



T.C.  
ESKİŞEHİR  
ODUNPAZARI  
BELEDİYESİ

---

İDARE FAALİYET RAPORU

2019













ODUNPAZARI BELEDİYESİ  
2019 YILI İDARE FAALİYET RAPORU <sup>(1)</sup>

ESKİŞEHİR  
MART, 2020

---

<sup>1</sup> Bu Rapor; 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesi, 03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 56'ncı maddesi ile 17/03/2006 tarihli ve 26111 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 10 uncu maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.





## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Odunpazarı Belediyesi olarak; stratejik planımızdaki yönetim ilkelerimiz doğrultusunda, “*Sosyal demokrat ve halkçı anlayış ile hazırlayacağımız ve uygulayacağımız projelerin, kaynaklarla ve zamanla uyumlu, insanca çalışma ve insanca yaşama imkânlarını sağlamasına çalışmak*” misyonuna sahip olan çağdaş belediyeçilik ilkelerimiz ile 2019 yılına ait performansını belgeleyen İdare Faaliyet Raporumuzu sunuyoruz.

Sosyal demokrat, şeffaf ve halkın tüm kesimlerinin katılacağı bir yönetim tarzını benimseyen Odunpazarı Belediyesi, tüm faaliyetlerini de bu anlayış çerçevesinde şekillendirmektedir.

Odunpazarı Belediyesi olarak, hizmet üretim ve dağıtımında ihtiyaç sahiplerini, engellileri, yaşlıları, kadınları ve çocukları koruma görevini yerine getirirken pozitif ayrımcılığı temel ilke kabul ettik.

“*Mutlu Bir Odunpazarı*” fikri doğrultusunda hizmet veren Odunpazarı Belediyesi, hayata geçirdiği projelerinde tüm vatandaşlara yönelik hizmet vermektedir. Mahallelerde açtığımız, Meslek Edindirme Kursları, Halk Merkezleri, Halk Kütüphaneleri ve Gündüz Bakımevleri ile bu önceliğe gösterebileceğimiz en iyi örnekler arasında yer almaktadır.

Odunpazarı Belediyesi, rutin belediyeçilik faaliyetlerinin yanı sıra kültürde, edebiyatta ve sanatın her alanında projelere imza atmıştır. Hayata geçirdiği bu projelerle örnek işlere imza atan Odunpazarı Belediyesi, vatandaşların yaşam kalitesini artıracak, kişisel gelişimlerine katkı sunacak hizmetler sunmaya devam etmektedir.

Odunpazarı Belediyesi olarak, insanların yaşamak isteyeceği, cazibe merkezi olan bir Odunpazarı için çalışmalarımıza devam edeceğiz. Bugüne kadar gerçekleştirdiğimiz tüm çalışmalarda emeği geçen tüm arkadaşlarıma ve bizlere destek veren hemşehrilerimize sonsuz teşekkürlerimi sunarım

Av. Kazım KURT  
Odunpazarı Belediye Başkanı



## İçindekiler

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU .....	7
I. GENEL BİLGİLER.....	13
A. Misyon ve Vizyon .....	13
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	13
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	17
1. Fiziksel Yapı.....	19
2. Örgüt Yapısı .....	24
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	25
4. İnsan Kaynakları.....	25
5. Sunulan Hizmetler .....	26
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	42
II. AMAÇ VE HEDEFLER .....	44
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri .....	44
B. Temel Politikalar ve Öncelikler .....	45
1. 2014–2018 Dönemi Onuncu Kalkınma Planı.....	45
2. 2014–2023 Dönemi Bursa Eskişehir Bilecik Bölge Planı.....	46
3. 2015–2019 Dönemi Odunpazarı Belediyesi Stratejik Planı .....	46
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	47
A. Mali Bilgiler .....	47
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	47
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	84
3. Mali Denetim Sonuçları .....	91
B. Performans Bilgileri .....	91
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	91
2. Performans Sonuçları Tablosu .....	207
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi .....	211
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	218
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	219
A. Güçlü Yönler .....	219
B. Geliştirmeye Açık Yönler .....	219
C. Değerlendirme .....	219
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER .....	220
EKLER.....	222



## **TABLO VE GRAFİK DİZİNİ**

Tablo 1 - Yönetmelik Listesi	17
Tablo 2 - Mahalle Nüfus Bilgileri	18
Tablo 3 - Hizmet Birimleri	23
Tablo 4 - Mevcut Taşıtlar Listesi	23
Tablo 5 - Personel Sayısı (İstihdam Şekline Göre)	25
Tablo 6 - Personel Sayısı (Hizmet Sınıflarına Göre)	26
Tablo 7 - Personel Sayısı (Sürekli İşçi Kadro Unvanlarına Göre)	26
Tablo 8 - Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu	50
Tablo 9 - Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu	54
Tablo 10 - Giderlerin Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu	57
Tablo 11 - Giderlerin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu	60
Tablo 12 - Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu	63
Tablo 13 - Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu	64
Tablo 14 - Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırılması	66
Tablo 15 - Bütçe Giderlerinin Finansal Sınıflandırılması	66
Tablo 16 - Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu	71
Tablo 17 - Bütçe Giderleri ve Ödenekler Tablosu	83
Tablo 18 - Bilanço	87
Tablo 19 - Faaliyet Sonuçları Tablosu	90
Tablo 20 - Halk Masası Başvuru Bilgileri	92
Tablo 21 - Hizmet Noktaları Teknolojik Kaynak Listesi	96
Tablo 22 - İş Takip Sistemi Bilgileri	98
Tablo 23 - Dava Dosya Bilgileri	122
Tablo 24 - Gelir Bütçesi Gerçekleşme Bilgileri	124
Tablo 25 - 2020–2024 Dönemi Stratejik Plan Amaç ve Hedefleri	126
Tablo 26 - Elektrik Atölyesi Faaliyetleri	129
Tablo 27 - Güvenlik Kamera Bilgileri	130
Tablo 28 - Zabıta İşlem Bilgileri	132
Tablo 29 - Temizlik Yapılan Pazaryerleri ve Günleri	136
Tablo 30 - Atık Yönetimi Bilgileri	138
Tablo 31 - Cenaze Defin Ruhsatı Bilgileri	139
Tablo 32 - Hasta Personel Muayene Bilgileri	139
Tablo 33 - Ham Yol Çalışma Bilgileri	141
Tablo 34 - Yol Kaplama Çalışma Bilgileri	141
Tablo 35 - Tretuar Kaplama Faaliyet Bilgileri	141
Tablo 36 - Yol ve Tretuar Tamir Faaliyeti	141
Tablo 37 - Metruk ve Riskli Bina Bilgileri	150
Tablo 38 - Kazı Ruhsatı Bilgileri	154
Tablo 39 - 2018 ve 2019 Yılı Yeşil Alan Miktarları	154
Tablo 40 - Yeni Park ve Yeşil Alan Çalışmaları	155
Tablo 41 - Etkinlik Bilgileri	157
Tablo 42 - Park ve Yeşil Alan Islah Bilgileri	157
Tablo 43 - Çocuk Oyun ve Spor Alanları Bilgileri	159
Tablo 44 - Yeni ve Yenilenen Çocuk Oyun Alanları Bilgileri	159
Tablo 45 - Zemini Kauçuk Malzeme ile Kaplanan Çocuk Oyun Alanları	160
Tablo 46 - Spor Alanları	160
Tablo 47 - Kırsal Mahallelere Yapılan Park ve Spor Alanları	161
Tablo 48 - Kurum ve Kuruluşlara Verilen Kent Mobilyaları	162
Tablo 49 - Belediye Hizmet Birimler İçin Yapılan Çalışmalar	163
Tablo 50 - Yapım Ruhsat İşlemleri	185
Tablo 51 - İnşaat Kontrol Faaliyeti	185
Tablo 52 - Verilen Ruhsat Türü ve Sayısı	186
Tablo 53 - Sahnelenen Tiyatro Oyunları	204
Tablo 54 - Turneler	204
Tablo 55 - Dış Sahneler	204
Tablo 56 - Sosyal Sorumluluk Projeleri	204
Tablo 57 - Ulusal Ödüller	204
Tablo 58 - Faaliyet Gösteren İşletme Bilgileri	206
Tablo 59 - Performans Sonuçları Tablosu	210

Tablo 60 - Stratejik Amaç ve Hedef Gerçekleşmeleri	211
Tablo 61 - Performans Hedef ve Gösterge Sapma Nedenleri	218
Tablo 62 - Güçlü Yönler	219
Tablo 63 - Değerlendirme	219
Grafik 1 - Cadde, Sokak, Boş Arsa, Çöp Ev Bilgileri	136



## I. GENEL BİLGİLER

### A. Misyon ve Vizyon

Odunpazarı Belediyesi 2015–2019 Dönemi Stratejik Planı misyonu;

*“Toplumcu, üretici ve çağdaş belediyeçilik anlayışı ile hazırlayacağımız ve uygulayacağımız projelerin, kaynaklarla ve zamanla uyumlu, insanca çalışma ve insanca yaşama imkânlarını sağlamasına çalışmak”*

Odunpazarı Belediyesi 2015–2019 Dönemi Stratejik Planı vizyonu;

*“Sürdürülebilir belediyeçilik anlayışı ile Odunpazarı’nda yaşayan toplumun tüm kesimlerinin yaşam kalitesini yükseltmek, kent yaşamını daha kolay ve güzel hale getirmek.”*

### B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

10/07/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu’nda belirtilen görev ve sorumlulukları;

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile 10/07/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu’nun 7’nci maddesinin birinci fıkrasında sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak
- Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek
- 10/07/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasında belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek
- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak
- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu’nda belirtilen görev ve sorumlulukları;

*Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;*

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye<sup>1</sup>, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000’in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat

<sup>1</sup> Anayasa Mahkemesinin 26/06/2019 tarihli ve E:2019/27; K:2019/56 Sayılı kararı ile bu fıkrada yer alan “yaptırır” ibaresinin “itfaiye hizmeti” yönünden iptaline karar verilmiştir.

varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

- *Belediyelerin 03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.*
- *Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.*
- *Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.*
- *Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.*
- *Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.*

03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda belirtilen yetkileri ve imtiyazları;

- *Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak*
- *Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek*
- *Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek*
- *Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak*
- *Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek*
- *Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek*
- *Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak*
- *Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek*
- *Borç almak, bağış kabul etmek.*
- *Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek*
- *Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek*
- *Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek*
- *Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten menetmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek*
- *Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek*
- *Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini*

*kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşması için gereken tedbirleri almak*

- *Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile takisi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiğı trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek*
- *Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 05/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/09/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma ve Altyapı Alanına İlişkin Bazı Düzenlemeler Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek*
- *Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hallerde asansörleri hizmet dışı bırakmak*
- *03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15 inci maddesinin birinci fıkrasının (s) bendi uyarınca bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.*
- *03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15 inci maddesinin birinci fıkrasının (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.*
- *03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15 inci maddesinin birinci fıkrasının (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.*
- *Belediye, 03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 15 inci maddesinin birinci fıkrasının (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya aynı Kanunun 67 nci maddesindeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.*
- *İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.*
- *Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.*
- *Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı*

Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

- Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.
- İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Odunpazarı Belediyesi müdürlüklerinin görev, yetki ve sorumluluk ile çalışma usul ve esasları belediye meclisi tarafından kabul edilen birim çalışma yönetmelikleri ve ihtiyaç duyulan alanlarda yapılacak hizmetler için kabul edilen yönetmelikler bulunmaktadır. 31/12/2019 itibariyle Odunpazarı Belediye Meclisinin onayladığı yönetmeliklere ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

YÖNETMELİK LİSTESİ	
Sıra	Yönetmeliğin Adı
1	Özel Kalem Müdürlüğü Yönetmeliği
2	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Yönetmeliği
3	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Yönetmeliği
4	Bilgi İşlem Müdürlüğü Yönetmeliği
5	Spor İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği
6	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Yönetmeliği
7	Etüd Proje Müdürlüğü Yönetmeliği
8	Hukuk İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği
9	Yazı İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği
10	Mali Hizmetler Müdürlüğü Yönetmeliği
11	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Yönetmeliği
12	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Yönetmeliği
13	Zabıta Müdürlüğü Yönetmeliği
14	Temizlik İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği
15	Sağlık İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği
16	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yönetmeliği
17	Fen İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği
18	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Yönetmeliği
19	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Yönetmeliği
20	Teftiş Kurulu Müdürlüğü Yönetmeliği
21	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Yönetmeliği
22	Yapı Kontrol Müdürlüğü Yönetmeliği
23	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Yönetmeliği
24	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Yönetmeliği
25	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Yönetmeliği
26	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü Yönetmeliği
27	Belediye Tiyatro Müdürlüğü Yönetmeliği
28	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Yönetmeliği
29	Çağdaş Seramik Kullanım ve İş Yönetmeliği
30	Zabıta Uygulama Yönetmeliği
31	İlan, Reklam, Tanıtım Yönetmeliği
32	Cenaze Nakil Yönetmeliği
33	Kadın Meclisi Yönetmeliği
34	Gençlik Meclisi Yönetmeliği
35	Çocuk Meclisi Yönetmeliği

36	Semt ve Sabit Pazar Yerleri Uygulama Yönetmeliği
37	Sosyal Yardım Yönetmeliği
38	Hobi Bahçesi Tahsis ve Kullanma Yönetmeliği
39	Yunusemre Kültür Merkezi İşletme ve Kullanma Yönetmeliği
40	Aşevi Yönetmeliği
41	Kadın El Sanatları Pazarı Yönetmeliği
42	Meslek Edindirme Kursları Çalışma Yönetmeliği
43	Gösteri ve Sahne Sanatları Merkezi Yönetmeliği
44	Disiplin Amirleri Yönetmeliği
45	Gıda Bankası Uygulama Yönetmeliği
46	Güvercinköy Kütüphanelerinin Tahsisi ve Kullanımı Yönetmeliği

Tablo 1 - Yönetmelik Listesi

### C. İdareye İlişkin Bilgiler

Odunpazarı Belediyesi ilçe belediyesi olarak 105.735 hektarlık alanda 413.461<sup>1</sup> kişiye hizmet götürmektedir.

Odunpazarı Belediyesi; Bakanlar Kurulunun 95/5130 sayılı kararıyla Eskişehir Büyükşehir Belediyesine bağlı ilk kademe belediyesi olarak 04/04/1994 tarihinden itibaren hizmete başlamıştır.

13/07/2005 tarihli ve 25874 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan 5393 sayılı Belediye Kanunu ile sınırları yeniden belirlenmiştir. Bu belirlemede 8 köyün mahalle olarak bağlanmasıyla sınırları 72.888 hektar olmuştur. Mahalle sayısı ise 41'e ulaşmıştır. Daha sonra Odunpazarı Belediye Meclisinin 07/11/2007 tarihli ve 33/330 sayılı kararı, Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanlığının 03/12/2007 tarihli uygun görüşü ve 25/12/2007 tarihli Valilik Makamı oluruyla İhlamurkent Mahallesi kurulmuştur. Böylece hizmet verilen mahalle sayısı 42'ye ulaşmıştır. 22/03/2008 tarihli ve 26824 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 5747 sayılı Kanun gereğince sınırları aynen korunarak statüsü ilçe belediyesi olarak belirlenmiştir. 01/12/2009 tarihli ve 27/258 sayılı Odunpazarı Belediye Meclis kararı, aynı gün tarihli Kaymakamlık uygun görüşü ve 14/12/2009 tarihli Valilik onayı ile Vadişehir Mahallesi kurulmuş ve mahalle sayısı 43 olmuştur. 06/12/2012 tarihli ve 28489 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan 6360 sayılı Kanunun birinci maddesinin üçüncü fıkrası gereğince büyükşehir belediyesine bağlı ilçelerin mülki sınırları içerisinde yer alan köy ve belde belediyelerinin tüzel kişiliği kaldırılmış, köyler mahalle olarak, belediyeler ise belde ismiyle tek mahalle olarak bağlı oldukları ilçenin belediyesine katılmışlardır. Bu belirlemeyle köy ve belde belediyelerinin mahalle olarak bağlanmasıyla sınırları 105.735 hektara ulaşmış ve mahalle sayısı da 85 olmuştur.

Odunpazarı ilçesine bağlı 85 mahallenin 2019 yılı adrese dayalı nüfus kayıt sistemi verilerine göre nüfus bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

<sup>1</sup> 2019 yılı Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi sonuçları, TÜİK

MAHALLE NÜFUS BİLGİLERİ					
Sıra	Mahalle Adı	Nüfus	Sıra	Mahalle Adı	Nüfus
1	Ağapınar Mah.	648	44	Karamustafa Mah.	24
2	Akarbaşı Mah.	18.662	45	Karapazar Mah.	387
3	Akcami Mah.	437	46	Karapınar Mah.	2.904
4	Akçağlan Mah.	2.510	47	Karatepe Mah.	108
5	Akçakaya Mah.	86	48	Kargın Mah.	89
6	Akkaya Mah.	54	49	Kayacık Mah.	57
7	Akpınar Mah.	4.435	50	Kayapınar Mah.	53
8	Alanönü Mah.	6.132	51	Kırvandan Mah.	153
9	Arifiye Mah.	5.871	52	Kireç Mah.	699
10	Aşağı Çağlan Mah.	165	53	Kırmızıtoprak Mah.	18.513
11	Aşağılıca Mah.	128	54	Kurtuluş Mah.	19.466
12	Avdan Mah.	139	55	Kuyucak Mah.	169
13	Ayvacık Mah.	69	56	Lütfiye Mah.	23
14	Büyükdere Mah.	29.033	57	Musalalar Mah.	35
15	Cunudiye Mah.	1.265	58	Orhangazi Mah.	9.264
16	Çamlıca Mah.	37	59	Orta Mah.	461
17	Çankaya Mah.	11.576	60	Osmangazi Mah.	10.516
18	Çavlum Mah.	172	61	Paşa Mah.	336
19	Dede Mah.	1.630	62	Sarısungur Mah.	114
20	Deliklitaş Mah.	6.958	63	Seklice Mah.	65
21	Demirli Mah.	51	64	Sevinç Mah.	1.271
22	Doğankaya Mah.	84	65	Sultandere Mah.	642
23	Emek Mah.	53.492	66	Sümer Mah.	8.665
24	Erenköy Mah.	12.556	67	Süpüren Mah.	168
25	Eşenkara Mah.	61	68	Şarkiye Mah.	356
26	Gökmeydan Mah.	26.711	69	Türkmentokat Mah.	294
27	Göztepe Mah.	4.620	70	Uluçayır Mah.	64
28	Gülpınar Mah.	339	71	Vadişehir Mah.	10.578
29	Gültepe Mah.	16.800	72	Vişnelik Mah.	20.209
30	Gümele Mah.	114	73	Yahnıkapan Mah.	285
31	Gündoğdu Mah.	11.046	74	Yassihöyük Mah.	162
32	Harmandalı Mah.	102	75	Yenidoğan Mah.	7.012
33	Huzur Mah.	7.809	76	Yenikent Mah.	11.192
34	Ihlamurkent Mah.	8.027	77	Yenisofça Mah.	222
35	İmişehir Mah.	117	78	Yıldıztepe Mah.	13.029
36	İstiklal Mah.	6.137	79	Yukarıçağlan Mah.	168
37	Kalkanlı Mah.	112	80	Yukarılıca Mah.	112
38	Kanlıpınar Mah.	251	81	Yukarıkalabak Mah.	113
39	Karaalan Mah.	61	82	Yürükkaracaören Mah.	139
40	Karacahöyük Mah.	86	83	Yürükkırka Mah.	177
41	Karacaşehir Mah.	227	84	71 Evler Mah.	24.968
42	Karaçay Mah.	106	85	75. Yıl (Sultandere) Mah.	11.025
43	Karahöyük Mah.	254	<b>Toplam</b>		<b>413.461</b>

Tablo 2 - Mahalle Nüfus Bilgileri

## 1. Fiziksel Yapı

Odunpazarı Belediyesinin 31/12/2019 itibariyle mevcut hizmet noktaları ve taşlıtlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

<b>HİZMET BİRİMLERİ</b>			
<b>Sıra</b>	<b>Bina Adı</b>	<b>Yürütölen Hizmetler ve Adres</b>	<b>Statü</b>
1	Merkez Bina	Hizmet: İdari hizmetler Adres: Yenidoğan Mah. Çamkoru Sk. No:2	Tahsisli
2	Çağdaş Sanatlar Galerisi ve Nikâh Salonu	Hizmet: Nikâh işlemleri Adres: Vişnelik Mah. Sarmaşık Sk. No:16	Belediye Mülkü
3	Fen İşleri Md. Şantiyesi	Hizmet: Şantiye alanı Adres: Emek Mah. 2. Arabacılar Cad. No:258	Belediye Mülkü
4	Sevinç Mah. İrtibat Bürosu	Hizmet: İrtibat bürosu Adres: Sevinç Mah. İrtibat Bürosu	Belediye Mülkü
5	Temizlik İşleri Md. Şantiyesi	Hizmet: İdari hizmetler - hizmet binası Adres: Erenköy Mah. Yamantürk Sk.	Belediye Mülkü
6	1.Sınıf Atık Getirme Merkezi	Hizmet: Geçici atık depolama Adres: 75.Yıl Mah. Selami Vardar Blv.	Tahsisli
7	Odunpazarı Belediyesi Arşiv Kompleksi	Hizmet: Arşiv hizmetleri Adres: 75.Yıl Mah. Selami Vardar Blv. No:59	Tahsisli
8	Çarşı Zabıta Karakolu	Hizmet: Zabıta hizmetleri Adres: Arifiye Mah. PTT Çıkmazı Sk.	Belediye Mülkü
9	Emek Mah. Zabıta Karakolu	Hizmet: Zabıta hizmetleri Adres: Emek Mah. Tunçbey Sk. No:4	Belediye Mülkü
10	Sanayi Zabıta Karakolu (EMKO)	Hizmet: Zabıta hizmetleri Adres: Güvercin Köy Yerleşkesi İçinde	Belediye Mülkü
11	Yenikent Pazar Karakolu (Yenikent Pazarı)	Hizmet: Zabıta hizmetleri Adres: Gültepe Mah. İmren Sk. No:8/C	Belediye Mülkü
12	Çankaya Pazar Karakolu (Çankaya Pazarı)	Hizmet: Zabıta hizmetleri Adres: Çankaya Mah. Hazar Sk. No:4	Belediye Mülkü
13	Sultandere Pazar Karakolu (Sultandere Pazarı)	Hizmet: Zabıta hizmetleri Adres: 75.Yıl Mah. Gün Sazak Cad. No:22	Belediye Mülkü
14	Ihlamurkent Pazar Karakolu (Ihlamurkent Pazarı)	Hizmet: Zabıta hizmetleri Adres: Ihlamurkent Mah. Nilüfer Cad. No:14	Belediye Mülkü
15	Erenköy Pazar Karakolu (Erenköy Pazarı)	Hizmet: Zabıta hizmetleri Adres: Erenköy Mah. Çeşmeyolu Sk. No: Bila	Belediye Mülkü
16	Gündoğdu Pazar Karakolu (Gündoğdu Pazarı)	Hizmet: Zabıta hizmetleri Adres: Gündoğdu Mah. Alkan Sk. No: Bila	Belediye Mülkü
17	Kurşunlu Külliyesi	Hizmet: Büyük Kervansaray-Ahşap Eserler Galerisi Adres: Paşa Mah. Kemal Zeytinoğlu Cad. No:124	Kiralama
18	Kurşunlu Külliyesi	Hizmet: Osman Yaşar Tanaçan Fotoğraf Galerisi - Lületaşı Galerisi - Cam Sanatları Atölyesi Adres: Paşa Mah. Kemal Zeytinoğlu Cad. No:124	Kiralama
19	Yunusemre Kültür ve Sanat Merkezi	Hizmet: Kültürel etkinlikler Adres: Arifiye Mah. İki Eylül Cad. No:61	Belediye Mülkü
20	Kültür Evi	Hizmet: Kazan Tatarları Derneği Adres: Dede Mah. Yeşilefendi Sk. No:3	Kiralama
21	Kültür Evi	Hizmet: Dernek ve vakıf hizmetleri - Yunusevi Adres: Dede Mah. Yeşilefendi Sk. No:16	Kiralama

22	Şamlıoğlu Konağı	Hizmet: Tayfun Talipoğlu Daktilo Galerisi Adres: Dede Mah. Şamlılar Sk. No:1	Belediye Mülkü
23	Mustafa Abdülcemil Kırımoğlu Kırım Tatar Galerisi	Hizmet: Kırım Tatar Galerisi Adres: Orta Mah. Şeyh Şemsettin Sk. No:15	Belediye Mülkü
24	Yağcızade Konağı	Hizmet: Ataol Behramoğlu Kitaplığı Adres: Paşa Mah. Hacıbe Sk. No:18	Belediye Mülkü
25	ESİAD	Hizmet: Kültürel etkinlikler Adres: Paşa Mah. Işıklar Sk. No:17	Belediye Mülkü
26	Hamamyolu Kütüphanesi	Hizmet: Kütüphane Adres: Arifiye Mah. Hamamyolu Sanat Köprüsü altı	Belediye Mülkü
27	Ceren Özdemir Adalar Gençlik Merkezi	Hizmet: Gençlik Merkezi Adres: İstiklal Mah. Başarılı Sk. No:31	Kiralama
28	Gençlik Atölyesi	Hizmet: Gençlik Atölyesi Adres: Göztepe Mah. Birsen Sk. No:1	Belediye Mülkü
29	Gökmeşdan Spor Kampüsü	Hizmet: Futbol, basketbol, voleybol, tekvando ve tenis Adres: Gökmeşdan Mah. Kâğıthane Sk.	Kiralama
30	Mehmet Terzi Spor Salonu	Hizmet: basketbol, voleybol, tekvando ve aerobik Adres: Yenikent Mah. Palandöken Sk.	Belediye Mülkü (Protokol)
31	Hasan Doğan Spor Tesisi	Hizmet: Futbol Adres: 71 Evler Mah. Manzara Sk.	Belediye Mülkü
32	Yoga ve Tenis Merkezi	Hizmet: Yoga ve tenis Adres: Yenikent Mah. Şht. Turgay Topsakaloğlu Parkı içi	Park İçi Konteynir
33	Spor İşleri Hizmet Birimi	Hizmet: Odunpazarı Gençlik ve Spor Kulübü kullanımında Adres: Gökmeşdan Mah. Cumhuriyet Bulvarı No:101	Belediye Mülkü
34	İletişim Merkezi Kent Konseyi	Hizmet: Kent Konseyi Adres: Deliklitaş Mah. Gürman Sk. No:16	Kiralama
35	Hayvan Sağlık Merkezi	Hizmet: Sokak hayvanları bakım hizmeti Adres: Alpu Yolu	Belediye Mülkü
36	Solucan Çiftliği	Hizmet: Solucan Çiftliği Adres: Yukarıçağlan Mah.	Belediye Mülkü
37	Güvercin Köyü	Hizmet: Güvercin Köyü Adres: 75.Yıl Mah.	Belediye Mülkü
38	Arıköyü	Hizmet: Arıcılık Adres: Akpınar Mah.	Belediye Mülkü
39	Vişne Bahçesi	Hizmet: Meyvecilik Adres: Yahnikapan Mah.	Belediye Mülkü
40	Akkaya Mah. İrtibat Bürosu	Hizmet: İrtibat bürosu Adres: Akkaya Mah.	Belediye Mülkü
41	Sosyal Yaşam Merkezi	Hizmet: OMEK Hizmet Binası Adres: Arifiye Mah. İki Eylül Cad. No:70	Kiralama
42	Orhangazi Kurs Merkezi	Hizmet: Depo Adres: Orhangazi Mah. Onural Sk. No:18	Belediye Mülkü
43	Erdal İnönü Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi Adres: Yıldıztepe Mah. Ali Çetinkaya Cad. No:19	Kiralama
44	Türkan Saylan Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi Adres: Vadişehir Mah. Ender Sk. No:18	Belediye Mülkü
45	Büyükdere Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi Adres: Büyükdere Mah. Şht. İbrahim Özdamar Sk. No:6	Belediye Mülkü



46	Gökmeşdan Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi Adres: Gökmeşdan Mah. Ulus Cad. No:54	Belediye Mülkü
47	Hüsamettin Cindoruk Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi Adres: Ihlamurkent Mah. Nevruz Cad. No:65	Belediye Mülkü
48	Sezai Aksoy Halk Merkezi	Hizmet: Halk Merkezi (BHA) Adres: Erenköy Mah. Kırbası Cad. No:135	Belediye Mülkü
49	Prof. Dr. Orhan Oğuz Halk Merkezi	Hizmet: Halk Merkezi (BHA) Adres: Kırmızıtoprak Mah. Balıkçı Sk. No:32	Belediye Mülkü
50	Aydın Arat Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi Adres: 71 Evler Mah. Menekşegülü Sk. No:55	Belediye Mülkü
51	Emek Kültür Hizmet Binası	Hizmet: Halk Merkezi - Gençlik Merkezi Adres: Emek Mah. Şanlıer Sk. No.7	Kiralama
52	Selami Vardar Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi Adres: 75.Yıl Mah. Selami Vardar Blv. No:48	Tahsisli
53	Karapınar Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi Adres: Karapınar Mah. Şehir Sk. No:14/1	Belediye Mülkü
54	Yenidoğan Mah. Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi Adres: Yenidoğan Mah. Ali Rıza Efendi Cad. No:68	Kiralama
55	Orhangazi Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi Adres: Orhangazi Mah. Hedef Sk. No:3	Belediye Mülkü
56	Amigo Orhan Halk Merkezi	Hizmet: Halk merkezi Adres: Emek Mah. Baştürk Sk. No:24	Belediye Mülkü
57	Halk Market	Hizmet: Halk market Adres: Kurtuluş Mah. Vatan Cad. No:25/A	Kiralama
58	OKEP (Arasta Çarşısı)	Hizmet: OKEP İletişim Merkezi Adres: Orta Mah. Çürükhoca Sk. No:9	Belediye Mülkü
59	OKEP (Arasta Çarşısı)	Hizmet: OKEP El Sanatları Mağazası Adres: Orta Mah. Çürükhoca Sk. No:9	Belediye Mülkü
60	Emek Sosyal Hizmet Binası	Hizmet: Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü - SOBE - Evde banyo hizmetleri Adres: Emek Mah. Ertaş Cad. No:172	Belediye Mülkü
61	Ihlamurkent Gündüz Bakımevi ve Kreş Binası	Hizmet: Gündüz bakımevi kreş hizmetleri Adres: Ihlamurkent Mah. Gökçada Sk. No:13/A	Belediye Mülkü
62	Nar Tanem Oyunevi	Hizmet: Oyunevi Adres: Emek Mah. Kapalı Pazaryeri	Belediye Mülkü
63	Zeytindalı Çocuk Merkezi	Hizmet: Çocuk merkezi Adres: Orta Mah. Çürükhoca Sk. No:22	Belediye Mülkü
64	Kocaçınar Yaşam Merkezi	Hizmet: Sosyal tesis Adres: Emek Mah. Baybora Sk. No:16	Belediye Mülkü
65	Engelsiz Kültür Sanat Merkezi	Hizmet: Kültür sanat hizmetleri Adres: Yenikent Mah. Necdet Yıldırım Sk. No:46	Belediye Mülkü
66	Kurtuluş Mah. Gündüz Bakımevi ve Kreş Binası	Hizmet: Kreş hizmetleri Adres: Kurtuluş Mah. Yalım Sk. No:3	Kiralama
67	Osmangazi Mah. Kreş Binası	Hizmet: Kreş hizmetleri Adres: Osmangazi Mah. Çimenli Sk. No:18	Kiralama
68	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi	Hizmet: Şantiye Hizmetleri (park, bahçe, piknik alanı) Adres: Büyükdere Mah. Söğütlü Sk. No:1	Belediye Tahsisli
69	Gönülbağı Hobi Bahçesi	Hizmet: Hobi bahçesi Adres: Emek Mah.2.Arabacılar Cad.	Belediye Mülkü

70	Türkmendağı Hobi Bahçesi	Hizmet: Hobi bahçesi Adres: Emek Mah.2.Arabacılar Cad.	Belediye Mülkü
71	Bahçesaray Hobi Bahçesi	Hizmet: Hobi bahçesi Adres: Gündoğdu Mah. Gardenya Sk.	Belediye Mülkü
72	Ihlamurvadi Hobi Bahçesi	Hizmet: Hobi bahçesi Adres: Vadişehir Mah. Adalet Cad.	Belediye Mülkü
73	Çavlum Mahallesi Fidan Üretim Alanı	Hizmet: Fidan üretimi - kiralama Adres: Çavlum Mah.	Belediye Mülkü
74	Hasan Doğan Spor Tesisi Kafeterya	Hizmet: Kafeterya - işletme Adres: Emek Mah. Manzara Sk.	Belediye Mülkü
75	Hasan Polatkan Parkı Kafeterya	Hizmet: Kafeterya - işletme Adres: Akarbaşı Mah. Ada Sk.	Belediye Mülkü
76	Raif Özgür Parkı Kafeterya	Hizmet: Kafeterya - işletme Adres: Osmangazi Mah. Subaşı Sk.	Belediye Mülkü
77	Şelale Park Kafeterya	Hizmet: Kafeterya - işletme Adres: Çankaya Mah. Şht. Mustafa Yıldız Sk.	Belediye Mülkü
78	Uğur Mumcu Parkı Kafeterya	Hizmet: Kafeterya - işletme Adres: Büyükdere Mah. Buse Sok.	Belediye Mülkü
79	Yunusemre Parkı Kafeterya	Hizmet: Kafeterya - işletme Adres: Orhangazi Mah. Şevkat Sk.	Belediye Mülkü
80	Yedi Cüceler Parkı Çay Ocağı	Hizmet: Çay ocağı Adres: Arifiye Mah. Dönemeç Sk.	Belediye Mülkü
81	Gazi Nedim Kara Engelsiz Parkı Büfe	Hizmet: Büfe Adres: 75.Yıl Mah. Gün Sazak Cad.	Belediye Mülkü
82	Prof. Dr. Türkan Saylan Parkı Büfe	Hizmet: Büfe Adres: Vadişehir Mah. Tekinalp Sk.	Belediye Mülkü
83	Ihlamurkent Adalet Caddesi Büfe	Hizmet: Büfe Adres: Ihlamurkent Mah. Adalet Cad.	Belediye Mülkü
84	Şht. Onur Yeşil Parkı Büfe	Hizmet: Büfe Adres: Çankaya Mah. Karaman Sk.	Belediye Mülkü
85	Karapınar Halk Merkezi Büfe	Hizmet: Büfe Adres: Karapınar Mah. Hisar Cad.	Belediye Mülkü
86	Odunpazarı Koruma Uygulama Merkezi	Hizmet: Sit alanlarının korunma ve uygulama faaliyetleri, proje çalışmaları Adres: Dede Mah. Yeşilefendi Sk. No:22 (Atatürk İle Birgün Galerisi)	Tahsisli
87	Hizmet Binaları Ortak İletişim ve Yazılım Geliştirme Birimi	Hizmet: Belediye hizmet binaları arasında iletişim altyapısı sağlama ve yazılım geliştirme hizmetleri Adres: Karapınar Mah. Şensoy Sk. OP2-10 No:38 D:31	Belediye Mülkü
88	Cumhuriyet Park Kafe	Hizmet: Çay satışı Adres: Gökmeydan Mah. Yenibahar Sk. No:65/1	Belediye Mülkü
89	Alaaddin Park Kafe	Hizmet: Çay satışı Adres: Deliklitaş Mah. İki Eylül Cad. No:130	Belediye Mülkü
90	Tost Evi	Hizmet: Tost satışı Adres: Deliklitaş Mah. Hamamyolu Cad. No:107/1	Belediye Mülkü
91	Dünya Çayları	Hizmet: Çay satışı Adres: Deliklitaş Mah. Hamamyolu Cad. No:77/1	Belediye Mülkü
92	Dünya Kahveleri	Hizmet: Kahve satışı Adres: Deliklitaş Mah. Hamamyolu Cad. No:103/1	Belediye Mülkü

93	Türk Kahveleri	Hizmet: Kahve - çay satışı Adres: Arifiye Mah. Hamamyolu Cad. No:110/1	Belediye Mülkü
94	Çocuk Kafe	Hizmet: Çay satışı Adres: Deliklitaş Mah. Hamamyolu Cad. No:63/1	Belediye Mülkü
95	Dondurma Büfe	Hizmet: Dondurma satışı Adres: Deliklitaş Mah. Hamamyolu Cad. No:105/1	Belediye Mülkü
96	Hicri Sezen Çay Bahçesi	Hizmet: Çay satışı Adres: Paşa Mah. Kemal Zeytinolu Cad. No:36/A	Belediye Mülkü
97	Anadolu Hastanesi Kafeterya	Hizmet: Çay satışı Adres: Akarbaşı Mah. Müze Sk. No:5	Belediye Mülkü
98	Odunpazarı Belediyesi Üni- versite Evleri Sosyal Tesis	Hizmet: Kreş hizmeti Adres: Gültepe Mah. 16423 Ada 9 Parsel	Tahsisli

Tablo 3 - Hizmet Birimleri

MEVCUT TAŞITLAR LİSTESİ		
Sıra	Taşıttın Cinsi	Sayı
T1-( <sup>1</sup> )	Binek Otomobil	-
T2-	Binek Otomobil	4
T3-	Station Vagon	-
T4-	Arazi Binek (En az 4, en çok 8 kişilik)	2
T5-	Minibüs (Sürücü dâhil en fazla 15 kişilik)	3
T6-	Kaptı-kaçtı (arazi)	-
T7-	Pikap (Kamyonet, şoför dâhil 3 veya 6 kişilik)	2
T8-	Pikap (Kamyonet, arazi hizmetleri için şoför dâhil 3 veya 6 kişilik)	16
T9-	Panel	41
T10-	Midibüs (Sürücü dâhil en fazla 26 kişilik)	5
T11-	Otobüs (Sürücü dâhil en az 27 kişilik)	9
T12-	Kamyon şasi – kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 kg	8
T13-	Kamyon şasi – kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 kg	6
T14-	Kamyon şasi – kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 kg	40
T15-	Ambulans (tıbbi donanımlı)	-
T16-	Ambulans (arazi hizmetleri için)	-
T17-	Pikap (kamyonet-cenaze arabası yapılmak üzere)	6
T18-	Motosiklet (en az 45–250 cc)	4
T19-	Motosiklet (en az 600 cc)	-
T20-	Bisiklet	-
T21-a	Güvenlik önlemlili binek otomobil	-
T21-b	Güvenlik önlemlili servis taşıtı	-
Diğer Taşıtlar	Elektrikli golf aracı (6 kişilik)	2
	Yarı römork	3
	Römork	1
	Karavan	1
	Tekne	1
	Vagon	1
	Bisiklet (3 tekerlekli)	1
<b>TOPLAM</b>		<b>156</b>

Tablo 4 - Mevcut Taşıtlar Listesi

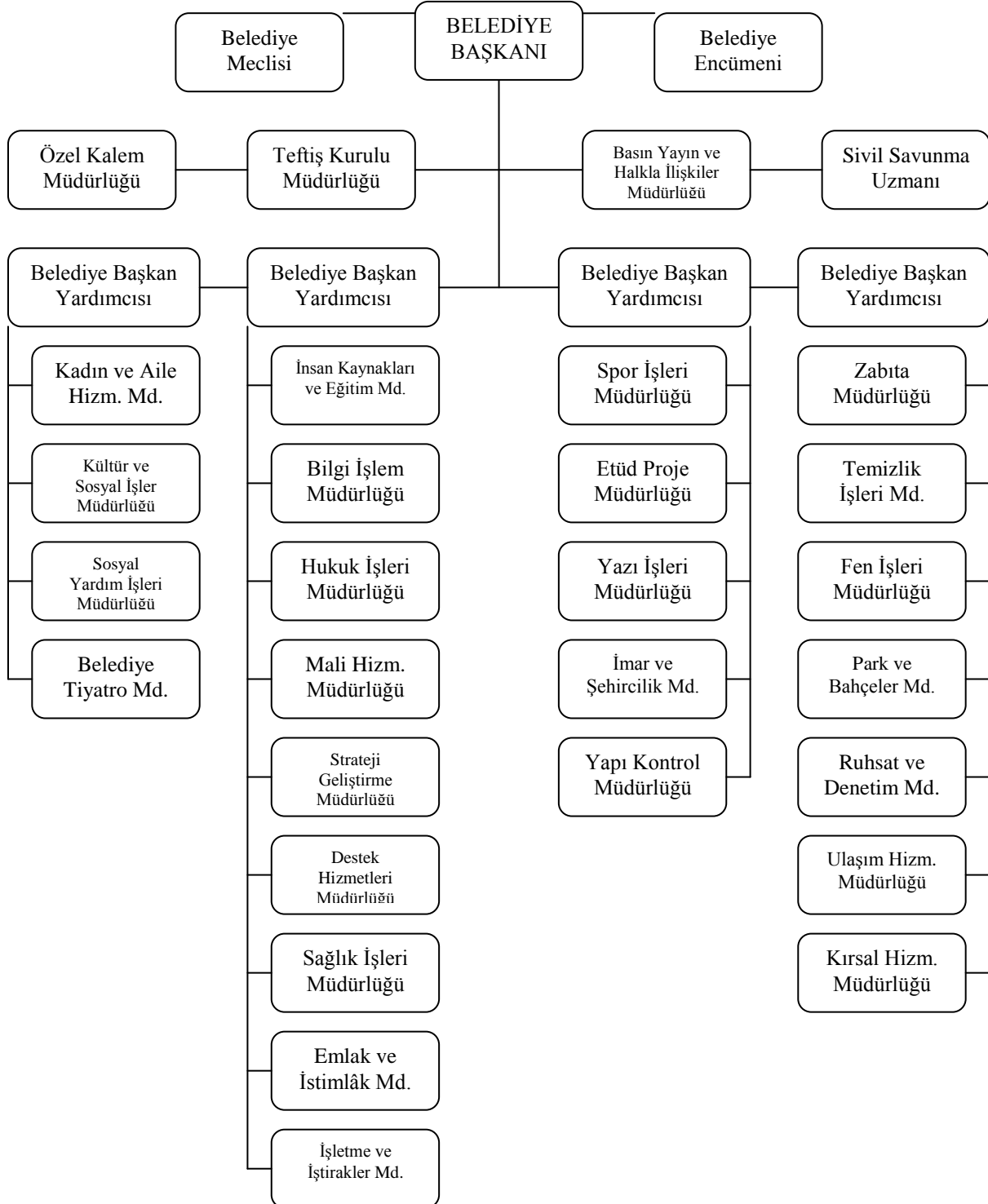
<sup>1</sup> 05/01/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıtlar Kanunu'na ekli (I) sayılı cetvelde yer alan makamlar için

## 2. Örgüt Yapısı

31/03/2019 tarihli mahalli İdareler seçimlerden sonra Odunpazarı Belediye Meclisi; belediye başkanı dâhil Cumhuriyet Halk Partisinden 23 meclis üyesi ile Adalet ve Kalkınma Partisinden 15 meclis üyesi olmak üzere toplam 38 meclis üyesinden oluşmaktadır.

Odunpazarı Belediye Encümeni 03/07/2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 33'üncü maddesinin (a) bendi gereğince belediye meclisi tarafından gizli oyla seçilen 3 meclis üyesi; belediye başkanı veya görevlendirdiği başkan yardımcısı ve belediye başkanının görevlendirdiği 3 birim müdürü olmak üzere toplam 7 üyeden oluşmaktadır.

Odunpazarı Belediyesi idari teşkilat yapısı, 31/12/2019 tarihi itibarıyla 4 belediye başkan yardımcısı ve 28 müdürlük ile aşağıdaki şekilde gösterildiği gibidir:



### 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Odunpazarı Belediyesinin tüm birimlerinde web tabanlı ve tümüyle entegre olmuş Belsis-NET otomasyon sistemi kullanılmaktadır. Kurum genelinde kullanılan bilgisayarlar 100/1000 mb/s hızında network ağı ile birbirine bağlıdır. Merkez hizmet binası ve dış birimlerin genelinde akıllı anahtarlar ile tüm bilgisayarlar lokasyonları ile sabitlenmiştir. Network yapılandırılması Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Kurumumuz merkez binası internete 150 mb/s hız ve metro Ethernet sistemi ile bağlıdır. Kurum içerisinde toplam 31 adet telefon santrali bulunmaktadır. Voip teknolojisi ile internet üzerinden birimler arası telefon görüşmeleri yapılmaktadır. Ayrıca kurumda 50 adet güvenlik duvarı ile internet filtresi bulunmaktadır.

İnternet çıkışlarını kontrol altına almak, virüs içeren sayfalara girişleri engellemek ve virüslü elektronik postaların kurum personeline ulaşmasını engellemek amacıyla internet secure gateway kullanılmaktadır.

Kurum içerisinde kullanılan makineler ve internet alt yapısını sağlayan malzemeler şu şekildedir:

- Ana makineler uygulama
  - Server + Data Server
  - Map Server + GIS Server + İMS
  - Server İnternet Log Server
  - IIS Server (E-Belediye Uygulamaları)
  - FTP Server
  - Voip Server
  - DHCP + DNS Server
  - Sesli Yanıt
- İnternet altyapısı
  - 3 adet metro ethernet
  - 40 adet ADSL modem
  - 1 adet kablo modem

### 4. İnsan Kaynakları

Odunpazarı Belediyesinde; 14/07/1965 tarihli ve 657 sayılı *Devlet Memurları Kanunu* ile 24/12/2017 tarihli ve 30280 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan *696 sayılı Olağanüstü Hal Kapsamında Bazı Düzenlemeler Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname* kapsamında çalışan personel bulunmaktadır. Personel sayısı ve statüsüne ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

PERSONEL SAYISI (İstihdam Şekline Göre)						
İstihdam Şekli	Personel Sayısı (Cinsiyet ve Yıllar)					
	Kadın			Erkek		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019
Memur	75	73	73	256	256	252
Sözleşmeli Personel	6	8	9	8	14	14
Geçici Personel	-	-	-	-	-	-
Sürekli İşçi	12	12	11	104	97	93
696 sayılı KHK Kapsamında Çalışan Pers.	232	240	317	1.016	1.141	894
<b>Toplam</b>	<b>325</b>	<b>333</b>	<b>410</b>	<b>1.384</b>	<b>1.508</b>	<b>1.253</b>

Tablo 5 - Personel Sayısı (İstihdam Şekline Göre)

PERSONEL SAYISI (Hizmet Sınıflarına Göre)						
Hizmet Sınıfları (Memur ve Sözleşmeli Personel)	Personel Sayısı (Cinsiyet ve Yıllar)					
	Kadın			Erkek		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	40	36	39	178	179	179
Teknik Hizmetler Sınıfı	36	39	38	75	80	78
Sağlık Hizm. ve Yardımcı Sağlık Hizm. Sın.	1	2	1	5	5	3
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	3	3	3	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1	1	1	6	6	6
<b>Toplam</b>	<b>81</b>	<b>81</b>	<b>82</b>	<b>264</b>	<b>270</b>	<b>266</b>

Tablo 6 - Personel Sayısı (Hizmet Sınıflarına Göre)

PERSONEL SAYISI (Sürekli İşçi Kadro Unvanlarına Göre)						
Sürekli İşçi Kadro Unvanları	Personel Sayısı					
	Kadın			Erkek		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019
Ustabaşı	-	-	-	-	-	-
Usta	-	-	-	24	24	10
İşçi	12	12	11	44	37	64
Aşçı	-	-	-	2	2	-
Operatör	-	-	-	10	10	5
Yağcı	-	-	-	3	3	2
Şoför	-	-	-	21	21	12
<b>Toplam</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>104</b>	<b>97</b>	<b>93</b>

Tablo 7 - Personel Sayısı (Sürekli İşçi Kadro Unvanlarına Göre)

## 5. Sunulan Hizmetler

Odunpazarı Belediyesi müdürlüklerinin çalışma yönetmelikleri ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmektedir. Müdürlüklerimizden 10 tanesi 2019 aralık ayı meclis kararıyla, 18 müdürlüğümüz ise 2020 yılı başında yönetmeliklerini güncellemişlerdir

Özel Kalem Müdürlüğünün 07/02/2017 tarihli ve 4/59 sayılı belediye meclis kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- Belediye başkanının çalışma ve toplantı programlarını düzenlemek
- Belediye ile resmi veya özel tüm kurum ve kuruluşlar ile yeni ilişkiler kurulmasını sağlamak, mevcut ilişkilerin geliştirilmesine katkıda bulunmak, iletişimi sağlamak üzere koordinatör görevlendirmek, işbirliği, yazışma ve protokol işlemlerini yürütmek
- Odunpazarı ilçesi ile dünya kentleri arasında kardeş kent ilişkisi kurulması çalışmalarını yapmak
- Belediyeye gelen yerli ve yabancı konukların ağırlanması için gerekli düzenlemeleri yapmak
- Tören ve açılış gibi organizasyonların temsil ve ağırlama hizmetlerini yerine getirmek
- Belediye başkanı tarafından yapılacak sunum ve toplantılar için gerekli hazırlıkları yapmak, ilgili birimler ile koordinasyonu sağlamak

- Resmi tören ve kutlamalarda belediyenin üzerine düşen görevleri ilgili birimler ile koordinasyonu sağlayarak yerine getirmek
- Belediye başkanının katılmadığı organizasyonlara katılmak
- Halk Masası biriminin etkin ve verimli çalışmasını sağlamak
- EBYS ile gelen ve giden tüm yazışmaların kayıt altına alınması ve dosyalanmasını sağlamak
- İlgili mevzuat hükümleri gereğince arşiv tutmak ve evrakları bekleme süresine göre muhafaza etmek

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 02/12/2019 tarihli 21/242 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu, 2829 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına tabi Olarak Geçen Hizmetlerinin Birleştirilmesi Hakkında Kanun, 2803 sayılı Öğle Dinlenmesi Kanunu, 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu, 4817 sayılı Yabancıların Çalışma İzni Hakkında Kanun, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, 2448 sayılı İşçilere Toplu İş Sözleşmeleri ile Verilecek İkramiyeler Hakkında Kanun, 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu, 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu, 1774 sayılı Kimlik Bildirme Kanunu, 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun, 2908 sayılı Dernekler Kanunu, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu, 4947 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Teşkilatı Hakkında Kanun, 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu, 2911 sayılı Toplantı ve Gösteri Yürüyüşleri Hakkında Kanun, 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun, 588 sayılı Konut Edindirme Yardım Hesaplarının Tasfiyesine Dair Kanun Hükmünde Kararname, 4853 sayılı Çalışanların Tasarruflarının Teşvik Hesabının Tasviyesi ve bu Hesapta Yapılacak Ödemelere Dair Kanun, 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu, 3308 sayılı Kanun, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, Mahalli İdareler Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik, Belediye ve Bağlı Kuruluşları Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik, 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanununun ilgili maddeleri ile, Tüzük, Yönetmelik ve genelge değişikliklerini düzenli olarak arşivlemek ve personele duyurmak
- Belediyemizde çalışan memur, sözleşmeli ve işçi personelin atanma, derece terfi, kademe terfi, emeklilik, disiplin ve taltif gibi özlük işlemlerini yürütmek, belediyede çalışan personelin maaş bordrolarını düzenleyerek, ödenmek üzere ilgili birime gönderilmesini sağlamak
- Belediyede çalışan memurlar ve işçilerin kadro ihdası ile iptal işlemlerini düzenlemek
- Geçici işçi vize işlemlerini sağlamak
- Belediyede çalışan işçilerin kıdem ve ihbar tazminatı bordolarının hazırlanıp ödenmek üzere ilgili birime gönderilmesini sağlamak
- Memur, sözleşmeli ve işçi personelin yıllık ve mazeret izinlerinin kullandırılması ve takibi işlemlerini yapmak
- Memurların gizli mal beyannamelerini kanun ve yönetmeliklere uygun olarak muhafaza etmek
- Belediye personelinin işe gidiş gelişleri ile mesai saatlerini belirlemek ve işe devamlarını denetlemek
- Belediye personelinin hizmet içi eğitim planını yapmak ve uygulamak
- Dolu ve boş kadro değişikliğini yapmak
- Belediyemizde çalışan memur, sözleşmeli personel, daimi işçilerin bütçe cetvellerini düzenlemek ve kadro cetvellerini hazırlamak ve takip etmek
- Memur personelin öğle yemeği hazırlanması ve dağıtılması işi ihalesini yapmak
- Toplum Yararına Çalışma Programı kapsamında çalışan işçilerin tüm iş ve işlemlerini yapmak
- Belediyemizde çalışan destek personelinin hakedişlerini yapmak
- 3308 sayılı Kanunun 18 inci maddesi gereğince staj yapan öğrencilerin iş ve işlemlerini yapmak

- *Belediyemizde çalışan personelin iş sağlığı ve güvenliği kanunu gereği işlemlerinin sekretaryasını yapmak*

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünün 02/12/2019 tarihli ve 21/246 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Belediyenin hizmet amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunan mevzuat ve Belediye Başkanının belirleyeceği esaslar çerçevesinde, halkla ilişkilerle ilgili konularda gerçek ve tüzel kişiler nezdinde olumlu bir kurum imajı ve kurumsal temelde sağlıklı bir halkla ilişkiler ortamı oluşturmak üzere faaliyetler yürütmek*
- *Belediyenin izlediği politikaların, halka benimsetilmesi, yapılan çalışmaların halka duyurulması, halkın yönetime karşı olumlu hisler beslemesini sağlamak*
- *Halkında yönetim hakkındaki düşüncelerinin yönetimden beklentilerinin alınması amaçlı çalışmalarını yürütmek*
- *Kurumun faaliyet alanına giren gelişmeleri takip etmek*
- *Belediye hizmetlerine gönüllü katılım için gerekli olan çalışmalarını yürütmek*
- *Halk masası biriminin etkin ve verimli çalışmasını sağlamak*
- *Santral biriminin etkin ve verimli çalışmasını sağlamak*

Bilgi İşlem Müdürlüğünün 02/12/2019 tarihli ve 21/244 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Telsiz iletişimi haricindeki belediye içi ve dışı ses ve veri iletişim hatlarının, abonelik sözleşmelerini yapmak ve ödemelerinin zamanında yapılmasını sağlamak*
- *Belediye bünyesindeki birimler ile ilgili yapılacak projelerde elektronik bilgi sistemleri ile ilgili çözümler ve tasarımları yapmak, onayı alınan uygulamaların hayata geçirilmesi ile ilgili çalışmalarını yürütmek*
- *Belediyeye ait tüm hizmet binalarındaki BT Alt Yapısının kesintisiz çalışması için gerekli iş ve işlemleri yapmak veya yaptırmak*
- *Bilgi İşlem Müdürlüğü ve diğer müdürlükler arasında yapılacak toplantı ve görüşmeleri gerçekleştirmek*
- *Elektronik bilgi sistemlerinde çözümler ve tasarımı yapılan veya yapılacak her türlü proje için belediye içi ve dışı her türlü ilişkiyi kurmak*
- *Sistemlerle ilgili program, yazılım ve revizelerini yapmak veya ilgili firmalara yaptırmak*
- *Sistem çözümler esnasında oluşan bilişim malzemeleri gereksinimlerini saptamak ve bu konuda gerekli araştırma ve çalışmalar yapmak*
- *Bilgi İşlem Müdürlüğü personelinin ve belediye personelinin görevleri ile ilgili bilişim bilgileri eğitim ihtiyaçları için eğitim programları düzenlemek*
- *Elektronik bilgi sistemi projeleri yapılan birimlere ve yetkililere uygulamaları tanıtmak, eğitim çalışmalarını yapmak, standartlaşmayı sağlamak*
- *Gelişen bilişim teknolojilerini takip ederek belediye bilgi sistemlerine uygulanabilirliğini araştırmak*
- *Belediye Başkanınca verilecek yetki çerçevesinde bilişim ile ilgili gerek bilimsel gerek diğer toplantılarda belediyeyi temsil etmek*
- *Birimler arasında dâhili ve diğer kuruluşlar ile olan harici telefon görüşmelerinin etkinlikle yürütülebilmesi için gerekli BT alt yapısını kurmak ve sürekliliğini sağlamak*
- *Belediyenin bilgi güvenliği politikalarını oluşturmak*
- *Güncellenen mevzuatlar ve teknik gereklilikler nedeniyle yapılması gereken eğitim ve teknik çalışmalarını koordine etmek, hayata geçirmek*



Spor İşleri Müdürlüğünün 02/12/2019 tarihli ve 21/249 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Belediyenin hizmet amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunan mevzuat ve Belediye Başkanının belirleyeceği esaslar çerçevesinde, toplumun her kesimini spora teşvik etmek ve spor yapmaları için ortam hazırlamak*
- *Bölgemizde sporun tanıtım yönünü ön plana çıkararak spor turizminin gelişmesine katkı sağlamak*
- *Belediye bünyesinde açılan yaz spor okullarının koordinasyonunu sağlamak*
- *Belediye sınırları içerisinde bulunan okullar ile spor organizasyonları konusunda işbirliği yapmak*
- *Spor organizasyonları için ilgili federasyonlarla irtibat kurmak*
- *Çeşitli spor dallarında turnuva ve organizasyonlar düzenlemek*
- *Gerektiğinde sporu teşvik edebilmek için gençlere spor malzemesi vermek*
- *Sınır ve esasları ilgili kanununda belirtilmiş olmak kaydıyla amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapmak*
- *Gerektiğinde amatör spor karşılaşmaları düzenlemek*
- *Yurt içinde ve yurt dışında müsabakalarda üstün başarı gösteren ya da derece alan öğrenci, sporcu, teknik yönetici, antrenörlere ve kulüplere Odunpazarı Belediye Meclisi kararıyla ödül vermek, başarıya teşvik etmek*
- *Belediye sınırları içerisinde her türlü spor tesisi kurmak ve mevcut olanların bakım ve onarımını yaparak faaliyetlerini yürütmek*
- *Spor İşleri Müdürlüğü bünyesindeki branşlarda faaliyetlerin yürütülmesi için gerektiğinde hizmet alımı yapmak*
- *Bölgemizde bulunan amatör spor kulüplerinin sorunlarıyla ilgili diyalog halinde olmak*
- *Futbol, basketbol, voleybol, badminton ve tüm spor dallarına destek olmak ve yapılacak organizasyonlara maddi ve manevi katkı sağlamak*
- *Şehrin sporla ilgili birlikleriyle irtibat halinde olmak, sorunlarına çözüm üretmek*
- *Şehrimizdeki üniversitelerin sporla ilgili birimleriyle diyalog halinde olarak fikir alışverişinde bulunmak*
- *Okullardaki beden eğitimi öğretmenleri ile spor organizasyonları düzenlemek, düzenlenen organizasyonlara katkı sağlamak*

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğünün 07/02/2017 tarihli ve 4/60 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Odunpazarı ilçesinde kadın ve aile yapısının incelenerek kadınların sosyal alandaki ihtiyaçlarının tespit edilmesini sağlamak*
- *İlçemizdeki demografik yapının incelenerek istatistikî verilerinin elde edilmesi ve güncel tutulması çalışmalarını yürütmek*
- *İlçede yaşayan kadın, aile, çocuk ve dezavantajlı bırakılmış gruplara yönelik olarak sorunları çözme konusunda danışmanlık ve rehberlik hizmeti vermek; ilgili kurumlarla iletişimi sağlamak*
- *Odunpazarı ilçesinde yaşayan ve desteklenmesi gereken kadın, çocuk, engelli, yaşlı, aile ve dezavantajlı bırakılmış grupların toplum hayatına katılımdaki ihtiyacına yönelik sosyal hizmetler sunmak*
- *Odunpazarı ilçesinde kadınların ve kız çocuklarının insan haklarının korunması ve geliştirilmesi konularına katkı sağlamak*
- *Kreşlerimizde, Atatürkçü, çağdaş ve laik eğitim anlayışına uygun olarak; çocukların bakımlarını gerçekleştirmek, bedensel ve ruhsal sağlıklarını korumak ve geliştirmek, temel beceri ve alışkanlıklar kazandırmak amacıyla kreş açmak ve işletmek*
- *Odunpazarı ilçesinde yaşayan yaşlı bireylerin ekonomik ve sosyal ihtiyaçlarına göre envanteri oluşturularak, ihtiyaç düzeylerine göre yapılacak çalışmaları planlamak*

- *Kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, üniversite, meslek kuruluşları, kalkınma ajansları ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği içerisinde faaliyetler ve projeler yapılmasını sağlamak ve bu konuda gerekli desteği vermek*
- *Odunpazarı ilçesinde toplumsal cinsiyet eşitliği, kadınların ve kız çocuklarının insan haklarının korunması ve geliştirilmesi konularına farkındalık oluşturulması sağlamaya yönelik faaliyetler yürütmek*
- *Odunpazarı ilçesinde kadın ve kız çocuklarının ihtiyaçlarına yönelik yerel hizmet modelleri geliştirilmesini sağlamak*
- *Dezavantajlı bırakılmış gruplara yönelik üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliğiyle sosyal çalışmalar ve projeler yapmak*
- *Ulusal ve uluslararası haftalarda etkinlikler düzenlenmesini, sivil toplum kuruluşları ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına katkı verilmesi, ayrıca işbirliği içinde panel, toplantı ve etkinlikler düzenlenmesini sağlamak*
- *Kadınların yaşamdan kopmalarını önleyecek etkinlikler düzenlemek, uygun mekânları içinde iyileştirici ve geliştirici çalışmalar yapmak*
- *Çalışan personele, müdürlükçe yürütülecek hizmetler konusunda meslek ve hizmet içi eğitim çalışmaları yapmak*
- *Odunpazarı Kent Konseyi'nin, Gençlik Meclisi'nin, Kadın Meclisi'nin, Çocuk Meclisi'nin ve Engelli Meclisi'nin müdürlüğün görev alanına giren konulardaki çalışmalarına destek sağlamak*
- *Gençlik, kadın, çocuk ve dezavantajlı bırakılmış grupların ihtiyaçlarının karşılanması ile ilgili faaliyetleri yürütmek*
- *Çocuk yoksulluk ve yoksunluğuna karşı gerekli çalışmaları yapmak, temel eğitim alamamış çocuklar için telafi eğitimi sağlamak, çocuk hakları konusunda duyarlılığın artırılması için gerekli çalışmaları yapmak, çocukların sosyal ve ailesel sorunları hakkında ilgili kurumlarla iletişim içinde olmak*
- *Belediye Başkanı'nun verdiği diğer görevleri yerine getirmek*

Etüd Proje Müdürlüğünün 02/12/2019 tarihli ve 21/245 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Kentsel verileri toplayarak yeni yerleşim alanları planlamak*
- *İmar planı değişikliği, ilave imar planı, imar planı revizyonu taleplerini değerlendirmek ve Belediye Meclisine sevk etmek*
- *Doğal, tarihi, arkeolojik ve kentsel sit alanları için koruma amaçlı imar planında gerekli düzenlemeleri yapmak*
- *Belediye meclisince kabul edilen plan değişikliklerini ilan etmek, ilgili kurumlara göndermek ve orijinal paftalara işlemek*
- *İmar planı ihale dosyalarını hazırlamak, hakedişlerini düzenlemek*
- *Kentsel dönüşüm çalışmalarını yürütmek*
- *Başta AB projeleri olmak üzere Odunpazarı ilçesinin kalkınmasını sağlayacak, Odunpazarı'nı daha yaşanılabilir ve çağdaş kılınması yönünde her türlü program ve proje hazırlamak veya hazırlatmak; bu amaçla ulusal ve uluslararası hibe, fon ve kredileri takip etmek ve yararlanmak*
- *Kardeş şehirler, diğer şehirler ya da kurumlarla ortak projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek*
- *İlçemizin sosyal, kültürel ve yaşamsal ihtiyaçlarına yönelik projeler üretmek, tasarlamak ve gerçekleştirilmek üzere ilgili müdürlüklere devretmek, talep halinde açıklayıcı bilgi vermek ve uygulamaları işbirliği içinde izlemek*
- *5686 sayılı Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanununa göre belediyemize ait olan jeotermal sahaların iş ve işlemlerini yürütmek*
- *Belediyemize ait hammadde ocaklarının 3213 sayılı Maden Kanunu kapsamında iş ve işlemlerini yürütmek*
- *Yenilenebilir enerji kaynakları ile ilgili proje hazırlama, başvuru ve işlemlerin yapılması*

