



ESKİŞEHİR ODUNPAZARI BELEDİYESİ

2020-2024
STRATEJİK PLANI





İÇİNDEKİLER

- ▶ Başkan Sunuşu
- ▶ Bir Bakışta Stratejik Plan
- ▶ Temel Performans Göstergeleri
- ▶ Stratejik Plan Hazırlık Süreci
- ▶ Durum Analizi
 - Kurumsal Tarihçe
 - Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi
 - Mevzuat Analizi
 - Üst Politika Belgeleri Analizi
 - Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
 - Paydaş Analizi
 - Kuruluş İçi Analiz
 - PESTLE Analizi
 - GZFT Analizi
 - Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi
- ▶ Geleceğe Bakış
 - Misyon
 - Vizyon
 - Temel Değerler
- ▶ Strateji Geliştirme
 - Hedef Kartları
 - Maliyetlendirme
- ▶ İzleme ve Değerlendirme

SUNUŞ



2020-2024 STRATEJİK PLANI

Ciddi kurumları diğerlerinden ayıran; kısa-orta-uzun vadede koydukları hedefler ve bu hedeflere ulaşmak için çizdikleri rota yani stratejileridir. Kökleri tarihin derinliklerine kadar uzanan Odunpazarı'nı çağdaş, sosyal demokrat, tarihinden aldığı sorumlulukla yüzü geleceğe dönük bir kent olarak planlamak ise bizlerin en büyük sorumluluğudur. Bu bilinçle hazırladığımız ikinci 5 yıllık Stratejik Planı ilginize sunuyoruz.

2020-2024 yıllarını kapsayan, paydaşlarımız ile birlikte belirlediğimiz Odunpazarı Belediyesi'nin yol haritası olacak olan bu plan, sizlere bir yandan Odunpazarı'nda sürdüreceğimiz hizmetlerin ipucunu verirken diğer yandan da Odunpazarı için koyduğumuz hedefleri gösterecek.

Bizler, Odunpazarı'nda şevkle ve büyük bir minnet duygusuyla hedefimize yürümeye devam ediyoruz. Göreve geldiğimiz günden itibaren halkımıza, demokratik kitle örgütlerine, meslek odaları ve sendikalara sorduğumuz; esnafımıza danıştığımız, şeffaf kararlar alıp uyguladığımız katılımcı ve şeffaf bir yerel yönetim anlayışını benimsedik. Odunpazarı'lı hemşerilerimize hizmet verdiğimiz süre boyunca da bu felsefe, bizi tanımlayacak yegâne ifade olacaktır.

Biz; Stratejik Planı, halkın karar alma süreçlerine katılımını sağlamanın, ortak yaşam kültürünü geliştirmenin, sorgulanabilir, hesap verebilir bir anlayışın yansıması şeklinde kabul ediyoruz. Herkesin, Odunpazarı'nda yaşamaktan mutlu olacağı bir geleceği hep birlikte inşa etmenin ilk adımı olarak gördüğümüz Stratejik Planımızın her aşamasında halkımızın katılımını sağlayacak yollar ve imkânlar ürettik.

Sizlere sunduğumuz Stratejik Plan'ın hazırlık ve geliştirme sürecinde emeği geçen Odunpazarı Belediyesi çalışanlarına, Belediye Meclis Üyelerine, Odunpazarı hemşerilerimize çok teşekkür ediyorum. Tüm halkımızla el ele, daha da mutlu bir Odunpazarı oluşturacağımıza inancımız tam.

Sevgi ve saygılarımla...

Av. Kazım KURT
Odunpazarı Belediye Başkanı

BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

MİSYON:

Toplumcu, üretici ve çağdaş belediyeçilik anlayışı ile hazırlayacağımız ve uygulayacağımız projelerin kaynaklarla ve zamanla uyumlu, insanca çalışma ve insanca yaşama imkanlarını sağlamasına çalışmak.

VİZYON:

Sürdürülebilir belediyeçilik anlayışı ile Odunpazarı' nda yaşayan toplumun bütün kesimlerinin yaşam kalitesini yükseltmek, kent yaşamını daha kolay ve güzel hale getirmek.

TEMEL DEĞERLER:

Cumhuriyetin ilke ve değerlerine bağlılık-Hukuka ve kamu yararına uygunluk-İstihdam, nitelikli hizmet ve verimlilik- Açıklık, saydamlık-Yerindelik, çalışkanlık ve beceriklilik- Katılımcılık- Eşitlik, adalet-Çevre değerlerine saygı- Etnik kimlik ve inançlara saygı- Sosyal sorumluluk ve pozitif ayrımcılık olarak belirlediğimiz yönetim ilkelerimiz doğrultusunda;

- 1.Sürdürülebilir kalkınma,
- 2.Kontrol, denetim,
- 3.Katılım,
- 4.Kentli hakları,
- 5.Korunma-koruma,
- 6.Sonuç: kalite

Odaklı belediyeçilik sunmak temel değerlerimizdir.



AMAÇ VE HEDEFLER:

STRATEJİK AMAÇ 1: KURUMSAL GELİŞİMİN DEVAM ETTİRİLMESİ

Kurum kapasitesini artırmak, kaynakları ve süreçleri iyileştirmek, paydaş memnuniyetini sağlamak ve insan kaynaklarını geliştirmek.

SH 1.1: Odunpazarı kaynaklarının etkili, şeffaf ve yönetimde dürüstlük anlayışı ile kullanılması, katılımcı yönetim anlayışı ile ilçeyi halkla beraber yönetmek.

SH 1.2: Hizmet sunumunda etkinlik, verimlilik ve insan kaynağını geliştirmek, yurtiçi/yurtdışı ilişkileri geliştirmek.

SH 1.3: Mali disiplini sağlamak ve gelirleri artırmak, giderlerde tasarruf sağlanması suretiyle etkin ve verimli bir mali yönetim sistemini sürdürmek.

SH 1.4: Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek bilişim sistemlerinin sürdürülebilirliğini, yaygınlaşmasını ve güvenliğini sağlamak.

SH 1.5: Belediyenin daha iyi hizmet vermesi için fiziki yapıyı geliştirmek.

STRATEJİK AMAÇ 2: KENTSEL GELİŞİMİN DEVAM ETTİRİLMESİ

Odunpazarı bölgesinde yaşayan vatandaşlarımız için sağlıklı, kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında yaşam alanları oluşturmak ve mevcutları geliştirmek.

SH 2.1: Kentin mimari, tarihsel ve kültürel dokusunu koruyarak geliştirmek, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılabilirliği ve teşvik edildiği planlı bir kent olmasını sağlamak.

SH 2.2: Bölgenin üst yapısının iyileştirilmesi, sürekli bakımlarının yapılarak yaya öncelikli ulaşım düzenlemelerini hayata geçirmek.

SH 2.3: Bölgedeki yeşil alanları korumak, artırmak yeşili teşvik etmek.

SH 2.4: Çağdaş yaşam standartlarında ticaret ve yaşam alanları oluşturmak.

SH 2.5: Bölgedeki din hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak.

STRATEJİK AMAÇ 3: EKONOMİK VE SOSYAL GELİŞİMİN DEVAM ETTİRİLMESİ

Odunpazarı'nı ekonomik, sosyal, tarihi ve doğal güzellikleri, turizmi, nitelikli insan gücü, sanayisi, tarım ve hayvancılığı ile sürekli ve sağlıklı gelişen bir ilçe haline getirmek.

SH 3.1: Doğaya, insana dost tarım ve hayvancılık politikaları geliştirmek, hayvan haklarına saygılı faaliyetlerde bulunmak.

SH 3.2: Toplumsal cinsiyet eşitliği yaklaşımının ilçe genelinde yaygınlaştırılarak tüm belediye hizmetlerine yansımaları sağlamak, girişimciliği özendirme ve teşvik etmek.

SH 3.3: Bölgemizdeki çocuk, genç ve yaşlıların hayat standartlarının gelişimine katkı yapmak.

SH 3.4: Bölgemizde yaşayan yoksul ve muhtaçların yaşam kalitelerini yükseltmek.

STRATEJİK AMAÇ 4: KÜLTÜR, SANAT ALANINDA GELİŞMENİN DEVAM ETTİRİLMESİ

Odunpazarı'nı kültür ve sanat alanında örnek bir ilçe haline getirmek.

SH 4.1: Odunpazarı'nın tarih, kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmalar yapmak.

SH 4.2: Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak.

SH 4.3: Odunpazarı'nda engellilerin tüm kentsel hizmetlerden yararlanmalarını, ortak yaşam kültürüne dahil olmalarını sağlayacak proje ve faaliyetleri gerçekleştirmek.

STRATEJİK AMAÇ 5: SPOR, SAĞLIK VE EĞİTİM ALANINDA GELİŞMENİN DEVAM ETTİRİLMESİ

Odunpazarı'nı sağlık, spor ve eğitim alanlarında örnek bir ilçe haline getirmek.

SH 5.1: Her yaş için spor ve sağlıklı yaşam olanaklarını sağlamak; halkta spor kültürünü teşvik etmek ve sporu günlük hayatın bir parçası haline getirmek.

SH 5.2: Bölgede sağlıklı bir yaşam için ilgili çalışmalar yapmak.

SH 5.3: Yaşanabilir, sağlıklı, temiz ve sürdürülebilir bir kentsel çevre yaratmak, kentin doğasını korumak.



TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değer (2024)	
1	2	Odunpazarı Belediyesinin kurumsal gelişimine yönelik çalışma sayısı (Adet)	12
2	10	İnsan kaynaklarını geliştirici eğitim/etkinlik sayısı (Adet)	69
3	3	Bilişim teknolojisinin kullanımını artırıcı/geliştirici yapılan çalışma sayısı (Adet)	23
4	%80	Gelir tahsilâtını artırma oranı (Yüzde)	%85
5	14	Elektronik belediyeçilik uygulamaları kapsamında yapılan çalışma sayısı (Adet)	111
6	1	Binalarımızda yapılan iyileştirme sayısı (Adet)	8
7	137	Alınacak araç ve ekipman sayısı (Adet)	169
8	5	Kamu yararı amaçlı planlama çalışmaları/imar uygulamaları/hâlihazır harita çalışmaları sayısı (Adet)	45
9	—	Yenilenebilir enerji konusunda yapılan çalışma sayısı (Adet)	1
10	566.500	Üstyapı konusunda yapılan çalışma alanı (Metrekare)	2.166.500 m ²
11	206.000	Yeni yapılan/ıslah edilen yeşil alan miktarı (Metrekare)	956.000 m ²
12	18	Yapılan ticaret ve yaşam alanları sayısı (Adet)	37
13	—	Din hizmetleri ile ilgili çalışma/tesis sayısı (Adet)	5
14	1.906	Tarım ve hayvancılık politikaları ile hayvan hakları konusunda yapılan çalışma/eğitim/organizasyon sayısı (Adet)	14.981
15	815	Girişimciliği özendirmek amaçlı yapılan çalışma/tesis sayısı (Adet)	6.086
16	5.543	Çocuk, genç ve yaşlıların hayat standartlarını geliştirecek çalışma sayısı (Adet)	37.264
17	3.650	Yoksul ve muhtaçlara yönelik yapılan hizmetlerden faydalanan kişi sayısı (Adet)	27.050
18	35.016	Odunpazarı bölgesinin ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik yapılan çalışma sayısı (Adet)	285.051
19	1.246	Kültür ve sanat faaliyetleri konusunda yapılan çalışma sayısı (Adet)	8.267
20	232	Engelli ve dezavantajlı vatandaşlarımıza yönelik yapılan çalışma sayısı (Adet)	962
21	13	Spor, eğitim ve sağlıklı yaşam konusunda yapılan çalışma sayısı (Adet)	45
22	90	Sağlık uygulamaları konusunda yapılan tesis/çalışma sayısı (Adet)	401
23	17.550	Atık toplama konusunda yapılan çalışma sayısı (Adet)	91.871





STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik yönetim ve planlama yaklaşımını kamu yönetiminin temel unsurlarından biri haline getiren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; kamu kuruluşlarının geleceğe dönük olarak stratejik planlarını hazırlamaları ve bütçelerini planda öngörülen misyon, vizyon, amaç ve hedefleri ile uyumlu olacak biçimde performans programlarına dayalı olarak oluşturması gerektiğini hükme bağlamıştır. Bu sayede kurum ve kuruluşların yönetim politikası oluşturma kapasitelerinin artırılması, bütçe hazırlama ve uygulama süreçlerinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması, bu kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ve bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesi hedeflenmektedir.

26.02.2018 tarih ve 30344 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ile 5018 sayılı kanunun ruhuna uyumlu düzenleme yapılarak Stratejik Planlama Rehberi yayınlanmıştır. İlgili yönetmelik ve rehberine dayanılarak 2020-2024 dönemi stratejik planı hazırlanmıştır.

Stratejik Planlama, farklı görev ve donanımlara sahip birçok kişiyi bir araya getiren, başta belediye başkanı olmak üzere belediye genelinde sahiplenmeyi gerektiren zaman alıcı bir süreçtir. Belediyenin gelecek tasarımı olan stratejik planın hazırlık çalışmalarında Strateji Geliştirme Kurulu çalışmaları üst düzeyde yönlendirmiş ve Stratejik Planlama Ekibi ile uyumlu süreç takviminin takibini Belediye Başkanının başkanlığında yürütmüştür. Strateji Geliştirme Müdürlüğü Stratejik Plan çalışmalarında sekretarya rolünü yerine getirmiş ve koordinasyonu sağlamıştır. Çalışmalara tüm üyelerin katılım devamlılığı sağlanmıştır.

Odunpazarı Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı

- 10.12.2003 tarihli 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 03.07.2005 tarihli 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 26.02.2018 tarih ve 30344 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberi 2019 sürümü
- Üst Politika Belgeleri
- Paydaş Analizleri göz önünde bulundurularak;

1-Süreci duyuracak Genelge yayınlanması

2-Çalışma usul ve yöntemi ile takvim sürecini belirten hazırlık programının belirlenmesi

3-Stratejik Plan taslağının hazırlanması

4-Hazırlanan planın Meclis'e sunulması

5-Planın ilgili Bakanlıklara gönderilmesi ve kamuoyuna açıklanması

olmak üzere beş adım olarak belirlenmiştir.

Stratejik Plan yapılması kararının İç Genelgeyle duyurulmasıyla başlayan hazırlık çalışmaları;

-Stratejik Planlama Kurul ve Ekibinin oluşturulması,

-Yapılan toplantılarla planlama sürecinin belirlenmesi,

-Durum Analizlerinin yapılmasıyla (İç / Dış Paydaş Anketlerinin yapılması, Kurum içi analiz çalışmaları, Ortak Akıl Toplantıları....)

ile devam etmiş Misyon, Vizyon, Temel Değerler, Amaç ve Hedefler belirlenmiştir. Stratejik Hedefler için Hedef Kartları hazırlanmış, her bir amaç ve hedef için beş yıllık maliyetlendirmeler yapılmıştır. OLUŞTURULAN 2020-2024 TASLAK STRATEJİK PLANI 2020 PERFORMANS PROGRAMI VE YATIRIM PROGRAMIYLA BİRLİKTE BÜTÇEDEN ÖNCE GÖRÜŞÜLMEK ÜZERE MECLİSE SUNULMUŞTUR.



DURUM ANALİZİ

Kurumsal Tarihçe

Odunpazarı Belediyesi; ilçe belediyesi olarak 105.735 hektarlık alanda 404.266 kişiye hizmet götürmektedir. Odunpazarı Belediyesi; Bakanlar Kurulunun 95/5130 sayılı kararıyla Eskişehir Büyükşehir Belediyesine bağlı ilk kademe belediyesi olarak 04/04/1994 tarihinden itibaren hizmete başlamıştır. 06/03/2008 tarihli ve 5747 sayılı Kanunla sınırları aynen korunarak statüsü ilçe belediyesi olarak belirlenmiştir. 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun birinci maddesinin üçüncü fıkrası gereğince Büyükşehir Belediyesine bağlı ilçelerin mülki sınırları içerisinde yer alan köy ve belde belediyelerinin tüzel kişiliği kaldırılmış, köyler mahalle olarak, belediyeler ise belde ismiyle tek mahalle olarak bağlı oldukları ilçenin belediyesine katılmışlardır. Köy ve belde belediyelerinin mahalle olarak bağlanmasıyla sınırları 105.735 hektara ve mahalle sayısı da 85'e yükselmiştir. 31.03.2019 yerel seçimleriyle birlikte 2020-2024 yılı Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Odunpazarı ilçesine bağlı mahallelerin 2018 yılı adrese dayalı nüfus kayıt sistemi verilerine göre nüfus bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

ODUNPAZARI İLÇESİ MAHALLE NÜFUS BİLGİLERİ					
	Mahalle Adı	Nüfus	Mahalle Adı	Nüfus	
1	Ağapınar Mah.	659	22	Doğankaya Mah.	80
2	Akarbaşı Mah.	18.842	23	Emek Mah.	50.837
3	Akcami Mah.	483	24	Erenköy Mah.	12.409
4	Akçağlan Mah.	2.417	25	Eşenkara Mah.	70
5	Akçakaya Mah.	97	26	Gökmeşdan Mah.	26.834
6	Akkaya Mah.	65	27	Göztepe Mah.	4.502
7	Akpınar Mah.	3.067	28	Gülpınar Mah.	350
8	Alanönü Mah.	6.012	29	Gültepe Mah.	16.158
9	Arifiye Mah.	5.749	30	Gümele Mah.	122
10	Aşağı Çağlan Mah.	157	31	Gündoğdu Mah.	11.003
11	Aşağılıca Mah.	121	32	Harmandalı Mah.	101
12	Avdan Mah.	147	33	Huzur Mah.	7.669
13	Ayvacak Mah.	68	34	İhlamurkent Mah.	7.885
14	Büyükdere Mah.	28.214	35	İmişehir Mah.	125
15	Cunudiye Mah.	1.179	36	İstiklal Mah.	5.917
16	Çamlıca Mah.	37	37	Kalkanlı Mah.	119
17	Çankaya Mah.	11.104	38	Kanlıpınar Mah.	253
18	Çavlum Mah.	154	39	Karaalan Mah.	73
19	Dede Mah.	1.563	40	Karacahöyük Mah.	71
20	Deliklitaş Mah.	6.870	41	Karacaşehir Mah.	246
21	Demirli Mah.	52	42	Karaçay Mah.	99



DURUM ANALİZİ

ODUNPAZARI İLÇESİ MAHALLE NÜFUS BİLGİLERİ

Mahalle Adı	Nüfus	Mahalle Adı	Nüfus
43 Karahüyük Mah.	261	65 Sultandere Mah.	658
44 Karamustafa Mah.	25	66 Sümer Mah.	8.646
45 Karapazar Mah.	403	67 Süpüren Mah.	164
46 Karapınar Mah.	2.905	68 Şarkıye Mah.	425
47 Karatepe Mah.	131	69 Türkmentokat Mah.	302
48 Kargın Mah.	104	70 Uluçayır Mah.	73
49 Kayacık Mah.	66	71 Vadişehir Mah.	9.980
50 Kayapınar Mah.	54	72 Vişnelik Mah.	20.300
51 Kıravdan Mah.	193	73 Yahnıkapan Mah.	286
52 Kireç Mah.	729	74 Yassıhöyük Mah.	159
53 Kırmızıtoprak Mah.	18.233	75 Yenidoğan Mah.	6.897
54 Kurtuluş Mah.	19.423	76 Yenikent Mah.	11.015
55 Kuyucak Mah.	168	77 Yenisofça Mah.	242
56 Lütfiye Mah.	15	78 Yıldıztepe Mah.	12.719
57 Musalar Mah.	34	79 Yukarıçağlan Mah.	166
58 Orhangazi Mah.	8.879	80 Yukarıılicak Mah.	109
59 Orta Mah.	498	81 Yukarıkalabak Mah.	107
60 Osmangazi Mah.	10.394	82 Yürükkaracaören Mah.	145
61 Paşa Mah.	334	83 Yürükkırka Mah.	170
62 Sarsungur Mah.	98	84 71 Evler Mah.	24.266
63 Seklice Mah.	70	85 75. Yıl (Sultandere) Mah.	11.161
64 Sevinç Mah.	1.279	TOPLAM	404.266





DURUM ANALİZİ

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

MİSYONUMUZ: Toplumcu, üretici ve çağdaş belediyeçilik anlayışı ile hazırlayacağımız ve uygulayacağımız projelerin, kaynaklarla ve zamanla uyumlu, insanca çalışma ve insanca yaşama imkânlarını sağlamasına çalışmak.

VİZYONUMUZ: Sürdürülebilir belediyeçilik anlayışı ile Odunpazarı'nda yaşayan toplumun bütün kesimlerinin yaşam kalitesini yükseltmek, kent yaşamını daha kolay ve güzel hale getirmek.

2015-2019 STRATEJİK PLANI AMAÇLARIMIZ

1. Kaynaklarımızın Etkili Ekonomik ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak.
2. Sağlıklı ve Çevreci Bir Odunpazarı Oluşturmak.
3. Sosyal, Kültür ve Turizm Alanında Örnek Bir Belediye Olmak.
4. Odunpazarı'nda Spor Bir Yaşam Kültürü Haline Getirmek.
5. Gelişim Projeleriyle Kırsal Hayatın Yaşam Kalitesini Yükseltmek.
6. Sürdürülebilir Kalkınma, Kentsel Dönüşüm ve Gelişimi Sağlamak.

2015-2019 STRATEJİK PLANI HEDEFLERİMİZ

Hedefler	Göstergeler	2015 - 2019 Hedefi	Gerçekleşme düzeyi	Açıklamalar/Gerçekleşmeme sebepleri
1.1 Sürdürülebilir bir gelir politikası oluşturarak, kaynak yaratılmasını ve yenilenmesini sağlamak.	- Hibe fonlarından yararlanmak için hazırlanan proje teklif sayısı - Gelir bütçesi gerçekleşme oranı	25 %90	45 %80	- Hedef başanılı olmuştur - Ülkemizin içinde bulunduğu ekonomik durum, döviz fiyatlarının artması, enflasyon oranının Merkez bankasının tahminlerinin üzerinde gerçekleşmesi sapa sebebi
1.2 Kaynaklarımızın elde edilmesi ve kullanılmasında tutumluluk prensibini oluşturmak.	- Atölyelerde tamirat yapılması gereken araç, makine ve teçhizatların bakım onarım yapıma oranı - Atölye ve seralarda üretilen ürünlerin kullanıldığı park ve mekan oranı	%50 %60	%100 %104	- İhtiyaç lar doğrultusunda atölyelerde bakım -onarım yapıma oranı hedeflenen düzeyin üzerinde gerçekleşmiştir - 693 adet ürün, park ve mekanlarda kullanılmıştır. 2019 yılı sonu tahmini gerçekleşme değeri alınarak belirlenmiştir. Çavrum Mahallesi'nde gerçekleştirilen en Fidan Üretim Alanı, 2017 yılında Hasılat Paylaşımı yöntemiyle kiraya verildiğinden seranın tamamlanma oranı %60 olarak gerçekleşmiştir. 2015 yılında Müdürlük şantiye alanında 1 adet sera yapılmıştır. Ayrıca 1102 adet duba ile 583 adet kaynak işinin, Belediyemiz birimlerinin talepleri doğrultusunda imalatı gerçekleştirilmiştir
1.3 İnsan kaynaklarımızın bireysel ve kurumsal gelişmişlik düzeyini artırmak.	- Düzenlenen eğitim sayısı - Düzenlenen ortak akıl toplantı sayısı - Kurum kültürünü oluşturmak için düzenlenen sosyal organizasyon sayısı	30 20 20	31 37 16	- Kurum düzeyinde kullanılan giren yeni sistemlere entegrasyon sağlanması eğitimleri ve mevzuat eğitimleri yapılmıştır - Stratejik Plan hazırlanan - iç kontrol çalışmaları - Kırsal Projeler - Hamam yolu projesi Küçük sanayi site siprosesi - Olanaklar dahilinde sosyal organizasyonlar düzenlenmiş ve belli bir kurum kültürü oluşmuştur
1.4 Kaynaklarımızın kullanımında sürdürülebilir uygulamaları hayata geçirmek.	- Belirlenen gayrimenkullerin yıl ık toplam değer artış oranı	%10	%15	- Hedef 2015 yılında gerçekleşmiştir
1.5 Belediye olarak yapılan tüm hizmetlerde toplumsal cinsiyet eşitliğini esas almak.	- Kurum düzeyinde toplumsal cinsiyete duyarlı bütçe anlayışının oluşması için yapılan çalışma sayısı	10	16	- TCDB kapsamında yapılan eğitimler - toplantılar - raporlamalar
1.6 Fiziksel kaynaklarımızı iyileştirme çalışmaları yapmak	- Yapılan yeni hizmet binası sayısı	1	—	- Küçük Sanayi Sitesi Kentsel Dönüşüm Projesi kapsamında yapılması planlanmış ancak gerçekleştirilememiştir
2.1 Sağlıklı, çevreci ve temiz bir Odunpazarı oluşturmak.	- Geri dönüştürülebilir atık toplama konusunda yapılan çalışma sayısı - Kent hayvanları ile ilgili yapılan sağlık çalışmaları sayısı	35 20	38 %100	- 38 çalışma yapılmış olup ayrıca 222 ayrı eğitim düzenlenmiştir - Kısırlaştırma - bakım ve tedavi - sokak hayvanlarına ekmeke dağıtım - Büyükşehir belediyesiyle imzalanan protokol Eğitimler - satınalma sahipleri proje çalışmaları yapılmış hedefin çok üzerinde gerçekleşme olmuştur
2.2 Kentimiz için sürdürülebilir uygulamaları hayata geçirerek; nitelikli iş ve yaşam alanları oluşturmak.	- Taşbaşı ve Hamam yolu bölgesi sağlıklaştırma için uygulanan proje sayısı - Kentimizde yapılan özgün pazaryeri sayısı - Oluşturulan kent meydanı sayısı	1 5 1	1 — —	- Hamam yolu Projesi tamamlanmıştır - 2016 yılında yapı işletme devret modeli ile ihaleye çıkılmış ancak katılım olmamıştır. Pazaryeri kamulaştırılmaları ve mevcut pazaryerlerinin onarımları gerçekleştirilmiştir Hedef gerçekleştirilememiştir
2.3 Toplumdaki tüm bireyler için sunulan hizmetlere erişimi kolaylaştırarak fırsat eşitliğini sağlamak.	- Görsel, işitsel, yazılı ve ilan yoluyla yapılan haber sayısı	100.000	247.900	- Haber ve duyurular - basılan gazete ve dergiler tanıtım materyalleri
2.4 Çevre, sağlık ve eğitim alanında çalışmalar yapmak.	- Sağlıklı Kentler Birliği kriterleri ile ilgili yapılan çalışma sayısı	50	%100	- Kent Konseyi çalışmaları, kent sağlığı çalışmaları, Gençlik ve Halk merkezleri çalışmaları, kadın sağlığı ve psikolojik danışmanlık hizmetleri, yol ve trevuar çalışmaları, ağaç budama,park/ bahçe/orman yapım bakım hizmetleri, kütüphane ve eğitim hizmetleri, kreş ve çocuk merkezleri hizmetleri, yaşlı bakım merkezi hizmetleri vb.



