

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Cenaze ve Defin İşlemleri (Ölüm Belgesi)	1- İletişim bilgileri <i>Cenazenin T.C. kimlik belgesi ibraz edilerek hizmet gerçekleştirilir.</i>	15 DAKİKA
2	Poliklinik Muayene İşlemleri	1- Kişisel bilgiler <i>Muayene hizmeti için T.C. kimlik numarası, adı-soyadı ve doğum tarihi beyan edilmelidir.</i>	15 DAKİKA
3	Talep / Şikâyet Bildirimi	1- Dilekçe <i>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Halk Masası birimine dilekçe ile başvurulacaktır. 01/11/1984 tarihli ve 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılan başvurularda dilekçede; kişinin ad-soyadına, iletişim bilgilerine ve talep / şikâyet ile ilgili açıklamalara yer verilecektir. Ayrıca "halkmasasi@odunpazari.bel.tr" elektronik posta adresine talep / şikâyet ile ilgili de başvuru yapılabilir.</i>	1 AY

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Sağlık İşleri Müdürlüğü
İsim : Dr. Durmuş İsmail TÜRKTAN
Unvan : Sağlık İşleri Müdürü
Adres : Yenidoğan Mah. Çamkoru Sk. No: 2 26060 Odunpazarı/Eskişehir
Tel. : +90 (222) 213 3030
Faks : +90 (222) 217 4545
e-Posta : saglikisleri_md@odunpazari.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Belediye Başkan Yardımcılığı
İsim : İlknur DEMİR
Unvan : Belediye Başkan Yardımcısı
Adres : Yenidoğan Mah. Çamkoru Sk. No: 2 26060 Odunpazarı/Eskişehir
Tel. : +90 (222) 227 9622
Faks : +90 (222) 227 9622
e-Posta : halkmasasi@odunpazari.bel.tr