- *Belediyemizin her türlü yapılacak projelerinde Çevresel Etki Değerlendirme başvurularının yapılması*
- *Enerji Kentler Birliği ile ilgili işlemleri yürütmek*
- *Dosyaları ve projeleri, arşivleme kurallarına göre saklamak ve zarar görmelerini engellemek*
- *Etüd Proje Müdürlüğüyle ilgili kanunları, tüzükleri, yönetmelikleri usulüne uygun olarak arşivlemek ve bunların içeriği ile ilgili personeli bilgilendirmek*
- *Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliğine istinaden, gerektiğinde imar planı ile bağlantılı Kent-sel Tasarım projesi yapmak veya yaptırmak*

Hukuk İşleri Müdürlüğünün 02/12/2019 tarihli ve 21/243 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Belediye leh ve aleyhine adli ve idari mahkemelerde açılan davalar ve takiplerinde veya belediye tarafından başkaları aleyhine açılan dava ve takiplerden dolayı, T.C. mahkemelerinin her kısım ve derecesinde belediye başkanının vereceği yetki çerçevesinde belediyeyi temsil etmek*
- *Gerekli konularda ihtarname çekilmesi, yeni dava açılmasını sağlamak*
- *Hasar tespitlerinde bilirkişi incelemesi yaptırmak*
- *Cevap dilekçesinin hazırlanması, dava dilekçesi, ara kararı ve bilirkişi raporlarına yasal süresi içinde itirazları yapmak*
- *Davalarla ilgili harç, tebligat, vs. masrafların yatırılmasını sağlamak*
- *Davaların keşif ve tespitlerinde hazır bulunmak*
- *Davaların takibini ve her türlü yasal savunmalarını yapmak*
- *Başkanlık ve diğer müdürlüklerden görüş sorulan hukuki konularda mütalaa vermek ve gerekli dilekçeleri hazırlamak*
- *Ödeme aşamasındaki dava dosyaları hakkında ibraname hazırlamak*
- *Başkanlık Makamının yetki ve talimatları doğrultusunda, çeşitli kurum, kuruluş, gerçek veya tüzel kişilere ilişkin protokoller, sözleşmeler hazırlamak; bu protokol ve sözleşme hükümlerinin yürütülmesini kontrol etmek; gerektiğinde feshetmek; noterlik eliyle yapılacak işlemleri gerçekleştirmek*
- *Belediye Başkanının vereceği yetki ve talimatlar doğrultusunda belediyede çalışan işçilerin mensubu oldukları sendika ile toplu sözleşme görüşmelerine; toplu sözleşmenin uygulanmasından doğan uyuşmazlıkların çözümüne ilişkin toplantılara katılmak*
- *Resmi Gazete, mesleki dergiler, bilgisayar programları ve internet ortamında mevzuatı ve içtihatları takip etmek, bunlara ait çıktıları arşivlemek*
- *Belediye encümeni toplantılarına talep edildiği takdirde katılarak yasal görüş bildirmek*

Yazı İşleri Müdürlüğünün 02/12/2019 tarihli ve 21/241 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Belediyeye gelen dilekçe ve evrakların kayıtlarını yaparak ilgili müdürlüklere sevk etmek, gelen günlük ve acil evrakların takiplerini yaparak, zamanında gönderilmesini sağlamak, konular hakkında Başkan ve Başkan Yardımcılarına bilgi vermek*
- *Bilgi edinme yasası ve diğer yasalarda belirtilen konularla ilgili verilen dilekçelere en geç 15 gün içerisinde yazılı cevap vermek*
- *Belediye içi ve dışına gönderilecek evrakların yazışma kurallarını belirleyen Standart Dosya Planı ve Dosyalama İşlemlerinde Uygulanacak Kurallara göre uygunluğunu sağlamak ve bu evrakları göndermek*
- *İlgili tüm müdürlüklerden gelen tebligat ve mektupların posta ile gönderilmesini sağlamak*
- *Belediye Başkanlığından çıkan evrakların kayıt altına alınarak 25/03/2005 tarihli ve 25766 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Standart Dosya Planı ve Dosyalama İşlemlerinde Uygulanacak Kurallara" göre dosyalanmasını sağlamak.*
- *Resmi Gazetede çıkan ve müdürlüğünü ilgilendiren kanun, tüzük, yönetmelik ve genelgeleri arşiv oluşturulacak şekilde dosyalamak*
- *Müdürlüğün emrinde çalışan memurların sicillerini doldurmak, izin, vizite, günlük görev çizelgelerini takip ve organize etmek*

- Belediye meclisi ile ilgili 5393 sayılı Belediye Kanununun 18 inci maddesinde belirtilen görevlerin yerine getirilmesi ile ilgili gerekli yazışmaları hazırlamak ve yapmak. Meclis kararlarının tasdiki sonucu ilgili müdürlüğe sevk etmek ve birer suretlerini dosyalamak
- Meclis işlerinde görevli elemanların çalışmalarını organize etmek ve yardımcı olmak
- Meclis ile ilgili 5393 sayılı Kanunun 20 inci maddesinde belirtilen meclis toplantısı ile ilgili tüm işlevleri yerine getirmek ve meclis kararlarının kanunlara uygun yazılmasını sağlamak
- 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 23'üncü maddesinde meclis kararlarının kesinleşmesi için belirtilen usulleri takip etmek
- Meclisle ilgili çalışmaları takip etmek, oturum tutanaklarını düzenli bir şekilde yazıp, suretlerini dosyalamak
- Meclis üyelerine, encümen üyelerine ve komisyon üyelerine ait aylık puantaj cetvellerini Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek
- Belediye encümen toplantılarına 5393 sayılı Belediye Kanununun 33/a maddesi gereği katılmak, encümen toplantılarında, yönlendirme ve sekreteryaya görevini yapmak
- Encümende alınan kararları yazışma kurallarına uygun olarak hazırlayıp, imzalatıldıktan sonra ilgili müdürlüklere göndermek ve birer suretini arşivlemek
- Belediye Kanunu uygulamasıyla ilgili yeni çıkacak olan, tüzük, yönetmelik, genelge ve tebliğlerden birer suret meclis üyelerine vermek
- Zaman zaman personeli bilgilendirme eğitimi yapmak ve buna dair tutanak tanzim edip dosyada saklamak
- Gider bütçesini hazırlamak ve Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek. Harcamaları usulüne uygun olarak yaparak, bütçe ilkelerine riayet etmek
- Başta Müdür olmak üzere tüm personel hizmetlerin yasalara uygun, etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesinden başkana karşı sorumludur.
- Odunpazarı Belediye Başkanlığı'nın kurum arşivi hizmet ve faaliyetlerini yürütmek

Mali Hizmetler Müdürlüğünün 07/07/2014 tarihli ve 15/198 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- Bütçe ve kesin hesap ile taşınır mal kesin hesabının hazırlanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması, gelirlerin tahakkuku ve tahsilâtı işlemlerinin gerçekleştirilmesi
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren belediye bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimlerini dikkate alarak harcamaların gerçekleşmesini sağlamak. Ayrıntılı harcama veya finansman programını hazırlamak
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak. Bütçe işlemlerini gerçekleştirmek ve kayıtlarını tutmak. Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak; sorunları önleyici ve etkililiği artırıcı tedbirler üretmek
- İlgili mevzuat çerçevesinde belediye gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütmek. Bu çerçevede ayrıca aşağıda belirtilen görevleri yerine getirmek;
  - Belediye gelirlerinin artırılması için gerekli koordinasyonu sağlamak ve denetlemeleri yapmak
  - Bütçede yer alan gelirleri zamanında tahsil ve takip etmek
  - Tahsildar ve veznedarların işlemlerini takip etmek
  - Belediye adına açılan cari hesaplara günlük tahsilâtları aktarmak ve takip etmek.
  - Vergiler (Emlak, İlan, Reklam, Eğlence... vb.), harçlar (imar ile ilgili, işgal harcı vb.) ve 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununa bağlı diğer gelirleri tahsil etmek
  - Zamanında ödenmeyen vergi, resim harçlarla ilgili takip yapmak, ödeme emri göndermek ve haciz işlemleri yapmak
  - Damga vergisi ile ilgili yasal işlemleri yapmak
  - Emlak vergisi mükellefi olanlarla ilgili olarak tahakkuk, tahsilât düzeltme gibi işlemleri yapmak
  - Belediye ile ilgili işlemlerden dolayı KDV tahakkuklarını ve tahsilâtlarını yapmak, emanet hesabına aktarılmasını sağlamak
  - Veraset ve İntikal Vergisi Kanununa göre gerekli işlemleri yürütmek

- Vergi Usul Kanununa göre gerekli işlemleri yapmak
- Belediye sınırları içerisinde Organize Sanayi ile ilgili kanunun uygulamasında belediyeyi ilgilendiren işlemleri yapmak
- İcra, İflas Kanununa göre işlem gören mükelleflerin, belediyeden alacakları ile borçlarını ilişkilendirip gerekli yazışmaları yapmak
- 3095 Sayılı Kanuni Faiz ve Temerrüt Faizine İlişkin Kanuna göre, tahsilâtlardaki gecikmelerde kanuni faizi uygulamak
- 7201 sayılı Tebligat Kanununa göre, belediyemizin alacakları ile ilgili tebliğlerin süresi içerisinde yapılmasını sağlamak, alacakların tahsili için bu kanunda gösterilen tebliğ ve işlemlerini yapmak
- Belediyenin gelirlerini tahsil ederken kullanacağı evrak, hesap, düzen veya cetvelleri hazırlamak ve kontrol etmek
- Belediyenin muhasebe hizmetlerini yürütmek. Mali yönetim dönemine ilişkin icmal cetvellerini hazırlamak. “Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği” ve ilgili diğer mevzuatlarda belirtilen hususları dikkate alarak çalışmak. Bu çerçevede aşağıda belirtilen görevleri yerine getirmek;
  - 480 Sayılı Damga Vergisi Kanununa göre hakediş, ödeme ve diğer mevzuatta geçen Damga Vergisi devlet adına tahakkuk ve tahsil edip beyannameleri Vergi Dairesine bildirmek
  - 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa göre kurumda çalışan işçi statüsündeki personelin mali yönden işlemlerini takip etmek
  - Gelir Vergisi, Kurumlar Vergisi, Katma Değer Vergisi, Damga Vergisi, Harçlar Kanunu, Kamulaştırma Kanunu ile ilgili belediyenin mali sorumluluklarını yerine getirmek. Kamulaştırmadan doğan işlemleri yürütmek
  - Belediye gelir ve giderleri ile ilgili dönem sonu işlemlerini yapmak ve hesapların uygunluğunu sağlamak
  - Mutemetlere verilen avans ve açılan kredilerle ilgili belgeleri incelenmek. Bu belgelerin mevzuata uygunluğu sağlananların mahsup işlemlerini yapmak. Mahsup işlemi yapılmayanları araştırmak ve mahsup işlemlerinin yapılmasını sağlamak
  - Yönetim dönemi hesabını Sayıştay'a vermek
  - Yönetim dönemi içerisinde tahsili kendisine verilmiş kişi borçlarının ve hesaplarının kayıtlarını tutmak. Bu hesapların takip ve tahsilini sağlamak
  - Belediye adına bankalar nezdinde açılan hesapları izlemek ve uygunluğunu sağlamak.
- Belediyenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin kontrol hizmetlerini yürütmek. Taşınmaz ve taşınır mal ile demirbaşların kayıtlarını tutmak ve hareketlerini izlemek. Yıllık taşınır mal ve demirbaş sayımını yapmak
- Belediyenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak
- Malî kanunlarla ilgili üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak
- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek

Strateji Geliştirme Müdürlüğünün 03/07/2014 tarihli ve 14/193 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- Stratejik plan, performans programı, iç kontrol ile yatırım programının hazırlanması, güncellenmesi ve yenilenmesi çalışmalarında koordinasyon görevini yürütmek
- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde belediyenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak. İdarenin misyonunun belirlenmesi çalışmalarını yürütmek
- Belediyenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek. Üst yöneticiye gerekli raporları sunmak
- Belediyemiz hizmetlerinin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek, yorumlamak. Belediyenin ve/veya birimlerin belirlenen performans ve kalite ölçütlerine uyumunu değerlendirerek üst yöneticiye sunmak
- Belediyenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak. Belediyenin görev alanıyla ilgili araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütmek
- İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekretaryaya hizmetlerini yürütmek

- *Belediyenin stratejik plan ve performans programı hazırlanmasının koordine ve konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek. Belediyenin stratejik planlama çalışmalarına yönelik bir hazırlık programı oluşturmak, belediyenin stratejik planlama sürecinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak*
- *Belediye faaliyetlerinin stratejik plan, performans programı ve bütçeye uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek*
- *Belediyenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek*
- *Malî mevzuatla ilgili üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak*
- *İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak. Belediyenin görev alanına ilişkin konularda standartlar hazırlamak, amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler önermek*
- *Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak belediyenin faaliyet raporunu hazırlamak*

Destek Hizmetleri Müdürlüğünün 07/01/2016 tarihli ve 2/20 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Belediyeye ait tüm bina ve tesislerin temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ile, birimlerce kullanılan elektrik, su, doğalgaz abonelik sözleşmelerini yapmak ve ödemelerinin zamanında yapılmasını sağlamak*
- *Belediye merkezinin ve dış birimleri bünyesinde verimli ve sağlıklı bir çalışma ortamının oluşturulmasına yönelik genel hizmetlerin yürütülmesini sağlamak*
- *Kurumun onarım ve dekorasyon işlerinin planlanan şekilde yürütülebilmesini takip edebilmek için sorumlularla koordineli olarak çalışmak*
- *Belediyenin güvenlik hizmetini sağlayan taşeron firmaların kontrolünü sağlamak*
- *Başkanlık tarafından onaylandıktan sonra ilgili firmalara tebligat yapmak, sözleşmeler hazırlamak ve sonuçlarını takip etmek*
- *Temin edilen malzemelerle ilgili tahakkuk evraklarını hazırlayıp Mali Hizmetler Müdürlüğüne iletmek*
- *Sivil savunma ile ilgili tedbirleri almak, sivil savunma teşkilatlarıyla işbirliği yapmak*
- *İl Emniyet Müdürlüğü'nden güvenliği sağlamak amacıyla izni alınan Belediye Merkez Binasının, Fen İşleri Müdürlüğü ve Park ve Bahçeler Müdürlükleri şantiyelerinin ve Merkez Hizmet Binası dışında görev yapan diğer müdürlüklerin binalarının güvenliğini sağlamak*
- *Nikâh Memurluğu aracılığıyla evlenmek üzere talepte bulunan vatandaşların evlenme işlemlerini tamamlamak ve nikâh akitlerini yapmak*
- *Belediye hizmet binalarındaki kazan dairesi, jeneratör, asansör vb. ünitelerin çalışmasını sevk ve idare etmek*
- *Belediyemiz bünyesindeki müdürlüklerce alımı gerçekleştirilecek mal, hizmet, yapım ve danışmanlık hizmet alımlarının 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümleri çerçevesinde yapılacak ihalelerinde; ihale ilanların yayımlanması, ihale dokümanlarının görülmesi, satışı ile ihale süresinde ihale komisyonlarına sekretarya hizmetlerinin verilmesini sağlamak*
- *Belediyemiz bünyesindeki müdürlüklerce alımı gerçekleştirilecek mal, hizmet, yapım ve danışmanlık hizmeti alımlarının 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesine göre tedarik edilmesinde müdürlüklere yardımcı olmak*

Zabıta Müdürlüğünün 03/05/2011 tarihli ve 11/110 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Odunpazarı Belediyesi sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzur ve sağlığını korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde Belediye Zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkilerini kullanmak*
- *Belediyece yerine getirileceği belirtilip de mahiyeti itibari ile belediyenin mevcut diğer birimlerini ilgilendirmeyen ve Belediye Zabıta Müdürlüğüne yerine getirilmesi gerekli olan görevleri yapmak*

- İçişleri Bakanlığı, Belediye Zabıta Yönetmeliği ile Odunpazarı Belediyesi Zabıta Uygulama Yönetmeliğinde zabıtaya ilişkin olarak yer alan görev ve hizmetleri yerine getirmek
- Belediye karar organları tarafından alınmış ve uygulanması zabıtayı ilgilendiren karar, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek
- Belediye Başkanı veya yetkili kaldığı Belediye Başkan Yardımcısının hizmet ile ilgili emirlerini yerine getirmek
- Ulusal Bayram, genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenler ile ilgili hizmetleri yapmak
- 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyetleri Kanunu ile bazı kanunlarda değişiklik yapılması hakkındaki kanunun belediye zabıtasına verdiği görevleri yerine getirmek
- 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu, 4077 sayılı Tüketiciyi Koruma Hakkında Kanun, 3516 sayılı Ölçüler Kanunu, 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu, 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu, 2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kanunu, 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, 4915 sayılı Kara Avcılığı Kanunu, 1380 sayılı Su Ürünleri Kanunu gibi kanunlar ile tüzük, yönetmelik ve yargı kararlarından oluşacak mevzuat dokümanlarını derleyip, çalışanların yararlanmasına sunmak

Temizlik İşleri Müdürlüğünün 07/02/2017 tarihli ve 4/61 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- Belediye sınırları içerisinde oluşan tüm evsel atıkların toplanması ve Eskişehir Büyükşehir Belediyesi katı atık düzenli depolama sahasına kadar taşınması ile cadde ve sokakların süpürülmesi, temizlenmesi, yıkama çalışmalarının yapılması, kaldırım üstü otlarının temizlenmesi ve pazar yerlerinin temizliği işlemlerini yapar veya yaptırır. Bu amaçla, çalışma plan ve programını belirler veya yüklenici firmanın bu plan dâhilinde çalışmalarını sürdürmesini sağlar. Birimin yıllık performans programını, aylık ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlar ve takip eder
- Evsel atık dışında çıkan koltuk, kanepeler, çek-yat gibi benzeri atıkların toplanması, depolanması ve atık getirme merkezine gönderilmesini sağlar
- Kâğıt-karton, plastik, metal, kompozit, cam gibi ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplar veya çevre lisanslı firmalarla yapılan sözleşme kapsamında toplattırır
- Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği gereği olarak bitkisel atık yağları toplar veya toplattırır, atık yağ üreticilerini denetler
- Atık pil ve bataryaları toplama çalışmalarını yürütür
- Elektrikli ve elektronik evsel atık eşyaları toplar veya toplattırır
- Ömrünü tamamlamış lastikleri toplar veya toplattırır
- Çevreyi ve çevre sağlığını korumaya, iyileştirmeye ve güzelleştirmeye yönelik faaliyetlerde bulunur, plan ve projeler hazırlar, yürütülen faaliyetlere katkı sağlar
- Atık Getirme Merkezini ilgili tebliğ esaslarına göre işletir veya işlettirir
- Evsel kaynaklı iki tona kadar olan hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarını gelir tarifesine göre toplar
- Kurban bayramından sonra kurban kesim yerlerinin temizliğinin yapılmasını sağlar.
- Kendisine bağlı ekiplerle birlikte mahalleleri dolaşarak gerekli önlemlerin alınmasını ister ve uygulamaları takip eder
- İhaleye verilerek yapılan temizlik işlemleri ile ilgili ihale dosyalarının ve hakedişlerin takip edilmesini sağlar, gelen bilgiler çerçevesinde şartnameye aykırı olmamak kaydıyla yüklenici firmaya cezai müeyyide uygular
- Yürüttüğü faaliyetlerle ilgili olarak gerek kendi birimine ve gerekse de Başkanlığa gelen şikâyetlerle ilgili olarak gerekli araştırmaları yapar ve ilgili kişi veya kurumlara gerekli cevapların verilmesini sağlar
- Kendisine bağlı bulunan birim tarafından yürütülen çevre sağlığı ile ilgili yapılan çalışmaları, araştırma ve geliştirme çalışmalarını takip eder ve gerekli düzenlemeleri yapar

- *Karla mücadele çalışmalarında Başkanlık talimatları doğrultusunda ilgili birimler ile koordineli olarak kar küreme, tuzlama ve benzeri çalışmalarının yürütülmesine yardımcı olur*
- *İlçe dâhilindeki yollarda çöp ve moloz dökümlerinin önlenmesi için gerekli tedbirlerin alınması konusunda ilgili birimler ile koordinasyonu sağlar*
- *Gelen çöp ev temizleme çalışmalarını ilgili kurum ve müdürlüklerle koordineli bir şekilde gerçekleştirir*
- *Katı atık yönetimi ile ilgili her türlü eğitim, toplantı, plan ve projeler yapar veya yaptırır.*
- *Atık bertaraf ücretleri ile ilgili maliyet analizleri yapar veya yaptırır ve atık ücret tarifeleri ilgili belediye meclisine teklifte bulunur*
- *Çevrenin korunması ve iyileştirilmesi ile ilgili yapılan tüm denetimlerde, kirlenmeye sebep olan kişi, kurum veya kuruluşlar hakkında gerekli yasal düzenlemeleri yapar ve kirliliği ortadan kaldıracı önlemler alınmasını sağlar*
- *Çevre sağlığı ile ilgili olarak kanunlar ve talimatlar 24/04/1930 tarihli ve 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu ve yönetmeliklerin verdiği yetkiler, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, ilgili Bakanlıklar, valilik talimatları, İl Hıfzıssıhha Kurulu kararları, İlçe Hıfzıssıhha Kurulu kararları, Belediye Meclis ve Encümen Kararları doğrultusunda görev yapar*
- *Çevre konusunda görev verilmiş kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile işbirliği ve koordinasyon sağlar*
- *Çalışma konularıyla sempozyum, seminer, panel, fuar ve benzeri alanlara katılır bilgilendirme amaçlı afiş, broşür hazırlar. Bilgilendirme ve eğitim faaliyetlerinde bulunur*
- *Çevre uygulamaları ve yatırımlara etkinlik kazandırmak için gerekli eğitim faaliyetlerini izler, destekler, yönlendirir, yapılan ve proje aşamasındaki yatırımların tanıtımını yapar, çevre sorunları konusunda kamuoyu araştırmaları yapar, toplantılar düzenler*
- *Diğer kurum ve kuruluşlar tarafından hazırlanan çevrenin geliştirilmesi ile ilgili plan ve projelere destek verir, yapılan çalışmalara katılım sağlar*
- *Yasal mevzuat çerçevesinde oluşturulan komisyonlarda görev alarak iş ve işlemleri yürütür.*
- *Belediye bünyesinde ISO 14001 Çevre Yönetim Sisteminin uygulanmasına yönelik olarak müdürlüklerin yapacağı çalışmaları koordine eder, belge alımı ve denetlemelerde uygunluğun devamlılığını sağlar*

Sağlık İşleri Müdürlüğünün 02/12/2019 tarihli ve 21/248 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Belediye çalışanlarının ve bakmakla yükümlü oldukları eş ve çocuklarının ve vatandaşların Sağlık Bakanlığınca verilen Kurum Hekimliği ve Belediye Polikliniği yetkileri çerçevesinde her türlü muayene, teşhis, tedavi ve sevklerinin yapılmasını sağlamak*
- *Belediye sınırları içerisindeki esnafın ve iş yerlerinin denetimini yapmak, yeni açılacak iş yerlerine açılma izni vermek ve denetlemek*
- *Belediye sınırları içerisinde yaşayan halkın sağlık ve esenliği için gerekli önlemleri almak, denetimleri yapmak*
- *Halk ve çevre sağlığı açısından yasa ve ilgili yönetmeliklere uygun gıda maddelerinin, tarif edilmiş şartlarla satışının sağlanması. Halk sağlığını tehdit edici her türlü gıdanın satışının belediye kolluk kuvvetleri ile birlikte engellenmesi*
- *Meclisçe oluşturulan Çevre, Sağlık ve Sosyal İşler Komisyonu ile ortak çalışmalar yaparak çevre sağlığını koruyucu tedbirler almak, yaptırımları uygulamak*
- *Belediye sınırları içerisinde ve doğal yollarla olan ölümlerle ilgili her türlü işlemi yasa ile verilen görev yetkiler çerçevesinde tamamlamak, şüpheli cenazeleri ilgili mercilere bildirmek ve bölgemizdeki tüm cenazelerle ilgili her türlü defin ve benzeri hizmetleri yürütmek*
- *Dış memleketlerden gelen cenazelerin defin işlemlerini ilgili yönetmeliklere göre yürütmek*
- *Gerekli durumlarda encümen, İl Hıfzıssıhha kurulu ve diğer benzeri kurul toplantılarına katılarak belediye sınırları içerisinde yaşayan vatandaşların sağlığının ve doğal çevrenin korunmasına yönelik kararların alınması ve kararların uygulanması hususunda ilgili mevzuatın verdiği yetkileri kullanmak*



- *Çeşitli hastalıklara bağlı olarak evde sağlık hizmeti sunumuna ihtiyacı olan bireylere evinde ve aile ortamında sosyal ve psikolojik danışmanlık hizmetlerini de kapsayacak şekilde verilen muayene, tetkik, tahlil, tedavi, tıbbi bakım, takip ve rehabilitasyon hizmetlerini diğer ilgili müdürlükler ile koordinasyonlu olarak yürütmek*
- *Toplum sağlığı ve halk sağlığı ile ilgili Eskişehir’de bulunan Sivil Toplum Örgütleri ile Odunpazarı Belediyesi arasındaki koordinasyonu sağlamak, Sivil Toplum Örgütlerinin faaliyet ve çalışmalarına destek vermek, toplantılara katılmak, eğitimler düzenlemek*

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün 05/01/2017 tarihli ve 2/31 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Hâlihazır harita yapmak veya yaptırmak, ihale yoluyla yaptırılacak haritalarının ihale dosyalarını hazırlamak*
- *Eskişehir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği, 3194 ve 2981 sayılı yasaların uygulanmasını yapmak, yaptırmak ve kontrol etmek, ihale yoluyla yaptırılacak imar uygulamalarının ihale dosyalarını hazırlamak*
- *Parselasyon planlarını kontrol etmek*
- *İmar bilgi formu, imar çapı ve imar durumu belgelerini düzenlemek, yazışmalarını yapmak*
- *Müdürlüğün yaptığı işlemlerle ilgili mahkemelerden gelen yazışmalara cevap vermek*
- *Coğrafi bilgi sistemi uygulamaları için kentsel veri toplamak*
- *Dosyaları ve projeleri, arşivleme kurallarına göre saklamak ve zarar görmelerini engellemek*
- *İmar Müdürlüğüyle ilgili kanunları, tüzükleri, yönetmelikleri ve genel tebliğleri usulüne uygun olarak arşivlemek ve bunların içeriği ile ilgili personeli bilgilendirmek*

Fen İşleri Müdürlüğünün 07/12/2007 tarihli ve 36/371 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Yeni yol açımı ve stabilizasyonu yapmak*
- *Yolların bakım ve onarımlarını yapmak*
- *Kaldırım ve bordür yapımı, bakımı ve onarımını yapmak*
- *Sabit pazar yerleri yapmak*
- *Yollarda karlanma ve buzlanma ile mücadele etmek*
- *Moloz ve inşaat atıkları toplanması ve taşınması.*
- *Yol üzerindeki sanat yapılarının yapımı*
- *Yeni açılan yolların asfalt ile kaplanması*
- *Asfalt yolların bakımı, onarım ve yama ile kaplanması*
- *Binalarla ilgili projeler geliştirmek*
- *Bina ve tesisat inşa etmek*
- *Hakedişler düzenleyip, kesin hesapları çıkarmak*
- *Teknik kontrolünü ve işin kabulünü yapmak*
- *Binalarda bakım ve onarım çalışmaları yapmak*
- *Periyodik bakım ve onarımlarını yapmak*
- *Belediyenin araç envanterindeki araçların akaryakıtlarını temin etmek*
- *Semt sahaları-Spor kompleksleri yapmak*
- *Tehlike arz eden yerlere istinat duvarı yapmak*

Park ve Bahçeler Müdürlüğünün 07/12/2007 tarihli ve 36/373 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Yeni yapılacak park alanlarının makro düzeyde belirlenmesi, buna uygun proje tasarımı ve çizimlerinin yapılması*
- *Mevcut park alanlarının bakım işlerini yapmak ve yaptırmak*
- *Yeni yapılacak park alanlarının, yapım işlerini yürütmek, kontrollerini yapmak ve yaptırmak*
- *Kent içi bitkisel varlığın korunması amacıyla gerekli önlemleri almak*
- *Parklarda kullanılacak ağaç, çalı, mevsimlik çiçek vb. bitkisel materyalin tespitini yapmak, tür zenginliği ve biyolojik çeşitliliği arttıracak üretimi yapmak veya teminini sağlamak*

- Çocuk oyun alanı yapılacak alanların tespitini yapmak
- Çocuk oyun elemanlarının, park mobilyalarının ve spor elemanlarının üretimini ve teminini sağlamak
- İmar Yönetmeliği gereği, yapıların bahçe projelerinin kontrol onayını vermek
- Belediye fidanlığının işletilmesi ve kontrolünü yapmak
- Park yapılacak alanları belirlemek ve alanların mülkiyet durumlarını saptamak

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünün 07/02/2017 tarihli ve 4/62 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- Köklü bir tarihsel mirasa sahip olan Odunpazarı ilçesinin tarihi mekânlarını aslına uygun olarak korumak, bu bölgede ikameti teşvik etmek, tescilli binaları tarihteki hali gibi yaşatmak, tarihsel ve kültürel dokuyu gün ışığına çıkarmak, kültürel tanıtıcı yayınlar ve çalışmalar yapmak, Belediye sınırları içerisinde her türlü kültürel etkinliklerde bulunmak ve bu etkinlikler için öğrenci, öğretmen ve halka yönelik eğitsel ve kültürel içerikli konferans, seminer, anma günü, sempozyum, söyleşi, panel, sinema, multivizyon, sinevizyon, slâyt gösterimi, kitap fuarı, geziler, şenlikler, şöenler, yarışmalar, tanıtıcı ve bilgilendirici belgesel filmler, kurslar, tanıtıcı pano ve rehber hazırlamak, sanat sergileri açmak, kermesler ve festivaller düzenlemek
- Odunpazarı ilçesinin tarihi dokusunu canlı tutacak, kültür ve turizme yönelik tanıtıcı, markalaştırıcı planları uygulamaya koymak ve yürütmek
- Odunpazarı ilçesinde yerele ait tüm tarihi, kültürel, sanatsal belge ve bulguları modern ve bilimsel yöntemlerle müzelerde toplamak, bu bilgi ve belgeleri gelecek kuşaklara aktarıcı çalışmaların yanı sıra bilim ve sanat çevrelerini bu bilgilerle tanıştıracak çalışmalar yapmak
- Belediye sınırları içerisindeki eğitim kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yaparak, toplumu bilgilendirici, yayın, konferans vb. aktiviteleri planlayarak, sekretarya çalışmalarını yürütmek
- Topluma mal olmuş bilim-fikir, kültür-sanat adamlarını ve sporcuları önceden planlanmış program dâhilinde ele almak ve bu şahıslarla ilgili anma faaliyetleri düzenlemek
- Odunpazarında kütüphane kültürü ile okuma ve araştırma kültürünü yaygınlaştırarak kent kültürü oluşmasına katkı sağlayacak faaliyetler gerçekleştirmek
- Odunpazarı'nın kitap okuma alışkanlığı kazanması yönünde çalışmalar yürütmek ve eğitim başarılarını desteklemek
- Farklı sanat disiplinlerini de içeren okuma deneyimlerine imkân sağlayacak atölyeler, etkinlikler ve projeler gerçekleştirmek
- Ulusal ve uluslararası düzeyde edebiyat alanına katkı sağlayarak bu alandaki üretimlerin artmasına ve kalıcı hale gelmesine yönelik projeler gerçekleştirmek. Dünyadaki gelişmeleri yakından takip ederek hizmetlerin niteliğini artırmak amacıyla çalışmalar yürütmek
- Odunpazarı halkına, kütüphane hizmetlerini modern bir anlayışla; hızla gelişen teknolojiyle birlikte değişen yaşam koşullarına ve buna bağlı olarak da farklılaşan bilgi kavramlarına uygun biçimlerde sunmak
- Kütüphane koleksiyonunu; güncel kaynaklar, arşiv değeri olan materyaller ve dijital veri tabanları aracılığıyla zenginleştirirken kaynakların doğru ve etkin biçimde kullanılması ilkesi doğrultusunda tematik kütüphaneler kurmak
- Odunpazarı halkının kütüphane hizmetlerine yaygın biçimde erişimini sağlamak amacıyla hizmet noktalarının artırılmasına ve Stratejik Plan doğrultusunda engellilerin kütüphane hizmetlerinden kolayca faydalanmalarına yönelik çalışmalar yapmak
- Odunpazarı ilçesine ait kapsamlı bir kültür ve turizm envanteri hazırlamak, beraberinde arşivleme çalışmaları başlatarak takip edip geliştirmek, bilimsel yöntemlerle bu envanterleri gerçekleştirip, yerel kalkınma projesine materyal oluşturmak
- Tarihi Odunpazarı Evleri ile ilgili tanıtım çalışmalarını yürütmek, sesli, görüntülü ve yazılı yayınlarla (kitap, broşür, CD, video kısa metrajlı film ve belgesel gibi) ulusal ve uluslararası platformda kamuoyu oluşturmak. Odunpazarı ilçesinde ticareti teşvik etmek ve oluşturmak
- Odunpazarı Belediyesi Gösteri ve Sahne Sanatları Merkezini açarak gerekli çalışmalarını yürütmek ve bununla ilgili yönetmelik hazırlamak, müzik ve sanat topluluklarını oluşturmak, Ge-

*leneksel ve Çağdaş Müzik Toplulukları, sahne sanatları, enstrüman kurs programları, ses, sahne ve oyunculuk eğitimleri, diksiyon, yaratıcı drama, çocuk ve gençlik koroları, kukla tiyatrosu, meddah, âşık geleneği, mehter takımı, orkestra, halk dansları, folklor, köy seyirlik oyunu, gölge oyunu ve hayal takımı gibi bölüm, topluluk, kurs, eğitim programı geliştirmek, yurtiçinde ve yurtdışında sahnelemek, turne düzenlemek, temsil gerçekleştirmek, kamuoyuna yansıtma ve bu çalışmalarını ilgili kurum ve kuruluşlarla paylaşarak müşterek çalışmalar yürütmek*

- *Belediyemizin üyesi olduğu birlik, örgüt, dernek gibi çalışma guruplarından, kültür turizm ve sosyal içerikli platformlarda başkanlığın talimatı ve görevlendirmesiyle yer almak, temsil ve katılım sağlamak, çalışmalarını başkanlığa ve meclise rapor olarak sunmak*
- *Belediyemizin kardeş belediyeleriyle kültürel, sosyal, sanat ve turizm alanında işbirliği çalışmalarını yürütmek*
- *Gençlerin ve çocukların sosyal ilişkilerini geliştirmek, belediye sınırları içerisinde konuk evi açmak*
- *Engellilere yönelik kültürel ve sosyal programlar uygulayarak, rehabilitasyon ve eğitim sürecine katkı sağlamak*
- *Belediyeye ait kültür merkezleri, cam sanat atölyeleri, oyuncak müzesi gibi sosyal tesislerin işletme ve çalışmalarını yürütmek*
- *Ulusal ve uluslararası açık oturum, sempozyum ve festivaller düzenlemek ve katılım sağlamak.*
- *Yurt dışına giden ve şehrimize gelen temsilciler aracılığı ile şehrimizin ve belediyemizin en iyi şekilde temsil edilmesi ve tanıtımının sağlanması*
- *Belediyemize yurt dışından ziyarete gelen konukların ağırlanmasını sağlamak, ziyaret programları, toplantılar, tercümanlık ve rehberlik hizmetleri, yabancı misafirlere verilen yemeklerde protokol düzeni, hediye temini, gerektiğinde geliş ve dönüş yolculuklarında refakat etmek*

Teftiş Kurulu Müdürlüğünün 07/12/2007 tarihli ve 36/380 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Belediye ile ilgili her türlü işlemler ile personeli hakkında teftiş, inceleme, araştırma ve soruşturma yapmak*
- *Belediye hizmetlerinin geliştirilip etkinleştirilmesini, verimlilik ve aktivitesinin arttırılmasını, belediyenin mevzuata, plan, program ve projelere uygun olarak çalışmasını, aksaklıkların tespiti halinde yeni düzenlemeler yapılmasını sağlamak amacıyla inceleme ve araştırmalar yaparak gerekli görüş ve önerileri hazırlayıp Başkana sunmak*
- *Gerektiğinde, belediye hizmetlerinde aktivitenin, etkinlik ve verimliliğin arttırılması için üretilecek politika, proje ve hizmet standartlarının oluşumuna katılmak*
- *Kanun, tüzük ve yönetmeliklerde gösterilen veya Başkan tarafından verilen benzeri görevleri yapmak*

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün 02/12/2019 tarihli ve 21/247 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Vatandaşlardan gelen yardım başvurularını almak ve vatandaşları yönlendirip bilgilendirmek*
- *Gerçek ihtiyaç sahiplerine verilmek üzere belediyeye gelen bağış ve yardımları teslim almak ve kayıtlarını tutmak*
- *Vatandaş taleplerinin karşılanması için diğer birimler ve ilgili dış birimlerle gerekli işbirliği yapmak ve koordine sağlamak*
- *Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğüne ait Aşevi, Halk Market, Halk Merkezleri, Odunpazarı Belediyesi Meslek Edindirme Kursları (OMEK), Odunpazarı Belediyesi Kadın El Sanatları Pazarı (OKEP) faaliyetlerini geliştirmek ve yürütmek.*
- *Belediye Kanunu'nun 60/i maddesinde belirtilen dar gelirli, yoksul, muhtaç ve kimsesizler ile engellilere yapılacak yardımları organize etmek*
- *Sosyal yardım hizmetlerini sürdürülebilir hale dönüştürmek için projeler geliştirmek ve uygulamak*

- *Müdürlüğün alanı ile ilgili bilimsel çalışmaları araştırmak*
- *Kent Konseyi ile işbirliği yapmak*

Yapı Kontrol Müdürlüğünün 06/02/2018 tarihli ve 4/69 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Yapılacak yeni yapıların mimari, statik, sıhhi tesisat, pis su tesisatı, kalorifer tesisatı, yangın algılama ihbar, yangın söndürme, asansör, elektrik, telefon projelerini incelemek, kontrol etmek*
- *Gerekli inşaat, tadilat vb. ruhsatlarını düzenlemek*
- *Yapı tadilatı izin belgelerini vermek*
- *4708 sayılı kanun gereği yapı denetim kuruluşlarının hakedişlerini kontrol etmek*
- *Biten inşaatların yapı kullanma izni ile ilgili işlemleri gerçekleştirmek*
- *Ruhsat alınmadan yapıya başlandığı veya ruhsat ve eklerine aykırı yapı yapıldığı ilgili idarece tespiti, fenni mesulce tespiti ve ihbarı veya herhangi bir şekilde bu duruma muttali olunması üzerine gerekli işlemleri yapmak*
- *Dosyaları ve projeleri arşivleme kurallarına göre saklamak ve zarar görmelerini engellemek*
- *Sit alanlarında KVKBK kararlarına aykırı işlem tespit edilmesi durumunda ilgili mevzuat kapsamında işlem yapmak*
- *Kent Estetik Kurulu kurmak ve yönetmelikteki görevleri yürütmek*
- *Belediye sınırları içerisinde tarihi kültürel ve doğal eserlerin envanterlerini çıkarmak, kayıtlarını tutmak, resim ve bilgilerini derlemek*

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünün 03/05/2010 tarihli ve 11/108 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğindeki maddelere ilişkin iş ve işlemleri uygulamak*
- *Birinci sınıf gayrisihhî müesseselerle ilgili görevler dışında kalan ve İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ile eklerinde belirtilen tüm görevleri yerine getirmek*
- *Arşiv ve demirbaşlar ile ilgili hizmetleri yürütmek*
- *Diğer mevzuatlarla müdürlük idaresine verilmiş ve verilecek olan iş ve işlemleri uygulamakla görevlidir.*

Emlak ve İstimlâk Müdürlüğünün 03/07/2014 tarihli ve 14/188 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Emlak işlemleri faaliyeti*
- *Kamulaştırma işlemleri faaliyeti*
- *İmar affi işlemleri faaliyeti*
- *Kiralama işlemleri faaliyeti*

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünün 07/07/2014 tarihli ve 15/197 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- *Birimlerin asli görevlerinde kullanılan araçları, Başkanlık Makamı Olur'u ile süreli/süresiz olarak ilgili birimlere tahsis etmek; Belediye tarafından sağlanan ulaşım ve lojistik hizmetlerin etkin, düzenli ve verimli biçimde yürütülebilmesine yönelik tüm iş ve işlemleri yürütmek*
- *Belediye hizmetlerinde kullanılacak araç ve ekipmanın teminine yönelik teknik şartname hazırlamak, ihale iş ve işlemlerini koordine etmek*
- *Belediyenin kullanımındaki araç ve ekipmanların etkin çalıştırılması ve gerektiğinde eşgüdüm içinde verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak*
- *Belediyede bulunan tüm araçların kayıtlarını tutmak, fenni muayene, egzoz testi ve araç sigortalarının yapılmasını sağlamak*
- *Gereğinde araç ve şoför gereksinimine yönelik hizmet almak*

- Araç Takip Sisteminin etkin ve verimli kullanımını sağlamak, gerekli denetimleri gerçekleştirerek aykırı uygulamalara yönelik yaptırımları belirleyip yönlendirmek
- Belediye hizmetlerinde etkin kullanılmayan, ekonomik ömrünü tamamlamış veya atıl araçların Taşıt Kontrol Raporlarını hazırlamak, daha sonra satışını yapmak veya hurdaya ayırmak
- Bakım, onarım ve ikmal hizmetlerinin geliştirilmesi (tesis, ekipman, yedek parça, tezgâh-teçhizat, takım-avadanlık vb.) için gerekli her tür araştırma-geliştirme faaliyetinde bulunmak
- Belediyece yürütülen ulaşım ve lojistik hizmetlerin kent bilgi sistemi vb. teknolojik olanaklar kullanılarak verimliliğin artırılmasına yönelik her tür yenilikçi uygulamayı araştırıp, uygun bulunanların hayata geçişini sağlamak
- Belediyedeki tüm araç, iş makineleri ve ekipmanların bakım, onarım ve ikmal işlerini yapmak

Kırsal Hizmetler Müdürlüğünün 03/07/2014 tarihli ve 14/190 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- Bitkisel üretim, yem ve bitki sağlığı faaliyeti
- Hayvan hakları ve yetiştiriciliği, su ürünleri faaliyeti
- Tarımsal altyapı ve arazi faaliyeti

Belediye Tiyatro Müdürlüğünün 05/10/2015 tarihli ve 17/184 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- Sanatın ve özellikle tiyatronun toplumsal görevine uygun olarak halkın kültürel üretiminin, çağdaş eğitiminin sanat düzeyi ve bilincinin yükseltilmesine katkıda bulunmak
- Yerli ve yabancı tiyatro eserlerinin seçkin örneklerini seyircisine ulaştırmak
- Türk Tiyatrosunun geleceğe yönelik yaratıcı atılımlarına önderlik etmek
- Halkın tiyatro, festival ve sanatsal etkinliklere olan ilgisini artırmak
- Birim faaliyet raporunu hazırlayıp Strateji Geliştirme Müdürlüğüne göndermek
- Birim bütçesini hazırlayıp Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek
- Odunpazarı Belediyesi Tiyatro Müdürlüğünün yurt içi ve yurt dışında tanıtımının yapılması ve devamlılığını sağlamak
- Odunpazarı Belediyesi Tiyatro Müdürlüğünde sahnelenecek eserlerin yazarları, çevirmenleri ve bestecilerin telif hakları, yürürlükteki yasalar ve Türkiye'nin bağlı olduğu uluslararası anlaşma hükümleri uyarınca ödenir.
- Telif haklarının sınırları her yıl Odunpazarı Belediyesi Tiyatro Müdürlüğünce Bütçe Kararnameinde yer alacak bir madde ile belirlenir.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğünün 02/12/2019 tarihli ve 21/250 sayılı belediye meclisi kararıyla kabul edilen çalışma yönetmeliğinde yer alan görevleri ile yerine getirdiği hizmetler şu şekildedir:

- Müdürlük, kendisine bağlı olan birimlerin mal ve hizmet taleplerini, doğrudan temin ve ihale yoluyla, ilgili mevzuat çerçevesinde yer alan hükümler doğrultusunda karşılar, Başkanlıkça kurulması kararlaştırılan işletme ve iştiraklerin kuruluş, işleyiş ve her türlü iş ve işlemlerini yürütür.
- Yatırım planlarına göre kendisine yöneltilen işlerin yapılmasını takip ve kontrol eder.
- Belediye sorumluluk alanları içerisinde tesislerin kuruluş ve işleyiş işlemlerini yürütür.
- Müdürlüğe bağlı servislerin koordine halinde çalışmasını sağlar.
- İşletmelerde uygulanacak olan ücretleri bölgesel bazda ve günün şartlarına göre belirlemek için çalışma yapar ve belediye meclisine sunar.
- Meclisten çıkan tarifelerin uygulamasını sağlar ve denetler.
- Sorumluluk alanları içerisinde iş sağlığı ve güvenliğini sağlar.
- Çalışan personeline hizmet içi eğitim verilmesini, İnsan Kaynakları Müdürlüğü vasıtasıyla sağlar.
- 22.01.2002 tarih ve 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa, 10.09.1983 tarih ve 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununa, 22.01.2002 tarih ve 4735 Sayılı Kamu İhaleleri Sözleşme Kanununa göre gerektiği durumlarda mal ve hizmet alımı yapar.

- 24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre kurumun stratejik planı doğrultusunda yıllık bütçesini hazırlar.
- Müdürlüğün 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre tüm taşınır işlemlerini yürütür.
- Belediyenin ulusal ve uluslararası düzeyde uyguladığı/uygulayacağı tüm kalite, vatandaş memnuniyeti ve diğer iyileştirme çalışmalarına yönelik yönetim sistemleri standartlar ve kabullerin getirdiği/getireceği politikalara uygun olarak iş ve işlemlerini yürütür.
- Müdürlüğe bağlı birimlerin tüm belediye ile koordineli biçimde çalışmalarını sağlar.
- Müdürlük, bunlar dışında, Mevzuatın öngördüğü diğer görevleri ile Başkanlıkça verilen görevleri mevzuat çerçevesinde gereken özen ve çabuklukla yapmak ve yürütmekle sorumludur.
- Müdürlüğün tüm personeline verilen belgeler, dosyalar ve tüm işler elektronik veya fiziksel ortamda kaydedilerek ilgisine verilir.
- Müdürlükteki iş ve işlemler müdür tarafından düzenlenen plan dâhilinde yürütülür.
- Müdürlükte görevli tüm personel, kendilerine verilen görevleri yasa ve yönetmelikler doğrultusunda gereken özen ve süratle yapmak zorundadır.
- Müdürlük büroları arasındaki işbirliği ve koordinasyon müdür tarafından sağlanır.
- Personel arasındaki işbirliği ve koordinasyon, Müdür tarafından sağlanır.
- Müdürlüğümüz, Belediyemize ait İşletmeleri, İçişleri Bakanlığı'nın 16/01/2017 tarih ve 85373441-250-E.1229 sayılı izni ile işletmeye açmaktadır.
- Müdürlüğün yazışmaları Başkanın veya yetki verdiği Başkan yardımcısının imzası ile yürütülür. Müdürlüğün, Belediyenin diğer birimleriyle olan yazışmaları Müdürün imzası ile de yürütülebilir. İmza yetkisi devri hükümleri bu fıkradan istisnadır.

## 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Kamu iç kontrol standartları arasında yer alan “Standart 17-İç Kontrol Değerlendirilmesi” kapsamında 2019 yılı iç kontrol sisteminin değerlendirilmesi amacıyla 02/01/2020 tarihli ve 19812029-612.01.02-E.80 sayılı genelgeyle tüm harcama birimlerine iç kontrol sistemi değerlendirme soru formu gönderilmiş ve sonuçları konsolide edilerek Odunpazarı Belediyesi 2019 Yılı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır. Rapor, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna sunulmuştur. Söz konusu raporda; *belediyenin misyon ve vizyonu, teşkilat yapısı, iç kontrol sistemi değerlendirme soru formu sonuçları, iç ve dış denetim sonuçları, ön mali kontrole ilişkin bilgiler, iç kontrol sisteminin gelişimi ile sonuç ve öneriler* bölümleri yer almaktadır.

2019 Yılı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu sonuçlarına göre iç kontrol standartlarında yaşanan gelişmeler ve güvence oranları şu şekilde tespit edilmiştir:

- (A) Kontrol Ortamı Standartları
  - **(1) Etik Değerler ve Dürüstlük:** 76 % makul güvence sağlanmıştır.
  - **(2) Misyon, Organizasyon Yapısı ve Görevler:** 96 % makul güvence sağlanmıştır.
  - **(3) Personelin Yeterliliği ve Performansı:** 80 % makul güvence sağlanmıştır.
  - **(4) Yetki Devri:** 87 % makul güvence sağlanmıştır.
- (B) Risk Değerlendirme Standartları
  - **(5) Planlama ve Programlama:** 95 % makul güvence sağlanmıştır.
  - **(6) Risklerin Belirlenmesi ve Değerlendirilmesi:** 73 % makul güvence sağlanmıştır.
- (C) Kontrol Faaliyetleri Standartları
  - **(7) Kontrol Stratejileri ve Yöntemleri:** 92 % makul güvence sağlanmıştır.
  - **(8) Prosedürlerin Belirlenmesi ve Belgelendirilmesi:** 96 % makul güvence sağlanmıştır.
  - **(9) Görevler Ayrılığı:** 91 % makul güvence sağlanmıştır.
  - **(10) Hiyerarşik Kontroller:** 96 % makul güvence sağlanmıştır.
  - **(11) Faaliyetlerin Sürekliliği:** 88 % makul güvence sağlanmıştır.
  - **(12) Bilgi Sistemleri Kontrolleri:** 91 % makul güvence sağlanmıştır.
  -

- (D) Bilgi ve İletişim Standartları
  - **(13) Bilgi ve İletişim:** 94 % makul güvence sağlanmıştır.
  - **(14) Raporlama:** 89 % makul güvence sağlanmıştır.
  - **(15) Kayıt ve Dosyalama Sistemi:** 98 % makul güvence sağlanmıştır.
  - **(16) Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi:** 87 % makul güvence sağlanmıştır.
  
- (E) İzleme Standartları
  - **(17) İç Kontrolün Değerlendirilmesi:** 85 % makul güvence sağlanmıştır.
  - **(18) İç Denetim:** 76 % makul güvence sağlanmıştır.

## II. AMAÇ VE HEDEFLER

### A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

#### (A1) Kaynaklarımızın Etkili Ekonomik ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak

- Sürdürülebilir bir gelir politikası oluşturarak, kaynak yaratılması ve yenilenmesini sağlamak
- Kaynaklarımızın elde edilmesi ve kullanılmasında tutumluluk prensibini oluşturmak
- İnsan kaynaklarımızın bireysel ve kurumsal gelişmişlik düzeyini artırmak
- Kaynaklarımızın kullanımında sürdürülebilir uygulamaları hayata geçirmek
- Fiziksel kaynaklarımızı iyileştirme çalışmaları yapmak

#### (A2) Sağlıklı ve Çevreci Bir Odunpazarı Oluşturmak

- Sağlıklı, çevreci ve temiz bir Odunpazarı oluşturmak
- Kentimiz için sürdürülebilir uygulamaları hayata geçirerek; nitelikli iş ve yaşam alanları oluşturmak
- Toplumdaki tüm bireyler için sunulan hizmetlere erişimi kolaylaştırarak fırsat eşitliğini sağlamak
- Çevre, sağlık ve eğitim alanında çalışmalar yapmak

#### (A3) Sosyal, Kültür ve Turizm Alanında Örnek Bir Belediye Olmak

- Odunpazarı'nda yaşayan kadın, çocuk ve yaşlıların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamdaki rolünü geliştirmek
- Dezavantajlı grupların sosyal hayata daha aktif katılımını sağlayacak çalışmalar yapmak
- Odunpazarı'nın geleceği olan çocukların, gençlerin sanat ve kültürel faaliyetleri bir yaşam alışkanlığı edinmesini sağlayacak çalışmalar yapmak
- Kadınların ve gençlerin istihdamına ve korunmasına yönelik özellikli projeler yapmak
- Odunpazarı Belediyesi'nin düzenlediği halk etkinliklerinde, ilimizde yetişmiş değerlerin ve şehit aileleri ile gazilerimizin de yer almasını sağlamak
- Kentimizdeki sağlık turizmi etkinliğini artırmak, tanıtımlar yapmak
- Üretilen yöresel kültürel değerlerimizin toplumsal faydaya dönüştürülmesini sağlamak
- Kentimizdeki tarihi varlıkları, koruma ve yenileme projeleri yapmak

#### (A4) Odunpazarı'nda Sporu Bir Yaşam Kültürü Haline Getirmek

- Her yaş için; spor ve sağlıklı yaşam olanakları sunacak çalışmalar yapmak
- Kentimizde spor turizminin geliştirilmesi için çalışmalar yapmak

#### (A5) Gelişim Projeleriyle Kırsal Hayatın Yaşam Kalitesini Yükseltmek

- Odunpazarı'nda "Yeşil Büyüme" çevre ve ekonomi arasındaki verimli döngü kapsamında çalışmalar yapmak
- Tarım sektöründe ekolojik potansiyeli ortaya çıkarmak ve geliştirmek
- Köyden mahalleye dönüşen bölgelerin sosyo-ekonomik gelişimini sağlamak

#### (A6) Sürdürülebilir Kalkınma, Kentsel Dönüşüm ve Gelişimi Sağlamak

- Kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri üretmek
- Kırsal hayatın yaşam standartlarını yükselterek, insan onuruna yakışır bir yaşam düzeyine ulaştıracak örnek bir köy modeli projesini hayata geçirmek



## B. Temel Politikalar ve Öncelikler

2019 yılı performans programı hazırlık sürecinde 2019–2023 Dönemi On Birinci Kalkınma Planı Resmi Gazetede yayımlanmadığı için Onuncu Kalkınma Planı politikaları göz önünde bulundurulmuştur.

### 1. 2014–2018 Dönemi Onuncu Kalkınma Planı

#### 2.2 Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme

##### 2.2.9 Yatırım Politikaları

###### 2.2.9.1 Kamu Yatırımları

- *Toplam kamu yatırımları içerisinde özel sektörün üretken faaliyetlerini destekleyecek nitelikteki altyapı yatırımlarına odaklanılacaktır.*
- *Kamu yatırımlarında, KÖİ modeliyle yürütülenler dâhil, eğitim, sağlık, içme suyu ve kanalizasyon, bilim-teknoloji, ulaştırma ve sulama sektörlerine öncelik verilecektir.*
- *Kamu yatırımlarının ortalama tamamlanma süresinde sağlanan iyileşme, bu sürenin halen nispi olarak yüksek olduğu sektörlerle odaklanılarak sürdürülecektir.*
- *Mevcut sermaye stokundan azami faydayı sağlamak için idame-yenileme, bakım-onarım ve rehabilitasyon harcamalarına ağırlık verilecektir.*
- *Kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecek, bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarının kapasiteleri geliştirilecektir.*

###### 2.2.15 Tarım ve Gıda

- *Tarım ve işlenmiş tarım ürünlerinde güvenilirliğin denetimi etkinleştirilecek, risk değerlendirmesine dayalı akredite bir kontrol ve denetim sistemi oluşturulacaktır. Genetiği değiştirilmiş organizma içerenler başta olmak üzere ileri teknoloji kullanılarak üretilmiş ürünlere yönelik biyogüvenlik kriterleri etkin olarak uygulanacaktır.*

###### 2.2.21 İnşaat, Mühendislik-Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri

- *Yapı denetim sistemine yönelik mevzuat, sistem ve uygulamalar gözden geçirilerek iyileştirilecektir.*

#### 2.3 Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre

##### 2.3.4 Kentsel Altyapı

- *Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynakta ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecek; bilinçlendirme ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine öncelik verilecektir. Geri dönüştürülen malzemelerin üretimde kullanılması özendirilecektir.*
- *Kentsel altyapı sistemlerinin oluşturulması ve hizmetlerinin sunumunda vatandaş memnuniyetini, kalite ve verimliliği artırmak amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımına önem verilecektir.*

##### 2.3.5 Mahalli İdareler

- *Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözeterek ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.*
- *Mahalli idarelerin temel hedefi, vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır.*
- *Başta yeni kurulan büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılacaktır.*
- *Mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirilecektir.*
- *Mahalli idarelerin öz gelirleri kentsel taşınmazların değer artışlarını da kapsayacak şekilde artırılacaktır.*

### 2.3.6 Kırsal Kalkınma

- *Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.*

## 2. 2014–2023 Dönemi Bursa Eskişehir Bilecik Bölge Planı

### 1 Eskişehir Odunpazarı-Tepebaşı Alt Bölgesi

#### 1.1 Ekonomik Gelişme

##### 1.1.1 Sanayi altyapısının geliştirilmesi ve ürün katma değerinin artırılması

- *Uluslararası fuar alanı yapılması amacıyla arazi tahsisi ve altyapı konusunda Eskişehir Sanayi Odası, Eskişehir Ticaret Odası ve ilgili belediyeler ile ortak çalışma yürütülmesi*

##### 1.1.2 Turizmde altyapının geliştirilmesi ve kurumsallaşmanın artırılması

- *Kurumlar arası işbirliğinin sağlandığı Termal ve Sağlık Turizmi Tanıtma Birliği kurulması, uluslararası örgütlere üyeliğinin gerçekleştirilmesi*
- *Gelişmekte olan kongre turizmi altyapısına uygun tanıtım faaliyetlerine ağırlık verilmesi*
- *Kırsal bölgelerdeki turizm türlerine uygun konaklama ve hizmet altyapısının geliştirilmesi*
- *Kızılınler Termal Turizm Merkezi 'nde konaklama ve hizmet altyapısı yatırımlarının artırılması*
- *Odunpazarı kentsel sit alanı ve Odunpazarı evlerinin kültür turizmi ve geliştirmekte olan film ve medya sektörü açısından tanıtımının artırılması*

##### 1.1.3 Tarımsal üretimde verimliliğin artırılması

- *Organik tarım konusunda köylülerin bilinçlendirilmesi ve ürünlerin satışının yapılabileceği köy pazarlarının açılması*
- *Tohumculuk faaliyetinin (patates, buğday, çim tohumculuğu) gelişmesi amacıyla Ar-Ge desteklerine ulaşımın artırılması*

#### 1.2 Sosyal Gelişme

##### 1.2.1 Sosyal eşitsizliklerin giderilmesine yönelik altyapının geliştirilmesi

- *Mesleki yaygın eğitim altyapısının geliştirilmesi ve katılımın teşvik edilmesi*
- *Dezavantajlı kesimlere (engelliler, göçle gelenler, madde bağımlıları, yaşlılar, sosyal güvencesi olmayanlar, sığınmacılar, sokakta çalışan çocuklar) yönelik hayat boyu öğrenme ve rehabilitasyon programlarının geliştirilmesi*
- *Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal hizmet altyapısının güçlendirilmesi*
- *Gelişmiş olan kültür sanat faaliyetlerinin tabana yayılması ve niteliğinin artırılması*

#### 1.3 Çevre ve Mekânsal Gelişme

##### 1.3.1 Çevre ve mekânsal altyapının geliştirilmesi

- *Afet riski olan alanlarda kentsel dönüşümün ortaya çıkardığı mülkiyet sorununu çözmek amacıyla konut sahipleri ve kurumları hedef alan bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi*
- *Afet riski altındaki alanlarda yapı envanteri çıkarılması ve zemin etüdü çalışmalarının yenilenmesi*

##### 1.3.2 Bölgedeki ulaşım bağlantılarının güçlendirilmesi

- *Mekânsal erişilebilirliğin iyileştirilmesi amacıyla yayalaştırma, bisiklet yolu ve kentsel merkez çevresinde otopark altyapısının geliştirilmesi*

## 3. 2015–2019 Dönemi Odunpazarı Belediyesi Stratejik Planı

Odunpazarı Belediyesi 2015–2019 Dönemi Stratejik Planında yer alan temel ilke ve politikala-

rı;

- *Sürdürülebilir kalkınma*
  - *Kontrol denetim*
  - *Katılım,*
  - *Kentli hakları*
  - *Korunma-koruma*
  - *Sonuç: kalite*
- Olarak belirlenmiştir.