DURUM ANALİZİ

Hedefler	Göstergeler	2015 - 2019 Hedefi	Gerçekleşme düzeyi	Açıklamalar/Gerçekleşme sebepleri
3.1 Odunpazarı'nda yaşayan kadın, çocuk ve yaşlıların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamındaki rolünü geliştirmek.	- İhtiyaçların tespit edilmesi için yapılan anket sayısı - Yapılan temalı park sayısı - Yapılan yaşam merkezi sayısı - Düzenlenen kültür etkinlikleri sayısı	5 2 15 1.500	5 6 16 1.387	- SOBE projesi yararlanıcı tespitleri - Bireysel tarama yapılan yaşlı birey tespitleri her yıl yapılmaktadır - Uğur Mumcu Parkı, Basın Parkı, Noterler Parkı, Ş.T.Topsakaloğlu Spor Parkı, Cumhuriyet Parkı, Çevre Parkı - Halk merkezleri ve kütüphaneler - 2019 sonu itibarıyla hedefe ulaşılabilecek tahmin edilmektedir
3.2 Dezavantajlı grupların sosyal hayata daha aktif olarak katılımını sağlayacak çalışmalar yapmak.	- Dezavantajlı gruplar için yapılan tüm çalışmaların sayısı	1.000	1.300	- Engelli meslek kursları - terapistler - okuma, yazma kursları - engellilere kaynaştırma eğitimleri - kreş hizmetleri - denetimli serbestlik kapsamı çalışanlar- engelli sandalye dağıtımları- Yenidoğan ziyaretleri - Yaşlı merkezi faaliyetleri - 75. Yıl Mahallesi Gazi Nedim Kara Engelsiz Parkı
3.3 Odunpazarı'nın geleceği olan çocukların, gençlerin sanat ve kültürel faaliyetleri bir yaşam alışkanlığı edinmesini sağlayacak çalışmalar yapmak.	- Gençlerin sanatsal çalışmalar için düzenlenmiş mekân sayısı - Kültürel faaliyet ve aktivitelerin yapıldığı mahalle sayısı	1 85	1 126	- Adalar mevkii gençlik merkezi - Beş yılda 126 mahallede Ramazan Programları - Sinema gösterimleri - Etkinlikler yapılmıştır Gidilemeyen özellikle kırsal mahallelerimize yönelik yeni çalışmalar yapılacaktır
3.4 Kadınların ve gençlerin istihdamına ve korunmasına yönelik özellikli projeler yapmak.	- Mesleki kurslara kayıt olan kadın sayısı - Düzenlenen organizasyon sayısı	30.000 20	23.444 216	Gelen talepler doğrultusunda çalışmalar devam etmektedir Hedefe ulaşılmıştır
3.5 Odunpazarı Belediyesi'nin düzenlediği halk etkinliklerinde, ilimizde yetişmiş değerlerin ve şehit aileleri ile gazilerimizin de yer almasını sağlamak.	- Düzenlenen halk etkinliklerine davet edilen sanatçı, sporcu, bilim insanı sayısı - Şehit aileleri ve gazilerimiz ile yakınları için düzenlenen etkinlik sayısı	50 25	221 18	- Bilim insanı - sanatçı - sporcu - edebiyatçı - Etkinlik ve organizasyonlar
3.6 Kentimizde ki sağlık turizmi etkinliğini artırmak, tanıtımlar yapmak.	- Sıcaksular bölgesi ile ilgili yazılı ve görsel alanlarda yapılan tanıtım sayısı - Sıcaksular mevkisinde yapılan sağlıklaştırma proje sayısı	5 1	— 1	- Hamam yolu projesi kapsamında çalışmalar yapılmıştır - Hamam yolu Projesi Sıcaksular mevkii
3.7 Üretilen yöresel kültürel değerlerimizin toplumsal faydaya dönüştürülmesini sağlamak.	- Değerlerin tanıtıldığı kültürel etkinlik sayısı	10	40	- Basılı ve görsel kurul çalışmaları - Tanıtım çalışmaları OKEP çalışmaları - Festivaler
3.8 Kentimizdeki tarihi varlıkların, koruma ve yenileme projeleri yapmak.	- Yapılan tarihi bina yenileme sayısı - Yapılan yeni sokak sağlıklaştırma sayısı	5 2	5 4	- Yapı kont. Md tarafından Dalyancı Konağının yenilenmesi yapılmış, Kurşunlu Külliyesi - Yeşilendi Konağı - Şamlıoğlu Konağı - - Arasta binalarında da Fen işleri tarafından tadilat/yenileme çalışmaları gerçekleştirilmiştir - Dedelek sk. - Mumcular sk - Hatipler sk - Pazaroğlu sk
4.1 Her yaş için; spor ve sağlıklı yaşam olanakları sunacak çalışmalar yapmak.	- Talepleri karşılanan amatör spor kulüpleri sayısı - Yeni oluşturulan spor alanları sayısı	25 20	110 13	- İmkanlar dahilinde destek olunmaya devam edilecektir - Yeni dönemimizde de uygun alanlar bulunduğu bölgemize spor alanları kazandırmaya devam edilecektir
4.2 Kentimizde spor turizminin geliştirilmesi için çalışmalar yapmak.	- Oluşturulan yeni spor dalları sayısı	5	5	- Bacab all - Uğur Mumcu Paten Pisti-Bale - Jimnastik Üniversite. Evleri Bisiklet parkuru
5.1 Tarımsal ve hayvansal ürünlerin ekonomik ve verimli üretilebilmesi için gerekli eğitim ve bilgi ihtiyacını karşılamak.	- Tarım destekleri konusunda yapılan bilgilendirme sayısı - Üreticilerle yapılan toplantıların sayısı	20 20	8 10	- Tarım destek faaliyetlerine daha fazla önem verilecektir - An köy - Güvercin köy - Solucan Gübresi tesisi tanıtım ve eğitim toplantıları
5.2 Odunpazarı'nda "Yeşil Büyüme" çevre ve ekonomi arasındaki verimli döngü kapsamında çalışmalar yapmak.	- Yeşil Büyüme konusunda yapılan çalışma sayısı	50	178	Hedefin çok üzerinde gerçekleşme sağlanmıştır
5.3 Tarım sektöründe ekolojik potansiyeli ortaya çıkarmak ve geliştirmek	- Kurulan Toprak Analizi laboratuvarı sayısı - Ekolojik potansiyelimi ortaya çıkarmak için yapılacak çalışma sayısı	1 50	— —	- Hedefe ulaşılamamıştır - Hedefe ulaşılamamıştır
5.4 Köyden mahalleye dönüş bölgelerinin sosyo- ekonomik gelişimini tamamlamak	- Kırsal mahallelerimizde yapılan proje, yatırım, etkinlik, organizasyon vb. çalışma sayısı	50	50	- 50 adet park ve spor alanı çalışması yapılmıştır.
5.5 Kırsal bölgede yaşayan vatandaşlarımızın gelir kaynaklarını artırıcı Kırsal Gelişim Projelerini hayata geçirmek.	- Çiftçilerin ürünlerini gelir artırıcı şekil de pazarlaması konusunda verilen bilgilendirme faaliyetleri sayısı - Yapılan örnek çocuk köyü sayısı	20 1	20 —	- Süt üretimi kapasite artırıcı eğitimleri - Solucan gübresi kullanım eğitimleri - Hedef gerçekleştirilememiştir
6.1 Kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri üretmek.	- Konut dönüşümü yapılan mahalle sayısı - Yeni oluşturulan yeşil alan miktarı m2	1 1.000.000	1 1.002.670	- Karapınar kentsel dönüşüm projesi tamamlama çalışmaları Küçük sanayi projesi çalışmaları - Hedef Gerçekleşmiştir
6.2 Kırsal hayatın yaşam standartlarını yükselterek, insan onuruna yakışır bir yaşam düzeyine ulaştırılacak örnek bir köy modeli projesini hayata geçirmek.	- Yapılan örnek köy sayısı	1	—	- Hedef gerçekleştirilememiştir



DURUM ANALİZİ

MEVZUAT ANALİZİ

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ 1) Belediye başkanının çalışma ve toplantı programlarını düzenlemek 2) Belediye ile resmi veya özel tüm kurum ve kuruluşlarla işbirliği, yazışma ve protokol işlemlerini yürütmek 3) Odunpazarı ilçesi ile dünya kentleri arasında kardeş kent ilişkisi kurulması çalışmaları yapmak 4) Belediyeye gelen yerli ve yabancı konukların ağırlanması için gerekli düzenlemeleri yapmak 5) Tören ve açılış gibi organizasyonların temsil ve ağırlama hizmetlerini yerine getirmek 6) Belediye başkanı tarafından yapılacak sunum ve toplantılar için gerekli hazırlıkları yapmak, ilgili birimler ile koordinasyonu sağlamak 7) Halk Masası biriminin etkin ve verimli çalışmasını sağlamak 8) EBYS ile gelen ve giden tüm yazışmaların kayıt altına alınması ve dosyalanmasını sağlamak 9) İlgili mevzuat hükümleri gereğince arşiv tutmak ve evrakları bekleme süresine göre muhafaza etmek	1) 5393 sayılı Belediye Kanunu, Özel Kalem Müdürlüğü Yönetmeliği		
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 1) Personel alımları 2) İşçi alımları 3) Sözleşmeli personel alımları 4) Hizmet içi eğitim yapılması	1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 2) 4857 sayılı İş Kanunu 3) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu 4) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu	4) Diğer resmi kurumların hizmet içi eğitimler için ücret talep etmesi	4) Eğitimlerin ücretsiz olmasını sağlamak
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ 1) Haber ve duyuru 2) Tanıtım materyali 3) Bilgi edinme	1) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Yönetmeliğinin 6 ncı maddesinin (a), (d) ve (e) bentleri 2) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Yönetmeliğinin 6 ncı maddesinin (i) bendi 3) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Yönetmeliğinin 6 ncı maddesinin (ö) bendi		
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ 1) Belediye içi ve dışı ses ve veri hatlarının abonelik sözleşmelerini yapmak ve ödemelerinin zamanında yapılmasını sağlamak 2) Belediye bünyesindeki birimler ile ilgili yapılacak projelerde elektronik bilgi sistemleri ile ilgili çözümlenme ve tasarımları yapmak 3) Sistemlerle ilgili program, yazılım ve revizelerini yapmak 4) Elektronik bilgi sistemi projeleri yapılan birimlere ve yetkililere uygulamaları tanıtmak ve eğitim çalışmalarını yapmak 5) Gelişen bilişim teknolojilerini takip ederek Belediye bilgi sistemlerine uygulanabilirliğini araştırmak	1) 5846 Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu 2) 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu 3) 5393 Sayılı Belediye Kanunu 4) 5070 Elektronik İmza Kanunu 5) 4982 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu 6) 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu (132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 243, 244, 246 numaralı maddeler) (132-140 Özel Hayata ve Hayatın Gizli Alanına Karşı Suçlar) (243-246 Bilişim alanında suçlar) 7) 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 8) 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9) 5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun 10) 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu 11) 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu 12) 5369 Sayılı Evrensel Hizmet Kanunu		
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 1) Spor okulu ve dans kurslarına daha fazla kişinin katılmasını ve spor yapmasını sağlamak. 2) Parklarda spor etkinlikleri düzenlemek 3) Yaz ve kış spor okulları açmak 4) Bölgenizde bulunan amatör spor kulüplerine yardım yapmak 5) Spor etkinlik ve organizasyonları düzenlemek	1) Belediyenin hizmet amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunan mevzuat ve Belediye Başkanının belirleyeceği esaslar çerçevesinde, toplumun her kesimini spora teşvik etmek ve spor yapmaları için ortam hazırlamak. 2) Belediyenin hizmet amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunan mevzuat ve Belediye Başkanının belirleyeceği esaslar çerçevesinde, toplumun her kesimini spora teşvik etmek ve spor yapmaları için ortam hazırlamak. 3) Belediyenin hizmet amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunan mevzuat ve Belediye Başkanının belirleyeceği esaslar çerçevesinde,	1) Oluşan talebin, yetersizliklerden dolayı tam olarak karşılanamaması. (Kapasite eksikliği, temizlik personeli eksikliği, eğitimci ihtiyacı vb.) 2) Talep edilen ama diğer kurum ve kuruluşlara ait parklarda yapılamaması. 3) Oluşan talebin fiziksel yetersizliklerden dolayı tam olarak karşılanamaması 4) Bütçe yetersizliği nedeniyle taleplerin karşılanamaması 5) Düzenlenmesi planlanan organizasyonlarda çeşitli kurum ve kuruluşlarla, diğer müdürlüklerle koordinasyon zayıflığı, personel ve bütçe yetersizliği	1) İhtiyacı karşılayacak tesis ve salonların yapılması, personel ve eğitimci eksikliğinin giderilmesi 2) Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde olunması 3) İhtiyacı karşılayacak tesis ve salonların yapılması 4) İlgili bütçenin genişletilmesi 5) Çeşitli kurum ve kuruluşlarla, diğer müdürlüklerle iletişim halinde olunması, yeterli bütçe ve personel sağlanması.



MEVZUAT ANALİZİ

	<p>toplumun her kesimini spora teşvik etmek ve spor yapmaları için ortam hazırlamak.</p> <p>4) Sınır ve esasları ilgili kanunda belirtilmiş olmak kaydıyla amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapmak</p> <p>5) Çeşitli spor dallarında turnuva ve organizasyon düzenlemek</p>		
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<p>1) Bu Yönetmelik; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14.-15. maddeleri ile ilgili fıkraları; 18 maddelerine ilgili fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.</p> <p>2) Bu Yönetmelik; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14.-15. maddeleri ile ilgili fıkraları; 18 maddelerine ilgili fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.</p> <p>3) Bu Yönetmelik; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14.-15. maddeleri ile ilgili fıkraları; 18 maddelerine ilgili fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.</p> <p>4) Bu Yönetmelik; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14.-15. maddeleri ile ilgili fıkraları; 18 maddelerine ilgili fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.</p> <p>5) Bu Yönetmelik; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14.-15. maddeleri ile ilgili fıkraları; 18 maddelerine ilgili fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.</p> <p>6) Bu Yönetmelik; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14.-15. maddeleri ile ilgili fıkraları; 18 maddelerine ilgili fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.</p> <p>7) Bu Yönetmelik; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14.-15. maddeleri ile ilgili fıkraları; 18 maddelerine ilgili fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.</p> <p>8) Bu Yönetmelik; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 14.-15. maddeleri ile ilgili fıkraları; 18 maddelerine ilgili fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.</p>	<p>1) İstatistiksel verilere ulaşamaması, alanda çalışan uzman personelin olmaması.</p> <p>2) Kurumlardan yeterli bilgi alınamaması, iletişim kopukluğu.</p> <p>3) Yapılan eğitimlere talebin olmaması, kadın ve kız çocuklarının sıklıkla başvurduğu kuruluşların bu konuda yeterli bilgiye sahip olmaması, ebeveynlerin bu konudaki yetersiz eğitimi.</p> <p>4) Merkezi yerlerde açılacak kreşlerin maliyeti yükseltilmesi.</p> <p>5) Envantere ulaşmakta sıkıntı olması, yeterli personelin olmaması.</p> <p>6) Kadın ve kız çocuklarının eğitimlere ilgisizliği.</p> <p>7) Kamu kurum ve kuruluşlarının belediyelerle işbirliği içinde olmaması, kişilerin ihtiyaçlarının saptanmasında güçlük.</p>	<p>1) Alanında uzman personel çalıştırmak. Kamu Kurumlarından veri paylaşımının sağlanması, personelle birlikte mahalle meclislerinde ve halk merkezlerinde toplantılar ve anketler yaparak ihtiyaç belirlemek</p> <p>2) İletişimi arttıracak çalışmalar ve psikolojik danışmanlık hizmeti vermek. Kurum tanıtımını daha aktif hale getirmek.</p> <p>3) Eğitimlerin cazip hale getirilmesi, diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak eğitim vermek ve almak.</p> <p>4) Kreşe ayrılan bütçenin artırılması.</p> <p>5) SOBE bütçesinin artırılması ve personel istihdamı.</p> <p>6) Eğitimleri cazip kılmak ve çeşitliliği arttırmak.</p> <p>7) Görüşmelerin artırılması ve iletişim sorunlarının çözümü.</p> <p>8) Destek sağlanmakta olup daha da geliştirilebilir.</p>
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	<p>1) İmar planı değişikliği, ilave imar planı, imar planı revizyonuna ilişkin işlemler</p> <p>2) Başta AB projeleri olmak üzere Odunpazarı ilçesinin kalkınmasını sağlayacak her türlü program ve proje hazırlamak veya hazırlatmak; bu amaçla ulusal ve uluslararası hibe, fon ve kredilere başvuru yapılmasına ilişkin işlemler</p> <p>3) Dosyaların ve projelerin arşivleme kuralına göre saklanmasına ilişkin işlemler</p> <p>4) Yazışmalar</p>	<p>1) 3194 sayılı İmar Kanunu ve Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği</p> <p>2) Başvuru yapılacak işleme göre Başvuru Rehberi</p> <p>3) Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği</p> <p>4) Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</p>	<p>3) Dijital ortamda saklanmasına ilişkin işlemler yürütülmektedir.</p>
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<p>1) Belediye leh ve aleyhine açılan dava ve icra takiplerini takip etmek</p>	<p>1) Hukuk Muhakemeleri Usul Kanunu, İcra İflas Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu</p>	
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	<p>1) Belediye evrak kayıt/sevk işlemleri</p> <p>2) 5393 sayılı Belediye Kanununun 18 nci maddesinde verilen görevleri</p> <p>3) Encümen iş ve işlemleri</p> <p>4) Belediye meclisi iş ve işlemleri</p> <p>5) Arşiv hizmetlerini yürütmek</p>	<p>1) 5393 sayılı Belediye Kanunu, Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği ve Odunpazarı Belediyesiy Yazı İşleri Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliği</p>	
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	<p>1) Bütçe ve kesin hesap ile taşınır mal kesin hesabının hazırlanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması, gelirlerin tahakkuku ve tahsilâtı işlemlerinin gerçekleştirilmesi</p> <p>2) İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren belediye bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak</p> <p>3) Belediye gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.</p> <p>4) Belediyenin muhasebe hizmetlerini yürütmek.</p> <p>5) Yıllık taşınır mal ve demirbaş sayımını yapmak</p> <p>6) Belediyenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini</p>	<p>1) 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği, Mahalli idareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği</p> <p>2) 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği, Mahalli idareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği</p> <p>3) 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, Veraset ve intikal vergisi kanunu, Vergi Usul Kanunu, İcra, İflas Kanunu, 3095 Sayılı Kanuni Faiz ve Temerrüt Faizine İlişkin Kanunu, 7201 sayılı Tebligat Kanunu</p> <p>4) Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği, 480 sayılı Damga Vergisi Kanunu, 197 sayılı Motorlu Taşıtlar</p>	



MEVZUAT ANALİZİ

<p>yürütmek ve sonuçlandırmak</p> <p>7) Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek</p>	<p>Vergisi Kanunu, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, Gelir Vergisi, Kurumlar Vergisi, Katma Değer Vergisi, Harçlar Kanunu, Kamulaştırma Kanunu</p> <p>5) Taşınır Mal Yönetmeliği, Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik</p> <p>6) Tüm mali mevzuat</p> <p>7) İç Kontrol ve Ön Mali Kontrolle İlişkin Usul ve Esaslar</p>		
<p>STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ</p> <p>1) Stratejik plan hazırlamak</p> <p>2) Performans programı hazırlamak</p> <p>3) İdare faaliyet raporu hazırlamak</p>	<p>1) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu</p> <p>2) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu</p> <p>3) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu</p>	<p>1) Tüm iş ve işlemler mevzuat hükümlerine uygun olarak yürütülmektedir.</p> <p>2) Tüm iş ve işlemler mevzuat hükümlerine uygun olarak yürütülmektedir.</p> <p>3) Tüm iş ve işlemler mevzuat hükümlerine uygun olarak yürütülmektedir.</p>	
<p>DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <p>1) Belediyemizin tüm birimlerince yapılacak olan ihalelerin sekretaryasını yapmak</p> <p>2) Belediyemizin tüm birimlerince yapılacak olan ihalelerin sekretaryasını yapmak</p> <p>3) Evlendirme ile ilgili işlemler</p> <p>4) Sivil savunma</p> <p>5) Abonelik</p> <p>6) Satınalma işlemleri</p> <p>7) Bakım, onarım, temizlik</p> <p>8) Güvenlik hizmetleri</p>	<p>1) 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 54, 55 ve 56 ncı maddeleri</p> <p>2) 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 13, 24, 25 ve 26 ncı maddeleri</p> <p>3) Evlendirme Yönetmeliği</p> <p>4) Destek Hizmetleri Müdürlüğü Yönetmeliği</p> <p>5) Destek Hizmetleri Müdürlüğü Yönetmeliği</p> <p>6) Destek Hizmetleri Müdürlüğü Yönetmeliği</p> <p>7) Destek Hizmetleri Müdürlüğü Yönetmeliği</p> <p>8) Destek Hizmetleri Müdürlüğü Yönetmeliği</p>	<p>1) 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 56 ncı maddesi; 21 inci maddenin (b) ve (c) bentleri; Kanunun 56 ncı maddesi; 55 inci maddenin dördüncü fıkrası; 21 inci maddenin (b) ve (c) bentleri</p> <p>2) 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 26 ncı maddesi; Kanunun 13 üncü maddesi; Kanunun 55 inci maddesi; Kanunun 29 uncu maddesi; Kanunun 26 ncı maddesi</p>	<p>1) Kanunda belirtilen süreler esas alındığında istekli veya istekli olabilecekler tarafından idareye veya Kamu İhale Kurumuna yapılan itirazlar ve şikâyetler ile bu itiraz ve şikâyetlere tanınan süreler, ihaleyi gerçekleştiren kurumları zor durumda bırakmaktadır. İstekli veya istekli olabilecekler tarafından idareye veya Kamu İhale Kurumuna yapılan itirazlar ve şikâyetler ile kurumların işi gerçekleştirmeleri için süreleri uzatmak ve idareyi engellemek için kullanılabilmektedir. Söz konusu maddelerde yer alan sürelerin kısaltılması gerekmektedir.</p> <p>2) Söz konusu maddelere göre 13 üncü maddede yer alan düzeltme ilan süresi uzatılması veya 55 inci maddede yer alan şikâyet süresinin ilana göre düzenlenmesi daha uygun olacaktır.</p>
<p>ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ</p> <p>1) Kanun, tüzük ve yönetmeliklerde belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkilerini kullanmak</p> <p>2) İçişleri Bakanlığı Belediye Zabıta Yönetmeliği ve Odunpazarı Belediyesi Zabıta Uygulama Yönetmeliğinde zabıtaya ilişkin olarak yer alan görev ve hizmetleri yerine getirmek</p> <p>3) Ulusal bayram, genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenler ile ilgili hizmetleri yapmak. 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyetleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun belediye zabıtasına verdiği görevleri yerine getirmek</p>	<p>1) 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 634 sayılı Kat Mülkiyet Kanunu, 3572 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun, 1608 sayılı Belediyeler Kanunu, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ve bunlarla ilgili yönetmelikler</p> <p>2) 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 ncı maddesinin birinci fıkrası (b) bendine dayanılarak hazırlanan yönetmelik gereğince belediye sınırları içerisinde halkın yaşam kalitesini artırmak, sağlık huzur ve esenliğini sağlayacak şekilde yaşamasını sağlamak</p> <p>3) 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyetleri Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanunun belediye zabıtasına verdiği görevleri yerine getirmek.</p>	<p>Halkın zabıtaya önyargılı bakış, tutum ve davranışları başlıca karşılaşılan problemdir.</p>	<p>Hazırlanan kanun, tüzük ve yönetmeliklerde uygulanabilirliğinin ve genel kabul geçerliliğinin yürürlüğe girmeden önce sahadada uygulayan personelin görüşünün alınması. Ayrıca zabitanın görevi esnasında diğer kurumlarında uygulama esasında eşgüdümü hareket ederek uygulamaya dâhil olması.</p>
<p>TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <p>1) Evsel Katı Atıkların Toplanması ve Genel Çevre Temizliği Faaliyeti</p> <p>2) Ambalaj Atıklarının Toplanması</p> <p>3) Bİtkisel Atık Yağların Toplanması</p> <p>4) Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Toplanması</p> <p>5) Tekstil Atıklarının Toplanması</p> <p>6) İnşaat/Tadilat Atıklarının Toplanması</p> <p>7) Çevre Bilgilendirme ve Eğitim Faaliyetleri</p>	<p>1) 5393 Sayılı Belediye Kanununun 15 inci maddesinin (g) bendi</p> <p>2) 27.12.2017 tarih ve 30283 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğinin 8 inci maddesinin birinci fıkrası</p> <p>3) 06.06.2015 tarih ve 29378 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Bİtkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliğinin 8 inci maddesinin 2 inci maddesinin (b) bendi gereği</p> <p>4) 22.05.2012 tarih ve 28300 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliğinin 8 inci maddesinin (b) bendi</p> <p>5) 02.04.2015 tarih ve 29314 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Atık Yönetimi Yönetmeliğinin 8 inci maddesinin 3 üncü fıkrasının (ç) bendi</p> <p>6) 18.03.2004 tarih ve 25406 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliğinin 15 inci maddesi</p> <p>7) Çevre ile ilgili yayımlanan hemen hemen bütün mevzuatta belediyelere eğitimlere destek-katılım sorumluluğu verilmiştir.</p>	<p>1) Evsel Katı Atık Toplama Maliyetleri Belediyemiz bütçesinde önemli bir yer tutmaktadır. İlgili mevzuat gereği yapılan harcamaların atık toplama hizmetinden yararlananlarla abonelik sözleşmesi yapılarak su faturaları üzerinden alınması gerekmektedir.</p> <p>2) Belediyeler için önemli bir gelir kaynağı olabilecek ambalaj atıkları, Belediyelerde toplama-ayırma tesisi kurabilecek kaynak olmaması nedeniyle çevre lisanslı özel firmalar vasıtasıyla toplanmaya çalışılmaktadır. Bu firmalar en az maliyetle en çok atığı toplamaya çalışmakta bu hemşehrilerimizin aldığı hizmet kalitesini önemli ölçüde düşürmektedir. Ayrıca sokak toplayıcıları ile mücadele sorumluluğu yönetmelikle sadece Belediyelere verilmiştir. Belediyelerin tek başına toplayıcıları engelleyemeyeceği ortadadır. Diğer bir hususta yönetmelikte Belediye Kanununa atıfta bulunularak toplama sorumluluğu Belediyelere verilmiş olmasına rağmen Sanayi Tesislerine ayrıcalık tanınmış ve atıklarını Belediyenin toplama sistemine verile zorunluluğu bulunmamaktadır.</p> <p>3) İşletmelerden kaynaklanan bitkisel atık yağlar ücret karşılığında çevre lisanslı firmalarca alınmakta ve bu firmaların Belediyelerle protokol yapma zorunluluğu bulunmamaktadır. Evsel kaynaklı bitkisel atık yağların toplama işinin maliyetli ve verimsiz olması nedeniyle lisanslı firmalar bu konuda çalışmaya yanaşmamaktadır.</p> <p>4) Bu tip atıkların çoğu hurdacılar tarafından toplanmaktadır.</p> <p>6) Kaçak dökümler</p>	<p>1) Hali hazırda alınmakta olan Çevre Temizlik Vergisinde artırma gidilerek katı atık toplama ücreti tahsil edilebilir.</p> <p>2) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından Belediyelerin tesis kurması ve toplama aracı alabilmesi için kaynak oluşturması gerekmektedir. Sokak toplayıcıları ile mücadele için ise mevzuatta düzenleme yapılarak valilik koordinasyonunda emniyet, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, SGK, Maliye, belediye denetimler gerçekleştirilmelidir. Ayrıca tüm atık üreticilerinin belediye toplama sistemine atıklarını verme zorunluluğu getirilmelidir.</p> <p>3) Mevzuatta düzenleme yapılarak lisanslı firmalara belediyelerle çalışma zorunluluğu getirilmeli işletmelerden alınan bitkisel atık yağlardan lisanslı firmaların elde ettiği karın bir kısmının evsel toplama çalışmalarına aktarılması sağlanmalıdır.</p> <p>4) Hurdacıların denetimi yapılarak AEEE almanın engellenmelidir.</p> <p>6) İlgili tüm kurumların denetimlerini arttırması</p> <p>7) Mevzuatta düzenleme yapılarak ülke genelinde standart bir çevre eğitimi verilmesi, okul müfredatlarına ders olarak konulmalıdır.</p>

