

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Gösteri ve Sahne Sanatları Atölye Yetenek Sınavı Başvuru İşlemleri	1- Başvuru formu <i>"Başvuru Formu" Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünden temin edilecektir.</i>	5 İŞ GÜNÜ
2	Dans-Halk Oyunları ve Diğer Atölye Kayıt İşlemleri	1- Başvuru formu 2- Fotoğraf (1 adet) 3- Sağlık raporu 4- Adli sicil kayıt belgesi <i>"Başvuru Formu" Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünden temin edilecektir.</i>	5 İŞ GÜNÜ
3	Salon Tahsis İşlemleri	1- Dilekçe	3 İŞ GÜNÜ
4	Salon Tahsisi Değişiklik ve İptal İşlemleri	1- Dilekçe 2- Ödendi belgesi (aslı)	2 İŞ GÜNÜ
5	Talep / Şikâyet Bildirimi	1- Dilekçe <i>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Halk Masası birimine dilekçe ile başvurulacaktır. 01/11/1984 tarihli ve 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılan başvurularda dilekçede; kişinin ad-soyadına, iletişim bilgilerine ve talep / şikâyet ile ilgili açıklamalara yer verilecektir. Ayrıca "halkmasasi@odunpazari.bel.tr" elektronik posta adresine talep / şikâyet ile ilgili de başvuru yapılabilir.</i>	1 AY

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
İsim : Ebru DEDEOĞLU
Unvan : Kültür ve Sosyal İşler Müdürü
Adres : Arifiye Mah. İki Eylül Cad. No: 61 26010 Odunpazarı/Eskişehir
Tel. : +90 (222) 221 7110
Faks : +90 (222) 217 4545
e-Posta : kulturvesosyalisler_md@odunpazari.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Belediye Başkan Yardımcılığı
İsim : Figen ENGİN
Unvan : Belediye Başkan Yardımcısı
Adres : Arifiye Mah. İki Eylül Cad. No: 70 26010 Odunpazarı/Eskişehir
Tel. : +90 (222) 240 3866
Faks : +90 (222) 217 4545
e-Posta : halkmasasi@odunpazari.bel.tr