# III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

## A. Mali Bilgiler

### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2019 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

Yardımcı Hs. Kodu	GİDERİN TÜRÜ		2017 Yılı		2018 Yılı		Carı Yılı (2019)		Yardımcı Hs. Kodu				GELİRİN TÜRÜ		2017 Yılı		2018 Yılı		Carı Yılı (2019)				
	I	II	III	IV	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	I	II	III	IV	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	
830	1	1	1	1	11.431.858	85	13.011.764	99	11.428.011	22	800	1	2	9	51	Bina Vergisi	28.212.775	21	33.754.588	22	36.869.755	68	
830	1	1	2	1	0	0	0	0	3.870.056	88	800	1	2	9	52	Arazi Vergisi	7.312.397	73	8.270.709	14	8.388.282	11	
830	1	1	2	1	691.630	3	764.356	94	913.080	71	800	1	2	9	53	Arazi Vergisi	35.435	98	28.996	42	50.937	36	
830	1	1	3	1	0	0	0	0	325	64	800	1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	987.058	35	1.059.647	39	1.082.034	14	
830	1	1	4	1	499.123	21	575.688	10	671.836	32	800	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	177.227	48	239.847	2	281.579	20	
830	1	1	5	1	377.697	14	419.963	69	447.708	75	800	1	3	2	52	Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergisi	6.660.126	54	7.928.235	11	10.692.629	5	
830	1	2	1	1	498.760	11	831.391	33	1.126.549	87	800	1	3	9	51	Eğlence Vergisi	245.239	77	251.067	64	61.483	46	
830	1	2	2	1	199.202	72	329.986	6	454.276	10	800	1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	634.137	74	646.698	35	637.272	43	
830	1	2	4	2	153.377	65	266.670	70	362.350	71	800	1	6	1	9	51	Bina İnşaat Harcı	1.871.805	81	1.019.240	71	581.746	10
830	1	3	1	1	5.291.781	35	5.858.369	35	6.662.534	49	800	1	6	1	9	53	İşgal Harcı	1.037.517	20	1.002.410	30	1.022.964	16
830	1	3	2	1	497.097	18	543.218	72	717.882	23	800	1	6	1	9	54	İşyeri Açma İzn Harcı	190.389	20	249.853	6	230.212	94
830	1	3	3	1	1.841.807	4	1.971.643	9	1.997.232	14	800	1	6	1	9	56	Okul ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	0	0	0	0	0	0
830	1	3	4	1	33.001	40	33.320	75	49.273	90	800	1	6	1	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	64.485	98	55.288	13	51.760	85
830	1	3	5	1	1.538.805	85	1.705.913	90	1.932.405	90	800	1	6	1	9	60	Yapı Kullanma İzn Harcı	768.038	2	505.516	64	267.609	27
830	1	3	9	1	4.087	33	9.084	94	8.284	49	800	1	6	1	9	99	Diğer Harçlar	191.386	0	211.486	50	264.145	50
830	1	4	1	2	66.494	44	73.705	94	84.639	48	800	3	1	1	1	1	Sarınme, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	5.020	31	4.282	32	0	0
830	1	5	1	51	164.674	65	187.282	74	222.227	65	800	3	1	1	4	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	0	0	0	0	0	0	
830	1	5	2	1	270.763	18	294.947	50	333.175	99	800	3	1	2	3	Avalatik Vekalet Ücreti Gelirleri	0	0	0	0	0	0	
830	2	1	6	1	1.957.897	4	2.228.512	28	2.612.242	75	800	3	1	2	14	Çevre Kirliliği Önleme Gelirleri	0	0	0	0	0	0	
830	2	1	6	2	754.931	36	833.774	44	975.966	93	800	3	1	2	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	905.646	97	1.579.219	81	3.686.962	68	
830	2	2	6	1	132.353	55	221.826	50	300.276	10	800	3	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	12.551	7	21.830	0	29.989	0	
830	2	2	6	2	0	0	0	0	965	32	800	3	4	5	56	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	3.070	56	2.915	50	0	0	
830	2	3	4	1	1.763.000	75	1.889.467	55	2.042.866	85	800	3	6	1	2	1	Lojman Kira Gelirleri	109.958	89	381.942	28	568.698	20
830	3	1	1	1	981	89	800	3	6	1	99	Diğer Tapınmaz Kira Gelirleri	480.994	89	470.226	25	13.554.010	70	0	0	0	0	
830	3	2	1	1	344.729	13	394.803	18	701.977	20	800	3	6	2	1	Taşınır Kira Gelirleri	0	0	1.490	0	0	0	
830	3	2	2	1	0	0	0	0	2.323	59	800	3	9	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0	0	0	0	0	0		
830	3	2	3	1	43.590	87	100.582	51	94.841	92	800	4	1	1	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	42.291	71	69018	68	12.996	44		
830	3	2	4	1	135.435	0	52.815	93	60.233	10	800	4	2	1	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	0	0	0	0	41.348	63		
830	3	2	5	1	2.021.091	8	1.588.467	5	2.256.254	65	800	4	5	1	9	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	75.600	0	1.762.641	19	164.076	98	
830	3	2	1	90	222.514	12	205.205	91	353.340	24	800	5	1	8	1	Vergi, Resim ve Harç Gelirleri	199	72	106	62	3714	52	
830	3	2	2	1	37.572	74	39.321	71	77.321	61	800	5	1	9	1	Kişilerden Alınacak Faizler	788	70	2.296	76	0	0	
830	3	2	2	2	250.171	38	253.698	2	224.049	57	800	5	1	9	3	Mevduat Faizleri	1.925	28	131.252	44	69.028	5	
830	3	2	3	1	534.183	36	640.715	55	785.548	27	800	5	1	9	99	Diğer Faizler	0	0	0	0	45.547	71	
830	3	2	3	2	3.237.343	28	3.564.224	76	3.859.026	43	800	5	2	51	1	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	84.696	430	99.634.215	34	106.305.679	41	
830	3	2	3	3	850.697	81	1.357.481	9	2.791.213	3	800	5	2	52	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	2.740.001	68	3.221.094	48	4.063.905	1	
830	3	2	4	1	339.686	99	952.024	93	1.095.556	67	800	5	2	4	52	Su Tesisi Harcamalarına Katılma Payı	150	0	0	0	0	0	
830	3	2	4	2	0	0	0	0	323.457	31	800	5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	3.211.174	46	2.076.682	46	3.114.916	93	
830	3	2	4	3	278.592	58	215.983	83	206.642	37	800	5	2	8	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	107.718	50	108.576	78	85.456	92	
830	3	2	5	1	113.207	54	219.674	20	148.953	17	800	5	2	99	Diğer Paylar	1.339.848	86	1.801.511	92	1.516.303	94		
830	3	2	5	2	0	0	0	0	0	0	800	5	3	1	99	Diğer İdari Para Cezaları	977.876	75	303.235	98	326.658	96	
830	3	2	6	1	1.171.541	26	1.171.885	42	1.339.469	14	800	5	3	4	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	2.175.218	62	2.035.226	4	3.121.988	60	
830	3	2	6	3	56.034	0	18.687	87	29.584	95	800	5	3	4	2	Vergi Borçlu TEFE Tutarı	20.411	26	14.881	62	5.038	95	
830	3	2	6	4	103.480	9	74.000	74	70.313	61	800	5	3	4	12	12/17/36 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tu	196.736	89	74.614	42	36.222	86	
830	3	2	6	90	44.666	88	391.127	85	240.363	18	800	5	3	4	13	67/36 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tut	136.530	13	761.399	99	44.486	0	

G.Y.M.Y.Örnek.7

Sayfa 1 / 4





Hs. Kodu	Yardımcı Hs. Kodu	GİDERİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Carı Yılı (2019)		Hs. Kodu	Yardımcı Hs. Kodu	GELİRİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Carı Yılı (2019)	
			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr				TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
830 3 7 1	2	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	394.838	14	174.324	99	61.823	79	810 5 9 1 1 99	Yükarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	60481	2	120996	8	15208	83	
830 3 7 1	3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	1995	0	3.384	92	4201	98	810 6 1 3 1	Diğer Bina Satış Gelirleri	0	0	50.062	25	68.988	0	
830 3 7 1	4	Yanından Korunma Malzemeleri Alımları	1.823	10	0	0	2.950	0	810 6 1 4 1	Arazi Satışı	0	0	127.000	0	0	0	
830 3 7 1	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	273.914	97	794869	17	463597	18	810 6 1 5 1	Arazi Satışı	105.000	0	0	0	10.000	0	
830 3 7 2	2	Fikri Hak Alımları	110.871	22	142.100	64	26.200	0	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)		2.112.543	46	3.639.361	33	1.307.299	98	
830 3 7 2	90	Diğer Gayri Maddi Hak Alımları	9124	10	2.514	10	3.424	10									
830 3 7 3	2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	179.993	14	162.519	55	430.726	77									
830 3 7 3	3	Taahhüt ve Onarım Giderleri	772.031	91	675.242	60	706.744	93									
830 3 7 3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	382.048	2	440.973	62	678.462	89									
830 3 7 3	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	125.819	23	94.357	26	422.790	17									
830 3 8 1	1	Büro Bakım ve Onarım Giderleri	98.977	81	76.605	60	185.845	64									
830 3 8 1	4	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarım Giderleri	0	0	1899	20	5902	36									
830 3 8 1	90	Diğer Hizmet Binaları Bakım ve Onarım Giderleri	9109	60	129458	4	90.061	30									
830 3 8 9	1	Diğer Tasınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	65.537	20	50.015	28	117.118	56									
830 3 9 3	1	Cenaze Giderleri	130.269	20	252.895	37	283.918	38									
830 4 2 9	1	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	5.966.627	57	9.336.557	42	14.095.638	53									
830 5 1 2	5	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	423.400	0	1.447.008	91	1.296.583	60									
830 5 3 1	1	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kurulu	3.611.002	88	2.806.556	42	2.474.869	98									
830 5 4 2	1	Eğitim Amaçlı Diğer Transferler	33.285	16	0	0	0	0									
830 5 4 3	1	Sağlık Amaçlı Transferler	0	0	1.237	0	0	0									
830 5 4 4	1	Yıvecek Amaçlı Transferler	1405749	27	1717357	93	1.785.806	68									
830 5 4 7	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	442.808	41	570.704	50	578.657	12									
830 5 4 9	1	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	20.870	44	5.841	62	44.905	28									
830 5 16 9	1	Diğer Yurt dışı Transferleri	0	0	0	0	6.027	21									
830 5 18 5	2	Genel Bütçe Gelirlerinden Büyükşehir Belediyeyle	193.943	97	214.625	69	202.963	29									
830 5 18 9	51	İLLER BANKASINA VERİLEN PAYLAR	1.693.928	62	1.992.684	32	2.126.113	59									
830 6 1 1	1	Büro Mevzuatı Alımları	28.656	3	18.006	16	24.267	86									
830 6 1 1	2	İşyeri Mevzuatı Alımları	2376	0	0	0	6277	80									
830 6 1 1	3	Okul Mevzuatı Alımları	0	0	870	7	0	0									
830 6 1 2	1	Büro Makinaları Alımları	208.646	85	152.614	8	210584	82									
830 6 1 2	2	Bilgisayar Alımları	832.197	38	0	0	0	0									
830 6 1 2	5	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	16.102	89	4.130	0	67458	42									
830 6 1 2	90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	140.099	99	112.574	0	61.572	40									
830 6 1 3	1	Tamir Bakım Aletleri Alımları	0	0	3.942	38	10.027	96									
830 6 1 3	2	Atölye Gereçleri Alımları	50230	1	109403	21	111.199	42									
830 6 1 3	5	Ziraat Gereçleri Alımları	0	0	27.029	20	14.780	99									
830 6 1 3	90	Diğer Avadanlık Alımları	92.628	20	17342	1	12.204	86									
830 6 1 4	1	Kara Taahhüt Alımları	900.161	5	79.626	40	6.607.997	20									
830 6 1 5	30	Hareketli Makineler Alımları	1.142.026	79	79.060	0	0	0									
830 6 1 7	2	Tablo-Heykel Yapım, Alım ve Onarımları	0	0	7680	0	0	0									
830 6 1 7	90	Diğer Kültür Varlığı Yapım, Alım ve Korunması Gök	0	0	2.136.341	23	126.555	0									
830 6 2 1	1	Proje Giderleri	18.290	0	2360	0	0	0									
830 6 2 1	90	Diğer Giderler	0	0	0	0	47.200	0									
830 6 2 5	1	Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	72690	46	58047	78	121.576	24									
830 6 2 8	1	Metal Ürün Alımları	13555	84	136.266	40	21.181	0									
830 6 2 9	1	Diğer Alımlar	0	0	33.647	70	81.715	0									
830 6 3 1	1	Bilgisayar Yazılım Alımları	244.537	40	219.390	88	20.825	82									

Hs. Kodu	Yardımcı Hs. Kodu	GİDERİM TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Carı Yılı (2019)		Hs. Kodu	Yardımcı Hs. Kodu	GELİRİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Carı Yılı (2019)	
			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr				TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
830 6 3 2 1	I	Harita Alımları	50447	32	65610	59	42	480	0								
830 6 3 2 2	II	Plan Proje Alımları	1.143.841	36	62.631	45	109	150	0								
830 6 3 4 1	III	Patent Alımları	7	434	0	9	558	0	6	962	0						
830 6 4 1 7	IV	Yol İçin Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	2.005.028	39	1.679.754	44	3.274	983	12								
830 6 4 1 90		Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri	834936	94	4.366.984	66	4.673	950	77								
830 6 5 1 1		Proje Giderleri	82	493	0	0	8	850	0								
830 6 5 2 1		İnşaat Malzemesi Giderleri	20.384	50	98.578	82	0	0	0								
830 6 5 2 2		Elektrik Tesisatı Giderleri	137873	18	263.634	77	90	236	96								
830 6 5 2 3		Sihhi Tesisat Giderleri	57	910	57	48458	78	4548	90								
830 6 5 7 1		Hizmet Binası	23887	60	0	0	0	0	0								
830 6 5 7 2		Hizmet Tesisleri	279007	6	236.431	12	0	0	0								
830 6 5 7 7		Yol Yapım Giderleri	9787012	99	11.383.201	90	9.267	466	95								
830 6 5 7 90		Diğerleri	20.842.804	81	12846261	89	6172559	56									
830 6 5 9 1		Diğer Giderler	281.074	52	0	0	288	745	52								
830 6 7 1 1		Proje Giderleri	6	785	0	0	6	195	0								
830 6 7 2 1		İnşaat Malzemesi Giderleri	410.064	95	37.360	88	80	264	41								
830 6 7 2 2		Elektrik Tesisatı Giderleri	0	0	0	0	49	895	92								
830 6 7 2 90		Diğer Giderler	5.914.344	43	9.748.541	79	10770667	25									
830 6 7 7 1		Hizmet Binası	394.125	31	258.431	21	21	240	0								
830 8 1 9 90		Diğer	23.600	0	927.752	89	0	0									
<b>BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)</b>			<b>198.418.698</b>	<b>33</b>	<b>230.198.578</b>	<b>75</b>	<b>259.241.286</b>	<b>11</b>	<b>0</b>								
<b>NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)</b>			<b>165.421.522</b>	<b>17</b>	<b>188.806.510</b>	<b>15</b>	<b>213.759.919</b>	<b>38</b>	<b>0</b>								
<b>BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (A-D)</b>			<b>32.997.176</b>	<b>16</b>	<b>41.392.068</b>	<b>60</b>	<b>45.481.366</b>	<b>73</b>	<b>0</b>								

Tablo 8 - Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Hesap Kodu	Ekonomik Kod				GELİRİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
	I	II	III	IV		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
600	1				Vergi Gelirleri	68.561.776	4	73.275.206	82	71.129.810	64
600	1	2			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	56.634.126	28	60.111.144	60	56.506.330	75
600	1	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	56.634.126	28	60.111.144	60	56.506.330	75
600	1	2	9	51	Bina Vergisi	32.374.096	33	45.568.895	89	43.631.290	14
600	1	2	9	52	Arsa Vergisi	22.583.137	30	12.415.656	76	10.814.289	25
600	1	2	9	53	Arazi Vergisi	78.924	95	67.076	73	58.737	35
600	1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	1.597.967	70	2.059.515	22	2.002.014	1
600	1	3			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	7.856.836	23	9.780.595	59	12.142.916	89
600	1	3	2		Özel Tüketim Vergisi	6.858.035	90	8.191.414	35	10.899.546	8
600	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	193.626	9	243.285	45	281.579	20
600	1	3	2	52	Elektrik ve Hava Gazı Tüketim Vergisi	6.664.409	81	7.948.128	90	10.617.966	88
600	1	3	9		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	998.800	33	1.589.181	24	1.243.370	81
600	1	3	9	51	Eğlence Vergisi	197.366	87	548.254	67	217.491	30
600	1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	801.433	46	1.040.926	57	1.025.879	51
600	1	6			Harçlar	4.070.813	53	3.383.466	63	2.480.563	0
600	1	6	9		Diğer Harçlar	4.070.813	53	3.383.466	63	2.480.563	0
600	1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	1.885.332	1	1.251.105	69	719.710	82
600	1	6	9	53	İşgal Harcı	1.147.150	96	1.286.341	27	1.185.884	99
600	1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	191.666	80	252.012	40	244.639	60
600	1	6	9	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	350	0	0	0	0	0
600	1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	0	0	960	0	407	0
600	1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	66.649	35	47.390	2	44.704	76
600	1	6	9	99	Diğer Harçlar	779.664	41	545.657	25	285.215	83
600	3				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	11.855.110	18	7.183.796	15	17.785.248	49
600	3	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.059.771	90	1.778.515	57	4.212.186	66
600	3	1	1		Mal Satış Gelirleri	223.178	43	222.040	73	281.767	70
600	3	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	29.676	43	15.054	73	21.166	70
600	3	1	1	4	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	193.502	0	206.986	0	260.601	0
600	3	1	2		Hizmet Gelirleri	836.593	47	1.556.474	84	3.930.418	96
600	3	1	2	3	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	5.020	31	4.282	32	7.120	60

GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Hesap Kodu	Ekonomik Kod				GELİRİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
	I	II	III	IV		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
600	3	1	2	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	0	0	0	0	233.055	63
600	3	1	2	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	0	0	0	0	68.145	94
600	3	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	831.573	16	1.552.192	52	3.622.096	79
600	3	4			Kurumlar Hasılatı	10.636	50	18.275	0	25.514	68
600	3	4	5		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	10.636	50	18.275	0	25.514	68
600	3	4	5	56	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	10.636	50	18.275	0	25.514	68
600	3	6			Kira Gelirleri	10.784.701	78	5.387.005	58	13.475.368	35
600	3	6	1		Taşınmaz Kiraları	10.784.701	78	5.385.515	58	13.475.368	35
600	3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	3.070	56	3.498	60	2.661	68
600	3	6	1	2	Ecrimisil Gelirleri	135916	4	391190	43	593.323	62
600	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	10645715	18	4990826	55	12.879.383	5
600	3	6	2		Taşınır Kiraları	0	0	1490	0	0	0
600	3	6	2	1	Taşınır Kira Gelirleri	0	0	1490	0	0	0
600	3	9			Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0	0	0	0	72.178	80
600	3	9	9		Diğer Gelirler	0	0	0	0	72.178	80
600	3	9	99		Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0	0	0	0	72.178	80
600	4				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	498.513	71	2.726.659	87	1.488.960	23
600	4	4			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	422.913	71	964.018	68	1.324.883	25
600	4	4	1		Cari	422913	71	69018	68	129.961	44
600	4	4	1	1	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	422913	71	69018	68	129.961	44
600	4	4	2		Sermaye	0	0	895.000	0	1.194.921	81
600	4	4	2	1	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	0	0	0	0	41.348	63
600	4	4	2	2	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	0	0	895.000	0	1.150.573	18
600	4	4	2	4	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0	0	0	0	3.000	0
600	4	5			Proje Yardımları	75.600	0	1.762.641	19	164.076	98
600	4	5	1		Cari	75600	0	1762641	19	164076	98
600	4	5	1	9	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	75600	0	1762641	19	164076	98
600	5				Diğer Gelirler	104.468.701	17	134.744.050	99	138.468.400	58
600	5	1			Faiz Gelirleri	165.992	47	133.655	82	116.290	28
600	5	1	8		Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	199	72	106	62	3.714	52



GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Hesap Kodu	Ekonomik Kod				GELİRİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
	I	II	III	IV		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
600	5	1	8	1	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	199	72	106	62	3714	52
600	5	1	9		Diğer Faizler	165.792	75	133.549	20	112.575	76
600	5	1	9	1	Kişilerden Alacaklar Faizleri	163.867	47	2.296	76	0	0
600	5	1	9	3	Mevduat Faizleri	1.925	28	131.252	44	69.028	5
600	5	1	9	99	Diğer Faizler	0	0	0	0	43.547	71
600	5	2			Kişiler ve Kurumlardan Alınan Paylar	92.788.098	93	106.341.177	13	117.775.448	61
600	5	2	2		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	87436431	70	102855309	82	110369584	42
600	5	2	2	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	84.696.430	2	99.634.215	34	106.305.679	41
600	5	2	2	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	2.740.001	68	3.221.094	48	4.063.905	1
600	5	2	4		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	3.864.937	70	1.518.146	89	5.868.308	67
600	5	2	4	52	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	150	0	0	0	0	0
600	5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	3.864.787	70	1.518.146	89	5.868.308	67
600	5	2	8		Mahalli İdarelere Ait Paylar	153.222	31	130.002	3	106.066	58
600	5	2	8	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	153.222	31	130.002	3	106.066	58
600	5	2	9		Diğer Paylar	1.333.507	22	1.837.718	39	1.431.488	94
600	5	2	9	99	Diğer Paylar	1.333.507	22	1.837.718	39	1.431.488	94
600	5	3			Para Cezaları	4.464.811	87	4.635.397	89	7.832.628	23
600	5	3	2		İdari Para Cezaları	1.257.622	81	790.939	8	3.489.492	53
600	5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	1.257.622	81	790.939	8	3.489.492	53
600	5	3	4		Vergi Cezaları	3.203.862	66	3.838.062	99	4.343.135	70
600	5	3	4	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	2052499	34	2071038	10	2.991.481	50
600	5	3	4	2	Vergi Barışı TEFE Tutarı	9011	35	13909	32	337	1
600	5	3	4	12	6736 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	21524	47	8073	29	0	0
600	5	3	4	13	6736 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	23855	51	6838	79	2.107	48
600	5	3	4	16	7020 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0	0	0	0	259	76
600	5	3	4	18	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	0	0	0	0	5.848	82
600	5	3	4	19	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0	0	0	0	2.385	84
600	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	1.096.971	99	1.738.203	49	1.340.715	29
600	5	3	9		Diğer Para Cezaları	3.326	40	6.395	82	0	0
600	5	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	3.326	40	6.395	82	0	0

GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Hesap Kodu	Ekonomik Kod				GELİRİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
	I	II	III	IV		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
600 5 9					Diğer Çeşitli Gelirler	7.049.797	90	23.633.820	15	12.744.033	46
600 5 9 1					Diğer Çeşitli Gelirler	7.049.797	90	23.633.820	15	12.744.033	46
600 5 9 1 1					İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	65.470	34	99.115	15	11.704	92
600 5 9 1 3					İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	2268	0	25084	0	0	0
600 5 9 1 6					Kişilerden Alacaklar	572357	26	42129	43	1.089	66
600 5 9 1 99					Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	6409702	30	23467491	57	12.731.238	88
600 11					Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0	0	0	0	3.716.223	69
600 11 4					Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumlu F	0	0	0	0	3.637.014	64
600 11 4 1					Mali Olmayan Varlıkların Değer ve Miktar Değişiminden Kay	0	0	0	0	3.637.014	64
600 11 4 1 1					Mali Olmayan Varlıkların Değer Değişiminden Kaynaklananl	0	0	0	0	3.637.014	64
600 11 99					Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0	0	0	0	79.209	5
600 11 99 99					Diğerleri	0	0	0	0	79.209	5
<b>BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI</b>						<b>192.557.350</b>	<b>42</b>	<b>228.121.822</b>	<b>36</b>	<b>232.588.643</b>	<b>63</b>

Tablo 9 - Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu

**ODUNPAZARI BELEDİYESİ**  
**GİDERLERİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU**

Fonksiyon				FONKSİYON ADI	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
KOD 1	KOD 2	KOD 3	KOD 4		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
<b>I- FAALİYET GİDERLERİ</b>					<b>232.500.398</b>	<b>07</b>	<b>233.789.700</b>	<b>59</b>	<b>270.848.239</b>	<b>90</b>
1				GENEL KAMU HİZMETLERİ	140.593.165	59	123.126.836	77	142.617.361	40
1	1			Yasama ve Yürütme Organları, Finan	114.038.403	18	95.265.433	86	109.947.930	70
1	1	1		Yasama ve yürütme organları hizmeti	3.918.088	32	5.959.900	1	8.160.266	66
1	1	1	0	Yasama ve yürütme organları hizmeti	3.918.088	32	5.959.900	1	8.160.266	66
1	1	2		Finansal ve mali işler ve hizmetler	110.120.314	86	89.305.533	85	101.787.664	4
1	1	2	0	Finansal ve mali işler ve hizmetler	110.120.314	86	89.305.533	85	101.787.664	4
1	3			Genel Hizmetler	26.318.427	6	27.521.753	33	32.341.048	19
1	3	1		Genel personel hizmetleri	17.329.679	6	17.295.896	34	19.506.201	33
1	3	1	0	Genel personel hizmetleri	17.329.679	6	17.295.896	34	19.506.201	33
1	3	9		Diğer genel hizmetler	8.988.748	0	10.225.856	99	12.834.846	86
1	3	9	0	Diğer genel hizmetler	8.988.748	0	10.225.856	99	12.834.846	86
1	4			Temel Araştırma Hizmetleri	236.335	35	339.649	58	328.382	51
1	4	9		Sınıflandırmaya girmeyen temel araş	236.335	35	339.649	58	328.382	51
1	4	9	0	Sınıflandırmaya girmeyen temel araş	236.335	35	339.649	58	328.382	51
3				KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	10.414.000	62	11.485.372	51	12.886.971	51
3	1			Güvenlik Hizmetleri	5.061.647	75	5.357.966	51	5.615.004	90
3	1	4		Kurumsal güvenlik hizmetleri	5.061.647	75	5.357.966	51	5.615.004	90
3	1	4	0	Kurumsal güvenlik hizmetleri	5.061.647	75	5.357.966	51	5.615.004	90
3	9			Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu Düzen	5.352.352	87	6.127.406	0	7.271.966	61
3	9	9		Sınıflandırmaya girmeyen kamu düzen	5.352.352	87	6.127.406	0	7.271.966	61
3	9	9	0	Sınıflandırmaya girmeyen kamu düzen	5.352.352	87	6.127.406	0	7.271.966	61
4				EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	15.696.399	19	17.826.319	71	18.202.288	21
4	1			Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	71.569	54	1.146.686	72	770.853	92
4	1	1		Genel ekonomik ve ticari işler ve	71.569	54	1.146.686	72	770.853	92
4	1	1	0	Genel ekonomik ve ticari işler ve	71.569	54	1.146.686	72	770.853	92
4	4			Madencilik, İmalat ve İnşaat Hizmet	3.121.940	5	3.879.966	30	4.481.640	49
4	4	3		İnşaat işleri hizmetleri	3.121.940	5	3.879.966	30	4.481.640	49
4	4	3	0	İnşaat işleri hizmetleri	3.121.940	5	3.879.966	30	4.481.640	49
4	5			Ulaştırma Hizmetleri	12.426.315	74	12.799.666	69	12.949.793	80
4	5	1		Karayolu inşaat işleri ve hizmetler	12.426.315	74	12.799.666	69	12.949.793	80
4	5	1	0	Karayolu inşaat işleri ve hizmetler	12.426.315	74	12.799.666	69	12.949.793	80
4	8			Ekonomik Faaliyetlere İlişkin Araşt	76.573	86	0	0	0	0
4	8	4		Madencilik, imalat ve inşaat araşt	76.573	86	0	0	0	0
4	8	4	0	Madencilik, imalat ve inşaat araşt	76.573	86	0	0	0	0
5				ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	32.470.109	44	40.964.916	60	48.113.093	24
5	1			Atık Yönetimi Hizmetleri	32.470.109	44	40.964.916	60	48.113.093	24
5	1	0		Atık yönetimi hizmetleri	32.470.109	44	40.964.916	60	48.113.093	24
5	1	0	0	Atık yönetimi hizmetleri	32.470.109	44	40.964.916	60	48.113.093	24
6				İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	3.719.178	34	5.017.838	71	9.572.545	4
6	1			İskan İşleri ve Hizmetleri	2.683.003	82	3.542.503	7	7.626.795	35
6	1	0		İskan işleri ve hizmetleri	2.683.003	82	3.542.503	7	7.626.795	35
6	1	0	0	İskan işleri ve hizmetleri	2.683.003	82	3.542.503	7	7.626.795	35
6	2			Toplum Refahı Hizmetleri	1.036.174	52	1.475.335	64	1.945.749	69
6	2	0		Toplum refahı hizmetleri	1.036.174	52	1.475.335	64	1.945.749	69
6	2	0	0	Toplum refahı hizmetleri	1.036.174	52	1.475.335	64	1.945.749	69

Fonksiyon				FONKSİYON ADI	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
KOD 1	KOD 2	KOD 3	KOD 4		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
7				SAĞLIK HİZMETLERİ	812.997	20	815.226	0	942.903	82
7	4			Halk sağlığı hizmetleri	812.997	20	815.226	0	942.903	82
7	4	0		Halk sağlığı hizmetleri	812.997	20	815.226	0	942.903	82
7	4	0	0	Halk sağlığı hizmetleri	812.997	20	815.226	0	942.903	82
8				DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	26.721.126	98	32.129.151	31	35.525.950	0
8	1			Dinlenme ve Spor Hizmetleri	17.784.303	28	21.131.617	35	21.835.882	62
8	1	0		Dinlenme ve spor hizmetleri	17.784.303	28	21.131.617	35	21.835.882	62
8	1	0	0	Dinlenme ve spor hizmetleri	17.784.303	28	21.131.617	35	21.835.882	62
8	2			Kültür hizmetleri	3.571.668	29	4.957.360	85	5.706.277	37
8	2	0		Kültür hizmetleri	3.571.668	29	4.957.360	85	5.706.277	37
8	2	0	0	Kültür hizmetleri	3.571.668	29	4.957.360	85	5.706.277	37
8	3			Yayın ve yayım hizmetleri	5.365.155	41	6.040.173	11	7.983.790	1
8	3	0		Yayın ve yayım hizmetleri	5.365.155	41	6.040.173	11	7.983.790	1
8	3	0	0	Yayın ve yayım hizmetleri	5.365.155	41	6.040.173	11	7.983.790	1
9				EĞİTİM HİZMETLERİ	0	0	0	0	254	24
9	1			Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Hi	0	0	0	0	254	24
9	1	1		Okul öncesi eğitim hizmetleri	0	0	0	0	254	24
9	1	1	0	Okul öncesi eğitim hizmetleri	0	0	0	0	254	24
10				SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HI	2.073.420	71	2.424.038	98	2.986.872	44
10	7			Sosyal Güvenliği Bulunmayanlara Sağ	1.943.471	85	2.100.005	66	2.599.191	2
10	7	0		Sosyal güvenliği bulunmayanlara sağ	1.943.471	85	2.100.005	66	2.599.191	2
10	7	0	0	Sosyal güvenliği bulunmayanlara sağ	1.943.471	85	2.100.005	66	2.599.191	2
10	9			Sınıflandırmaya Girmeyen Sosyal Güv	129.948	86	324.033	32	387.681	42
10	9	9		Sınıflandırmaya girmeyen sosyal güv	129.948	86	324.033	32	387.681	42
10	9	9	0	Sınıflandırmaya girmeyen sosyal güv	129.948	86	324.033	32	387.681	42
<b>GİDERLER TOPLAMI(A)</b>					<b>232.500.398</b>	<b>07</b>	<b>233.789.700</b>	<b>59</b>	<b>270.848.239</b>	<b>90</b>

II. MALİ OLMAYAN DURAN VARLIK EDİNİMLERİ				11.291.326	5	11.885.864	66	12.096.441	58	
1				GENEL KAMU HİZMETLERİ	2.037.549	70	2.258.497	15	2.361.922	97
1	1			Yasama ve Yürütme Organları, Finan	180.100	1	180.100	1	180.100	1
1	1	2		Finansal ve mali işler ve hizmetler	180.100	1	180.100	1	180.100	1
1	1	2	0	Finansal ve mali işler ve hizmetler	180.100	1	180.100	1	180.100	1
1	3			Genel Hizmetler	1.857.449	69	2.042.997	14	2.063.822	96
1	3	9		Diğer genel hizmetler	1.857.449	69	2.042.997	14	2.063.822	96
1	3	9	0	Diğer genel hizmetler	1.857.449	69	2.042.997	14	2.063.822	96
1	4			Temel Araştırma Hizmetleri	0	0	35.400	0	118.000	0
1	4	9		Sınıflandırmaya girmeyen temel araş	0	0	35.400	0	118.000	0
1	4	9	0	Sınıflandırmaya girmeyen temel araş	0	0	35.400	0	118.000	0
4				EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	6.002.577	36	6.019.091	46	6.027.640	56
4	4			Madencilik, İmalat ve İnşaat Hizmet	5.843.005	68	5.857.755	68	5.857.755	68
4	4	3		İnşaat işleri hizmetleri	5.843.005	68	5.857.755	68	5.857.755	68
4	4	3	0	İnşaat işleri hizmetleri	5.843.005	68	5.857.755	68	5.857.755	68
4	5			Ulaştırma Hizmetleri	159.571	68	161.335	78	169.884	88
4	5	1		Karayolu inşaat işleri ve hizmetler	159.571	68	161.335	78	169.884	88
4	5	1	0	Karayolu inşaat işleri ve hizmetler	159.571	68	161.335	78	169.884	88
6				İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	2.070.525	68	2.150.187	10	2.208.479	10
6	1			İskan İşleri ve Hizmetleri	1.994.651	68	2.064.755	10	2.107.235	10
6	1	0		İskan işleri ve hizmetleri	1.994.651	68	2.064.755	10	2.107.235	10

Fonksiyon				FONKSİYON ADI	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
KOD 1	KOD 2	KOD 3	KOD 4		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
6	1	0	0	İskan işleri ve hizmetleri	1.994.651	68	2.064.755	10	2.107.235	10
6	2			Toplum Refahı Hizmetleri	75.874	0	85.432	0	101.244	0
6	2	0		Toplum refahı hizmetleri	75.874	0	85.432	0	101.244	0
6	2	0	0	Toplum refahı hizmetleri	75.874	0	85.432	0	101.244	0
7				SAĞLIK HİZMETLERİ	0	0	0	0	690	0
7	4			Halk sağlığı hizmetleri	0	0	0	0	690	0
7	4	0		Halk sağlığı hizmetleri	0	0	0	0	690	0
7	4	0	0	Halk sağlığı hizmetleri	0	0	0	0	690	0
8				DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	1.173.077	31	1.450.492	95	1.490.112	95
8	1			Dinlenme ve Spor Hizmetleri	846.855	8	855.705	8	855.705	8
8	1	0		Dinlenme ve spor hizmetleri	846.855	8	855.705	8	855.705	8
8	1	0	0	Dinlenme ve spor hizmetleri	846.855	8	855.705	8	855.705	8
8	2			Kültür hizmetleri	316.222	23	548.232	87	587.852	87
8	2	0		Kültür hizmetleri	316.222	23	548.232	87	587.852	87
8	2	0	0	Kültür hizmetleri	316.222	23	548.232	87	587.852	87
8	3			Yayın ve yayım hizmetleri	10.000	0	46.555	0	46.555	0
8	3	0		Yayın ve yayım hizmetleri	10.000	0	46.555	0	46.555	0
8	3	0	0	Yayın ve yayım hizmetleri	10.000	0	46.555	0	46.555	0
10				SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM Hİ	7.596	0	7.596	0	7.596	0
10	9			Sınıflandırmaya Girmeyen Sosyal Güv	7.596	0	7.596	0	7.596	0
10	9	9		Sınıflandırmaya girmeyen sosyal güv	7.596	0	7.596	0	7.596	0
10	9	9	0	Sınıflandırmaya girmeyen sosyal güv	7.596	0	7.596	0	7.596	0
<b>MALİ OLMAYAN DURAN VARLIK TOPLAMI(B)</b>					<b>11.291.326</b>	<b>5</b>	<b>11.885.864</b>	<b>66</b>	<b>12.096.441</b>	<b>58</b>
<b>GENEL TOPLAM(A+B)</b>					<b>243.791.724</b>	<b>12</b>	<b>245.675.565</b>	<b>25</b>	<b>282.944.681</b>	<b>48</b>

Tablo 10 - Giderlerin Fonksiyonel Sınıflandırılması Tablosu



## GİDERLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Hs. Kodu	Ekonomik Kod				GİDERİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
	I	II	III	IV		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
630	1	1	1	1	Temel Maaşlar	11.431.858	85	13.011.764	99	11.428.011	22
630	1	1	1	2	Taban Aylığı	0	0	0	0	3.870.056	88
630	1	1	2	1	Zamlar ve Tazminatlar	6916303	4	7842356	94	9130880	77
630	1	1	3	1	Ödenekler	0	0	325	64	0	0
630	1	1	4	1	Sosyal Haklar	499.123	21	575.688	10	671.836	32
630	1	1	5	1	Ek Çalışma Karşılıkları	377.697	14	419.963	69	447.708	75
630	1	2	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	498.760	11	831.391	33	1.126.549	87
630	1	2	2	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	199.202	72	329.986	6	454.276	10
630	1	2	4	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	153.377	65	266.670	70	362.350	72
630	1	3	1	1	Sürekli İşçilerin Ücretleri	5.291.781	35	5858369	35	6.662.534	49
630	1	3	2	1	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	0	0	131.780	30	485.605	40
630	1	3	3	1	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	1.841.807	4	1.971.643	9	1.997.232	14
630	1	3	4	1	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	33.001	40	33.320	75	49.273	90
630	1	3	5	1	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.538.805	85	1.705.913	90	1.932.405	90
630	1	3	9	1	Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri	4.087	33	9.084	94	8.284	49
630	1	4	1	2	Aday Çıracak, Çıracak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	66.493	44	73.705	94	84.639	48
630	1	5	1	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	164.674	65	187.282	74	222.227	65
630	1	5	1	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	270.763	18	294947	50	333175	99
630	2	1	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.957.897	4	2.228.512	28	2.612.242	75
630	2	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	754.931	36	833.774	44	975.966	93
630	2	2	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	132.353	55	221.826	50	300.276	10
630	2	2	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	0	0	965	32	0	0
630	2	3	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	0	0	0	0	58.334	90
630	2	3	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.763.000	75	1.889.467	55	2042686	85
630	2	3	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	0	0	0	0	981	89
630	3	2	1	1	Kırtasiye Alımları	1.200	0	0	0	26624	34
630	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	43.590	87	100.582	51	94.841	92
630	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	0	0	300	0	0	0
630	3	2	1	5	Baskı ve Cilt Giderleri	396.992	10	190.624	87	100.346	91
630	3	2	1	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	190.571	75	200.777	0	254.289	0
630	3	2	2	1	Su Alımları	37572	74	39284	67	75986	10
630	3	2	3	1	Yakacak Alımları	492.434	32	606.822	6	740.094	81
630	3	2	3	3	Elektrik Alımları	841.487	97	1.324.341	91	2.740.439	72
630	3	2	4	1	Yiyecek Alımları	237.399	12	306.873	90	402.494	40
630	3	2	5	2	Spor Malzemeleri Alımları	0	0	0	0	215	0
630	3	2	6	4	Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri	44.080	9	74000	74	70313	61
630	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	5.588	48	11.038	90	0	0
630	3	2	9	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	6.851	71	6.945	40	61.222	45
630	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	4002	59	6.206	47	11111	18
630	3	3	1	2	Yurtiçi Tedavi Yollukları	1.463	52	0	0	0	0
630	3	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	11.570	69	9536	90	5.525	8
630	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	0	0	9.165	94	0	0
630	3	4	2	4	Mahkeme Harç ve Giderleri	453.938	93	529.680	63	1.750.094	91
630	3	4	2	90	Diğer Yasal Giderler	246489	69	228299	74	9.681	25
630	3	4	3	1	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	0	0	1.350	0	0	0
630	3	4	3	2	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	12.673	61	37.877	5	60.683	5
630	3	4	3	90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	135.660	42	318829	59	413609	20
630	3	4	4	4	Sergi Giderleri	566	40	0	0	0	0
630	3	4	9	90	Diğer Görev Giderleri	364.908	74	552.416	70	3.990.868	55
630	3	5	1	1	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	86943	92	40921	32	34932	40
630	3	5	1	2	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	0	0	250	0	0	0
630	3	5	1	3	Bilgisayar Hizmeti Alımları	190.245	10	219.727	80	238.301	0
630	3	5	1	4	Müteahhitlik Hizmetleri	39.783.057	10	41.555.677	94	39153238	19
630	3	5	1	6	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	56.640	0	0	0	0	0

## GİDERLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Hs. Kodu	Ekonomik Kod				GİDERİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
	I	II	III	IV		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
630	3	5	1	8	Temizlik Hizmet Alım Giderleri	31.398.917	84	39.705.443	3	46.965.723	66
630	3	5	1	9	Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri	5041189	80	5.357.966	51	5.615.004	90
630	3	5	1	10	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri	64.285	4	66.394	80	79.650	0
630	3	5	1	11	Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak	1.827.567	61	2.261.181	66	7.168.910	3
630	3	5	1	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	60.775	85	182.232	58	183.703	2
630	3	5	2	1	Posta ve Telgraf Giderleri	112.888	34	105.685	30	107.034	27
630	3	5	2	2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	188.537	6	249.680	26	145.759	3
630	3	5	2	3	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	190.224	55	214.130	55	262.502	25
630	3	5	2	6	Hat Kira Giderleri	35.791	84	34.316	26	13.745	90
630	3	5	2	90	Diğer Haberleşme Giderleri	34.408	80	34.408	80	34408	80
630	3	5	3	2	Yolcu Taşıma Giderleri	5209	0	843	50	0	0
630	3	5	3	4	Geçiş Ücretleri	0	0	1350	0	764	0
630	3	5	3	90	Diğer Taşıma Giderleri	0	0	317.055	20	661.474	52
630	3	5	4	1	İlan Giderleri	3.649.496	59	5.808.210	41	7.510.730	76
630	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	184.398	26	193.648	44	305.802	58
630	3	5	4	3	Komisyon Giderleri	80.680	85	65.683	28	136.300	38
630	3	5	4	90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	60.174	90	22.800	0	33.152	0
630	3	5	5	2	Taahhüt Kiralaması Giderleri	1.043.462	89	1.278.754	43	2.137.100	28
630	3	5	5	3	İş Makinası Kiralaması Giderleri	5.256	90	57.687	25	250.296	75
630	3	5	5	5	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	757.055	84	825503	4	1021008	22
630	3	5	5	90	Diğer Kiralama Giderleri	1.206.678	55	570.828	73	2.203.982	13
630	3	5	9	3	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	8.718	2	9.853	70	128.512	64
630	3	5	9	10	Lojman İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	100	0	120	0	250	0
630	3	5	9	11	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	7.064	50	2.131	35	3.254	55
630	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	928.225	80	1.695.498	16	1.554.674	81
630	3	6	1	1	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.768.172	11	2.852.182	14	3.706.388	5
630	3	6	2	1	Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	607.853	68	916.329	0	1.642.560	0
630	3	7	1	1	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	3.831	54	20.750	0	5.756	1
630	3	7	1	2	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	39.954	26	177	0	4342	40
630	3	7	1	3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	1995	0	1.330	0	1.480	90
630	3	7	1	4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	0	0	0	0	1.770	0
630	3	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	29163	52	17300	48	69.857	40
630	3	7	2	2	Fikri Hak Alımları	0	0	2655	0	12800	0
630	3	7	2	90	Diğer Gayri Maddi Hak Alımları	0	0	750	0	750	0
630	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	137.845	31	120.371	66	327.367	41
630	3	7	3	3	Taahhüt Bakım ve Onarım Giderleri	204.659	72	116.781	17	168.185	99
630	3	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	90.826	99	116.922	14	157.866	90
630	3	7	3	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	53.316	98	53.575	73	324.816	52
630	3	8	1	1	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	20864	54	62185	20	121060	91
630	3	8	1	4	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarımı Giderleri	0	0	200	0	0	0
630	3	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	0	0	82.330	0	75.188	0
630	3	8	9	1	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	18.526	0	42.935	28	56.735	81
630	4	2	9	1	TL Cinsinden Diğer İş Borç Faiz Giderleri	15.807.217	86	22.248.706	14	11.681.395	60
630	5	1	2	5	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	423.400	0	1.447.008	91	1.296.583	60
630	5	3	1	1	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	3.602.188	28	2.806.556	42	2474869	98
630	5	4	2	1	Eğitim Amaçlı Diğer Transferler	3540	0	0	0	0	0
630	5	4	3	1	Sağlık Amaçlı Transferler	0	0	1.237	0	0	0
630	5	4	4	1	Yiyecek Amaçlı Transferler	35.261	93	0	0	0	0
630	5	4	7	90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	254.549	60	391696	0	212968	88
630	5	6	9	1	Diğer Yurtdışı Transferleri	0	0	0	0	6.027	21
630	5	8	5	2	Genel Bütçe Gelirlerinden Büyükşehir Belediyelere A	193.943	97	214.625	69	202.963	29
630	11	4			Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Ol	107.013	56	352563	51	156033	43
630	12	5	3	4	Vergi Cezaları	0	0	0	0	6.072	66
630	13	1	1		Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerinin Amortisman Giderleri	31.360.320	80	3.207.670	24	38.366.717	80

## GİDERLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Hs. Kodu	Ekonomik Kod				GİDERİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
	I	II	III	IV		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
630	13	1	2		Binaların Amortisman Giderleri	2.962.129	51	558.653	4	544.460	73
630	13	1	3		Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	1.724.263	16	1.461.918	40	1.184.242	88
630	13	1	4		Taşıtların Amortisman Giderleri	997.749	89	920.030	82	1.763.929	38
630	13	1	5		Demirbaşların Amortisman Giderleri	2.973.501	67	1.177.867	69	937.649	29
630	13	2	1		Haklar Amortisman Giderleri	1.724.062	5	594.538	61	210.576	92
630	13	2	4		Özel Maliyet Amortisman Giderleri	63.276	32	2.263.415	43	13.452	0
630	14	1			Kırtasiye Malzemeleri	1.248.143	68	1.045.437	5	1.829.582	7
630	14	2			Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim	121.504	17	214.850	70	152.172	77
630	14	3			Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	340.120	2	290.773	96	546.102	83
630	14	4			Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	3.307.210	4	3.628.185	47	3.937.463	40
630	14	5			Temizleme Ekipmanları	464.165	45	655.627	82	577.742	52
630	14	6			Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiyeye Malzemeleri	651.515	76	853.918	15	883.270	11
630	14	7			İçecek	1.341.214	16	2.166.825	45	2.294.447	29
630	14	8			İçecek	120.939	91	498.128	32	713.707	36
630	14	9			Canlı Hayvanlar	24.650	9	27.115	0	96.085	12
630	14	10			Zirai Maddeler	1.455.314	24	2.118.934	42	1.615.845	15
630	14	11			Yem	62.774	21	50.656	81	74.712	79
630	14	12			Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	3.872.142	48	8.208.285	29	4.480.261	25
630	14	13			Yedek Parçalar	1.437.584	54	2.037.375	42	2.622.228	65
630	14	14			Nakil Vasıtaları Lastikleri	41.199	23	103.435	23	160.782	36
630	14	15			Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	266.479	96	129.169	56	448.622	82
630	14	16			Spor Malzemeleri Grubu	35.069	4	87.719	81	82.939	70
630	14	17			Basınçlı Ekipmanlar	26.862	70	50.527	49	12.527	60
630	14	99			Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	2.037.395	5	5.193.509	13	3.389.898	55
630	20	1	1		Vergi Gelirleri	17.275.637	64	14.158.923	39	4.505.646	43
630	20	1	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	5.785.677	10	601.274	41	538.072	92
630	20	1	5		Diğer Gelirler	2.863.199	0	4.366.490	13	2.885.159	17
630	20	2	9	90	Fazla veya Yersiz Olarak Kaydedilen Alacaklar ve Faizli	0	0	0	0	110.954	64
630	20	2	9	98	Mahkeme Kararı Uyarınca Silinen Alacaklar	0	0	0	0	542859	77
630	20	2	9	99	Diğer Mevzuat Gereğince Silinenler	87	32	0	0	0	0
630	25	5	3		Bedelsiz Olarak Devredilen Yeraltı Ve Yerüstü Düzenli	0	0	918999	27	0	0
630	30	6	2	1	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0	0	0	0	200.305	0
630	30	6	7	9	Diğer Giderler	51.713	50	67.260	0	193.520	0
630	99	99			Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	27.412	18	111.334	28	202.261	64
<b>GİDERLER TOPLAMI:</b>						<b>232.500.398</b>	<b>7</b>	<b>233.789.700</b>	<b>59</b>	<b>270.848.239</b>	<b>90</b>

Tablo 11 - Giderlerin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu



BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU											
Hesap Kodu	Ekonomik Kod				GELİRİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
	I	II	III	IV		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
800					<b>BÜTÇE GELİRLERİ HESABI</b>	<b>167.534.065</b>	<b>63</b>	<b>192.445.871</b>	<b>48</b>	<b>215.067.219</b>	<b>36</b>
800	1				Vergi Gelirleri	48.196.882	91	55.013.053	13	60.218.673	75
800	1	2			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	36.547.665	17	43.113.941	17	46.391.009	29
800	1	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	36.547.665	17	43.113.941	17	46.391.009	29
800	1	2	9	51	Bina Vergisi	28.212.773	21	33.754.588	22	36.869.755	68
800	1	2	9	52	Arsa Vergisi	7.312.397	73	8.270.709	14	8.388.282	11
800	1	2	9	53	Arazi Vergisi	35.435	98	28.996	42	50.937	36
800	1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	987.058	25	1.059.647	39	1.082.034	14
800	1	3			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	7.716.731	53	9.065.848	12	11.672.964	14
800	1	3	2		Özel Tüketim Vergisi	6.837.354	2	8.168.082	13	10.974.208	25
800	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	177.227	48	239.847	2	281.579	20
800	1	3	2	52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	6.660.126	54	7.928.235	11	10.692.629	5
800	1	3	9		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	879.377	51	897.765	99	698.755	89
800	1	3	9	51	Eğlence Vergisi	245.239	77	251.067	64	61.483	46
800	1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	634.137	74	646.698	35	637.272	43
800	1	6			Harçlar	3.932.486	21	2.833.263	84	2.154.700	32
800	1	6	9		Diğer Harçlar	3.932.486	21	2.833.263	84	2.154.700	32
800	1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	1.871.805	81	1.019.240	71	581.746	10
800	1	6	9	53	İsgal Harcı	1.037.517	20	1.002.410	30	1.022.964	16
800	1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	190.289	20	249.853	6	230.212	94
800	1	6	9	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	350	0	0	0	0	0
800	1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	0	0	960	0	407	0
800	1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	64.485	98	55.283	13	51.760	85
800	1	6	9	99	Diğer Harçlar	768.038	2	505.516	64	267.609	27
800	3				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	6.065.960	36	6.920.442	26	18.513.585	14
800	3	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.130.537	95	1.809.997	23	4.289.237	24
800	3	1	1		Mal Satış Gelirleri	219.870	67	226.495	10	285.245	68
800	3	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	28.484	67	14.998	60	21.100	18
800	3	1	1	4	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	191.386	0	211.496	50	264.145	50
800	3	1	2		Hizmet Gelirleri	910.667	28	1.583.502	13	4.003.991	56
800	3	1	2	3	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	5.020	31	4.282	32	0	0
800	3	1	2	14	Çevre Kirliliğini Önleme Gelirleri	0	0	0	0	239.493	33
800	3	1	2	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	0	0	0	0	77.535	55
800	3	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	905.646	97	1.579.219	81	3.686.962	68
800	3	4			Kurumlar Hasılatı	12.551	7	21.830	0	29.989	0
800	3	4	5		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	12.551	7	21.830	0	29.989	0
800	3	4	5	56	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	12.551	7	21.830	0	29.989	0
800	3	6			Kira Gelirleri	4.922.871	34	5.088.615	3	14.122.708	90
800	3	6	1		Taşınmaz Kiraları	4.922.871	34	5.087.125	3	14.122.708	90
800	3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri	3.070	56	2.915	50	0	0
800	3	6	1	2	Ecrimisil Gelirleri	109958	89	381942	28	568.698	20
800	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	4809841	89	4702267	25	13.554.010	70
800	3	6	2		Taşınır Kiraları	0	0	1490	0	0	0
800	3	6	2	1	Taşınır Kira Gelirleri	0	0	1490	0	0	0
800	3	9			Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0	0	0	0	71.650	0
800	3	9	9		Diğer Gelirler	0	0	0	0	71.650	0
800	3	9	9	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0	0	0	0	71.650	0
800	4				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	498.513	71	1.831.659	87	335.387	5
800	4	4			Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve	422.913	71	69.018	68	171.310	7
800	4	4	1		Cari	422.913	71	69.018	68	129.961	44
800	4	4	1	1	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	422.913	71	69.018	68	129.961	44
800	4	4	2		Sermaye	0	0	0	0	41.348	63
800	4	4	2	1	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	0	0	0	0	41.348	63
800	4	5			Proje Yardımları	75.600	0	1.762.641	19	164.076	98
800	4	5	1		Cari	75600	0	1762641	19	164076	98
800	4	5	1	9	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	75600	0	1762641	19	164076	98
800	5				Diğer Gelirler	102.584.346	50	120.197.236	75	130.017.282	21
800	5	1			Faiz Gelirleri	2.913	70	133655	82	116.290	28

Hesap Kodu	Ekonomik Kod				GELİRİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
	I	II	III	IV		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
800	5	1	8		Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	199	72	106	62	3.714	52
800	5	1	8	1	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	199	72	106	62	3.714	52
800	5	1	9		Diğer Faizler	2.713	98	133.549	20	112.575	76
800	5	1	9	1	Kişilerden Alacaklar Faizleri	788	70	2.296	76	0	0
800	5	1	9	3	Mevduat Faizleri	1.925	28	131.252	44	69.028	5
800	5	1	9	99	Diğer Faizler	0	0	0	0	43.547	71
800	5	2			Kişİ ve Kurumlardan Alınan Paylar	92.095.323	52	106.837.080	68	115.084.262	21
800	5	2	2		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	87436431	70	102855309	82	110369584	42
800	5	2	2	51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Pay	84.696.430	2	99.634.215	34	106.305.679	41
800	5	2	2	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	2.740.001	68	3.221.094	48	4.063.905	1
800	5	2	4		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	3.211.324	46	2.076.682	46	3.114.916	93
800	5	2	4	52	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	150	0	0	0	0	0
800	5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	3.211.174	46	2.076.682	46	3.114.916	93
800	5	2	8		Mahalli İdarelere Ait Paylar	107.718	50	103.576	78	83.456	92
800	5	2	8	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	107.718	50	103.576	78	83.456	92
800	5	2	9		Diğer Paylar	1.339.848	86	1.801.511	62	1.516.303	94
800	5	2	9	99	Diğer Paylar	1.339.848	86	1.801.511	62	1.516.303	94
800	5	3			Para Cezaları	4.064.691	6	2.793.642	24	4.014.041	56
800	5	3	2		İdari Para Cezaları	977.876	75	303.235	98	326.658	96
800	5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	977.876	75	303.235	98	326.658	96
800	5	3	4		Vergi Cezaları	3.083.487	91	2.484.010	44	3.687.382	60
800	5	3	4	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zar	2175218	62	2035226	4	3.121.988	60
800	5	3	4	2	Vergi Banısı TEFE Tutarı	20411	26	1481	62	503	95
800	5	3	4	12	6736 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tu	196736	89	74614	42	36.222	86
800	5	3	4	13	6736 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tut	136530	13	76139	99	44.486	0
800	5	3	4	15	7020 sayılı Kanun Kapsamında Yi/ÜFE Tuta	0	0	0	0	1.914	27
800	5	3	4	16	7020 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tut	0	0	0	0	3.564	80
800	5	3	4	18	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yi/ÜFE Tutarı	0	0	0	0	74.357	35
800	5	3	4	19	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0	0	0	0	81.249	94
800	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	554.591	1	296.548	37	323.094	83
800	5	3	9		Diğer Para Cezaları	3.326	40	6.395	82	0	0
800	5	3	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	3.326	40	6.395	82	0	0
800	5	9			Diğer Çeşitli Gelirler	6.421.418	22	10.432.858	1	10.802.688	16
800	5	9	1		Diğer Çeşitli Gelirler	6.421.418	22	10.432.858	1	10.802.688	16
800	5	9	1	1	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	65.470	34	96.617	83	11.704	92
800	5	9	1	3	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	2.268	0	25.084	0	0	0
800	5	9	1	6	Kişilerden Alacaklar	165.357	26	36.661	93	20	0
800	5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirle	6.188.322	62	10.274.494	25	10.790.963	24
800	6				Sermaye Gelirleri	10.125.621	57	8.024.164	91	5.982.291	21
800	6	1			Taşınmaz Satış Gelirleri	10.114.544	35	8.014.600	19	5.829.754	1
800	6	1	3		Diğer Bina Satış Gelirleri	1.434.876	23	1.429.458	53	511.569	20
800	6	1	3	1	Diğer Bina Satış Gelirleri	1.434.876	23	1.429.458	53	511.569	20
800	6	1	4		Arazi Satışı	375.666	67	807.100	60	76.109	60
800	6	1	4	1	Arazi Satışı	375.666	67	807.100	60	76.109	60
800	6	1	5		Arsa Satışı	8.302.642	9	5.777.942	56	5.242.063	51
800	6	1	5	1	Arsa Satışı	8.302.642	9	5.777.942	56	5.242.063	51
800	6	1	9		Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri	1.359	36	98	50	11	70
800	6	1	9	99	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	1.359	36	98	50	11	70
800	6	2			Taşınır Satış Gelirleri	11.077	22	9.564	72	152.537	20
800	6	2	9		Diğer Taşınır Satış Gelirleri	11.077	22	9.564	72	152.537	20
800	6	2	9	99	Diğer Çeşitli Taşınır Satış Gelirleri	11.077	22	9.564	72	152.537	20
<b>BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI:</b>						<b>167.534.065</b>	<b>63</b>	<b>192.445.871</b>	<b>48</b>	<b>215.067.219</b>	<b>36</b>
810					<b>BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER</b>	<b>2.112.543</b>	<b>46</b>	<b>3.639.361</b>	<b>33</b>	<b>1.307.299</b>	<b>98</b>
810	1				Vergi Gelirleri	816.974	1	1.662.254	7	854.133	89
810	1	2			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	777.503	15	1.588.988	69	706.940	23
810	1	2	9		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	777.503	15	1.588.988	69	706.940	23
810	1	2	9	51	Bina Vergisi	306.779	25	394.406	61	347.295	92
810	1	2	9	52	Arsa Vergisi	299.397	16	1.171.830	58	331.764	98
810	1	2	9	53	Arazi Vergisi	163.147	45	12.066	6	20.209	90
810	1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	8.179	29	10.685	44	7.669	43

Hesap Kodu	Ekonomik Kod				GELİRİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
	I	II	III	IV		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
810	1	3			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	12.213	95	32.073	70	124.967	34
810	1	3	2		Özel Tüketim Vergisi	7.126	85	18.582	56	68.411	96
810	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	0	0	16398	61	0	0
810	1	3	2	52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	7.126	85	2.183	95	68.411	96
810	1	3	9		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	5.087	10	13.491	14	56.555	38
810	1	3	9	51	Eğlence Vergisi	0	0	7356	66	0	0
810	1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	5.087	10	6.134	48	56.555	38
810	1	6			Harçlar	27.256	91	41.191	68	22.226	32
810	1	6	9		Diğer Harçlar	27.256	91	41.191	68	22.226	32
810	1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	15.664	19	34.007	48	14.165	11
810	1	6	9	53	İşgal Harcı	6.826	0	3.800	40	2.414	52
810	1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	90	0	441	0	0	0
810	1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	315	27	99	72	109	44
810	1	6	9	99	Diğer Harçlar	4.361	45	2.843	8	5.537	25
810	3				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	379.432	93	46.659	71	242.067	92
810	3	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	20.491	5	16.042	60	23.822	34
810	3	1	1		Mal Satış Gelirleri	1.812	0	2.955	0	4.436	50
810	3	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	0	0	0	0	200	0
810	3	1	1	4	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	1812	0	2.955	0	4.236	50
810	3	1	2		Hizmet Gelirleri	18.679	5	13.087	60	19.385	84
810	3	1	2	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler	0	0	0	0	112	34
810	3	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	18679	5	13087	60	19273	50
810	3	4			Kurumlar Hasılatı	0	0	265	50	0	0
810	3	4	5		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	0	0	265	50	0	0
810	3	4	5	56	Sağlık Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	0	0	265	50	0	0
810	3	6			Kira Gelirleri	358.941	88	30.351	61	218.245	58
810	3	6	1		Taşınmaz Kiraları	358.941	88	30351	61	218245	58
810	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	358.941	88	30.351	61	218.245	58
810	5				Diğer Gelirler	811136	52	1752863	47	132110	17
810	5	2			Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	13860	68	8518	69	91446	42
810	5	2	4		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	1759	78	6474	44	76	48
810	5	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	1.759	78	6.474	44	76	48
810	5	2	9		Diğer Paylar	12.100	90	2.044	25	91.369	94
810	5	2	9	99	Diğer Paylar	12.100	90	2044	25	91369	94
810	5	3			Para Cezaları	736.794	82	1623348	70	25454	92
810	5	3	2		İdari Para Cezaları	659.711	94	9.022	84	0	0
810	5	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	659.711	94	9.022	84	0	0
810	5	3	4		Vergi Cezaları	77082	88	1.614.325	86	25.454	92
810	5	3	4	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zar	49553	13	729.876	53	23.825	64
810	5	3	4	2	Vergi Banşı TEFE Tutarı	186	84	0	0	0	0
810	5	3	4	12	6736 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tu	4.855	57	9	56	0	44
810	5	3	4	13	6736 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tut	3.444	60	2	84	0	0
810	5	3	4	18	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	0	0	0	0	94	47
810	5	3	4	19	7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0	0	0	0	85	47
810	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	19.042	74	884436	93	1448	90
810	5	9			Diğer Çeşitli Gelirler	60481	2	120.996	8	15208	83
810	5	9	1		Diğer Çeşitli Gelirler	60481	2	120.996	8	15208	83
810	5	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirle	60481	2	120996	8	15208	83
810	6				Sermaye Gelirleri	105000	0	177062	25	78988	0
810	6	1			Taşınmaz Satış Gelirleri	105.000	0	177.062	25	78.988	0
810	6	1	3		Diğer Bina Satış Gelirleri	0	0	50.062	25	68.988	0
810	6	1	3	1	Diğer Bina Satış Gelirleri	0	0	50.062	25	68.988	0
810	6	1	4		Arazi Satışı	0	0	127.000	0	0	0
810	6	1	4	1	Arazi Satışı	0	0	127.000	0	0	0
810	6	1	5		Arsa Satışı	105.000	0	0	0	10.000	0
810	6	1	5	1	Arsa Satışı	105.000	0	0	0	10.000	0
<b>BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER TOPLAMI:</b>						<b>2.112.543</b>	<b>46</b>	<b>3.639.361</b>	<b>33</b>	<b>1.307.299</b>	<b>98</b>
<b>NET BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI:</b>						<b>165.421.522</b>	<b>17</b>	<b>188.806.510</b>	<b>15</b>	<b>213.759.919</b>	<b>38</b>

Tablo 12 - Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu

BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU										
Kurumsal Kod				AÇIKLAMA	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
I	II	III	IV		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
46				Belediye ve Bağlı İdareler	198.302.581	00	230.198.578	75	259.241.286	11
46	26			Eskişehir İli	198.302.581	00	230.198.578	75	259.241.286	11
46	26	17		Odunpazarı	198.302.581	00	230.198.578	75	259.241.286	11
46	26	17	02	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	3.143.322	35	5.523.072	16	7.676.983	92
46	26	17	05	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	17.659.156	84	18.388.619	81	21.010.586	65
46	26	17	07	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	6.139.336	19	6.746.587	79	9.279.015	62
46	26	17	10	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	3.096.117	23	2.257.054	61	2.546.077	96
46	26	17	12	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	702.427	90	756.985	37	955.940	92
46	26	17	14	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	336.178	75	774.106	72	941.813	23
46	26	17	20	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	220.727	06	377.849	58	411.662	51
46	26	17	24	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.879.487	41	3.149.676	31	2.769.394	15
46	26	17	31	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.074.859	96	1.194.127	02	1.577.376	17
46	26	17	32	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	14.989.029	07	19.933.033	89	25.452.668	28
46	26	17	33	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	352.970	38	381.029	88	489.473	81
46	26	17	34	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.965.360	90	9.642.168	57	10.781.694	99
46	26	17	35	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	4.871.432	67	5.712.278	07	6.724.931	06
46	26	17	36	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	32.808.434	84	41.614.422	41	48.469.989	80
46	26	17	37	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	944.559	66	1.069.407	89	1.228.699	80
46	26	17	38	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	1.734.693	57	1.758.154	17	2.145.134	31
46	26	17	39	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	29.415.678	39	35.169.217	40	33.443.900	26
46	26	17	40	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	39.156.831	46	35.321.076	80	28.280.706	99
46	26	17	41	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	4.764.329	80	5.606.358	95	6.168.523	76
46	26	17	42	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	225.485	72	255.211	73	305.788	90
46	26	17	43	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.778.897	63	4.357.691	17	5.090.696	83
46	26	17	44	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	4.155.817	76	6.044.718	98	4.483.555	04
46	26	17	46	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	706.653	03	532.932	49	703.281	66
46	26	17	47	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	3.951.589	55	7.751.980	19	13.415.436	35
46	26	17	49	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10.326.748	01	8.926.999	75	18.174.169	29
46	26	17	50	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.028.422	89	2.970.968	96	3.666.306	43
46	26	17	52	BELEDİYE TİYATRO MÜDÜRLÜĞÜ	701.479	31	693.968	29	735.415	90
46	26	17	53	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	172.552	67	3.288.879	79	2.312.061	52
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI</b>					<b>198.302.581</b>	<b>00</b>	<b>230.198.578</b>	<b>75</b>	<b>259.241.286</b>	<b>11</b>