MEVZUAT ANALİZİ

		7) Çevre mevzuatınca bir çok kuruma (Çevre ve Şehircilik, Yetkilendirilmiş Kuruluşlar, Çevre Dernekleri vb.) sorumluluk verilmiş olmasına rağmen en büyük yük Belediyelerin üzerindedir.	
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 1) Cenaze Defin Hizmetleri 2) Hasta Muayene ve Tedavi İşlemleri 3) İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri	1) 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu 2) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği 3) 4857 sayılı İş Kanunu, İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği	Karşılaşılan sorun yoktur.	
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ 1) Harita uygulamaları, 18 inci madde uygulamaları, 10/c madde uygulamaları 2) İfraz, tevhid, ihdas işlemleri 3) 10/c maddesi ve hata düzeltme uygulamaları 4) İmar durum belgesi ve imar durum bilgilendirme 5) Hali hazır harita uygulaması	1) 3194 sayılı İmar Kanununun 18 nci maddesi, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği, imar planı ve plan notları 2) 3194 sayılı İmar Kanununun 15, 16 ve 17 nci maddeleri, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği, imar planı ve plan notları 3) 2981/3290 sayılı İmar Afri Kanunu, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği, İmar planı ve plan notları 4) 3194 sayılı İmar Kanunu, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği, İmar planı ve plan notları 5) Büyük Ölçekli Harita ve Harita Bilgileri Üretim Yönetmeliği	1) Uygulamaya itirazlar, parsellerde alan hataları, parsellerin sayısal olmaması, kadastro ve tapu müdürlüklerinin iş yoğunluğu 2) Parsellerin sayısal olmaması, vatandaşın eksik evrak ile giriş yapması, eksikliklerin geç tamamlanması, kadastro ve tapu müdürlüklerinin iş yoğunluğu 4) Komşu parsellerdeki bina tecavüzleri, parsellerin cephe ve derinliğinin yetersizliği, parsellerin yola cephesinin olmaması, parsellerin yapılaşma şeklinin yönetmeliğe uygun olmaması 5) Hali hazır çalışmasının eksik teslim edilmesi, zemin kontrollerinde ortaya çıkan eksiklikler	Dosya hazırlayan ilgililerin kurumlardan detaylı bilgi alarak diğer kurumların onayının sağlanması konusunda uyarılmaları
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 1) Yol ve tretuar yapım faaliyeti 2) Yol onarım faaliyeti 3) Ham yol açma faaliyeti 4) Yıkım faaliyeti 5) Hizmet noktalarında iyileştirme yapılması faaliyeti 6) Kapalı Pazar ve kültür merkezi yapılması faaliyeti 7) Spor alanlarında iyileştirme yapılması faaliyeti 8) Arıköy kompleks yapım faaliyeti	1) 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 5255 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu 2) 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu 3) 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu 4) 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu 5) 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu 6) 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu 7) 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu 8) 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu	1) Altyapı kuruluşlarının; kanalizasyon hattı, kullanma suyu hattı, yağmur suyu hattı, doğalgaz boru hattı, elektrik hattı, telefon hattı, internet hattı vs. gibi altyapı faaliyetlerini tamamlamamış olması, kamulaştırması yapılmamış parsellerin bulunması. 3) Altyapı kuruluşlarının; kanalizasyon hattı, kullanma suyu hattı, yağmur suyu hattı, doğalgaz boru hattı, elektrik hattı, telefon hattı, internet hattı vs. gibi altyapı faaliyetlerini tamamlamamış olması, kamulaştırması yapılmamış parsellerin bulunması. 6) 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre yapışlet-devret modeliyle ihaleye çıkmış ancak istekli bulunamamıştır. 7) Yerleşim yerleri içinde uygun arsa olmamasından dolayı yeni spor alanları (futbol sahası) yapılamamıştır.	1) Faaliyetle ilgili ESKİ, ESGAZ, OEDAŞ, PTT, TÜRKSAT, Türk Telekom, Superonline gibi altyapı kuruluşları ile iletişime geçerek altyapı eksikliklerinin tamamlanması, kamulaştırılmamış parsellerin kamulaştırılmasını sağlamak. 2) Faaliyetle ilgili ESKİ, ESGAZ, OEDAŞ, PTT, TÜRKSAT, Türk Telekom, Superonline gibi altyapı kuruluşları ile iletişime geçerek altyapı eksikliklerinin tamamlanması, kamulaştırılmamış parsellerin kamulaştırılmasını sağlamak. 6) 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine göre öz kaynaklar ile ihaleye çıkılması uygun olacaktır. 7) İmar planlarında spor sahaları için yer tahsis edilmesi.
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ 1) Yeni park-yeşil alan oluşturma ve islah etme 2) Spor ve çocuk oyun alanları oluşturma 3) Belediye fidanlığında üretim yapılması 4) Sokak ve parklarda bulunan ağaç, çalı, çiçek vs. gibi bitkisel dokunun bakımını (budama, ilaçlama, sulama vb.) ve mevcut parkların bakımı ve temizliğini yapma	1) 5393 Sayılı Belediye Kanunu Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları 14 üncü madde, 4122 Milli Ağaçlandırma ve Erozyon Kontrolü Seferberlik Kanunu 4 üncü madde, 5378 Sayılı Engelliler Hk. Kanununun Geçici 2 nci maddesi, Park ve Bahçeler Müdürlüğü Yönetmeliği 2) 5393 Sayılı Belediye Kanunu Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları 14 üncü maddesi, TSE Standartları, Park ve Bahçeler Müdürlüğü Yönetmeliği 3) 5393 Sayılı Belediye Kanunu Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları 14 üncü maddesi, Park ve Bahçeler Müdürlüğü Yönetmeliği 4) 5393 Sayılı Belediye Kanunu Belediyenin Görev, Yetki ve Sorumlulukları 14 üncü maddesi, Park ve Bahçeler Müdürlüğü Yönetmeliği	1) İmar planında park ve rekreasyon alanı olarak belirlenen alanların kamulaştırma çalışmalarının yapılmaması dolayısıyla ilçe yerleşim alanları içerisinde ve yakın bölgelerde yeni park ve yeşil alan yapılamaması, Personel yetersizliği, belediye mali durumu dolayısıyla mal ve malzeme alımlarında zorluk yaşanması 2) Çocuk oyun alanları ve parklarda kamu malı ve ziyaretçiler için güvenlik sorunlarının yaşanması, Personel yetersizliği, belediye mali durumu dolayısıyla mal ve malzeme alımlarında zorluk yaşanması ve çalışmaların gerçekleştirilememesi riski bulunmaktadır. 3) Fidan üretim alanı ve personel yetersizliği, belediye mali durumu dolayısıyla mal ve malzeme alımlarında zorluk yaşanması ve çalışmaların gerçekleştirilememesi riski bulunmaktadır. 4) Tretuarlara dikilen ağaçlar için yeterli gelişim alanının bulunmaması nedeniyle gelişmeyen ağaçların hastalık ve zararlılarla mücadele ihtiyacının doğması, uygun gelişim alanına sahip olmayan ağaçların yerleşim alanlarına zarar vermesi nedeniyle kesilmesi riskinin ve budama ihtiyacının artması, Personel yetersizliği, belediye mali durumu dolayısıyla mal ve malzeme alımlarında zorluk yaşanması ve çalışmaların gerçekleştirilememesi riski bulunmaktadır.	1) Park ve rekreasyon alanlarının kamulaştırma çalışmalarının planlı bir şekilde yapılması 2) Önemli görülen çocuk oyun alanlarına güvenlik kamerası yerleştirilmesi, emniyet birimleri ile daha aktif işbirliği yapılması 3) Gerekli imar düzenlemelerinin yapılması 4) Ağaçların gelişimi için planlı ve uygun genişlikte kaldırımlara ağaç dikim uygulamalarının yapılması, imar planı uygulama ve planlama çalışmalarında kaldırım genişliklerinin dikkatine uygun ölçülerde bırakılması



MEVZUAT ANALİZİ

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			
<p>1) Kültürel etkinliklerde bulunmak ve bu etkinlikler için öğrenci, öğretmen ve halka yönelik eğitimsel ve kültürel içerikli konferans, seminer, anma günü, sempozyum, söyleşi, panel, sinema, multivizyon, sinevizyon, slâyt gösterimi, kitap fuarı, geziler, şenlikler, şölenler, yarışmalar, tanıtıcı ve bilgilendirici belgesel filmler, kurslar, tanıtıcı pano ve rehber hazırlamak, sanat sergileri açmak, kermes ve festivaller düzenlemek</p> <p>2) Odunpazarı ilçesinde yere ait tarihi, kültürel, sanatsal belge ve bulguları modern ve bilimsel yöntemlerle müzelerde toplamak</p> <p>3) Belediye sınırları içerisindeki eğitim kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yaparak, toplumu bilgilendirici, yayın, konferans vb aktiviteleri planlayarak, sekreterya çalışmalarını yürütmek</p> <p>4) Toplumla mal olmuş bilim-fikir, kültür-sanat adamlarını ve sporcularla ilgili anma faaliyetleri düzenlemek</p> <p>5) Odunpazarı'nda kütüphane kültürü ile okuma ve araştırma kültürünü yaygınlaştırmak</p> <p>6) Atölyeler, etkinlikler ve projeler gerçekleştirmek</p> <p>7) Kütüphane koleksiyonunu; güncel kaynaklar, arşiv değeri olan materyaller ve dijital veri tabanları aracılığıyla zenginleştirirken kaynakların doğru ve etkin biçimde kullanılması ilkesi doğrultusunda tematik kütüphaneler kurmak.</p> <p>8) Odunpazarı ilçesine ait kapsamlı bir kültür ve turizm envanteri hazırlamak, beraberinde arşivleme çalışmaları başlatarak takip edip geliştirmek, bilimsel yöntemlerle bu envanterleri gerçekleştirip, yerel kalkınma projesine materyal oluşturmak</p> <p>9) Tarihi Odunpazarı evleri ile ilgili tanıtım çalışmalarını yürütmek, sesli, görüntülü ve yazılı yayımlarla (kitap, broşür, CD, video, kısa metrajlı film ve belgesel gibi) ulusal ve uluslararası platformda kamuoyu oluşturmak. Odunpazarı ilçesinde ticareti teşvik etmek ve oluşturmak</p> <p>10) Odunpazarı Belediyesi Gösteri ve Sahne Sanatları Merkezini açarak gerekli çalışmalarını yürütmek</p> <p>11) Gençlerin ve çocukların sosyal ilişkilerini geliştirmek, belediye sınırları içerisinde konuk evi açmak</p> <p>12) Engellilere yönelik kültürel ve sosyal programlar uygulayarak, rehabilitasyon ve eğitim sürecine katkı sağlamak</p> <p>13) Belediyeye ait kültür merkezleri, cam sanat atölyeleri, oyuncak müzesi gibi sosyal tesislerin işletme ve çalışmalarını yürütmek</p> <p>14) Ulusal ve uluslararası açık oturum, sempozyum ve festivaller düzenlemek ve katılım sağlamak</p>	<p>1) 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 nci maddesinin (b) bendi ile 18 inci maddesinin (m) bendi</p> <p>2) 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 nci maddesinin (b) bendi ile 18 inci maddesinin (m) bendi</p> <p>3) 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 nci maddesinin (b) bendi ile 18 inci maddesinin (m) bendi</p> <p>4) 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 nci maddesinin (b) bendi ile 18 inci maddesinin (m) bendi</p> <p>5) 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 nci maddesinin (b) bendi ile 18 inci maddesinin (m) bendi</p> <p>6) 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 nci maddesinin (b) bendi ile 18 inci maddesinin (m) bendi</p> <p>7) 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 nci maddesinin (b) bendi ile 18 inci maddesinin (m) bendi</p> <p>8) 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 nci maddesinin (b) bendi ile 18 inci maddesinin (m) bendi</p> <p>9) 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 nci maddesinin (b) bendi ile 18 inci maddesinin (m) bendi</p> <p>10) 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 nci maddesinin (b) bendi ile 18 inci maddesinin (m) bendi</p> <p>11) 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 nci maddesinin (b) bendi ile 18 inci maddesinin (m) bendi</p> <p>12) 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 nci maddesinin (b) bendi ile 18 inci maddesinin (m) bendi</p> <p>13) 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 nci maddesinin (b) bendi ile 18 inci maddesinin (m) bendi</p> <p>14) 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 nci maddesinin (b) bendi ile 18 inci maddesinin (m) bendi</p>	<p>10) Sertifika belgesinin verilememesi nedeniyle devamsızlık yapılması, derslik yetersizliği</p> <p>14) Festivalde aktif olarak kullanılan materyaller için depolama alanı eksikliği</p>	<p>10) İlgili kurumlarla görüşülerek sertifika programına kurslarımızın dâhil edilmesi, derslik sayısının artırılması</p> <p>14) Modern, işlevsel depolama alanının oluşturulması</p>
<p>TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ</p> <p>1) Teftiş</p> <p>2) İnceleme</p> <p>3) Soruşturma</p>	<p>1) 5393 sayılı Belediye Kanununun 55 inci maddesi, Teftiş Kurulu Müdürlüğü Yönetmeliğinin 6 nci maddesinin (a) bendi ve 54 üncü maddesi</p> <p>2) Teftiş Kurulu Müdürlüğü Yönetmeliğinin 6 nci maddesinin (a) bendi ve 55 nci maddesi</p> <p>3) Teftiş Kurulu Müdürlüğü Yönetmeliğinin 6 nci maddesinin (a) bendi ile 56 ve 68 inci maddeleri</p>		
<p>SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ</p> <p>1) Fakirlere verilmek üzere belediyeye gelen bağış ve yardımları teslim almak, kayıtlarını tutmak</p> <p>2) Belediyeye ait aşevi, halk market, gençlik, çocuk ve dezavantajlı grupların faaliyetleri ile OMEK ve OKEP, halk merkezleri faaliyetlerini yürütmek</p> <p>3) Dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizler için yapılacak yardımları organize etmek</p> <p>4) Gençlik ve çocuk merkezleri için yönetmelik çıkarmak</p>	<p>1) 5393 sayılı Belediye Kanununun 14 üncü maddesinin (a) bendi</p> <p>2) Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Yönetmeliğinin 6 nci maddesinin (ç) bendi</p> <p>3) 5393 sayılı Belediye Kanununun 60 ıncı maddesinin (i) bendi</p> <p>4) Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Yönetmeliğinin 6 nci maddesinin (e) bendi</p>	<p>2) Enflasyon ve yarattığı mali sorunlar, nicel düzeyde personel gereksinimi</p>	<p>2) Bütçe olanaklarının genişletilmesi ile ulaşılan hane sayısı artırılabilir. OMEK ve OKEP brans sayıları artırılabilir.</p>



MEVZUAT ANALİZİ

YAPILACAK İŞLERİN İZLENİMLERİ	MEVZUAT	YEREL YETKİLİ KURUM	YEREL YETKİLİ KURUMUN YETKİ VE SORUMLULUĞUNDA OLUYAN İŞLER
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ 1) Yapılacak yeni yapıların mimari, statik, sıhhi tesisat, pis su tesisatı, kalorifer tesisatı, yangın algılama ihbar, yangın söndürme, asansör, elektrik, telefon projelerini incelemek, kontrol etmek 2) Gerekli inşaat, tadilat vb. ruhsatları düzenlemek 3) Yapı tadilatı izin belgelerini vermek 4) 4708 sayılı Kanun gereği yapı denetim kuruluşlarını denetlemek 5) Projelerin uygunluğunu incelemek ve yapı kullanma izni düzenlemek 6) Ruhsatlı inşaatların yapımını denetlemek, vizelerini vermek 7) Ruhsatsız yapıları takip ve tespit etmek, yasal işlem yapmak 8) Dosyaları ve projeleri arşivleme kurallarına göre saklamak ve zarar görmelerini engellemek 9) Yapı Kontrol Müdürlüğüyle ilgili kanun, tüzük, yönetmelik ve tebliğleri arşivlemek ve bilgilendirmek 10) Sit alanlarını korumak	1) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu 2) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu 3) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu 4) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu 5) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu 6) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu 7) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu 8) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu 9) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu 10) 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu		
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ 1) İşyeri açma ve çalışma ruhsatı ile ilgili işlemler	1) 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik		
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ 1) Kamulaştırma 2) İmar affı 3) İşgal edilen hazine yeri satışı 4) Kiralama 5) Satış 6) İmar barışı 7) Gerçekleştirme 8) Hisse satışı 9) Taşınmazların kayıt ve kontrolü 10) Trampa 11) Tahsis 12) Devir	1) 2942 sayılı Kanun, 5393 sayılı Belediye Kanunu 2) 2981 sayılı Kanun 3) 4706 sayılı Kanun 4) 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu 5) 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu 6) 7143 sayılı Kanun 7) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 8) 3194 sayılı İmar Kanununun 17 nci maddesi 9) Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kayıtına İlişkin Yönetmelik 10) 5393 sayılı Belediye Kanunu 11) 5393 sayılı Belediye Kanunu 12) 5393 sayılı Belediye Kanunu	1) Bazı alanların hangi kurum tarafından kamulaştırılacağı belli olmaması (idari tesis-resmi kurum) Planlamalarda belediye hizmetlerinin yapılması için ilgili mevzuatlara istinaden yeterli alanlar ayrılmasına rağmen, mahkemenin bu alanların kamulaştırılması için belediyeye sorumluluk vermesi, belediyelere ek mali yük getirmektedir. 2) Ana taşınmazın sahiplerinin ölmüş olması ve varislerinin bir araya gelmemeleri. Ayrıca kimlik numaraları olmayan maliklerin olması sebebiyle muhataplara ulaşılamamaktadır. 3) Maliye Hazinesinden (?) taşınmaz devir alınırken, şerhsiz devir alınmaması. 4) Kiralama takip yazılımının müdürlüğümüz kontrolünde olmaması. Kiralamaların uzun süreli olması sebebi ile personel değişikliğinden kaynaklanan sıkıntılardan dolayı sözleşmelerde ve şartnamelerde çeşitlilik oluşmaktadır. Kira artışları ve sözleşmelerde belirlenen kira artış oranlarında tutarsızlık olmaktadır. Otomasyon-hatırlatma uyarı sistemleri ile kira artış sözleşme bitiş kullanımı kontrol altında olmalıdır. 5) Kıymet takdir ve muhammen bedel tespitlerinde evraklara ulaşılabilirlik kısıtlıdır. 6) İmar barışlarında Yapı kayıt belgesi ile müracaat eden vatandaşlara Belediye arsaları doğrudan satılmaktadır. Satış bedelini yüksek bulan vatandaşlar arsaları almamaktadır. Yasada almayanlara ilişkin herhangi bir düzenleme bulunmamaktadır. 7) Vatandaşın dilekçesine istinaden hazırlanan kıymet takdir bedeli ile encümede satış sonrası "bedelin yüksek çıktığı" gerekçesi ile dosyanın sonuçlanmaması 8) Yönetmeliğin yüzeysel olması, taşınmazların kayıt ve kontrolünde yaşanan sıkıntılara cevap bulunamaması. 9) Trampa yapılması mümkün olmayan kurum, kuruluş, kişi veya derneklerin taşınmaz trampası istemesi, gereksiz zaman ve iş gücüne neden olması. 10) Tahsis yapılması mümkün olmayan kurum, kuruluş, kişi veya derneklerin taşınmaz tahsis istemesi, gereksiz zaman ve iş gücüne neden olması. 11) Devir yapılması mümkün olmayan kurum, kuruluş, kişi veya derneklerin taşınmaz devri istemesi, gereksiz zaman ve iş gücüne neden olması.	1) Bahsi geçen alanların hangi kurumun yetki ve sorumluluğunda olduğunu belirlemesi. 2) Nüfus Müdürlüklerinin vb. kurumların adres bulmak noktasında kurumumuza yardımcı olmalarının sağlanması gerekirse bu konuda ilgili kurumlar ile protokol yapılması. 3) İlgili kurumla ilişkiler daha da geliştirilmeli ve bu konuda dikkatli olunmalı. 4) Belsis üzerinde kira takip sistemi çalışır hale getirilerek, kiralamalar ana taşınmaz ile entegre edilmelidir. Belsis üzerinden kira takiplerinin yapılabilmesi için yıl başlangıcı miat tarihi olarak kabul edilerek tüm girişlerin sıfırlanarak yeniden girilmesi, örneğin 10 yıllık kiralanmış yerlere 10 yıllık tahakkuk oluşturulması. Belediye meclisi tarafından çıkartılacak <i>Odunpazarı Belediyesi Taşınmazların İdaresi Yönetmeliği</i> ile sorunların çözüleceği kanaat edilmektedir. 5) Kıymet Takdir Raporlarında evraklara ulaşılabilirlik sağlanmalıdır. İmar parsellerinin sorgulanması, bina çaplarının sorgulanması için Netcad; bina ve daire satışlarında Autocad programlarının raporları hazırlayan personele açılması gerekmektedir. 6) İlgili kurum ve kuruluşlardan uygulama yönetmeliği çıkarılması istenmelidir. 7) İlgili bütçe kaleminde harcama için gerekli ödenek bulunduğu sürece herhangi bir ihtiyaç yoktur. Ödenek olmadığı zamanlar da aktarma yolu ile sorun halledilmektedir. 8) Hisselerin kıymet takdir değerinden satılması 9) Müdürlüğümüzde ait taşınmazların idaresi konulu yönetmelik hazırlanması.
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 1) 5393 sayılı Belediye Kanununun 14 üncü maddesi	1) 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 inci maddesinin (b) bendi ile 18 inci maddesinin (m) bendi, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Kuruluş, Görev, Yetki, Sorumluluk, Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik	1) Atölye personel eksikliği	1) Kalifiye personel artışı



MEVZUAT ANALİZİ

KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ 1) Sahipsiz ve başboş sokak hayvanlarının; geçici hayvan bakımevine nakli (toplama), kısırlaştırılması, bakım ve tedavi ve beslenmesinin yapılması, sahiplendirilmesi ve alındığı ortama geri bırakılması 2) Çevre sağlığı ilaçlama faaliyetleri (haşerelerle mücadele)	1) Kırsal Hizmetler Müdürlüğü Yönetmeliği 12 nci maddesi; 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu; Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliğinin 7 nci maddesi 2) Kırsal Hizmetler Müdürlüğü Yönetmeliğinin 12 nci maddesi; Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik	Çevre illerden sokak hayvanlarının bölgemize bırakılması ve kısırlaştırılma yapılmadan kontrolsüz üretilip sokağa bırakılması, popülasyonu önlenemez şekilde artırmaktadır.	1) Kanun düzenlemesi yapılması gerekmektedir.
BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ 1) Tiyatro oyunu sahnelemek 2) Tiyatro kursları düzenlemek 3) Drama kursları düzenlemek	1) Belediye Tiyatro Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliğinin 8 nci maddesi 2) Belediye Tiyatro Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliğinin 8 nci maddesi 3) Belediye Tiyatro Müdürlüğü Çalışma Yönetmeliğinin 8 nci maddesi		
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ 1) Belediye sorumluluk alanları içerisinde tesislerin kuruluş ve işletilmesi	1) 5393 sayılı Belediye Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	1) İşletmeye bağlı tesislerin faaliyetlerini sürdürmek amaçlı mal ve hizmet alımlarında müdürlüğün kullanabileceği bütçenin olmaması	1) Belirlenecek limitler içerisinde işletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün direk mal ve hizmet alımı harcaması yapılması, bütçe sağlanması



DURUM ANALİZİ

ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On Birinci Kalkınma Planı (2019–2023)	<ul style="list-style-type: none">797 numaralı politika paragrafı799 numaralı politika paragrafı800 numaralı politika paragrafı801 numaralı politika paragrafı802 numaralı politika paragrafı	<ul style="list-style-type: none">797.2: Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından geliştirilen rehber doğrultusunda büyükşehirlerden başlamak üzere, stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi-stratejik plan-kaynak tahsisi ilişkisini ele alan bir kıyas çalışması yapılmasını sağlamak799.1: Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler düzenlemek800.1: Dezavantajlı kesimlerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmalarını güçlendirmek, kent konseylerinde belirli bir oranda katılım sağlamak, alınacak önemli kararlarda halk oylamasına başvurmak gibi yöntemlerle yerel hizmet sunumunda bu kesimlerin ihtiyaçlarının daha fazla dikkate alınmasını sağlamak801.2: Köy yerleşik alanlarının sürdürülebilirliğini sağlamak, büyükşehirlerde köyden mahalleye dönüşen yerlerde hizmet erişimini kolaylaştırmak802.3: Sokak hayvanlarına yönelik yapılacak düzenlemelerin ve önlemlerin etkinleştirilmesini sağlayacak mekanizmalar oluşturmak
Bursa Eskişehir Bilecik Bölge Planı (2014–2023)	<p>Eskişehir Odunpazarı-Tepebaşı Alt Bölgesi</p> <ul style="list-style-type: none">Ekonomik Gelişme	<ul style="list-style-type: none">Tedbir 1: Sanayi altyapısının geliştirilmesi ve ürün katma değerinin artırılması<ul style="list-style-type: none">Alt Tedbir 1: Anadolu Üniversitesi İki Eylül Kampüsünde ulusal uçak bakım merkezi oluşturulması ve Ulusal Havacılık Mükkemliyet Merkezi (UHAM) projesinin hayata geçirilmesinin sağlanmasıAlt Tedbir 2: Havacılık sektöründe uçak motoru, hafif kompozit malzeme, raylı sistemlerde yerli vagon gibi patent odaklı üretime geçiş çalışmalarının desteklenmesiAlt Tedbir 3: Havacılık, seramik ve raylı sistemler kümelenmelerinin geliştirilmesi amacıyla kümelenme destekleri konusunda bilgi seviyesinin artırılmasıAlt Tedbir 4: Sektörlerin dışa bağımlılığı olan stratejik girdilerinde (yazılım, programlama, hammaddede vb.) Ar-Ge faaliyetlerinin geliştirilmesi, bu alanlarda dış yatırımcıların bölgeye çekilmesiAlt Tedbir 5: İşletmelerde kurumsallaşmanın sağlanması, kalite standartlarının ön plana çıkarılarak çevre dostu üretim süreçlerinin yaygınlaştırılmasıAlt Tedbir 6: Üniversite sanayi işbirliğinin geliştirilmesi amacıyla sektörel Ar-Ge proje pazarı sayısının artırılması, yüksek lisans ve doktora programlarının sektörel ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmesiAlt Tedbir 7: Sektörel ihtiyaçlara yönelik teknoloji transfer ofisleri, teknoloji geliştirme bölgeleri, tasarım merkezi sayısının artırılması ve faaliyetlerinin iyileştirilmesiAlt Tedbir 8: Nitelikli personel ihtiyacının giderilmesi amacıyla sektörel özel meslek liselerine geçişin teşvik edilmesiAlt Tedbir 9: Ürün ticarileştirme ve lisanslamaya yönelik ortak kullanıma dönük altyapının iyileştirilmesiAlt Tedbir 10: Uluslararası fuar alanı yapılması amacıyla arazi tahsisi ve altyapı konusunda Eskişehir Sanayi Odası, Eskişehir Ticaret Odası ve ilgili belediyeler ile ortak çalışma yürütülmesiTedbir 2: Turizmde altyapının geliştirilmesi ve kurumsallaşmanın artırılması<ul style="list-style-type: none">Alt Tedbir 1: Kurumlar arası işbirliğinin sağlandığı Termal ve Sağlık Turizmi Tanıtma Birliği kurulması, uluslararası örgütlere üyeliğinin gerçekleştirilmesiAlt Tedbir 2: Turizmde bilgi iletişim teknolojilerinin kullanımını artırmak amacıyla sektör paydaşlarının sorumlu olduğu bölge turizm portalının oluşturulmasıAlt Tedbir 3: Gelişmekte olan kongre turizmi altyapısına uygun tanıtım faaliyetlerine ağırlık verilmesiAlt Tedbir 4: Kırsal bölgelerdeki turizm türlerine uygun konaklama ve hizmet altyapısının geliştirilmesiAlt Tedbir 5: Film ve medya sektöründe küme oluşumunun sağlanması ve çizgi film (animasyon) sektörünün gelişme yönelik ortak kullanıma