Tablo 13 - Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması Tablosu



ODUNPAZARI BELEDİYESİ										
BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU										
Fonksiyonel Kod				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
I	II	III	IV		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
01				<b>GENEL KAMU HİZMETLERİ</b>	<b>56.839.726</b>	<b>78</b>	<b>64.553.983</b>	<b>42</b>	<b>85.580.871</b>	<b>73</b>
01	1			Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İşler, Dışişleri	19.560.181	76	27.031.262	95	35.196.502	18
01	1	1		Yasama ve yürütme organları hizmetleri	4.218.182	31	6.717.199	18	9.254.360	9
01	1	1	00	Yasama ve yürütme organları hizmetleri	4.218.182	31	6.717.199	18	9.254.360	9
01	1	2		Finansal ve mali işler ve hizmetler	15.341.999	45	20.314.063	77	25.942.142	9
01	1	2	00	Finansal ve mali işler ve hizmetler	15.341.999	45	20.314.063	77	25.942.142	9
01	3			Genel Hizmetler	37.040.172	93	37.144.870	89	49.972.707	4
01	3	1		Genel personel hizmetleri	17.659.156	84	18.388.619	81	21.010.586	65
01	3	1	00	Genel personel hizmetleri	17.659.156	84	18.388.619	81	21.010.586	65
01	3	9		Diğer genel hizmetler	19.381.016	9	18.756.251	8	28.962.120	39
01	3	9	00	Diğer genel hizmetler	19.381.016	9	18.756.251	8	28.962.120	39
01	4			Temel Araştırma Hizmetleri	239.372	9	377.849	58	411.662	51
01	4	9		Sınıflandırmaya girmeyen temel araştırma hizmetleri	239.372	9	377.849	58	411.662	51
01	4	9	00	Sınıflandırmaya girmeyen temel araştırma hizmetleri	239.372	9	377.849	58	411.662	51
03				<b>KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ</b>	<b>10.690.268</b>	<b>88</b>	<b>11.720.070</b>	<b>45</b>	<b>13.043.217</b>	<b>62</b>
03	1			Güvenlik Hizmetleri	5.112.183	18	5.474.859	89	5.615.004	90
03	1	4		Kurumsal güvenlik hizmetleri	5.112.183	18	5.474.859	89	5.615.004	90
03	1	4	00	Kurumsal güvenlik hizmetleri	5.112.183	18	5.474.859	89	5.615.004	90
03	9			Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	5.578.085	70	6.245.210	56	7.428.212	72
03	9	9		Sınıflandırmaya girmeyen kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri	5.578.085	70	6.245.210	56	7.428.212	72
03	9	9	00	Sınıflandırmaya girmeyen kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri	5.578.085	70	6.245.210	56	7.428.212	72
04				<b>EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER</b>	<b>33.820.622</b>	<b>68</b>	<b>44.502.816</b>	<b>17</b>	<b>40.239.516</b>	<b>82</b>
04	1			Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler	172.552	67	3.288.879	79	2.312.061	52
04	1	1		Genel ekonomik ve ticari işler ve hizmetler	172.552	67	3.288.879	79	2.312.061	52
04	1	1	00	Genel ekonomik ve ticari işler ve hizmetler	172.552	67	3.288.879	79	2.312.061	52
04	4			Madencilik, İmalat ve İnşaat Hizmetleri	4.155.817	76	6.044.718	98	4.483.555	4
04	4	3		İnşaat işleri hizmetleri	4.155.817	76	6.044.718	98	4.483.555	4
04	4	3	00	İnşaat işleri hizmetleri	4.155.817	76	6.044.718	98	4.483.555	4
04	5			Ulaştırma Hizmetleri	29.415.678	39	35.169.217	40	33.443.900	26
04	5	1		Karayolu inşaat işleri ve hizmetleri	29.415.678	39	35.169.217	40	33.443.900	26
04	5	1	00	Karayolu inşaat işleri ve hizmetleri	29.415.678	39	35.169.217	40	33.443.900	26
04	8			Ekonomik Faaliyetlere İlişkin Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	76.573	86	0	0	0	0
04	8	4		Madencilik, imalat ve inşaat araştırma ve geliştirme hizmetleri	76.573	86	0	0	0	0
04	8	4	00	Madencilik, imalat ve inşaat araştırma ve geliştirme hizmetleri	76.573	86	0	0	0	0
05				<b>ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ</b>	<b>32.829.333</b>	<b>28</b>	<b>41.614.422</b>	<b>41</b>	<b>48.469.989</b>	<b>80</b>
05	1			Atık Yönetimi Hizmetleri	32.829.333	28	41.614.422	41	48.469.989	80
05	1	0		Atık yönetimi hizmetleri	32.829.333	28	41.614.422	41	48.469.989	80
05	1	0	00	Atık yönetimi hizmetleri	32.829.333	28	41.614.422	41	48.469.989	80
06				<b>İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ</b>	<b>7.714.706</b>	<b>1</b>	<b>12.481.103</b>	<b>32</b>	<b>19.226.877</b>	<b>9</b>
06	1			İskan İşleri ve Hizmetleri	5.686.283	12	9.510.134	36	15.560.570	66
06	1	0		İskan işleri ve hizmetleri	5.686.283	12	9.510.134	36	15.560.570	66
06	1	0	00	İskan işleri ve hizmetleri	5.686.283	12	9.510.134	36	15.560.570	66
06	2			Toplum Refahı Hizmetleri	2.028.422	89	2.970.968	96	3.666.306	43
06	2	0		Toplum refahı hizmetleri	2.028.422	89	2.970.968	96	3.666.306	43
06	2	0	00	Toplum refahı hizmetleri	2.028.422	89	2.970.968	96	3.666.306	43
07				<b>SAĞLIK HİZMETLERİ</b>	<b>944.559</b>	<b>66</b>	<b>1.069.407</b>	<b>89</b>	<b>1.228.699</b>	<b>80</b>
07	4			Halk sağlığı hizmetleri	944.559	66	1.069.407	89	1.228.699	80
07	4	0		Halk sağlığı hizmetleri	944.559	66	1.069.407	89	1.228.699	80
07	4	0	00	Halk sağlığı hizmetleri	944.559	66	1.069.407	89	1.228.699	80
08				<b>DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ</b>	<b>51.464.404</b>	<b>66</b>	<b>49.124.977</b>	<b>20</b>	<b>45.419.603</b>	<b>19</b>
08	1			Dinlenme ve Spor Hizmetleri	39.859.259	36	36.078.062	17	29.236.647	91
08	1	0		Dinlenme ve spor hizmetleri	39.859.259	36	36.078.062	17	29.236.647	91
08	1	0	00	Dinlenme ve spor hizmetleri	39.859.259	36	36.078.062	17	29.236.647	91
08	2			Kültür hizmetleri	5.465.809	11	6.300.327	24	6.903.939	66

ODUNPAZARI BELEDİYESİ											
BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU											
Fonksiyonel Kod				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ		2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
I	II	III	IV			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
08	2	0		Kültür hizmetleri		5.465.809	11	6.300.327	24	6.903.939	66
08	2	0	00	Kültür hizmetleri		5.465.809	11	6.300.327	24	6.903.939	66
08	3			Yayın ve yayım hizmetleri		6.139.336	19	6.746.587	79	9.279.015	62
08	3	0		Yayın ve yayım hizmetleri		6.139.336	19	6.746.587	79	9.279.015	62
08	3	0	00	Yayın ve yayım hizmetleri		6.139.336	19	6.746.587	79	9.279.015	62
09				<b>EĞİTİM HİZMETLERİ</b>		0	0	322.185	48	271.721	8
09	1			Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Hizmetleri		0	0	322.185	48	271.721	8
09	1	1		Okul öncesi eğitim hizmetleri		0	0	322.185	48	271.721	8
09	1	1	00	Okul öncesi eğitim hizmetleri		0	0	322.185	48	271.721	8
10				<b>SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ</b>		4.115.076	38	4.809.612	41	5.760.788	98
10	1			Hastalık ve Malulük Yardım Hizmetleri		0	0	2.241	62	25.000	0
10	1	2		Malulük yardım hizmetleri		0	0	2.241	62	25.000	0
10	1	2	05	Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması Amacıyla Yapılacak Gid		0	0	2.241	62	25.000	0
10	7			Sosyal Güvenliği Bulunmayanlara Sağlanan Hizmetler		3.778.897	63	4.357.691	17	5.090.696	83
10	7	0		Sosyal güvenliği bulunmayanlara sağlanan hizmetler		3.778.897	63	4.357.691	17	5.090.696	83
10	7	0	00	Sosyal güvenliği bulunmayanlara sağlanan hizmetler		3.778.897	63	4.357.691	17	5.090.696	83
10	9			Sınıflandırmaya Girmeyen Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım H		336.178	75	449.679	62	645.092	15
10	9	9		Sınıflandırmaya girmeyen sosyal güvenlik ve sosyal yardım hiz		336.178	75	449.679	62	645.092	15
10	9	9	00	Sınıflandırmaya girmeyen sosyal güvenlik ve sosyal yardım hiz		336.178	75	449.679	62	645.092	15
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI:</b>						<b>198.418.698</b>	<b>33</b>	<b>230.198.578</b>	<b>75</b>	<b>259.241.286</b>	<b>11</b>

Tablo 14 - Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırılması

BÜTÇE GİDERLERİNİN FİNANSAL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU							
Finansal Kod	FİNANSAL AYRIM	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
05	MAHALLİ İDARELER	198.418.698	33	230.198.578	75	259.241.286	11
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI</b>		<b>198.418.698</b>	<b>33</b>	<b>230.198.578</b>	<b>75</b>	<b>259.241.286</b>	<b>11</b>

Tablo 15 - Bütçe Giderlerinin Finansal Sınıflandırılması

**ODUNPAZARI BELEDİYESİ**  
**BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU**

Hesap Kodu	Ekonomik Kod				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
	I	II	III	IV		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
830					Personel Giderleri	29.784.834	14	33.955.634	38	39.499.326	90
830					Memurlar	19.224.982	24	21.850.099	36	25.548.493	94
830					Temel Maaşlar	11.431.858	85	13.011.764	99	15.298.068	10
830					Temel Maaşlar	11.431.858	85	13.011.764	99	11.428.011	22
830					Taban Aylığı	0	00	0	00	3.870.056	88
830					Zamılar ve Tazminatlar	6.916.303	04	7.842.356	94	9.130.880	77
830					Zamılar ve Tazminatlar	6.916.303	04	7.842.356	94	9.130.880	77
830					Ödenekler	0	00	325	64	0	00
830					Ödenekler	0	00	325	64	0	00
830					Sosyal Haklar	499.123	21	575.688	10	671.836	32
830					Sosyal Haklar	499.123	21	575.688	10	671.836	32
830					Ek Çalışma Kargılıkları	377.697	14	419.963	69	447.708	75
830					Ek Çalışma Kargılıkları	377.697	14	419.963	69	447.708	75
830					Sözleşmeli Personel	851.340	48	1.428.048	09	1.943.176	69
830					Ücretler	498.760	11	831.391	33	1.126.549	87
830					Kadro Kargılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	498.760	11	831.391	33	1.126.549	87
830					Zamılar ve Tazminatlar	199.202	72	329.986	06	454.276	10
830					Kadro Kargılığı Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	199.202	72	329.986	06	454.276	10
830					Sosyal Haklar	153.377	65	266.670	70	362.350	72
830					Kadro Kargılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	153.377	65	266.670	70	362.350	72
830					İşçiler	9.206.580	15	10.121.550	75	11.367.613	15
830					Ücretler	5.291.781	35	5.858.369	35	6.662.534	49
830					Sürekli İşçilerin Ücretleri	5.291.781	35	5.858.369	35	6.662.534	49
830					İhbar ve Kıdem Tazminatları	497.097	18	543.218	72	717.882	23
830					Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	497.097	18	543.218	72	717.882	23
830					Sosyal Haklar	1.841.807	04	1.971.643	09	1.997.232	14
830					Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	1.841.807	04	1.971.643	09	1.997.232	14
830					Fazla Mesailer	33.001	40	33.320	75	49.273	90
830					Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	33.001	40	33.320	75	49.273	90
830					Ödül ve İkramiyeler	1.538.805	85	1.705.913	90	1.932.405	90
830					Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.538.805	85	1.705.913	90	1.932.405	90
830					Diğer Ödemeler	4.087	33	9.084	94	8.284	49
830					Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri	4.087	33	9.084	94	8.284	49
830					Geçici Personel	66.493	44	73.705	94	84.639	48
830					Ücretler	66.493	44	73.705	94	84.639	48
830					Aday Çıracak, Çıracak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	66.493	44	73.705	94	84.639	48
830					Diğer Personel	435.437	83	482.230	24	555.403	64
830					Ücret ve Diğer Ödemeler	435.437	83	482.230	24	555.403	64
830					Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	164.674	65	187.282	74	222.227	65
830					Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	270.763	18	294.947	50	333.175	99
830					Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.608.182	70	5.174.546	09	5.990.489	42
830					Memurlar	2.712.828	40	3.062.286	72	3.588.209	68
830					Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.712.828	40	3.062.286	72	3.588.209	68
830					Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.957.897	04	2.228.512	28	2.612.242	75
830					Sağlık Primi Ödemeleri	754.931	36	833.774	44	975.966	93
830					Sözleşmeli Personel	132.353	55	222.791	82	300.276	10
830					Sosyal Güvenlik Kurumuna	132.353	55	222.791	82	300.276	10
830					Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	132.353	55	221.826	50	300.276	10
830					Sağlık Primi Ödemeleri	0	00	965	32	0	00
830					İşçiler	1.763.000	75	1.889.467	55	2.102.003	64
830					İşsizlik Sigortası Fonuna	0	00	0	00	58.334	90
830					İşsizlik Sigortası Fonuna	0	00	0	00	58.334	90
830					Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.763.000	75	1.889.467	55	2.043.668	74
830					Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.763.000	75	1.889.467	55	2.042.686	85
830					Sağlık Primi Ödemeleri	0	00	0	00	981	89
830					Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	104.168.309	55	127.755.429	77	148.726.283	36
830					Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	9.779.301	61	12.130.177	98	15.968.679	19

Hesap Kodu	Ekonomik Kod				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
	I	II	III	IV		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
830					Kirtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	2.767.360	20	2.344.198	17	3.470.423	11
830					Kirtasiye Alımları	344.729	13	394.803	18	701.977	20
830					Büro Malzemesi Alımları	0	00	2.323	59	3.776	00
830					Periyodik Yayın Alımları	43.590	87	100.582	51	94.841	92
830					Diğer Yayın Alımları	135.435	00	52.815	93	60.233	10
830					Baskı ve Gilt Giderleri	2.021.091	08	1.588.467	05	2.256.254	65
830					Diğer Kirtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	222.514	12	205.205	91	353.340	24
830					Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	287.744	12	293.019	73	301.371	18
830					Su Alımları	37.572	74	39.321	71	77.321	61
830					Temizlik Malzemesi Alımları	250.171	38	253.698	02	224.049	57
830					Enerji Alımları	4.622.224	45	5.562.421	40	7.435.787	73
830					Yakacak Alımları	534.183	36	640.715	55	785.548	27
830					Akaryakıt ve Yağ Alımları	3.237.343	28	3.564.224	76	3.859.026	43
830					Elektrik Alımları	850.697	81	1.357.481	09	2.791.213	03
830					Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları	339.686	99	1.355.910	24	1.827.115	30
830					Yiyecek Alımları	339.686	99	952.024	93	1.095.536	67
830					İçecek Alımları	0	00	323.457	31	625.989	43
830					Yem Alımları	0	00	80.428	00	105.589	20
830					Giyim ve Kuşam Alımları	391.800	12	435.658	03	355.595	54
830					Giyecek Alımları	278.592	58	215.983	83	206.642	37
830					Spor Malzemeleri Alımları	113.207	54	219.674	20	148.953	17
830					Özel Malzeme Alımları	917.722	23	1.655.701	88	1.679.730	88
830					Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	713.541	26	1.171.885	42	1.339.469	14
830					Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	56.034	00	18.687	87	29.584	95
830					Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri	103.480	09	74.000	74	70.313	61
830					Diğer Özel Malzeme Alımları	44.666	88	391.127	85	240.363	18
830					Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	452.763	50	483.268	53	898.655	45
830					Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	47.878	50	23.836	00	944	00
830					Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	404.885	00	459.432	53	897.711	45
830					Yolluklar	17.036	80	26.598	59	19.241	38
830					Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	5.466	11	7.895	75	13.716	30
830					Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	4.002	59	7.895	75	13.716	30
830					Yurtiçi Tedavi Yollukları	1.463	52	0	00	0	00
830					Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	11.570	69	9.536	90	5.525	08
830					Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	11.570	69	9.536	90	5.525	08
830					Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	0	00	9.165	94	0	00
830					Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	0	00	9.165	94	0	00
830					Görev Giderleri	2.334.668	94	3.783.692	22	6.704.580	38
830					Yasal Giderler	1.698.966	51	2.861.429	05	2.237.034	51
830					Mahkeme Harç ve Giderleri	1.452.440	82	2.633.129	31	2.222.788	65
830					Diğer Yasal Giderler	246.525	69	228.299	74	14.245	86
830					Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	148.334	03	362.549	47	474.292	25
830					Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	0	00	1.350	00	0	00
830					İletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	12.673	61	37.877	05	60.683	05
830					Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	135.660	42	323.322	42	413.609	20
830					Kültür Varlıkları Alımı ve Korunması Giderleri	122.459	66	7.297	00	1.695	07
830					Kültür Varlıkları Alımı	63.915	00	6.000	00	0	00
830					Sergi Giderleri	58.544	66	1.297	00	1.695	07
830					Diğer Görev Giderleri	364.908	74	552.416	70	3.991.558	55
830					Diğer Görev Giderleri	364.908	74	552.416	70	3.991.558	55
830					Hizmet Alımları	86.183.449	71	103.815.355	23	115.771.854	58
830					Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	77.634.698	84	91.738.771	82	99.204.540	94
830					Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	86.943	92	47.411	32	34.932	40
830					Araştırma ve Geliştirme Giderleri	0	00	250	00	0	00
830					Bilgisayar Hizmeti Alımları	190.245	10	219.727	80	238.301	00
830					Müteahhitlik Hizmetleri	39.783.057	10	41.566.246	06	39.180.109	44
830					Enformasyon ve Raporlama Giderleri	56.640	00	0	00	0	00
830	03	05	01	08	Temizlik Hizmeti Alım Giderleri	31.398.917	84	39.705.443	03	46.965.723	66
830					Özel Güvenlik Hizmeti Alım Giderleri	5.041.189	80	5.357.966	51	5.615.004	90



Hesap Kodu	Ekonomik Kod				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
	I	II	III	IV		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
830					İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri	64.285	04	66.394	80	79.650	00
830					Tazminatı Ödemeleri	952.336	06	4.489.387	72	6.903.810	40
830					Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	61.083	98	285.944	58	187.009	14
830					Haberleşme Giderleri	561.850	59	638.221	17	563.584	82
830					Posta ve Telgraf Giderleri	112.888	34	105.685	30	107.034	27
830					Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	188.537	06	249.680	26	145.809	23
830					Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	190.224	55	214.130	55	262.566	62
830					Hat Kira Giderleri	35.791	84	34.316	26	13.745	90
830					Diğer Haberleşme Giderleri	34.408	80	34.408	80	34.408	80
830					Taşıma Giderleri	5.209	00	319.248	70	662.238	52
830					Yolcu Taşıma Giderleri	5.209	00	843	50	0	00
830					Geçiş Ücretleri	0	00	1.350	00	764	00
830					Diğer Taşıma Giderleri	0	00	317.055	20	661.474	52
830					Tarifeye Bağlı Ödemeler	3.974.750	60	6.090.342	13	7.985.985	72
830					İlan Giderleri	3.649.496	59	5.808.210	41	7.510.730	76
830					Sigorta Giderleri	184.398	26	193.648	44	305.802	58
830					Komisyon Giderleri	80.680	85	65.683	28	136.300	38
830					Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	60.174	90	22.800	00	33.152	00
830					Kiralar	3.021.094	18	2.748.250	21	5.636.209	58
830					Taht Kiralaması Giderleri	1.043.462	89	1.294.231	19	2.157.592	48
830					İş Makinası Kiralaması Giderleri	5.256	90	57.687	25	250.296	75
830					Hizmet Binası Kiralama Giderleri	757.055	84	825.503	04	1.021.008	22
830					Diğer Kiralama Giderleri	1.215.318	55	570.828	73	2.207.312	13
830					Diğer Hizmet Alımları	985.846	50	2.280.521	20	1.719.295	00
830					Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	8.718	02	9.853	70	128.512	64
830					Lojman İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	100	00	120	00	250	00
830					Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	7.064	50	2.131	35	3.254	55
830					Diğer Hizmet Alımları	969.963	98	2.268.416	15	1.587.277	81
830					Temsil Ve Tanıtma Giderleri	2.986.271	46	4.508.480	69	6.443.041	48
830					Temsil Giderleri	2.018.050	04	3.573.861	69	4.800.481	48
830					Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	2.018.050	04	3.573.861	69	4.800.481	48
830					Tanıtma Giderleri	968.221	42	934.619	00	1.642.560	00
830					Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	968.221	42	934.619	00	1.642.560	00
830					Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	2.563.687	22	2.980.251	57	3.136.040	11
830					Menkul Mal Alım Giderleri	983.799	60	1.462.543	80	867.691	25
830					Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	311.228	39	489.964	78	335.118	30
830					Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	394.838	14	174.324	93	61.823	79
830					Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	1.995	00	3.384	92	4.201	98
830					Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	1.823	10	0	00	2.950	00
830					Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	273.914	97	794.869	17	463.597	18
830					Gayri Maddi Hak Alımları	119.995	32	144.614	74	29.624	10
830					Fikri Hak Alımları	110.871	22	142.100	64	26.200	00
830					Diğer Gayri Maddi Hak Alımları	9.124	10	2.514	10	3.424	10
830					Bakım ve Onarım Giderleri	1.459.892	30	1.373.093	03	2.238.724	76
830					Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	179.993	14	162.519	55	430.726	77
830					Taht Bakım ve Onarım Giderleri	772.031	91	675.242	60	706.744	93
830					İş Makinası Onarım Giderleri	382.048	02	440.973	62	678.462	89
830					Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	125.819	23	94.357	26	422.790	17
830					Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	173.624	61	257.978	12	398.927	86
830					Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	108.087	41	207.962	84	281.809	30
830					Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	98.977	81	76.605	60	185.845	64
830					Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarımı Giderleri	0	00	1.899	20	5.902	36
830					Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	9.109	60	129.458	04	90.061	30
830					Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	65.537	20	50.015	28	117.118	56
830					Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	65.537	20	50.015	28	117.118	56
830					Tedavi Ve Cenaze Giderleri	130.269	20	252.895	37	283.918	38
830					Cenaze Giderleri	130.269	20	252.895	37	283.918	38
830					Cenaze Giderleri	130.269	20	252.895	37	283.918	38
830					Faiz Giderleri	5.966.627	57	9.336.557	42	14.095.638	53

Hesap Kodu	Ekonomik Kod				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
	I	II	III	IV		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
830					Diğer İç Borç Faiz Giderleri	5.966.627	57	9.336.557	42	14.095.638	53
830					Diğer İç Borç Faiz Giderleri	5.966.627	57	9.336.557	42	14.095.638	53
830					TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	5.966.627	57	9.336.557	42	14.095.638	53
830					Cari Transferler	7.824.988	75	8.756.016	39	8.515.926	75
830					Görev Zararları	423.400	00	1.447.008	91	1.296.563	60
830					Sosyal Güvenlik Kurumlarına	423.400	00	1.447.008	91	1.296.563	60
830					Sosyal Güvenlik Kurumu'na	423.400	00	1.447.008	91	1.296.563	60
830					Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	3.611.002	88	2.806.556	42	2.474.869	98
830					Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	3.611.002	88	2.806.556	42	2.474.869	98
830					Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	3.611.002	88	2.806.556	42	2.474.869	98
830					Hane Halkına Yapılan Transferler	1.902.713	28	2.295.141	05	2.409.369	08
830					Eğitim Amaçlı Diğer Transferler	33.285	16	0	00	0	00
830					Eğitim Amaçlı Diğer Transferler	33.285	16	0	00	0	00
830					Sağlık Amaçlı Transferler	0	00	1.237	00	0	00
830					Sağlık Amaçlı Transferler	0	00	1.237	00	0	00
830					Yiyecek Amaçlı Transferler	1.405.749	27	1.717.357	93	1.785.806	68
830					Yiyecek Amaçlı Transferler	1.405.749	27	1.717.357	93	1.785.806	68
830					Sosyal Amaçlı Transferler	442.808	41	570.704	50	578.657	12
830					Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	442.808	41	570.704	50	578.657	12
830					Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	20.870	44	5.841	62	44.905	28
830					Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	20.870	44	5.841	62	44.905	28
830					Yurtdışına Yapılan Transferler	0	00	0	00	6.027	21
830					Diğer Yurtdışı Transferleri	0	00	0	00	6.027	21
830					Diğer Yurtdışı Transferleri	0	00	0	00	6.027	21
830					Gelirlerden Ayrılan Paylar	1.887.872	59	2.207.310	01	2.329.076	88
830					Mahalli İdarelere Verilen Paylar	193.943	97	214.625	69	202.963	29
830					Genel Bütçe Gelirlerinden Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar	193.943	97	214.625	69	202.963	29
830					Diğerlerine Verilen Paylar	1.693.928	62	1.992.684	32	2.126.113	59
830					İller Bankasına Verilen Paylar	1.693.928	62	1.992.684	32	2.126.113	59
830					Sermaye Giderleri	46.042.155	62	44.292.641	81	42.413.621	15
830					Mamul Mal Alımları	3.414.125	19	2.742.538	74	7.252.926	73
830					Büro ve İşyeri Mefruğatı Alımları	31.032	03	18.876	23	30.545	66
830					Büro Mefruğatı Alımları	28.656	03	18.006	16	24.267	86
830					İşyeri Mefruğatı Alımları	2.376	00	0	00	6.277	80
830					Okul Mefruğatı Alımları	0	00	870	07	0	00
830					Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	1.198.047	11	269.318	08	339.615	64
830					Büro Makinaları Alımları	209.646	85	152.614	08	210.584	82
830					Bilgisayar Alımları	832.197	38	0	00	0	00
830					İşyeri Makine Teçhizat Alımları	16.102	89	4.130	00	67.458	42
830					Diğer Makine Teçhizat Alımları	140.099	99	112.574	00	61.572	40
830					Avadanlık Alımları	142.858	21	151.636	80	148.213	23
830					Tamir Bakım Aleti Alımları	0	00	3.942	38	10.027	96
830					Atölye Gereçleri Alımları	50.230	01	103.423	21	111.199	42
830					Zirai Gereç Alımları	0	00	27.029	20	14.780	99
830					Diğer Avadanlık Alımları	92.628	20	17.242	01	12.204	86
830					Taşıt Alımları	900.161	05	79.626	40	6.607.997	20
830					Kara Taşıtı Alımları	900.161	05	79.626	40	6.607.997	20
830					İş Makinası Alımları	1.142.026	79	79.060	00	0	00
830					Hareketli İş Makinası Alımları	1.142.026	79	79.060	00	0	00
830					Kültür Varlığı Yapımları, Alımları ve Korunması Giderleri	0	00	2.144.021	23	126.555	00
830					Tablo-Heykel Yapım, Alım ve Onarımları	0	00	7.680	00	0	00
830					Diğer Kültür Varlığı Yapım, Alım ve Korunması Giderleri	0	00	2.136.341	23	126.555	00
830					Menkul Sermaye Üretim Giderleri	104.536	30	230.321	88	271.672	24
830					Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	18.290	00	2.360	00	47.200	00
830					Proje Giderleri	18.290	00	2.360	00	0	00
830					Diğer Giderler	0	00	0	00	47.200	00
830					Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	72.690	46	58.047	78	121.576	24
830					Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	72.690	46	58.047	78	121.576	24
830					Metal Ürün Alımları	13.555	84	136.266	40	21.181	00

Hesap Kodu	Ekonomik Kod				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		Cari Yıl (2019)	
	I	II	III	IV		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
830					Metal Ürün Alımları	13.555	84	136.266	40	21.181	00
830					Diğer Alımlar	0	00	33.647	70	81.715	00
830					Diğer Alımlar	0	00	33.647	70	81.715	00
830					Gayri Maddi Hak Alımları	1.446.260	08	357.190	93	179.417	82
830					Bilgisayar Yazılımı Alımları	244.537	40	219.390	89	20.825	82
830					Bilgisayar Yazılımı Alımları	244.537	40	219.390	89	20.825	82
830					Harita Plan Proje Alımları	1.194.288	68	128.242	04	151.630	00
830					Harita Alımları	50.447	32	65.610	59	42.480	00
830					Plan Proje Alımları	1.143.841	36	62.631	45	109.150	00
830					Patent Alımları	7.434	00	9.558	00	6.962	00
830					Patent Alımları	7.434	00	9.558	00	6.962	00
830					Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	2.839.965	33	6.046.689	10	7.948.933	89
830					Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	2.839.965	33	6.046.689	10	7.948.933	89
830					Yol için Arazi Alım ve Kamulaştırma Giderleri	2.005.028	39	1.679.754	44	3.274.983	12
830					Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırma Giderleri	834.936	94	4.366.934	66	4.673.950	77
830					Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	31.511.949	03	24.876.567	28	15.832.407	89
830					Müavir Firma ve Kişilere Ödemeler	82.493	80	0	00	8.850	00
830					Proje Giderleri	82.493	80	0	00	8.850	00
830					Malzeme Giderleri	216.168	25	410.672	37	94.785	86
830					İnşaat Malzemesi Giderleri	20.384	50	98.578	82	0	00
830					Elektrik Tesisatı Giderleri	137.873	18	263.634	77	90.236	96
830					Sihhi Tesisat Giderleri	57.910	57	48.458	78	4.548	90
830					Müteahhitlik Giderleri	30.932.212	46	24.465.894	91	15.440.026	51
830					Hizmet Binası	23.387	60	0	00	0	00
830					Hizmet Tesisleri	279.007	06	236.431	12	0	00
830					Yol Yapım Giderleri	9.787.012	99	11.383.201	90	9.267.466	95
830					Diğerleri	20.842.804	81	12.846.261	89	6.172.559	56
830					Diğer Giderler	281.074	52	0	00	288.745	52
830					Diğer Giderler	281.074	52	0	00	288.745	52
830					Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	6.725.319	69	10.039.333	88	10.928.262	58
830					Müavir Firma ve Kişilere Ödemeler	6.785	00	0	00	6.195	00
830					Proje Giderleri	6.785	00	0	00	6.195	00
830					Malzeme Giderleri	6.324.409	38	9.780.902	67	10.900.827	58
830					İnşaat Malzemesi Giderleri	410.064	95	37.360	88	80.264	41
830					Elektrik Tesisatı Giderleri	0	00	0	00	49.895	92
830					Diğer Giderler	5.914.344	43	9.743.541	79	10.770.667	25
830					Müteahhitlik Giderleri	394.125	31	258.431	21	21.240	00
830					Hizmet Binası	394.125	31	258.431	21	21.240	00
830					Borç Verme	23.600	00	927.752	89	0	00
830					Yurtiçi Borç Verme	23.600	00	927.752	89	0	00
830					Diğer Yurtiçi Borç Verme	23.600	00	927.752	89	0	00
830					Diğer	23.600	00	927.752	89	0	00
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI:</b>						<b>198.418.698</b>	<b>33</b>	<b>230.198.578</b>	<b>75</b>	<b>259.241.286</b>	<b>11</b>

Tablo 16 - Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu

**ODUNPAZARI BELEDİYESİ**  
**BÜTÇE GİDERLERİ VE ÖDENEKLER TABLOSU**

Muhasebe Biriminin		Adı	KURUMU		I	II	III	IV	Yılı						
FONKSİYONEL FİNANS		Kodu	ÖDEME EMİRLERİ		46	26	17		2019						
			2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri		2019 Yılı İçindeki Ödemeler		TOPLAM		Ödnek Üstü Harcamalar						
I	II	III	I	II	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr					
1	1		GENEL KAMU HİZMETLERİ	125.645.000	0	40.064.128	27	85.580.871	73	0	0	85.580.871	73	0	0
1	1		Yasama ve Yürütme Organları,	67.979.000	0	32.782.497	82	35.196.502	18	0	0	35.196.502	18	0	0
1	1	1	Yasama ve yürütme organları hi	10.118.000	0	863.639	91	9.254.360	9	0	0	9.254.360	9	0	0
1	1	1	MAHALLI İDARELER	10.118.000	0	863.639	91	9.254.360	9	0	0	9.254.360	9	0	0
1	1	1	PERSONEL GİDERLERİ	2.439.000	0	348.897	85	2.090.102	15	0	0	2.090.102	15	0	0
1	1	1	MEMURLAR	1.158.000	0	208.389	53	949.610	47	0	0	949.610	47	0	0
1	1	1	İŞÇİLER	592.000	0	6.911	96	585.088	4	0	0	585.088	4	0	0
1	1	1	3 İŞÇİLER	689.000	0	133.596	36	555.403	64	0	0	555.403	64	0	0
1	1	1	5 DIĞER PERSONEL	281.000	0	20.737	36	260.262	64	0	0	260.262	64	0	0
1	1	1	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLA	162.000	0	17.090	61	144.909	39	0	0	144.909	39	0	0
1	1	1	MEMURLAR	119.000	0	3.646	75	115.353	25	0	0	115.353	25	0	0
1	1	1	İŞÇİLER	7.298.000	0	491.944	70	6.806.055	30	0	0	6.806.055	30	0	0
1	1	1	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	70.000	0	70.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	1	1	3 TUKETİME YÖNELİK MAL VE N	123.000	0	122.775	45	224	55	0	0	224	55	0	0
1	1	1	3 YOLLUKLAR	28.000	0	28.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	1	1	4 GÖREV GİDERLERİ	523.000	0	160.210	73	362.789	27	0	0	362.789	27	0	0
1	1	1	5 HİZMET ALIMLARI	6.514.000	0	70.958	52	6.443.041	48	0	0	6.443.041	48	0	0
1	1	1	6 TEMSİL VE TANITMA GİDERL	40.000	0	40.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	1	1	7 MENKUL MAL,GAYRIMADDI H	100.000	0	2.060	0	97940	0	0	0	97940	0	0	0
1	1	1	5 CARI TRANSFERLER	100.000	0	2.060	0	97940	0	0	0	97940	0	0	0
1	1	1	5 KAR AMACI GÜTMİYEN KURU	57.861.000	0	31.918.857	91	25.942.142	9	0	0	25.942.142	9	0	0
1	1	2	Finansal ve mali işler ve hizmet	57.861.000	0	31.918.857	91	25.942.142	9	0	0	25.942.142	9	0	0
1	1	2	MAHALLI İDARELER	4.621.000	0	818.357	67	3.802.642	33	0	0	3.802.642	33	0	0
1	1	2	PERSONEL GİDERLERİ	3.377.000	0	669.534	77	2.707.465	23	0	0	2.707.465	23	0	0
1	1	2	MEMURLAR	1.244.000	0	148.822	90	1.095.177	10	0	0	1.095.177	10	0	0
1	1	2	İŞÇİLER	731.000	0	107.018	35	623.981	65	0	0	623.981	65	0	0
1	1	2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLA	459.000	0	32.662	20	426.337	80	0	0	426.337	80	0	0
1	1	2	MEMURLAR	272.000	0	74.356	15	197.643	85	0	0	197.643	85	0	0
1	1	2	İŞÇİLER	1.798.000	0	215.710	88	1.582.289	12	0	0	1.582.289	12	0	0
1	1	2	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	1.010.000	0	101.244	97	908755	3	0	0	908755	3	0	0
1	1	2	TUKETİME YÖNELİK MAL VE N	12.000	0	11.855	44	144	56	0	0	144	56	0	0
1	1	2	3 YOLLUKLAR												



Muhasebe Biriminin		Adı	Odonuzari		KURUMU				I	II	III	IV	Yili	
FONKSİYONEL FİNANS		Kodu	46.26.17.32						46	26	17		2019	
EKONOMİK			Giderin Çeşidi		ÖDEME EMİRLERİ				ÖDEMELER					
I	II	III	I	II	2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri	Yapılan Tenkisler	Kalan	2019 Yılı İçindeki Ödemeler	Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler	TOPLAM			Ödenek Üstü Harcamalar	
			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
1	1	2	5	3	4	GÖREV GİDERLERİ	405.000	0	65.646	9	339.353	91	0	0
1	1	2	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	321.000	0	27.858	38	293.141	62	0	0
1	1	2	5	3	7	MENKUL MAL,GAYRIMADDİ H	50.000	0	9.106	0	40894	0	0	0
1	1	2	5	4	2	FAİZ GİDERLERİ	14.105.000	0	9.361	47	14.095.638	53	0	0
1	1	2	5	4	2	DiĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLİ	14.105.000	0	9.361	47	14.095.638	53	0	0
1	1	2	5	5	1	CARİ TRANSFERLER	8.403.000	0	2.565	409	5.837.590	46	0	0
1	1	2	5	5	1	GOREV ZARARLARI	1.303.000	0	6416	40	1.296.583	60	0	0
1	1	2	5	5	3	KAR AMACI GÜTMEYEN KURL	4.500.000	0	2.288	070	2.211.929	98	0	0
1	1	2	5	5	8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYL	2.600.000	0	270923	12	2.329.076	88	0	0
1	1	2	5	6		SERMAYE GİDERLERİ	2.000	0	2.000	0	0	0	0	0
1	1	2	5	6	1	MAMUL MAL ALIMLARI	2.000	0	2.000	0	0	0	0	0
1	1	2	5	7		SERMAYE TRANSFERLERİ	1.000	0	1.000	0	0	0	0	0
1	1	2	5	7	1	YURTIÇI SERMAYE TRANSFERİ	1.000	0	1.000	0	0	0	0	0
1	1	2	5	8		Borç Verme	200.000	0	200000	0	0	0	0	0
1	1	2	5	8	1	Yurtiçi Borç Verme	200.000	0	200000	0	0	0	0	0
1	1	2	5	9		YEDEK ÖDENEKLER	28.000.000	0	28.000.000	0	0	0	0	0
1	1	2	5	9	6	YEDEK ÖDENEK	28.000.000	0	28.000.000	0	0	0	0	0
1	3	1				Genel Hizmetler	55.059.000	0	5.086	292	96	49.972.707	4	0
1	3	1				Genel personel hizmetleri	21.329.000	0	318.413	35	21.010.586	65	0	0
1	3	1	5			MAHALLİ İDARELER	21.329.000	0	318.413	35	21.010.586	65	0	0
1	3	1	5	1		PERSONEL GİDERLERİ	653.000	0	80.096	26	572.903	74	0	0
1	3	1	5	1	1	MEMURLAR	358.000	0	14.563	52	343.436	48	0	0
1	3	1	5	1	3	İŞÇİLER	195.000	0	50.172	22	144.827	78	0	0
1	3	1	5	1	4	GEÇİCİ PERSONEL	100.000	0	15.360	52	84.639	48	0	0
1	3	1	5	2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLA	89.000	0	15.149	22	73.850	78	0	0
1	3	1	5	2	1	MEMURLAR	48.000	0	3.439	12	44.560	88	0	0
1	3	1	5	2	3	İŞÇİLER	41.000	0	11.710	10	29.289	90	0	0
1	3	1	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLİ	20.587.000	0	223.167	87	20.363.832	13	0	0
1	3	1	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE N	490.000	0	12.096	72	477.903	28	0	0
1	3	1	5	3	3	YOLLUKLAR	7.000	0	4.989	9	2010	91	0	0
1	3	1	5	3	4	GÖREV GİDERLERİ	5.000	0	3.954	27	1.045	73	0	0
1	3	1	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	20.052.000	0	188.017	23	19.863.982	77	0	0
1	3	1	5	3	7	MENKUL MAL,GAYRIMADDİ H	33.000	0	14.110	56	18.889	44	0	0
1	3	9				Diğer genel hizmetler	33.730.000	0	4.767	879	61	28.962.120	39	0

Muhasebe Biriminin		Adı	Oduzpazarı		KURUMU						I	II	III	IV	Yılı		
FONKSİYONEL FİNANS		Kodu	46.26.17.32		ÖDEME EMİRLERİ						46	26	17		2019		
EKONOMİK		Giderin Çeşidi	2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri		Yapılan Tenkisler		Kalan		2019 Yılı İçindeki Ödemeler		Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler		TOPLAM		Ödenek Üstü Harcamalar		
I	II		III	I	II	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL		Kr	
1	3	9	5		MAHALLİ İDARELER	33.730.000	0	4.767.879	61	28.962.120	39	0	0	28.962.120	39	0	0
1	3	9	5	1	PERSONEL GİDERLERİ	6.925.000	0	687.122	39	6.237.877	61	0	0	6.237.877	61	0	0
1	3	9	5	1	MEMURLAR	3.650.000	0	637.318	64	3.012.681	36	0	0	3.012.681	36	0	0
1	3	9	5	1	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	174.500	0	7.487	86	167.012	14	0	0	167.012	14	0	0
1	3	9	5	1	İŞÇİLER	3.100.500	0	42.315	89	3.058.184	11	0	0	3.058.184	11	0	0
1	3	9	5	2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLA	1.096.000	0	70.329	99	1.025.670	1	0	0	1.025.670	1	0	0
1	3	9	5	2	MEMURLAR	503.000	0	47.562	29	455.437	71	0	0	455.437	71	0	0
1	3	9	5	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	28.000	0	2.087	10	25.912	90	0	0	25.912	90	0	0
1	3	9	5	2	İŞÇİLER	565.000	0	20.680	60	544.319	40	0	0	544.319	40	0	0
1	3	9	5	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	16.389.000	0	1.901.152	77	14.487.847	23	0	0	14.487.847	23	0	0
1	3	9	5	3	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE N	7.859.000	0	842.667	57	7.016.332	43	0	0	7.016.332	43	0	0
1	3	9	5	3	YOLLUKLAR	26.000	0	19.438	21	6.561	79	0	0	6.561	79	0	0
1	3	9	5	3	GÖREY GİDERLERİ	2.739.000	0	450.963	69	2.288.036	31	0	0	2.288.036	31	0	0
1	3	9	5	3	HİZMET ALIMLARI	3.080.000	0	324.622	61	2.755.377	39	0	0	2.755.377	39	0	0
1	3	9	5	3	MENKUL MAL,GAYRIMADDİ H	2.534.000	0	259.994	50	2.274.005	50	0	0	2.274.005	50	0	0
1	3	9	5	3	GAYRIMENKUL MAL BAKIM VE	151.000	0	3.466	19	147.533	81	0	0	147.533	81	0	0
1	3	9	5	6	SERMAYE GİDERLERİ	9.320.000	0	2.109.274	46	7.210.725	54	0	0	7.210.725	54	0	0
1	3	9	5	6	MAMUL MAL ALIMLARI	8.373.000	0	1.374.753	80	6.998.246	20	0	0	6.998.246	20	0	0
1	3	9	5	6	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	722.000	0	701.174	18	20.825	82	0	0	20.825	82	0	0
1	3	9	5	6	GAYRIMENKUL SERMAYE ÜR	220.000	0	28.346	48	191.653	52	0	0	191.653	52	0	0
1	3	9	5	6	GAYRIMENKUL BÜYÜK ONAR	5.000	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	4	9			Temel Araştırma Hizmetleri	2.607.000	0	2.195.337	49	411.662	51	0	0	411.662	51	0	0
1	4	9			Sınıflandırmaya girmeyen temel	2.607.000	0	2.195.337	49	411.662	51	0	0	411.662	51	0	0
1	4	9	5		MAHALLİ İDARELER	2.607.000	0	2.195.337	49	411.662	51	0	0	411.662	51	0	0
1	4	9	5	1	PERSONEL GİDERLERİ	358.000	0	88.942	87	269.057	13	0	0	269.057	13	0	0
1	4	9	5	1	MEMURLAR	358.000	0	88.942	87	269.057	13	0	0	269.057	13	0	0
1	4	9	5	2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLA	48.000	0	7.595	19	40.404	81	0	0	40.404	81	0	0
1	4	9	5	2	MEMURLAR	48.000	0	7.595	19	40.404	81	0	0	40.404	81	0	0
1	4	9	5	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	69.000	0	55.426	64	13.573	36	0	0	13.573	36	0	0
1	4	9	5	3	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE N	3.000	0	328	1	2671	99	0	0	2671	99	0	0
1	4	9	5	3	YOLLUKLAR	6.000	0	4.278	93	1721	7	0	0	1721	7	0	0
1	4	9	5	3	GÖREY GİDERLERİ	2.000	0	2.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	4	9	5	3	HİZMET ALIMLARI	52.000	0	43.499	70	8.500	30	0	0	8.500	30	0	0
1	4	9	5	3	MENKUL MAL,GAYRIMADDİ H	6.000	0	5.320	0	680	0	0	0	680	0	0	0

G.Y.M.Y. Örnek:16

Sayfa 3 / 12

Muhasebe Biriminin		Adı	Ödünçpazarı		KURUMU		I	II	III	IV	Yılı					
FONKSİYONEL		Kodu	46.26.17.32				46	26	17		2019					
EKONOMİK			ÖDEME EMİRLERİ		Kalan		2019 Yılı İçindeki Ödemeler		TOPLAM		Ödenek Üstü Harcamalar					
I	II	III	I	II	I	II	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr				
1	4	9	5	5			12.000	0	5.972	79	6027	21	0	0	0	0
							CARI TRANSFERLER									
1	4	9	5	5	6		12.000	0	5.972	79	6027	21	0	0	6027	21
							YURTDIŞINA YAPILAN TRANS									
1	4	9	5	6			2.120.000	0	2.037.400	0	82.600	0	0	0	82.600	0
							SERMAYE GIDERLERİ									
1	4	9	5	6	2		120.000	0	72.800	0	47.200	0	0	0	47.200	0
							Menkul Sermaye Üretim Giderleri									
1	4	9	5	6	3		2.000.000	0	1.964.600	0	35.400	0	0	0	35.400	0
							GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI									
3	1						16.292.000	0	3.248.782	38	13.043.217	62	0	0	13.043.217	62
							KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK									
3	1						6.701.000	0	1.085.995	10	5.615.004	90	0	0	5.615.004	90
							Güvenlik Hizmetleri									
3	1	4					6.701.000	0	1.085.995	10	5.615.004	90	0	0	5.615.004	90
							Kurumsal güvenlik hizmetleri									
3	1	4	5				6.701.000	0	1.085.995	10	5.615.004	90	0	0	5.615.004	90
							MAHALLİ İDARELER									
3	1	4	5	3			6.701.000	0	1.085.995	10	5.615.004	90	0	0	5.615.004	90
							MAL VE HİZMET ALIM GIDERLERİ									
3	1	4	5	3	5		6.701.000	0	1.085.995	10	5.615.004	90	0	0	5.615.004	90
							HİZMET ALIMLARI									
3	9						9.591.000	0	2.162.787	28	7.428.212	72	0	0	7.428.212	72
							Sınıflandırmaya Girmeyen Kamu									
3	9	9					9.591.000	0	2.162.787	28	7.428.212	72	0	0	7.428.212	72
							Sınıflandırmaya girmeyen kamu									
3	9	9	5	1			9.591.000	0	2.162.787	28	7.428.212	72	0	0	7.428.212	72
							MAHALLİ İDARELER									
3	9	9	5	1			7.998.000	0	1.637.283	64	6.360.716	36	0	0	6.360.716	36
							PERSONEL GIDERLERİ									
3	9	9	5	1	1		7.900.000	0	1.627.104	57	6.272.895	43	0	0	6.272.895	43
							MEMURLAR									
3	9	9	5	1	3		98.000	0	10.179	7	87.820	93	0	0	87.820	93
							İŞÇİLER									
3	9	9	5	2	1		1.098.000	0	211.723	85	886.276	15	0	0	886.276	15
							SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI									
3	9	9	5	2	1		1.077.000	0	208.651	70	868.348	30	0	0	868.348	30
							MEMURLAR									
3	9	9	5	2	3		21.000	0	3.072	15	17.927	85	0	0	17.927	85
							İŞÇİLER									
3	9	9	5	3			492.000	0	310.779	79	181.220	21	0	0	181.220	21
							MAL VE HİZMET ALIM GIDERLERİ									
3	9	9	5	3	2		303.000	0	138.753	49	164.246	51	0	0	164.246	51
							TÜKETİME YÖNELİK MAL VE HİZMETLER									
3	9	9	5	3	3		21.000	0	21.000	0	0	0	0	0	0	0
							YOLLUKLAR									
3	9	9	5	3	4		17.000	0	17.000	0	0	0	0	0	0	0
							GÖREV GIDERLERİ									
3	9	9	5	3	5		139.000	0	124.286	0	14.714	0	0	0	14.714	0
							HİZMET ALIMLARI									
3	9	9	5	3	7		12.000	0	9.740	30	2.259	70	0	0	2.259	70
							MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HİZMETLER									
3	9	9	5	6			3.000	0	3.000	0	0	0	0	0	0	0
							SERMAYE GIDERLERİ									
3	9	9	5	6	1		3.000	0	3.000	0	0	0	0	0	0	0
							MAMUL MAL ALIMLARI									
4	1						68.883.000	0	28.643.483	18	40.239.516	82	0	0	40.239.516	82
							EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER									
4	1						3.934.000	0	1.621.938	48	2.312.061	52	0	0	2.312.061	52
							Genel Ekonomik İşler ve Hizmetler									
4	1	1					3.934.000	0	1.621.938	48	2.312.061	52	0	0	2.312.061	52
							Genel ekonomik ve ticari işler									
4	1	1	5				3.934.000	0	1.621.938	48	2.312.061	52	0	0	2.312.061	52
							MAHALLİ İDARELER									
4	1	1	5	1			269.000	0	75.206	87	193.793	13	0	0	193.793	13
							PERSONEL GIDERLERİ									
4	1	1	5	1	1		269.000	0	75.206	87	193.793	13	0	0	193.793	13
							MEMURLAR									

Muhasebe Biriminin		Adı	Ödünçpazarı		KURUMU		I	II	III	IV	Yılı	
FONKSİYONEL FİNANS		Kodu	46.26.17.32				46	26	17		2019	
EKONOMİK			ÖDEME EMİRLERİ		Kalan		2019 Yılı İçindeki Ödemeler		TOPLAM		Ödenek Üstü Harcamalar	
I	II	III	I	II	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
4	1	1	5	1	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0	0	0	0	0	0
4	1	1	5	1	3	İŞÇİLER	0	0	0	0	0	0
4	1	1	5	2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLA	36.000	0	5864	72	30.135	28
4	1	1	5	2	1	MEMURLAR	36.000	0	5864	72	30.135	28
4	1	1	5	2	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0	0	0	0	0	0
4	1	1	5	2	3	İŞÇİLER	0	0	0	0	0	0
4	1	1	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.592.000	0	1.510.144	69	2.081.855	31
4	1	1	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.699.000	0	8.131	45	1.690.868	55
4	1	1	5	3	3	YOLLUKLAR	7.000	0	7.000	0	0	0
4	1	1	5	3	4	GÖREV GİDERLERİ	25.000	0	18.495	22	6.504	78
4	1	1	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	1.540.000	0	1.211.993	12	328.006	88
4	1	1	5	3	7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HİZMETLER	301.000	0	261.322	20	39.677	80
4	1	1	5	3	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE YÖNETİM GİDERLERİ	20.000	0	3.202	70	16.797	30
4	1	1	5	6	1	SERMAYE GİDERLERİ	35.000	0	28.722	20	6.277	80
4	1	1	5	6	1	MAMUL MAL ALIMLARI	21.000	0	14.722	20	6.277	80
4	1	1	5	6	2	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	5.000	0	5.000	0	0	0
4	1	1	5	6	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	1.000	0	1.000	0	0	0
4	1	1	5	6	5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRÜNLERİ	6.000	0	6.000	0	0	0
4	1	1	5	6	6	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	1.000	0	1.000	0	0	0
4	1	1	5	6	7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	1.000	0	1.000	0	0	0
4	1	1	5	7	1	SERMAYE TRANSFERLERİ	1.000	0	1.000	0	0	0
4	1	1	5	8		Borç Verme	1.000	0	1.000	0	0	0
4	1	1	5	8	1	Yurtiçi Borç Verme	1.000	0	1.000	0	0	0
4	4	3				Madencilik, İmalat ve İnşaat Hizmetleri	7.309.000	0	2.825.444	96	4.483.555	4
4	4	3	5			MAHALLI İDARELER	7.309.000	0	2.825.444	96	4.483.555	4
4	4	3	5	1		PERSONEL GİDERLERİ	4.217.000	0	537.675	63	3.679.324	37
4	4	3	5	1	1	MEMURLAR	2.931.000	0	385.173	79	2.545.826	21
4	4	3	5	1	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	614.000	0	20.516	46	593.483	54
4	4	3	5	1	3	İŞÇİLER	672.000	0	131.985	38	540.014	62
4	4	3	5	2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLA	645.000	0	120.051	85	524.948	15
4	4	3	5	2	1	MEMURLAR	399.000	0	73.077	60	325.922	40
4	4	3	5	2	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	100.000	0	8.327	10	91.672	90



Muhasebe Biriminin		Adı		Odonparazı		KURUMU						Yılı								
FONKSİYONEL		Kodu		46.26.17.32		ÖDEMELER						2019								
FİNANS		EKONOMİK		Giderin Çeşidi		2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri		Yapılan Tenkisler		Kalan		2019 Yılı İçindeki Ödemeler		Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler		TOPLAM		Ödenek Üstü Harcamalar		
I	II	III	I	II	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
4	4	3	5	2	3	İŞÇİLER	146.000	0	38.647	15	107.352	85	0	0	107.352	85	0	0	0	0
4	4	3	5	3	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	96.000	0	17.022	48	78.977	52	0	0	78.977	52	0	0	0	0
4	4	3	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE HİZMETLER	6.000	0	4.085	45	1.914	55	0	0	1.914	55	0	0	0	0
4	4	3	5	3	3	YOLLUKLAR	4.000	0	29	3	3.970	97	0	0	3.970	97	0	0	0	0
4	4	3	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	82.000	0	8.908	0	73.092	0	0	0	73.092	0	0	0	0	0
4	4	3	5	3	7	MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HİZMETLER	4.000	0	4.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	4	3	5	6	6	SERMAYE GİDERLERİ	2.351.000	0	2.150.695	0	200.305	0	0	0	200.305	0	0	0	0	0
4	4	3	5	6	1	MAMUL MAL ALIMLARI	2.251.000	0	2.124.445	0	126.555	0	0	0	126.555	0	0	0	0	0
4	4	3	5	6	3	GAYRIMADDİ HAK ALIMLARI	100.000	0	26.250	0	73.750	0	0	0	73.750	0	0	0	0	0
4	4	5	1			Ulaştırma Hizmetleri	57.640.000	0	24.196.099	74	33.443.900	26	0	0	33.443.900	26	0	0	0	0
4	4	5	1			Karayolu inşaat işleri ve hizmetleri	57.640.000	0	24.196.099	74	33.443.900	26	0	0	33.443.900	26	0	0	0	0
4	4	5	1	5		MAHALLİ İDARELER	57.640.000	0	24.196.099	74	33.443.900	26	0	0	33.443.900	26	0	0	0	0
4	4	5	1	5	1	PERSONEL GİDERLERİ	4.243.000	0	589.240	86	3.653.759	14	0	0	3.653.759	14	0	0	0	0
4	4	5	1	5	1	MEMURLAR	1.333.000	0	256.974	18	1.076.025	82	0	0	1.076.025	82	0	0	0	0
4	4	5	1	5	1	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	614.000	0	111.282	27	502.717	73	0	0	502.717	73	0	0	0	0
4	4	5	1	5	1	İŞÇİLER	2.296.000	0	220.984	41	2.075.015	59	0	0	2.075.015	59	0	0	0	0
4	4	5	1	5	2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI	679.000	0	128.594	18	550.405	82	0	0	550.405	82	0	0	0	0
4	4	5	1	5	2	MEMURLAR	181.000	0	51.211	93	129.788	7	0	0	129.788	7	0	0	0	0
4	4	5	1	5	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	100.000	0	22.142	35	77.857	65	0	0	77.857	65	0	0	0	0
4	4	5	1	5	2	İŞÇİLER	398.000	0	55.239	90	342.760	10	0	0	342.760	10	0	0	0	0
4	4	5	1	5	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	12.073.000	0	3.106.091	48	8.966.908	52	0	0	8.966.908	52	0	0	0	0
4	4	5	1	5	3	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE HİZMETLER	72.000	0	365	81	71.634	19	0	0	71.634	19	0	0	0	0
4	4	5	1	5	3	YOLLUKLAR	8.000	0	8.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	4	5	1	5	3	GÖREV GİDERLERİ	351.000	0	332.803	54	18.196	46	0	0	18.196	46	0	0	0	0
4	4	5	1	5	3	HİZMET ALIMLARI	11.351.000	0	2.609.204	27	8.741.795	73	0	0	8.741.795	73	0	0	0	0
4	4	5	1	5	3	MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HİZMETLER	135.000	0	80.934	23	54.065	77	0	0	54.065	77	0	0	0	0
4	4	5	1	5	3	GAYRIMENKUL MAL BAKIM VE YÖNETİM GİDERLERİ	156.000	0	74.783	63	81.216	37	0	0	81.216	37	0	0	0	0
4	4	5	1	5	6	SERMAYE GİDERLERİ	40.645.000	0	20.372.173	22	20.272.826	78	0	0	20.272.826	78	0	0	0	0
4	4	5	1	5	6	MAMUL MAL ALIMLARI	112.000	0	34.902	75	77.097	25	0	0	77.097	25	0	0	0	0
4	4	5	1	5	6	GAYRIMADDİ HAK ALIMLARI	1.000	0	1.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	4	5	1	5	6	GAYRIMENKUL SERMAYE ÜRÜNLERİ	29.057.000	0	19.789.533	5	9.267.466	95	0	0	9.267.466	95	0	0	0	0
4	4	5	1	5	6	GAYRIMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	11.475.000	0	546.737	42	10.928.262	58	0	0	10.928.262	58	0	0	0	0
4	4	5	1	5	6	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	50.370.000	0	1.900.010	20	48.469.989	80	0	0	48.469.989	80	0	0	0	0
5	1					Atık Yönetimi Hizmetleri	50.370.000	0	1.900.010	20	48.469.989	80	0	0	48.469.989	80	0	0	0	0

Muhasebe Biriminin		Adı	Oduzpazarı		KURUMU						I	II	III	IV	Yılı		
FONKSİYONEL FİNANS		Kodu	46.26.17.32		ÖDEME EMİRLERİ						46	26	17		2019		
EKONOMİK		Giderin Çeşidi	2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri		Yapılan Tenkisler		Kalan		2019 Yılı İçindeki Ödemeler		Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler		TOPLAM		Ödenek Üstü Harcamalar		
I	II		III	I	II	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL		Kr	
5	1	0			Atık yönetimi hizmetleri	50.370.000	0	1.900.010	20	48.469.989	80	0	0	48.469.989	80	0	0
5	1	0	5		MAHALLI İDARELER	50.370.000	0	1.900.010	20	48.469.989	80	0	0	48.469.989	80	0	0
5	1	0	5	1	PERSONEL GIDERLERİ	1.424.000	0	456.805	62	967.194	38	0	0	967.194	38	0	0
5	1	0	5	1	MEMURLAR	801.000	0	123.356	58	677.643	42	0	0	677.643	42	0	0
5	1	0	5	1	İŞÇİLER	623.000	0	333.449	4	289.550	96	0	0	289.550	96	0	0
5	1	0	5	2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLA	193.000	0	33.249	18	159.750	82	0	0	159.750	82	0	0
5	1	0	5	2	MEMURLAR	109.000	0	6081	13	102.918	87	0	0	102.918	87	0	0
5	1	0	5	2	İŞÇİLER	84.000	0	27.168	5	56.831	95	0	0	56.831	95	0	0
5	1	0	5	3	MAL VE HİZMET ALIM GIDERL	48.248.000	0	904.955	40	47.343.044	60	0	0	47.343.044	60	0	0
5	1	0	5	3	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE H	27.000	0	26.110	0	890	0	0	0	890	0	0	0
5	1	0	5	3	YOLLUKLAR	12.000	0	11.274	62	725	38	0	0	725	38	0	0
5	1	0	5	3	GÖREV GIDERLERİ	50.000	0	50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	1	0	5	3	HİZMET ALIMLARI	48.124.000	0	798.302	78	47.325.697	22	0	0	47.325.697	22	0	0
5	1	0	5	3	MENKUL MAL, GAYRIMADDİ H	35.000	0	19.268	0	15732	0	0	0	15732	0	0	0
5	1	0	5	6	SERMAYE GIDERLERİ	505.000	0	505.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	1	0	5	6	MAMUL MAL ALIMLARI	500.000	0	500.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	1	0	5	6	Menkul Sermaye Üretim Giderle	5.000	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	1	0			<b>İSKAN VE TOPLUM REFAHI H</b>	<b>24.079.000</b>	<b>0</b>	<b>4.852.122</b>	<b>91</b>	<b>19.226.877</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19.226.877</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6	1	0			İskan İşleri ve Hizmetleri	17.499.000	0	1.938.429	34	15.560.570	66	0	0	15.560.570	66	0	0
6	1	0	5		MAHALLI İDARELER	17.499.000	0	1.938.429	34	15.560.570	66	0	0	15.560.570	66	0	0
6	1	0	5	1	PERSONEL GIDERLERİ	2.359.000	0	339.778	61	2.019.221	39	0	0	2.019.221	39	0	0
6	1	0	5	1	MEMURLAR	1.691.000	0	160.859	33	1.530.140	67	0	0	1.530.140	67	0	0
6	1	0	5	1	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	526.000	0	178.586	71	347.413	29	0	0	347.413	29	0	0
6	1	0	5	1	İŞÇİLER	142.000	0	332	57	141.667	43	0	0	141.667	43	0	0
6	1	0	5	2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLA	354.000	0	50.488	14	303.511	86	0	0	303.511	86	0	0
6	1	0	5	2	MEMURLAR	240.000	0	17.158	89	222.841	11	0	0	222.841	11	0	0
6	1	0	5	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	85.000	0	31.754	90	53.245	10	0	0	53.245	10	0	0
6	1	0	5	2	İŞÇİLER	29.000	0	1.574	35	27.425	65	0	0	27.425	65	0	0
6	1	0	5	3	MAL VE HİZMET ALIM GIDERL	5.675.000	0	428.576	48	5.246.423	52	0	0	5.246.423	52	0	0
6	1	0	5	3	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE H	19.000	0	15.392	15	3607	85	0	0	3607	85	0	0
6	1	0	5	3	YOLLUKLAR	11.000	0	9.654	54	1345	46	0	0	1345	46	0	0
6	1	0	5	3	GÖREV GIDERLERİ	4.361.000	0	329.763	36	4.031.236	64	0	0	4.031.236	64	0	0
6	1	0	5	3	HİZMET ALIMLARI	1.268.000	0	57.766	43	1.210.233	57	0	0	1.210.233	57	0	0

Muhasebe Biriminin		Adı		Oduzpazarı		KURUMU		I		II		III		IV		Yılı					
FONKSİYONEL		Kodu		46.26.17.32		ÖDEME EMİRLERİ		2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri		Yapılan Tenkisler		Kalan		2019 Yılı İçindeki Ödemeler		Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler		Ödenek Üstü Harcamalar			
I	II	III	I	II	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	
6	1	0	5	3	7	MENKUL MAL,GAYRIMADDİ H	16.000	0	16.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	1	0	5	5		CARI TRANSFERLER	2.000	0	2.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	1	0	5	4		Hane Halkına Yapılan Transferi	2.000	0	2.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	1	0	5	6		SERMAYE GİDERLERİ	9.109.000	0	1.117.586	11	7.991.413	89	0	0	0	0	0	0	7.991.413	89	0
6	1	0	5	6		GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	1.109.000	0	1.066.520	0	42.480	0	0	0	0	0	0	0	7.948.933	89	0
6	1	0	5	6		GAYRİMENKUL ALIMLARI VE	8.000.000	0	51.066	11	7.948.933	89	0	0	0	0	0	0	7.948.933	89	0
6	2	0				Toplum Refahi Hizmetleri	6.580.000	0	2.913.693	57	3.666.306	43	0	0	0	0	0	0	3.666.306	43	0
6	2	0				Toplum refahi hizmetleri	6.580.000	0	2.913.693	57	3.666.306	43	0	0	0	0	0	0	3.666.306	43	0
6	2	0	5			MAHALLI İDARELER	6.580.000	0	2.913.693	57	3.666.306	43	0	0	0	0	0	0	3.666.306	43	0
6	2	0	5	1		PERSONEL GİDERLERİ	801.000	0	48.297	41	752.702	59	0	0	0	0	0	0	752.702	59	0
6	2	0	5	1		MEMURLAR	801.000	0	48.297	41	752.702	59	0	0	0	0	0	0	752.702	59	0
6	2	0	5	2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLA	109.000	0	15.190	17	93.809	83	0	0	0	0	0	0	93.809	83	0
6	2	0	5	2		MEMURLAR	109.000	0	15.190	17	93.809	83	0	0	0	0	0	0	93.809	83	0
6	2	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	2.869.000	0	189.603	99	2.679.396	1	0	0	0	0	0	0	2.679.396	1	0
6	2	0	5	3		TÜKETİME YÖNELİK MAL VE N	1.673.000	0	120.886	83	1.552.113	17	0	0	0	0	0	0	1.552.113	17	0
6	2	0	5	3		YOLLUKLAR	5.000	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	2	0	5	3		GÖREY GİDERLERİ	14.000	0	10.859	77	3.140	23	0	0	0	0	0	0	3.140	23	0
6	2	0	5	3		HİZMET ALIMLARI	979.000	0	8.204	57	970.795	43	0	0	0	0	0	0	970.795	43	0
6	2	0	5	3		MENKUL MAL,GAYRIMADDİ H	88.000	0	1.436	72	86.563	28	0	0	0	0	0	0	86.563	28	0
6	2	0	5	3		GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE	110.000	0	43.216	10	66.783	90	0	0	0	0	0	0	66.783	90	0
6	2	0	5	6		SERMAYE GİDERLERİ	2.801.000	0	2.660.602	0	140.398	0	0	0	0	0	0	0	140.398	0	0
6	2	0	5	6		MAMUL MAL ALIMLARI	171.000	0	143.506	0	27.494	0	0	0	0	0	0	0	27.494	0	0
6	2	0	5	6		GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	20.000	0	13.038	0	6.962	0	0	0	0	0	0	0	6.962	0	0
6	2	0	5	6		GAYRİMENKUL SERMAYE ÜR	2.610.000	0	2.504.058	0	105.942	0	0	0	0	0	0	0	105.942	0	0
7						SAĞLIK HİZMETLERİ	1.411.000	0	182.300	20	1.228.699	80	0	0	0	0	0	0	1.228.699	80	0
7	4					Halk sağlığı hizmetleri	1.411.000	0	182.300	20	1.228.699	80	0	0	0	0	0	0	1.228.699	80	0
7	4	0				Halk sağlığı hizmetleri	1.411.000	0	182.300	20	1.228.699	80	0	0	0	0	0	0	1.228.699	80	0
7	4	0	5			MAHALLI İDARELER	1.411.000	0	182.300	20	1.228.699	80	0	0	0	0	0	0	1.228.699	80	0
7	4	0	5	1		PERSONEL GİDERLERİ	897.000	0	104.694	51	792.305	49	0	0	0	0	0	0	792.305	49	0
7	4	0	5	1		MEMURLAR	486.000	0	7.774	72	478.225	28	0	0	0	0	0	0	478.225	28	0
7	4	0	5	1		SÖZLEŞMELİ PERSONEL	122.000	0	8.369	52	113.630	48	0	0	0	0	0	0	113.630	48	0
7	4	0	5	1		İŞÇİLER	289.000	0	88.550	27	200.449	73	0	0	0	0	0	0	200.449	73	0
7	4	0	5	2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLA	159.000	0	25.482	67	133.517	33	0	0	0	0	0	0	133.517	33	0
7	4	0	5	2		MEMURLAR	77.000	0	1.289	52	75.710	48	0	0	0	0	0	0	75.710	48	0