DURUM ANALİZİ

		<ul style="list-style-type: none">uygun fiziksel ve teknolojik altyapının desteklenmesiAlt Tedbir 6: Kızılınler Termal Turizm Merkezi'nde konaklama ve hizmet altyapısı yatırımlarının artırılmasıAlt Tedbir 7: Odunpazarı kentsel sit alanı ve Odunpazarı evlerinin kültür turizmi ve gelişmekte olan film ve medya sektörü açısından tanıtımının artırılması
	Eskişehir Odunpazarı-Tepebaşı Alt Bölgesi <ul style="list-style-type: none">Sosyal Gelişme	<ul style="list-style-type: none">Tedbir 1: Sosyal eşitsizliklerin giderilmesine yönelik altyapının geliştirilmesi<ul style="list-style-type: none">Alt Tedbir 1: Mesleki yaygın eğitim altyapısının geliştirilmesi ve katılımın teşvik edilmesiAlt Tedbir 2: Dezavantajlı kesimlere (engelliler, göçle gelenler, madde bağımlıları, yaşlılar, sosyal güvencesi olmayanlar, sığınmacılar, sokakta çalışan çocuklar) yönelik hayat boyu öğrenme ve rehabilitasyon programlarının geliştirilmesiAlt Tedbir 3: Özellikle mültecilerin ve öğrencilerin kayıt dışı çalışmasının önüne geçilmesiAlt Tedbir 4: Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal hizmet altyapısının güçlendirilmesi
	Eskişehir Odunpazarı-Tepebaşı Alt Bölgesi <ul style="list-style-type: none">Çevre ve Mekânsal Gelişme	<ul style="list-style-type: none">Tedbir 1: Çevre ve mekânsal altyapının geliştirilmesi<ul style="list-style-type: none">Alt Tedbir 1: Eskişehir ovasının "Ova Koruma Alanı" olarak belirlenmesi için çalışmaların yürütülmesiAlt Tedbir 2: Çimento fabrikası atık kurutma tesisinin etkin kullanımının sağlanmasıAlt Tedbir 3: Afet riski olan alanlarda kentsel dönüşümün ortaya çıkardığı mülkiyet sorununu çözmek amacıyla konut sahipleri ve kurumları hedef alan bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesiAlt Tedbir 4: Demiryolu ulaşımı nedeniyle oluşan gürültü kirliliğinin azaltılması için gerekli tedbirlerin alınmasıAlt Tedbir 5: Afet riski altındaki alanlarda yapı envanteri çıkarılması ve zemin etüdü çalışmalarının yenilenmesiTedbir 2: Bölgedeki ulaşım bağlantılarının güçlendirilmesi<ul style="list-style-type: none">Alt Tedbir 1: İl merkezindeki lojistik imkânların güçlendirilmesi amacıyla Hasanbey Lojistik Merkezi'nin etkinleştirilmesiAlt Tedbir 2: Hasanbey Lojistik Merkezi ile entegre bir ulusal havayolu kargo dağıtım merkezi projesi geliştirilmesinin sağlanmasıAlt Tedbir 3: Raylı sistem taşımacılığının OSB'ye kadar götürülmesi ve OSB lojistik merkez arası demiryolu ve karayolu bağlantısının sağlanmasıAlt Tedbir 4: Mekânsal erişilebilirliğin iyileştirilmesi amacıyla yayalaştırma, bisiklet yolu ve kentsel merkez çevresinde otopark altyapısının geliştirilmesiAlt Tedbir 5: Havayolu taşımacılığının geliştirilmesi amacıyla yük ve yolcu taşımacılığının gelişmekte olan imalat Sanayii ve turizm sektörlerine entegrasyonunun sağlanmasıAlt Tedbir 6: Yeni yapılacak olan tren garına hafif raylı sistem ile (tramvay) ulaşım bağlantısının sağlanması
Orta Vadeli Plan (2019–2021)	<ul style="list-style-type: none">(3) Kamu Maliyesi	<ul style="list-style-type: none">Mal ve hizmet, sermaye, ana yatırım, cari transfer ve faiz giderlerini azaltmak, gelirleri artırmakSüreklilik arz etmeyen ve konjonktüre duyarlı gelirlerin oluşturduğu geçici kaynaklara karşılık kalıcı mahiyette harcama oluşturulamamakKamu hizmeti sunumuyla doğrudan ilişkisi olmayan makam aracı, lojman ve sosyal tesislere yönelik harcamaları sınırlandırmak
	<ul style="list-style-type: none">(4) Cari Açık	<ul style="list-style-type: none">İthalata bağımlılığı azaltmak ve ihracatı artırmak amacıyla yerli üretim ve dünyadaki en iyi uygulamalar göz önünde bulundurularak teknoloji ve AR-GE yatırımları kamu-özel iş birliği modelleri ile gerçekleştirmekGüvenlik hizmetlerinde kullanılan araç-gereç ve teknik ekipmanda yerli üretimin payını artırmakYerli ürünlerin tüketimi özendirilerek yerli malının görünürlüğü ve farkındalığını artırmakSağlık turizminin geliştirilmesi için projeler planlanarak hayata geçirmek
	<ul style="list-style-type: none">(5) Büyüme ve İstihdam	<ul style="list-style-type: none">Gençlerin eğitim seviyesinin ve işgücünün niteliğinin yükseltilmesi ile gelişen teknolojinin içerisinde sadece tüketici konumunda olmamaları sağlanarak üretkenliklerinin desteklenmesi amacı ile teknolojiye olan ilgisi ve yatkınlığı değerlendirilerek verilecek eğitimlerle başta yazılım, algoritma ve endüstriyel tasarım olmak üzere belirli konularda temel beceriler kazanmalarını sağlamakKOBİ'lerin markalaşması, kurumsallaşması, verimlilik artışı ve uluslararası piyasalara erişim sağlanmaları amacıyla eğitim ve danışmanlık hizmetleri
	<ul style="list-style-type: none">(7) Programlar ve Projeler	<ul style="list-style-type: none">Dijital ekonomide nitelikli işgücü ihtiyacının karşılanabilmesi amacıyla gelişen sanayinin gerekliliklerine bağlı olarak ortaya çıkan yeni meslek alanlarında işgücünün yetiştirilmesine yönelik kurs ve programlar düzenlemekİş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınması ile ilgili süreçleri planlama ve tasarım aşamasından başlayacak şekilde yeniden düzenlemekGençlerin ve kadınların işgücü piyasasına katılımını sağlamaya yönelik; hedef grup, sektör, bölge odaklı aktif işgücü programları uygulanmasını ve istihdam edilmelerini sağlamaya yönelik teşvikler geliştirmek



DURUM ANALİZİ

	<ul style="list-style-type: none">● Engellilerin meslek edinmesi amacıyla uzaktan eğitim programları geliştirmek● Eğitimde ve istihdamda yer alamayan gençlerin profilleri belirlenerek, bu kişilerin işgücüne ve istihdama katılmalarını destekleyecek birey, aile ve toplum odaklı bütüncül bir mekanizma geliştirmek● Kentsel dönüşüm uygulamaları kapsamında tarihi ve geleneksel kent merkezlerinin kimliği korunarak yenileme ve dönüşüm çalışmaları yapmak● Sıfır Atık Projesi uygulamalarını yaygınlaştırmak● Farklı kurumlardaki eğitim ve istihdam verilerinin entegre edilmesine ve analizine dayalı olarak eğitim programı ve meslek bazında arz talep dengesi oluşturmak, istihdam ile uyumlu eğitim planlaması yapmak, istihdam edilebilirliği artırmak, mesleki eğitimde üretim bazlı yaklaşıma geçmek, eğitim kaynaklarını etkin kullanmak ve etkili eğitim programları tasarlamak● Obezitenin önlenmesi için sağlıklı beslenme alışkanlıklarının geliştirilmesine yönelik ilgili paydaşlarla koordine bir şekilde mevcut programları yaygınlaştırmak ve ilave düzenlemeler yapmak● Sosyal Yardım Artı (+) dönemine geçilerek sosyal yardım faydalanıcısı vatandaşların diğer kamu hizmetlerine (sosyal hizmet, istihdam, eğitim, sağlık vb.) erişimlerini artırmak● Uzun süreli bakıma ihtiyaç duyan bireyler yaşadıkları ortamda desteklenerek evde bakım, gündüzlü bakım ve kısa süreli bakım hizmetleri geliştirilecek ve ayrıca yerel yönetimlerce bu alanda sağlanan hizmetlerin artırılmasını teşvik etmek● Gençlerin suçtan ve istismardan korunması amacıyla eğitim hizmetleri ebeveynlerle koordineli bir şekilde yürütülecektir.● Gençlerin şiddet, madde bağımlılığı, internet ve sosyal medya bağımlılıkları başta olmak üzere tüm olumsuz alışkanlıklardan uzak tutularak ruhsal ve fiziksel sağlıklarının korunmasına yönelik alternatif projeler gerçekleştirmek ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak● Hükümlülük sürelerinden sonra topluma yeniden entegre olmalarını ve suçtan uzak kalarak toplum içerisinde de olumlu örnek teşkil etmelerini sağlayacak şekilde suçla karşılaşan gençler için hükümlülük süreleri boyunca kişisel, ruhsal ve manevi yönden gelişimlerini destekleyen proje ve faaliyetleri artırmak● İhtiyaç ve talebe göre gençlik merkezi olmayan ilçelerde kurum ve kuruluşlardan tahsis yoluyla edinilecek uygun nitelikteki taşınmazların gençlik merkezi olarak hizmete açılmasını sağlamak; gençlik merkezi açılmayan yerlere mobil gençlik merkezleri aracılığıyla ulaşılarak gençlere yönelik faaliyet ve projeler gerçekleştirmek● Kamu düzeni ve güvenliğini tehdit eden olayların öngörülmesi ve önlenmesi için bilişim teknolojilerinin etkin şekilde kullanılacağı projeleri hayata geçirmek● Afet ve acil durumlarda ekonomik aktivitenin olabildiğince az düzeyde etkilenmesi için kritik varlık envanterlerini belirlemek
--	---

DURUM ANALİZİ

Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
I. Kurumsal Gelişim	<ol style="list-style-type: none">1. Memnuniyet Anketleri düzenlenmesi2. Web sayfası yenilenmesi (İngilizce ve Türkçe)3. Odunpazarının medya üzerindeki bilinirliğinin artırılması4. Aylık dergi hazırlanması5. Ortak Akıl toplantıları düzenlenmesi6. Belediye personeline yönelik ilgili tüm mevzuatlarla ilgili eğitimler verilmesi7. Bilişim uygulamaları kullanım seviyesinin artırılması8. Personele sosyal faaliyet ve etkinlikler düzenlenmesi9. Gelir tahsilat oranını arttırıcı çalışmalar yapılması10. Ulusal/Uluslar arası hibe/proje programları takip edilerek proje başvuruları yapılması11. E-belediye uygulama seviyesinin artırılması12. Akıllı belediyecilik uygulamalarının geliştirilmesi13. Belediye meclis ve encümen toplantılarının elektronik ortamda yapılmasını sağlama ve kayıt altına alma çalışmaları yapılması14. Arşiv belgelerinin elektronik ortama aktarılması çalışmalarının geliştirilmesi15. Elektronik arşivi iyileştirme çalışmaları yapılması16. Donanım araç ve gereçlerin kapasitesinin artırılması17. Taşınmazlarımızın bakım onarımlarının sürdürülmesi18. Yeni bir hizmet binası yapılması19. Yunus Emre Kültür Merkezimizin dönüşümünün gerçekleştirilmesi20. Araç planlaması, temin, bakım ve onarım hizmetleri gerçekleştirilmesi
II. Kentsel Gelişim	<ol style="list-style-type: none">1. İmar planına ve kanun ve yönetmeliğe uygun parseller oluşturulması2. 18. Madde ve 10/C uygulamaları yapılması3. Planlama alt yapısını sağlamak amacı ile halihazır harita yapılması4. Afet riskli ilan edilen alanlarda imar projeleri yapılması5. Kamu yararı amaçlı plan değişiklikleri/ revizyonları ve proje çalışmaları yapılması6. Üst ölçekli plan dikkate alınarak 1/1000 ölçekli plan yapılması7. Kentsel dönüşüm projeleri yapılması8. Yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları yapılması (Güneş enerjisi, vb)9. Yol/Ham yol yapım, bakım, onarımları gerçekleştirilmesi10. Üstyapı iyileştirme çalışmaları yapılması11. Yeni yeşil alan oluşturma ve mevcut yeşil alanların ıslah çalışmaları yapılması12. Mevsimsel ağaç bakım, budama çalışmaları yapılması13. Hobi bahçeleri yapılması14. Kapalı pazar yerleri yapılması15. Halk merkezleri yapılması16. Kültür merkezleri yapılması17. Taziye evleri yapılması18. Seyyar taziye çadırı temin edilmesi19. Gündoğdu Mahallesi Cemevi yapılması
III. Ekonomik ve Sosyal Gelişim	<ol style="list-style-type: none">1. Organik gübre (solucan gübresi vb.) kullanımının teşvik ve yaygınlaştırılması konusunda çalışmalar yapılması2. Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması işlemlerinde gelişim sağlanması ve bu konuda toplumdaki algının değiştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması3. Hastalık riski taşıyan haşere türlerine karşı ilaçlama konusunda gelişim sağlayacak tedbirler alınması4. Arıcılığın geliştirilmesi için faaliyetlerde bulunulması5. Doğal Yaşam Parkı yapılması6. Alternatif tarım ürünleri üretimini teşvik etmek ve destek olmak7. Çiftçi eğitimleri gerçekleştirilmesi8. Organik ve iyi tarım uygulamalarının teşvik edilmesi9. Tarım temelli dernek ve birliklerin kurulmasının desteklenmesi10. Kırsal faaliyetler için organizasyonların desteklenmesi11. Örnekköy yapılması12. El ürünleri, Yöresel el sanatları konusunda teşvik edici çalışmalar yapılması ve desteklenmesi13. Mesleki eğitim kurslarının düzenlenmesine devam edilmesi14. Toplumun her kesimine özellikle gençliğe yönelik etkinlikler yapmak (konferans, seminer vb.)15. El Sanatları Lisesi açılması16. Kent halkına yönelik eğitim- öğretim-destek faaliyetleri yapmak (psikolojik danışmanlık ve eğitim -hoş geldin bebek)17. Çocuk merkezleri /kreşler yapılması18. Belediye işletmelerinde bölge halkının ihtiyaçları doğrultusunda uygun fiyatlı mal ve hizmet sunulması19. Tam teşekküllü yaşlı bakım merkezi yapılması20. Yaşlı yaşam merkezi yapılması21. Halk Market kapasitesi geliştirilmesi ve yeni halk market açılması22. Yoksul ve muhtaçlara yönelik çalışmalar yapılması



DURUM ANALİZİ

IV. Kültür-Sanat Alanlarında Gelişim	<ol style="list-style-type: none">1. Ulusal ve uluslararası festivaller yapılması2. Kardeş şehir uygulamalarının artırılması3. Tarihi bölgede sokak iyileştirmeleri yapılması4. Yeni galeri ve sanat merkezleri açılması5. Turizm amaçlı materyaller hazırlanması6. Gençlik stüdyosu oluşturulması7. Kütüphane sayısının artırılması ve dijital kütüphane kurulması8. Tiyatro eğitimleri ve gösterimleri düzenlenmeye devam edilmesi9. Konserler düzenlenmesi10. Engellilerin hayata katılımının artırılması için faaliyetler düzenlenmesi11. Engelli ve dezavantajlı vatandaşlarımızın tüm kentsel hizmetlerden yararlanmalarına, ortak yaşam kültürüne
V. Spor-Sağlık-Eğitim Alanlarında Gelişim	<ol style="list-style-type: none">1. Yeni spor kompleksleri yapmak, mevcuttaki spor komplekslerinin düzenlemelerinin yapılması2. Bölge halkının spora teşvik edilmesi3. Halı saha yapılması4. Doğa sporları branşları teşvik edilmesi, etkinlik ve turnuvalar düzenlenmesi5. Yaz okulları açılması6. İhtiyaç bildiren okul/ eğitim kurumlarına destek olunması7. Belediye Polikliniği Açılması8. Camilere Morg yapılması konusunda çalışmalar yapılması9. Kadın sağlığı eğitimi faaliyetleri yapılması10. Çevre bilincinin geliştirilmesi11. Atık toplama faaliyetlerinin geliştirilmesi (sıfır atık yönetimi kurulması)12. İklim değişikliği eylem planı hazırlanması13. Kişi başına düzenli çöp toplama sahasına giden evsel atık miktarının azaltılması





DURUM ANALİZİ

PAYDAŞ ANALİZİ

Dış Paydaş Analizi: Odunpazarı Belediyesinin ürün/hizmetleriyle ilgisi olan, bu ürün/hizmetleri kullanan, etkilenen ve etkileyen paydaş tespitinin ardından hem elektronik ortamda hazırlanan link üzerinden hem de kağıt ortamında dış paydaş anketi düzenlenmiştir. Resmi Kurumlar, STK lar, Odalar, Dernekler, Muhtarlıklar, Siyasi Partiler, Medya kuruluşları, Belediyemize başka iş ve işlemleri için gelip Halk Masasında anketimizi dolduran vatandaşlar, Halk Merkezlerimizde kursiyer olan vatandaşlar anketimize katılım sağlamıştır. Dış paydaş Anketimiz iki bölümden oluşmuştur. İlk bölümde katılım tipi sorulmuştur (gerçek kişi/kurum-kuruluş). İkinci bölümde ise belediyemizin güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditlerinin belirlenmesi amacıyla; cevapları temel hizmet alanlarımızın olduğu 7 soru ve düşüncelerinin sorulduğu 3 soru sorulmuştur. Anketimize;

-Belediyemizin yürüttüğü tüm çalışmalar genel olarak değerlendirdiğinizde başarısı konusunda ne düşünüyorsunuz sorusuna en yüksek oranda İyi,

-Size göre Odunpazarı ilçesinin en önemli sorunu/sorunları nelerdir sorusuna en yüksek oranda Üstyapı (yol-asfalt-kaldırım),

-Size göre Odunpazarı ilçesinin en başarılı olduğu alan/alanlar nelerdir sorusuna en yüksek oranda Yeşil alan-Park Bahçeler,

-Belediyemiz ile ortaklaşa yapabileceğiniz çalışma/proje/uygulama vb. alan/alanlar neler olabilir sorusuna en yüksek oranda Bilimsel, Kültürel, Sanatsal faaliyetler,

-Sizce 2020-2024 yılları arasında Odunpazarı Belediyesi'nin öncelik vermesi gerektiğini düşündüğünüz hizmeti/hizmetleri nelerdir sorusuna en yüksek oranda Üstyapı(yol-asfalt-kaldırım)

Cevapları verilmiştir.

Anketimizde yer alan diğer sorulardaki öneri, şikayet ve düşünceler Stratejik Planımızın hazırlanması aşamasında göz önünde bulunduruldu ve aynı zamanda GZFT Analizimizde değerlendirildi.

İç Paydaş Analizi: Odunpazarı Belediyesini etkileyen veya etkilenen belediye çalışanları ve Meclis Üyelerimizden oluşan paydaşlarımıza hem elektronik ortamda hazırlanan link üzerinden hem de kağıt ortamında İç Paydaş Anketi düzenlenmiştir. Anketimize;

-İşyeri kuralları uygulanırken adil davranıldığı

-Ödül ve ceza sisteminin adil olarak işletildiği

-Atama ve yükselmelerde liyakat ilkesinin dikkate alındığı

-Üst yöneticilerle etkili iletişim kurulabildiği

-Yapılan çalışmalarda yönetim desteğinin hissedildiği

-Yapılan işle ilgili verilen önerilerin yeterli ölçüde dikkate alındığı

-Çalışılan birimlerin personelin bilgi ve uzmanlık düzeylerine uygun olduğu

-Personelin kendisini kurumun değerli bir üyesi olarak gördüğü

Cevapları verilmiştir.

Anketimizde yer alan diğer sorulardaki öneri, şikayet ve düşünceler Stratejik Planımızın hazırlanması aşamasında göz önünde bulunduruldu ve aynı zamanda GZFT ve Kurum Kültürü Analizlerimizde değerlendirildi.

İKİ GÜN SÜREYLE YAPILAN STRATEJİK PLAN ÇALIŞTAYI, KENT KONSEYİ MAHALLE MECLİSLERİ TOPLANTISI VE TAKİP EDEN STRATEJİK PLAN EKİBİ TOPLANTILARI NETİCESİNDE AŞAĞIDAKİ KONULAR ÖN PLANA ÇIKMIŞTIR

- İşe alımlarda işe uygun ve liyakate göre personel alımı yapılması.
- Mevcut personelin niteliğinin artırılması için sürekli olarak eğitim yapılması.
- Personele psikolojik destek verilmesi.
- Muhtarlar ve sivil toplum kurumları ile etkin bir iletişim uygulaması kurulması. (Mail grupları, Whatsapp vs.)
- Periyodik toplantılar ile sivil toplumun ve yerel birimlerin görüşlerinin alınması.(Danışma Kurulu oluşturulması)
- Yerel birimlerin periyodik olarak görüşlerinin alınması. (Muhtarların)
- Muhtarlar müdürlüğü kurulması.
- Belediyenin dijital iletişim kapasitesinin geliştirtmesi. (Uygulama yapılması Apk vb.)
- Düzenli olarak mali ve mali olmayan faaliyetlerin rapor olarak toplumla paylaşılması.



DURUM ANALİZİ

- Halkla ilişkiler biriminin kapasitesinin toplum tüm paydaşlarına hitap edecek şekilde geliştirilmesi. (İşaret dili, sesli yönlendirme fiziki olarak erişebilirliğin sağlanması vb.)
- Belediyenin tüm faaliyetlerinde ve uygulamalarında özel gereksinimli bireylere dönük olarak kapasitenin geliştirilmesi. (İnternet sitesi sesli yönlendirme, fiziki imkânların düzenlenmesi.)
- Belediyenin bina kapasitesinin geliştirilmesi.
- Yeni belediye binası yapılması.
- Belediyenin diğer kurumlar ile ortak faaliyetlerinin artırılması.
- Tüm kurumlar ile ortak projeler geliştirilmesi.
- Belediye çalışma ortamının iyileştirilmesi.
- Çalışanların sosyal haklarının ve ücretlerinin geliştirilmesi.
- Sendikal faaliyetlerin özgürce yapılmasını sağlayacak ortamın oluşturulması.
- İmar Çalışmalarını hızlandırılıp geliştirilerek devam etmesi.
- Şehir içinde kalan sanayi alanlarının planlanarak şehir dışına çıkarılması.
- Turizm gelirlerinin artırılması için aktivitelerin artırımı (Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü ile iştişare edilerek Odunpazarı'nın daha etkin tanıtımı)
- Otopark alanları yapılması.
- Rehberlik hizmeti sağlanması.
- Toplumun gelir düzeyinin artırılmasına dönük ve dezavantajlı grupların gelir sağlamasına yönelik çalışmalar yapılması.
- Girişimcilik eğitimlerinin yapılması.
- Meslek eğitim kursları açılması.
- Kooperatifçiliği destekleyici çalışmalar yapılması.
- Sosyal merkezlerin çoğaltılarak cazibe merkezi haline getirilmesi
- Modern tarım ve hayvancılığı geliştirici çalışmalar yapılması.
- Tarımsal teşvik yapılması.
- Belediyeye ait olan tarımsal alanların etkin ve verimli kullandırılması.
- Mezbaha yapılması.
- Toplumun tüm kesimlerinin ve engelli bireylerin yaşam standartlarının artırılması ve korunması.
- Engelli bireyler aktivite alanlarının geliştirilmesi.
- Spor merkezleri yapılması.
- Yürüyüş yolları yapılması.
- Sağlıklı yaşam için ruhsat ve denetimlerin daha etkin yapılması.
- Yapı ruhsat aşamasında peyzaj projelerinin istenmesi zorunluluğu getirilmesi.
- Kent yaşamını kolaylaştıracak uygulamaların geliştirilmesi.
- Sokakların düzenli temizlenmesi, eksik çöp konteynırlarının tamamlanması.
- Parklara güvenlik sistemlerinin kurulması ve parkların temiz tutulması için halkın bilinçlendirilmesi.
- Düzenli ilaçlama yapılması.
- Her mahalleye kapalı pazar yeri yapılması.
- Ulaşımın kolaylaşması için katlı otoparkların artırılması, kilit noktalardaki alanlarda araç girişlerinin yasaklanması.
- Sokak hayvanlarına yeni bir yaşam alanı oluşturulması ve çevre halkının hayvanlar için bıraktığı kirlilik yaratan atıklardan parkların kurtulmasının sağlanması.
- Sürdürülebilir bir yaşam ve kentleşme için teknolojinin kentlere uygulanması, akıllı kent projesine destek verilmesi.
- Hizmet süreçlerindeki bilgi eksikliği ve koordinasyonsuzluktan kaynaklanan bürokrasinin ortadan kaldırılması.
- Kentlerin dijital park haritalarının oluşturulması.
- Su yönetimi, temiz ve yenilenebilir enerji, akıllı trafik kontrolü, e-devlet, şehir içi hareketlilik, kablosuz internet erişebilirliği ve atık yönetimi gibi konularda kolaylıklar sağlanması.
- Şehir aydınlatmalarının daha etkili ve daha verimli yapılması.
- Şehir ikliminin ve hava kirliliği gibi hava faktörlerinin tespitinin yapılması.
- Şehrin atıklarının yönetimi ve bunların geri dönüşümünün yapılması.



DURUM ANALİZİ

- Vatandaşın zamandan ve mekandan bağımsız bir şekilde her türlü platformdan belediyeye ulaşabilmesi, hizmet alabilmesi için E-belediye, kent rehberi, mobil belediye gibi sistemler ile iletişim kanalları sayısının artırılması.
- Kentsel dönüşümün desteklenmesi, yerinde dönüşümü sağlayan projelerin geliştirilmesi.
- Tarihi doku ve kültürel değerlerin korunarak kentsel dönüşümün yapılması.
- Yıkılan metruk bina arsalarının temizlenerek bu alanların kullanılacağı zamana kadar oyun vb. alan şeklinde değerlendirilmesi.
- Kentsel gelişimin sadece merkezde değil, kırsal alanlara da yapılması.
- Kırsal alanda yaşayan vatandaşlarımız için ücretsiz toplu taşıma desteği verilmesi.
- Kırsal alanlardaki mahallelerin imar ve alt yapı çalışmalarının bitirilmesi (seçim öncesi vaatlerin yerine getirilmesi), sokak aralarına kilit taş döşenmesi.
- Kırsal alanlarda tarım faaliyetlerini teşvik edecek projelerin geliştirilmesi.
- Odunpazarı bölgesi ile ilgili tanıtım gezileri (iller arası ve il içi) düzenlenmesi, kültür ve sanat etkinliklerine mahalle sakinlerinin daha fazla katılımını sağlanması.
- Mahalle kültür etkinlikleri düzenlenmesi.
- Her mahallede 0-6 yaş arası çocuklarla annelerin birlikte zaman geçireceği alanlar yapılması.
- Kreş ve çocuk merkezleri sayısının artırılması.
- Parklarda çocuklar ve anneleri için güvenli bölgeler yapılması.
- Her yaşa hitap eden kapalı ve açık spor sahalarının ve yeşil alanların çoğaltılması (spor alanı ve park alanının aynı yerde bulunması)
- Kapalı ve açık yüzme havuzları yapılması (mahallelerde)
- Her mahallede farklı müzik enstrümanları için kursların açılması.
- Gençlere yönelik lise hazırlık ve üniversite hazırlık kurslarının açılması.
- Halk merkezlerinde gençler için yer ayrılması.
- Eğitime destek kursları düzenlenmesi.
- Tiyatro kursları düzenlenmesi.
- Saz, gitar, resim vb. sanat kursları düzenlenmesi.
- Her sene her mahallenin farklı bir sokağında farkındalık yaratmak amacıyla eğlenceyi ve fikir üretmeyi de içine alacak etkinlikler düzenlenmesi.
- Mahalle festivalleri düzenlenmesi.
- Odunpazarı bölgesinin kültürel dokusunu daha çok ortaya çıkaracak halk katımlı kültür-sanat etkinlikleri düzenlenmesi.
- Yerel değerlerin tanıtımı amacıyla özellikli festivaller düzenlenmesi.
- Kültür-sanat alanında halkı birleştirici, moral ve motivasyonunu artırıcı programlar yapılması (farklı kültürleri tanıtan, yöresel, folklorik vb.)
- Yöresel ürünleri tanıtan konferans, söyleşi vb. etkinlikler düzenlenmesi.
- Yöresel ürünlerin ekonomik değere dönüşmesini sağlayacak çalışmalar yapılması.
- El sanatları pazarı kurulması.
- Mahallelerde kütüphanecilik ve tiyatro faaliyetlerinin geliştirilmesi.
- Halk merkezlerinde kitap okuma günleri düzenlenmesi.
- Kırsal ve kenar mahalleler de dahil olmak üzere ilçe genelinde spor alanlarının ve spor tesislerini sayısını artırılması.
- Tekvando, karate gibi uzak doğu dövüş sporlarına yönelik kurs merkezleri açılması.
- Dezavantajlı kesime yönelik spor faaliyetlerinin teşvik edilmesi.
- Spor alanlarının kullanılması, spor branşları hakkında halkın bilinçlendirilmesi.
- Spor branşlarına göre sadece takım değil bireysel dallarda lisanslı sporcu yetiştirilmesi konusunda çalışmalar yürütülmesi.
- Gençlik Spor İl Müdürlüğü ile koordineli çalışılması.
- Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli çalışılarak yetenekli çocuklar hakkında okullardan bilgi alınması.
- Psikolojik danışmanlık içerikli çalışmalar yürütülmesi. Sosyal hayata aktif katılım sağlayacak projeler üretilmesi.
- Her halk merkezinde psikolojik danışman bulundurulması.
- Hobi kursları çeşitlerini artırılması.



DURUM ANALİZİ

- Halkın faaliyetlerden haberdar olması için bilgilendirme çalışmaları, kahvelere, derneklere bilgi broşürlerinin bırakılması.
- Evden çıkamayan hastalar için kültür ve sosyal faaliyetlerinin ev ortamına taşınması.
- Sağlık eğitimlerinin vatandaşlar düzeyinde yaygınlaştırılması.
- Halk merkezlerinde ilk yardım, yaşlı bakım, hasta bakım kurslarının açılması bu konuda sağlık ocakları ile ortaklaşa çalışılması.
- Emekli sağlık memurlarının mahalle düzeyinde hizmete kazandırılması.
- Sağlıksız gıdalar konusunda halk merkezleri aracılığıyla eğitimler verilmesi.
- Alzheimer hastalığı konusunda bilinçlendirme çalışmaları ve Alzheimer hastası ailelerine yönelik psikolojik çalışmalar yürütülmesi.
- Alzheimer hastası sayıları tespit edilerek hastaların yoğun olduğu mahallelere ilgili merkezlerin açılması.
- Evde bakım hizmetlerinin kapsamının genişletilmesi.
- SOBE hizmetlerinin teknik ve personel kapasitesinin artırılması.
- Hasta bezi yardımlarının yaygınlaştırılması, bu kalem için özel bir bütçe ayrılması, her yaşlı her hasta bezini kullanamadığı için talep alınarak yardım edilmesi.
- Cenaze işlemlerinin kapasitesinin geliştirilmesi.
- Mevsime uygun taziye çadırlarının sayısının artırılması.





DURUM ANALİZİ

Kuruluş İçi Analiz

Odunpazarı Belediyesi;

- Belediyemiz Memur Personel Sayısı; 324 kişidir. Bunların 73'ünü kadın, 251'ini ise erkek personel oluşturmaktadır.
- Sözleşmeli Personel Sayısı; 23 kişidir. Bunların 9'unu kadın, 14'ünü ise erkek personel oluşturmaktadır.
- Sürekli İşçi Sayısı; 106 kişidir. Bunların 12'sini kadın, 94'ünü ise erkek personel oluşturmaktadır.
- Toplam Personel Sayımız ise; 1.623 kişidir. Bunların da 368'ini kadın, 1.255'ini ise erkek personel oluşturmaktadır.

Birimlerimiz yetkinlik analizinde kurumumuzda ortaya çıkan eğitim ihtiyaçları ise şu şekildedir; Araç Bakım-Onarım Eğitimi, İş Makinesi Bakım-Onarım Eğitimi, Etkili İletişim ve Takım Çalışması Eğitimi, Performans Yönetimi Eğitimi, Sosyal Davranış Eğitimi, Görgü ve Nezaket Kuralları Eğitimi, İş Sahiplenme ve Verimlilik Eğitimi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi Eğitimi, Stres ve Öfke Kontrolü Eğitimi, Belsis Eğitimi.





DURUM ANALİZİ

Belediye Personeli Eğitim Durumuna İlişkin Tablolara Aşağıdadır.

EĞİTİM DURUMU

İLKOKUL	: 24
ORTAOKUL	: 30
LİSE	: 121
MESLEK YÜKSEK OKUL	: 79
ÜNİVERSİTE	: 183
YÜKSEK LİSANS	: 16
TOPLAM PERSONEL SAYISI	: 453

CİNSİYET DAĞILIMI

KADIN	: 96
ERKEK	: 357
TOPLAM PERSONEL SAYISI	: 453

YAŞ DAĞILIMI

23-35 YAŞ ARASI	: 97
36-45 YAŞ ARASI	: 177
46-55 YAŞ ARASI	: 151
56 VE ÜZERİ	: 28
TOPLAM PERSONEL SAYISI	: 453

HİZMET YILI DAĞILIMI

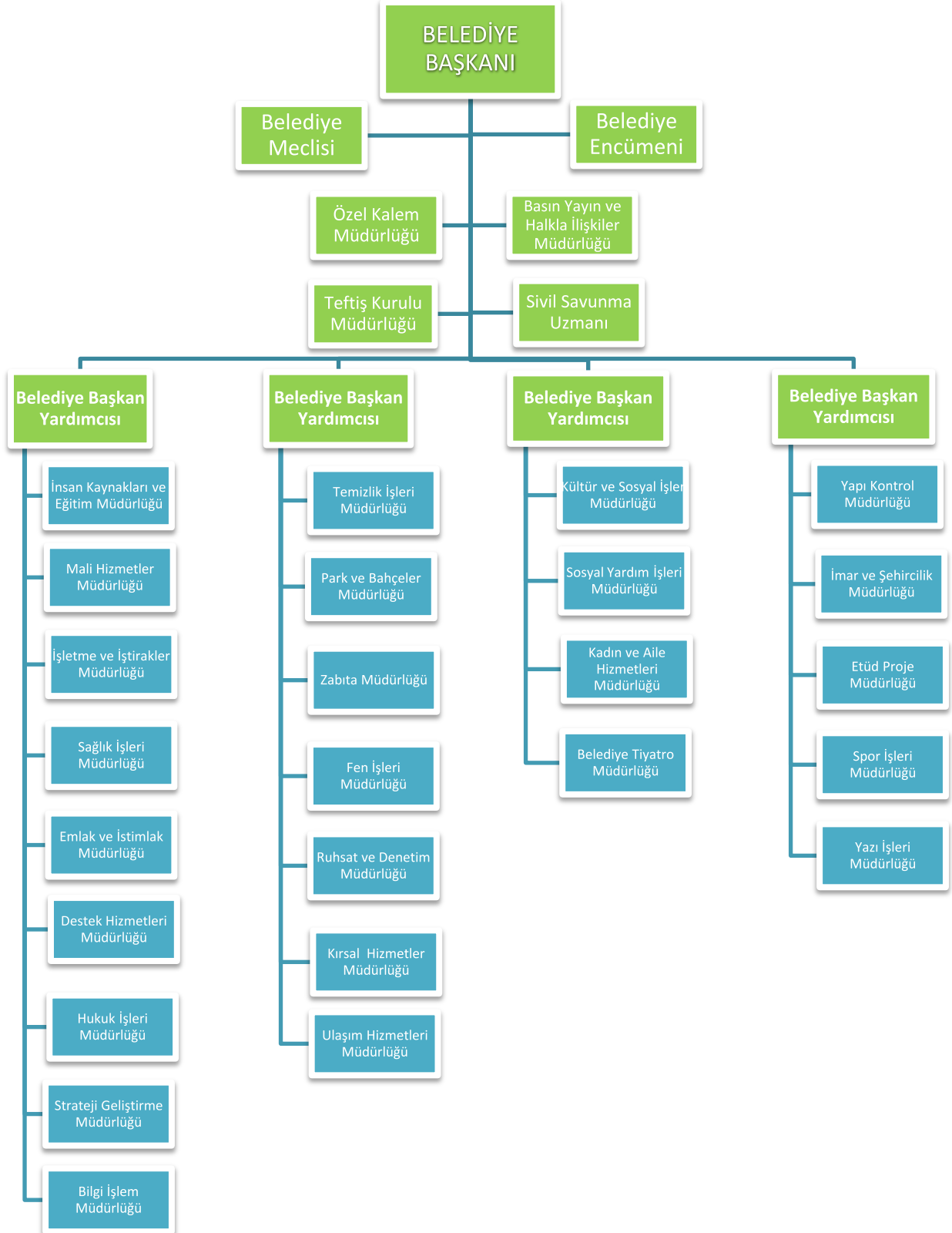
1-10 YIL ARASI	: 169
11-15 YIL ARASI	: 73
16-20 YIL ARASI	: 80
21-25 YIL ARASI	: 59
26-30 YIL ARASI	: 49
31 YIL VE ÜZERİ	: 23
TOPLAM PERSONEL SAYISI	: 453

HİZMET SINIFLARI DAĞILIMI

GENEL İDARE HİZMETLERİ	: 214
AVUKATLIK HİZMETLERİ	: 2
SAĞLIK HİZMETLERİ	: 5
TEKNİK HİZMETLER	: 96
YARDIMCI HİZMETLER	: 7
TOPLAM MEMUR SAYISI	: 324



DURUM ANALİZİ





DURUM ANALİZİ

Kurum Kültürü Analizi

Odunpazarı Belediyesi olarak belli bir kurum kültürüne ulaşıldığı her yıl yapılan İç Kontrol Değerlendirme Anketleri ve Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında yapılan İç Paydaş anketi sonucunda görülmüştür. Kurum kültürü oluşumunda etkili olan katılım, işbirliği, bilginin yayılımı, öğrenme, kurum içi iletişim, paydaşlarla ilişkiler, değişime açıklık, stratejik yönetim, ödül ve ceza sistemi alt bileşenlerinde mevcut durumlar, eksik uygulamalar ve öneriler personelin belediyenin çalışma sistemindeki faktörleri yapılan çalışmalarla ortaya çıkarılmaktadır. Kurum Kültürü, sürekli iyileştirme yaklaşımı çerçevesinde, üst yönetimin yönlendiriciliği ve sahipliğinde devamlı geliştirilmesi gereken bir süreç olduğundan belediye imkanları, gelişen teknoloji ve değişen mevzuatların takibiyle personel ile üst yönetimin uyumluluğu önemini ortaya çıkarmaktadır.





DURUM ANALİZİ

Fiziki Kaynaklar Analizi

Odunpazarı Belediyesi Hizmet Birimleri

Bina Adı	Yürütülen Hizmetler ve Adres bilgileri	Statü
1-Merkez Bina	Hizmet: İdari hizmetler Adres: Yenidoğan Mah. Çamkoru Sk. No: 2	Tahsisli
2-Fen İşleri Md. Şantiyesi	Hizmet: Şantiye hizmetleri Adres: Emek Mah. 2. Arabacılar Cad. No: 211	Belediye Mülkü
3-Park ve Bahçeler Md. Şantiyesi	Hizmet: Şantiye hizmetleri (park, bahçe, piknik alanı) Adres: Büyükdere Mah. Söğütli Sk. No: 1	Park Tescilli Alan (Hazine Terk)
4-Temizlik İşleri Md. Şantiyesi ve Aşevi	Hizmet: Şantiye hizmetleri ve aşevi Adres: Erenköy Mah. Yamantürk Sk. No: 260	Belediye Mülkü
5-Odunpazarı Belediyesi Dijital Arşiv Kompleksi	Hizmet: Yeni arşiv binası Adres: 75. Yıl Mah. Selami Vardar Bulvarı No: 59	Tahsisli
6-Çarşı Zabita Karakolu	Hizmet: Zabita karakolu Adres: Arifiye Mah. PTT Çıkmazı Sk.	Belediye Mülkü
7-Emek Mahallesi Zabita Karakolu	Hizmet: Zabita karakolu (3488 ada 3 parsel) Adres: Emek Mah. Tunçbey Sk. No: 4	Belediye Mülkü
8-Sanayi Zabita Karakolu	Hizmet: Zabita karakolu Adres: 75. Yıl Mah. Çerkezköy-Zonguldak-Van-Babaeski Caddesi keşişeni	Belediye Mülkü
9-Yenikent Pazar Zabita Karakolu	Hizmet: Zabita karakolu Adres: Gültepe Mah. Imren Sk. No: 8/C	Belediye Mülkü
10-Çankaya Pazar Zabita Karakolu	Hizmet: Zabita karakolu Adres: Çankaya Mah. Hazar Sk. No: 4	Belediye Mülkü
11-Sultandere Pazar Zabita Karakolu	Hizmet: Zabita Karakolu Adres: 75.Yıl Mah. Gün Sazak Caddesi No:22	Belediye Mülkü
12-Emek Pazar Zabita Karakolu (Emek Pazarı)	Hizmet: Zabita karakolu Adres: Emek Mah. Tunçbey Sk No: BILA	Belediye Mülkü
13-İhlamurkent Pazar Zabita Karakolu	Hizmet: Zabita karakolu Adres: İhlamurkent Mah. Nilüfer Caddesi No:14	Belediye Mülkü
14-Erenköy Pazar Zabita Karakolu	Hizmet: Zabita karakolu Adres: Erenköy Mah. Çeşmeyolu Sk No: BILA	Belediye Mülkü
15-Gündoğdu Pazar Zabita Karakolu	Hizmet: Zabita karakolu Adres: Gündoğdu Mah. Alkan Sk No: BILA	Belediye Mülkü
16-Kurşunlu Külliyesi	Hizmet: Büyük kervansaray-Ahşap Eserler Galerisi (12791 ada-1, 2, 3 ve 5 pars.) Adres: Paşa Mah. Kemal Zeytinoğlu Cad. No:124	Kiralama
17-Kurşunlu Külliyesi	Hizmet: Osman Yaşar Tanaçan Fotoğraf Galerisi - Lületaş Galerisi - Cam Sanatları Atölyesi (12791 ada-2 parsel) Adres: Paşa Mah. Kemal Zeytinoğlu Cad. No:124	Kiralama
18-Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezi	Hizmet: Kültürel etkinlikler (13000 ada-20 parsel) Adres: Arifiye Mah. İki Eylül Cad. No: 61	Belediye Mülkü
19-Kültür Evi	Hizmet: Kazan Tatarları Derneği (12796 ada-2 parsel) Adres: Dede Mah. Yeşilefendi Sk. No: 3	Kiralama
20-Kültür Evi	Hizmet: Dernek ve Vakıf Hizmetleri-Yunus Evi (12817 ada-1 parsel) Adres: Dede Mah. Yeşilefendi Sk. No: 16	Kiralama
21-Hasan Polatkan Kültür Merkezi	Hizmet: Çağdaş sanatlar Galerisi-Nikâh dairesi Adres: Vişnelik Mah. Kayhan Sk. No:16	Belediye Mülkü
22-Şamlıoğlu Konağı	Hizmet: Tayfun Talipoğlu Daktilo Galerisi (12799 ada-5 parsel) Adres: Dede Mah. Şamlılar Sk. No: 1	Kiralama

DURUM ANALİZİ

23-Mustafa Abdülcemil Kırmıoğlu Kırm Tatar Galerisi	Hizmet: Kırm Tatar Galerisi Adres: Orta Mah. Şeyh Şemsettin Sk. No:15	Belediye Mülkü
24-Yeşilefendi Konağı	Hizmet: Koruma Uygulama Merkezi Atatürk ile Birgün Galerisi Adres: Dede Mah. Yeşilefendi Sk. No:22	Tahsisli
25-Gökmeydan Spor Alanı	Hizmet: Açık spor alanı (13481 ada-1 parsel) Adres: Gökmeydan Mah. Sivrihisar Şosesi	Kiralama
26-Mehmet Terzi Spor Salonu	Hizmet: Spor salonu Adres: Yenikent Mah. Palandöken Sk. No:1	Protokolle Kullanım
27-Hasan Doğan Spor Tesisi	Hizmet: Spor Tesisi Adres:71 Evler Mah. Manzara Sk No:1	Belediye Mülkü
28-İletişim Merkezi Kent Konseyi	Hizmet: Belediye hizmet birimi Adres: Deliklitaş Mah. Gürman Sk. No: 16	Kiralama
29-Hayvan Sağlık Merkezi	Hizmet: Sokak hayvanları bakım hizmeti Adres: Alpu Yolu 12. Km	Belediye Mülkü
30-Solucan Çiftliği	Hizmet: Solucan Çiftliği Adres: Yukarıcağlan Mah. 207 Sk. No: 8	Belediye Mülkü
31-Güvercin Köy	Hizmet: Güvercinköy Adres: 75. Yıl Mah. Çerkezköy-Zonguldak-Van-Babaeski Caddesi keşişeni	Belediye Mülkü
32-Anköy	Hizmet: Arıcılık Adres: Akpınar Mah.	Belediye Mülkü
33-Vişne Bahçesi	Hizmet: Meyvecilik Adres: Yahnikapan Mah.	Belediye Mülkü
34-Sosyal Yaşam Merkezi (OMEK)	Hizmet: Meslek edindirme, sosyal ve kültürel hizmetler Adres: Arifiye Mah. İki Eylül Cad. No:70	Kiralama
35-Orhangazi Mahallesi Kurs Merkezi	Hizmet: Kurs hizmeti (15494 ada-1 parsel) Adres: Orhangazi Mah. Onurl Sk No:18	Belediye Mülkü
36-Yıldıztepe Mahallesi Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi Adres: Yıldıztepe Mah. Ali Çetinkaya cd. No:19	Kiralama
37-Vadişehir Mahallesi Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi Adres: Vadişehir Mah. Ender Sk. No: 18	Belediye Mülkü
38-Büyükdere Mahallesi Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi (5379 ada-8 parsel) Adres: Büyükdere Mah. Kaplanlı Cad. Şht. İbrahim Özdamar Sk. No: 6	Belediye Mülkü
39-Gökmeydan Mahallesi Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi (13450 ada-1 parsel) Adres: Gökmeydan Mah. Ulus Cad. No: 54	Belediye Mülkü
40-Hüsamettin Cindoruk Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi Adres: İhlamurkent Mah. Nevruz Cad. No: 65	Belediye Mülkü
41-Sezai Aksoy Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi (BHA) Adres: Erenköy Mah. Kırbaşı Cad. No: 135	Belediye Mülkü
42-Prof. Dr. Orhan Oğuz Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi (BHA) Adres: Kırmızıtoprak Mah. Balıkçı Sk. No: 32	Belediye Mülkü
43-Aydın Arat Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi Adres: 71 Evler Mah. Menekşegülü Sk. No: 55	Belediye Mülkü
44-Emek Kültür Hizmet Binası	Hizmet: SOBE, halk merkezi, gençlik merkezi Adres: Emek Mah. Şanlıer Sk. No: 7	Kiralama
45-Selami Vardar Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi Adres: 75. Yıl (Sultandere) Mah. Selami Vardar Bulvarı	Tahsisli
46-Karapınar Mahallesi Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi Adres: Karapınar Mah. Şehir Sk. No: 14/1	Belediye Mülkü
47-Halk Market	Hizmet: Halk market Adres: Kurtuluş Mah. Vatan Cad. No: 25/A	Kiralama
48-Büyükdere Gençlik Merkezi	Hizmet: Gençlik Merkezi Adres: Büyükdere Mah. Gençlik Bulvarı No: 87/C	Kiralama
49-İstiklal Gençlik Merkezi	Hizmet: Gençlik Merkezi Adres: İstiklal Mah. Başarılı sk No: 31	Kiralama
50-OKEP	Hizmet: OKEP iletişim merkezi Adres: Orta Mah. Çürükhoca Sk. No: 18/12 (Arasta Çarşısı)	Belediye Mülkü
51-OKEP	Hizmet: OKEP el sanatları mağazası Adres: Orta Mah. Çürükhoca Sk. No: 18/13 (Arasta Çarşısı)	Belediye Mülkü
52-Genç Durak Gençlik Merkezi	Hizmet: Gençlik merkezi Adres: Yenikent Mah. Kartopu Cad. No: 60	Belediye Mülkü
53-75. Yıl Parkı Yeni Gençlik Merkezi	Hizmet: Gelecek Atölyesi Adres: Göztepe Mah. Birsan Sk No: 1	Belediye Mülkü
54-Emek Sosyal Hizmet Binası	Hizmet: Oyuncak evi, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Adres: Emek Mah. Ertaş Cad. No: 172	Belediye Mülkü



DURUM ANALİZİ

55-İhlamurkent Gündüz Bakımevi ve Kreş Binası	Hizmet: Gündüz bakımevi ve kreş hizmetleri Adres: İhlamurkent Mah. Gökçeada Sk. No: 13/A	Belediye Mülkü
56-Nar Tanem Oyunevi	Hizmet: Oyunevi (3488 ada-3 parsel) Adres: Emek Mah. Kapalı Pazar Yeri	Belediye Mülkü
57-Zeytindalı Çocuk Merkezi	Hizmet: Çocuk merkezi Adres: Orta Mah. Çürükhoca Sk. No: 22	Belediye Mülkü
58-Kocaçınar Yaşlı Bakım Merkezi	Hizmet: Sosyal tesis Adres: Emek Mah. Baybora Sk. No: 16	Belediye Mülkü
59-Engelsiz Kültür Sanat Merkezi	Hizmet: Kültür Sanat Merkezi Adres: Yenikent Mah. Necdet Yıldırım Sk. No: 46	Belediye Mülkü
60-Basın Bürosu	Hizmet: Basın bürosu Adres: Cumhuriyet Mah. Porsuk Bulvarı No: 40 K: 3	Kiralama

Mevcut Taşıtlar Listesi

Sıra	Taşıtın Cinsi	2018
T1-	Binek Otomobil	-
T2-	Binek Otomobil	4
T3-	Station Vagon	-
T4-	Arazi Binek (En az 4, en çok 8 kişilik)	2
T5-	Minibüs (Sürücü dâhil en fazla 15 kişilik)	3
T6-	Kaptı-kaçtı (arazi)	-
T7-	Pikap (Kamyonet, şoför dâhil 3 veya 6 kişilik)	2
T8-	Pikap (Kamyonet, arazi hizmetleri için şoför dâhil 3 veya 6 kişilik)	16
T9-	Panel	39
T10-	Midibüs (Sürücü dâhil en fazla 26 kişilik)	5
T11-	Otobüs (Sürücü dâhil en az 27 kişilik)	9
T12-	Kamyon şasi - kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 kg	8
T13-	Kamyon şasi - kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 kg	6
T14-	Kamyon şasi - kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 kg	24
T15-	Ambulans (tıbbi donanımlı)	-
T16-	Ambulans (arazi hizmetleri için)	-
T17-	Pikap (kamyonet-cenaze arabası yapılmak üzere)	6
T18-	Motosiklet (en az 45-250 cc)	4
T19-	Motosiklet (en az 600 cc)	-
T20-	Bisiklet	-
T21-a	Güvenlik önlemlili binek otomobil	-
T21-b	Güvenlik önlemlili servis taşıtı	-
Diğer Taşıtlar	Elektrikli Golf Aracı (6 kişilik)	2
	Yarı Römork	3
	Römork	1
	Karavan	1
	Tekne	1
	Vagon	1
TOPLAM		137



DURUM ANALİZİ

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Odunpazarı Belediyesinin tüm birimlerinde web tabanlı ve tümüyle entegre olmuş Belsis-NET otomasyon sistemi kullanılmaktadır. Kurum genelinde kullanılan bilgisayarlar 100/1000 mb/s hızında network ağı ile birbirine bağlıdır. Merkez hizmet binası ve dış birimlerin genelinde akıllı anahtarlar ile tüm bilgisayarlar lokasyonları ile sabitlenmiştir. Network yapılandırılması Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Kurumumuz merkez binası internete 100 mb/s hız ve metro Ethernet sistemi ile bağlıdır. Kurum içerisinde toplam 30 adet telefon santrali bulunmaktadır. Voip teknolojisi ile internet üzerinden birimler arası telefon görüşmeleri yapılmaktadır. Ayrıca kurumda 42 adet güvenlik duvarı ile internet filtresi bulunmaktadır.