Muhasebe Biriminin		Adı		Oduzpazarı		KURUMU						Yılı						
FONKSİYONEL		EKONOMİK		46.26.17.32		ÖDEME EMİRLERİ						2019						
FİNANS				2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri		Yapılan Tenkisler		Kalan		2019 Yılı İçindeki Ödemeler		Mahsup Dönemi İçindeki Ödemeler		TOPLAM		Ödenek Üstü Harcamalar		
I	II	III	I	II	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
7	4	0	5	2	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	20.000	0	2.137	55	17.862	45	0	0	17.862	45	0	0
7	4	0	5	2	3	İŞÇİLER	62.000	0	22.055	60	39.944	40	0	0	39.944	40	0	0
7	4	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	351.000	0	48.123	2	302.876	98	0	0	302.876	98	0	0
7	4	0	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE HİZMETLER	10.000	0	8.812	40	1.187	60	0	0	1.187	60	0	0
7	4	0	5	3	3	YOLLUKLAR	4.000	0	4.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	4	0	5	3	4	GÖREV GİDERLERİ	3.000	0	2.310	0	690	0	0	0	690	0	0	0
7	4	0	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	40.000	0	22.919	0	17.081	0	0	0	17.081	0	0	0
7	4	0	5	3	7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HİZMETLER	4.000	0	4.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	4	0	5	3	9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	290.000	0	6.081	62	283.918	38	0	0	283.918	38	0	0
7	4	0	5	6		SERMAYE GİDERLERİ	4.000	0	4.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	4	0	5	6	1	MAMUL MAL ALIMLARI	2.000	0	2.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	4	0	5	6	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	2.000	0	2.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8						DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	63.223.000	0	17.803.396	81	45.419.603	19	0	0	45.419.603	19	0	0
8	1	0				Dinlenme ve Spor Hizmetleri	44.488.000	0	15.251.352	9	29.236.647	91	0	0	29.236.647	91	0	0
8	1	0				Dinlenme ve spor hizmetleri	44.488.000	0	15.251.352	9	29.236.647	91	0	0	29.236.647	91	0	0
8	1	0	5			MAHALLİ İDARELER	44.488.000	0	15.251.352	9	29.236.647	91	0	0	29.236.647	91	0	0
8	1	0	5	1		PERSONEL GİDERLERİ	4.199.000	0	161.282	19	4.037.717	81	0	0	4.037.717	81	0	0
8	1	0	5	1	1	MEMURLAR	1.602.000	0	91.480	51	1.510.519	49	0	0	1.510.519	49	0	0
8	1	0	5	1	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	176.000	0	23.095	58	152.904	42	0	0	152.904	42	0	0
8	1	0	5	1	3	İŞÇİLER	2.421.000	0	46.706	10	2.374.293	90	0	0	2.374.293	90	0	0
8	1	0	5	2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI	729.000	0	39.836	36	689.163	64	0	0	689.163	64	0	0
8	1	0	5	2	1	MEMURLAR	217.000	0	19.097	61	197.902	39	0	0	197.902	39	0	0
8	1	0	5	2	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	28.000	0	4.919	0	23.081	0	0	0	23.081	0	0	0
8	1	0	5	2	3	İŞÇİLER	484.000	0	15.819	75	468.180	25	0	0	468.180	25	0	0
8	1	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	22.294.000	0	4.468.307	68	17.825.692	32	0	0	17.825.692	32	0	0
8	1	0	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE HİZMETLER	1.102.000	0	191.074	6	910.925	94	0	0	910.925	94	0	0
8	1	0	5	3	3	YOLLUKLAR	15.000	0	14.506	80	493	20	0	0	493	20	0	0
8	1	0	5	3	4	GÖREV GİDERLERİ	106.000	0	96.318	75	9.681	25	0	0	9.681	25	0	0
8	1	0	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	20.697.000	0	3.991.001	58	16.705.998	42	0	0	16.705.998	42	0	0
8	1	0	5	3	7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HİZMETLER	284.000	0	125.000	94	158.999	6	0	0	158.999	6	0	0
8	1	0	5	3	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE YÖNETİM GİDERLERİ	90.000	0	40.405	55	49.594	45	0	0	49.594	45	0	0
8	1	0	5	5		CARİ TRANSFERLER	250.000	0	85.000	0	165.000	0	0	0	165.000	0	0	0
8	1	0	5	5	3	KAR AMAÇLI GÜTMİYEN KURULUŞLARIN GİDERLERİ	250.000	0	85.000	0	165.000	0	0	0	165.000	0	0	0
8	1	0	5	6		SERMAYE GİDERLERİ	17.016.000	0	10.506.925	86	6.509.074	14	0	0	6.509.074	14	0	0



Muhasebe Biriminin		Adı		Odu pazari		KURUMU						Yili								
FONKSİYONEL		Kodu		46.26.17.32		ÖDEMELER						2019								
EKONOMİK		EKONOMİK		Giderin Çeşidi		2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri		Yapılan Tenkisler		Kalan		2019 Yılı İçindeki Ödemeler		MAHSUP DÖNEMİ İÇİNDEKİ ÖDEMELER		TOPLAM		Ödenek Üstü Harcamalar		
I	II	III	I	II	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
8	1	0	5	6	1	MAMUL MAL ALIMLARI	235.000	0	217.743	52	17.256	48	0	0	17.256	48	0	0	0	0
8	1	0	5	6	2	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	401.000	0	176.527	76	224.472	24	0	0	224.472	24	0	0	0	0
8	1	0	5	6	5	GAYRİMENKUL SERMAYE UR	16.305.000	0	10.037.654	58	6.267.345	42	0	0	6.267.345	42	0	0	0	0
8	1	0	5	6	7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONAR	75.000	0	75.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	2	0				Kültür hizmetleri	8.887.000	0	1.983.060	34	6.903.939	66	0	0	6.903.939	66	0	0	0	0
8	2	0	5			Kültür hizmetleri	8.887.000	0	1.983.060	34	6.903.939	66	0	0	6.903.939	66	0	0	0	0
8	2	0	5			MAHALLI İDARELER	8.887.000	0	1.983.060	34	6.903.939	66	0	0	6.903.939	66	0	0	0	0
8	2	0	5	1		PERSONEL GİDERLERİ	3.089.000	0	953.243	36	2.135.756	64	0	0	2.135.756	64	0	0	0	0
8	2	0	5	1	1	MEMURLAR	2.490.000	0	680.266	17	1.809.733	83	0	0	1.809.733	83	0	0	0	0
8	2	0	5	1	3	İŞÇİLER	599.000	0	272.977	19	326.022	81	0	0	326.022	81	0	0	0	0
8	2	0	5	2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLA	444.000	0	154.426	40	289.573	60	0	0	289.573	60	0	0	0	0
8	2	0	5	2	1	MEMURLAR	339.000	0	115.441	94	223.558	6	0	0	223.558	6	0	0	0	0
8	2	0	5	2	3	İŞÇİLER	105.000	0	38.984	46	66.015	54	0	0	66.015	54	0	0	0	0
8	2	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	5.325.000	0	846.390	58	4.478.609	42	0	0	4.478.609	42	0	0	0	0
8	2	0	5	3	2	TUKETİME YONELİK MAL VE N	1.213.000	0	63.604	75	1.149.395	25	0	0	1.149.395	25	0	0	0	0
8	2	0	5	3	3	YOLLUKLAR	12.000	0	12.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	2	0	5	3	4	GÖREV GİDERLERİ	115.000	0	113.304	93	1.695	7	0	0	1.695	7	0	0	0	0
8	2	0	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	3.659.000	0	407.951	92	3.251.048	8	0	0	3.251.048	8	0	0	0	0
8	2	0	5	3	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	2	0	5	3	7	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ H	296.000	0	219.528	98	76.471	2	0	0	76.471	2	0	0	0	0
8	2	0	5	3	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE	30.000	0	30.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	2	0	5	6		SERMAYE GİDERLERİ	29.000	0	29.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	2	0	5	6	1	MAMUL MAL ALIMLARI	28.000	0	28.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	2	0	5	6	3	GAYRİMADDİ HAK ALIMLARI	1.000	0	1.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	3	0				Yayın ve yayım hizmetleri	9.848.000	0	568.984	38	9.279.015	62	0	0	9.279.015	62	0	0	0	0
8	3	0	5			Yayın ve yayım hizmetleri	9.848.000	0	568.984	38	9.279.015	62	0	0	9.279.015	62	0	0	0	0
8	3	0	5			MAHALLI İDARELER	9.848.000	0	568.984	38	9.279.015	62	0	0	9.279.015	62	0	0	0	0
8	3	0	5	1		PERSONEL GİDERLERİ	533.000	0	190.072	93	342.927	7	0	0	342.927	7	0	0	0	0
8	3	0	5	1	1	MEMURLAR	446.000	0	169.088	2	276.911	98	0	0	276.911	98	0	0	0	0
8	3	0	5	1	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	87.000	0	20.984	91	66.015	9	0	0	66.015	9	0	0	0	0
8	3	0	5	1	3	İŞÇİLER	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	3	0	5	2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLA	74.000	0	26.980	1	47.019	99	0	0	47.019	99	0	0	0	0
8	3	0	5	2	1	MEMURLAR	60.000	0	23.624	11	36.375	89	0	0	36.375	89	0	0	0	0
8	3	0	5	2	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	14.000	0	3.355	90	10.644	10	0	0	10.644	10	0	0	0	0

Muhasebe Biriminin		Adı		Odumpazarı		KURUMU		I		II		III		IV		Yılı	
FONKSİYONEL		EKONOMİK		46.26.17.32		ÖDEME EMİRLERİ		2019 Yılı İçindeki Alınan Ödeme Emirleri		2019 Yılı İçindeki Ödemeler		MAHSUP DÖNEMİ İÇİNDEKİ ÖDEMELER		TOPLAM		Ödenek Üstü Harcamalar	
I	II	III	I	II	Giderin Çeşidi	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
8	3	0	5	2	3	İŞÇİLER	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	3	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	9.241.000	0	351.931	44	8.889.068	56	0	0	8.889.068	56	0
8	3	0	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.580.000	0	93.662	18	1.486.337	82	0	0	1.486.337	82	0
8	3	0	5	3	3	YOLLUKLAR	7.000	0	7.000	0	0	0	0	0	0	0	0
8	3	0	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	7.497.000	0	131.068	94	7.365.931	6	0	0	7.365.931	6	0
8	3	0	5	3	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	3	0	5	3	7	MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HİZMETLER	157.000	0	120.200	32	36.799	68	0	0	36.799	68	0
9	1					EĞİTİM HİZMETLERİ	360.000	0	88.278	92	271.721	8	0	0	271.721	8	0
9	1	1				Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Hizmetleri	360.000	0	88.278	92	271.721	8	0	0	271.721	8	0
9	1	1	5			MAHALLI İDARELER	360.000	0	88.278	92	271.721	8	0	0	271.721	8	0
9	1	1	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	360.000	0	88.278	92	271.721	8	0	0	271.721	8	0
9	1	1	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	360.000	0	88.278	92	271.721	8	0	0	271.721	8	0
10	1					SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL HİZMETLER	7.826.000	0	2.065.211	2	5.760.788	98	0	0	5.760.788	98	0
10	1	1				Hastalık ve Maturluk Yardımı Hizmetleri	545.000	0	520.000	0	25.000	0	0	0	25.000	0	0
10	1	2				Maturluk yardım hizmetleri	545.000	0	520.000	0	25.000	0	0	0	25.000	0	0
10	1	2	5			MAHALLI İDARELER	545.000	0	520.000	0	25.000	0	0	0	25.000	0	0
10	1	2	5	5		CARİ TRANSFERLER	45.000	0	20.000	0	25.000	0	0	0	25.000	0	0
10	1	2	5	5	4	Hane Halkına Yapılan Transferler	45.000	0	20.000	0	25.000	0	0	0	25.000	0	0
10	1	2	5	6		SERMAYE GİDERLERİ	500.000	0	500.000	0	0	0	0	0	0	0	0
10	1	2	5	6	5	GAYRIMENKUL SERMAYE ÜRÜNLERİ	500.000	0	500.000	0	0	0	0	0	0	0	0
10	7					Sosyal Güvenliği Bulunmayanlar	6.379.000	0	1.288.303	17	5.090.696	83	0	0	5.090.696	83	0
10	7	0				Sosyal güvenliği bulunmayanlar	6.379.000	0	1.288.303	17	5.090.696	83	0	0	5.090.696	83	0
10	7	0	5			MAHALLI İDARELER	6.379.000	0	1.288.303	17	5.090.696	83	0	0	5.090.696	83	0
10	7	0	5	1		PERSONEL GİDERLERİ	1.836.000	0	396.458	25	1.439.541	75	0	0	1.439.541	75	0
10	7	0	5	1	1	MEMURLAR	1.333.000	0	342.958	40	990.041	60	0	0	990.041	60	0
10	7	0	5	1	3	İŞÇİLER	503.000	0	53.499	85	449.500	15	0	0	449.500	15	0
10	7	0	5	2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI GİDERLERİ	273.000	0	38.030	5	234.969	95	0	0	234.969	95	0
10	7	0	5	2	1	MEMURLAR	181.000	0	34.988	70	146.011	30	0	0	146.011	30	0
10	7	0	5	2	3	İŞÇİLER	92.000	0	3.041	35	88.958	65	0	0	88.958	65	0
10	7	0	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.025.000	0	798.994	76	1.226.005	24	0	0	1.226.005	24	0
10	7	0	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	560.000	0	351.105	0	208.895	0	0	0	208.895	0	0
10	7	0	5	3	3	YOLLUKLAR	7.000	0	7.000	0	0	0	0	0	0	0	
10	7	0	5	3	4	GÖREY GİDERLERİ	5.000	0	0	0	5.000	0	0	0	5.000	0	0

Muhasebe Biriminin		Adı		Odumpazarı		KURUMU		I		II		III		IV		Yılı	
FONKSİYONEL		EKONOMİK		46.26.17.32		ÖDEME EMİRLERİ		2019 Yılı İçinde Alınan Ödeme Emirleri		2019 Yılı İçindeki Ödemeler		2019 Yılı İçindeki Ödemeler		2019 Yılı İçindeki Ödemeler		2019	
I	II	III	I	II	Giderin Çeşidi	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
10	7	0	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	1.203.000	0	395.185	18	807.814	82	0	0	807.814	82	0
10	7	0	5	3	7	MENKUL MAL, GAYRIMADDİ H	240.000	0	35.704	58	204.295	42	0	0	204.295	42	0
10	7	0	5	3	8	GAYRIMENKUL MAL BAKIM VE	10.000	0	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0
10	7	0	5	5	5	CARI TRANSFERLER	2.245.000	0	54.820	11	2.190.179	89	0	0	2.190.179	89	0
10	7	0	5	5	4	Hane Halkına Yapılan Transferler	2.245.000	0	54.820	11	2.190.179	89	0	0	2.190.179	89	0
10	9	9				Sınıflandırmaya Girmeyen Sosyal	902.000	0	256.907	85	645.092	15	0	0	645.092	15	0
10	9	9				Sınıflandırmaya Girmeyen Sosyal	902.000	0	256.907	85	645.092	15	0	0	645.092	15	0
10	9	9	5			MAHALLİ İDARELER	902.000	0	256.907	85	645.092	15	0	0	645.092	15	0
10	9	9	5	1		PERSONEL GİDERLERİ	269.000	0	117.216	18	151.783	82	0	0	151.783	82	0
10	9	9	5	1	1	MEMURLAR	269.000	0	117.216	18	151.783	82	0	0	151.783	82	0
10	9	9	5	2		SOSYAL GUVENLIK KURUMLA	36.000	0	12.762	89	23.237	11	0	0	23.237	11	0
10	9	9	5	2	1	MEMURLAR	36.000	0	12.762	89	23.237	11	0	0	23.237	11	0
10	9	9	5	3		MAL VE HİZMET ALIM GİDERL	357.000	0	81.117	97	275.882	3	0	0	275.882	3	0
10	9	9	5	3	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE H	58.000	0	8.721	5	49.278	95	0	0	49.278	95	0
10	9	9	5	3	3	YOLLUKLAR	6.000	0	3.956	51	2043	49	0	0	2043	49	0
10	9	9	5	3	4	GÖREV GİDERLERİ	3.000	0	3.000	0	0	0	0	0	0	0	0
10	9	9	5	3	5	HİZMET ALIMLARI	69.000	0	8.149	88	60.850	12	0	0	60.850	12	0
10	9	9	5	3	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	9	9	5	3	7	MENKUL MAL, GAYRIMADDİ H	167.000	0	40.292	56	126.707	44	0	0	126.707	44	0
10	9	9	5	3	8	GAYRIMENKUL MAL BAKIM VE	54.000	0	16.997	97	37002	3	0	0	37002	3	0
10	9	9	5	5		CARI TRANSFERLER	200.000	0	5.810	81	194.189	19	0	0	194.189	19	0
10	9	9	5	5	4	Hane Halkına Yapılan Transferler	200.000	0	5.810	81	194.189	19	0	0	194.189	19	0
10	9	9	5	6		SERMAYE GİDERLERİ	40.000	0	40.000	0	0	0	0	0	0	0	0
10	9	9	5	6	1	MAMUL MAL ALIMLARI	30.000	0	30.000	0	0	0	0	0	0	0	0
10	9	9	5	6	6	Menkul Malların Büyük Onarım	5.000	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0
10	9	9	5	6	7	GAYRIMENKUL BÜYÜK ONAR	5.000	0	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>GENEL TOPLAM:</b>							<b>358.089.000</b>	<b>0</b>	<b>98.847.713</b>	<b>89</b>	<b>259.241.286</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>259.241.286</b>	<b>11</b>	<b>0</b>

Tablo 17 - Bütçe Giderleri ve Ödenekler Tablosu



## 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2019 yılında gerekli görülen durumlarda yasal mevzuatlar çerçevesinde ödenek aktarmaları gerçekleştirilmiştir.

2019 yılı idare bütçesinden;

- 03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi ile 27/05/2016 tarihli ve 29724 (mükerrer) sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 36'ncı maddesinin ikinci fıkrasına dayanılarak belediye meclis kararıyla 2 adet ve toplam **9.150.000,00 TL** tutarında,
- 5393 sayılı Kanununun 34 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi ile Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 38 inci maddesinin birinci fıkrasına dayanılarak belediye encümen kararıyla 14 adet ve toplam **25.685.000,00 TL** tutarında,
- 5393 sayılı Kanununun 38 inci maddesinin birinci fıkrasının (i) bendi ile Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 36 ncı maddesinin ikinci fıkrasına dayanılarak üst yönetici olarak 36 adet ve toplam **8.254.000,00 TL** tutarında, Ödenek aktarmaları gerçekleştirilmiştir.

2019 yılı performans programında gelir bütçesinin gerçekleşme oranı 90 % olarak belirlenmiş ancak yılsonu gerçekleşme oranı 79,45 % oranında kalmıştır. Gelir bütçesi gerçekleşme oranı hedefinde meydana gelen sapmanın ekonomik koşulların tahsilât oranını düşürmesiyle meydana geldiği değerlendirilmektedir.

2019 yılı gider bütçesi başlangıç ödenekleri ile yılsonu gerçekleşme tutarı arasında yaklaşık **56 milyon TL (18 %)** sapma olduğu görülmektedir. 2019 yılı yatırım programında bulunan projelerin ekonomik koşullar sebebiyle ertelenmesi ve harcama kalemlerinde uygulanan tasarruf tedbirleri nedeniyle yılsonu gerçekleşme tutarı ile başlangıç ödenekleri arasında sapsmalar meydana geldiği değerlendirilmektedir.

ODUNPAZARI BELEDİYESİ 2019 YILI BİLANÇOSU												
	N-2 Yılı (2017)		N-1 Yılı (2018)		Cari Yılı (2019)		N-2 Yılı (2017)		N-1 Yılı (2018)		Cari Yılı (2019)	
	TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL	TL
<b>I DÖNEM VARLIKLAR</b>	<b>122.278.423,09</b>	<b>125.173.499,14</b>	<b>142.668.339,34</b>	<b>III</b>	<b>KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR</b>	<b>116.460.313,56</b>	<b>146.572.736,28</b>	<b>203.304.203,18</b>				
A HAZIR DEĞERLER	1.940.373,28	2.694.752,61	9.162.192,16	A	KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	15.382.193,65	14.496.592,55	20.145.562,53				
1 Kasa Hesabı	0	0	0	0	1 Banka Kredileri Hesabı	15.382.193,65	14.496.592,55	20.145.562,53				
2 Alınan Çekler Hesabı	0	0	0	0	2 Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0	0	0				
3 Banka Hesabı	996.678,08	1.308.634,05	7.228.173,06	3	Cari Yılına Ödenecek Tahviller Hesabı	0	0	0				
4 Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesa (-)	0	0	0	0	4 Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0	0	0				
5 Proje Özel Hesabı	0	0	0	0	0 B KISA VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0	0	0				
6 Döviz Hesabı	0	0	0	0	1 Cari Yılına Ödenecek Dış Mali Borçlar Hes	68.486.330,61	89.475.998,37	127.465.628,18				
7 Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0	0	0	0	0 C FAALİYET BORÇLARI	68.486.330,61	89.475.998,37	127.465.628,18				
8 Diğer Hazır Değerler Hesabı	0	0	0	0	1 Bütçe Emanetleri Hesabı	0	0	0				
9 Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesab	943.895,20	1.386.118,56	1.934.019,10	2	Bütçeleştirecek Borçlar Hesabı	0	0	0				
B İMENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0	0	0	0	0 D EMANET YABANCI KAYNAKLAR	8.200.637,34	10.365.163,82	7.693.068,06				
1 Özel Kesim Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı	0	0	0	0	1 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	4.687.094,01	4.797.024,71	3.506.975,67				
2 Kamu Kesimi Tahvil Senet ve Bonoları Hesabı	0	0	0	0	2 Emanetler Hesabı	3.513.543,33	5.568.139,11	4.186.092,39				
3 Menkul Varlıklar Hesabı	0	0	0	0	0 E ALINAN AVANSLAR	0	0	0				
4 Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı	0	0	0	0	1 Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0	0	0				
C FAALİYET ALACAKLARI	33.873.547,57	39.451.064,56	50.650.152,09	2	Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0	0	0				
1 Gelirden Alacaklar Hesabı / Alıcılar	2.454.051,79	1.316.655,13	1.735.852,32	F	ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	6.493.768,33	14.918.678,90	31.166.276,48				
2 Gelirden Taksitli Alacaklar Hesabı	27.348.288,67	32.493.629,58	44.130.016,93	1	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	1.032.723,78	929.973,21	2.012.007,57				
3 Gelirden Tecilli ve Tehirli Alacaklar	3.971.297,43	5.541.884,41	4.542.280,73	2	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	429.944,43	503.711,04	456.016,57				
4 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	53.142,57	72.295,44	219.553,96	3	Hesabı	598.854,55	1.459.387,38	775.917,67				
5 Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	46.767,11	26.600,00	22.448,15	4	Kamu İdareleri Payları Hesabı	0	755925,05	810.915,03				
D KURUM ALACAKLARI	0	500.000,00	500.000,00	5	Vadesi Geçmiş Ertelemiş Veya Takstitend	4.432.245,57	11.269.682,22	27.111.419,64				
1 Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hes	0	500.000,00	0	0	0000 G BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	11.230.510,93	6.328.164,89	5.856.522,50				
2 Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0	0	500000	1	Kidem Tazminatı Karşılığı Hesabı	4.890.305,82	2.259.648,36	2.267.869,44				
E DİĞER ALACAKLAR	570.644,45	573.072,41	6.993,64	2	Diğer Borç ve Gider Karşılıkları Hesabı	6.340.205,11	4.068.516,53	3.588.653,06				
1 Kişilerden Alacaklar Hesabı	570.644,45	573.072,41	6.993,64	H	GELECEK AYLARA AIT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	6.666.872,70	10.988.137,75	10.977.145,43				
2 Ticari Mallar Hesabı	6.090.873,17	1.899.710,86	1.921.487,34	1	Gelir Tahakkukları Hesabı	0	0	0				
3 Diğer Stoklar Hesabı	0	0	0	0	0 I DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0	0	0				
4 Diğer Stoklar Hesabı	0	0	0	0	1 Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	0	0	0				
G İN ÖDEVELER	8.10.576,58	996.694,60	1.156.093,51	2	Sayım Fazlalıkları Hesabı	0	0	0				
1 İş Avansı ve Kredileri Hesabı	0	0	0	0	3 Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	0	0	0				
2 Personel Avansları Hesabı	0	0	0	0	0 IV UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	55.600.225,25	75.572.178,16	69.679.056,49				
3 Bütçe Dışı Avansı ve Krediler Hesabı	810.576,58	996.694,60	1.156.093,51	A	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	38.819.394,68	50.897.068,57	47.464.413,27				
4 Akredittör Hesabı	0	0	0	0	1 Banka Kredileri Hesabı	38.819.394,68	50.897.068,57	47.464.413,27				
5 Malsup Dönemine Aktarılan Avansı ve Kredi	0	0	0	0	2 Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0	0	0				
6 Proje Özel Hesabından Verilen Avansı ve A	0	0	0	0	3 Tahviller Hesabı	0	0	0				
7 Doğrudan Dış Proje Kullanımları Av	0	0	0	0	4 Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı	0	0	0				
H GELECEK AYLARA AIT GİDERLER VE GELİR TAH	0	0	0	0	0 B UZUN VADELİ DIŞ MALİ BORÇLAR	0	0	0				
1 Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı	0	0	0	0	1 Dış Mali Borçlar Hesabı	0	0	0				
I DİĞER DÖNEM VARLIKLAR	78.992.408,04	79.058.204,10	79.271.420,60	C	DİĞER BORÇLAR	2.528.814,59	1.649.199,83	1.649.199,83				
1 Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	78.979.766,04	79.054.264,10	79.255.569,60	1	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	0	0	0				
2 İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	0	0	0	2	Kamuya Olan Ertelemiş veya Takstitendir	2.528.814,59	1.649.199,83	1.649.199,83				
3 Sayım Noksanları Hesabı	0	0	0	0	0 D ALINAN AVANSLAR	0	0	0				

	N-2 Yılı (2017)		N-1 Yılı (2018)		Cari Yılı (2019)		N-2 Yılı (2017)	N-1 Yılı (2018)		Cari Yılı (2019)	
	TL		TL		TL			TL		TL	
4 Diğer Geçitli Dönen Varlıklar Hesabı	12.642,00	3.940,00	15.851,00	1 Alınan Sipariş Avansları Hesabı	0	0	0	0	0	0	0
<b>III DÜRAN VARLIKLAR</b>	<b>385.062.193,87</b>	<b>467.620.258,67</b>	<b>461.833.775,76</b>	2 Alınan Diğer Avanslar Hesabı	0	0	0	0	0	0	0
A İMENKUL KIYMET VE VARLIKLAR	0	0	0	0 E BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	3.534.603,29	3.534.603,29	3.534.603,29	3.534.603,29	3.534.603,29	3.534.603,29	3.534.603,29
1 Menkul Varlıklar Hesabı	0	0	0	0 F GELECEK YILLARA AİT GELİRLER ve GİDER TA	0	0	0	0	0	0	0
2 Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar Hesabı	0	0	0	1 Gelecek Yılına Ait Gelirler Hesabı	10.717.412,69	10.717.412,69	10.717.412,69	10.717.412,69	10.717.412,69	10.717.412,69	10.717.412,69
B FAALİYET ALACAKLARI	3.562.871,62	4.470.762,54	3.528.365,83	2 Diğer Tahakkukları Hesabı	0	0	0	0	0	0	0
1 Gelirden Alacaklar Hesabı	1.703.917,99	1.290.206,64	2.622.351,41	0 G DİĞER UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0	0	0	0	0	0	0
2 Gelirden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.854.919,80	3.176.522,07	901.980,59	1 Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesa	0	0	0	0	0	0	0
3 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	0	0	0	0 V ÖZ KAYNAKLAR	335.280.078,15	370.648.843,37	331.518.855,43	335.280.078,15	370.648.843,37	331.518.855,43	
4 Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	4033,83	4.033,83	4.033,83	0 A NET DEĞER	338.896.918,93	384.283.409,23	396.162.576,90	338.896.918,93	384.283.409,23	396.162.576,90	
C KURUM ALACAKLARI	0	0	0	1 Net Değerler Hesabı	0	0	0	0	0	0	0
1 Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı	0	0	0	2 Diğer Hareketleri Sonuç Hesabı	0	0	0	0	0	0	0
D İMALİ DÜRAN VARLIKLAR	6.746.001,97	8.738.686,29	10.864.799,88	0 B DEĞER HAREKETLERİ	338.896.918,93	384.283.409,23	396.162.576,90	338.896.918,93	384.283.409,23	396.162.576,90	
1 Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	6.246.001,97	8.238.686,29	10.364.799,88	1 Muhasebe Birimleri Arası İşlemler Hesabı	0	0	0	0	0	0	0
2 Mali ve Hizmet Üreten Kur. Yatırılan Ser. Hesabı	500.000,00	500.000,00	500.000,00	2 Değer Hareketleri Sonuç Hesabı	0	0	0	0	0	0	0
3 Sermaye Taahhütleri Hesabı (-)	0	0	0	0 C YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	0	0	0	0	0	0	0
E İMADDİ DÜRAN VARLIKLAR	374.662.012,09	454.287.757,32	447.440.610,05	1 Yeniden Değerleme Farkları Hesabı	0	0	0	0	0	0	0
1 Arazi ve Arsalan Hesabı	131.557.403,94	123.478.405,38	123.208.344,17	2 GEÇMİŞ YILLAR OULUMLU FAALİYET SONUÇLARI	42.682.578,62	38.332.731,77	25.583.172,43	42.682.578,62	38.332.731,77	25.583.172,43	
2 Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	519.817.215,64	622.258.144,01	649.099.076,05	1 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	42.682.578,62	38.332.731,77	25.583.172,43	42.682.578,62	38.332.731,77	25.583.172,43	
3 Binalar Hesabı	30.393.405,44	35.324.137,37	36.973.637,83	2 GEÇMİŞ YILLAR OULUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-6556371,75	-46.299.419,40	-51.967.297,63	-6556371,75	-46.299.419,40	-51.967.297,63	
4 Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	7.976.448,23	8.557.226,18	8.813.961,33	1 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları (-)	6556371,75	46.299.419,40	51.967.297,63	6556371,75	46.299.419,40	51.967.297,63	
5 Taahhüt Hesabı	8.515.732,91	8.595.359,31	15.118.461,51	2 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-39.943.047,65	-5.667.878,23	-38.259.596,27	-39.943.047,65	-5.667.878,23	-38.259.596,27	
6 Demirbaşlar Hesabı	8.569.200,72	9.599.948,55	10.411.145,62	1 Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı	0	0	0	0	0	0	
7 Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı	0	0	0	2 Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	39.943.047,65	5.667.878,23	38.259.596,27	39.943.047,65	5.667.878,23	38.259.596,27	
8 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	347.571.054,40	353.560.510,48	396.184.016,46	0	0	0	0	0	0	0	
9 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	15.403.659,61	55.047,00	0,00								
10 Yatırım Avansları Hesabı	0	0	0								
F İMADDİ OLMAYAN DÜRAN VARLIKLAR	0	0	0								
1 Haklar Hesabı	11.291.326,05	11.885.864,66	12.096.441,58								
2 Özel Maliyetler Hesabı	1.116.913,02	3.380.328,45	3.393.780,45								
3 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	12.408.239,07	15.266.193,11	15.490.222,03								
G GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	0	0	0								
1 Gelecek Yılına Ait Giderler Hesabı	0	0	0								
H DİĞER DÜRAN VARLIKLAR	91.308,19	123.052,52	0,00								
1 Hesabı	1.535.571,17	1.718.955,26	1.801.435,13								
2 Diğer Geçitli Duran Varlıklar Hesabı	0	0	0								
3 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	1.444.262,98	1.595.802,74	1.801.435,13								
<b>AKTİF TOPLAMI</b>	<b>507.340.616,96</b>	<b>592.793.757,81</b>	<b>604.502.115,10</b>	<b>PASİF TOPLAMI</b>	<b>507.340.616,96</b>	<b>592.793.757,81</b>	<b>604.502.115,10</b>	<b>507.340.616,96</b>	<b>592.793.757,81</b>	<b>604.502.115,10</b>	
IX NAZİM HESAPLAR	203.901.910,09	218.341.479,93	268.606.979,56	IX NAZİM HESAPLAR	203.901.910,09	218.341.479,93	268.606.979,56	203.901.910,09	218.341.479,93	268.606.979,56	
A İDENEKLER HESABI	0,00	0,00	0,00	0 A İDENEKLER HESABI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1 Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00	0,00	1 Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2 Hesabı	0,00	0,00	0,00	2 Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B HESAPLARI	14.450.039,89	9.266.330,44	6.836.248,15	B HESAPLARI	14.450.039,89	9.266.330,44	6.836.248,15	14.450.039,89	9.266.330,44	6.836.248,15	
1 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	13.977.312,94	7.843.603,49	5.413.521,20	1 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	13.977.312,94	7.843.603,49	5.413.521,20	13.977.312,94	7.843.603,49	5.413.521,20	
2 Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı	0,00	0,00	0,00	2 Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	472.726,95	1.422.726,95	1.422.726,95	3 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI KARŞILIĞI	472.726,95	1.422.726,95	1.422.726,95	472.726,95	1.422.726,95	1.422.726,95	

	N-2 Yılı (2017)		N-1 Yılı (2018)		Cari Yılı (2019)		N-2 Yılı (2017)		N-1 Yılı (2018)		Cari Yılı (2019)	
	TL		TL		TL		TL		TL		TL	
C TAAHHÜT HESAPLARI	106.511.482,57		73.516.331,14		74.686.915,88	C	TAAHHÜT HESAPLARI	106.511.482,57		73.516.331,14		74.686.915,88
1 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	106.511.482,57		73.516.331,14		74.686.915,88	1	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabi	106.511.482,57		73.516.331,14		74.686.915,88
2 Kamu-Özel İş Birliği Modelli Taahhütleri Hesabi	0,00		0,00		0,00	2	Kamu-Özel İşbirliği Modelli Taahhütleri Karşılığı Hesabi	0,00		0,00		0,00
D VERİLEN GARANTİLER HESABI	0,00		0,00		0,00	D	VERİLEN GARANTİLER HESABI	0,00		0,00		0,00
1 Verilen Garantiler Hesabi	0,00		0,00		0,00	1	Verilen Garantiler Karşılığı Hesabi	0,00		0,00		0,00
2 Borç Üstlenim Taahhütleri Hesabi	0,00		0,00		0,00	2	Borç Üstlenim Taahhütleri Karşılığı Hesabi	0,00		0,00		0,00
E DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI	0,00		0,00		0,00	E	DEĞERLİ KAĞIT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI	0,00		0,00		0,00
1 Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabi	0,00		0,00		0,00	1	Başka Birimler Adına İzlenen Alacak Emanetleri Hesabi	0,00		0,00		0,00
F DİĞER NAZIM HEAPLAR	82.940.387,63		135.558.818,35		187.083.815,53	F	DİĞER NAZIM HEAPLAR	82.940.387,63		135.558.818,35		187.083.815,53
1 Kiraya Verilen Duran Varlıklar Hesabi	68.933.684,48		92.345.782,21		99.774.691,92	1	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabi	82.940.387,63		135.558.818,35		187.083.815,53
2 GELİRLERİ	14.006.703,15		43.213.036,14		87.309.123,61	2						
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>711.242.527,05</b>		<b>811.135.237,74</b>		<b>873.109.094,66</b>	<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>711.242.527,05</b>		<b>811.135.237,74</b>		<b>873.109.094,66</b>

Tablo 18 - Bilanço







Tablo 19 - Faaliyet Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu	GİDERİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		2019 Yılı		GELİRİN TÜRÜ	2017 Yılı		2018 Yılı		2019 Yılı		
			TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr	
630 3	8 1 9 1	Diğer Tasınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	18.526	0	42.935	28	56.735	81								
630 4	2 9 1	TL Cinsinden Diğer İlg. Borç Faz Giderleri	15.807.217	86	22.248.706	14	11.681.395	60								
630 5	1 2 5	Sosyal Güvenlik Kurumlarına	423.400	0	1.447.008	91	1.296.583	60								
630 5	3 1 1	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sendik vb. Kuruluşlara	3.602.188	28	2.806.556	42	247.869	98								
630 5	4 1 2	Eğitim Amaçlı Diğer Transferler	3540	0	0	0	0	0								
630 5	4 1 3	Sağlık Amaçlı Transferler	0	0	1.237	0	0	0								
630 5	4 1 4	Yıvecek Amaçlı Transferler	35.261	93	0	0	0	0								
630 5	4 1 9	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	254.549	60	391.696	0	212.968	88								
630 5	6 1 9	Diğer Yürürlüğe Transferleri	0	0	0	0	6.027	21								
630 5	8 1 5	Genel Bütçe Gelirlerinden Bütçeyehir Belediyelere Ayrılan Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz	193.943	97	214.625	69	202.963	29								
630 11	4	Maddi Duran Varlıkların Değerlemesinden Oluşan Olumsuz	107.013	56	352.563	51	156.033	43								
630 11	5	Vergi Cesaları	0	0	0	0	6.072	66								
630 13	1 1	Yeraltı ve Yerüstü Düzenlerin Amortisman Giderleri	31.360.320	80	3.207.670	24	38.366.717	80								
630 13	1 2	Binaların Amortisman Giderleri	2.962.129	51	558.653	4	544.460	73								
630 13	1 3	Tesis, Makine Ve Cihazların Amortisman Giderleri	1.724.263	16	1.461.918	40	1.184.242	88								
630 13	1 4	Tasitların Amortisman Giderleri	997.749	89	920.030	82	1.763.929	38								
630 13	1 5	Demirbaşların Amortisman Giderleri	2.973.501	67	1.177.867	69	937.649	29								
630 13	2 1	Haklar Amortisman Giderleri	1.724.062	5	594.538	61	210.576	92								
630 13	2 4	Özel Maliyet Amortisman Giderleri	63.276	32	2.263.415	43	13.452	0								
630 14	1	Kirraiyeye Maltzemeleri	1.248.143	68	1.045.437	5	1.829.582	7								
630 14	2	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfağa Kullanılan Tüketim Malzemeleri	121.504	17	214.850	70	152.172	77								
630 14	3	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	340.130	2	290.773	96	546.102	83								
630 14	4	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	3.307.210	4	3.628.185	47	3.937.463	40								
630 14	5	Temizleme Ekipmanları	464.165	45	655.627	82	577.742	52								
630 14	6	Glyecek, Mefrutat ve Tuhanfiye Maltzemeleri	651.515	76	883.918	15	883.270	11								
630 14	7	Yıvecek	1.341.214	16	2.166.825	45	2.294.447	29								
630 14	8	İçecek	120.939	91	498.138	32	713.707	36								
630 14	9	Çamllı Hayvanlar	24.650	9	27.115	0	96.085	12								
630 14	10	Zirai Maddeler	1.455.314	24	2.118.934	42	1.615.845	15								
630 14	11	Yem	62.774	21	50.656	81	74.712	79								
630 14	12	Bakım Onarım ve Üretim Maltzemeleri	3.872.142	48	8.208.285	29	4.480.261	25								
630 14	13	Yedek Parslar	1.437.584	54	2.037.375	42	2.622.228	65								
630 14	14	Nakil Vasıtaların Lastikleri	41.199	23	103.435	23	160.782	36								
630 14	15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	266.479	96	129.169	56	448.622	82								
630 14	16	Spor Maltzemeleri Grubu	35.069	4	87.719	81	82.939	70								
630 14	17	Basınçlı Ekipmanlar	26.862	70	50.527	49	12.527	60								
630 14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Maltzemeler	2.037.395	5	5.193.509	13	3.889.898	55								
630 20	1 1	Vergi Gelirleri	17.275.637	64	14.158.923	39	4.505.646	43								
630 20	1 3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	5.785.677	10	601.274	41	538.072	92								
630 20	1 5	Diğer Gelirler	2.863.199	0	4.366.490	13	2.885.159	17								
630 20	2 1 90	fazla veya Yersiz Olarak Kaydedilen Alacaklar ve Faizleri	0	0	0	0	110.954	64								
630 20	2 1 98	Mahkeme Kararı Uyarınca Silinen Alacaklar	0	0	0	0	542.859	77								
630 20	2 1 99	Diğer Mevzuat Gereğince Silinenler	87	32	0	0	0	0								
630 25	3	Bedelüz Olarak Devredilen Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri	0	0	918.998	27	0	0								
630 30	1 2 1	Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	0	0	0	0	200.005	0								
630 30	6 1 9	Diğer Giderler	51713	50	67.260	0	193.520	0								
630 99	99	Yükarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	27.412	18	111.334	28	202.261	64								
<b>GİDERLER TOPLAMI (A)</b>			<b>232.500.398</b>		<b>07 233.789.700</b>		<b>59 270.848.239</b>		<b>63</b>		<b>192.557.350</b>		<b>42 228.121.822</b>		<b>36 232.588.643</b>	
<b>GELİRLER TOPLAMI (B)</b>									<b>192.557.350</b>		<b>42 228.121.822</b>		<b>36 232.588.643</b>		<b>63</b>	
<b>İNDİRİM, İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)</b>																
<b>NET GELİR (D=B-C)</b>									<b>192.557.350</b>		<b>42 228.121.822</b>		<b>36 232.588.643</b>		<b>63</b>	
<b>ENFLASYON DÜZELTİMESİ (E)</b>																
<b>FAALİYET SONUCU (A-(D+E)) (+/-)</b>			<b>-39.943.047</b>		<b>65</b>		<b>-5.667.878</b>		<b>23</b>		<b>-38.259.596</b>		<b>27</b>		<b>37</b>	



### 3. Mali Denetim Sonuçları

03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 55 inci maddesinde; belediyelerin iç ve dış denetim hükümlerine tabi olduğu ifade edilmektedir. Yapılan denetimler; hukuka uygunluk, mali ve performans denetimlerini kapsamaktadır.

İç ve dış denetim; 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen hükümler çerçevesinde *Sayıştay Başkanlığı, İçişleri Bakanlığı ve Odunpazarı Belediyesi Meclis Denetim Komisyonu* tarafından gerçekleştirilmektedir.

Sayıştay Başkanlığı ve Odunpazarı Belediye Meclisi Denetim Komisyonunun 2019 yılına ait denetim işlemleri faaliyet raporunun tanzim edildiği aşamada tamamlanmamış ve raporları oluşturulmamıştır.

## B. Performans Bilgileri

### 1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

#### Özel Kalem Müdürlüğü

2019 yılında Özel Kalem Müdürlüğünce Belediye Başkanının belirlediği esaslar ile Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda aşağıda belirtilen faaliyetler icra edilmiştir.

- *Başkanlık Makamınca randevulu ve randevusuz olmak üzere 6.753 vatandaşımız ile görüşme yapılmış,*
- *Zonguldak'ın Saltukova ve Bakacakadı ile Romanya Drobeta-Turnu Severin kardeş belediyelerimiz arasına katılmış,*
- *1.043 seminer, toplantı, açılış, etkinlik, düğün, cenaze vb. programlara katılım sağlanmış,*
- *İlçemizdeki mahalle muhtarlarının katılımıyla 11 koordinasyon toplantısı yapılmış, 37 ziyaret gerçekleştirilmiş,*
- *Basın mensuplarına belediyemiz hizmetlerinin tanıtım ve duyurulması maksadıyla basın açıklamaları yapılmış, TV programına katılım sağlanmış ve çeşitli röportajlar verilmiş,*
- *Odunpazarı Kent Konseyi ile koordinasyon ve iş birliği toplantıları düzenlenmiş, 24 etkinliğine iştirak edilmiş,*
- *İlimizde faaliyet gösteren 258 oda, dernek ve STK kuruluşu Başkanlık Makamına ziyarette bulunmuş ve çeşitli görüşmeler yapılmıştır.*

Yukarıda verilen bilgiler aşağıda detaylandırılmıştır;

Başkanlık Makamınca 2019 yılında; 4.980 randevulu, 1.773 randevusuz olmak üzere kişiler ve heyetlerle görüşmeler yapılmıştır.

Belediye Başkanının 2019 yılında katıldığı canlı yayın TV programları, basın toplantıları ve röportajları;

- *31.01.2019 / 20.00: Es TV "Eskişehir Nabzi" programı canlı yayını*
- *12.02.2019 / 21.30: Kanal 26 "26. Gün" programı canlı yayını*
- *20.02.2019 / 15.30: Haberci 26 internet gazetesi canlı yayın programı*
- *21.02.2019 / 10.00: Es FM canlı yayın programı*
- *22.02.2019 / 11.00: Esgündem 26 canlı yayın programı*
- *05.03.2019 / 16.00: Kanal 26 TV programı*
- *11.03.2019 / 20.30: Es TV canlı yayın programı*
- *19.03.2019 / 21.00: Es TV canlı yayın programı*
- *27.03.2019 / 15.00: Es TV canlı yayın programı*
- *28.03.2019 / 15.00: Eskişehir.Net canlı yayın*
- *29.03.2019 / 14.30: Kanal 26 canlı yayın programı*
- *29.03.2019 / 16.00: Es TV canlı yayın programı*
- *09.04.2019 / 20.00: Es TV canlı yayın programı*
- *10.05.2019 / 15.00: Kanal 26 "26. Gün" programı canlı yayını*
- *04.07.2019 / 15.00: Kanal 26 "26. Gün" programı canlı yayını*
- *03.10.2019 / 20.00: Es TV canlı yayın*
- *26.11.2019 / 20.00: Es TV canlı yayın*
- *05.12.2019 / 15.00: Kanal 26 canlı yayın*

- 08.01.2019 / 10.00: Es TV röportaj
- 26.02.2019 / 15.00: Esolay.com Tarkan röportaj
- 07.03.2019 / 16.00: Birgün Gazetesi röportaj
- 30.04.2019 / 09.00: Gazeteci Cihan Yıldırım röportaj
- 26.06.2019 / 11.00: Gazeteci Cihan Yıldırım röportaj
- 19.07.2019 / 11.00: Birgün Gazetesi röportaj
- 02.09.2019 / 11.30: Hilal Köse ile röportaj
- 29.11.2019 / 10.00: Four Four Two Futbol Dergisi ile Röportaj / Can Elmas
- 06.12.2019: 100 gün toplantısı ve temizlik işleri müdürlüğüne ait çöp kamyonları teslim töreni
- 23.02.2019 proje lansman toplantısı
- 20-21.06.2019 Stratejik plan toplantısı

Vatandaş karşılama birimimiz Halk Masasınca 2019 yılında 6.879 vatandaş başvurusu alınmış, alınan başvurular ilgili müdürlüklerimize bildirilerek iş programlarına alınması sağlanmıştır.

01/01/2019-31/12/2019 YILLIK RAPOR													
MÜDÜRLÜK ADI	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MD.	1	3	2	2	2	1	0	2	1	2	0	2	18
FEN İŞLERİ MD.	153	158	138	100	136	165	205	140	131	130	115	114	1685
SAĞLIK İŞLERİ MD.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ZABITA MD.	43	161	55	66	74	81	91	112	78	98	59	76	994
TEMİZLİK İŞLERİ MD.	97	143	165	125	157	218	278	241	238	186	115	76	2039
İNSAN KAYNAKLARI VE	0	0	1	2	1	2	0	4	0	0	0	0	10
PARK VE BAHÇLER MD.	21	61	102	68	158	123	119	88	74	47	42	36	939
KIRSAL HİZMETLER MD.	37	48	27	25	55	123	114	85	37	28	11	12	602
BİLGİ İŞLEM MD.	5	4	2	2	6	0	1	1	0	0	3	1	25
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞL.MD.	0	4	1	1	2	0	0	0	0	0	0	4	12
MALİ HİZMETLER MD.	17	16	17	4	15	3	3	4	6	0	11	7	103
SOSYAL YARDIM İŞL.MD.	2	20	0	3	2	3	4	5	5	2	3	0	49
YAPI KONTROL MD.	12	0	31	0	41	32	40	37	25	51	22	20	311
ÖZEL KALEM MD.	2	0	0	29	1	3	2	0	0	1	0	0	38
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MD.	0	1	0	1	1	0	0	0	1	2	0	0	6
KADIN AİLE MD.	0	1	0	0	1	2	0	2	0	1	2	1	10
ETÜD PROJE MD.	0	0	1	0	1	3	2	1	1	0	0	0	9
DESTEK HİZMETLERİ MD.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2
RUHSAT VE DEN.MD.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	4
EMLAK İSTİMLAK MD.	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
ULAŞIM HİZ.MD.	0	1	0	0	1	0	0	4	0	0	0	1	7
SPOR İŞLERİ MD.	2	0	0	2	4	1	2	2	0	0	0	1	14
<b>TOPLAM</b>	<b>392</b>	<b>622</b>	<b>542</b>	<b>430</b>	<b>658</b>	<b>761</b>	<b>861</b>	<b>729</b>	<b>597</b>	<b>549</b>	<b>385</b>	<b>353</b>	<b>6879</b>

Tablo 20 - Halk Masası Başvuru Bilgileri

### İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Müdürlüğümüz bünyesinde genel olarak ilgili mevzuatlar doğrultusunda İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü kalem, bordro ve şirket personel servisi olarak hizmetlerini yürütmektedir.

- **Müdürlük Kalemi:** Tüm personelin gelen giden evraklarının takibi ve müdürlüğe ait evrakların takibi yapılmaktadır.
- **Bordro Servisi:** Belediyemiz teşkilatında çalışmakta olan memur, sözleşmeli personel ve işçi personelin maaş bordroları, işçi personelin ikramiye ve sosyal ödemeleri ile tazminatlara ait bordroların hazırlanması ile şirket personelinin tazminat ödeme evraklarının hazırlanması işlemleri yürütülmektedir.
- **Memur Bilgi Sistemi, Özlük Dosyaları:** 657 sayılı Kanunun 6111 sayılı Kanunla değiştirilen 109 uncu maddesi gereğince Memur Özlük Dosyalarının tutulma esasları ile özlük dosyalarında yer alacak belgelere ait işlemler yeniden düzenlenerek uygulanmaktadır.

- **Eğitim Faaliyetleri:** 2019 yılı içerisinde tüm birimlere;
  - İhale kanunu, taşınmaz kayıt ve kontrolü ile gerçekleştirme görevlileri görev ve sorumlulukları eğitimi
  - Şoför personellerine yönelik trafik eğitimi
  - İş makinesi sürücülerine araç bakım onarım ve vatandaşlarla diyalog eğitimi
  - Kamuda etik kültürünü geliştirme eğitimi
  - 6331 sayılı Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi
  - 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu eğitimi

Müdürlüğümüzce 2019 yılı içerisinde performans hedefimiz olan 6 adet hizmet içi eğitimi yukarıda yazılı konular hakkında 6 adet eğitim düzenlenerek verilmiştir.

Belediyemiz ile Türkiye İş Kurumu Eskişehir İl Müdürlüğü arasında yapılan sözleşme gereğince, belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğü'nde 65 işçi *Toplum Yararına Çalışma Programı* kapsamında 6 ay süre ile çalıştırılmış olup, çalışanların tüm giderleri Türkiye İş Kurumu Eskişehir İl Müdürlüğüne ödenmek suretiyle istihdam edilerek söz konusu proje 25/11/2019 tarihinde tamamlanmıştır.

- **Giden evrak Faaliyetleri:** Müdürlüğümüzce 2019 yılında (1.872) adet giden evrak kaydı yapılmıştır.

6111 sayılı Kanun ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 64'üncü maddesi gereğince 2019 yılı içerisinde personellerin terfi işlemleri yapılmıştır.

#### **Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü**

2019 yılında Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından sunulan hizmetler;

- Haber hazırlanması ve dağıtılması
- Grafik tasarımı ve kurumsal internet sitesinin düzenlenmesi
- Sosyal medya iş ve işlemlerinin takip edilmesi
- Halkla ilişkilerin geliştirilmesi

2019 yılı içinde; çeşitli iletişim kanallarında belediyenin hizmetleri ile ilgili 77.063 adet haber ve duyuru yayınlanmıştır.

### **Bilgi İşlem Müdürlüğü**

Bilgi İşlem Müdürlüğü teşkilat yapısı;

- *Yazılım Geliştirme ve Destek Birimi*
- *Teknik Destek Birimi*
- *Ağ Yönetimi Birimi*
- *Coğrafi Bilgi Sistemi Birimi*
- *İdari ve Mali İşler Birimi*

### **Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından 2019 yılında teknik destek çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen faaliyet ve projeler;**

Odunpazarı Belediyesine ait hizmet binalarında ağ, bilgisayar, ses iletişimi, internet bağlantı ve çevre birimleri anlamında birimlerimize iletişim, bilişim altyapısı ve desteği sunulmuştur.

İhtiyaç belirtilen hizmet birimlerine bilgisayar, bilgisayar çevre birimleri, sarf malzemesi, santral ve alt yapı desteği sağlandı. Sarf malzemesi ile ilgili tasarruf sağlayacak cihaz değişimleri yapıldı. Sarf malzemesi temini ve gerekli yerlerde değişimi sağlandı. Sarf malzemesi olarak toner ve kartuş alımı için ihale usulü alım yapıldı. Yıl içinde toplamda 377 adet toner değişimi yapıldı. Verimi düştüğü için değiştirilen veya ilk defa kurulumu yapılan bilgisayar sayısı 228 adettir.

Yönetim, bakım ve sarf malzemesi olarak tasarruf sağlayan kat yazıcılarının yıllık bakım sözleşmesi yapıldı.

Belediyemizde mevcut donanımların bakım ve onarımı Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından veya müdürlüğümüz kontrolünde dış destek yoluyla gerçekleştirilmektedir. Tamiri mümkün olmayan malzemelerin yetkili firmalara sevki ve takibi gerçekleştirilmiştir.

Yine yatırım programımızda yer alan network kapasite artırımı projesi kapsamında yeni açılan hizmet birimlerini ağa dâhil etme, hizmet binaları arasında bilişim alt yapısı taşınması ve mevcutta bulunan hizmet binalarımızda genişleme amaçlı altyapı işlemleri yapıldı. Başta merkez binamız olmak üzere OMEK, Temizlik İşleri Müdürlüğü hizmet binası gibi mevcut binalarımızda da altyapı düzenleme çalışmaları yapıldı.

Yeni açılan, bilgi teknolojileri alt yapı ve iletişim gereksinimlerini karşıladığımız hizmet binalarımızın listesi ve yapılan işlere ilişkin fotoğraflardan bazıları aşağıdadır:



*Orhangazi Halk Merkezi*





*Ceren Özdemir Adalar Gençlik Merkezi*



*Ataol Behramoğlu Kitaplığı*



*Amigo Orhan Halk Merkezi*

- *Erdal İnönü Halk Merkezi*
- *Sevinç Mahallesi İrtibat Bürosu*
- *Akkaya Mahallesi İrtibat Bürosu*
- *Kurtuluş Mahallesi Kreş Binası*

Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak, hizmet verir hale getirilmiş binalarımızdaki personelimizin çalışmalarında kullanacakları bilişim malzemelerine dair yeni tahsis ettiğimiz cihazlara ilişkin rakamlarımız aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Hizmet Noktaları Teknolojik Kaynak Listesi								
Sıra	Hizmet Binası Adı	Masaüstü Bilgisayar	Dizüstü Bilgisayar	Yazıcı	Projeks. Cihazı	Projeks. Perdesi	İnternet Altyapısı	Telefon Altyapısı
1	Orhangazi Halk Merkezi	9	-	1	1	1	X	X
2	Adalar Gençlik Merkezi	15	-	1	4	4	X	X
3	Ataol Behramoğlu Kitaplığı	3	1	-	1	1	X	X
4	Amigo Orhan Halk Merkezi	7	-	1	2	2	X	X
5	Erdal İnönü Halk Merkezi	3	-	1	1	1	X	X
6	Sevinç Mah. İrtibat Bürosu	-	-	-	-	-	X	X
7	Akkaya Mah. İrtibat Bürosu	1	-	-	-	-	X	X
8	Kurtuluş Mah. Kreş Binası	1	-	1	-	-	X	X

Tablo 21 - Hizmet Noktaları Teknolojik Kaynak Listesi

**Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından 2019 yılında bilişim güvenliği çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen faaliyet ve projeler;**

Kurum iş ve işlemlerinde kullanılan bilişim cihazları üzerindeki verilerin güvenliği ile ilgili olarak yapılan işlemler ise aşağıdadır:

- Bilgisayarlara lisanslı anti virüs yazılımı kurulum ve takibi yapıldı.
- İnternet çıkışlarımız için gerekli olan konumlarda güvenlik duvarı kurulumu, değişimi ve yenilemesi yapıldı.
- Belediye sistemlerinde kullanılan güvenlik duvarlarının düzenli olarak güvenlik kontrolleri yapıldı, tespit edilen zaafiyetler iyileştirildi.
- Ağ güvenliği izlemesi düzenli yapıldı. Virüs, spy, trojan özelliği gösteren makineler tespit edilip, incelenmesi için teknik servise yönlendirildi.
- Kablosuz cihazların güncellemeleri düzenli olarak yapıldı.
- Sunucuların güncellemeleri ve zaafiyet incelemeleri düzenli olarak yapıldı.
- Belediye sistemlerinde kullanılan yazılımların veri tabanı ve uygulamalarının yedekleme işlemlerinin yapılabilmesi için bakım ve iyileştirmelere devam edildi. Yeni oluşturulan yazılımlar, yedekleme süreçlerine dâhil edildi. Sunucularda yedeklenmiş olarak bulunan verilerden her gün yaklaşık 35 GB kapasitesindeki verinin, iki farklı yere aktarılması ve depolanması sağlandı.
- Gerekli lisans alımları yapıldı.
- 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun'a uygun internet çıkış hizmetleri sağlandı.
- Ağ ve internete erişimlerin kayıt altına alındığı web uygulaması üzerinde, güvenlik ve performans iyileştirmeleri yapıldı.
- Sisteme yeni eklenen telefon santrallerinin kayıtları için yeni servisler yazıldı.
- DDOS atak önleme hizmeti alındı.
- Saldırı atak tespit ve önleme hizmeti alımı yapıldı.

- *SSL sertifikası alımı yapıldı.*
- *İlk kurulumlarla ilgili gerekli yapılandırmalar yapıldı.*
- *Güncellemelerin takibi ve sistemimize uyarlanması sağlandı.*
- *Web sitesi üzerinde paylaşılan bilgilerden, KVKK kapsamında sorun oluşturabilecek paylaşımlar tespit edilip ilgili müdürlük bilgilendirildi.*

### **Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından 2019 yılında sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen faaliyet ve projeler;**

Birimlerin; merkezi sunuculardaki yazılımlarla, birbirleriyle ve genel internet ortamıyla iletişimini sağlayacak telefon, mobil hat, internet ve toplu SMS gönderim hesabı tahsisi ihtiyaç tespitine göre sağlandı. Mevcut iletişim altyapısının yetersiz kaldığı yerlerde iyileştirmeler sağlandı. Mobil hat olarak 63 ses, 36 internet, 24 adet de M2M olmak üzere 123 adet hattımız 2019 yılsonu itibariyle aktif durumdadır. 45 adet kullanıcı hesabı ile farklı müdürlüklerimiz vatandaşlarımıza bildirim için SMS gönderebilmektedir.

@odunpazari.bel.tr uzantılı kurumsal e-posta adresleri; müdürlüklerimizden gelen talepler doğrultusunda, kullanıcılara ilgili formlar doldurulmak suretiyle tahsis edildi. Var olan hesapların kullanımıyla ilgili eğitim, kurulum ve ayarlar yapıldı. 2019 yılı sonunda toplam 395 adet hesap aktif durumda bulunmaktadır.

www.odunpazari.bel.tr adresinden yayın yapan ve sorumluluğu Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüzde olan resmi web sitemizin, konaklama işlemine ait iş ve işlemler yürütüldü.

Müdürlük personelimiz tarafından; program ve sitelerle ilgili olarak gerekli olan kullanıcı hesapları açılması, şifre tanımlamaları, yazılımların kullanımlarına dair eğitim ve planlamalar, internet siteleri, yönlendirmeler, veri depolama hizmetleri ile alakalı olan sunucu yapılandırmaları yapıldı.

112 adet personel için personel kimlik kartı basımı gerçekleştirilmiştir.

Mevzuat Takip, CAD ve tasarım programları gibi, birimlerimiz tarafından talep edilen ve lisans ücreti karşılığı satın alınan veya yıllık abonelik usulü çalışan yazılımların tedariki ve ilgili kullanıcıların bilgisayarlarına kurulumları gerçekleştirildi.

Halk merkezlerimizden faydalanan kursiyerleri bilgilendirme ve belediyenin düzenlemiş olduğu etkinliklerin vatandaşlarımıza bildirilmesi amaçlı gönderilecek toplu kısa mesajlar için, değişen firmanın ara yüzüne göre gerekli hizmetin kullanımına ilişkin çalışmalar yapıldı.

Vatandaşlarımıza ücretsiz internet kullanımı sağladığımız konum sayısı 4'e çıkarıldı. Bu hizmet 5651 sayılı *İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun* hükmüne uygun olarak kayıt altına alınmaktadır. 2019 yılında bu hizmetimizden 11.571 tekil kullanıcı faydalanarak toplamda 47.003 defa erişim sağlamışlardır. Yaklaşık 43.285 saat boyunca kullanılan ücretsiz internet hizmeti ile vatandaşlarımız 494.415 mb yükleme (upload) ve 4.114.899 mb indirme (download) yapmışlardır.

Vatandaşımızın hizmetine sunduğumuz bu hizmet ile halkımızın ücretsiz olarak internet ve üzerinden erişilen iletişim, haber alma, bilgiye erişim gibi ihtiyaçları karşılanmaya çalışıldı. Bu hizmet ile 2015–2019 Stratejik Planımızdaki *“Kaynaklarımızın Etkili Ekonomik ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak”* ve *“Gelişim Projeleriyle Kırsal Hayatın Yaşam Kalitesini Yükseltmek”* stratejik amaçlarına katkı sağlanmış oldu. Bu hizmet 2018 yılında olduğu gibi 2019 yılında da *“Toplumdaki tüm bireyler için sunulan hizmetlere erişimi kolaylaştıracak fırsat eşitliğini sağlamak”* ve *“Dezavantajlı grupların sosyal hayata daha aktif olarak katılımını sağlayacak çalışmalar yapmak”* stratejik hedeflerimizin gerçekleşmesine katkıda bulunmuştur.

İş takip yazılımından müdürlüğümüze iletilen 502 adet istek, arıza vb. kayıttan, genel sistem yapısını bozmayacak 455'i için işlem yapıldı. Uygun görülmeyen taleplerin cevapları, açıklamaları ile kullanıcı personele verildi. Kalan diğer isteklerle ilgili süreçler devam etmektedir.



İş Takip Sistemi Bilgileri	
İş Takip Kategorileri	İş Takip Sayısı
Belsis Arızası / İsteği	104
Bilgisayar Arızası	39
Data Kablosu Çekimi	5
Diğer	127
Donanım Talebi	42
İdari Faaliyetler	1
İnternet Sorunu	12
Kablosuz Altyapısının Oluşturulması	2
Sunucu Kurulumu	2
Şifre Yenileme	3
Telefon Arızası	9
Telefon Kablosu Çekimi	2
Yazıcı Arızası	32
Yazılım Kullanıcı Hak / Yetki Talebi	27
Yazılım Talebi	6
Arşiv İstekleri	10
EBYS İstekleri	24
İş Takip İstekleri	7
Kamera Arızası	2
Program Talebi	3
Toner İhtiyacı	40
Program Lisansları	3

Tablo 22 - İş Takip Sistemi Bilgileri

Otomasyon yazılımında aktif olarak 349 kullanıcı hesabı açık durumdadır. Otomasyon yazılımı ile alakalı olarak müdürlüklerimizden gelen arıza ve talep bilgilerini firmaya aktardığımız ara yüzde 2019 yılı içerisinde toplam 195 adet kayıt oluşturulmuştur.

Bu kayıtların;

- 162 adet çözüme kavuşturulmuş ve tarafımızdan onaylanmıştır,
- 10 adet tarafımızdan testlerinin yapılmasını müteakip onay beklemektedir,
- 23 adet çözümlenme beklemektedir.

E-belediye internet sayfasının desteğini otomasyon yazılım firmamız ile beraber sağlıyoruz. Vatandaşlarımızın taleplerini iletebileceği, borç sorgulayıp ödemesini kredi kartı ile yapabileceği e-belediye sayfamızı mükelleflerimiz 2019 yılı içerisinde 83.691 kere ziyaret etti. E-belediye sayfamızın aktif kullanıcı sayısı 13.837'dir. Toplam 33.540 adet tahsilât makbuzunun işlemlere yansıdığı e-belediye sayfamızdan yapılan toplam tahsilât tutarı 11.016.699,07 TL'dir. İnternet üzerinden vatandaşımıza sunulan borç ödeme olanağı ile belediyemizin "Kaynaklarımızın elde edilmesi ve kullanılmasında tutumluluk prensibini oluşturmak" başlıklı stratejik hedefine de katkıda bulunulmuştur. E-belediye sayfamızdan sunulan hizmetlerin bazılarında www.turkiye.gov.tr adresinden yayın yapan e-devlet portalından da ulaşılabilmektedir.

Belediyemiz evrak süreçlerinde kullanılan EBYS yazılımına ait yıllık bakım sözleşmesi yapıldı. Altyapısını sunduğumuz EBYS yazılımı üzerinde müdürlüğümüze ait 2.782, tüm müdürlüklere ait ise 176.682 adet evrak üretilmiştir. EBYS yazılımının belediye birimlerinde kullanımını sağlayarak tasarruf ettiğimiz kâğıt, toner ve yazıcı amortismanı maliyetleri ile 2015–2019 Stratejik Planımızdaki

“Kaynaklarımızın Etkili Ekonomik ve Verimli Kullanılmasını Sağlamak” ve “Sağlıklı ve Çevreci Odunpazarı Oluşturmak” stratejik amaçlarına katkıda bulunmuş olundu. Belediye olarak 2019 yılında 388 kullanıcı ile EBYS yazılımını kullanarak, 1.388 kg atık miktarının oluşumunu, 347.005 litre su kullanımını ve 19.664 kg CO<sub>2</sub> üretimini engellemiş ve çevrenin korunmasına katkıda bulunmuş olduk.

EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) süreçlerimizde kullanılmak üzere imza yetkisine sahip personelimize gerekli olan e-izmalardan, süresi dolanların güncellemesi yapıldı. Gerekli kullanıcılar için de yeni başvurular yapılarak, kullanım eğitimiyle beraber tahsis yapıldı. Şu anda toplam 86 personelimizde e-imza kullanımı vardır.

Harita tabanlı çalışması gereken müdürlüklerimizdeki personelimizin ihtiyacına uygun olarak, harita yazılımının masaüstü ve sunucu tarafı ile ilgili çalışmalar yapıldı. Veri girişi ve güncellemesini İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüzün yaptığı “İmar Ön Bilgi Formu” ve müdürlüğümüz çalışmaları ile düzenlenen “Kent Rehber Haritası” ara yüzlerinin 2019 yılı boyunca resmi internet sitemiz olan www.odunpazarı.bel.tr internet adresi üzerinden ulaşılabilir olması sağlandı. CAD ve GIS sunucu sistemlerinin güncel halde kalması için yıllık bakım sözleşmesi 2019 yılı için de devam ettirildi. Harita sunucusu üzerinden işlenebilecek ve ulaşılacak veriler ile ilgili müdürlüklerimiz ve firma teknik personeli ile toplantılar yapıldı.

Park ve Bahçeler Müdürlüğümüzün sorumluluğunda bulunan parklarımızın, harita üzerinden ulaşılabilir, mülkiyet ve imar planı durumlarına göre sorgulanabilir hale gelmesi için parkların haritaya işlenmesine yönelik çalışmalar yapıldı. Projenin yürütülmesi Park ve Bahçeler Müdürlüğüne devredilmiş durumdadır.

Ağ, santral ve ses kayıt alt yapımızla ilgili yönetim, bakım ve kurulum konularında teknik destek yıllık bakım sözleşmesi yapıldı. Toplamda 31 adede ulaşan kurulu telefon santrali ile 2019 yılı içinde 49.257 adet çağrıya cevap verilmiştir. 53.886 adet de dış hat görüşmesi yapılmıştır.

Belediyemizin müdürlüklerinde farklı iş ve işlemlerde kullanılan modülleri bulunan otomasyon yazılımı ile ilgili yıllık bakım sözleşmesi yapıldı.

Belediyemiz telsiz haberleşme sistemlerinin işletimi ile ilgili işlemler yürütüldü.

Kullanılan yazılımlardaki KPS, TAKPAS vb. sorgulama yetkileri, müdürlük onayları ve kullanıcı personel taahhütnameleri ile tahsis edildi.

**Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından 2019 yılında üretilen yazılımlarla ilgili faaliyet ve projeler şu şekildedir;**

#### **Arşiv Yönetim Sistemi:**

2018 yılında yazılıp kullanıma hazır hale gelmiş olan web tabanlı arşiv yazılımına yeni özellikler katmak için çalışmalar halen sürdürülmektedir. 2019 yılında arşiv sistemine müdürlüklerin isteklerine göre yeni ana evrak ve alt evrak türleri tanımlanmış ve bu evrak türleri için ara yüzler tasarlanmıştır. Arşiv sistemine 2019 yılı içerisinde 36.526 evrak kaydedilmiş ve kayıtlı 52.344 evrak bilgisi akıllandırılmak suretiyle güncellenmiştir.

#### **Kütüphane Otomasyon Yazılımı**

Hizmet merkezlerimizde kurulu olan kütüphanelerimizde kullanılmak üzere; 2018 yılında müdürlüğümüz personelinin hazırladığı Kütüphane Otomasyon Sistemi programında revizyonlar yapılmış, kullanıcı hesapları açılıp kullanım eğitimleri verilmiş ve kitapların barkotlu takibi için gerekli barkod yazıcı ve okuyucu gibi donanımların merkezlerde işler hale getirilmesi sağlanmıştır.

2019 yılında kütüphane sistemine toplam 16.728 yeni kitap kaydedilmiştir. 3.836 kitabın 2019 yılı içinde ödünç verildiği, yazılımdaki kayıtlarımızda gözükmemektedir.

#### **Atölye Otomasyon Sistemi**

Halk merkezlerimizde ve gençlik merkezlerimizde açılan atölyelerin, atölyelere katılan kursiyerlerimizin, kurslara katılım durumlarının, kayıtlarının ve derslik müsaitlik durumlarının takibi amaçlı yeni bir yazılımın analiz ve geliştirme süreci başlatıldı. Atölye Otomasyon Sistemi adını verdiğimiz yazılımın 2020 yılı içerisinde kullanıma sunulması planlanıyor.

### **UlaşımNET**

Belediyemize ait araçların; yakıt, yol, konum gibi bilgilerine erişim hizmeti sağlayan, araç takip abonelik hizmeti yıllık anlaşması yenilendi. Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünde programı kullanan personelin taleplerine göre UlaşımNET 'de revizyonlar yapıldı. Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğümüz, Bilgi İşlem personeli tarafından yazılmış olan UlaşımNET isimli yazılımın arayüzünden, araçlarımızın bakım zamanlarını, servis dönemlerini, sigorta ve muayene zamanı ile ilgili bilgileri kayıt ve takip edebilmektedirler. UlaşımNET yazılımı, belediye araçlarının kullanıldığı her hizmette “Kaynaklarımızın elde edilmesi ve kullanılmasında tutumluluk prensibini oluşturmak” ve “Kaynaklarımızın kullanımında sürdürülebilir uygulamaları hayata geçirmek” başlıklı stratejik hedeflerimizin gerçekleşme oranını artırmaktadır.

### **MarketNET**

Halk Marketimizde yapılan, bağış, yardım, ihtiyaç sahibi gibi bilgilerin kayıt altına alındığı, barkod kullanımı destekli MarketNET yazılımı üzerinde kullanıcıların taleplerine göre güncelleştirme ve iyileştirmeler yapıldı.

### **TurnikeNET**

Fen İşleri Müdürlüğü şantiyesinde kullanılan TurnikeNET yazılımının hem donanım hem de yazılım kısmında güncelleştirme ve iyileştirmeler yapıldı. TurnikeNET sisteminden veri kabulü için veri transfer hız iyileştirmesi kapsamında servis yazıldı.

### **BiletNET**

2015 yılında kodu yazılan ve daha sonra kullanılmasından vazgeçilen, gösterim, bilet rezervasyon ve satış yazılımı, güncelleştirme ve iyileştirmeler yapılarak tekrar kullanıma sunuldu. Koltuk yerleşim planlarında revizyona gidilen BiletNET yazılımı ile Yunus Emre Kültür Merkezi ve Hasan Polatkan Kültür Merkezi binalarımızdaki salonlarda yapılacak etkinliklere ait bilet kesimi yapılabilmektedir.

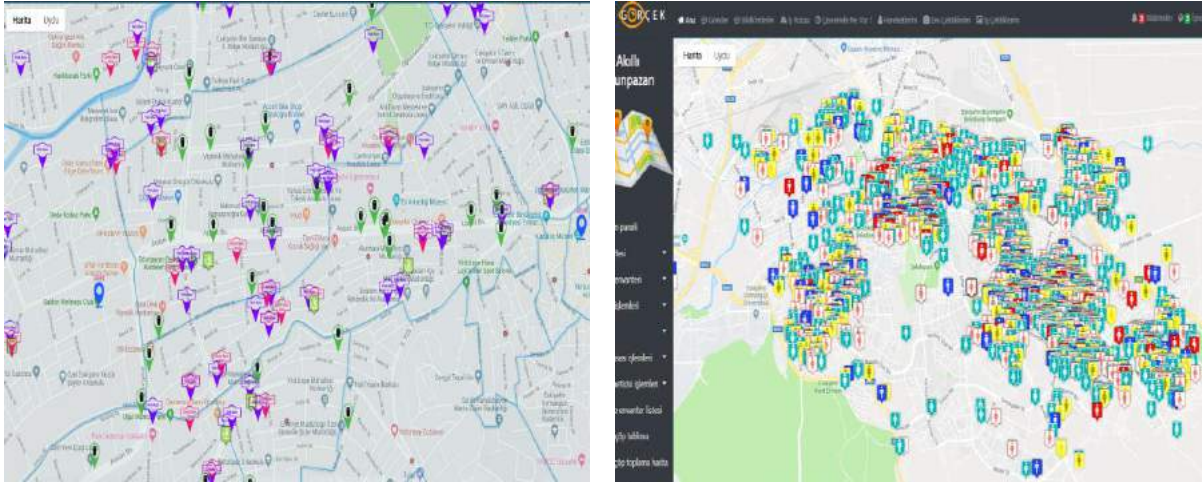
### **GörÇek**

Sahadaki envanterimizi koordinatlı olarak haritaya işlemek amacıyla 2018 yılında başlattığımız ve GörÇek adını verdiğimiz uygulama üzerinde aşağıda yazılı olan geliştirmeler yapıldı. GörÇek, müdürlüğümüz üretimi olan diğer yazılımlarımızda tutulan verilerden ve dış destek aldığımız uygulamalardan gelen, konum tabanlı tutulan verilerin yer aldığı bir havuz haline dönüştü. AR-GE çalışmalarımız için de bize yol gösteren GörÇek 'in belediye süreçlerinde kullanılması için çalışmalarımız devam ediyor.

GörÇek için 2019 yılında;

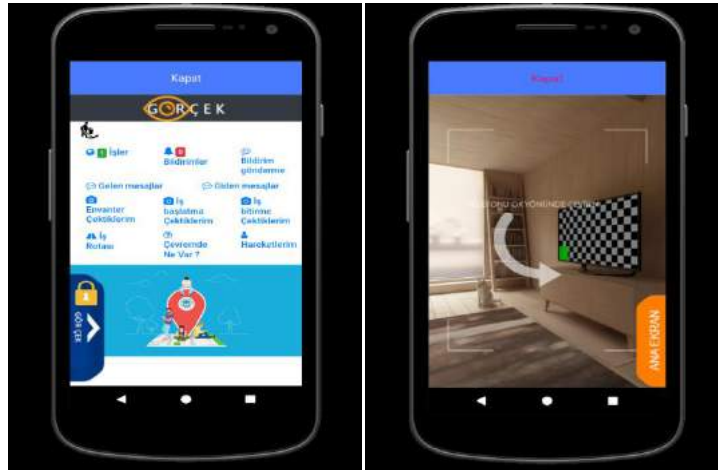
- *Veri tabanı tasarımı yapıldı.*
- *Web uygulaması yazıldı.*
- *Sahadaki mobil cihazlardan uygulama ile gelen coğrafi konumsal işaretlemelerin anlamlandırılabilir adreslere dönüşmesi için servis yazıldı.*
- *Harita ekranına aktarılması için UlaşımNET 'de takibi yapılan belediyeye ait araçlarımızın GPS bilgilerinin çekilmesi için ilgili firmanın yazılımına göre servis yazıldı.*
- *Harita ekranına, çöp araçlarının coğrafi konumlarının aktarılması için çöp arabalarını kiraladığımız firmanın araç takip yazılımından GPS bilgileri çekilmesi için servis yazıldı.*
- *Sorun şikâyet alma modülünden gelen kayıtlara cevap olarak vatandaşları bilgilendirmek için gönderilebilecek SMS ve E-postalar için servis yazıldı.*
- *UlaşımNET uygulamasından araçlara ait bilgilerin çekilmesi için servis yazıldı.*
- *Araç takip sistemi modülünden gelen coğrafi konum, hız ve kullanıcı bilgilerinin veri tabanına aktarılması için servis yazıldı.*
- *MarketNET uygulamasından faydalanan vatandaşlarımızın adreslerinin coğrafi konumlarının otomatik tespiti için servis uygulaması yazıldı.*
- *MarketNET uygulamasından faydalanan vatandaşlarımızın harita ekranına aktarılması için web uygulaması yazıldı.*

- Çukur takip sistemi modülünden gelen coğrafi konum ve zemin tespit bilgilerinin veri tabanına aktarılması için servis yazıldı.
- Günlük çöp alımı bilgilerinin haritasının internet üzerinden web sitemizde yayınlanması modülü yazıldı.
- Atık yağ toplama konumlarının haritasının internet üzerinden yayınlanması modülü yazıldı.
- Giysi kumbaralarının konumlarının haritasının internet üzerinden yayınlanması modülü yazıldı.



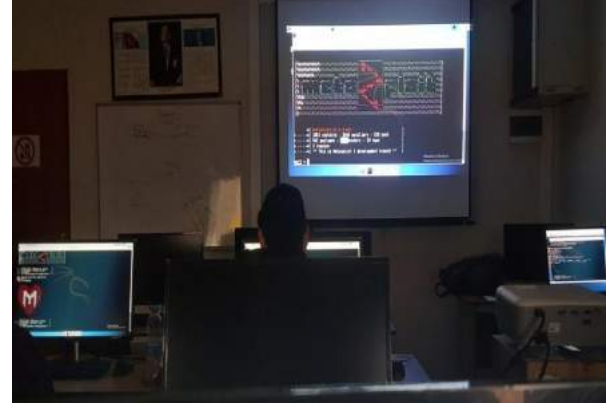
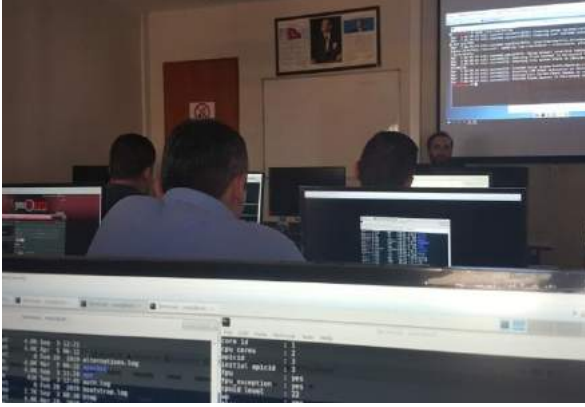
GörÇek uygulamasının kullanımına dair verilen eğitimlerde, personelimiz uygulamaya dair görüşlerini belirtip, uygulamanın gelişimine katkıda bulundular.

GörÇek uygulamasının sahada kullanımı ile ilgili, Android işletim sistemlerinde kullanılabilir mobil uygulamanın geliştirilmesine devam edildi. Bu mobil uygulama sayesinde müdürlüklerimiz arazideki envanterlerini işleyebilir hale geldi. Bu uygulamanın veri tabanı ile bağlantıları, senkronizasyon ve web servis uygulamaları çalışır hale getirildi. Diğer popüler mobil işletim sisteminde de uygulamanın çalışır hale gelebilmesi için çalışmalara başlandı.



Sayısı 12.000'i bulan konumu işaretlenmiş envanterimiz ile müdürlüklerimiz, bakım, arıza, iş atama gibi konularla ilgili süreçlerinde iyileşme sağlayacak bir kayıt sistemine kavuşmuş oldu.

**Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından 2019 yılında yapılan eğitim çalışmaları;**  
Belediyemize ait bilişim alt yapısının güvenliğini sağlamak için, müdürlük personelimizin sürekli güncellememiz gereken farkındalık ve bilgilendirme amaçlı eğitim almaları sağlandı.



- Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından belediyeyi temsil amaçlı katılım sağlanan toplantılar;**
  - *ESGAZ'ın ilimizdeki alt yapılar ile ilgili sorumlu kurumları davet ettiği, alt yapı ve kazı izni ile ruhsat ve konum bilgilerinin koordinasyonunu sağlamak için geliştirmeyi düşündüğü yazılımın paydaşlara tanıtıldığı toplantıya iştirak edildi.*



- *BT Vizyon Anadolu Buluşmaları kapsamında ilimizde düzenlenen toplantıya katılım sağlandı.*





- *Türkiye Belediyeler Birliği'nin düzenlediği Akıllı Şehirler Toplantısı'na katılım sağlandı.*



- *Ankara Mamak Belediyesine ve otomasyon firmasının Ankara şubesine Coğrafi Bilgi Sistemi kullanımı analizi ile ilgili olarak ziyaretler gerçekleştirildi.*

**Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından 2019 yılında kurum içi süreç planlama toplantıları gerçekleştirilmiştir.**

Müdürlüğümüzün süreçlerine yapabileceğimiz katkıları öğrenmek ve bilgi işlem alt yapısını, kapasitemizi tanıtmak amaçlı toplantılar düzenledik. Müdürlüğümüz ve sorumlu olduğumuz yazılım ve donanımlarla ilgili talepleri aldığımız bu toplantılarda, süreç analizleri de yaparak belediye iş ve işlemlerine yapabileceğimiz katkıları planladık.

Web sitemizin analizi, yapılabilecek iyileştirmeler, otomasyon yazılım modüllerinin kullanımları, Bilgi İşlem Müdürlüğü personelinin ürettiği yazılımların tanıtımı, kullanım oranlarının artırılması gibi müdürlükler özelinde yapılan görüşmelerle yol haritamızı da belirledik.

#### **Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından 2019 yılında yürütülen AR-GE çalışmaları;**

**Araç Takip Sistemi Modülü:** Takılı olduğu aracın konum bilgilerini merkez binamızda bulunan ana bilgisayara kaydeden modül hem donanım hem de yazılım olarak sıfırdan tasarlanarak prototip cihaz üretildi.

**Çukur Takip Sistemi Modülü:** Araç Takip Sistemi Modülünün takılı olduğu aracın, geçtiği güzergâh üzerindeki çukur ve tümsekleri tespit ederek, ilgili birime konum bilgileri ile gönderen donanım ve yazılım tasarlanarak prototip cihaz imal edildi.

**Arıza Takip Sistemi Modülü:** Araç Takip Sistemi Modülünün takılı olduğu aracın OBD2 bağlantısı ile beyinden alınan bilgilerin işlenmesi ve konum bilgileri ile birlikte ilgili birime gönderilmesi için araştırma ve geliştirme çalışmaları yapıldı.



## ***Spor İşleri Müdürlüğü***

### ***07.01.2019 Spor ve Dans Merkezi Yeni 1. Dönem Kayıtları (Türk Telekom Ek Hizmet Binası)***

Yoğun ilginin olduğu kayıtlarda 1.000'e ulaşan ön kayıt başvurusu alındı. Ocak-Haziran ayları arasında 6 aylık periyotta; pilates, step-aerobik, zumba branşlarında yaklaşık 600 bayan kursiyere ve bale ve Jimnastik branşlarında da kız ve erkek çocuğumuza alanında uzman eğitmenlerimiz tarafından dersler verilmiştir.



### ***21.01.2019–31.01.2019 Mini Minikler Futbol Turnuvası (Mehmet Terzi Spor Salonu)***

Eskişehir Büyükşehir Belediyesi, Eskişehir Amatör Spor Kulüpleri Federasyonu (EASKF) ve Türkiye Futbol Antrenörleri Derneği (TÜFAD) işbirliği ile mini minikler futsal şoleni Mehmet Terzi Spor Salonunda gerçekleşti. 13 kulübün katıldığı 25 takımdan ve 400 sporcunun mücadele ettiği şenlikte 2008, 2009, 2010 ve 2011 doğumlu çocuklarımız boy gösterdi. Öğrencilerinin sömestr tatillerini spor yaparak en iyi şekilde değerlendirmelerine olanak sağlanmıştır.



**21.03.2019 Odunpazarı Gençlik ve Spor Kulübü ile Amatör Spor Kulüpleri Federasyonuna yardım yapıldı.**

Odunpazarı Belediyesi, amatör spor kulüplerine destek vermeye devam ediyor. Odunpazarı Belediyesi, Amatör Spor Kulüpleri Federasyonu ve spor kulüplerinin isteği doğrultusunda 32 amatör spor kulübüne her sene olduğu gibi bu senede aynı ve nakdi yardımda bulunuldu.



**26.04.2019 Step-Aerobik ve Pilates Kursiyerleri Yılsonu Gösterisi (Hasan Polatkan Kültür Merkezi)**

Gerçekleştirilen programda 2018–2019 eğitim döneminde Spor İşleri Müdürlüğü tarafından açılan dans atölyelerine giden kursiyerler hünelerini gösterdi. Step-aerobik, pilates, country dance, zumba gibi birçok dalda eğitim alan kursiyerlerin sergilediği gösteriler, gelen konuklar tarafından tam not aldı.





**04.05.2019 Bale Öğrencileri Yılsonu Gösterisi (Hasan Polatkan Kültür Merkezi)**

Geçtiğimiz yıl başlatılan Bale Rüzgârı adlı etkinliğin üçüncüsü gerçekleşti. Odunpazarı Belediyesi Spor İşleri Müdürlüğü bünyesinde açılan bale atölyelerinde 3 yıl boyunca eğitim alan öğrenciler performanslarını sergiledi. 3'üncü Bale Rüzgârında öğrenciler bale ve jimnastik gösterileri yaptı.



**18.05.2019 3X3 Basketbol Turnuvası (Mehmet Terzi Spor Salonu)**

Odunpazarı Belediyesi Spor İşleri Müdürlüğü, 19 Mayıs Gençlik Haftası kapsamında 3X3 Salon Basketbol Turnuvası düzenledi. 17 takımın katıldığı turnuva, nefes kesen maçlara ev sahipliği yaptı.



**19.05.2019 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Doğa Yürüyüşü (Kent Ormanı)**

Odunpazarı Belediyesi, 100. Yıl etkinlikleri ve Gençlik Haftası kutlamaları kapsamında "1919'dan 2019'a 100 Yılın Yürüyüşü" adlı bir etkinlik düzenledi. Sabahın erken saatlerinde Gökmeydan Mahallesi'nde bulunan Cumhuriyet Parkı'nda bir araya gelen Eskişehirli, buradan otobüslerle Kent Ormanına geçti. Kent Ormanı'ndan başlayan "1919'dan 2019'a 100 Yılın Yürüyüşü" ne Odunpazarı Belediye Başkanı Av. Kazım Kurt da katıldı.



**17.06.2019– 29.08.2019 Yaz Spor Okulları**

**(Mehmet Terzi Spor Salonu, Hasan Doğan Spor Tesisi)**

Odunpazarı Belediyesi Spor İşleri Müdürlüğü çocukların yaz aylarını verimli geçirmesi, tatil yaparken de kendilerini geliştirmesi ve spor yapması için futbol, basketbol, voleybol ve tekvando branşlarında alanında uzman antrenörler eşliğinde eğitimler verildi. Futbola 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012 doğumlu çocuklar; basketbola 2008, 2009, 2010, 2011, 2012 doğumlu çocuklar; voleybola 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 doğumlu çocuklar ve tekvando atölyelerinde ise 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 ve 2012 doğumlu çocuklar eğitim aldılar.

Hasan Doğan Spor Tesisi (71 Evler Mah.)

Futbol : 320 sporcu

Mehmet Terzi Spor Salonu (İhlamurkent Mah.)

Basketbol : 74 sporcu

Voleybol : 75 sporcu

Tekvando : 77 sporcu

Yaş gruplarına göre belirlenen haftalık 3 günlük periyotlara ayrılan çalışmalar yaz dönemi boyunca eğitim ve öğretim yılı başlayana kadar devam etmiştir.







**17.06.2019–23.08.2019 Parklarda Spor Organizasyonu (Step-Aerobik)**

Yenikent Mahallesi Seramik Park, Gökmeydan Mahallesi Kentpark ve Cumhuriyet Parkı, 75. Yıl Mahallesi Selami Vardar Halk Merkezi Parkında hafta içi her gün 10 grupta haftalık 300 kişiye step-aerobik etkinliği düzenlenmiştir.

**20.08.2019 Yaz Spor Okulları Kapanış Programı**

Futboldan tekvandoya voleyboldan basketbola kadar birçok branşta faaliyet gösteren Odunpazarı Belediyesi Yaz Spor Okulları, öğrencilerin yaz tatillerini spor yaparak geçirmesini sağladı. Yüzlerce öğrencinin eğitim gördüğü yaz okulları düzenlenen törenle sona erdi. Odunpazarı Belediye Başkanı Av. Kazım Kurt, yaz spor okulları kapanış töreninde öğrencilerle bir araya geldi.



**03.09.2019–18.09.2019 I. Geleneksel Kurtuluş Kupası Tenis Şenliği (Yenikent Mah.)**

Odunpazarı Belediyesi ve Türkiye Tenis Federasyonu tarafından ortaklaşa düzenlenen Geleneksel Kurtuluş Kupası Tenis Şenliği başladı. Kıyasıya mücadelelerin yaşandığı tenis şenliği 3 Eylül'de başlayıp 18 Eylül'de Odunpazarı Belediyesi Şehit Turgay Topsakaloğlu Spor Parkında oynanan final karşılaşmaları ile sona erdi.

**07.09.2019–08.09.2019 4. Veteranlar Masa Tenisi Turnuvası (Büyükdere Mah.)**

4. Veteranlar Masa Tenisi Turnuvası 7–8 Eylül 2019 tarihlerinde Türkiye çapında organize edilen turnuvaya 220 sporcunun katılımıyla Yenikent Şehit Anıl Gül Kapalı Spor Salonunda gerçekleştirildi.





**11.09.2019–12.09.2019 3X3 Streetball Basketbol Turnuvası (Gökmeydan Spor Kampüsü)**

Spora ve sporcuya her zaman destek veren Odunpazarı Belediyesi, her yıl düzenlediği Sokak Basketbolu Turnuvasına 2019 yılında da devam etti. 3x3 Streetball Basketbol Turnuvası 11–12 Eylül 2019 tarihlerinde Gökmeydan Spor Kampüsünde gerçekleştirildi.



**02.09.2019–06.09.2019 Spor ve Dans Merkezi Yeni 2. Dönem Kayıtları (Türk Telekom Ek Hizmet Binası)**

Spor İşleri Müdürlüğünün, kadınların kış aylarında hareketsiz kalmaması ve sağlıklı yaşam için amaçladığı kursları her sene olduğu gibi bu sene de yoğun ilgi ile karşılandı. 1.000'e yakın ön kayıt alındı.

**23.11.2019 Öğretmenler Günü “Öğretmen Hayatı Değiştirir” Bisiklet Etkinliği (Odunpazarı Meydanı)**

Spor İşleri Müdürlüğü Eskişehir Bisiklet Dostluğu Grubu ile öğretmenler için bisiklet etkinliği düzenledi. Odunpazarı Meydanı'ndan başlayan “Öğretmen Hayatı Değiştirir” bisiklet etkinliğine vatandaşlar da yoğun ilgi gösterdi.



**25.12.2019 Spor ve Dans Merkezleri Yılsonu Etkinliği (Hasan Polatkan Kültür Merkezi)**

Spor İşleri Müdürlüğüne bağlı spor ve dans atölyeleri tarafından çeşitli danslar ve eğlenceli müziklerle dolu bir yıl sonu gösterisi gerçekleştirildi. 25 Aralık arşamba günü Hasan Polatkan Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilen yılsonu gösterisinde, Odunpazarı Belediyesi Spor ve Dans Merkezi, Büyükdere Spor ve Dans Merkezi, 75. Yıl Mahallesi Selami Vardar Spor ve Dans Merkezi, Emek Spor ve Dans Merkezi, Orhangazi Spor ve Dans Merkezi ile Yenikent Tenis ve Yoga Merkezinde dönem boyunca ders alan atölye katılımcıları sahne aldı. Katılımın cretsiz olduğu yılsonu gösterisinde zumbadan step aeroibiğe yogadan kovboy danslarına oyun havalarından roman danslarına kadar birçok gösteri yapıldı.



## **Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü**

### **SOBE birimi faaliyetleri;**

- Yaşlı ve engelli bakım hizmeti birimimiz 65 yaş üzeri ya da ağır engelli, yardıma muhtaç durumdaki vatandaşlarımıza ev temizliği, kişisel bakım, sağlık kontrolleri gibi hizmetleri belirli aralıklarla sunmakta olup, uygulamada yaş ve gelir kriteri aranmaktadır.
- 2019 yılı içerisinde SOBE hizmetinden toplam 2.481 kişi yararlandı.



### **Evde banyo hizmeti faaliyetleri;**

- Kendi imkânları ile kişisel ihtiyaçlarını karşılayamayan ve bir başka kimsenin yardımına ihtiyaç duyan bakıma muhtaç, hasta, yaşlı ve engelli kişiler faydalanmaktadır.
- 2019 yılı içerisinde evde yıkama, kişisel bakım hizmetinden toplam 791 kişi yararlandı.





### Engelli vatandaşlarımız için yapılan etkinlikler;

- Engelli vatandaşlarımıza yönelik yapılan çalışmada; 133 adet manüel tekerlekli sandalye, 1 adet akülü sandalye ihtiyaç sahiplerine verildi. Ayrıca Belediyemize bağışlanan 9 adet hasta yatağı ihtiyaç sahiplerine ulaştırıldı.
- 01 Mart 2019 tarihinde “Nadir Görülen Hastalıklar Derneği” ile işbirliği yapılarak Hamamyolu’nda sergi düzenlendi. Bu hastalardan iki kişinin yaptığı konuşma ile bu tarz hastalıklar konusunda halk bilinçlendirildi.
- 15 Mayıs 2019 tarihinde Engelliler Haftasının Ramazan ayına denk gelmesinden dolayı 550 engelli vatandaşımıza ve ailelerine Emek İlk Adım Düğün Salonu’nda iftar yemeği verildi.
- 12 Temmuz 2019 tarihinde SMA derneğinin düzenlediği “BEN SMA” film gösterisine gidildi.
- 21 Eylül 2019 tarihinde engelli vatandaşlarımızın erişebilirlik konusunda belediyemizde yaşadığı problemleri en aza indirmek, hayatlarını kolaylaştırmak, yaşadıkları problemleri ilk ağızdan dinlemek ve birimlere ileterek çözüm üretmesini sağlamak amacı ile belediyemiz Halk Masası işbirliği ile Engelsiz İletişim Masası faaliyete geçirildi.
- 27 Eylül 2019 tarihinde engelli vatandaşlarımızın en büyük sıkıntıları arasında yer alan şarj istasyonlarının bölgemizde de erişim konusunda eksik olduğu gözlemlenmiştir. İhtiyaç duyulan bölgeler belirlenerek belediyemize ait ilk şarj istasyonu engelli bireylerimizin isteği doğrultusunda Hamamyolu’nda hizmete açılmıştır.
- 27 Ekim 2019 tarihinde Belediye Tiyatro Müdürlüğümüz ile ortak projemiz olan “SMA’lı Çocuklar ve Aileleri” için motivasyon programı gerçekleştirildi.
- 08 Kasım 2019 tarihinde LÖSEV haftası dolayısı ile "Maskemi takarım farkındalık yaratırım" kampanyası adı altında tiyatro oyuncularımız ve müdürlüğümüz çalışanları ile maske tasarlandı. Tiyatro oyunu sonunda, yapılan maskeler takılarak lösemili çocuklar konusunda farkındalık yaratıldı.
- 03 Aralık 2019 tarihinde Dünya Engelliler Günü Nedeniyle Vilayet Meydanında çelenk koyma törenine katılım sağlandı.
- Eskişehir Büyükşehir Belediyesinin Haller Gençlik Merkezinde açtığı zihin engellilerin yaptığı resim sergisine katılım sağlandı.
- Engellilerin sorunlarını daha yakından dinlemek ve çözüm üretmek amacı ile engelli dernek başkanları ile 2019 yılı boyunca her ayın son cuması dernek toplantıları yapıldı.



### **Koca Çınar Yaşam Merkezi faaliyetleri;**

- 2019 yılı boyunca Koca Çınar Yaşam merkezinden toplam 164 kişi yararlanmış ve bu kişilere farklı alanlarda 1.972 adet hizmet sunulmuştur.
- 27.06.2019 tarihinden itibaren Koca Çınar Yaşam Merkezinde köy günlüğü gezileri projeleri başlatıldı. Bu proje kapsamında yıl içerisinde Orhangazi, Kalabak, Türkmentokat ve Karapazar mahalleleri ziyaret edildi.
- Yaşam merkezinde 2019 yılı boyunca yaşlılarımıza şiir etkinlikleri, seramik çalışmaları, film saatleri, el işi çalışmaları, tiyatro, koro çalışmaları vb. yapıldı.
- 26.02.2019 tarihinde Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezinde Koca Çınar Yaşam Merkezi 2. yaşını kutladı. Etkinlikte 25 üyemiz görev aldı. Koca çınarlar tiyatrodan, şiire, korodan, enstrüman çalmaya kadar birçok görevi ustalıklı yerine getirdi.
- 18.03.2019 tarihinde Koca Çınar Yaşam Merkezinde 18 Mart Çanakkale Şehitlerimizi anma programı yapıldı.
- 19.03.2019 tarihinde Koca Çınar Yaşam Merkezinde Özel Yumurcak Anaokulu 70 öğrenci ile yaşlılar haftasını kutladı.
- 15.04.2019 tarihinde Koca Çınar Yaşam Merkezinde sazlar eşliğinde “Türkü Günü” yapıldı.
- 15.05.2019 tarihinde Koca Çınar Yaşam Merkezi yararlanıcıları İlk Adım düğün salonunda düzenlenen iftar programına katıldı.
- 20.05.2019 tarihinde Koca Çınar Yaşam Merkezinde “Hacivat ve Karagöz” oyunu oynatıldı.
- 31.05.2019 tarihinde Koca Çınar Yaşam Merkezinde bayramlaşma etkinliği düzenlendi.
- 17.06.2019 tarihinde Koca Çınar Yaşam Merkezinde babalar günü etkinliği yapıldı.
- 29.08.2019 tarihinde Koca Çınar Yaşam Merkezinde 30 Ağustos Zafer Bayramı kutlandı.
- 02.09.2019 tarihinde Koca Çınar Yaşam Merkezinde 02 Eylül Eskişehir’in kurtuluş günü kutlama etkinliği yapıldı.
- 12.09.2019 tarihinde Koca Çınar Yaşam Merkezinde Muharrem ayı nedeniyle aşure günü düzenlendi.
- 24.09.2019 tarihinde Koca Çınarlarımız Ataol Behramoğlu Kitaplığına götürüldü.
- 26.09.2019 tarihinde Koca Çınarlarımız “Camın Büyüsü” etkinliğine katıldı.
- 02.10.2019 tarihinde Koca Çınar Yaşam Merkezinde Belediye Başkanımız Av. Kazım Kurt’un katılımı ile yaşlılar günü kutlaması yapıldı.
- Koca Çınar Yaşam Merkezinde Anadolu Üniversitesi PDR öğrencileri tarafından “iletişim”, “çekingenlik”, “Saldırgan ve Atılgan Davranış” konuları ile ilgili seminerler verildi.
- 30.10.2019 tarihinde Koca Çınar Yaşam Merkezinde 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kutlaması yapıldı.
- 08.11.2019 tarihinde Koca Çınar Yaşam Merkezinde Belediye Başkanı Av. Kazım Kurt’un katıldığı 10 Kasım Atatürk’ü Anma programı gerçekleştirildi.
- 22.11.2019 tarihinde Koca Çınar Yaşam Merkezinde 24 Kasım Öğretmenler Günü kutlaması sivil toplum kuruluşlarından gelen öğretmen Hüseyin Ceyhan başkanlığında 6 öğretmenimizin katılımıyla gerçekleştirildi.
- 27.11.2019 tarihinde Koca Çınarlar Yunus Emre Kültür Merkezine “Köy Enstitüleri” ile ilgili sinemaya götürüldü.
- 31.12.2019 Koca Çınar Yaşam Merkezinde Belediye Başkanı Av. Kazım Kurt eşliğinde yeni yıl kutlaması yapıldı. Koca Çınarlar “Cibali Karakolu” tiyatrosunu sergiledi.





### **Ihlamurkent Gündüz Bakımevi ve Kreş**

- 2019 yılı boyunca Ihlamurkent Gündüz Bakımevi ve Kreş Merkezinden toplam 95 kişi yararlanmış ve bu kişilere farklı alanlarda 1.134 adet hizmet sunulmuştur.
- 5 Şubat 2019 tarihinde kreş öğrencileri “Sakar Su Kuşu” tiyatrosuna götürüldü.
- 27 Mart 2019 Tiyatro günü kutlandı.
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramında Odunpazarı meydanında gösteri yapıldı.
- 18 Mayıs 2019 tarihinde Hasan Polatkan Kültür Merkezinde “Yıl Sonu Gösteri ve Sergi Programı” düzenlendi.
- 21 Haziran 2019 tarihinde “5. Uluslararası Ahşap Heykel Festivaline” 4 sınıf ile katılım sağlandı.
- 27 Eylül 2019 tarihinde 26 çocuk ile “Cam Festivali” ziyareti gerçekleştirildi.
- 11 Kasım 2019 tarihinde okulumuzda Odunpazarı Belediye Başkanı Av. Kazım Kurt’un katılımıyla Atatürk’ü Anma Programı gerçekleştirildi.
- 12 Aralık 2019 tarihinde Hasan Polatkan Kültür Merkezinde sergilenen “Sihirli Yolculuk” tiyatro gösterimine toplam 31 öğrenciyle katılım sağlandı.
- Engelliler Haftası nedeniyle “Yeni Ekin Rehabilitasyon Merkezine” toplam 22 öğrenciyle ziyarete gidildi.
- 13 Aralık 2019 tarihinde “TÜYAP Kitap Fuarına” gezi düzenlendi.
- 17 Aralık 2019 tarihinde Hasan Polatkan Kültür Merkezinde Psikolog Müslüm Uçurum tarafından kreş velilerine “Aile eğitimi” programı düzenlendi.
- 27 Aralık 2019 tarihinde Belediye Başkanımız Av. Kazım Kurt’un katılımıyla Yeni Yıl Partisi gerçekleştirildi.



### **Emek Oyuncak Kütüphanesi faaliyetleri**

- 2019 yılında Emek oyuncak kütüphanesinden toplam 2.191 öğrenci yararlandı.
- 24 Ocak 2019 tarihinde Eskişehir Büyükşehir Belediyesinin düzenlediği “Cinsel İstismarla Başa Çıkma” konulu oyun atölyesine katılım sağlandı.
- 11 Mayıs 2019 tarihinde Hasan Polatkan Kültür Merkezinde Yıl Sonu ve Sergi Programı düzenlendi.
- 31 Temmuz 2019 tarihinde toplam 170 öğrenci ve ailesi ile Regülâtör piknik alanında piknik yapıldı.
- 02 Ekim 2019 Su Altı Dünyası ve Hayvanat Bahçesi gezisine 64 çocuk ve 58 anne ile katılım sağlandı.
- 25 Aralık 2019 tarihinde 100 çocuk ve 100 anne ile Yılbaşı Partisi gerçekleştirildi.

### **Zeytindalı Çocuk Merkezi faaliyetleri**

- 2019 yılı boyunca Zeytindalı Çocuk Merkezinden toplam 109 kişi yararlanmış ve bu kişilere farklı alanlarda 1.317 adet hizmet sunulmuştur.
- “Bir Sirk Hikâyesi” adlı tiyatro oyununa katılım sağlandı.
- 15 Mayıs 2019 tarihinde Yeşil Efendi Konağına gezi düzenlendi.
- 29 Haziran 2019 tarihinde Ahşap Eserler Müzesine gezi düzenlendi.



- 23 Ağustos 2019 tarihinde Kent ormanında doğa yürüyüşü gerçekleştirildi.
- 04 Eylül 2019 Balmumu müzesine gezi yapıldı.
- 06 Eylül 2019 Sazova Parkına gezi düzenlendi.
- 26 Eylül 2019 tarihinde “Turunç’un Bahçesi” müzikli kukla gösterimine katılım sağlandı.
- 12 Kasım 2019 tarihinde Hasan Polatkan Kültür Merkezinde sergilenen “Sihirli Yolculuk” tiyatro gösterisine katılım sağlandı.
- 30 Aralık 2019 tarihinde Belediye Başkanımız Av. Kazım Kurt’un katılımıyla Yeni Yıl Partisi gerçekleştirildi.



#### **Nartanem Oyunevi faaliyetleri;**

- 2019 yılında toplam 1.210 öğrenci faydalanmıştır.

#### **Kurtuluş Oyunpazarı Gündüz Bakımevi ve Kreşi;**

- Kurtuluş Oyunpazarı Gündüz Bakımevi ve kreşi 31 Ekim 2019 tarihinde faaliyete başlamıştır. Toplam 24 öğrenci ile devam etmektedir.
- 11 Kasım 2019 tarihinde Belediye Başkanımız Av. Kazım Kurt’un Katılımıyla Atatürk’ün ölüm yıldönümü anma programı yapıldı.
- 12 Kasım 2019 tarihinde “Sihirli Yolculuk” Adlı çocuk tiyatrosuna katılım sağlandı.
- 03 Aralık 2019 tarihinde Dünya Engelliler haftası nedeniyle Özel Ekin Başak Rehabilitasyon Merkezine gezi düzenlendi.
- 13 Aralık 2019 tarihinde TÜYAP kitap fuarına gezi düzenlendi.



#### **Orhangazi Çocuk Oyun Atölyesi faaliyetleri;**

- Orhangazi Çocuk Oyun Atölyesi 25 Ekim 2019 tarihinde faaliyete başladı.
- 13 Aralık 2019 tarihinde toplam 64 öğrenci ile Yerli Malı Etkinliği gerçekleştirildi.

### Engelsiz Kùltür ve Sanat Merkezi faaliyetleri;

- 2019 yılı boyunca Engelsiz Kùltür ve Sanat Merkezinden 30 engelli çocuk yararlandı. Merkezde seramik, dans, el sanatları, ritm kursları verildi.



### Hoş Geldin Bebek Projesi

- 2019 yılında toplam 208 adet Hoş Geldin Bebek paketi dağıtımı yapıldı.
- 2019 yılı boyunca belli periyotlarla ve Belediye Başkanı Av. Kazım Kurt'un katılımı ile ev ziyaretleri gerçekleştirildi.



### Psikolojik danışmanlık faaliyetleri;

- Emek Gençlik Merkezinde 52 gence "Sınav Kaygısı" semineri verildi.
- 22 Mayıs 2019 tarihinde Koca Çınar Yaşam Merkezinde psikolog tarafından "İletişim" konulu seminer yapıldı.
- 2019 yılı boyunca 846 kişiyle psikoterapi, psiko-eğitim, psikodrama yapıldı.





### **Kadın, çocuk ve engellilere yönelik yapılan diğer çalışmalar;**

- 8 Mart 2019 tarihinde Dünya Emekçi Kadınlar Günü dolayısı ile Emek İlk Adım düğün salonunda 6 ve 8 Mart tarihlerinde toplam 3.000 kadına yemekli eğlence düzenlendi.
- 5 Mart 2019 tarihinde Emek Oyuncak Kütüphanesinden 180 çocuğa İlk Adım Düğün Salonunda Kent Konseyi Eğitim ve öğretimi Destekleme Derneği ile oyuncak dağıtımı yapıldı.
- 25 Kasım 2019 tarihinde “Kadına Şiddetle Mücadele” günü kapsamında Hamamyolu’nda Eskişehir’de öldürülen kadınlar canlandırılarak kadın cinayetleri ile ilgili farkındalık yaratıldı. Odunpazarı tiyatro oyuncularından yapılan canlandırmada öldürülen kadınların hikâyelerinden kesitler verilerek tiyatral bir gösteri de yapıldı.
- 03 Aralık 2019 tarihinde Dünya Engelliler Gününün aylık meclis toplantısına denk gelmesi dolayısı ile mecliste farkındalık etkinliği düzenlendi. Braille alfabesi ile “Şimdi beni anlıyor musun?” yazısı yazılarak meclis üyelerinin masasına bırakıldı. Belediye Başkanı Av. Kazım Kurt eşliğinde gözler kapatılarak bu yazıda ne yazıldığının anlatılması istendi. Görme engellilerin ve diğer engellilerin yaşadığı problemlere vurgu yapılarak farkındalık yaratıldı.
- Anadolu Üniversitesi PDR öğrencileri Emek Oyuncak Kütüphanesinde öğrencilerimiz ile drama çalışmaları ve ailelerle; “kardeş kıskançlığı”, “ailede çocuklarla iletişim”, “çocuklarda öfke kontrolü” ve “çocuklara cinsel eğitim nasıl verilmeli?” konularında seminer verildi.



### **Kadın Sağlığı Eğitimleri**

- Kısaca KSEP diyeceğimiz eğitimimiz, tümü katılımcı bir yöntemle yürütülen 13 haftalık kapalı grup çalışması şeklinde düzenlenmekte olup, kapalı gruplar Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün duyuruları sonunda gönüllü katılımcılara açtığımız kayıtlar ile oluşmaktadır. Her hafta 90 dakikalık modüller kadınlarla paylaşılmaktadır.
- 2019 yılında 5 grup açılmış olup, 86 kadına eğitim verildi.



### **Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği (DSÖ) faaliyetleri;**

- Türkiye Sağlıklı kentler Birliği üyesi olarak Odunpazarı Kent Profili için çalışmalara başlandı. İlgili belediye başkan yardımcısı başkanlığında toplantılar yapılarak çalışmalarımız hızlandırılmıştır. Eskişehir İl Sağlık Müdürlüğü, Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler Eskişehir İl Müdürlüğü, Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği Başkanlığı, sanayi odaları ve belediyemizin müdürlükleri ile gerekli bilgi akışı sağlanmıştır.



### **Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü tarafından katılım sağlanan toplantı ve eğitimler;**

- 16–17 Ocak 2019 tarihlerinde TAVP vakfının hazırladığı “Yerelde Cinsiyet Eşitliği” çalıştayına katılım sağlandı.
- 17 Haziran 2019 tarihinde Türkiye Aile Sağlığı ve planlaması vakfı (TAVP) çalıştayını “Kırsal Alanda Kadının Emegi” konulu toplantısına katılım sağlandı.
- 22–23 Ekim 2019 tarihlerinde Eskişehir Büyükşehir Belediyesinin hazırladığı “Eşitlik Birimi” çalıştayına katılım sağlandı.
- 28–29 Kasım 2019 tarihlerinde Ankara’da Birleşmiş Milletler Kadının Güçlenmesi ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Birimi (UN WOMEN) olarak belediyelere yönelik “Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Bütçeleme Eğitimi” ne katılım sağlandı.
- Kadın Emegini Değerlendirme Vakfı (KEDV) “Toplum Temelli Yerel Kuruluşların Katılım ve Savunuculuk Kapasitelerini Güçlendirme Projesi” eğitim programına katılım sağlandı.

### **Etüd Proje Müdürlüğü**

Etüd Proje Müdürlüğü tarafından 2019 yılı içerisinde hazırlanan şehir planlama çalışmaları, hibe projeleri ile sosyal ve kültürel içerikli projeler aşağıdaki gibidir.

### **Planlama Bürosu faaliyetleri;**

- 17 adet plan değişikliği başvurusu kabul edilerek, belediye meclisinde görüşülmek üzere hazırlanmıştır.
- 24 adet plan değişikliği dosyası belediye meclisimizce görüşülerek Eskişehir Büyükşehir Belediye Meclisince veya Koruma Bölge Kurulunca onaylanmıştır.
- 2 adet plan değişikliği dosyası Belediye Meclisimizce kabul edilmiş, Büyükşehir Belediye Meclisince reddedilmiştir.
- 2 adet plan değişikliği dosyası onaylanmak üzere Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir.
- Onaylanan plan tadilatları 30 gün ilan edilmek üzere Zabıta Müdürlüğüne, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne; bilgi için de Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne, İller Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğüne, ilgili vatandaşa ve ilgili muhtarlığa gönderilmiştir.
- Belediye meclisi toplantısı öncesinde meclis gündem maddelerine ilişkin meclis sunumları hazırlanmıştır.

- Resen onaylanarak işlemleri tamamlanan plan değişikliği veya ilave imar planları, planların güncel tutulması amacıyla sisteme işlenmiştir.
- İmar planlarının “Kent Rehberi” üzerinde güncel tutulması amacıyla gerekli değişiklikler işlenmeye devam edilmiştir.
- İmar planları hakkında çeşitli kurum, kuruluş, mahkemeler ve vatandaşlara ait 248 adet yazıya cevap verilmiştir.
- Planlama ile ilgili mahkemeye intikal eden 182 adet konuya ait görüş ve belge istenen yazı cevaplandırılmıştır.
- Ruhsat, iskân ve yıkım işlemlerinde imar durumlarına bakılmıştır.
- Belediyemiz sınırları içerisinde otopark yönetmeliğinin geçici 1. maddesi uyarınca otopark ihtiyacının belirlenmesine yönelik çalışma yapılarak Eskişehir Büyükşehir Belediyesine teslim edilmiştir.
- Belediyemiz sınırları içerisinde imar planlarında ayırık nizam yapılaşma kararı getirilen ancak ayırık düzen oluşturulamayan blok yapılaşmış adalar tespit edilerek kitle kararı yerine farklı bir çözüm üretilebilmesi amacıyla çalışmalar yapılmıştır.
- Resen yapılarak onaylanan eski stadyum alanının “Millet Bahçesi” olarak düzenlenmesine ilişkin plan değişikliklerine itiraz edilmiş ve planların iptali için mahkeme süreci başlatılarak işlemlerin takibi yapılmıştır.
- 52 hektarlık Karapınar Gecekondu Önleme Bölgesi 2. Etap projesine ilişkin mahkeme süreci takip edilerek, vatandaşlara bilgi verilmiştir.
- Toplu Konut İdaresi Başkanlığınca hazırlanarak resen onaylanan İhlamurkent-Emek Mahalleleri Gecekondu Önleme Bölgesi İmar Planlarına ilişkin işlemler ile mahkeme süreci takip edilmiştir.
- Küçük Sanayi Sitesi Riskli Alanına ilişkin Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca belediyemize yetki verilmemesine rağmen projenin takibi ve vatandaşlara bilgi vermeye devam edilmiştir.
- Eskişehir Şehir Hastanesi karşısında yer alan tarımsal niteliği korunacak alanda nazım plan kararı doğrultusunda (konut dışı kentsel çalışma alanı) planlama çalışmalarına başlanılmış olup, işlemler takip edilmektedir.

#### **Proje Araştırma ve Uygulama Bürosu faaliyetleri;**

- BEBKA (Bursa Bilecik Kalkınma Ajansı) 2019 yılı Girişimcilik Mali Destek Programına “Eskişehir’de Kadın Girişimciliğin Güçlendirilmesi” projesi ile başvuru yapılmıştır.
- BEBKA Fizibilite Destek Programına 02.09.2019 tarihinde “Eskişehir İli, Odunpazarı İlçesi, Kızılınlar Termal Turizm Merkezi, Eşenkara Kür Merkezi Yapım İsi Fizibilite Projesi” ile başvuru yapılmıştır.
- Tarihi Kentler Birliğinin Bin Günde Bin Eser Proje yardımına 17.09.2019 tarihinde “103 Ada Kentsel Tasarım Projesi” ile başvuru yapılmıştır.
- Projem Türkiye Yarışmasına 18.09.2019 tarihinde “Gör-Çek” projesi ile başvuru yapılmıştır.
- Uluslararası İdeal Kent Ödülleri kapsamında, 14.10.2019 tarihinde “Dalyancı Konağı Restorasyonu ve Mumcular-Hatıpler-Dedelek Sokaklarının Sağlıklaştırılması” projesi ile başvuru yapılmıştır.
- BEBKA Teknik Destek Programına 30.10.2019 tarihinde “Odunpazarı Belediyesi Coğrafi Bilgi Sistemleri Eğitimi” projesi ile başvuru yapılmıştır.
- YEVEDS (Yenilenebilir Enerji ve Enerji Verimliliği Teknik Destek Projesi) kapsamında, Enerji Verimliliği konusunda eğitim ve jeotermal alanda seracılık uygulamaları fizibilitesi projeleri için 19.12.2019 tarihinde başvuru yapılmıştır.

2019 yılında Dünya Bankası tarafından finanse edilen “Sürdürülebilir Şehirler Projesi” kapsamında İller Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğüne 23 adet Vizyon Projesi ile ilgili dosya hazırlanarak kredi başvuru talebinde bulunulmuştur. Başvurulan projeler;

- Yunusemre Kültür ve Sanat Merkezi Dönüşümü
- Yenikent Kapalı Pazaryeri ve Kültür Merkezi
- Engelsiz Yaşam ve Otizm Merkezi
- Tam Teşekküllü Yaşlı Bakım Merkezi ve Belediye Polikliniği



- *Yandaş Sokak Sağlıklaştırma Yapım İşi*
- *Işıklar, Camcı ve Hacı Çakır Sokak Sağlıklaştırma Yapım İşi*
- *Odunpazarı Kentsel Sit alanı 103 Ada Kentsel Tasarım Avan Projesi,*
- *Ataköy Projesi*
- *Odunpazarı Belediyesi Yenikent Mahallesi Aksiyon Park Projesi*
- *Su Sporları Merkezi*
- *Güneş Enerjisi Santrali (999 kwe)*
- *Güneş Enerjisi Santrali 2 (598 kwe),*
- *Elektrikli Araç Temini ve Şarj İstasyonlarının Kurulumu*
- *Odunpazarı Belediyesi Mevcut Kapalı Pazar Yerleri ve Hizmet Binaları Çatılarının Güneş Panelleri ile Kaplanması*
- *Odunpazarı Belediyesi Park Aydınlatmalarının Güneş Enerjili LED Aydınlatma Sistemlerine Dönüştürmesi (2000 adet)*
- *Odunpazarı Belediyesi Ambalaj Atığı Toplama – Ayırma Tesisi Yapım Projesi*
- *Çöp Taksi Projesi*
- *Sıfır Atık Konteynırı Temini Projesi*
- *Odunpazarı Belediyesi Bitkisel Atık Yağ Toplama Sistemi Projesi*
- *Dış Alan Süpürgesi (Woody)*
- *Yer Altı ve Yer Üstü Çöp Konteynırı*
- *Akıllı Belediyecilik*
- *Solucan Köy Projesi*

Lisanssız üretim tesislerinde kurulu gücün 5 MW' ya yükseltilmesi ile hâlihazırda kurulacak olan Güneş enerjisi santrali (999 kwe) arazisinde kapasite artışına gidilmesine karar verilmiştir. Bağlantı antlaşmasında yer almayan diğer elektrik sözleşme güçleri hesaplanarak elde edilen 598 KW Lisanssız Güneş Enerjisi Santrali 2 kurulum başvuruları yapılmıştır. Bununla ilgili olarak da İller Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğüne kredi talebinde bulunulmuştur.

Kızılınler–Eşenkara Bölgesi Termal Turizm Alanı ve çevresine ilişkin Jeotermal Kaynak Arama ruhsatı için görüşmeler ve çalışmalar tamamlanarak “Jeotermal Kaynak Arama Ruhsatı” alınmıştır.

Kızılınler–Eşenkara Bölgesi Termal Turizm Alanı içindeki 50 metrelik yolun kuzeyinde kalan yolların açılabilmesi için Kültür ve Turizm Bakanlığında mali yardım sağlanması amacıyla görüşme ve yazışmalar yapılmıştır.

Belediyemizin sokak ve yollarının yapım ve onarımında kullanılmak üzere Yürükaracaören Mahallesi sınırları içinde iki adet ocak için Hammadde Üretim İzin Belgesi alınmıştır. Bunlardan bir tanesi faaliyete geçmiş diğeri ÇED ile ilgili mahkeme süreci devam etmekte olup, işlemler takip edilmektedir.

Kireçtaşı ocağında kırma-eleme tesisi, asfalt plenti ve beton santrali yapılması planlanmaktadır. Bunlar ile ilgili işlemler takip edilmektedir.

Kayapınar Mahallesinde bulunan Bazalt Hammadde Üretim Tesisi için belge alınmış olup, ÇED başvuru işlemleri devam etmektedir.

Belediyemiz uhdesinde bulunan malzeme ocaklarının işlemlerini yapmak ve yeni başvurularda bulunmak üzere Belediyemiz bünyesinde YTK (Yetkilendirilmiş Tüzel Kişilik ) oluşturulmuştur.

### **Hukuk İşleri Müdürlüğü**

Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından belediyemiz lehine ve aleyhine açılan davalar takip edilmiştir.

**Adli Yargı Faaliyeti:** Kamulaştırma bedelinin tespiti ve tescili, kamulaştırmasız el atma nedeni ile tazminat, tescil, tapu iptali ve tescil, iş hukukundan doğan davalar, müdahalenin men'i, ödeme emrini iptali, itirazın iptali, alacak, tapuda isim tashih-i, veraset davası, Türk Ceza Kanunundan doğan davalar, İcra ve İflas Kanunundan doğan davalar, menfi tespit davası, delil tespiti, ortaklığın giderilmesi ile 1608 sayılı Kanuna istinaden verilen cezalardan doğan davaların takip edilmesi faaliyetidir.

**İdari Yargı Faaliyeti:** İmar uygulamalarından doğan davalar, personel işlemlerinden kaynaklanan davalar, idari işlemin iptali istemli davalar, vergi davaları, belediye meclisi kararları ile belediye encümeni kararlarına ve plan tadilatlarına karşı açılan davalar, hizmet kusurundan dolayı açılan tazminat davalarının takip edilmesi faaliyetidir.

**Hukuki Danışmanlık Faaliyeti:** Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından müdürlüklerden talep edilmesi halinde mütalaa verilmesi faaliyetidir.

<b>Dava Dosya Bilgileri</b>				
<b>Mahkemenin Türü</b>	<b>Devam Eden</b>	<b>Temyiz</b>	<b>Kesin Karar</b>	<b>Toplam</b>
Asliye Hukuk Mahkemesi	130	16	3	<b>149</b>
Asliye Ceza Mahkemesi	80	3	3	<b>86</b>
Sulh Hukuk Mahkemesi	10	-	1	<b>11</b>
Sulh Ceza Mahkemesi	2	-	4	<b>6</b>
İş Mahkemesi	29	3	-	<b>32</b>
İcra Hukuk Mahkemesi	5	8	3	<b>16</b>
Kadastro Mahkemesi	1	-	1	<b>2</b>
İdare Mahkemesi	189	39	23	<b>251</b>
Vergi Mahkemesi	7	3	2	<b>12</b>
İcra Takipleri	9	8	48	<b>65</b>
Savcılık	12	-	-	<b>12</b>
Ağır Ceza Mahkemesi	-	1	-	<b>1</b>
Çocuk Mahkemesi	2	-	-	<b>2</b>
<b>Toplam</b>	<b>476</b>	<b>81</b>	<b>88</b>	<b>645</b>

**Tablo 23 - Dava Dosya Bilgileri**

## Yazı İşleri Müdürlüğü

**Gelen Evrak-Dilekçe Kayıt Faaliyetleri:** EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ile 2019 yılında 37.913 adet gelen evrak ve dilekçe kayıt işlemi yapılmıştır.

**Giden Evrak Kayıt Faaliyetleri:** EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ile 2019 yılında 21.114 adet giden evrak kayıt işlemi yapılmıştır.