İnternet çıkışlarını kontrol altına almak, virüs içeren sayfalara girişleri engellemek ve virüslü elektronik postaların kurum personeline ulaşmasını engellemek amacıyla internet secure gateway kullanılmaktadır. Kurum içerisinde kullanılan makineler ve internet alt yapısını sağlayan malzemeler şu şekildedir:

Ana Makineler Uygulama

Server + Data Server

Map Server + GIS Server + İMS

Server İnternet Log Server

IIS Server (E-Belediye Uygulamaları)

FTP Server

Voip Server

DHCP + DNS Server

Sesli Yanıt

İnternet Altyapısı

3 adet Metro Ethernet

36 adet ADSL Modem

BÜRO MAKİNELERİ	ADET
Telefon	391
Tarayıcı	34
Yazıcı	204
Bilgisayar kasası	590
Ekran	314
Dizüstü Bilgisayar	113





DURUM ANALİZİ

MALİ KAYNAK ANALİZİ

2020-2024 dönemi Mali Kaynak Analizi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir

Kaynaklar	Planın 1.yılı	Planın 2.yılı	Planın 3.yılı	Planın 4.yılı	Planın 5.yılı	Toplam Kaynak
Genel Bütçe	310.000.000,00	356.500.000,00	409.973.000,00	471.470.000,00	542.190.000,00	2.090.133.000,00
Vergi Gelirleri	93.000.000,00	106.950.000,00	122.992.000,00	141.441.000,00	162.657.000,00	627.040.000,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	11.000.000,00	12.650.000,00	14.547.000,00	16.729.000,00	19.238.000,00	74.164.000,00
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.500.000,00	2.875.000,00	3.306.000,00	3.802.000,00	4.372.000,00	16.855.000,00
Diğer Gelirler	192.000.000,00	220.800.000,00	253.920.000,00	292.008.000,00	335.810.000,00	1.294.538.000,00
Sermaye Gelirleri	15.000.000,00	17.250.000,00	19.837.000,00	22.813.000,00	26.234.000,00	101.134.000,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler(-)	-3.500.000,00	-4.025.000,00	-4.629.000,00	-5.323.000,00	-6.121.000,00	-23.598.000,00
Diğer(Kaynak belirtilecek)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	310.000.000,00	356.500.000,00	409.973.000,00	471.470.000,00	542.190.000,00	2.090.133.000,00



PESTLE Analizi

DURUM ANALİZİ

Etkenler	(Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne yapmalı
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	İktidar ile muhalefet partili belediyelerin tam uyumlu çalışmaması		Muhalefet partili belediyelerin yeterince desteklenmemesi	Siyasi karar alma mekanizmaları tarafından sorunlara yönelik önlem alınmalı
	Türkiye'nin göçmen kabul politikası		Mülteci sayısının artmasıyla bölgemizde sosyal yardım faaliyetlerinin yetersiz kalması	Kurum ve kuruluşlarla uyumlu çalışılabilecek iletişim yolları bulunmalı
	Tarihi bölgeler için alınan yasal ve politik kararların olumlu olarak bölgeyi yatırıma teşvik etmesi.	Odunpazarı bölgesinde Koruma Kurulu kararlarının olumlu sonuçları		
	Tarihi bölgemizin gelişmesiyle istihdam olanaklarının artması	Bölgemizde refah seviyesinin artması		
	Turizm sektörü sayesinde destekleyici bir çok sektörün gelişimi.	Bölge tanınırlığının artmasıyla esnaf çeşitliliğinin artması		
	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesinin artırılması	Kurumsal düzeyde insan kaynağı uzmanlaşma kapasitesini artırarak		Kurumsal düzeyde insan kaynağı analizi yapılarak mevcut durum ve ihtiyaçların ortaya çıkarılması
	Yerel yönetimlerin karar alma süreçlerinde vatandaş katılım ve denetim rolünün güçlendirilmesi		Kritik faaliyet alanlarında karar alma süreçlerinin uzaması	Karar alma süreçlerine katılım sağlayacak aktörlerin sınırlandırılması
	Büyükşehirlerde köyden mahalleye dönüşen yerlerde hizmet erişimini kolaylaştırmak		Coğrafi ve mali etkenlerin hizmet erişimini zorlaştırması	Köyden mahalleye dönüşen yerlerle ilgili toplu bölge çalışmaları yaparak hızlı ve daha az maliyetli hizmet sunumu sağlanması
	Büyükşehir ilçe belediyeleri ile büyükşehir belediyeleri arasındaki çakışan yetki ve sorumlulukların yeniden değerlendirilmesi	Yetki ve sorumlulukların yeniden belirlenmesi ile ortaya çıkabilecek yeni gelir kaynakları		Hizmet sunumu kalitesini kapasitesini artırmak, bütçe kaynaklarını yatırım ve projelerine yönlendirilmesi
	Merkezi yönetimin, yerel yönetimlerin sokak hayvanlarının rehabilitasyon projelerinin desteklenmesi	Sokak hayvanları ile ilgili yapılacak projelerin finansmanına katkı sağlanması		Sokak hayvanları ile ilgili rehabilitasyon projeleri hazırlanması
Daha etkili ve verimli hizmet sunumu sağlayacak kamu yönetim yapısı oluşturulması		İdari birim sayısının azalması ile oluşabilecek görev, yetki ve sorumluluk alanı problemleri	Yeni kamu yönetim yapısına geçiş sürecinde kapatılan birimlerin iş ve işlemlerinin devredildiği birimlere mevzuat çalışmalarının ilgili yapılması	
Ekonomik	Enflasyonun yüksek olması		Yüksek enflasyon sebebiyle artan maliyetlerin karşılanamaması	Hükümet politikalarıyla enflasyon kontrol altına alınmalı
	Kredi kaynakları yetersizlikleri		Kredi kullanımında şartların sağlanamaması	Kredi faiz oranları düşürülmesi
	İşsizlik oran yüksekliği		Toplumun refah seviyesinde düşüş	Yeni istihdam sahaları oluşturacak çalışmalar yapılmalı
	Enerjide dışa bağımlılık ve alternatif enerji kaynaklarının kullanılmaması		Mevcut enerji kaynaklarında yüksek maliyetler sebebiyle ekonomik kayıplar	Alternatif enerji kaynakları çalışmaları yapılması



DURUM ANALİZİ

Ekonomik	Vergi sistemi		Karar alma ve uygulama süreçlerinin iyi ayarlanmaması	Mevzuat düzenlemelerinin mevcut işleyişle tam örtüşmesi
	Program bütçe sistemine geçilmesi		Otomasyon sisteminin yeni bütçe sistemine uyum sağlayamama riski	Otomasyon sistemi sunucusu ile iletişimin güçlendirilmesi, yeni sisteme uyum sağlama süresinin kısaltılması
	Harcama kalemlerinin gözden geçirmelerinin yapılması	Verimsiz harcama alanlarının tasfiye edilmesi		Verimsiz harcama alanlarının tasfiyesi sonucu oluşacak yeni mali kaynakların stratejik önceliği olan alanlara tahsis edilmesi
	Kamu ihale ve sözleşme süreçlerinin iyileştirilmesi	Rekabetin artırılarak maliyetlerin düşürülmesi		Maliyetlerin düşürülmesi sonucunda öncelikli yatırım alanlarına kaynak tahsisi sağlanması
	Gayrimenkul sahipliği üzerinden alınan vergilerin diğer tasarruf araçlarının vergilendirilmesi dikkate alınmak suretiyle yeniden değerlendirilmesi	Gayrimenkul sahipliği üzerinden alınan vergilerin artması	Gayrimenkul sahipliği üzerinden alınan vergilerin azalması	Yapılacak mevzuat düzenlemesinin olumlu/olumsuz etkilerine karşı yeni önlemler alınması
	Belediye Gelirleri Kanununun yeniden düzenlenmesi	Öz gelirlerin artması		Gelir artışı sayesinde daha güçlü bir mali yapı oluşması; borç yönetiminin kolaylaşması
Sosyokültürel	Vatandaş odaklı hizmet sunumuyla ortak yaşam kültürünü geliştirici, sorgulanabilir, hesap verebilir bir anlayışla yönetim ilkelerimiz belirlenmiştir . Toplumun her kesimine (doğumdan ölüme kadar) tüm hizmetlerimizde ihtiyaçlar karşılanmaya çalışılmaktadır . Ulusal ve Uluslararası birçok sosyal ve kültürel etkinlik yıl boyu düzenlenmektedir. Değişen ve gelişen sosyolojik, etik, teknolojik sistem kapsamında hizmet sunumlarımız yönlendirilmektedir.			
	Bölgede genç nüfus oranının yüksek olması	Hizmet sunumu ve çeşitliliğinde genç nüfusun değişen ihtiyaçlarının kurumsal gelişime destek sağlanması		Genç nüfus ihtiyaçlarına yönelik yeni hizmet ve faaliyetlerin oluşturulması
	Ülke ve bölge genelinde deva m eden göçmen kabul sorunu		Bölgeye gelen göçmenler ile yerel halk arasında ortaya çıkabilecek sosyokültürel farklılıklar Göçün getirdiği ek hizmet ihtiyaçları	Göçmenler ve yerel halk arasındaki sosyal, kültürel ve ekonomik farklılıkları giderici çalışmalara yönelim Bütçe kaynaklarında sosyal harcamaların payının artırılması



DURUM ANALİZİ

	<p>Odunpazarı ilçesinde köyden mahalle olan bölgelerin üstyapı, sosyal ve ekonomik alandaki ihtiyaçları</p>		<p>İhtiyaçların karşılanmasında ortaya çıkan mali kaynak yetersizliği</p>	<p>Hizmet sunumunda köyden mahalle, köyden mahalle dönüşüm bölgelere öncelik verilmesi</p>
<p>Teknolojik</p>	<p>Bilgiye ulaşımın artması ile teknolojik yeniliklere uyum konusunda yetersizlikler</p> <p>Yüksek hızlı ve kaliteli erişim imkânı sunan sabit ve mobil genişbant altyapılarının yaygınlaştırılması</p> <p>e-devlet kapısı üzerinden sunulan yerel yönetim hizmetlerinin sayı ve niteliğinin artırılması</p>	<p>Hizmet ve faaliyetlerin daha çok vatandaşla daha kolay ve hızlı duyurulması</p> <p>Hizmet sunumu faydalanıcılarının memnuniyetinin ve gelir tahsilât oranının artması</p>	<p>Siber saldırılar vb.</p>	<p>Kurumsal çerçevede; yeni mobil uygulamalar ve sosyal ağ kullanımını yaygınlaştırılması</p> <p>e-devlet kapısı üzerinden sunulan hizmet sayısını artırmak, mevcut hizmetlerin kalitesini (hız, sunucu alan genişliği vb.) arttırılması</p>
<p>Yasal</p>	<p>Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Eskişehir Büyükşehir Belediyesi tarafından yeni kentsel dönüşüm alanları ile ilgili yasal düzenlemelerin yapılması</p>	<p>Kentsel Dönüşüm projeleri kapsamında bölgenin turizm, ekonomi ve sosyal alanlarda gelişmesi</p>		<p>Kentsel dönüşüm yapılacak olan bölgelerin ihtiyacı olabilecek yeni sosyal ve iş alanlarının yetki ver sorumluluk çerçevesinde oluşturulması</p>
<p>Çevresel</p>	<p>Dünyada ve Türkiye' de çevreci kaygıların artması Tercih edilen bir turistik bölge olmasından kaynaklı olarak çevresel tahribat riskinin fazla olması.</p> <p>Doğal alanların korunamaması konut alanı ve işyeri otel alanı olarak imara açılması.</p> <p>Doğal alanların azalması.</p> <p>Bölge bazında hazırlanacak İklim Değişikliği Eylem Planı</p> <p>Sıfır atık projesinin ülke genelinde yaygınlaşması</p> <p>Toplum genelinde geri dönüşüm uygulamaları konusunda artan bilinç</p>	<p>Çevre kirliliğinin azalması</p> <p>Katı atık yönetim maliyetlerinin düşmesi</p>	<p>İklim değişikliğine uyum sağlanması ve gerekli tedbirlerin alınması için yeni kurumsal ihtiyaçların ortaya çıkması</p>	<p>Mali ve beşeri kaynakların, ortaya çıkabilecek yeni ihtiyaçlar için planlanması</p> <p>Proje ile ilgili her türlü bilgilendirme, eğitim vb. çalışmaların yapılması</p> <p>Geri dönüşüm konusunda toplumda oluşan bilincin, tüm geri dönüştürülebilir atıklar için oluşmasının sağlanması</p>



DURUM ANALİZİ

GZFT ANALİZİ

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">-Başkanımızın tecrübeli ve hukukçu olması.-Şeffaf, halkçı, sosyal demokrat bir belediye olmamız.-Diğer belediyelerle uyumlu çalışma imkanına sahip olmamız.-Kültür ve sanat faaliyetlerinin bölgemizde yaygın olması.-Başkanımızın kolay ulaşılabilir olması.-Diğer belediyelere örnek hizmetler sunmamız.-Gelişime açık bir belediye olmamız.-Medyada bilinirliğimizin iyi olması .-Odunpazarı bölgesinin bir marka değerinin olması.-Kent konseyi ve STK lara önem verilmesi.-Katılımcı belediyecilik anlayışının benimsenmiş olması.-Kapasitesi yüksek Aşevine sahip olmamız.-Araç filomuzun güçlü olması.-Belediyemizin katılımcı yönetim anlayışını benimsemesi.-Tüm paydaşlarımızın istek ve ihtiyaçlarını belirleyecek anket ve çalıştaylara önem veriyor olması.-Eskişehir'in güvenli bir şehir olması.-Performans esaslı bütçe yapılması ve izlenmesi.-Evrak takip sisteminin dijitalleştirilmesi.	<ul style="list-style-type: none">-Yapılan hizmet ve yapılacak etkinliklerin tanıtımı daha fazla yapılmalı.-Kreşler ve çocuklara yönelik etkinlikler artırılmalı.-Yeni hizmet binası yapılmalı.-Halkla ilişkilerde daha etkin olunmalı.- Hizmet birimlerimizin dağınık olması.-Birimler arası iletişim daha güçlendirilmeli.-Bütçe kaynaklarının yetersizliği.-Diğer kurumlarla yaşanan iletişim problemleri.-Gerekli olan uzmanlıklarda eğitimler artırılmalı.-Kullanımda olan etkinlik alanlarının (salonlar, sergi alanları vb.) yeterli olmaması.-Belediyemiz norm kadrosuna göre İç Denetçi atanmamış olması.-Yatırım ihtiyaçlarına (vatandaşın yoğun taleplerine) yetersiz kalan bütçe.	<ul style="list-style-type: none">-Turizm bölgesi olmamız.-Büyükşehir belediyesiyle uyumlu çalışmamız.-Prof. Dr. Yılmaz Büyükerşen' in vizyonu .-Tarihi bir bölgede olmamız-Bilinçli Odunpazarı halkı.-Sivil toplum kuruluşlarının varlığı ve birlikte çalışma imkanları .-Park ve yeşil konusunda duyarlı bir belediye olmamız.-Genç nüfus.-Bölgemizde bilimsel, kültürel ve sanatsal faaliyetlere verilen önem-Şehir hastanesi.-Başkanımızın 2. kez seçilmesi.-3 merkez belediyenin de aynı siyasi görüşten olması .-Küçük sanayi projesine olan ihtiyaç.-Meclis üyelerinde çoğunluğun sağlanması ve karar almada hız.-Üniversitelerimiz.-Jeotermal kaynaklarımız.-Mahalle meclisleri ve Kent konseyi.	<ul style="list-style-type: none">-Trafik ve ulaşım sorunu.-Göç almamız ve mülteciler sorunu.-Termik santral.-Ekonomik kriz.-Diğer kurumlarla alt ve üst yapı konusunda koordinasyonsuzluk-Otopark yetersizlikleri-Merkezi hükümetle yaşanan sorunlar.-Bilinçsiz çarpık kentleşme.-Siyasi baskılar .-Bazı birimlerimizde personel yetersizliği (temizlik, park ve bahçeler).-Yaygınlaşan uyuşturucu kullanımı ve kötü alışkanlıklar .-Çevre temizliği ve geri dönüşüm konusunda halkın bilinçsiz davranışları.-Yeni hizmet binası eksikliği.-Küresel ısınmaya karşı duyarlılık.-Üretime ve üreticiye destek olunacak imkan yetersizlikleri.

DURUM ANALİZİ

Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
<p>Uygulanmakta olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi</p> <p>Mevzuat Analizi</p>	<ul style="list-style-type: none"> 2015-2019 Stratejik Planımızda amaç ve hedeflerimize önemli ölçüde ulaşılmıştır Ülkemizin içinde bulunduğu ekonomik durum, döviz fiyatlarının artması, enflasyon oranları gerçekleşemeyen hedeflerimizde en önemli unsurdur Kentsel Dönüşüm Projeleri ihtiyacı Bölgemize spor alanlarına olan ihtiyaç Tarım destek faaliyetlerine daha fazla önem verilmelidir 	<ul style="list-style-type: none"> Güçlü mali yönetim politikaları ile halka daha iyi hizmet anlayışımız devam ettirilecektir
	<ul style="list-style-type: none"> Resmi kurumların hizmet içi eğitimler için ücret talep etmesi Yaz ve kış spor okullarına olan talebin fiziki yetersizlikler yüzünden karşılanamaması Parklarda spor etkinliklerinin diğer kurum/kuruluşlara ait olan parklarda yapılamaması Mali kaynak eksikliği sebebiyle amatör spor kulüplerinin taleplerinin karşılanamaması Düzenlenecek spor organizasyon ve etkinlikleri için kurum/kuruluşlar ve diğer harcama birimleriyle olan koordinasyon zayıflığı Uzman personel eksikliği ve istatistiksel verilere ulaşılamaması nedeniyle kadınların sosyal alandaki ihtiyaçlarının tespit edilememesi Dezavantajlı gruplara yönelik sorunların çözülmesi konusunda danışmanlık ve rehberlik hizmetinin yeterli kadar verilememesi Dezavantajlı gruplara yönelik diğer kurum ve kuruluşlarla birlikte sosyal çalışmalar ve projeler yapılamaması Kadın ve kız çocuklarına yönelik insan haklarının korunması ve geliştirilmesi ile toplumsal cinsiyet eşitliği alanlarında düzenlenen eğitimlere yeterli talebin olmaması, diğer kuruluşların ve ebeveynlerin bu konuda yeterli bilgiye sahip olmaması Halkın zabıtaya karşı önyargılı olması Önemli bir gelir kaynağı olan ambalaj atıklarının, toplama-ayırma tesisi olmadığı için çevre lisanslı özel firmalar vasıtasıyla toplanması Ambalaj atıklarının toplanmasında sokak toplayıcıları ile mücadele eksikliği Sanayi tesislerinin atıklarının belediye toplama sistemine verilme zorunluluğunun bulunmaması Bitkisel atık yağların ücret karşılığı toplanan çevre lisanslı firmaların belediye ile protokol yapma zorunluluğunun bulunmaması. (Bu işlemin maliyetli olması sebebiyle çevre lisanslı firmaların bu atıkları toplama yanaşmaması.) Atık elektrikli ve elektronik eşyaların çoğunun hurdacılar tarafından toplanması İnşaat ve tadilat atıklarının kaçak bir şekilde dökülmesi Çevre bilgilendirme ve eğitim faaliyetlerinde ilgili diğer kurumların mevzuattan gelen sorumluluklarından kaçınılması Harita, 18 nci ve 10/c maddede uygulamaları, ifraz, tevhid, ihdas işlemlerinde; itiraz, parsel alan hataları, parsellerin sayısal olmaması, komşu parsellerdeki binalarla ilgili sorunlar, parsellerin yola cephesinin olmaması, parsellerin yapılaşma şeklinin yönetmeliğe uygun olmaması ve kadastro birimlerinin iş yoğunluğu Yol-tretuar yapımı ve ham yol açma çalışmalarında; altyapı kuruluşlarının kanalizasyon hattı, kullanma suyu hattı, yağmur suyu hattı, doğalgaz boru hattı, elektrik hattı, telefon hattı, internet hattı vb. altyapı faaliyetlerini tamamlamış olması ve kamulaştırılması tamamlanmamış parsellerinin bulunması Kapalı pazar yeri ve kültür merkezinin yap-işlet-devret modeli ile yapılmak istenmesi ancak istekli bulunamaması İlçe merkez yerleşim yerlerinde spor alanları oluşturmak için uygun alan olmaması İmar planlarında park ve rekreasyon alanı olarak belirlenen yerlerin kamulaştırma çalışmalarının yapılmaması sebebiyle yeni park ve yeşil alan oluşturulamaması Yeni park ve rekreasyon alanları için mali ve beşeri eksiklikler sebebiyle mal ve malzeme alımında sıkıntı yaşanması Çocuk oyun alanları ve parklarda ziyaretçiler için güvenlik sorunlarının yaşanması Fidan üretim alanı eksikliği Tretuvarlara dikilen ağaçlar için yeterli gelişim alanının bulunmaması nedeniyle gelişemeyen ağaçların hastalık ve zararlılarla mücadele ihtiyacının doğması, uygun gelişim alanına sahip olmayan ağaçların yerleşim alanlarına zarar vermesi nedeniyle kesilmesi ve budama ihtiyacının artması Gösteri ve Sahne Sanatları Merkezi kurslarında sertifika belgesi verilememesi sebebiyle devamsızlık yapılması ve derslik yetersizliği Festivallerde aktif olarak kullanılan materyaller için depolama alanı eksikliği Aşevi, Halk Market, OMEK, OKEP, halk merkezleri ve diğer sosyal faaliyetlerin mali sorunlar ve nicel olarak personel eksikliği nedeniyle gerçekleştirilememesi Bazı alanların hangi kurum tarafından kamulaştırılacağı belli olmaması İmar affı faaliyetinde ana taşınmaz sahiplerinin ölmüş olması ve varislerinin bir araya gelememeleri ve kimlik numaraları olmayan malliklerin olması sebebiyle muhataplara ulaşılamaması Kiralama takip sisteminin Emlak ve İstimlak Müdürlüğü kontrolünde olmaması İmar barışında yapı kayıt belgesi ile müraacaat eden vatandaşlara belediye arşivlerinin doğrudan satılmasında satış bedelini yüksek bulanların bu arşivleri almaması, mevzuatta bu kişilerle ilgili bir düzenleme bulunmaması Hisse satış işlemlerinde vatandaş dilekçesine dayanarak hazırlanan kıymet takdir bedeli ile encümen tarafından satış yapılması sonrası bedelin yüksek çıkması sebebiyle dosyanın sonuçlanamaması Çevre illerden sokak hayvanlarının ilçeye bırakılması ve kısırlaştırılma yapılmadan kontrolsüz üretilip sokağa bırakılması bu nedenle sokak hayvanı popülasyonun artması 	<ul style="list-style-type: none"> Hizmet içi eğitimlerin ücretsiz olması Yeni spor tesisi ve salonların yapılması, beşeri kaynak eksikliğinin giderilmesi Kurum ve kuruluşlarla ilişkilerin geliştirilmesi Amatör spor kulüplerine yardım için ayrılan mali kaynak miktarının artırılması Kurum ve kuruluşlar ile birlikte kurum içi diğer birimlerle de iletişimin güçlendirilmesi İstatistiksel veri paylaşımının ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından sağlanması ve alanında uzman personel istihdam edilmesi; ayrıca mahalle meclisleri ve halk merkezlerinde ihtiyaç tespiti çalışmalarının yapılması Kurum tanıtımını daha aktif yaparak, diğer kurumlarla iletişimi güçlendirme ve psikolojik danışmanlık hizmetini verme çalışmalarının yapılması Dezavantajlı gruplara yönelik ortak proje çalışmalarını ilgili kurumlarla daha sık görüşmeler yapılması ve iletişim problemlerinin çözülmesi Kreş yapımı için ayrılan mali kaynakların artırılması SOBE projesinin bütçesinin artırılması ve bu alanda çalışacak personel istihdam edilmesi Zabıta iş ve işlemleri için hazırlanacak mevzuatların yürürlüğe girmeden önce uygulayıcı zabıta personelinin görüşünün alınması; ayrıca ilgili diğer kurumlarla eşgüdümlü hareket edilmesi Katı atık toplama ücretinin tahsil edilebilmesi için Çevre Temizlik Vergisinde artışa gidilmesi Merkezi yönetim veya özkaynaklardan toplama-ayırma tesisi kurulması için kaynak ayrılması Sokak toplayıcıları ile mücadele konusunda mevzuat düzenlemeleri ve ilgili kurumlarla ortak çalışmalar yapılması Mevzuat düzenlemesiyle tüm atık üreticilerinin atıkları belediye toplama sistemine verme zorunluluğu getirilmesi Mevzuat düzenlemesiyle çevre lisanslı firmalara belediyelerle çalışma zorunluluğu getirilmesi ve bu atıkların toplanmasıyla elde edilen getirinin bir kısmının evsel katı atık toplama çalışmalarına aktarılması Hurdacıların denetlenerek atık elektrikli ve elektronik eşyaların toplama alanının engellenmesi İlgili tüm kurumlarla birlikte denetimlerin artırılması Mevzuat düzenlemesiyle ülke genelinde bir çevre eğitimi verilmesi Uygulama dosyalarını hazırlayan ilgililerin, kurumlardan detaylı bilgi alarak diğer kurumların onayının sağlanması konusunda uyandırılması Yol-tretuar yapımı ve ham yol açma faaliyetleri sürecinde; su ve kanalizasyon idaresi, doğalgaz dağıtım idaresi, elektrik idaresi, telekomünikasyon idaresi vb. altyapı kuruluşları ile iletişime geçilerek altyapı eksikliklerinin tamamlanması, kamulaştırılma işlemlerinin bitirilmesi Kapalı pazar yeri ve kültür merkezinin özkaynaklar ile yapılması İmar planlarında, ilçe merkez yerleşim yerleri içinde spor sahaları için alan belirlenmesi Park ve rekreasyon alanlarının kamulaştırma çalışmalarının yıllık yatırım programlarına uygun olacak şekilde yapılması Bütçe ve beşeri kaynakların yıllık park ve rekreasyon alanları oluşturmak için planlanması Önemli görülen çocuk oyun alanlarına güvenlik kamerası yerleştirilmesi, emniyet birimleri ile birlikte aktif olarak çalışılması Fidan üretim alanı belirlenmesi için imar düzenlemelerinin yapılması Ağaçların gelişimi için planlı ve uygun genişlikte kaldırımlara ağaç dikim uygulaması yapılması, imar planı uygulama ve planlama çalışmalarında kaldırım genişliklerinin fidan dikimine uygun ölçülerde belirlenmesi İlgili kurumlarla görüşülerek, kurslara sertifika programının dâhil edilmesi ve derslik sayısının artırılması Modern ve işlevsel bir depolama alanı oluşturulması Mali kaynakların artırılması, OMEK branş sayısının ve OKEP yararlanıcı sayısının artırılması Muhatap adreslerinin bulunması için ilgili kurumlarla (nüfus müdürlükleri vb.) protokol yapılması Hisselerin kıymet takdir değerinden satılması Limitir dâhilinde İşletme ve İşrakler Müdürlüğüne doğrudan mal ve hizmet alımı yapılabilmesi için bütçe kaynağı sağlanması

DURUM ANALİZİ

Üst Politika Belgeleri Analizi

Paydaş Analizi

Dış paydaş anketimizde paydaşlarımız tarafından, Belediyemizin yürüttüğü tüm çalışmalar değerlendirildiğinde başarısı iyi, -İçimizden en önemli sorunu Üstyapı(yo-afasfalt-kaldırım), -Belediyemizin en başarılı olduğu alanYeşil alan-Park Bahçeler, -Belediyemiz ile ortaklaşa yapılabilecek çalışma/proje/uygulama vb. alan/alanların Bilimsel, Kültürel, Sanatsal faaliyetler, -2020-2024 yılları arasında Odunpazarı Belediyesinin öncelik vermesi gereken hizmeti Üstyapı(yo-afasfalt-kaldırım) olarak belirtilmiştir

İç paydaş anketimizde ise belediyemizde adil, liyakat ilkesinin dikkate alındığı, etkili iletişim kurulabilen, personeline değer veren bir yönetim anlayışının olduğu ortaya çıkmıştır

On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023)

- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından geliştirilen rehber doğrultusunda büyükşehirlerden başlamak üzere, stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi-stratejik plan-kaynak tahsis ilişkisini ele alan bir kıyas çalışması yapılması
- Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler düzenlenmesi
- Dezavantajlı kesimlerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmalarını güçlendirmek, kent konseylerinde belirli bir oranda katılım sağlanması
- Köy yerleşik alanlarının sürdürülebilirliğini sağlamak, büyükşehirlerde köyden mahalleye dönüşen yerlerde hizmet erişiminin kolaylaştırılması
- Sokak hayvanlarına yönelik yapılacak düzenlemelerin ve önlemlerin etkinleştirilmesini sağlayacak mekanizmaların oluşturulması

Bursa Eskişehir Bilecik Bölge Planı (2014-2023)

- Sanayi altyapısının geliştirilmesi ve ürün katma değerinin artırılması
- Turizmde altyapının geliştirilmesi ve kurumsallaşmanın artırılması
- Sosyal eşitsizliklerin giderilmesine yönelik altyapının geliştirilmesi
- Çevre ve mekânsal altyapının geliştirilmesi
- Bölgedeki ulaşım bağlantılarının güçlendirilmesi

Orta Vadeli Plan (2019-2021)

- Mal ve hizmet, sermaye, ana yatırım, cari transfer ve faiz giderlerini azaltmak, gelirleri arttırmak
- Süreklilik arz etmeyen ve konjoktüre duyarlı gelirlerin oluşturduğu geçici kaynaklara karşılık kalıcı mahiyette harcama oluşturmak
- Kamu hizmeti sunumuyla doğrudan ilişkisi olmayan makam aracı, lojman ve sosyal tesislere yönelik harcamaları sınırlandırmak
- İthalata bağımlılığı azaltmak ve ihracatı artırmak amacıyla yerli üretim ve dünyadaki en iyi uygulamalar göz önünde bulundurularak teknoloji ve AR-GE yatırımları kamu-özel iş birliği modelleri ile gerçekleştirmek
- Güvenlik hizmetlerinde kullanılan araç-gereç ve teknik ekipmanda yerli üretimin payını arttırmak
- Yerli ürünlerin tüketimi özendirilerek yerli malının görünürlüğü ve farkındalığını arttırmak
- Sağlık turizminin geliştirilmesi için projeler planlanarak hayata geçirmek
- Gençlerin eğitim seviyesinin ve işgücünün niteliğinin yükseltmek
- KOBİ'lerin markalaşması, kurumsallaşması, verimlilik artışı ve uluslararası piyasalara erişim sağlamları amacıyla eğitim ve danışmanlık hizmetleri düzenlenecek, yenilikçi iş modelleri geliştirmelerini sağlayacak projeleri hayata geçirmek
- Dijital ekonomide nitelikli işgücü ihtiyacının karşılanabilmesi amacıyla gelişen sanayinin gerekliliklerine bağlı olarak ortaya çıkan yeni meslek alanlarında işgücünün yetiştirilmesine yönelik kurs ve programlar düzenlemek
- İş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınması ile ilgili süreçleri planlama ve tasarım aşamasından başlayacak şekilde yeniden düzenlemek
- Gençlerin ve kadınların işgücü piyasasına katılımını sağlamaya yönelik; hedef grup, sektör, bölge odaklı aktif işgücü programları uygulanmasını ve istihdam edilmelerini sağlamaya yönelik teşvikler geliştirmek
- Engellilerin meslek edinmesi amacıyla uzaktan eğitim programları geliştirmek
- Eğitimde ve istihdamda yer almayan gençlerin profilleri belirlenerek, bu kişilerin işgücüne ve istihdam katılımlarını destekleyecek birey, aile ve toplum odaklı bütüncül bir mekanizma geliştirmek
- Kentsel dönüşüm uygulamaları kapsamında tarihi ve geleneksel kent merkezlerinin kimliği korunarak yenileme ve dönüşüm çalışmaları yapmak
- Sıfır Atık Projesi uygulamalarını yaygınlaştırmak
- Farklı kurumlardaki eğitim ve istihdam verilerinin entegre edilmesine ve analize dayalı olarak eğitim programı ve meslek bazında arz talep dengesi oluşturmak
- Obezitenin önlenmesi için sağlıklı beslenme alışkanlıklarının geliştirilmesine yönelik ilgili paydaşlarla koordine bir şekilde mevcut programları yaygınlaştırmak ve ilave düzenlemeler yapmak
- Sosyal Yardım Artı (+) dönemine geçilerek sosyal yardım faydalanıcısı vatandaşların diğer kamu hizmetlerine (sosyal hizmet, istihdam, eğitim, sağlık vb.) erişimlerini arttırmak
- Uzun süreli bakıma ihtiyaç duyan bireyler yaşadıkları ortamda desteklenerek evde bakım, gündüzlü bakım ve kısa süreli bakım hizmetleri geliştirilecek ve ayrıca yerel yönetimlerce bu alanda sağlanan hizmetlerin artırılmasını teşvik etmek
- Gençlerin suçtan ve istismardan korunması amacıyla eğitim hizmetleri ebeveynlerle koordineli bir şekilde yürütmek
- Gençlerin şiddet, madde bağımlılığı, internet ve sosyal medya bağımlılıkları başta olmak üzere tüm olumsuz alışkanlıklardan uzak tutularak ruhsal ve fiziksel sağlığının korunmasına yönelik alternatif projeler gerçekleştirmek ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak
- Hükümetlik sürelerinden sonra topluma yeniden entegre olmalarını ve suçtan uzak kalarak toplum içerisinde de olumlu örnek teşkil etmelerini sağlayacak şekilde suçla karşılan gençler için hükümetlik süreleri boyunca kişisel, ruhsal ve manevi yönden gelişmelerini destekleyen proje ve faaliyetleri arttırmak
- İhtiyaç ve talebe göre gençlik merkezi olmayan ilçelerde kurum ve kuruluşlardan tahsis yoluyla edinilecek uygun nitelikteki taşınmazların gençlik merkezi olarak hizmete açılmasını sağlamak; gençlik merkezi açılmayan yerlere mobil gençlik merkezleri aracılığıyla ulaşılarak gençlere yönelik faaliyet ve projeler gerçekleştirmek
- Kamu düzeni ve güvenliği tehdit eden olayların öngörülmesi ve önlenmesi için bilişim teknolojilerinin etkin şekilde kullanılacağı projeleri hayata geçirmek
- Afet ve acil durumlarda ekonomik aktivitenin olabildiğince az düzeyde etkilenmesi için kritik varlık envanterlerini belirlemek

- Üstyapı konusuna ağırlık verilmesi
- Daha fazla kurs/etkinlik/ organizasyon düzenlenmesi
- Yeşil alanların daha da artırılması
- Spor sahalarının çoğaltılması
- Engelli ve Dezavantajlı gruplara yönelik çalışmaların artırılması
- Sokak hayvanları konusunda çalışmaların artırılması
- Sosyal yardım faaliyetlerinin artırılması
- Belediye ile diğer kurum kuruluşların iletişiminin güçlendirilmesi

DURUM ANALİZİ

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Belediyemiz Memur Personel Sayısı:324 Sözleşmeli Personel Sayısı: 23 Sürekli İşçi Sayısı: 106 Toplam Personel Sayısı : 1623 kişidir	<ul style="list-style-type: none"> Yapılacak eğitimlerle kalifiye personel sayımızın çoğaltılması
Kurum Kültürü Analizi	Odunpazarı Belediyesi olarak belli bir kurum kültürüne ulaşmıştır	<ul style="list-style-type: none"> Yapılacak eğitim ve organizasyonlarla Yönetim ile personel arasında bağlar daha da güçlendirilecektir
Fiziki Kaynak Analizi	Hizmet binası sayısı : 60 T cetveli taşıt sayısı: 137 Artan şehir nüfusuna hizmet götürecek kaynakların artırılması gerekmektedir	<ul style="list-style-type: none"> Yeni kreşler, Halk merkezleri, spor alanları vb. yapılarak her mahalleye eşit hizmet anlayışıyla çalışmalar devam edecektir. Belediyemiz araç filosu güçlendirilecektir
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	İmkanlar dahilinde teknolojik gelişmeler takip edilmektedir	<ul style="list-style-type: none"> Teknoloji ve Bilişim altyapısı daha da güçlendirilecektir
Mali Kaynak Analizi	Ekonomik ve Finansal sorunlar	<ul style="list-style-type: none"> Özgelirlerin artışı ile ilgili yasal düzenlemeler ve 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun yeniden düzenlenmesi
PESTLE Analizi	<p>Politik</p> <ul style="list-style-type: none"> İktidar ile muhalefet partili belediyelerin tam uyumlu çalışmaması Türkiye'nin göçmen kabul politikası Tarihi bölgeler için alınan yasal ve politik kararların olumlu olarak bölgeyi yatırıma teşvik etmesi Tarihi bölgemizin gelişmesiyle istihdam olanaklarının artması Yerel yönetimlerin karar alma süreçlerinde vatandaş katılım ve denetim rolünün güçlendirilmesi Büyükşehirlerde köyden mahalleye dönüşen yerlerde hizmet erişimini kolaylaştırılması Büyükşehir ilçe belediyeleri ile büyükşehir belediyeleri arasındaki çakışkan yetki ve sorumlulukların yeniden değerlendirilmesi Merkezi yönetimin, yerel yönetimlerin sokak hayvanlarının rehabilitasyon projelerinin desteklenmesi Daha etkili ve verimli hizmet sunumu sağlayacak kamu yönetim yapısı oluşturulması <p>Ekonomik</p> <ul style="list-style-type: none"> Enflasyonun yüksek olması Kredi kaynakları yetersizlikleri İşsizlik oranının yüksekliği Enerjiye dışa bağımlılık ve alternatif enerji kaynaklarının kullanılmaması Vergi sistemi kararları Program bütçe sistemine geçilmesi Harcama gözden geçirmelerinin yapılması Kamu ihale ve sözleşme süreçlerinin iyileştirilmesi Gayrimenkul sahipliği üzerinden alınan vergilerin diğer tasarruf araçlarının değerlendirilmesi dikkate alınmak suretiyle yeniden değerlendirilmesi Belediye Gelirleri Kanununun yeniden düzenlenmesi <p>Sosyokültürel</p> <ul style="list-style-type: none"> Vatandaş odaklı hizmet sunumuyla ortak yaşam kültürünü geliştirici, sorgulanabilir, hesap verebilir bir anlayışla yönetim ilkelerimiz belirlenmiştir. Toplumun her kesimine (doğumdan ölüme kadar) tüm hizmetlerimizde ihtiyaçlar karşılanmaya çalışılmaktadır. Ulusal ve uluslararası birçok sosyal ve kültürel etkinlik yıl boyu düzenlenmektedir. Değişen ve gelişen sosyolojik, etik, teknolojik sistem kapsamında hizmet sunumlarımız yenilenmektedir. Bölgede genç nüfus oranının yüksek olması Ülke ve bölge genelinde devam eden göçmen kabul sorunu Odunpazarı ilçesinde köyden mahalleye dönüşen bölgelerin üstyapı, sosyal ve ekonomik alandaki ihtiyaçları <p>Teknolojik</p> <ul style="list-style-type: none"> Bilgiye ulaşımın artması ile teknolojik yeniliklere uyum konusunda yetersizlikler vardır. Yüksek hızlı ve kaliteli erişim imkânı sunan sabit ve mobil genişbant altyapılarının yaygınlaştırılması e-devlet kapısı üzerinden sunulan yerel yönetim hizmetlerinin sayı ve niteliğinin artırılması <p>Yasal</p> <ul style="list-style-type: none"> Eskişehir Büyükşehir Belediyesi tarafından yeni kentsel dönüşüm alanları ile ilgili yasal düzenlemelerin yapılması <p>Çevresel</p> <ul style="list-style-type: none"> Dünyada ve Türkiye'de çevreci kaygıların artması Tercih edilen bir turistik bölge olmasından kaynaklı olarak çevresel tahribat riskinin fazla olması Doğal alanların korunamaması konut alanı ve işyeri otel alanı olarak imara açılması Doğal alanların azalması Bölge bazında hazırlanacak İklim Değişikliği Eylem Planı Sıfır atık projesinin ülke genelinde yaygınlaşması Toplum genelinde geri dönüşüm uygulamaları konusunda artan bilinç 	<p>Politik</p> <ul style="list-style-type: none"> Siyasi karar alma mekanizmaları tarafından önlem alınmalı Uyumlu çalışabilecek iletişim yolları bulunmalı Kurumsal düzeyde insan kaynağı analizi yapılarak mevcut durum ve ihtiyaçların ortaya çıkarılması Karar alma süreçlerine katılım sağlayacak aktörlerin sınırlandırılması Köyden mahalleye dönüşen yerlerde ilgili toplu bölge çalışmaları yaparak hızlı ve daha az maliyetli hizmet sunumu sağlamak Hizmet sunumu kalitesini ve kapasitesini artırmak, bütçe kaynaklarını yatırım projelerine yönlendirmek Sokak hayvanları ile ilgili rehabilitasyon projeleri hazırlamak Yeni kamu yönetim yapısına geçiş sürecinde kapatılan birimlerin iş ve işlemlerinin devredildiği birimlerle ilgili mevzuat çalışmalarının yapılması <p>Ekonomik</p> <ul style="list-style-type: none"> Hükümet politikalarıyla enflasyonun kontrol altına alınması Kredi faiz oranları düşürülmeli Yeni istihdam sahaları oluşturacak çalışmalar yapılmalı Alternatif enerji kaynakları çalışmaları yapılmalı Kanun/Yönetmelik/KHK düzenlemelerinin mevcut işleyişle tam örtüşmesi Otomasyon sistemi sunucusu ile iletişimin güçlendirilmesi, yeni sisteme uyum sağlama süresinin kısaltılması Verimsiz harcama alanlarının tasfiyesi sonucu oluşacak yeni mali kaynakların stratejik önceliği olan alanlara tahsis edilmesi Maliyetlerin düşürülmesi sonucunda öncelikli yatırım alanlarına kaynak tahsisinin sağlanması Yapılacak mevzuat düzenlemesinin olumlu/olumsuz etkilerine karşı yeni önlemler alınması Gelir artışı sayesinde daha güçlü bir mali yapı oluşması; borç yönetiminin kolaylaşması <p>Sosyokültürel</p> <ul style="list-style-type: none"> Genç nüfus ihtiyaçlarına yönelik yeni hizmet ve faaliyetlerin oluşturulması Göçmenler ve yerel halk arasındaki sosyal, kültürel ve ekonomik farklılıkları giderici çalışmalara yönelmek Bütçe kaynaklarında sosyal harcamaların payının artırılması Hizmet sunumunda köyden mahalleye dönüşen bölgelere öncelik verilmesi <p>Teknolojik</p> <ul style="list-style-type: none"> Kurumsal çerçevede; yeni mobil uygulamalar ve sosyal ağ kullanımını yaygınlaştırmak e-devlet kapısı üzerinden sunulan hizmet sayısını artırmak, mevcut hizmetlerin kalitesini (hız, sunucu alan genişliği vb.) artırmak <p>Yasal</p> <ul style="list-style-type: none"> Kentsel dönüşüm yapılacak olan bu bölgenin ihtiyacı olabilecek yeni sosyal ve iş alanlarının yetki ver sorumluluk çerçevesinde oluşturulması <p>Çevresel</p> <ul style="list-style-type: none"> Mali ve beşeri kaynakların, ortaya çıkabilecek yeni ihtiyaçlar için planlanması Proje ile ilgili her türlü bilgilendirme, eğitim vb. çalışmalarının yapılması Geri dönüşüm konusunda toplumda oluşan bilincin, tüm geri dönüştürülebilir atıklar için oluşmasını sağlamak



GELECEĞE BAKIŞ

MİSYON:

Toplumcu, üretici ve çağdaş belediyeçilik anlayışı ile hazırlayacağımız ve uygulayacağımız projelerin kaynaklarla ve zamanla uyumlu, insanca çalışma ve insanca yaşama imkanlarını sağlamasına çalışmak.

VİZYON:

Sürdürülebilir belediyeçilik anlayışı ile Odunpazarı' nda yaşayan toplumun bütün kesimlerinin yaşam kalitesini yükseltmek, kent yaşamını daha kolay ve güzel hale getirmek.

Temel Değerler:

1. Sürdürülebilir kalkınma,
2. Kontrol, denetim,
3. Katılım,
4. Kentli hakları,
5. Korunma-koruma,
6. Sonuç: kalite.



Harcama Birimleri

HEDEFLER	Harcama Birimleri																												
H1.1	Mali Hizm. Md.	İşletme ve İşt.Md.	İnsan Kaynakları ve Fört Md	Bilgi İşlem Md.	Fen İşleri Md.	Destek Hizm. Md.	Ulaşım Hizm. Md.	Park ve Bahçeler Md	Etüd Proje Md.	Kırsal Hizm. Md.	Sosyal Yardım İşl. Md	Kadın ve Aile Hizm Md	Kültür ve Sos. İşl. Md	Basın Yayın ve Halkla İşk Md	Belediye Tiyatro Md	Spor İşleri Md.	Sağlık İşleri Md.	Temizlik İşl. Md.	Strateji Geliştirme Md	Yazı İşl. Md.	İmar ve Şehircilik Md	Yapı Kontrol Md.	Emlak ve İstimlak Md	Özel Kalem Md.	Ruhsat ve Denetim Md	Hukuk İşleri Md.	Tefiş Kurulu Md.	Zabıta Md.	
H1.2			S	i										S					i								i		
H1.3	S								i																		i		
H1.4	i	i	S	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H1.5				i	S	i	i																						
H2.1									S																				
H2.2					S																								
H2.3						S																							
H2.4																													
H2.5						S																							
H3.1																													
H3.2																													
H3.3																													
H3.4																													
H4.1																													
H4.2																													
H4.3																													
H5.1																													
H5.2																													
H5.3																													

S: Sorumlu birim İ: İşbirliği yapılacak birim

Stratejik Amaç	A1 KURUMSAL GELİŞİMİN DEVAM ETTİRİLMESİ Kurum kapasitesini artırmak, kaynakları ve süreçleri iyileştirmek, paydaş memnuniyetini sağlamak ve insan kaynaklarını geliştirmek.									
Stratejik Hedef	H1.1 Odunpazarı kaynaklarının etkili, şeffaf ve yönetimde dürüstlük anlayışı ile kullanılması, katılımcı yönetim anlayışı ile ilçeyi halkla beraber yönetmek.									
Sorumlu Birim	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü / Özel Kalem Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 1.1.1 Odunpazarı Belediyesinin kurumsal gelişimine yönelik çalışma sayısı (adet)	% 100	2	2	2	2	2	2			Altı ayda bir
Kümülatif		2	4	6	8	10	12			
Riskler	-Personel Eksikliği. -Bütçe yetersizliği. -Mevzuat düzenlemeleri.									
Faaliyet ve Projeler	-Memnuniyet Anketleri düzenlenecektir. -Web sayfası yenilenecektir. (İngilizce ve Türkçe) -Odunpazarı' nın medya üzerindeki bilinirliği artırılacaktır. -Aylık (dijital) dergi hazırlanacaktır. -Paydaşlarla ortak akıl toplantıları yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	200.000 -₺									
Tespitler	-Vatandaş Memnuniyetine önem verilmesi. -Belediye Hizmetlerinin yeterince duyurulması.									
İhtiyaçlar	Teknolojinin, yazılı ve görsel tüm medya kanallarının kullanılması.									

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Stratejik Amaç	A1 KURUMSAL GELİŞİMİN DEVAM ETTİRİLMESİ Kurum kapasitesini artırmak, kaynakları ve süreçleri iyileştirmek, paydaş memnuniyetini sağlamak ve insan kaynaklarını geliştirmek.								
Stratejik Hedef	H1.2 Hizmet sunumunda etkinlik, verimlilik ve insan kaynağını geliştirmek, yurtiçi / yurtdışı ilişkileri geliştirmek.								
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Bilgi İşlem Müdürlüğü / Teftiş Kurulu Müdürlüğü / Hukuk İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.2.1 İnsan kaynaklarını geliştirici eğitim / etkinlik sayısı (adet)	%50	10	10	10	13	13	13	Üç ayda bir	
PG 1.2.2 Bilişim teknolojilerinin kullanımını arttırıcı / geliştirici yapılan çalışma sayısı (adet)	%50	3	4	4	4	4	4		
		13	14	14	17	17	17		
Kümülatif		13	27	41	58	75	92		
Riskler	-Nitelikli uzman ve altyapı eksikliği. -Mevzuat düzenlemeleri. -Bütçe yetersizliği.								
Faaliyet ve Projeler	-Belediye personeline yönelik, ilgili tüm mevzuatlarla ilgili eğitimler verilecektir. -Bilişim uygulamaları kullanım seviyesi eğitimlerle artırılacaktır. -Personele sosyal faaliyet ve etkinlikler düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	200.000 -₺								
Tespitler	-Personel performansının artırılması. -Personel yetkinliğinin geliştirilmesi. -Müdürlükler arası iletişimin güçlendirilmesi.								
İhtiyaçlar	-Eğitim. -Sürekli gelişen teknolojinin takip edilmesi. -Etkinliklerin çoğaltılması.								

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Stratejik Amaç	A1 KURUMSAL GELİŞİMİN DEVAM ETTİRİLMESİ Kurum kapasitesini artırmak, kaynakları ve süreçleri iyileştirmek, paydaş memnuniyetini sağlamak ve insan kaynaklarını geliştirmek.								
Stratejik Hedef	H1.3 Mali disiplini sağlamak ve gelirleri artırmak, giderlerde tasarruf sağlanması suretiyle etkin ve verimli bir mali yönetim sistemini sürdürmek.								
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Etüd Proje Müdürlüğü / Teftiş Kurulu Müdürlüğü Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü / Zabıta Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.3.1 Gelir tahsilâtını artırma oranı (%)	% 100	% 80	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1	Üç ayda bir	
Kümülatif		% 80	% 81	% 82	% 83	% 84	% 85		
Riskler	-Ülkemizin ekonomik koşulları sebebiyle tahsilat düşüklüğü. -Hibe projelerimizin kabul edilmemesi/hibe programı açılmaması. -Mevzuat düzenlemeleri.								
Faaliyet ve Projeler	-Gelir artırıcı çalışmalar yapılacaktır. -Ulusal/uluslararası hibe/proje programları takip edilerek proje başvuruları yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	725.000 -₺								
Tespitler	-Borç takip sistemi. -BEBKA, AB vb. sürekli takibi.								
İhtiyaçlar	-Yeterli ve yetkin personel. -Daha fazla proje hazırlanması.								

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Stratejik Amaç	A1 KURUMSAL GELİŞİMİN DEVAM ETTİRİLMESİ Kurum kapasitesini artırmak, kaynakları ve süreçleri iyileştirmek, paydaş memnuniyetini sağlamak ve insan kaynaklarını geliştirmek.								
Stratejik Hedef	H1.4 Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek bilişim sistemlerinin sürdürülebilirliğini, yaygınlaşmasını ve güvenliğini sağlamak.								
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.4.1 Elektronik belediyeçilik uygulamaları kapsamında yapılan çalışma sayısı (adet)	% 100	14	17	20	20	20	20	Üç ayda bir	
Kümülatif		14	31	51	71	91	111		
Riskler	-Personel eksikliği. -Bütçe yetersizliği. -Mevzuat düzenlemeleri. -Merkezi yönetim uygulamalarını kullanım zorunluluğu getirmesi.								
Faaliyet ve Projeler	-E-belediye uygulama seviyesini artırılacaktır. -Akıllı belediyeçilik uygulamaları geliştirilecektir. -Belediye meclis ve encümen toplantılarının elektronik ortamda yapılmasını sağlama ve kayıt altına alma çalışmaları yapılacaktır. -Arşiv belgelerinin elektronik ortama aktarılması çalışmaları geliştirilecektir. -Elektronik arşivi iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	12.500.000 -₺								
Tespitler	-Elektronik belediyeçilik uygulamalarının belediyenin tüm hizmetlerine yansıtılması.								
İhtiyaçlar	-Elektronik belediyeçilik uygulamaları için altyapı ve yetkin personel.								

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir. (Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Stratejik Amaç	A1 KURUMSAL GELİŞİMİN DEVAM ETTİRİLMESİ Kurum kapasitesini artırmak, kaynakları ve süreçleri iyileştirmek, paydaş memnuniyetini sağlamak ve insan kaynaklarını geliştirmek.								
Stratejik Hedef	H1.5 Belediyenin daha iyi hizmet vermesi için fiziki yapıyı geliştirmek.								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü / Destek Hizmetleri Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü / Bilgi İşlem Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.5.1 Binalarımızda yapılan iyileştirme sayısı (adet)	%50	1	3	1	1	1	1	Altı ayda bir	
PG 1.5.2 Alınacak araç ve ekipman sayısı (adet)	%50	137	8	6	6	6	6		
		138	11	7	7	7	7		
Kümülatif		138	149	156	163	170	177		
Riskler	-Bütçe yetersizliği. -Mevzuat düzenlemeleri.								
Faaliyet ve Projeler	-Donanım araç ve gereçlerin kapasitesi arttırılacaktır. -Taşınmazlarımızın bakım onarımları sürdürülecektir. -Yeni bir hizmet binası yapılacaktır. -Yunus Emre Kültür Merkezimizin dönüşümü gerçekleştirilecektir. -Araç planlaması, temin, bakım ve onarım hizmetleri geliştirilecektir (ekolojik araçlara dönüşüm çalışmaları yapılacaktır). Araç takip uygulamaları yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	10.970.000 -₺								
Tespitler	-Hizmet devamlılığında taşınmazların sürekli bakım onarıma ihtiyaç duyması. -Yeni bir hizmet binası gerekliliği. -Araç filomuzun genişletilmesi.								
İhtiyaçlar	-Özellikle iş makine parkımızın genişletilerek çalışmalarımızın daha etkin hale getirilmesi. -Yeni bir hizmet binası.								

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Stratejik Amaç	A2 KENTSEL GELİŞİMİN DEVAM ETTİRİLMESİ Odunpazarı bölgesinde yaşayan vatandaşlarımız için sağlıklı, kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında yaşam alanları oluşturmak ve mevcutları geliştirmek.								
Stratejik Hedef	H2.1 Kentin mimari, tarihsel ve kültürel dokusunu koruyarak geliştirmek, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılabilirdiği ve teşvik edildiği planlı bir kent olmasını sağlamak.								
Sorumlu Birim	Etüd Proje Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü / Yapı Kontrol Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü / Emlak ve İstimlak Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.1 Kamu yararı amaçlı planlama çalışmaları / imar uygulamaları / hâlihazır harita çalışmaları sayısı (adet)	%80	5	8	8	8	8	8	Altı ayda bir	
PG 2.1.2 Yenilenebilir enerji konusunda yapılan çalışma sayısı (adet)	%20	--	1	--	--	--	--		
		5	9	8	8	8	8		
Kümülatif		5	14	22	30	38	46		
Riskler	-Personel Eksikliği. -Bütçe yetersizliği. -Mevzuat düzenlemeleri. -Belediye Meclis Kararları. -Bakanlık yetkisi.								
Faaliyet ve Projeler	-İmar planına ve kanun ve yönetmeliğe uygun parseller oluşturulacaktır. -18. Madde ve 10/c uygulamaları yapılacaktır. -Planlama alt yapısını sağlamak amacı ile halihazır harita yapılacaktır. -Afet riskli ilan edilen alanlarda imar projeleri yapılacaktır. -Kamu yararı amaçlı plan değişiklikleri/revizyonları ve proje çalışmaları yapılacaktır. -Üst ölçekli plan kararları dikkate alınarak 1/1000 ölçekli plan yapılacaktır. -Kentsel dönüşüm projeleri yapılacaktır. -Yenilenebilir enerji kaynakları çalışmaları yapılacaktır. (Güneş enerjisi vb.)								
Maliyet Tahmini	24.001.000 -₺								
Tespitler	-Odunpazarı bölgesinde plansız yapılaşmanın önüne geçilmesi. -Daha fazla kentsel dönüşüm uygulamaları yapılması. -Vatandaşlardan gelen planlama ve imar uygulaması talepleri.								
İhtiyaçlar	-Diğer kamu kurumlarıyla uyumlu çalışma. -Bakanlık yetkisi.								

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Stratejik Amaç	A2 KENTSEL GELİŞİMİN DEVAM ETTİRİLMESİ Odunpazarı bölgesinde yaşayan vatandaşlarımız için sağlıklı, kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında yaşam alanları oluşturmak ve mevcutları geliştirmek.								
Stratejik Hedef	H2.2 Bölgenin üst yapısının iyileştirilmesi, sürekli bakımlarının yapılarak yaya öncelikli ulaşım düzenlemelerini hayata geçirmek.								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.2.1 Üstyapı konusunda yapılan çalışma alanı (m²)	% 100	566.500 m ²	287.000 m ²	270.000 m ²	270.000 m ²	270.000 m ²	503.000 m ²	Üç Ayda bir	
Kümülatif		566.500 m ²	853.500 m ²	1.123.500 m ²	1.393.500 m ²	1.663.500 m ²	2.166.500 m ²		
Riskler	-Personel eksikliği. -Bütçe yetersizliği. -Mevzuat düzenlemeleri.								
Faaliyet ve Projeler	-Yol/Hamyol yapım, bakım, onarımları gerçekleştirilecektir. -Üstyapı iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	159.500.000 -₺								
Tespitler	-Yaya öncelikli ulaşım düzenlemeleri. -Bozuk kaldırımlar. -Çukur yollar.								
İhtiyaçlar	-Asfalt ve kaldırım çalışmaları.								