**Kargo Gönderi Faaliyetleri:** 2019 yılında 8.604 adet kargo gönderilmiştir.

**Posta ve Tebligat Gönderi Faaliyetleri:** 2019 yılında 17.247 adet posta ve tebligat gönderilmiştir.

**Encümen Faaliyetleri:** 2019 yılında 1.411 adet encümen kararı alınmıştır.

**Meclis Faaliyetleri:** 2019 yılında 263 adet meclis kararı alınmıştır.

Meclis komisyonları;

- Denetim Komisyonu (3 kişi)
- İmar Komisyonu (5 kişi)
- Plan ve Bütçe Komisyonu (5 kişi)
- Hukuk Komisyonu (5 kişi)
- Çevre, Sağlık ve Sosyal İşler Komisyonu (5 kişi)
- Parklara İsim Verilmesi Komisyonu (5 kişi)
- İçkili Yerler Tespit Komisyonu (5 kişi)
- Kadın Erkek Fırsat Eşitliği Komisyonu (5 kişi)

**Arşiv Faaliyetleri:** 2019 yılında arşiv faaliyetleri kapsamında yapılan çalışmalar;

- 2019 yılına ait 195 klasör (1.439) mimari ve statik projelerin taranıp sayısallaştırılarak arşiv sistemine yüklenmesi
- 2018 yılına ait 1.261 adet mimari ve statik projelerin taranıp sayısallaştırılarak 3.072 adet projenin arşiv sistemine yüklenmesi
- 2017 yılına ait 368 adet mimari ve statik projelerin taranıp sayısallaştırılarak 7.130 adet projenin arşiv sistemine yüklenmesi
- 2016 yılına ait 105 adet mimari ve statik projelerin taranıp sayısallaştırılarak sisteme yüklenmesi
- 2015 yılına ait 109 adet mimari ve statik projelerin taranıp sayısallaştırılarak sisteme yüklenmesi
- 2014 yılına ait 67 adet mimari ve statik projelerin taranıp sayısallaştırılarak sisteme yüklenmesi
- 2013 yılına ait 256 adet mimari ve statik projelerin taranıp sayısallaştırılarak sisteme yüklenmesi
- 2012 yılına ait 31 adet mimari ve statik projelerin taranıp sayısallaştırılarak sisteme yüklenmesi
- 2011 yılına ait 21 adet mimari ve statik projelerin taranıp sayısallaştırılarak sisteme yüklenmesi
- 1969–2010 yılları arası 503 adet mimari ve statik projelerin taranıp sayısallaştırılarak sisteme yüklenmesi
- Etüd Proje Müdürlüğü arşivine ait 621 adet harita paftaları taranarak ilgisine teslim edilmesi
- Fen İşleri Müdürlüğü arşivine ait 1.107 adet projelerin taranması, sayısallaştırılıp ilgisine teslim edilmesi
- 1969–2018 yılları arasına ait Odunpazarı Tapu Müdürlüğünden alınan 16.871 adet Mimari projenin sayısallaştırılarak sisteme yüklenmeye hazır hale getirilmesi
- Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Planlama bölümüne ait 3.000 adet harita paftasının taranıp ilgisine teslim edilmesi
- Tepebaşı Tapu Müdürlüğüne ait 42 adet projenin taranıp ilgisine teslim edilmesi
- Odunpazarı Tapu Müdürlüğüne ait 122 adet projenin taranıp ilgisine teslim edilmesi

### **Mali Hizmetler Müdürlüğü**

2019 yılında Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından sunulan hizmetler;

- *İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren yılı bütçe çalışmasını organize ederek bütçe ve kesin hesabı ile taşınır mal kesin hesabının hazırlanması,*
- *Belediye vergi gelirleri ile ilgili işlemlerin yapılması,*
- *Her türlü mali işlemleri yapmak muhasebe kayıtlarının tutulması,*
- *İcra takibini gerektiren belediye gelirleri ile ilgili işlemlerin yapılması,*
- *Gelir tahakkuk işlemlerinin yapılması,*
- *Vezne tahsilât işlemlerinin yapılması,*
- *Taşınır ve taşınmaz mal kayıtlarının takip edilmesi,*
- *Taşınır kesin hesabı işlemlerinin yapılması,*
- *7201 sayılı Tebligat Kanununa göre yapılması gereken her türlü tebligat işlemlerinin yapılması*

2019 yılı gelir kesin hesabında vergi gelirleri toplam tahakkuk tutarı: 99.433.932,79 TL olmuştur. Net tahsilât ise; 59.364.539,86 TL olmuştur. Genel tahsilâtın toplam tahakkuk tutarı 269.033.176,96 TL; net tahsilât ise 213.759.919,38 TL olmuştur.

<b>Gelir Bütçesi Gerçekleşme Bilgileri</b>						
<b>Açıklama</b>	<b>Toplam Tahakkuk</b>	<b>2019 Yılı Tahsilâtı</b>	<b>Tahsilâtın Ret ve İadeler</b>	<b>2019 Yılı Net Tahsilâtı</b>	<b>Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk</b>	<b>Tahsil Oranı %</b>
<b>Genel Toplam</b>	<b>269.033.176,96</b>	<b>215.067.219,36</b>	<b>1.307.299,98</b>	<b>213.759.919,38</b>	<b>53.965.957,60</b>	<b>79,45</b>
Vergi Gelirleri	99.433.932,79	60.218.673,75	854.133,89	59.364.539,86	39.215.259,04	59,70
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	19.354.406,12	18.513.585,14	242.067,92	18.271.517,22	840.820,98	94,40
Alınan Bağış ve Yrd. İle Özel Gel.	335.387,05	335.387,05	-	335.387,05	-	100,00
Diğer Gelirler	143.900.149,18	130.017.282,21	132.110,17	129.885.172,04	13.882.866,97	90,26
Sermaye Gelirleri	6.009.301,82	5.982.291,21	78.988,00	5.903.303,21	27.010,61	98,23

**Tablo 24 - Gelir Bütçesi Gerçekleşme Bilgileri**

### **Strateji Geliştirme Müdürlüğü**

2019 yılında Strateji Geliştirme Müdürlüğü; yasal mevzuatlar çerçevesinde alt birimleri aracılığıyla faaliyetlerini yürütmüştür.

### **İç Kontrol Birimi Faaliyet ve Projeleri**

10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55 inci maddesi ile mülga Maliye Bakanlığının 04/02/2009 tarihli ve B.07.0.BKM.0.24-150/4005-1205 sayılı Genelgesiyle duyurulan Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberinde yer alan hükümler doğrultusunda İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu üyelerinde değişiklik yapılmış ve yeni görevlendirmeler 05/11/2019 tarihli ve 19812029-612.99-E.12139 sayılı üst yönetici onayıyla gerçekleştirilmiştir.

2018 yılı iç kontrol sisteminin değerlendirilmesine yönelik çalışmalar kapsamında iç kontrol değerlendirme soru formu yöntemiyle iç kontrol sistemi değerlendirilmiş, çıkan sonuçlar konsolide edilerek İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna sunulmuştur. Kurulun 04/02/2019 tarihli toplantısında Odunpazarı Belediyesi 2018 Yılı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu kabul edilmiş, 05/02/2019 tarihli ve 19812029-612.01.02-E.1496 sayılı yazıyla da üst yöneticiye sunulmuştur. Rapor, mülga Maliye Bakanlığı e-SGB sistemine de yüklenmiştir.

Kamu iç kontrol standartları arasında yer alan “Standart 17-İç Kontrol Değerlendirilmesi” kapsamında 2019 yılı iç kontrol sisteminin değerlendirilmesi amacıyla 02/01/2020 tarihli ve 19812029–612.01.02-E.80 sayılı genelgeyle tüm harcama birimlerine iç kontrol sistemi değerlendirme soru formu gönderilmiş ve sonuçları konsolide edilerek Odunpazarı Belediyesi 2019 Yılı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu taslağı hazırlanmıştır. Rapor, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna sunulmuştur. Söz konusu raporda; *belediyenin misyon ve vizyonu, teşkilat yapısı, iç kontrol sistemi değerlendirme soru formu sonuçları, iç ve dış denetim sonuçları, ön mali kontrole ilişkin bilgiler, iç kontrol sisteminin gelişimi ile sonuç ve öneriler* bölümleri yer almaktadır.

### **Stratejik Planlama Birimi Faaliyet ve Projeleri**

Stratejik Planlama Birimi tarafından 2019 yılında stratejik yönetim çalışmaları kapsamında;

- *Odunpazarı Belediyesi 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporunun hazırlanması,*
- *Odunpazarı Belediyesi 2020–2024 Dönemi Stratejik Planının hazırlanması,*
- *Odunpazarı Belediyesi 2020 Yılı Performans Programı ve Yatırım Programının hazırlanması,*
- *Odunpazarı Belediyesi 2019 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporunun hazırlanması,*
- *Odunpazarı Belediyesi 2019 Yılı Performans Programının izleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması,*
- *Odunpazarı Belediyesi 2019 Yılı Yatırım Programının izleme ve değerlendirme çalışmaları kapsamında brifing dosyalarının hazırlanması,*
- *Odunpazarı Belediyesi 2015–2019 Dönemi Stratejik Planı 2018 Yılı Değerlendirme Raporunun hazırlanması,*
- *Odunpazarı Belediyesi 2015–2019 Dönemi Stratejik Planı 2019 Yılı İzleme Raporunun hazırlanması*

Faaliyetlerini gerçekleştirmiştir.

2018 yılı idare faaliyet raporunun hazırlanması kapsamında; harcama birimlerinin faaliyet raporları konsolide edilmiş ve idare faaliyet raporu hazırlanmıştır. İdare faaliyet raporunda yer alan “*idareye ilişkin bilgiler*” kısmında yer alan veriler ilgili müdürlüklerle koordinasyon sağlanarak güncellenmiştir. Odunpazarı Belediyesi 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu, 10/04/2019 tarihli ve 19812029–040.99-E.3384 sayılı üst yönetici oluruyla Odunpazarı Belediye Meclisine sunulmuştur. İdare faaliyet raporu, nisan ayı meclis toplantılarında görüşülerek; 16/04/2019 tarihli ve 8/88 sayılı meclis kararıyla kabul edilmiştir. İdare faaliyet raporunun bir örneği Sayıştay Başkanlığı ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığına 13/05/2019 tarihinde gönderilmiştir.

03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 41 inci maddesinde; “*mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde stratejik plan hazırlanması*” hükmü gereğince 31/03/2019 tarihli mahalli idareler genel seçimlerinden sonra Odunpazarı Belediyesi 2020–2024 Dönemi Stratejik Plan hazırlıkları başlatılmıştır. Bu kapsamda yapılan çalışmalar;

- *Nisan ayında stratejik plan genelgesi yayınlanmış ve tüm birimlere duyurulmuştur.*
- *Mayıs ayında stratejik plan hazırlama ekibi belirlenmiştir.*
- *Haziran ayında stratejik plan hazırlık programı tüm birimlere duyurulmuştur.*
- *Durum analizi çalışmaları kapsamında; paydaş analizi çalışmaları iç ve dış paydaş anket yöntemiyle gerçekleştirilmiştir.*
- *Tüm harcama birimlerinin katılımıyla mevzuat analizi ve kuruluş içi analiz çalışmaları gerçekleştirilmiştir.*
- *Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından stratejik amaç ve hedefler, faaliyetler, performans göstergeleri ile maliyetlendirme çalışmaları temmuz ve ağustos ayları içinde tamamlanmış ve taslak stratejik plan hazırlanmıştır.*
- *27/08/2019 tarihli ve 19812029–602.99-E.8422 sayılı üst yönetici oluruyla 2020–2024 dönemi stratejik planı Odunpazarı Belediye Meclisine sunulmuş; 06/09/2019 tarihli ve 16/174 sayılı meclis kararıyla da onaylanmıştır.*
- *Odunpazarı Belediyesi 2020–2024 Dönemi Stratejik Planının bir örneği, eylül ayında Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilmiştir.*



2020–2024 dönemi stratejik planında 5 stratejik amaç, 20 stratejik hedef ve 23 performans göstergesi belirlenmiştir.

2020–2024 Dönemi Stratejik Plan Amaç ve Hedefleri		
Sıra No	Stratejik Amaç ve Hedefler	
<b>Kurumsal Gelişimin Devam Ettirilmesi</b>		
1	1.1	<i>Odunpazarı kaynaklarının etkili, şeffaf ve yönetimde dürüstlük anlayışı ile kullanılması, katılımcı yönetim anlayışı ile kullanılması ilçeyi halkla beraber yönetmek</i>
	1.2	<i>Hizmet sunumunda etkinlik, verimlilik ve insan kaynağını geliştirmek, yurtiçi/yurtdışı ilişkileri geliştirmek</i>
	1.3	<i>Mali disiplini sağlamak ve gelirleri artırmak, giderlerde tasarruf sağlanması suretiyle etkin ve verimli bir mali yönetim sistemini sürdürmek</i>
	1.4	<i>Kurum politika ve stratejileri doğrultusunda gelişen teknolojileri takip ederek bilişim sistemlerinin sürdürülebilirliğini, yaygınlaşmasını ve güvenliğini sağlamak</i>
	1.5	<i>Belediyenin daha iyi hizmet vermesi için fiziki yapıyı geliştirmek</i>
<b>Kentsel Gelişimin Devam Ettirilmesi</b>		
2	2.1	<i>Kentin mimari, tarihsel ve kültürel dokusunu koruyarak geliştirmek, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılabilirliği ve teşvik edildiği planlı bir kent olmasını sağlamak</i>
	2.2	<i>Bölgenin üst yapısının iyileştirilmesi, sürekli bakımlarının yapılarak yaya öncelikli ulaşım düzenlemelerini hayata geçirmek</i>
	2.3	<i>Bölgedeki yeşil alanları korumak, artırmak, yeşili teşvik etmek</i>
	2.4	<i>Çağdaş yaşam standartlarında ticaret ve yaşam alanları oluşturmak</i>
	2.5	<i>Bölgemizdeki din hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak</i>
<b>Ekonomik ve Sosyal Gelişimin Devam Ettirilmesi</b>		
3	3.1	<i>Doğaya, insana dost tarım ve hayvancılık politikaları geliştirmek ve teşvik etmek, hayvan haklarına saygılı faaliyetlerde bulunmak</i>
	3.2	<i>Toplumsal cinsiyet eşitliği yaklaşımının ilçe genelinde yaygınlaştırılarak tüm belediye hizmetlerine yansımaları sağlamak, girişimciliği özendirme ve teşvik etmek</i>
	3.3	<i>Bölgemizdeki çocuk, genç ve yaşlıların hayat standartlarının gelişimine katkı yapmak</i>
	3.4	<i>Bölgemizdeki yaşayan yoksul ve muhtaçların yaşam kalitelerini yükseltmek</i>
<b>Kültür, Sanat Alanında Gelişimin Devam Ettirilmesi</b>		
4	4.1	<i>Odunpazarı'nın tarih, kültür ve turizm potansiyeli ortaya çıkarılarak, bu özellikleri ile ulusal ve uluslararası alanda tanıtımına yönelik çalışmalar yapmak</i>
	4.2	<i>Kültür ve sanat faaliyetlerinin kentin her noktasına ulaşmasını sağlamak</i>
	4.3	<i>Odunpazarı'nda engellilerin tüm kentsel hizmetlerden yararlanmalarını, ortak yaşam kültürüne dâhil olmalarını sağlayacak proje ve faaliyetleri gerçekleştirmek</i>
<b>Spor, Sağlık ve Eğitim Alanında Gelişimin Devam Ettirilmesi</b>		
5	5.1	<i>Odunpazarı'nın, her yaş için spor ve sağlıklı yaşam olanaklarını sağlamak; halkta spor kültürünü geliştirmek ve sporu günlük hayatın bir parçası haline getirmek</i>
	5.2	<i>Odunpazarı'nda sağlıklı bir yaşam için çalışmalar yapmak</i>
	5.3	<i>Yaşanabilir, sağlıklı, temiz ve sürdürülebilir bir kentsel çevre yaratmak, kentin doğasını korumak</i>

Tablo 25 - 2020–2024 Dönemi Stratejik Plan Amaç ve Hedefleri

2020 Yılı Performans Programının hazırlık süreci; 2020–2024 Dönemi Stratejik Planının ilk uygulama yılı olarak belirlenen hedef ve göstergeler ile faaliyet maliyetlerinin belirlenmesi amacıyla mayıs ayı sonunda hazırlanan bir iç genelgeyle harcama birimlerine duyurularak başlamıştır. Performans hedef, gösterge ile faaliyet maliyetleri konsolide edilerek 2020 Yılı Performans Programı hazırlanmış; belediye encümeni ile belediye meclisi tarafından bütçeden önce görüşülerek kabul edilmiştir. Söz konusu performans programında 20 performans hedefi ve bu performans hedefleriyle ilgili belirlenen 70 adet faaliyet yer almaktadır.

2020 Yılı Yatırım Programı hazırlık süreci; mayıs ayı sonunda duyurulan bir iç genelgeyle başlamıştır. İlgili harcama birimlerinin yatırım proje teklifleri ve 2020–2024 dönemi stratejik planı ile 2020 yılı performans programı amaç ve hedeflerine uyumu sağlanarak yatırım programı oluşturulmuştur. Hazırlanan yatırım programı, belediye encümeni ve belediye meclisi tarafından eylül ayında onaylanmıştır. 2020 Yılı Yatırım Programında 9 sektör altında 66.463.000,00 TL maliyetli toplam 33 adet proje belirlenmiştir.

10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30 uncu maddesi gereğince temmuz ayı içinde; 2019 yılının ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerin yer aldığı kurumsal mali durum ve beklentiler raporu harcama birimleri ve Mali Hizmetler Müdürlüğü ile konsolide edilerek oluşturulmuş ve kamuoyuna duyurulmak üzere kurumsal internet sitesinde yayınlanmıştır.

2019 Yılı Performans Programının izleme ve değerlendirme çalışmaları kapsamında; üçer aylık dönemlerde performans göstergelerine ait veri girişleri sorumlu birimler tarafından otomasyon sistemi üzerinden yapılmıştır. Veriler konsolide edilerek performans programı izleme ve değerlendirme raporları üst yöneticiye sunulmuştur. Ayrıca 2018 yılı idare faaliyet raporuna esas olmak üzere 2018 Yılı Performans Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu (IV. Çeyrek) şubat ayında hazırlanarak üst yöneticiye sunulmuştur.

13/07/1988 tarihli ve 19871 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlükleri Kuruluş, Görev ve Çalışma Yönetmeliği gereğince Odunpazarı ilçe brifing dosyasında kullanılmak üzere ocak ve temmuz aylarında ilgili müdürlüklerle koordinasyon sağlanarak kurumsal raporlar hazırlanmıştır. Bu raporlarda; belediyeye ait genel bilgiler, teşkilat yapısı, imar bilgileri, mali bilgiler ile yatırım projelerinin gerçekleşme sonuçları yer almaktadır. İlgili raporlar hazırlandıktan sonra Odunpazarı Kaymakamlığına gönderilmiştir.

26/02/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 16'ncı maddesi gereğince; 2018 yılı stratejik plan değerlendirme ve 2019 yılı stratejik plan izleme raporları hazırlanmıştır.

Odunpazarı Belediyesi 2015–2019 Dönemi Stratejik Planı 2018 Yılı Değerlendirme Raporu, göstergelerden sorumlu harcama birimlerinden alınan bilgiler konsolide edilerek oluşturulmuş ve Strateji Geliştirme Kurulu tarafından nihai hale getirilmiştir.

2015–2019 Dönemi Stratejik Planı 2018 Yılı Değerlendirme Raporunun bir örneği, ilgili yönetmelik gereği Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir.

Odunpazarı Belediyesi 2015–2019 Dönemi Stratejik Planı 2019 Yılı İzleme Raporunda, stratejik planda yer alan göstergelerin gerçekleşme sonuçlarına ait bilgiler yer almaktadır. Harcama birimlerinden alınan gerçekleşme sonuçları konsolide edilerek rapor nihai hale getirilmiş ve üst yöneticiye sunulmuştur.

### ***Eşitlik Birimi Faaliyet ve Projeleri***

Odunpazarı Belediyesi 2015–2019 Dönemi Stratejik Planında; “*Belediye olarak yapılan tüm hizmetlerde toplumsal cinsiyet eşitliğini esas almak*” stratejik hedeflerden biri olarak belirlenmiştir. Bu stratejik hedefin gerçekleştirilebilmesi amacıyla da Strateji Geliştirme Müdürlüğü bünyesinde “*Eşitlik Birimi*” oluşturulmuş ve 21/01/2015 tarihli ve 19812029–010.04–13 sayılı iç genelgeyle de birim faaliyetlerinin yönergesi belirlenmiş ve duyurulmuştur.

2019 yılında toplumsal cinsiyete duyarlı bütçeleme çalışmaları kapsamında Bütçe Uygulama Eşitlik Raporu hazırlanmasına yönelik olarak harcama birimleriyle bilgi akışı sağlanmış ve veriler konsolide edilmiştir. Harcama birimlerinden üçer aylık dönemlerin sonunda yaptıkları bütçe harcamalarına yönelik yararlanıcı sayıları talep edilmiş ve yıl sonu raporun hazırlanması amacıyla kayıt altına alınmıştır.

2019 yılı uygulama sonuçları değerlendirildiğinde; toplam 259.241.286,11 TL bütçe gideri harcamasının 111.269.866,44 TL kısmı (43 %) cinsiyete duyarlılık açısından incelenebilmiştir. Personel Giderleri ile Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet, Primi Giderleri ekonomik sınıflandırmasında; kurumda çalışan memur, sözleşmeli personel, sürekli işçi, stajyer öğrenci, belediye başkanı ile belediye meclis üyelerine yapılan mali ve sosyal hak ödemeleri ile sosyal güvenlik ve sağlık primi giderleri cinsiyete duyarlılık açısından incelenmiştir.

Mal ve Hizmet Alım Giderleri ekonomik sınıflandırmasında; harcama birimlerinin yaptıkları faaliyetler karşılığında kullandıkları tüketim malzemeleri, yolluk ödemeleri, organizasyon ve tanıtım giderleri, hizmet alım giderleri ile görev giderleri bulunmaktadır. Bu giderler arasında; festival ve organizasyon giderleri, personel yemek ücreti giderleri, hizmet alımı yöntemiyle istihdam edilen personelin mali ve sosyal haklarına ait giderler, bilgi iletişim malzemeleri bakım-onarım giderleri, spor etkinlikleri için malzeme alım giderleri, kreş giderleri, SOBE, Yaşlı Bakım Merkezi ve hasta bakım hizmet giderleri, aşevi giderleri, tiyatro etkinlikleri düzenleme giderleri, halk ve gençlik merkezleri faaliyetleri için yapılan giderler yer almaktadır.

Cari Transferler ekonomik sınıflandırmasında; sosyal yardımlar, aşevi, SOBE, Yaşlı Bakım Merkezi, Odunpazarı Meslek ve Sanat Edindirme Kursları (OMEK) ile Halk Market ihtiyaçları için kaynak kullanılmıştır.

### ***Diğer Faaliyet ve Projeler***

Kalite yönetimi ve idareyi geliştirme çalışmaları kapsamında 31/07/2009 tarihli ve 27305 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan *Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik* hükümleri gereğince; harcama birimlerine ait kamu hizmet standartları temmuz ayında güncellenmiştir. Kamuoyuna duyurulması amacıyla da kurumsal internet sitesinde yayınlanmıştır. 2019 yılı sonunda tüm müdürlüklerin yönetmeliklerinde yapılan değişikliklere istinaden Kamu Hizmet Standartları yeniden güncelleme çalışmaları başlatılmıştır.

Kasım ayında yönetimi geliştirme çalışmaları kapsamında 24/03/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ile bağlı mevzuat hükümleri gereğince belediyenin kişisel veri işleme envanteri hazırlanmıştır. Bu kapsamda tüm harcama birimlerinden kişisel veri işlediği faaliyetlerine yönelik envanter tabloları oluşturulması talep edilmiş ve gelen bilgiler konsolide edilerek belediyede oluşturulan Kurula sunulmuştur.

## Destek Hizmetleri Müdürlüğü

### Elektrik Tamir Bakım Atölyesi Faaliyetleri:

- Belediye hizmet binalarında meydana gelen tüm elektrikle ilgili arızaların giderilmesi, kombi, kazan dairesi bakımlarının yapılması, hizmet binalarındaki mevcut klimalar, jeneratörler, ısıtıcılar ve yangın tertibatının bakım ve onarımının yapılması sağlandı.
- Tüm hizmet binalarında tesisatla ilgili (rezervuar, gider gibi) meydana gelen arızalara zamanında müdahale edilerek takipleri yapıldı. Tüm iç ve dış hizmet birimlerinde arızalı ve kırık olan kapı, pencere ve tüm mobilyaların onarımı yapıldı.
- Belediyemizce yapılan etkinliklere, Destek Hizmetleri Müdürlüğü olarak teknik destek hizmetleri verilmiştir.

Elektrik Atölyesi Faaliyetleri				
Sıra	Ay	Elektrik + Kamera Arıza ve Kurulum	Soğutma, Isıtma, Arıza ve Kurulum	Etkinlik Teknik Destek
1	Ocak	55	35	0
2	Şubat	37	22	2
3	Mart	44	71	0
4	Nisan	40	37	0
5	Mayıs	41	48	12
6	Haziran	33	32	32
7	Temmuz	37	32	40
8	Ağustos	31	23	40
9	Eylül	50	25	12
10	Ekim	44	30	0
11	Kasım	76	40	0
12	Aralık	81	65	6
<b>Toplam</b>		<b>569</b>	<b>460</b>	<b>144</b>

Tablo 26 - Elektrik Atölyesi Faaliyetleri

### Temizlik Birimi Faaliyetleri:

Belediye hizmet binalarının tüm birimlerindeki temizlik işleri, Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı temizlik personeli tarafından gerçekleştirildi.

### Güvenlik Birimi Faaliyetleri:

Belediyemiz güvenlik işi 24/12/2017 tarih ve 30280 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 696 Sayılı Olağanüstü Hal Kapsamında Bazı Düzenlemeler Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile belediye iştiraki şirketi olan Odunpazarı İnşaat Sağlık Turizm ve Tanıtım Hizmetleri Sanayi ve Ticaret AŞ'ye bağlı güvenlik hizmeti müdürlüğümüz gözetimi altında sağlanmıştır.

Güvenlik birimimiz belediyemize ait 42 hizmet binasında toplam 491 adet güvenlik kamerası ile 24 saat güvenlik hizmeti vermiştir.

Güvenlik Kamerası Bilgileri		
Sıra	Birim Adı	Kamera Sayısı
1	Merkez Bina	45
2	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi	24
3	Fen İşleri Müdürlüğü Şantiyesi	36
4	Kurşunlu Külliyesi	18
5	Hasan Polatkan Kültür Merkezi	18
6	Nikâh ve Sergi Salonu	13
7	Hasan Doğan Spor Tesisleri	4
8	Uğur Mumcu Parkı	3
9	Arşiv Kompleksi	25
10	Ihlamurkent Gündüz Bakımevi ve Kreş	23
11	Yaşlı Yaşam Merkezi	8
12	Yunusemre Kültür ve Sanat Merkezi	15
13	Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesi	16
14	Güvercin Köy	27
15	Sebahattin Günday Parkı / Hamamyolu	48+5
16	Cumhuriyet Parkı	8
17	Ceren Özdemir Adalar Gençlik Merkezi	8
18	Kurtuluş Gündüz Bakımevi ve Kreş	3
19	Tenis, Pilates ve Yoga Merkezi	5
20	Hüsamettin Cindoruk Halk Merkezi	5
21	Halk Market	13
22	Emek Gençlik Merkezi	8
23	Daktilo Müzesi	4
24	Erenköy Halk Merkezi	4
25	Yağcızade Konak	5
26	Orhangazi Halk Merkezi	8
27	Fen İşleri Ulaştırma	3
28	Yeşilefendi Konağı	3
29	Karapınar Halk Merkezi	4
30	Erdal İnönü Halk Merkezi	7
31	Gökmeydan Halk Merkezi	4
32	Orhan Oğuz Halk Merkezi	4
33	Amigo Orhan Halk Merkezi	7
34	Engelsiz Kültür Sanat Merkezi	14
35	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü (Regülâtör piknik alanı içindeki)	4
36	Çarşı Zabıta Karakolu	7
37	Büyükdere Halk Merkezi	4
38	Vadişehir Halk Merkezi	4
39	Sezai Aksoy Halk Merkezi	4
40	71 Evler Halk Merkezi	4
41	Hayvan Barınağı	6
42	İki Eylül Sosyal Hizmet Binası	13
<b>TOPLAM</b>		<b>491</b>

Tablo 27 - Güvenlik Kamera Bilgileri

**Sivil Savunma Faaliyetleri:**

Olağanüstü hal ve afet programına uyumlu olarak yürütülen sivil savunma hizmetlerinin koordinasyon faaliyetidir.

Eskişehir İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ile ilgili yazışmalar periyodik olarak Valilik kanalı ile yapılmıştır.



5092 Sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun, Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği, Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP). Mezkûr Kanun ve Yönetmelik gereği Türkiye Afet Müdahale Planı çerçevesinde kurumumuz hizmet gruplarına gerekli desteği sağlamış olup; Eskişehir İl Afet Müdahale Planı içerisinde yer almıştır. Gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

- *Bilgi Yönetim Değerlendirme ve İzleme Grubu 23.03.2019 tarihinde güncelleme yapıldı.*
- *Teknik Destek ve İkmal hizmet Grubu 18.09.2019 tarihinde güncelleme yapıldı.*
- *Kaynak Yönetim Hizmet Grubu 23.09.2019 tarihinde güncelleme yapıldı.*
- *Barınma Hizmet Grubu 23.10.2019 tarihinde güncelleme yapıldı.*
- *Hizmet Grupları Lojistik hizmet Grubu 24.10.2019 tarihinde güncelleme yapıldı.*
- *Satın Alma ve Kiralama Hizmet Grubu 14.11.2019 tarihinde güncelleme yapıldı.*

Yangın söndürme cihazları belediyemizin bütün birimlerinde mevcut olup; yeni kurulan birimlerin ihtiyaçları giderilmiş bakımları ve dolumları müdürlüğümüzce yaptırılmıştır.

#### **Satın Alma ve İhale Bürosu Faaliyetleri:**

Satın Alma Birimimiz, Müdürlüğümüzün ihtiyaç duyduğu mal, hizmet ve danışmanlık hizmeti alımlarını mevzuata uygun olarak belirlenen satın alma yöntemleri ile gerçekleştirmiştir.

Belediyemiz bünyesindeki müdürlüklerce 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu hükümleri çerçevesinde alımı gerçekleştirilecek olan mal, hizmet, yapım ve danışmanlık hizmet alım ihalelerinde; ihale belgelerinin ön kontrollerini, ihale ilanlarını ve hazırlanan ilanların ilgili yerlerde yayımlanması için gerekli işlemlerin yapılması, ihale dokümanlarının görülmesi ve ihale sürecinin yürütülmesi sağlanmıştır.

#### **Nikâh Dairesi Faaliyetleri:**

- *Nikâh Memurluğu aracılığıyla evlenmek üzere müracaatta bulunan vatandaşların evlenme işlemleri tamamlanarak nikâh işlemleri yapıldı.*
- *2019 yılında 2.106 çiftin evlenme müracaatı kabul edilmiş ve 2.088 çiftin nikâh işlemi gerçekleştirilerek, Evlenme Bildirimleri Nüfus Müdürlüğüne gönderilmiştir.*
- *149 yabancı çiftin nikâh işlemleri gerçekleştirilmiştir.*



## Zabıta Müdürlüğü

Zabıta İşlem Bilgileri			
Sıra	Tanzim Edilen Evraklar	Adet	
1	5326 Sayılı Kabahatler Kanunu	263	
2	1608 ve 5957 Sayılı İdari Yaptırım Tutanağı	576	
3	Tespit Tutanağı	843	
4	İşyeri Kapatma	12	
5	İşyeri Açma	9	
6	Tahliye Edilen İşyeri	17	
7	Encümen Karar Tebliği	602	
8	CİMER Başvuruları	220	
9	Halk Masası Başvuruları	860	
10	Dilekçe Başvuruları	321	
11	Kurumlar Arası Yazışmalar	249	
12	Kurum İçi Yazışmalar	431	
13	Esnaf Kontrolü Denetim	5.607	
14	Şikâyet Değerlendirme (Telefon-Bireysel)	4.438	
15	Pazarcı Esnaf Kontrolü	6.097	
16	Sezonluk Verilen İşgaliye	193	
17	Pazaryeri Devri	239	
18	Pazaryeri tahsisi	2	
19	Hükümlü İşe Bedeli Araştırması (2548 sayılı Kanun)	1.684	
Sıra	Tahakkuk Türü	Tahakkuk (TL)	Tahsilât (TL)
1	Cezalar (1608, 5957, 5326 ve 2559 sayılı Kanunlar)	445.994,42	116.266,37
2	İşgaliye Tutarı	672.066,75	390.740,03
3	Pazar Yeri Devri Tutarı	18.486,00	18.486,00

Tablo 28 - Zabıta İşlem Bilgileri

**Eğitim Faaliyetleri:** Zabıtayı ilgilendiren kanun, tüzük, yönerge ve yönetmeliklerle ilgili mevzuat hakkında ve güncel olaylar ile ilgili müdürlüğümüz personelinin bilgilendirilmesine yönelik eğitici programlar ve toplantılar düzenlenmektedir.







*Zabıta Mevzuat Semineri*

**İşyeri Denetim Faaliyetleri:** Zabıta Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan mobil ve yaya ekipler marifetiyle sorumluluk bölgemizde bulunan bütün sıhhi ve gayri sıhhi işyerlerinin denetim ve kontrolleri yapılmaktadır.



*Kantin-Pastane-Fırın Denetimleri*

**Seyyar Satıcı Denetimi:** Belediyemize yapılan şikâyetler ve mutat kontrollerde seyyar satıcıların önlenmesine yönelik faaliyetler yürütülmektedir.

**Ruhsat Kontrolü ve Denetimi:** Bölgemizdeki işyerlerinin işyeri açma ve çalışma ruhsatları periyodik olarak kontrol edilmektedir.

**Dilencilerle Mücadele Faaliyeti:** Bölgemizde yapılan genel kontrollerde ve vatandaşlarımızın şikâyetleri üzerine müdürlüğümüz personelinin de katıldığı Eskişehir Büyükşehir Belediyesi bünyesinde kurulan sivil olarak çalışan ekiplerce dilencilikle mücadele edilmektedir. Dilencilerin topladığı kâğıt ve bozuk paralar tutanakla kayıt altına alınmakta, gerekli yasal işlemler yapılmaktadır.

**Pazar Yerleri Denetimi:** Sorumluluk bölgemizde kurulan semt ve kapalı pazaryerlerinin oluşturulan ekipler tarafından denetim ve kontrolü yapılmaktadır. Bu yöndeki şikâyetler anında pazaryerlerinde görevli zabıta personeli tarafından giderilmekte ve gerekli işlemler yapılmaktadır.

Zabıta Müdürlüğü'nün sorumluluğunda bulunan pazaryerleri;

- ***Pazartesi;***
  - Orhangazi Pazaryeri
  - Yıldıztepe Pazaryeri
  - Gündoğdu Pazaryeri
- ***Salı;***
  - Emek Pazaryeri
  - Yenidoğan Pazaryeri
- ***Çarşamba;***
  - Akarbaşı Pazaryeri
  - Ihlamurkent Pazaryeri
- ***Perşembe;***
  - Odunpazarı Pazaryeri
  - Erenköy Pazaryeri
- ***Cuma;***
  - Kırmızıtoprak Pazaryeri
  - Gökmeşdan Pazaryeri
- ***Cumartesi;***
  - Yenikent Pazaryeri
  - 75. Yıl Pazaryeri
- ***Pazar;***
  - Çankaya pazaryeri

**Geri Dönüşüm Ekibi Faaliyetleri:** Oluşturulan mobil geri dönüşüm ekiplerimiz Temizlik İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak mutat kontrollerini sürdürmekte ve bu konuda gelen şikâyetleri değerlendirmektedir.

**İnşaat Kontrol Ekibi Faaliyetleri:** Belediyemiz Yapı Kontrol Müdürlüğü ekipleri ile işgaliye ile ilgili gerekli kontrol ve denetimler sürdürülmektedir.

## **Temizlik İşleri Müdürlüğü**

**Evsel Atıkların (Çöp) Toplanması Faaliyeti:** Modern bir kent temiz bir çevre ile mümkün olur ilkesinden hareketle, hemşerilerimize daha temiz, daha sağlıklı ve daha kaliteli bir çevre sunabilmek adına çalışmalarımız tüm hızıyla devam etmektedir. Odunpazarı Bölgesinde çöp toplama ve çevre temizliği hizmetlerinin en etkili ve verimli şekilde yerine getirilmesi hususu büyük önem kazanmaktadır. Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak faaliyetlerimizi bu önem doğrultusunda yürütmekteyiz.

Odunpazarı ilçesine bağlı mahallelerde çöplerin birikmesi önlenerek, çevre ve görüntü kirliliğinin önüne geçilmiştir. Aynı zamanda çöp atıklarından türeyen ve insan sağlığını tehdit eden bakterilerin yayılması önlenerek hemşerilerimizin sağlığı güvence altına alınmıştır.

Çöpler, hidrolik sıkıştırılmalı çöp kamyonları kullanılarak bazı mahallelerde poşet sistemiyle bazı mahallelerde ise konteynır sistemiyle periyodik olarak toplanmaktadır. Katı atık toplama işi, gece ve gündüz vardiyaları olmak üzere çift vardiya olarak sürdürülmektedir. 8 mahallede sabah 07.00–09.00 arasında çıkarılan çöpler 09.00–17.00 arasında, 29 mahallede akşam 19.00–21.00 saatleri arasında çıkarılan çöpler 22.00- 06.00 arasında toplanmaktadır.

- 36 mahallede haftanın her günü,
- 10 mahallede haftanın 3 günü,
- 39 mahallede haftanın 1 günü,
- OSB'nin çöpleri ise haftada 6 gün toplanmaktadır.

İlçemiz sınırlarında bulunan 35 merkez mahalle olarak adlandırdığımız mahallelerimizde toplamda 3.326 adet sokağımız bulunmaktadır. Burada çöp toplama işlemi her gün yapılmaktadır. Ayrıca çarşı bölgesinde (Arifiye, İstiklal ve Deliklitaş) araçlarımız 24 saat kesintisiz olarak çöp toplama hizmeti vermiştir. Çöp toplama işlemi 27 adet hidrolik sıkıştırılmalı çöp kamyonu olmak üzere toplamda 33 araçla yapılmaktadır.

2019 yılı içerisinde bölgemiz dâhilinde toplam 126.525 ton evsel atık toplanmıştır.

**İnşaat, Evlerde Yapılan Tadilat vb. Atıkların Toplanması ve Nakli Faaliyeti:** İnşaat tadilatlarından çıkan moloz atıkları, hanelerden çıkarılan atık eşyalar (koltuk, halı vb.), işyerlerinden çıkan üretimden kaynaklı atıklar (tekstil, mobilya vb. atıklar) rutin çöp toplama programından farklı olarak açık/damperli araçlarımızla toplanarak Eskişehir Büyükşehir Belediyesine ait Katı Atık Düzenli Depolama Alanına nakledilmiştir. 2019 yılı boyunca bölgemizden 8.462 ton atık toplanmıştır.

**Cadde ve Sokak Süpürme Faaliyeti:** Hemşerilerimizin temiz ve sağlıklı bir ortamda yaşayabilmesi için cadde ve sokak süpürme çalışmaları büyük önem taşımaktadır. Gün içerisinde çeşitli faktörlere bağlı olarak kirlenen cadde ve sokaklar elle süpürme personellerimiz ve süpürme araçlarımız ile önceden hazırlanan süpürme programı doğrultusunda düzenli olarak temizlenmiştir. Süpürme çalışmalarımız program dâhilinde 85 mahallede yapılmıştır. Süpürme çalışmaları 107 süpürgeci personel, 8 m<sup>3</sup> lük yol süpürme aracı, 40 adet 90 litre şarjlı Mini Vakumlu Süpürge, 4 adet Elektrikli Mini Yol Süpürme Makinesi, 3 adet Hidrolik Yol Süpürme Aracı, 2 adet vakumlu mini yaprak toplama makinesi ile gerçekleştirilmiştir.

2019 yılında bölgemizde; 2 çöp ev, 1.390 boş arsa, 14.173 sokak ve 2.057 cadde temizliği yapılmıştır. Ayrıca 2019 yılında denetimli serbestlik ekibi tarafından; 736 cadde, 7.434 sokak, 2.543 boş arsa temizliği yapılmıştır.

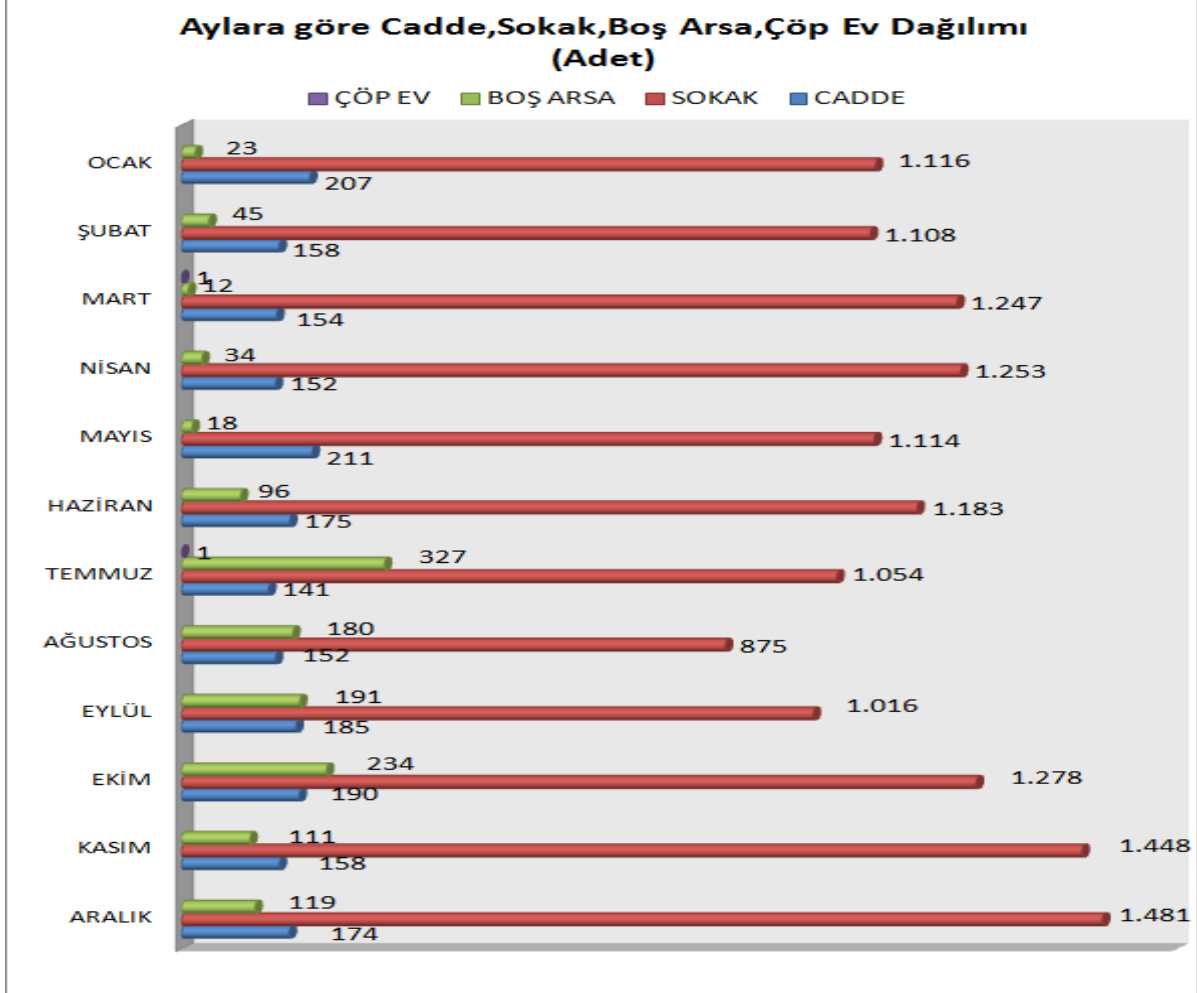
**Yıkama Faaliyeti:** Meydan, cadde, sokak, kaldırım, yaya alanları ile pazar kullanım alanları dâhil tüm alanların süpürülmesi, yıkanması ve devamlı olarak temiz tutulması sağlanmıştır.

**Mahalle Ekibi ve Acil Ekip Faaliyeti:** Odunpazarı Bölgesinde bulunan tüm cadde ve sokaklar düzenli olarak elle ve süpürme araçları ile süpürülmüş olup, bu süpürme çalışmalarına ek olarak mahalle ekibimiz ve acil temizlik durumunda acil ekibimiz ile yapmış olduğumuz detaylı temizlik çalışmaları hemşerilerimizin memnuniyet seviyesini önemli miktarda arttırmış ve hemşerilerimizden çok olumlu geri dönüşler alınmıştır.



Çalışma yapılan bölgenin tamamında;

- Tüm cadde-sokaklar süpürülmüş,
- Otların biçimi yapılmış,
- Boş arsaların temizliği yapılmış,
- Tören alanı bölgesinin temizliği yapılmış,
- Karla mücadele çalışmaları yapılmış,
- Yıkama çalışmaları yapılmış ve o bölgenin ince temizliği de yapılmıştır.



Grafik 1 - Cadde, Sokak, Boş Arsa, Çöp Ev Bilgileri

**Pazaryeri Temizliği Faaliyeti:** 15 mahalle genelinde kurulan semt pazar yerinin temizliği 1 sorumlu personel ve 11 temizlik işçisi olmak üzere toplamda 12 kişiden oluşan temizlik ekibi, 1 adet çöp toplama aracı, 1 adet zemin yol süpürge makinesi, 1 adet keçe ve 1 adet damperli araç, 1 adet arazöz ile gerçekleştirilmektedir.

Temizlik Yapılan Pazaryerleri ve Günleri						
Pazartesi	Salı	Çarşamba	Perşembe	Cuma	Cumartesi	Pazar
Orhangazi	Emek	Vişnelik	Oğunpazarı	Kırmızıtoprak	Yenikent	Çankaya
Yıldıztepe	Yenidoğan	Kurtuluş	Erenköy	Gökmeydan	75. Yıl	Kurtuluş
Gündoğdu	Kurtuluş	Ihlamurkent	Kurtuluş	Kurtuluş	Kurtuluş	
Kurtuluş						

Tablo 29 - Temizlik Yapılan Pazaryerleri ve Günleri

**Konteynır Tamir ve Bakım, Yıkama ve Dezenfekte ile Konteynır Tank Dağıtım Faaliyeti:** Bölge denetim ekiplerimizin yapmış olduğu tespitler ve hemşerilerimizden gelen talepler doğrultusunda programa alınan konteynırların bakım ve onarımları gerek yerinde gerekse de şantiyede yapılmıştır. Zamanla yıpranan eski ve kötü bir görünüm kazanarak çevre ve görüntü kirliliğine sebebiyet veren çöp konteynırları, yapılan tamir ve bakım işlemleri ile şehir estetiğine uygun bir görünüme kavuşturulmuştur. 2019 yılı içerisinde 929 adet konteynırın tamir ve bakımı yapılmıştır.

Konteynır yıkama ve dezenfekte aracı ile Odunpazarı Bölgesi'nde tüm konteynırların periyodik olarak yıkama ve dezenfekte işlemi yapılmıştır. Bu sayede konteynırların kötü koku ve kirli görünümünden kurtulmuş olmaları sağlanırken çöp atıklardan kaynaklı bakteri oluşumu engellenerek halkımızın sağlığı güvence altına alınmıştır.

2019 yılı boyunca toplam 13.126 adet çöp konteynırının yıkama ve dezenfekte işlemi gerçekleştirilmiştir.

2019 yılı içerisinde 100 adet 800 litre, 100 adet de 1.100 litre demir çöp konteynırını alınarak bölgemizde hemşerilerimizin kullanımına sunulmuştur.

**Talep ve Şikâyetlerin Değerlendirilmesi Faaliyeti:** Müdürlüğümüze gerek doğrudan gerekse de BELSİS üzerinden gelen şikâyet ve talepler büro ekibimiz tarafından alındıktan hemen sonra, ilgili Bölge Ekibine iletilmiştir. Bölge Ekibimiz tarafından alınan bu şikâyet ve talepler çoğunlukla aynı gün içerisinde çözüme kavuşturulmuş ve büro ekibimize geri dönüşleri yapılmıştır. Büro ekibimiz hemşerilerimize geri dönerek gereken bilgilendirmeyi yapmış olup, şikâyet ve taleplerinin çözüme kavuşup kavuşmadığının teyidi gerçekleştirilmiştir.

2019 yılında; 233 şikâyet, 1.808 talep ve 12 talep + şikâyet olarak başvuru alınmıştır.

**Eğitim ve Bilinçlendirme Faaliyeti:** Çöp toplama işleminin günlük olarak yapılmasının yanı sıra hemşerilerimizin bilinçlendirilmesine yönelik çalışmalar da yapılmıştır. Ekiplerimiz tarafından, zamansız ve uygunsuz şekilde çöp çıkarılan bölgelerin tespiti yapıldıktan sonra o bölgedeki hemşerilerimizle bire bir görüşülmüş, zamansız çöp çıkardığı tespit edilen hemşerilerimize çöp toplama saatleri belirtilmiş, çöplerin zamanında usule uygun çıkarılması yönünde birebir görüşmeler yapılmıştır.

Çevrenin korunması ve çevre bilinci oluşturmak amacıyla her seviyede, özellikle ilkökul, ortaokul, anaokulu seviyesinde ve kamu kurumlarında eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır.

2019 yılında 2.807 kişiye 55 seans evsel katı atıklar, ambalaj atıkları, atık piller, bitkisel atık yağlar, atık elektrikli elektronik eşyalar, atık florasan ve lambalar ile tekstil atıkları hakkında eğitim seminerleri gerçekleştirilmiştir.

**Ambalaj Atıklarının Toplanması Faaliyeti:** "Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği" gereği yürütülen Odunpazarı Geri Kazanım Sistemi mahallelerde, bölgemizdeki tüm okullarda, kamu kurumlarında ve marketlerde, aynı zamanda Organize Sanayi Bölgesindeki fabrikalarda ve diğer sanayi sitelerinde uygulanmaya devam etmektedir.

Ambalaj atıklarının biriktirilmesi için 4 daire ve üzeri daireye sahip olan binalara geri dönüşüm aparatı, okul, kamu kurumu, sağlık kurumları ve işyerlerine ise geri dönüşüm kutusu verilmektedir. 2019 yılında mevcut geri dönüşüm ve aparatlarına ilave olarak 1.080 adet geri dönüşüm kutusu, 177 adet geri dönüşüm aparatı ve 67 adet geri dönüşüm bidonu kullanıma sunulmuştur.

Ana cadde, çarşı bölgesi ve sanayi sitelerinden ambalaj atıkları her gün, konutlardan kaynaklı ambalaj atıkları ise mahallelerden haftanın 2 günü toplanmaktadır. Toplama işleminde toplam 10 adet araç görev yapmaktadır.

Ambalaj atığı toplama çalışmaları belediyemiz ve Benli Geri Dönüşüm Mak. San. Tic. A.Ş. arasında yapılan sözleşme ile firmanın araç ve personelleri vasıtasıyla yürütülmekteydi. 09/09/2019 tarihinde firma ile karşılıklı anlaşılarak sözleşme feshedilmiştir. Firma 20/09/2019 tarihinde toplama çalışmalarına son vermiştir. Bu nedenle ambalaj atığı toplama çalışmalarımız kendi araçlarımız ile yapılmış olup, çöplerden ayrı bir şekilde alınarak Eskişehir Büyükşehir Belediyesinin Katı Atık Düzenli Depolama Sahasına gönderilmiştir. Ambalaj atıklarının toplanması ve ayrılması işi ile ilgili çalışmaların yeni bir firma tarafından yürütülmesi için ihale sürecimiz başlamıştır. İhale 19 Aralık 2019 tarihinde gerçekleştirilmiş olup, katılım olmamıştır.

2019 yılında konutlardan toplanan ambalaj atık miktarı 6.071 ton olarak gerçekleşmiştir.

**Atık Pil ve Bataryaların Toplanması Faaliyeti:** Atık pil ve batarya toplama çalışmalarımız TAP Derneği (Taşınabilir Pil Üreticileri Derneği) ile birlikte yürütülmeye devam etmektedir. Okullar, hastaneler, resmi kurumlar, muhtarlıklar ve belediyemizin hizmet binalarında oluşturulan toplama noktalarına atık pil ve bataryalar bırakılabilmektedir. Bu noktalardan ekiplerimiz tarafından toplanan atık pil ve bataryaların TAP Derneğine teslim edilerek çevreye zarar vermeyecek şekilde bertarafı sağlanmaktadır. 2019 yılında 6.964 kg atık pil ve batarya toplamıştır.

2019 yılında okullar arasında Atık Pil Toplama Yarışması düzenlenmiştir. En çok pil toplayan ilk üç okula hediyeleri teslim edilmiştir. Dereceye giren okullar ve ödülleri;

1. Öğretmen Esra Akkaya Anaokulu – Masa tenisi seti
2. Eti Maden İşletmeleri İlkokulu - Masalı Satranç Takımı
3. 24 Kasım İlkokulu – Spor Seti

Ayrıca dereceye giren ilk üç okulun dışındaki ilk on okula da bir koli A4 kâğıdı hediye verilmiştir.

**Bitkisel Atık Yağların Toplanması Faaliyeti:** Belediyemiz 2010 yılında başlamış olduğu bitkisel atık yağların konut ve işyerlerinden toplanması çalışmalarına devam etmektedir. İlgili yönetmelik çerçevesinde çevre lisanslı firma Deha Bitkisel Yağ Toplama Geri Kazanım Biodizel Üretimi San. ve Tic. A.Ş. ile çalışmalar yürütülmektedir. 13 Aralık 2019 tarihinden itibaren Habitat Geri Dönüşüm ve Çevre San. Tic. Ltd. Şti. ile anlaşarak bitkisel atık yağ toplama çalışmalarına devam edilmektedir.

Vatandaşlar evlerinde bir kapta biriktirdikleri atık yağları kaplarıyla birlikte mahalle muhtarlıklarında, okullarda ve camilerde bulunan atık yağ bidonlarına bırakabilmektedir. Atık yağ bidonları dolduğu zaman toplama ekibimiz tarafından boşaltılmaktadır.

Vatandaşlarımız evlerinde en az 5 litre atık yağ biriktirdiklerinde 250 43 46 numaralı telefonumuzu aramaları veya 0552 250 43 46 WhatsApp hattımızdan iletişime geçmeleri doğrultusunda atık yağları evlerinden alınmaktadır. 2019 yılında 247 ton bitkisel atık yağ toplanmıştır.

**Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Toplanması Faaliyeti:** Odunpazarı Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak 2016 yılında başlanan Atık Elektrikli ve Elektronik Eşya(AEEE) toplama çalışmalarımız devam etmektedir. 2017 yılında AEEE'lerin daha etkili toplanması amacıyla Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş kuruluş olan ELDAY (Elektrik ve Elektronik Geri Dönüşüm ve Atık Yönetimi Derneği İktisadi İşletmesi) ve AGİD (Aydınlatma Gereçleri İmalatçıları Derneği Ticari İşletmesi) ile protokol imzalanmıştır. AEEE toplama kutuları yetkilendirilmiş kuruluşlar tarafından temin edilmektedir. Ayrıca 250 43 46 numaralı Alo Atık hattı arandığında vatandaşlarımızın evlerinden bu atıklar alınmaktadır.

Toplanan atıklar geri dönüşüm veya bertaraf edilmek amacıyla çevre lisanslı firmalara gönderilmektedir. 2019 yılında 2.326 kg AEEE, 170 kg aydınlatma gereçleri toplanmıştır.

**Atık Yönetimi Faaliyeti:** Belediyemiz faaliyetleri esnasında ortaya çıkan atık motor yağları, kontamine ambalaj atıkları, ömrünü tamamlamış lastikler, atık tonerler ve tıbbi atıklar Müdürlüğümüz tarafından yönetilmektedir. Tüm atıklar çevre lisanslı firmalara verilerek bertarafı veya geri kazanımı gerçekleştirilmektedir.

Atık Yönetimi Bilgileri	
Atık Cinsi	Miktar
Motor, şanzıman ve yağlama yağları	1.000 litre
Tehlikeli maddelerle kontamine olmuş ambalajlar	776 kg
Ömrünü tamamlamış otomobil lastikleri	5.655 kg
Tıbbi atık	20.908 kg

Tablo 30 - Atık Yönetimi Bilgileri

2017 yılında 75. Yıl Mahallesi Selami Vardar Bulvarı belediyemiz arşiv binası yanına kurulan Eskişehir'in ilk ve tek Atık Getirme Merkezi'nde depolanan atıklar, (kâğıt-kartonlar, plastikler, metaller, camlar, ahşaplar, tekstil-giysiler, kurşunlu piller, diğer piller, florasan lambalar, atık elektrikli elektronik eşyalar, ilaçlar, yağlar, hacimli atıklar (eski ev eşyaları), ömrünü tamamlamış lastikler, evlerden çıkan tehlikeli atıklar) geri dönüşüme veya bertaraf edilmek üzere çevre lisanslı tesislere gönderilmiştir. Bu sayede daha önce büyük oranda evsel çöp ile birlikte Eskişehir Büyükşehir Belediyesi çöp alanına atılan veya boş arsalarla bırakılan bu atıkların çevreye zarar vermesi engellenmiştir.

**Jilet Atıklarının Toplanması Faaliyeti:** Bölgemizde yer alan berber ve kuaför salonlarında ortaya çıkan ve çöpe atılan jilet atıkları sokak hayvanları için büyük tehlikeye neden olmaktadır. Bu tehlikenin bertaraf edilmesi adına berber ve kuaför salonlarına jilet toplama aparatları dağıtılarak çöpe atılması engellenmiştir. 2019 yılı boyunca 38 kg jilet toplanmıştır.

**Tekstil Atıklarının Toplanması Faaliyeti:** Belediyemiz tekstil atıklarının toplanması konusunda Teamtex Tekstil Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ile protokol imzalamıştır. Bu kapsamda bazı muhtarlıklar ve bazı noktalara yerleştirilen tekstil atığı toplama kumbarası sayesinde 2019 yılında 153 ton tekstil atığı toplanmıştır.

### **Sağlık İşleri Müdürlüğü**

**Cenaze Defin Ruhsatı Hizmeti:** Müdürlüğümüzce düzenlenen ölüm izni belgesi bilgileri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

<b>Cenaze Defin Ruhsatı Hizmet Bilgileri</b>			
<b>İşlem Adı</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Cenaze Defin Ruhsat Sayısı	873	846	764

**Tablo 31 - Cenaze Defin Ruhsatı Bilgileri**

Müdürlüğümüz tarafından cenaze sahiplerine ücretsiz kefen ve mezar tahtası verilerek defin işlemleri yürütülmektedir.

Ayrıca Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalışan Cenaze Taziye Ekibi bölgemizde vefat eden cenazelerin evlerine randevu sistemi ile ziyaretler yapmakta cenaze için gerekli olan dini işlemleri gerçekleştirmektedir.

2019 yılı içerisinde 939 adet taziye ziyareti gerçekleştirilmiştir.

### **Hasta Personelin Muayene Hizmeti:**

Belediyemiz çalışanlarının teşhis ve tedavi uygulamaları kurum tabipliğimiz bünyesinde gerçekleştirilmektedir. Ayrıca İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu çerçevesinde kurumumuz iş ve işçi sağlığı çalışmaları yapılmış, çalışanları ağır ve tehlikeli rapor ve periyodik muayene kontrolleri yapılmaktadır.

<b>Hasta Personel Muayene Bilgileri</b>			
<b>Muayene Sayısı</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Toplam (İşçi + Memur)	600	1400	2.191

**Tablo 32 - Hasta Personel Muayene Bilgileri**

## **İmar ve Şehircilik Müdürlüğü**

**İmar Çapı Servisi:** 2019 yılı içerisinde 678 adet imar çapı düzenlenmiştir. 25 adet resmi kurum ve vatandaş yazışmasına cevap verilmiştir. 9 adet teknik komisyon kararı yazılmıştır.

**Kadastro Servisi:** İfraz, tevhit, yola terk ve ihdas işlemleri için 230 adet dosya hazırlanmıştır.

**İmar Bilgi Formu Servisi:** 1.376 adet resmi kurum ve vatandaş yazışmasına cevap verilmiştir.

**Harita Servisi:** Tamamlanan 18.madde uygulaması 961.327,18 m<sup>2</sup> devam eden 18 inci madde uygulaması 3.134.165,00 m<sup>2</sup>'dir. 10/c hata düzeltme işlemleri 26.330,00 m<sup>2</sup>'dir. Çeşitli kamu kurum ve vatandaş yazışmaları 517 adettir. İlişik kesme için düzenlenen evrak 573 adettir.

## **Fen İşleri Müdürlüğü**

### **Ham Yol Açma Faaliyeti;**

2019 yılı içerisinde ham yol açma faaliyeti kapsamında;

- 41.778,33 ton hafriyat (kazı) çalışması yapılmıştır.
- 20.213,00 ton yol altı temel malzemesi (yeşil malzeme) ham yol açma faaliyetlerimizde kullanılmak üzere malzeme ocağından kendi iş makinelerimizle çıkarılmış ve kamyonlarımıza yüklenerek ilgili çalışma alanlarına sevk edilmiştir.
- 16.902,00 ton mekanik malzeme (0–25 mm mıcır) ham yol olarak açılan yolların faaliyete geçirilmesi için yollara serilmiş ve stabilize yol olarak vatandaşlarımızın kullanımına açılmıştır.
- 5.859,00 ton balans malzeme kullanılarak ihtiyaç arz eden ham yolların zemin iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.

2019 yılı içerisinde 53.492,00 m<sup>2</sup> ham yol açılan adresler şunlardır;

- Akarbaşı Mahallesi Habip Hacı Rıza Çıkmazı 500 m<sup>2</sup>,
- Karacahöyük Mahallesi 560. Sokak 5.000 m<sup>2</sup>,
- Emek Mahallesi Baki Sokak 1.400 m<sup>2</sup>,
- Alanönü Mahallesi Esenyurt Sokak 1.800 m<sup>2</sup>,
- 71 Evler Mahallesi 10896. Sokak 441 m<sup>2</sup>,
- Emek Mahallesi Günebakan Sokak 300 m<sup>2</sup>,
- Musalar Mahallesi iç yolu 5.000 m<sup>2</sup>,
- Karapazar-Derbent Elektrik Enerjisi Yolu 28.000 m<sup>2</sup>,
- Alanönü Mahallesi Melekler Sokak 1.800m<sup>2</sup>,
- Alanönü Mahallesi Sercan Sokak 720m<sup>2</sup>,
- 71 Evler Mahallesi Askerler Sokak 1.980 m<sup>2</sup>,
- 71 Evler Mahallesi Ferhat Sokak 777m<sup>2</sup>,
- 71 Evler Mahallesi Samanyolu Sokak 924 m<sup>2</sup>,
- 71 Evler Mahallesi Orkideler Sokak 2.400 m<sup>2</sup>,
- Orhangazi Mahallesi Anıtlar Sokak 700 m<sup>2</sup>,
- Harmandalı Mahallesi iç yolu 1.750 m<sup>2</sup>





Ham Yol Çalışma Bilgileri			
Yıl	Mekanik (0–25 mm mıcır)	Yol altı temel malzeme (yeşil malzeme)	Hafriyat (kazı çalışmaları)
	Ton	Ton	Ton
2019	16.902,00	20.213,00	41.708,33

Tablo 33 - Ham Yol Çalışma Bilgileri

#### Yol Kaplama Faaliyeti;

2019 yılı içerisinde yol kaplama çalışmalarımız kilitli beton parke taşı, asfalt ve beton yol uygulaması olmak üzere 3 ana kalemden gerçekleştirilmiştir. 2019 yılı içerisinde altyapı işlemleri tamamlanmış, yol kaplama ihtiyacı olan mahallelerin, sokak ve caddelerinde çalışmalar yapılmıştır.

Yol Kaplama Çalışma Bilgileri			
Yıl	Kilitli Beton Parke Taş	Asfalt	Beton Yol
	M <sup>2</sup>	M <sup>2</sup>	M <sup>2</sup>
2019	5.614,50	109.501,00	3.900,00

Tablo 34 - Yol Kaplama Çalışma Bilgileri

#### Tretuar Kaplama Faaliyeti;

2019 yılında tretuar kaplama faaliyetlerimiz Emek, 71 Evler, Vadişehir, İhlamurkent, Çankaya, Yenikent, Gültepe, Büyükdere, Vişnelik, Orhangazi, Alanönü, Kırmızıtoprak ve 75.Yıl mahallelerinde gerçekleştirilmiştir. Çalışmalara ilişkin toplam miktarlar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tretuar Kaplama Faaliyet Bilgileri					
Yıl	Altıgen	Asfalt	Beton	Bordür	Dolgu
	M <sup>2</sup>	M <sup>2</sup>	M <sup>2</sup>	Metre	M <sup>3</sup>
2019	1.251,00	30.425,70	15.701,00	24.976,10	5.297,55

Tablo 35 - Tretuar Kaplama Faaliyet Bilgileri

#### Yol-Tretuar Tamir Faaliyeti;

Fen İşleri Müdürlüğü yol bakım onarım ekipleri tarafından 2019 yılı içerisinde yapılan asfalt, kilit taşı ve tretuar tamiri faaliyetine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yol ve Tretuar Tamir Faaliyeti					
YIL	Yama Asfaltı Yapılması		Kilit Taşı Tamirata Yapılması	Bordür Tamirata Yapılması	Tretuar Tamirat
	Ton	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	Metre	m <sup>2</sup>
2019	23.998,50	119.992,50	32.424,50	7.689,20	4.924,25

Tablo 36 - Yol ve Tretuar Tamir Faaliyeti



## Yapım ve Tadilat Faaliyeti;

**Yapım İşleri Faaliyeti:** Bu faaliyet kapsamında ihale usulü ile gerçekleştirilen yapım işleri aşağıda belirtilmiştir;

Belediye sınırları içerisinde 23.398,50 ton plent altı aşınma asfaltı kullanılarak asfalt yama işi yapılmıştır.