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf40)

Stratejik Amaç	A2 KENTSEL GELİŞİMİN DEVAM ETTİRİLMESİ Odunpazarı bölgesinde yaşayan vatandaşlarımız için sağlıklı, kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında yaşam alanları oluşturmak ve mevcutları geliştirmek.								
Stratejik Hedef	H2.3 Bölgedeki yeşil alanları korumak, artırmak, yeşili teşvik etmek.								
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü / Emlak ve İstimlak Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.1 Yeni yapılan/ıslah edilen yeşil alan miktarı (m²)	% 100	206.000 m ²	150.380 m ²	150.000 m ²	150.000 m ²	150.000 m ²	149.620 m ²	Üç ayda bir	
Kümülatif		206.000 m ²	356.380 m ²	506.380 m ²	656.380 m ²	806.380 m ²	956.000 m ²		
Riskler	-Odunpazarı bölgesinde yeşillendirilecek alan temini. -Bütçe yetersizliği. -Personel eksikliği. -Mevzuat değişiklikleri.								
Faaliyet ve Projeler	-Yeni yeşil alan oluşturma ve mevcut yeşil alanların ıslah çalışmaları yapılacaktır. -Sokaklarda bulunan ağaçları mevsimsel olarak bakım/budama çalışmaları yapılacaktır. -Hobi bahçeleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	254.500.000 -₺								
Tespitler	-Odunpazarı bölgesinin dinlenme, gezinti, eğlence gibi ortak kullanım ihtiyaçlarını karşıladığı yeşil alanların artırılması. -Bölgemize daha fazla park yapımı. -Mevcut parkların bakımlarının yapılması. -Hobi bahçelerinin çoğaltılması.								
İhtiyaçlar	-Park sayımızın çoğaltılması. -Mevcut parklardaki çocuk oyun gruplarının geliştirilmesi. -Parkların bakım ve temizliğinin yapılması. -Olası afetlerde halkın toplanma alanı olduğundan yeşil alanların korunması ve artırılması.								

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Stratejik Amaç	A2 KENTSEL GELİŞİMİN DEVAM ETTİRİLMESİ Odunpazarı bölgesinde yaşayan vatandaşlarımız için sağlıklı, kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında yaşam alanları oluşturmak ve mevcutları geliştirmek.								
Stratejik Hedef	H2.4 Çağdaş yaşam standartlarında ticaret ve yaşam alanları oluşturmak.								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü / Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü / Emlak ve İstimlak Müdürlüğü / Bilgi İşlem Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.4.1 Yapılan ticaret ve yaşam alanları sayısı (adet)	% 100	18	5	3	3	4	4	Altı ayda bir	
Kümülatif		18	23	26	29	33	37		
Riskler	-İmar/Mevzuat riskleri. -Bütçe yetersizliği.								
Faaliyet ve Projeler	-Kapalı pazar yerleri yapılacaktır. -Halk merkezleri yapılacaktır. -Kültür merkezleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	21.450.000 -₺								
Tespitler	-Kapalı pazaryeri ihtiyaçları. -Mevcut Halk Merkezlerinin sayısal yetersizliği. -Her mahalleye konumuna göre ortak ya da tek halk merkezi açılması gerekmektedir. -Kültür merkezlerimizin yetersizliği.								
İhtiyaçlar	-Kapalı pazaryeri sayımızın artırılması. -Halk merkezlerimizin her mahalleye yetecek sayıda ve nitelikte artırılması. -Kültür merkezi sayımızın artırılması.								

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Stratejik Amaç	A2 KENTSEL GELİŞİMİN DEVAM ETTİRİLMESİ Odunpazarı bölgesinde yaşayan vatandaşlarımız için sağlıklı, kaliteli ve çağdaş yaşam standartlarında yaşam alanları oluşturmak ve mevcutları geliştirmek.								
Stratejik Hedef	H2.5 Bölgemizdeki din hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak.								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü / Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.5.1 Din hizmetleri ile ilgili çalışma / tesis sayısı	% 100	--	2	1	1	1	--	Üç ayda bir	
Kümülatif		--	2	3	4	5	5		
Riskler	-Personel Eksikliği. -Bütçe yetersizliği. -Mevzuat düzenlemeleri.								
Faaliyet ve Projeler	-Taziye evleri yapılacaktır. (Sevinç-Çavlum-Ağapınar-Kireç) -Şehit cenazelerine seyyar taziye çadırları ve sıcak içecek teminine devam edilecektir. -Cemevi yapılacaktır. (Gündoğdu)								
Maliyet Tahmini	2.011.000 -₺								
Tespitler	-Odunpazarı Bölgesinde din hizmetlerinin sürdürülebilirliğine katkı sağlanması.								
İhtiyaçlar	-Cemevi ve camilerimizin hizmet kalitesini yükseltici destek sağlamak								

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Stratejik Amaç	A3 EKONOMİK VE SOSYAL GELİŞİMİN DEVAM ETTİRİLMESİ Odunpazarı'nı ekonomik, sosyal, tarihi ve doğal güzellikleri, turizmi, nitelikli insan gücü, sanayisi, tarım ve hayvancılığı ile sürekli ve sağlıklı gelişen bir ilçe haline getirmek.								
Stratejik Hedef	H3.1 Doğaya, insana dost tarım ve hayvancılık politikaları geliştirmek ve teşvik etmek, hayvan haklarına saygılı faaliyetlerde bulunmak.								
Sorumlu Birim	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü / Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.1.1 Tarım ve hayvancılık politikaları ile hayvan hakları konusunda yapılan çalışma / eğitim / org. sayısı (adet)	% 100	1.906	2.465	2.515	2.615	2.715	2.765	Üç ayda bir	
Kümülatif		1.906	4.371	6.886	9.501	12.216	14.981		
Riskler	-Mevsimsel olumsuzluklar. -Ülkenin ekonomik durumu. -Mevzuat düzenlemeleri.								
Faaliyet ve Projeler	-Organik gübre (Solucan Gübresi) kullanımının teşvik ve yaygınlaştırılması konusunda çalışmalar yapılacaktır. -Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması işlemlerinde gelişim sağlanması ve bu konuda toplumdaki algının değiştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. -Hastalık riski taşıyan haşere türlerine karşı ilaçlama konusunda gelişim sağlayacak tedbirler alınacaktır. -Arıcılığın geliştirilmesi için faaliyetlerde bulunulacaktır. -Doğal Yaşam Parkı yapılacaktır. -Alternatif tarım ürünleri üretilecek ve destek olunacaktır. -Çiftçi eğitimleri gerçekleştirilecektir. -Doğal tarım uygulamaları yapılacak, organik ve iyi tarım uygulamaları teşvik edilecektir. -Tarım temelli dernek ve birliklerin kurulması desteklenecektir. -Kırsal faaliyetler için organizasyonlar desteklenecektir. -Örnekköy yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	47.975.000 -₺								
Tespitler	-Odunpazarı'nı doğal güzellikleri, tarım ve hayvancılığı ile sağlıklı gelişen bir ilçe haline getirilmesi. -Özellikle sokak köpekleri konusunda daha etkin çalışmalar yapılması. -Güvercinköy, Arıköy gibi projelerin çoğaltılması. -Tarımsal Üretimi destekleyici çalışmalar yapılması.								
İhtiyaçlar	-Barınak kapasitesinin artırılması. -Daha fazla proje çalışması yapılması. -Mevzuatlar ve imkânlar dâhilinde üreticilere destek olunması.								

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Stratejik Amaç	A3 EKONOMİK VE SOSYAL GELİŞİMİN DEVAM ETTİRİLMESİ Odunpazarı'nı ekonomik, sosyal, tarihi ve doğal güzellikleri, turizmi, nitelikli insan gücü, sanayisi, tarım ve hayvancılığı ile sürekli ve sağlıklı gelişen bir ilçe haline getirmek.								
Stratejik Hedef	H3.2 Toplumsal cinsiyet eşitliği yaklaşımının ilçe genelinde yaygınlaştırılarak tüm belediye hizmetlerine yansımaları sağlamak, girişimciliği özendirmek ve teşvik etmek.								
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.2.1 Girişimciliği özendirme amaçlı yapılan çalışma/tesis sayısı (adet)	% 100	815	921	1.000	1.050	1.120	1.180	Üç ayda bir	
Kümülatif		815	1.736	2.736	3.786	4.906	6.086		
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> -Talep gelmemesi. -Personel eksikliği. -Bütçe yetersizliği. -Araç ve gereç yetersizliği. - Mevzuat düzenlemeleri. 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> -El Ürünleri ve Yöresel el sanatları konusunda teşvik edici çalışmalar yapılacaktır. -Mesleki eğitim kurslarının her yıl yenilenerek düzenlenmesine devam edilecektir. -Toplumun her kesimine özellikle gençliğe yönelik etkinlikler yapılacaktır. (konferans, seminer, kurs vb.) -Odunpazarı'nda el sanatları eğitiminin geliştirilmesi ile ilgili faaliyetler her yıl yenilenerek devam edecektir. -El Sanatları Lisesi açılacaktır. 								
Maliyet Tahmini	2.001.000 -₺								
Tespitler	-Demografik özelliklere göre bazı bölgelerde talep yetersizliği.								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> -Kurslarda daha fazla sayıda branş açılması. -Kursların kursiyer kapasitesinin artırılması. -Çağın gereklerine uygun yeni mesleki branşlarda kurslar açılması. 								

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Stratejik Amaç	A3 EKONOMİK VE SOSYAL GELİŞİMİN DEVAM ETTİRİLMESİ Odunpazarı'nı ekonomik, sosyal, tarihi ve doğal güzellikleri, turizmi, nitelikli insan gücü, sanayisi, tarım ve hayvancılığı ile sürekli ve sağlıklı gelişen bir ilçe haline getirmek.								
Stratejik Hedef	H3.3 Bölgemizdeki çocuk, genç ve yaşlıların hayat standartlarının gelişimine katkı yapmak.								
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü / Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü / İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.3.1 Çocuk, genç ve yaşlıların hayat standartlarını geliştirecek çalışma sayısı (adet)	%100	5.543	4.523	6.727	6.826	6.825	6.820	Üç ayda bir	
Kümülatif		5.543	10.066	16.793	23.619	30.444	37.264		
Riskler	-Personel Eksikliği. -Bütçe yetersizliği. -Mevzuat düzenlemeleri.								
Faaliyet ve Projeler	-Kent halkına yönelik eğitim-öğretim-destek faaliyetleri yapılacaktır. (psikolojik danışmanlık ve eğitim-hoş geldin bebek) -Çocuk merkezleri/kreşler yapılacaktır. -Belediye işletmelerinde bölge halkının ihtiyaçları doğrultusunda uygun fiyatlı mal ve hizmet sunulacaktır. -Tam teşekküllü yaşlı bakım merkezi yapılacaktır. -Yaşlı yaşam merkezi yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	70.042.000 -₺								
Tespitler	-Yaşam standartlarının geliştirilmesi. -Kreş sayısının ve kapasitelerinin artırılması. -Yeni yaşlı bakım merkezlerinin kurulması.								
İhtiyaçlar	-Eğitim/danışmanlık hizmetleri artırılmalı. -Kreş, yaşlı bakım merkezi gibi hizmetler yaygınlaştırılmalı.								

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Stratejik Amaç	A3 EKONOMİK VE SOSYAL GELİŞİMİN DEVAM ETTİRİLMESİ Odunpazarı'nı ekonomik, sosyal, tarihi ve doğal güzellikleri, turizmi, nitelikli insan gücü, sanayisi, tarım ve hayvancılığı ile sürekli ve sağlıklı gelişen bir ilçe haline getirmek.									
Stratejik Hedef	H3.4 Bölgemizde yaşayan yoksul ve muhtaçların yaşam kalitelerini yükseltmek.									
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 3.4.1 Yoksul ve muhtaçlara yönelik yapılan hizmetlerden faydalanan kişi sayısı	% 100	3.650	4.180	4.380	4.680	4.980	5.180			Üç ayda bir
Kümülatif		3.650	7.830	12.210	16.890	21.870	27.050			
Riskler	-Ülkemizin içinde bulunduğu ekonomik durum. -Mülteciler. -Mevzuat düzenlemeleri.									
Faaliyet ve Projeler	-Halk Market kapasitesi geliştirilecek, yeni halk market açılması çalışmaları yapılacaktır. -Yoksul ve muhtaçlara yönelik çalışmalar yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	16.624.000 -₺									
Tespitler	-Ekonomik krizle birlikte maliyet artışları ve buna bağlı olarak yoksul kişi sayısının artması.									
İhtiyaçlar	-Halk Market yararlanıcı sayısının artırılması. -Daha fazla sosyal yardım çalışmaları yapılması. -Bütçe değerlendirmesi, enflasyon ve artan yoksulluk oranlarına göre yapılmalıdır.									

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf40)

Stratejik Amaç	A4 KÜLTÜR, SANAT ALANINDA GELİŞMENİN DEVAM ETTİRİLMESİ Odunpazarı'nı kültür ve sanat alanında örnek bir ilçe haline getirmek.									
Stratejik Hedef	H4.1 Odunpazarı'nın tarih, kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmalar yapmak.									
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü / Yapı Kontrol Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü / Bilgi İşlem Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 4.1.1 Odunpazarı bölgesinin ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik yapılan çalışma sayısı (adet)	% 100	35.016	40.007	45.007	50.007	55.007	60.007		Üç ayda bir	
Kümülatif		35.016	75.023	120.030	170.037	225.044	285.051			
Riskler	-Personel Eksikliği. -Bütçe yetersizliği. -Mevzuat düzenlemeleri.									
Faaliyet ve Projeler	-Ulusal ve uluslar arası festivaller yapılacaktır. -Kardeş şehir uygulamaları artırılabilecektir. -Tarihi bölgede sokak iyileştirmeleri yapılacaktır. -Yeni galeri ve sanat merkezleri açılacaktır. -Turizm amaçlı materyaller hazırlanacaktır. -Web sitesi mobil uygulaması dahil edilecektir.									
Maliyet Tahmini	36.025.000 -₺									
Tespitler	-Bölgemizin turizm potansiyeli arttırılmalıdır. -Festivallerin tanıtımı yeterince yapılmalıdır.									
İhtiyaçlar	-Tanıtım çalışmalarının daha etkin yapılması.									

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Stratejik Amaç	A4 KÜLTÜR, SANAT ALANINDA GELİŞMENİN DEVAM ETTİRİLMESİ Odunpazarı'nı kültür ve sanat alanında örnek bir ilçe haline getirmek.								
Stratejik Hedef	H4.2 Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak.								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Basın Yayın Halkla ilişkiler Müdürlüğü / Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Belediye Tiyatro Müdürlüğü / Bilgi İşlem Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.2.1 Kültür ve sanat faaliyetleri konusunda yapılan çalışma sayısı (adet)	% 100	1.246	1.405	1.404	1.404	1.404	1.404	Üç ayda bir	
Kümülatif		1.246	2.651	4.055	5.459	6.863	8.267		
Riskler	-Personel Eksikliği. -Bütçe yetersizliği. -Mevzuat düzenlemeleri.								
Faaliyet ve Projeler	-Gençlik stüdyosu oluşturulacaktır. -Kütüphane sayımız arttırılacaktır. -Dijital kütüphane kurulacaktır. -Tiyatro eğitimleri ve gösterimleri düzenlenmeye devam edilecektir. -Konserler düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	9.010.000 -₺								
Tespitler	-Odunpazarı bölge halkının kültür ve sanatla iç içe olmasını sağlama. -Tiyatro gösterilerinin yaygınlaştırılması. -Konser gibi organizasyonların çoğaltılması. -Kütüphanelerin yaygınlaştırılması.								
İhtiyaçlar	-Kütüphane sayımız çoğaltılmalı. -Tiyatro, konser gibi organizasyonlar arttırılmalı.								

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Stratejik Amaç	A4 KÜLTÜR, SANAT ALANINDA GELİŞMENİN DEVAM ETTİRİLMESİ Odunpazarı' nı kültür ve sanat alanında örnek bir ilçe haline getirmek.								
Stratejik Hedef	H 4.3 Odunpazarı' nda engellilerin tüm kentsel hizmetlerden yararlanmalarını, ortak yaşam kültürüne dâhil olmalarını sağlayacak proje ve faaliyetleri gerçekleştirmek.								
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.3.1 Engelli ve Dezavantajlı vatandaşlarımızı yönelik yapılan çalışma sayısı (adet)	%100	232	146	146	146	146	146	Üç Ayda bir	
Kümülatif		232	378	524	670	816	962		
Riskler	-Personel Eksikliği. -Bütçe yetersizliği. -Mevzuat düzenlemeleri.								
Faaliyet ve Projeler	-Engellilerin hayata katılımının artırılması için faaliyetler düzenlenecektir. -Engelli ve dezavantajlı vatandaşlarımızın tüm kentsel hizmetlerden yararlanmalarına, ortak yaşam kültürüne dahil olacak proje ve faaliyetler gerçekleştirilecektir. -İmkanlar dahilinde Tekerlekli sandalye dağıtımı yapılacaktır. -Kaynaştırma Eğitimleri verilecektir. -Etkinlik/Organizasyonlar düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	420.000 -₺								
Tespitler	-Engelli bireylerin yaşantısını kolaylaştırma. -Tekerlekli sandalye dağıtımı yapılması.								
İhtiyaçlar	-Engellilere yönelik hizmetlerin yaygınlaştırılması.								

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Stratejik Amaç	A5 SPOR, SAĞLIK VE EĞİTİM ALANINDA GELİŞMENİN DEVAM ETTİRİLMESİ Odunpazarı'nı sağlık, spor ve eğitim alanlarında örnek bir ilçe haline getirmek.								
Stratejik Hedef	H5.1 Odunpazarı'nın, her yaş için spor ve sağlıklı yaşam olanaklarını sağlamak; halkta spor kültürünü geliştirmek ve sporu günlük hayatın bir parçası haline getirmek.								
Sorumlu Birim	Spor İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü / Kırsal Hizmetler Müdürlüğü / Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.1.1 Spor, eğitim ve sağlıklı yaşam konusunda yapılan çalışma sayısı	%100	13	8	6	6	6	6	Üç ayda bir	
Kümülatif		13	21	27	33	39	45		
Riskler	-Personel Eksikliği. -Bütçe yetersizliği. -Mevzuat değişiklikleri.								
Faaliyet ve Projeler	-Yeni spor kompleksleri açılacak ve mevcut spor komplekslerinin düzenlemeleri yapılacaktır. -Odunpazarı bölge halkı Spora teşvik edilecektir. -Halı sahalar yapılacaktır. -Doğa sporları branşları teşvik edilecek, etkinlikler ve turnuvalar düzenlenecektir. -Yaz spor okulları açılmaya devam edilecektir. -İhtiyaç bildiren okullara destek olunacaktır.								
Maliyet Tahmini	8.878.000.-₺								
Tespitler	-Bölgemize daha fazla spor alanı kazandırılması. -Spora teşvik edici çalışmalar yapılması. -Spor okullarında kontenjanların artırılması. -Spor branş sayılarının artırılması.								
İhtiyaçlar	-Spor sahalarının artırılması. -Açılan spor okullarında kapasite artırımı.								

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Stratejik Amaç	A5 SPOR, SAĞLIK VE EĞİTİM ALANINDA GELİŞMENİN DEVAM ETTİRİLMESİ Odunpazarı'nı sağlık, spor ve eğitim alanlarında örnek bir ilçe haline getirmek.										
Stratejik Hedef	H5.2 Odunpazarı'nda sağlıklı bir yaşam için çalışmalar yapmak.										
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü										
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü / Fen İşleri Müdürlüğü / Bilgi İşlem Müdürlüğü										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı		
PG 5.2.1 Sağlık uygulamaları konusunda yapılan tesis/eğitim sayısı	%100	90	63	62	62	62	62	Üç ayda bir			
Kümülatif		90	153	215	277	339	401				
Riskler	-Personel eksikliği. -Bütçe yetersizliği. -Mevzuat düzenlemeleri.										
Faaliyet ve Projeler	-Belediye Polikliniği açılacaktır. -Camilere morg yapılması çalışmaları yapılacaktır. -Kadın sağlığı eğitimi faaliyetleri yapılacaktır.										
Maliyet Tahmini	201.000 -₺										
Tespitler	-Odunpazarı bölge halkının doğumdan ölüme yaşlarında bulunmak. -Sağlık konusunda etkinlik ve eğitimlerin artırılması.										
İhtiyaçlar	-Belediyemizin cenaze hizmetlerinin geliştirilmesi. -Bölgemizdeki vatandaşlarımıza sağlık konusunda destekleyici çalışmalar yapılması.										

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Stratejik Amaç	A5 SPOR, SAĞLIK VE EĞİTİM ALANINDA GELİŞMENİN DEVAM ETTİRİLMESİ Odunpazarı' nı sağlık, spor ve eğitim alanlarında örnek bir ilçe haline getirmek.								
Stratejik Hedef	H5.3 Yaşanabilir, sağlıklı, temiz ve sürdürülebilir bir kentsel çevre yaratmak, kentin doğasını korumak.								
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020*	2021*	2022*	2023*	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.3.1 Atık toplama konusunda yapılan çalışma sayısı (adet)	% 100	17.550	14.045	14.060	14.060	16.078	16.078	Üç ayda bir	
Kümülatif		17.550	31.595	45.655	59.715	75.793	91.871		
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> -Atıkların kaynağında ayrıştırılması, biriktirilmesi ve geri dönüştürülmesine yönelik ihtiyaca uygun altyapının sağlanamaması. -Sıfır atık duyarlılığının topluma yeterince kazandırılmaması. -Milli Eğitim İl Müdürlüğünün okullarda çevre eğitimleri verilmesine müsaade etmemesi. -İllegal ambalaj atığı toplayan kişilerin artması sonucu Belediye toplama sisteminde toplanan ambalaj atıklarının miktarının düşmesi. -Mevzuat düzenlemeleri. 								
Faaliyet ve Projeler	<ul style="list-style-type: none"> -Çevre bilinci geliştirilecektir. -Atık toplama faaliyetleri geliştirilecektir(sıfır Atık yönetimi kurulması) -İklim değişikliği eylem planı hazırlanacaktır. -Kişi başı düzenli çöp depolama sahasına giden evsel atık miktarını heryıl %1 azaltılacaktır (2019:124.977 ton) 								
Maliyet Tahmini	430.090.000 -₺								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> -Konteynır yetersizlikleri. -Toplama personeli yetersizliği. -Vatandaşların bilinçsiz olması. -Geri dönüşüm konusunda eğitim. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> -Teknik ve idari yeterlilik. -Çöp konteynırlarının arttırılması. -Sıfır atık konusunda halkın eğitilmesi. -Toplama personeli istihdam edilmesi. 								

*Stratejik planın uygulama sürecinde önemli olan beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşmaktır. Bu çerçevede bir,iki,üç ve dördüncü yıl hedef değerleri beşinci yıl sonundaki hedeflenen değere ulaşılacak şekilde her yıl hazırlanacak performans programlarında değiştirilebilir.(Belediyeler için Stratejik Planlama Kılavuzu 2019- syf 40)

Maliyetlendirme

	Planın 1. yılı	Planın 2. yılı	Planın 3. yılı	Planın 4. yılı	Planın 5. yılı	Toplam Maliyet
Amaç 1	5.180.000.-	4.685.000.-	4.795.000.-	4.908.000.-	5.027.000.-	24.595.000.-
H1.1	30.000.-	35.000.-	40.000.-	45.000.-	50.000.-	200.000.-
H1.2	20.000.-	30.000.-	40.000.-	50.000.-	60.000.-	200.000.-
H1.3	145.000.-	145.000.-	145.000.-	145.000.-	145.000.-	725.000.-
H1.4	2.500.000.-	2.500.000.-	2.500.000.-	2.500.000.-	2.500.000.-	12.500.000.-
H1.5	2.485.000.-	1.975.000.-	2.070.000.-	2.168.000.-	2.272.000.-	10.970.000.-
Amaç 2	72.754.000.-	78.902.000.-	85.902.000.-	94.702.000.-	129.202.000.-	461.462.000.-
H2.1	6.001.000.-	4.000.000.-	4.000.000.-	5.000.000.-	5.000.000.-	24.001.000.-
H2.2	25.500.000.-	26.500.000.-	26.500.000.-	26.500.000.-	54.500.000.-	159.500.000.-
H2.3	36.500.000.-	44.000.000.-	51.000.000.-	58.000.000.-	65.000.000.-	254.500.000.-
H2.4	4.250.000.-	3.900.000.-	3.900.000.-	4.700.000.-	4.700.000.-	21.450.000.-
H2.5	503.000.-	502.000.-	502.000.-	502.000.-	2.000.-	2.011.000.-
Amaç 3	11.271.000.-	29.140.000.-	30.351.000.-	32.510.000.-	33.370.000.-	136.642.000.-
H3.1	6.475.000.-	8.000.000.-	9.600.000.-	11.100.000.-	12.800.000.-	47.975.000.-
H3.2	301.000.-	350.000.-	400.000.-	450.000.-	500.000.-	2.001.000.-
H3.3	2.541.000.-	18.000.000.-	17.001.000.-	17.000.000.-	15.500.000.-	70.042.000.-
H3.4	1.954.000.-	2.790.000.-	3.350.000.-	3.960.000.-	4.570.000.-	16.624.000.-
Amaç 4	8.391.000.-	7.521.000.-	8.691.000.-	9.851.000.-	11.001.000.-	45.455.000.-
H4.1	7.221.000.-	5.901.000.-	6.801.000.-	7.701.000.-	8.401.000.-	36.025.000.-
H4.2	1.110.000.-	1.550.000.-	1.800.000.-	2.050.000.-	2.500.000.-	9.010.000.-
H4.3	60.000.-	70.000.-	90.000.-	100.000.-	100.000.-	420.000.-
Amaç 5	57.033.000.-	71.356.000.-	86.805.000.-	101.905.000.-	122.070.000.-	439.169.000.-
H5.1	2.002.000.-	1.321.000.-	1.765.000.-	1.860.000.-	1.930.000.-	8.878.000.-
H5.2	31.000.-	35.000.-	40.000.-	45.000.-	50.000.-	201.000.-
H5.3	55.000.000.-	70.000.000.-	85.000.000.-	100.000.000.-	120.090.000.-	430.090.000.-
Toplam	154.629.000.-	191.604.000.-	216.544.000.-	243.876.000.-	300.670.000.-	1.107.323.000.-
Genel Yönetim Giderleri	195.371.000.-	210.396.000.-	245.456.000.-	288.124.000.-	311.330.000.-	1.250.677.000.-
Toplam Genel Bütçe	350.000.000.-	402.000.000.-	462.000.000.-	532.000.000.-	612.000.000.-	2.358.000.000.-

*Stratejik amaç ve hedeflerimizin öngörülen maliyetleri bunlar olmakla birlikte; 5 yıllık hedef gerçekleştirmelerinde, gelirlerimizi etkileyen ülkedeki ekonomik ortam ve mevzuatlarla oluşabilecek gelişmeler doğrultusunda, öngörülen rakamlarda değişiklikler olabilir.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırma sonucunda gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellenmesi kararı verilebilir. Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerek planın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir husustur.

İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur. Sonuç odaklı bir izleme ve değerlendirme sistemi olmalıdır.

Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan ayrıntılı bir incelemedir. Değerlendirme ile stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği analiz edilir.

Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak toplulaştırılması ve üst yöneticiye sunulması ise SGB'nin sorumluluğundadır. İzleme ve değerlendirme sisteminde üretilen bilgi, raporlar vasıtasıyla kayıt altına alınır ve ilgililere sunulur.

Rehberdeki bu bilgiler kapsamında Belediyemiz Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme çalışma süreci; Altı aylık ve yıllık İzleme, değerlendirme toplantıları yapılması , her yıl Performans Programı takip sistemine harcama birimlerince üçer aylık veri girişlerinin yapılmasıyla rapor oluşturulup üst yöneticiye sunulması ile takip edilecektir.



ESKİŞEHİR
ODUNPAZARI BELEDİYESİ