Belediye sınırları içerisinde 27.918,57 ton aşınma asfaltı ile finisher serimi yol yapılmıştır.

- 71 Evler Mahallesi 725,40 ton (4.238,00 m<sup>2</sup>)
- 75. Yıl Mahallesi 8.536,30 ton (31.737,50 m<sup>2</sup>)
- Alanönü Mahallesi 974,10 ton (3.192,50 m<sup>2</sup>)
- Büyükdere Mahallesi 489,50 ton (1.927,50 m<sup>2</sup>)
- Çankaya Mahallesi 332,60 ton (1.392,00 m<sup>2</sup>)
- Emek Mahallesi 12.842,97 ton (55.980,78 m<sup>2</sup>)
- Ihlamurkent Mahallesi 590,60 ton (1.432,20 m<sup>2</sup>)
- Kırmızıtoprak Mahallesi 336,70 ton (1.281,00 m<sup>2</sup>)
- Osmangazi Mahallesi 515,85 ton (2.114,00 m<sup>2</sup>)
- Vadişehir Mahallesi 558,10 ton (887,50 m<sup>2</sup>)
- Yenikent Mahallesi 2.016,45 ton (5.317,60 m<sup>2</sup>)

Belediye sınırları içerisinde 3.880,70 ton tretuar asfaltı ile ihale kapsamında baskı desenli asfalt tretuar yapılmıştır.

- Emek Mahallesi 3.116,92 ton (23.170,90 m<sup>2</sup>)
- Osmangazi Mahallesi 41,55 ton (207,75 m<sup>2</sup>),
- Büyükdere Mahallesi 141,50 ton (771,00 m<sup>2</sup>)
- Ihlamurkent Mahallesi 206,25 ton (613,80 m<sup>2</sup>)
- Alanönü Mahallesi 41,85 ton (1.262,50 m<sup>2</sup>)
- Arifiye Mahallesi 15,35 ton
- Çankaya Mahallesi 41,65 ton (580 m<sup>2</sup>)
- Kırmızıtoprak Mahallesi 15,20 ton (79,04 m<sup>2</sup>)
- 71Evler Mahallesi 231,75 ton (1.633,50 m<sup>2</sup>)
- Gültepe Mahallesi 19,25 ton (100,10 m<sup>2</sup>)
- Vişnelik Mahallesi 9,50 ton (49,40 m<sup>2</sup>)

Belediye sınırları içerisinde ihale kapsamında 24.029,10 metretül tretuar bordürü yapılmıştır.

- 71 Evler Mahallesi 999,60 metretül
- 75. Yıl Mahallesi 7.242,80 metretül
- Alanönü Mahallesi 943,60 metretül
- Büyükdere Mahallesi 678,80 metretül
- Çankaya Mahallesi 338,10 metretül
- Emek Mahallesi 17.792,20 metretül
- Ihlamurkent Mahallesi 531,30 metretül
- Kırmızıtoprak Mahallesi 235,90 metretül
- Vadişehir Mahallesi 367,50 metretül





**Yol Yapım, Bakım ve Onarım Faaliyeti:** Bu faaliyet kapsamında belediye mücavir alanı içerisinde aşağıdaki çalışmalar gerçekleştirilmiştir;

3.900,00 m<sup>2</sup> finisher serimi beton yol uygulaması Kanlıpınar Mah. S.S. Metal Sanayicileri Geri Dönüşüm Toplu İşyeri Yapı Kooperatifi giriş yolu üzerinde gerçekleştirilmiştir.

5.614,50 m<sup>2</sup> kilitli beton parke taş kaplama işi;

- 75.Yıl Mah. 1.415,00 m<sup>2</sup> (Ümit Yaşar Oğuzcan Sk.-Cemal Reşit Rey Sk.),
- Alanönü Mah. 722,50 m<sup>2</sup> (Hilal Sk.-Esengöl Sk.-Gayret Sk.),
- Orhangazi Mh.870 m<sup>2</sup> (Hedef Sk.- Görünüm Sk.- Aslıgül Sk.),
- Emek Mah. 2.007,00 m<sup>2</sup> (Bilgiçer Sk.- Ocak Sk.),
- Gökmeşdan Mah. 285m<sup>2</sup> (Dönence Sk.),

71 Evler Mah. 315 m<sup>2</sup> (10896. Sk.) kilitli beton parke taş kaplama faaliyeti yapılmıştır.

- 23.998,50 ton plent altı aşınma asfaltı alt yapı kuruluşlarının ve inşaat firmalarının kazıları sonucu bozulan asfalt yol kaplamalarının tamir çalışmalarında kullanılmıştır.
- 844,10 ton tretuar asfaltı alt yapı kuruluşlarının ve inşaat firmalarının kazıları sonucu bozulan asfalt yol kaplamalarının tamir çalışmalarında kullanılmıştır.
- 32.424,50 m<sup>2</sup> kilitli beton parke taş tamiri yapılmıştır.
- 2.718 m<sup>2</sup> altıgen beton parke taş tamiri yapılmıştır.
- 444 metretül 17'lik bordür tamiri yapılmıştır.
- 7.345,2 metretül 22'lik bordür tamiri yapılmıştır.
- 316 metretül 40\*50 bordür yapılmıştır.
- 645 m<sup>2</sup> 40\*40 andezit taş tamiri yapılmıştır.
- 21 m<sup>2</sup> 40\*40 andezit taş döşenmiştir.
- 108 m<sup>2</sup> serbest boy andezit taş tamiri yapılmıştır.
- 28,8 m<sup>2</sup> 40\*40 karo tamiri yapılmıştır.
- 15 m<sup>2</sup> 40\*40 karo döşenmiştir.
- 1.054 m<sup>2</sup> granit küp taş tamiri yapılmıştır.
- 462 m<sup>2</sup> granit küp taş döşenmiştir.
- 46 m<sup>2</sup> 30\*30 taş tamiri yapılmıştır.
- 320 m<sup>2</sup> 10\*10 karo taş döşenmiştir.
- 95 m<sup>2</sup> baklava desenli taş döşenmiştir.
- 191,6 m<sup>2</sup> yağmur oluğu tamiri yapılmıştır.
- 103 m<sup>2</sup> andezit yağmur oluğu tamiri yapılmıştır.
- 52,53 ton soğuk asfalt, asfalt kaplamalı yolların kış ayı içerisindeki tamirat işlerinde kullanılmıştır.
- 1.012 ton taş tozu, beton parke taşlarla döşeli yolların tamirat işlerinde kullanılmıştır.
- 848 ton freze asfalt kırığı malzemesi serilerek, yol iyileştirmeleri yapılmıştır.
- 800 m<sup>3</sup> hazır beton tretuar yapımında, muhtelif sokaklarda tehlike arz eden kısımlar için yapılan istinat duvarlarında ve perde beton çalışmalarında, şantiye içi hizmet yapılarının temel ve taşıyıcı kısımların yapımında kullanılmıştır.







### **İnşaat Yapım, Bakım, Onarım ve Tadilat Faaliyeti;**

- *Koca Çınar Yaşam Merkezi'nde seramik, kapı pencere ve tesisat tamir işleri yapılmıştır.*
- *Solucan Çiftliği'nde, boya tamir işleri ve iç cephe seramik süpürgeliklerinin tamir işleri yapılmıştır.*
- *Orhan Oğuz Halk Merkezi'nde, bozulan alçıpenlerinin tamir ve boya tadilatı işleri ile su tesisatlarının onarım işleri yapılmıştır.*
- *Karatepeliler Derneği'nin, boya, su tesisatı, seramik, elektrik tesisatlarının bakım ve tamir işleri ile tuvalet ve bahçesine veranda yapılmıştır.*
- *Eskişehir Engelliler Derneği binasına, tuvalet yapımı, su tesisatlarının onarımı ve seramik işleri yapılmıştır.*
- *Sevinç Mahallesi İrtibat Bürosu çatısının tamir işleri yapılmıştır.*
- *Hasan Doğan Spor Tesisleri'nde, kaleler için rampa, elektrik ve su tesisatlarının onarım işleri yapılmıştır.*
- *İki Eylül Sosyal Yaşam Merkezinin, 508 numaralı odasında alçıpen malzemeden bölme duvar oluşturulmuştur. Ayrıca bina iç kısımlarının boya tadilatı işleri yapılmıştır.*
- *Mehmet Terzi Spor Salonu'nda, su tesisatlarının bakımı, bozulan alçıpenlerin, sökülen profillerin tamir ve bakım işleri yapılmıştır.*
- *Gültepe Mahallesi Dilektepe Sokak ile Şehit Yüzbaşı T. Güngör Caddesi bağlantısını sağlamak için merdiven yapılmış ve andezit malzeme ile merdivenlerin kaplaması yapılmıştır.*
- *Ihlamurkent Gündüz Bakımevi ve Kreşin elektrik ve sıhhi tesisatlarının bakım ve tamir işleri yapılmıştır.*
- *75. Yıl Mah. EMKO Sanayi Sitesindeki Zabıta Karakolunun boya işleri yapılmıştır.*
- *71 Evler Camii'nde çatı yağmur oluklarının ve yağmur suyu iniş borularının bozulanlarının yenileme işleri yapılmıştır.*
- *Selami Vardar Halk Merkezinin, sıhhi tesisatların, bozulan alçıpenlerin tamir ve boya işleri yapılmıştır.*
- *Gündoğdu Mahallesi Ayan Sokak No:5 adresindeki yanan evin tamamının tadilat işleri yapılmıştır.*
- *Odunpazarı Belediye Hizmet Binasının, çeşitli tadilat ve bakım işleri yapılmıştır. Bu kapsamda çatısının tamiri, tuvaletlerinin bozulan seramiklerinin tamiri ve derzlerinin yenilenmesi yapılmıştır. Kapalı garajın zemin betonu yenilenmiş, seramik ve çatı tamiri yapılarak yapı komple boyanmıştır. Ayrıca Belediye Hizmet Binasına mescit yapılmıştır.*
- *Hasan Polatkan Kültür Merkezi Çağdaş Sanatlar Galerisinin boya tadilatı işleri yapılmıştır.*
- *Vişnelik Mah. Çolpan Sokak'taki elektrik trafosunun boya tadilatı işleri yapılmıştır.*
- *Emek Mah. Dilek Caddesi üzerinde bulunan parka perde beton duvar imalatı yapılmıştır.*
- *Avdan Mah. Cemevi pis su tesisat bağlantısı için kanalizasyon parseli inşa edilmiş olup, yapının dış cephesinin ve tuvaletlerinin boyası ile alaturka tuvalet taşı montajı ve sıhhi tesisatının bakım işleri yapılmıştır.*
- *Sezai Aksoy, Orhan Oğuz, Aydın Arat, Hüsamettin Cindoruk Halk Merkezlerinin, alafranga tuvalet taşları sökülerek yerlerine alaturka tuvalet taşı montajı yapılmıştır.*

- *Huzur Mah. Kayalitepe Sokak No:2 adresindeki yanan evin tüm tadilat ve tamirat işleri yapılmıştır.*
- *Kent Ormanı tuvalet yapılarının sıhhi tesisatlarının ve bozulan seramiklerinin onarım işleri yapılmıştır.*
- *Tarihi Odunpazarı bölgesinde bulunan aydınlatma apliklerinin bakımı ve yanmayan ampullerin değişimi yapılmıştır.*
- *Karapınar Mah. Kayalidere Sokağında ihtiyaç arz eden kısma perde beton duvar imalatı gerçekleştirilmiştir.*
- *Yıldıztepe Mahallesi Şht. T. Yüzbaşı Güngör Caddesi No:112'deki yanan döşeme dükkânının tüm tadilat ve tamirat işleri yapılmıştır.*
- *Vişnelik Mahallesi Muhtarlık Binasının boya işleri yapılmıştır.*
- *Karapazar Mahallesi Muhtarlık Binası asma tavan ve boya işleri yapılmıştır.*
- *Odunpazarı Belediyesi Hicri Sezen Parkı içinde bulunan büfenin genel bakım ve onarımı yapılmış olup, Hicri Sezen Çay Bahçesine 20 m<sup>2</sup> depo alanı imalatı yapılmıştır.*
- *Karapınar Mahallesi Erenyol Sokakta ihtiyaç arz eden kısma istinat duvarı yapılmıştır.*
- *Sessiz Meleklerin Sesi Derneği Paşa Mah. Acıçeşme Sokak No:8 adresinde bulunan 80 m<sup>2</sup> dairenin tadilat işleri yapılmıştır.*
- *Yağcızade Konağı'nın bahçesinde bulunan sabit çadırın sökülüp konağın dış cephesinin boya tamirat işleri yapılmıştır.*
- *Yağcızade Konağı'nın Ataol Behramoğlu Okuma Evine dönüştürülmesi işi kapsamında; müşterilerin iç duvarları yıkılarak, 2 adet tuvalet, mutfak, çatının tamiri, yağmur suyu oluklarının değişimi, ahşap parkelerin bakımı yapılmıştır.*
- *Orhan Oğuz Halk Merkezi'ndeki Muhtarlık için ayrılan odanın tadilat işleri yapılmıştır.*
- *Alanönü Mahallesi Ticaret Borsası Ortaokulu bahçesine perde beton duvar yapılmıştır. (68 metre uzunluğunda, 1,25 metre yüksekliğinde)*
- *Sultandere Mahallesi'nde bulunan Belediyemiz Arşiv Binasının boya tadilatı işleri yapılmıştır.*
- *Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü araç bakım atölyesinin, çatısının bakım ve onarım işleri yapılmıştır.*
- *Ariköy'e monte edilen su pompasına, alçıpen malzemeden kapalı alan yapı inşa edilmiştir. Ayrıca 38 m<sup>2</sup>'lik 6 kabinli tuvalet yapılmıştır.*
- *Zeytinalı Oyunevi tuvaletlerinin, kırılan seramiklerinin değişimleri yapılmıştır.*
- *Emek Mahallesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün pis su giderlerine çek valf takılmıştır.*
- *Fen İşleri Müdürlüğü şantiye alanı içerisinde 250 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip kilitli beton parke taş üretim tesisi kurulmuştur.*
- *71 Evler Mahallesi Tarih Bulvarı No:63 adresinde bulunan engelli vatandaşımızın evinin boya işleri yapılmıştır.*
- *75. Yıl Mah. Selami Vardar Halk Merkezi binasının çevresine beton yağmur oluğu yapılmıştır.*
- *Büyükdere Mahallesi Ali Çetinkaya Caddesi üzerinde bulunan, belediyemizce kiralanan 556 m<sup>2</sup> büyüklüğündeki dükkânın halk merkezine dönüştürülmesi işi kapsamında; 4 adet derslik, 1 spor odası, mutfak, kazan dairesi, idari ofis bölümleri oluşturularak, Erdal İnönü Halk Merkezi haline getirilmiştir.*
- *Orhangazi Halk Merkezi binasının etrafına perde betondan bahçe duvarı, bahçe çıkışına demir kapı, Atatürk büstü, alçıpen malzemeden bölme duvar ve merdiven altına da oda yapılmıştır.*
- *Kırsal Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde hizmet veren Hayvan Barınağına 773 m<sup>2</sup> taban alanı bulunan 68 adet 2 bölmeli yazlık ve kışlık köpek kulübeleri yapılmıştır.*
- *İstiklal Mahallesi Başarılı Sokak No:31 adresinde bulunan Ceren Özdemir Adalar Gençlik Merkezine engelli rampası, duvarlarına epoksi kaplama, 2 adet 25m<sup>2</sup> tuğla bölme duvarlarının yıkılması, hizmet amacına yönelik alçıpen ve kutu profil malzemelerle bölme duvarlar yapılmış olup, depo alanı oluşturulmuştur.*

- *Kurtuluş Mahallesi Yalım Sokak No:3 adresinde bulunan yapının kreşe dönüştürülmesi işi kapsamında: 2 adet bayrak direği, Atatürk büstü, bölme duvarlarının yıkılıp tamirlerinin yapılması ve sıhhi tesisatlarının kreş standartlarına uygun hale getirilmesi sağlanmıştır.*
- *Seramik Park içerisinde bulunan Engelsiz Kültür ve Sanat Merkezi için 5 adet derslik yapılarak, yapının alçı ve boya tadilat işleri yapılmıştır.*
- *Yenikent Mahallesi Genç Durak Gençlik Merkezinin, Spor ve Tenis Merkezine dönüştürülmesi sağlanmıştır.*
- *Akarbaşı Mahallesi Anadolu Hastanesi'nin bahçesine 180 m<sup>2</sup> kafeterya yapılmıştır.*
- *Cunudiye Mahallesi muhtarlık binasının tadilat işleri (tuvaletin ve mutfağın seramik ve fayansları yenilenmiş, zeminlere laminant parke kaplanması ve boya işleri) yapılmıştır.*
- *Gökmeşdan Spor Kampüsü idari binasının boya işleri yapılmıştır.*
- *71 Evler Mahallesinde bulunan Elbruz Bilge Özel Eğitim Uygulama Okuluna engelli rampası, 1 adet bayrak direği, bahçesine 30 m<sup>2</sup> beton karo taş kaplaması yapılmıştır.*
- *Belediyemiz aşevi binasının tamirat ve tadilat işleri yapılmıştır.*
- *Yenikent Mahallesi Kalabak Camii'ne kadınlar için tuvalet yapılmıştır.*
- *Emek Kapalı Pazaryerine yağmur suyu girişini önlemek amaçlı, cephesine 60 m<sup>2</sup> trapez saç kaplama yapılmıştır.*
- *Gündoğdu Mahallesi muhtarlık binasının tadilat (çatısının bakımı, binanın boya işleri, cephesine ısı izolasyonu için 15 m<sup>2</sup> yalıtım malzemesi kaplama) işleri yapılmıştır.*
- *Dede Mahallesi Şekerciler Sokak No:3 adresinde bulunan belediyemize ait yapının tamamının tadilat işleri yapılarak, Fotoğraf Evine dönüştürülmüştür.*







**Metruk ve Riskli Binalarda Güvenlik Tedbiri Alınması Faaliyeti;** 2019 yılında güvenlik tedbiri alınan 90 adet binanın adresleri şu şekildedir;

Güvenlik Tedbiri Alınan Metruk ve Riskli Binalar							
Sıra	Mahalle	Sokak-Cadde	No	Sıra	Mahalle	Sokak-Cadde	No
1	Vişnelik	Yenibahçeler	17	46	Emek	Eralp	55
2	Emek	Cumhuriyet	8	47	Yıldıztepe	Bayırlık	4
3	Emek	Güz	2	48	Demirli	Çamaşırhaneler	2 Ad
4	Emek	Hürriyet	16	49	Alanönü	Bekir Çavuşlar	(1-3)
5	Emek	Ziya Gökalp	85	50	Alanönü	Bekir Çavuşlar	7
6	Orhangazi	Davetçi	38	51	Orhangazi	Terrace Park Yanı	306
7	Gündoğdu	Yazıcılar	25	52	Alanönü	Akoğlan	20
8	Yıldıztepe	Oruçkaptan	54	53	Büyükdere	Ali Çetinkaya-Çeşmekaya	
9	Karapınar	Hacı Hasan	38	54	Emek	Kadırgalar	12
10	Yıldıztepe	Öznurlu	1	55	Yahnikapan	Eski Su Deposu	
11	Karapınar	Esin	(13-15)	56	Orhangazi	Karaosmanoğlu	9
12	Orhangazi	Aydınhan	(40-42)	57	Sümer	Büyükyavuz	7
13	Yıldıztepe	Zincir	Bila	58	Erenköy	Kınalı	58
14	71 Evler	Akiler	38	59	Osmangazi	Çetinay	57
15	71 Evler	Dilşad	3	60	Ihlamurkent	Zakkumlar	86
16	Gündoğdu	Fatih	2	61	Cunudiye	Dereçeşme	10
17	Büyükdere	Fazıl	32	62	Deliklitaş	Gülcemal	14
18	71 Evler	Haknur	65	63	Arifiye	Yenigün	16
19	Karapınar	Şebboy	48	64	Cunudiye	Debboy	69
20	Karapınar	Şebboy	59	65	Cunudiye	Çoban	9
21	Gündoğdu	Filizer	25	66	Cunudiye	Kocatepe	24
22	Gündoğdu	Günberk	23	67	Alanönü	Bakırcılar	33
23	Karapınar	Çelikler	39	68	Huzur	Ali Rıza Efendi	23
24	Gündoğdu	Tunakan	2	69	Emek	Dilek	102
25	Emek	Mehmetçikler	30	70	Dede	Paşalar	66
26	Gündoğdu	Topraklı	6	71	Huzur	Kayalıdere	60
27	Gündoğdu	Borsa	5	72	Kurtuluş	İlman	38
28	Karapınar	Hacı Hasan	55	73	Emek	Eğitim	13
29	Gündoğdu	Şendoğan	26	74	Emek	Gökırmak	15
30	Alanönü	Çalıklar	1	75	Osmangazi	Demiryolcu	59
31	Gündoğdu	Ford	17	76	Huzur	Bilginer	4
32	Ihlamurkent	Adalet-Kartopu	Köşesi	77	Gündoğdu	Topraklı	12*14
33	Gündoğdu	Merter	2	78	Sümer	Çimenlioiva	14
34	Erenköy	İtfaiyeci	24	79	Erenköy	Kırbaşı	101
35	Osmangazi	Yeşilyalı	4	80	Sümer	Çakmak	9
36	Kırmızıtoprak	Kumru	3	81	Vişnelik	Yenibahçeler	53
37	Akarbaşı	Atatürk	14	82	Akarbaşı	Hacı Hafız	8
38	71 Evler	Hayırlı	13	83	Karapınar	Beylikova	6
39	Gündoğdu	Uzayyolu	8	84	Huzur	Neşe	3
40	Kurtuluş	Yeniay	20	85	Kurtuluş	İlk	22
41	Büyükdere	Elçi	(7-9)	86	Vişnelik	Yenibahçeler	17
42	Kurtuluş	Derecik	24	87	Alanönü	Akoğlan	50
43	Akçağlan	Poyraz	22	88	Emek	Alpayer	27
44	Paşa	Kocamüftü	6	89	Gökmeydan	Orkide	40
45	Akarbaşı	Debboy	43-45	90	Huzur	Ali Rıza Efendi	103

Tablo 37 - Metruk ve Riskli Bina Bilgileri





**Proje Keşif Faaliyeti:**

2019 yılı içerisinde 2 adet mal alım ve 1 adet yapım ihalesi yapılmıştır.

**Proje Uygulama ve Kontrollük Faaliyeti:**

2019 yılında bu faaliyet kapsamında;

- 27.918,57 ton aşınma asfaltı ile finisher serimi yol yapılmıştır.
- 3.880,70 ton tretuar asfaltı ile baskı desenli asfalt tretuar yapılmıştır.
- 24.029,10 metretül tretuar bordürü yapılmıştır
- 23.398,50 ton plent altı aşınma asfaltı kullanılarak asfalt yama işi yapılmıştır.
- 50.000 ton 0–25 mm mekanik malzeme, 10.000 ton 0–3 mm taş tozu yol yapımı hazırlık çalışmalarında kullanılmıştır.

**Hakediş Faaliyeti:**

Uygulanan projelerin gerçekleşme oranına göre toplam 13 adet hakediş hazırlanmış ve yükleniciye ödemelerin yapılması için Mali Hizmetler Müdürlüğüne ilgili evraklar gönderilmiştir.

**Karla Mücadele ve Tuzlama Faaliyeti:**

2019 yılında meydana gelen kar yağışları sonucunda kapanan cadde ve sokakların açılması ve karla kapanmaması için 24 saat (3 vardiya sistemiyle) karla mücadele hizmeti verilmiştir. Vatandaşlarımızın mağdur olmaması için 2 greyder, 6 beko, 2 yükleyici, 2 tuz savurucu, 5 bobket, 10 kamyon, 3 adet Turkar ve 45 personel ile karla mücadele hizmetine hız verilmiştir. 2019 yılı içerisinde 800 ton tuz yollarda buzlanmayı önlemek amacıyla kullanılmıştır.





### **Su Baskını Önleme Faaliyeti:**

Aşırı yağışlarda, meydana gelen su baskınlarına karşı şantiye birimi ekipleri 24 saat hizmet vererek su baskını yaşanan konut ve iş yerlerine ivedilikle müdahale edip suyu tahliye ederek maddi hasarı en aza indirmeye çalışmıştır.

### **Bina Yıkım Faaliyeti:**

2019 yılı içerisinde Yapı Kontrol Müdürlüğünce tespiti yapılan ve müdürlüğümüze yıkımı için bildirilen 17 adet metruk ve 3 adet riskli yapının yıkımı yapılmıştır.

2019 yılında yıkılan binaların adresleri şu şekildedir;

- *Orhangazi Mahallesi Şirinova Sokak No: Bila*
- *Alanönü Mahallesi Hicrisezen Caddesi No:14*
- *Gündoğdu Mahallesi Güvenal Sokak No:8*
- *Huzur Mahallesi Avcier Sokak No:24*
- *Huzur Mahallesi Afşin Sokak No: Bila*
- *Yıldıztepe Mahallesi Menekşeli Sokak No:53*
- *Alanönü Mahallesi Akoğlan Sokak No:21*
- *Gündoğdu Mahallesi Alan Sokak No:1*
- *Akçağlan Mahallesi Poyraz Sokak. No:22*
- *Yenikent Mahallesi Zincir Sokak No: Bila*
- *Erenköy Mahallesi Yeşillikler Sokak No:28*
- *Gündoğdu Mahallesi Cumhuriyet Bulvarı Entil Fabrika Binası*
- *Akçağlan Mahallesi Bahçeler Sokak No:4*
- *Deliklitaş Mahallesi Aybey Sokak No:14*
- *Vişnelik Mahallesi Özveren Caddesi No:12*
- *Gündoğdu Mahallesi Keşkülcüler Sokak No:14*
- *Gündoğdu Mahallesi Uzmanlar Sokak No:10*
- *71 Evler Mahallesi Dikmenel Sokak No:21*
- *Dede Mahallesi Tepecik Sokak No:15*
- *Dede Mahallesi Hacı Hafız Sokak No:1*



**Evrak Kayıt-Arşiv Faaliyeti:**

2019 yılında 2.303 adet kurum dışı, 828 adet kurum içi evrak gelmiş; 1.778 adet kurum dışı ve 510 adet kurum içi evrak gönderilmiştir.

**Kazı Ruhsat Faaliyeti:**

Kazı ruhsat birimince, vatandaşlara 1.528 adet yeraltı kazıları için kazı ruhsatı verilmiştir. Belediyemizce bölgemizde kazı ruhsatı verilen ilgili kurumların kazı miktarları tablosu aşağıda verilmiştir.

Kazı Ruhsatı Bilgileri		
Kurum	Asfalt	Kilittaşı
	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
ESKİ	732,20	101,50
ESGAZ	82,05	10,50
TEDAŞ	1.334,34	143

Tablo 38 - Kazı Ruhsatı Bilgileri

**İhale Faaliyeti:**

İhale birimince, 2019 yılında toplam 3 adet ihale gerçekleştirilmiştir. Bu ihalelerden 1 tanesi yapım işi, 2 tanesi mal alım ihalesi işidir. İhalelerin 3 tanesi sonuçlanmış ve sonuç ilanları Kamu İhale Bülteninde yayınlanmıştır.

- 2019/90981–2019 yılı Odunpazarı Belediyesi Mahallelerinde Finisher Serimi Asfalt Yol Kaplaması ve Tretuvarlara Baskı Desenli Asfalt Kaplaması Yapım İşleri
- 2019/66050–2019 Yılı Odunpazarı Belediyesinin Mahallelerinde kullanılmak üzere Plent Altı Aşınma Asfaltı, Tretuar Asfaltı ve Emülsiyonu Mal Alım İşleri
- 2019/140678–2019 Yılı Mekanik Malzeme ve Taş Tozu Mal Alım İşleri

**Park ve Bahçeler Müdürlüğü****Yeni Park - Yeşil Alan Oluşturma ve İslah Etme Faaliyeti:**

2019 yılında belediyemiz sınırları içerisinde imar planında yeşil alan olarak ayrılmış ihtiyaç tespit edilen toplam 212.480 m<sup>2</sup> alanda yeşil alan üretilmiş ve ıslah edilmiştir.

2019 yılında gerçekleştirilen yeni yeşil alan ve park ıslah çalışmalarını listesi aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Yeni Yapılan Yeşil Alan ve İslah Edilen Yeşil Alan (m <sup>2</sup> )			
2018 Yılı Performans Hedefi	2018 Yılı Gerçekleştirilen Toplam Yeşil Alan	2019 Yılı Performans Hedefi	2019 Yılı Gerçekleştirilen Toplam Yeşil Alan
161.770	181.100	206.000	212.480

Tablo 39 - 2018 ve 2019 Yılı Yeşil Alan Miktarları

YENİ PARK VE YEŞİL ALAN ÇALIŞMALARI			
No	Mahalle	Parkın Adı-Yeri	Alan (m <sup>2</sup> )
1	75.Yıl	Demokrasi Ormanı-Ağaçlandırma Cepken Sokak Devamı	73.475
2	75.Yıl	Prof. Dr. Oya KINIKLI Parkı-Ümit Yaşar Oğuzcan Sokak	3.500
3	75.Yıl	Demokrasi Ormanı Yanı	85.175
4	Akarbaşı	Akarbaşı Camii Bahçesi	150
5	Akpınar	Arıköy	2.500
6	Alanönü	Hacı Süleyman ÇAKIR Parkı- Yağlı Sokak	2.820
7	Alanönü	Afkar Sokak Yeşil Alan	225
8	Büyükdere	Vali Mehmet Kılıçlar Anaokulu	100
9	Emek	Balçipek Sokak Park Yapımı	350
10	Emek	Balsu Sokak Refüj	1.000
11	Emek	Baştürk Parkı-Baştürk Sokak.	300
12	Emek	Dilek Caddesi Yeşil Alan	170
13	Emek	Çetinsoy Sokak Park Yapımı	480
14	Emek	Ozan Sokak Yeşil Alan	235
15	Emek	Cahit Zarifoğlu Ortaokulu	150
16	Göztepe	Ada Sokak Kanal Kenarı (Çeşme Yanı)	190
17	Göztepe	Sipahi Sokak Yeşil Alan	150
18	Ihlamurkent	Adalet Caddesi	4.700
19	Kırmızıtoprak	İller Bankası	60
20	Kurtuluş	Ilıman Sokak Yeşil alan	315
21	Orhangazi	Halk Merkezi	380
22	Orhangazi	Şht. Muhammet ACAR Parkı - Akarçay Sokak	2.265
23	Yukarıçağlan	Solucan Gübre Tesisi	1.610
<b>2019 YILI TOPLAM</b>			<b>180.300</b>

Tablo 40 - Yeni Park ve Yeşil Alan Çalışmaları

**Orhangazi Mahallesi Şehit Muhammet ACAR Parkı–2.265 m<sup>2</sup>**

Orhangazi Mahallesinde bölge halkının ihtiyaçları dikkate alınarak 2.265m<sup>2</sup>'lik alana park yapılmıştır.





***Alanönü Mahallesi Hacı Süleyman ÇAKIR Parkı–2.820 m<sup>2</sup>***

Alanönü Mahallesinde yer alan 2.820 m<sup>2</sup>lik park alanına süs havuzu, çocuk oyun alanı, fitness alanı, pergoleli oturma alanları, yürüyüş yolları yapılarak hizmete sunulmuştur.



***75. Yıl Mahallesi Demokrasi Ormanı–73.475 m<sup>2</sup>***

Uluslararası Ahşap Festivali kapsamında vatandaş ve sivil toplum kuruluşları katılımıyla 75. Yıl Mahallesine Demokrasi Ormanı yapılmıştır.



***75.Yıl Mahallesi Cepken Sokak Ağaçlandırma Etkinliği–85.175 m<sup>2</sup>***

75.Yıl Mahallesinde Ahbap Platformu, üniversite öğrenci grupları, vatandaşların ve birçok sivil toplum kuruluşunun katılımıyla ağaçlandırma etkinlikleri düzenlenmiştir.



2019 yılında düzenlenen ağaçlandırma ve diğer etkinlikler aşağıda belirtilmiştir.

<b>Etkinlik Bilgileri</b>		
<b>Mahalle</b>	<b>Yeri</b>	<b>Etkinlik</b>
Çankaya	Karacabey Sokak	Olcay ÇOKAR Parkı Açılış Etkinliği
75.Yıl	Cepken Sokak	Ağaçlandırma Etkinliği- Şeker İlkokulu Öğrencileri
75.Yıl	Cepken Sokak	Ağaçlandırma Etkinliği- Ahbap Derneği Çalışma Grubu
75.Yıl	Demokrasi Ormanı	Ağaçlandırma Etkinliği- 5.Uluslararası Ahşap Festivali
75.Yıl	Cepken Sokak Demokrasi Ormanı yanı	Ahbap Eskişehir, Osmangazi Üniversitesi Engineering Society Of Eskişehir, Osmangazi Üniversitesi Bilgisayar ve Bilişim Teknolojileri Kulübü, Osmangazi Üniversitesi Doğa Fotoğrafçılığı Kulübü, Osmangazi Üniversitesi İnşaat Kulübü, Osmangazi Üniversitesi İşletme ve Ekonomi Kulübü, Osmangazi Üniversitesi Kafkas Kültür Topluluğu, Osmangazi Üniversitesi Mühendislik Projeleri Geliştirme Kulübü, Osmangazi Üniversitesi IEEE Öğrenci Topluluğu, Osmangazi Üniversitesi Dağcılık Kulübü Ağaçlandırma Etkinliği
Büyükdere	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Şantiyesi	Ahbap Platformu ile köpek kulübesi yapımı ve muhtelif parklara konulması etkinliği

**Tablo 41 - Etkinlik Bilgileri**

<b>Park ve Yeşil Alan Islah Bilgileri</b>			
<b>No</b>	<b>Mahalle</b>	<b>Parkın Adı-Yeri</b>	<b>Alan (m<sup>2</sup>)</b>
1	Arifiye	Valilik önü	260
2	Deliklitaş	Sebahattin Günday Parkı - Hamamyolu Cad.	250
3	Emek	Baştürk Parkı - Baştürk Sokak	6.450
4	Emek	Memiş Dede Parkı - Dilek Cad.	1.450
5	Emek	Harika Parkı - Harika Sokak	200
6	Erenköy	Ş. Güngören Bostan Parkı - Pazaryeri Yanı	400
7	Gökmeydan	Gökmeydan Spor Kampüsü	100
8	Gökmeydan	Gökhan Özbek Parkı - Şenli Sokak	200
9	Göztepe	Bademlik Parkı - Oluşum Sit. Arkası - Baruthane Sokak	3.470
10	Gündoğdu	Şehit Ersin Çakal Parkı - Alkan Sokak	5.430
11	Ihlamurkent	Aliya İzzetbegoviç Parkı - Özlem Cad.	300
12	Karapınar	Şehit Şükrü Mutluoğlu Parkı - Kristal Sokak	1.270
13	Kırmızıtoprak	Şehit Ersin Bahçe Parkı - Selvi Sokak	250
14	Osmangazi	Basın Parkı - Çakmak Cad.	1.300
15	Sümer	Zafer Türker Parkı - Kıymetli Sokak	1.475
16	Vişnelik	T.E.E. Parkı-Dr. Sadık Ahmet Cad.	5.300
17	Vişnelik	Şht. Jn. Uz. Kd. Çvş. Tuncer Soner Dağ Parkı - Seda Sokak	675
18	Vişnelik	Özdemir Erdoğan Parkı - Yazgan Sit. Yanı - Tuncay Sokak	700
19	Vişnelik	Şht. Jn. Er Mahir Özdemir Parkı - Öğretmenler Cad.	1.400
20	Vişnelik	Şht. Plt. Tğm. Hamza Yılmaz Parkı - Park Sokak	450
21	Yenidoğan	Belediye Hizmet Binası Yanı	150
22	Yenikent	Şht. Jn. Asb. Üstçvş. Turgay Topsakaloğlu Spor Parkı-Kartopu Cad.	700
<b>TOPLAM</b>			<b>32.180</b>

**Tablo 42 - Park ve Yeşil Alan Islah Bilgileri**



***Vişnelik Mahallesi T.E.E. (Türk Elektrik Endüstrisi) Parkı Islah Çalışması–5.300 m<sup>2</sup>***

Vişnelik Mahallesinde bulunan TEE Parkı; yürüyüş yolları, oturma birimleri ve piknik masaları gibi donatılar ile bölge halkının beklenti ve ihtiyaçları doğrultusunda yeniden düzenlenmiştir.



***Göztepe Mahallesi Bademlik Parkı–3.470 m<sup>2</sup>***

Göztepe Mahallesinde bulunan Bademlik Parkının çocuk oyun alanı, oturma birimleri, yürüme yolları, yenilenecek alana basketbol sahası yapılmıştır.



***Emek Mahallesi Baştürk Parkı Islah Çalışması–6.795 m<sup>2</sup>***

Emek Mahallesinde bulunan 6.795 m<sup>2</sup>'lik alana sahip Baştürk Parkı tüm donanımlarıyla yenilenmiştir.



Yenilenme ihtiyacı tespit edilen ve hasar gören muhtelif park ve yeşil alanlarda ıslah çalışmalarına devam edilmiştir.



*Vişnelik Mah. Şht. J. Uzm. Kd. Çvş.  
Tuncer Soner DAĞ Parkı*



*Emek Mahallesi Memiş Dede Parkı*

2019 yılında bölgemizde yeni yapılan parklara ve talep üzerine okullara yeni çocuk oyun alanları yapılmıştır. Bölgemizde kullanım ömrünü tamamlamış, hasar görmüş ve tehlike arz eden çocuk oyun grupları da yenileri ile değiştirilmiştir. Toplamda muhtelif mahallelere 7 adet yeni çocuk oyun alanı yapılmış ve 3 adet mevcut çocuk oyun alanı ise yenilenmiştir. İhtiyaç tespit edilen 8 parkımızın zemini kauçuk malzeme ile kaplanmıştır.

Yeni yapılan-yenilenen ve zemini kauçuk malzeme ile kaplanan çocuk oyun alanları listesi aşağıda belirtilmiştir.

Çocuk Oyun ve Spor Alanları Bilgileri				
Yeni Çocuk Oyun Alanları Sayısı (Adet)	Yenilenen Çocuk Oyun Alanları Sayısı (Adet)	Zemini Kauçuk Malzeme ile Kaplanan Oyun Alanları Sayısı (Adet)	Yeni Spor Alanları Sayısı (Adet)	Yenilenen Spor Alanları Sayısı (Adet)
7	3	8	10	3

**Tablo 43 - Çocuk Oyun ve Spor Alanları Bilgileri**

Yeni Çocuk Oyun Alanları		
No	Mahalle	Parkın Adı-Yeri
1	71 Evler	Hacı Nezire Sarıkamış Ortaokulu
2	Akarbaşı	Şht. Jn. Kom. Ast. A.İhsan Aydın Parkı - Şht. Zeynel Toköz Sokak
3	Alanönü	Hacı Süleyman ÇAKIR Parkı - Yağlı Sokak
4	Orhangazi	Şht. Muhammet ACAR Parkı - Akarçay Sokak
5	Çankaya	Olçay ÇOKAR Parkı - Karacabey Sokak
6	Çankaya	Ihlamur Parkı - Sinop Sokak
7	Yenikent	Esra Akkaya Anaokulu
Yenilenen Çocuk Oyun Alanları		
No	Mahalle	Yeri
1	Emek	Baştürk Parkı - Baştürk Sokak
2	Emek	Balçiçek Sokak
3	Göztepe	Bademlik Parkı - Oluşum Sit. Arkası - Baruthane Sokak

**Tablo 44 - Yeni ve Yenilenen Çocuk Oyun Alanları Bilgileri**



Zemini Kauçuk Malzeme ile Kaplanan Çocuk Oyun Alanları		
No	Mahalle	Yeri
1	Alanönü	Hacı Süleyman ÇAKIR Parkı - Yağlı Sokak
2	Büyükdere	İki Eylül Kültür ve Spor Parkı - Sırlar Sokak
3	Büyükdere	Sucattin Veli Parkı - Bartın Sokak
4	Çankaya	Olcay ÇOKAR Parkı - Karacabey Sokak
5	Çankaya	Ihlamur Parkı - Sinop Sokak
6	Emek	Cahit Zarifoğlu Ortaokulu
7	Göztepe	Bademlik Parkı - Oluşum Sit. Arkası - Baruthane Sokak
8	Karapınar	Karapınar Halk Merkezi

Tablo 45 - Zemini Kauçuk Malzeme ile Kaplanan Çocuk Oyun Alanları



2019 yılı içerisinde bölgemizdeki muhtelif mahallelerde toplam 8 adet yeni fitness alanı, 1 adet futbol halı sahası ve 1 adet basketbol sahası yapılmıştır. 2 adet basketbol sahası ve 1 adet fitness alanı ise yenilenmiştir. Bölgemizde gerçekleştirilen spor alanları listesi aşağıda belirtilmiştir.

Yeni Spor Alanları			
No	Mahalle	Parkın Adı-Yeri	Çalışma
1	Akarbaşı	Nasrettin Hoca Gülmece Parkı-Gülenay Sokak	Fitness
2	Akpınar	L Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumu	Fitness
3	Aşağılıca	Mahalle Meydanı	Fitness
4	Çankaya	Olcay ÇOKAR Parkı-Karacabey Sokak	Fitness
5	Çankaya	Ihlamur Parkı-Sinop Sokak	Fitness
6	Emek	Şht. Kd. Başçavuş Hüseyin ULUÇEŞME Parkı-Müge Sokak	Fitness
7	Erenköy	Ş. Güngören Bostan Parkı-Pazar Yeri Yanı	Futbol (Halı Saha)
8	Göztepe	Bademlik Parkı- Oluşum St. Arkası-Baruthane Sokak	Basketbol
9	Harmandalı	Mahalle Meydanı	Fitness
10	Kayapınar	Mahalle Meydanı	Fitness
Yenilenen Spor Alanları			
No	Mahalle	Parkın Adı-Yeri	Çalışma
1	Emek	Baştürk Parkı- Baştürk Sokak	Fitness
2	Kurtuluş Mah.	Ş. Nedim Ekmekçi Parkı- Vatan Cad.	Basketbol
3	Sümer Mah.	Saim Günal Parkı- Eryüce Sokak	Basketbol

Tablo 46 - Spor Alanları





Belediyemiz sınırları içerisinde yer alan kırsal mahallelerimizin sosyo-ekonomik gelişimine katkı sağlamak amacıyla kırsal mahallelerimizde de çalışmalar yapılmış olup listesi aşağıda gösterilmiştir.

Kırsal Mahallelere Yapılan Park ve Spor Alanları			
No	Mahalle	Yeri	Yapılan Çalışma
1	Aşağılıca	Mahalle Meydanı	Fitness
2	Harmandalı	Mahalle Meydanı	Fitness
3	Kayapınar	Mahalle Meydanı	Fitness
4	Akpınar	Arıköy	Yeşil Alan

Tablo 47 - Kırsal Mahallelere Yapılan Park ve Spor Alanları

#### Yapılan Diğer Faaliyetler;

Müdürlüğümüz seralarında 125.000 adet mevsimlik çiçek üretimi yapılarak bölgemizdeki parklara ve saksılara mevsimsel çiçeklerle düzenleme çalışmaları yapılmıştır.



2019 yılında bölgemizde yapılan tespitler ve vatandaş talepleri doğrultusunda mevcut parklarda ve bölgemizde yer alan 135 sokakta bulunan ağaçların sağlıklı ve uygun formlarda gelişimlerini sağlamaları amacıyla mevsimsel olarak bakım ve budama çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca periyodik olarak mevcut parklarda çim biçim ve park bakım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



Bununla birlikte bölgemizde yer alan okul, camii ve eğitim kurumları ile muhtelif kurumların budama-biçim talepleri ile çocuk oyun alanı, spor alanı ve kent mobilyalarının bakım onarım talepleri yerine getirilmiştir.



Müdürlüğümüz atölyelerinde bank, piknik masası, çöp kutusu ve kamelya gibi kent mobilyalarının yanı sıra, köpek-kedi kulübeleri, halk merkezi, kreş, belediye hizmet birimleri için büro mobilyaları, kütüphane dolap ve masaları ile heykellerin üretimi yapılmıştır.

2019 yılında atölyelerimizde toplam 570 adet bank, 82 adet kamelya, 102 adet piknik masası, 315 adet çöp kutusu, 115 adet köpek kulübesi ve 35 adet kedi kulübesi üretilmiştir.

Üretilen kent mobilyaları bölgemizde yer alan parklar ve sokaklar, kamu kurumları ile belediye hizmet birimlerindeki çalışmalarda kullanılmıştır. Peyzaj çalışmalarında 207 adet park ve mekânda atölyelerimizde üretilen kent mobilyaları kullanılmıştır.

Kurum ve kuruluşlara verilen kent mobilyaları tablosu aşağıda belirtilmiştir.

<b>Kurum ve Kuruluşlara Verilen Kent Mobilyaları</b>					
<b>Sıra</b>	<b>Verilen Kent Mobilyası</b>	<b>Okullar</b>	<b>Camiler</b>	<b>Diğer Kurumlar</b>	<b>Toplam</b>
1	Oyun Grubu	2			2
2	Bank	111	19	99	229
3	Çöp Kutusu	68	28	47	143
4	Piknik Masası	12	2	25	39
5	Kamelya	7		18	25
6	Köpek Kulübesi	5		2	7
7	Kedi Kulübesi	2			2

**Tablo 48 - Kurum ve Kuruluşlara Verilen Kent Mobilyaları**

Atölyelerimizde belediye müdürlüklerinin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda; bürolar için dolap, masa ve sehpa gibi ahşap mobilyaların imalatı ve montajı yapılmıştır.

Belediye Tiyatro Müdürlüğü etkinlikleri kapsamında “Zamazingo” ve “Ayrılık” oyunları için dekor, kukla perdesi imalatı yapılarak monte edilmiştir.

Belediye hizmet binası koridor ve odalarının iç cepheleri ile kapı ve pervazlarının boyabadana çalışması yapılmıştır.

Belediyenin diğer birimlerine yapılan muhtelif çalışmalar aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

<b>Belediyenin Diğer Birimlerine Yapılan Çalışmalar</b>			
<b>Sıra</b>	<b>Mahalle</b>	<b>Çalışma Yeri</b>	<b>Yapılan Çalışma</b>
1	Arifiye Mah.	Belediye Telekom Hizmet Binası	İç cephe boya-badana işleri yapılması,
2	Dede Mah.	Arasta El Sanatları Merkezi	Zemin ahşaplarının tamirati ve boyanması,
3	Deliklitaş Mah.	Yunusemre Kültür Merkezi	WC tadilatı ve sahne boyanması,
4	Ihlamurkent Mah.	Oyunpazarı Kreş ve Gündüz Bakım Evi	Boya-badana işleri yapılması,
5	İstiklal Mah.	Ceren Özdemir Adalar Gençlik Merkezi	İç cephe boyanması Dolap, masa, kapı ve oturak vs. mobilyalarının imalatı ve montajı,
6	Kurtuluş Mah.	Gündüz Bakımevi ve Kreşi	İç cephe boyanması, Büro dolapları ile masaları imalatı ve montajı, Çim ekimi, bahçe çitleri ve demir pencere korkuluklarının boyanması,
7	Kurtuluş Mah.	Halk Market	İç cephe boyanması,
8	Orta Mah.	Arasta Kırım Tatar Galerisi	İç cephe boya-badanasının yapılması, Ahşap taban tahtası tamirati ve montajının yapılması,
9	Paşa Mah.	Ataol Behramoğlu Kitaplığı	Dış cephenin ve saksıların boyanması, Dolap, masa, sergi kaidesi, oturak vs. mobilyalarının imalatı ve montajı, Pencere ve kapı imalatı ve montajı,
10	Vişnelik Mah.	Çağdaş Sanatlar Galerisi	Her sergi öncesi iç cephe boyanması, Sahne için kabin çalışması,
11	Vişnelik Mah.	Hasan Polatkan Kültür Merkezi	Sahne, fuaye ve VIP odasının boyanması,
<b>Halk Merkezlerine Yapılan Çalışmalar</b>			
12	Yıldıztepe Mah.	Erdal İnönü Halk Merkezi	Kapı, pencere imalatı ve montajı, Bina iç cephe alçısının çekilerek boyanması, Mutfak ve büro dolapları, büro masası, sehpa ve askılık imalatı ve montajı,
13	Yenikent Mah.	Engelsiz Kültür ve Sanat Merkezi	Bina iç cephe alçısının çekilerek boyanması, Kapı, pencere imalatı ve montajı, Dolap, masa imalatı ve montajı,
14	Orhangazi Mah.	Halk Merkezi	Büro dolapları ile masaları imalatı ve montajı, Kapıların imalatı ve montajı, Sahne ve korkuluk imalatı ve montajı,
15	Emek Mah.	Amigo Orhan Halk Merkezi	Bina iç cephe alçısının çekilmesi ve iç-dış cephesinin boyanması, Büro ve muhtelif dolaplar ile büro masaları imalatı ve montajı,

**Tablo 49 - Belediye Hizmet Birimler İçin Yapılan Çalışmalar**

### **Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü**

2019 yılında yapılacak olan çalışmaların projeleri hazırlanarak taslakları oluşturuldu. Öncelikli olarak Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezimiz ile Hasan Polatkan Kültür Merkezimizde gerçekleştirileceğimiz programlar belirlendi.

### **Gösteri ve Sahne Sanatları Merkezi Hazırlık Kursları**

Odunpazarı Belediyesi Gösteri ve Sahne Sanatları Merkezi çalışmaları ile müzik ve sanat toplulukları oluşturmak, Gösteri ve Sahne Sanatları Eğitim programını şekillendirip yürütmek amaçlanmıştır.

Konservatuar yapısında; geleneksel ve çağdaş müzik toplulukları, sahne sanatları, ses ve estetik eğitimi, diksiyon, çocuk ve gençlik koroları, orkestra, ritm toplulukları, halk dansları, folklor vb. gibi çok geniş bir yelpazede eğitim vermektedir. Bölüm, topluluk, ana sanat dalı, araştırma enstitüsü vb. programları kurmak, geliştirmek, sahnelemek, kamuoyuna yansıtmak ve bu çalışmalarını ilgili kurum, kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarıyla paylaşarak müşterek çalışmalar yürütülmektedir.

2019 yılında Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğünce Gösteri ve Sahne Sanatları Bölümünde; Türk Sanat Müziği Korosu, Türk Halk Müziği Korosu, Çocuk Korosu, Gitar Kursu, Vurmalı Çalgılar Topluluğu, Ney Kursu, Klasik Kemançe Kursu, Bağlama Kursu, Çello Kursu, Kaval Kursu, Tambur Kursu, Ritm Gösteri grubu, Fasil Topluluğu, Aile Korosu, Keman, Ud, Yetişkin Modern Dans / Halk Oyunları, Piyano, Gençlik Korosu olmak üzere 19 alanda 1.642 öğrenciye eğitim verilmiştir.

### **Konser Faaliyeti**

2019 yılında; Karacaoğlan Türküleri Konseri, Zülfü Livaneli Besteleri Konseri, Oda Müziği Konserleri “Tango Neva”, Karacaoğlan ve Saadetin Kaynak Buluşması, Sevgililer Günü Konseri, Oda Müziği Konseri “Quartet Mapa, Teoman Konseri, Amigo Orhan Halk Merkezi Açılışı Konseri, 1915 Çanakkale Konseri, Âşık Veysel’i Anma Konseri, Gitar Gecesi, Dans Şöleni, Kursiyerler Yılınu Konseri, 23 Nisan Konseri, Türk Halk Müziği Koro ve Solo Konseri, Oda Müziği 23 Nisan Özel Konseri “Sahne Çocukların”, Aile Korosu, Oda Müziği “Anadolu Klarinet Beşlisi”, Türk Müziği Korosu Konseri, 2. Ulusal Lületaşı Festivali TSM Konseri, 2. Ulusal Lületaşı Festivali THM Konseri, Seramik Park Sokak Müzisyenleri “2’6 Crew” Konseri, YKSM Müzik Topluluğu Konserleri, Akşamlar Birlikte Güzel Konserleri, YKSM Sahnelerini Açıyor Konser Programı, 7. Uluslararası Cam Festivali Konseri, Oda Müziği "Çocukluk İzlenimleri”, Sesimizde Sazımızda Cumhuriyet Konseri, Yolumda Yüreğimde Daima Mavi Konseri, Güven Umut Sevgi Konseri, Balkan Gecesi Konseri, Tatyannlar ve Hüseyini Şarkılar Konseri, Karadeniz Gecesi Konseri ve Oda Müziği “Komi Klasik” düzenlenmiştir.

### **Etkinlikler**

2019 yılında; Uğur Mumcu’yu Anma Törenleri, İsmail Saymaz ve Nevşin Mengü imza günü, sünnet eğlenceleri, Ayşe Kulin imza günü, Koca Çınar Yaşam Merkezi 2. yıl kutlamaları, Emekçi Kadınlar Günü yemek programları, Mahallemizde Yemekler Yarışıyor Programı, Tayfun Talipoğlu Anma Programı, 23 Nisan kutlamaları, Ramazan etkinlikleri, Adım Adım Eskişehir Fotoğraf Sergisi, Engellilerle İftar Yemeği, LÖSEV İftar Yemeği, 19 Mayıs kutlamaları, Ahşap Festivali Dans Gösterileri, Ahşap Festivali Workshop Çalışmaları, Ahşap Festivali Topaç Çevirme Etkinliği, Ahşap Festivali Konserleri, Ahşap Festivali Tornet Etkinliği, Atamızla Birlikte Yürüyoruz Etkinliği, Demokrasi Ormanı Ağaç Dikim Etkinliği, AİESEC Eğitim Programı Açılışı, Sivas Katliamı Anma Etkinlikleri, Akşamlar Birlikte Güzel Dans Gösterileri, 5. Uluslararası Seramik Pişirim Çalıştayı, AİESEC Eğitim Programı Kapanış Programı, 33. Tepreş Şenliği, 7. Uluslararası Cam Festivali Workshop Çalışmaları, 7. Uluslararası Cam Festivali Konferansları, Hamamyolu Çocuk Felcine Son Etkinlikleri, Hamamyolu Cumhuriyet Yürüyüşü, Cam Sanatları Merkezinde Atölye Çalışması Sanatçı Buluşmaları, Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü Etkinlikleri, Bavulumda Sanat var Atölye Çalışmaları ve Erdal İnönü Halk Merkezi Açılış Etkinliği gerçekleştirilmiştir.



### **Festivaller**

2019 yılında; 5. Uluslar Arası Ahşap Heykel Festivali, 2. Ulusal Lületaşı Festivali, 5. Uluslararası Seramik Pişirim Çalıştay ve 7. Uluslararası Cam Festivali düzenlenmiştir.



### **Film Gösterimleri**

2019 yılında Seramik Parkta ve Kanlıkavak Parkında “Cenaze İşleri”; Yunusemre Kültür ve Sanat Merkezinde “Sabah Yıldızı - Sabahattin Ali” belgeseli, “Yunus Emre Belgeseli” ile “ Köy Enstitüleri” film gösterimleri gerçekleştirilmiştir.

### **Söyleşi, Konferans ve Sergi**

- *Söyleşi “Türkiye’de Gazeteci Olmak” İsmail Saymaz-Nevşin Mengü YKSM*
- *Söyleşi Sinan Meydan “Atatürk Etkisi” Dalyancı Konağı*
- *Sergi “Taş Kalıptan İmgeler” Atilla Atar Çağdaş Sanatlar Galerisi*
- *Söyleşi “Hayat, Memleket, Sanat” Nebil Özgentürk YKSM*
- *Sergi “Nadir Hastalıklar Günü Fotoğraf Sergisi” Hamamyolu*
- *Seminer Arıköy Bilgilendirme Semineri YKSM*
- *Sergi Mustafa Horasan “Oooops” Çağdaş Sanatlar Galerisi*
- *Konser-Sergi Antonio Cosentino “Toz/Dust” Çağdaş Sanatlar Galerisi*
- *Sergi Ahşap Eserler Sergisi (Ahşap Eserler Galerisi)*
- *Etkinlik 5. Uluslararası Seramik Pişirim Çalıştayı Sergi*
- *Konferans 7. Uluslararası Cam Festivali Konferansı Kurşunlu Külliyesi*
- *Sergi 7. Uluslararası Cam Festivali Sergisi Çağdaş Sanatlar Galerisi*
- *Sergi Devabil Kara “Ara Durum Sentezi” Çağdaş Sanatlar Galerisi*
- *Söyleşi Yılmaz Karaca Tayfun Talipoğlu Daktilo Galerisi*
- *Söyleşi Cezmi Karasu Atatürk ile Bir gün Galerisi - Kurşunlu Külliyesi*
- *Sergi “Amatör Objektiften Yansımalar” Osman Yaşar Tanaçan Fotoğraf Galerisi*
- *Söyleşi “Emel İrtem Şiir Dinletisi ve Söyleşi” ESİAD Salonu*

**11/01/2019** Karacaoğlan Türküleri konseri düzenlendi. Odunpazarı Belediyesi Halk Müziği Korusu, Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezinde (YKSM) konser verdi. Odunpazarı Belediye Başkanı Av. Kazım Kurt ve çok sayıda vatandaşın katıldığı konserde koro, âşık edebiyatının en önemli isimlerinden Karacaoğlan’ın türkülerini seslendirdi.



**24/01/2019** Uğur Mumcu anma töreni ve şiir ve müzik dinletisi yapıldı. 26 yıl önce aracına konan bombanın patlaması sonucunda hayatını kaybeden Uğur Mumcu, Odunpazarı Belediyesi tarafından adına açılan Uğur Mumcu Parkında anıldı. Uğur Mumcu Parkında yapılan anma programının ardından Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezinde “*Şiir ve Müzik Dinletisi*” gerçekleştirildi. Şiir ve müzik dinletisine ünlü şair ve yazar Ataol Behramoğlu ile Haluk Çetin katıldı.



**02/02/2019** İsmail Saymaz-Nevşin Mengü söyleşi ve imza günü yapıldı. “Türkiye’de Gazeteci Olmak” söyleşisi Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezinde gerçekleşti. Mengü ve Saymaz’ın katılımı ile yapılan imza günü Hamamyolu Sanat Köprüsü / Açık Hava Kütüphanesi’nde düzenlendi.





**23/02/2019** Ayşe Kulin imza günü düzenlendi. Gazeteci-yazar Ayşe Kulin, Odunpazarı Belediyesi tarafından düzenlenen imza gününde, Eskişehirli okurları ile bir araya geldi. 23 Şubat Günü gerçekleşen imza günü, Hamamyolu Açık hava Kütüphanesinde yapıldı.



**08/03/2019** Teoman konseri düzenlendi. Adalar Mevkii'nde gerçekleşen konsere çoğunluğu lise ve üniversite öğrencisi olan yüz binlerce Eskişehirli katıldı. Teoman, Porsuk Çayı'nın iki yakasını da hınca hınç dolduran Eskişehirli'lere coşku dolu bir müzik ziyafeti çekti.





**23/04/2019** 23 Nisan kutlamaları yapıldı. 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı; Odunpazarı Meydanında ve Emek Mahallesinde gerçekleştirilen 23 Nisan Çocuk Şenliği ile kutlandı. Çocuk gösterileri, animasyonlar, sihirbaz gösterileri, yüz boyama, eğlenceli oyunlar, şiir ve çocuk şarkıları dinletilerinin yer aldığı 23 Nisan Çocuk Şenliğinde, çocuklara sürpriz hediyeler dağıtıldı.



**10/05/2019** Adım Adım Eskişehir Fotoğraf Sergisi açıldı. Osman Yaşar Tanaçan ve Doç. Dr. Feyyaz Bodur'un eğitmenliğini yaptığı Odunpazarı Belediyesi fotoğrafçılık atölyesine katılan öğrenciler, "Adım Adım Eskişehir" konulu fotoğraf sergisi açtı.



**17/06/2019** 5. Uluslararası Ahşap Heykel Festivali yapıldı. 5. Uluslararası Ahşap Heykel Festivali; 17 Haziran 2019 tarihinde Adalar Migros önünden Odunpazarı Meydanına yapılan festival yürüyüşü ile başladı. 23 Haziran 2019 tarihinde festival boyunca sanatçıların yaptığı birbirinden eşsiz eserlerin Ahşap Eserler Galerisinde sergilenmesiyle sona erdi.

**07/07/2019** 2. Ulusal Lületaşı Festivali yapıldı. Festivalin birinci gününde Eskişehir Karaçay Balkar Derneği Halk Dansları Gösterisi, Vurmali Çalgılar Grubu konseri gerçekleştirilmiştir. Festivalin ikinci gününde; Odunpazarı Belediyesi TSM dinletisi, “Lületaşının Geleceği” konulu panel ve Çocuk Korosu konseri gerçekleştirilmiştir. Festivalin son gününde; Eskişehir Kırım Türkleri Kültür ve Dayanışma ve Spor Kulübü Derneği Halk Dansları Gösterisi, Odunpazarı Belediyesi THM dinletisi ve belge töreni düzenlenmiş ve festival sona ermiştir.

**27/07/2019** Akşamlar Birlikte Güzel programları kapsamında “Cenaze İşleri” film gösterimi yapıldı.



**21/08/2019** 5. Uluslararası Seramik Pişirim Çalıştayı yapıldı. 21 Ağustos tarihinde Eldem Sanat Alanında yapılan açılış töreni ile başladı. Çalıştay, 25 Ağustos tarihinde Çağdaş Sanatlar Galerisinde gerçekleşen sergi ile sona erdi. Çalıştay için Eskişehir’e gelen bilim insanları ve sanatçılar, açılış sonrasında Sorkun’a giderek Çömlekçi köyünü ziyaret etti. 5’inci Uluslararası Seramik Pişirim Teknikleri Çalıştayına katılan sanatçıların isimleri şu şekildedir; Canan Gürel Ak, Candan Dizdar Terwiel, Esra Mühürücü Yazıcı, Kadir Ertürk, Kenan Tarhan, Leyla Kubat, Saravut Vongnate (Tayland), Sarra Ben Attia (Tunus), Serkan Önder ve Tarık Kartal

**20/09/2019** Yunus Emre Sahnelerini Açıyor programı yapıldı. Odunpazarı Belediyesi Kültür ve Sanat Merkezi yeni sezona muhteşem bir açılış ile merhaba dedi. Odunpazarı Belediyesi Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezi; Türk Sanat Müziği Korosu, Türk Halk Müziği Korosu, Çocuk Korosu, Aile Korosu, Vurmali Sazlar Topluluğu, Halk ve Modern Dans Topluluğunun düzenlediği ortak bir etkinlik ile sezonu açtı.

**26/09/2019** 7. Uluslararası Cam Festivali yapıldı. “Camın Büyüsü” sloganı ile düzenlenen 7 nci Uluslararası Cam Festivali, Kurşunlu Külliyesi içinde yer alan sıcak cam atölyelerinde yapıldı. Festivale uluslararası arenada isim yapmış 3 cam ustası katıldı.



**19/11/2019** Devabil Kara “Ara Durum Sentezi” fotoğraf sergisi açıldı. Devabil Kara’nın birbirinden özel eserlerinin yer aldığı “Ara Durum Sentezi” resim sergisi yaklaşık 48 gün boyunca sanatseverlerle buluştu.

**20/11/2019** “Rus Edebiyatında Güven, Umut, Sevgi” etkinliği gerçekleştirildi. Prof. Dr. Zinaida Sabitova tarafından yazılan ve yönetilen gecede Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü öğrencileri, Rus Edebiyatı Profesörü de olan şair Ataol Behramoğlu’nun Türkçeye kazandırdığı eserleri seslendirdi.

**22/11/2019** Balkan gecesi konseri düzenlendi. Odunpazarı Belediyesi; Eskişehir Rumeli Sanayicileri ve İş İnsanları Derneği ile Eskişehir Muhacir Dernekleri Federasyonu ve federasyona bağlı dernekler ile birlikte Balkan Gecesi düzenledi. Şiirlerin okunduğu gecede Odunpazarı Belediyesi Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezi Müzik Topluluğu birbirinden güzel Balkan Ezgilerini seslendirdi. Yaşanan hasretin dile geldiği gecede Balkan-Es Folklor Ekibi ve Eskişehir Balkan Göçmen Kızçeleri halk dansları gösterisi yapıldı.

**28/12/2019** “Komi Klasik” oda müziği konseri düzenlendi. Klasik Müzik ve mizah gösterisi olan Komiklasik’te viyolada Efdal Altun, piyanoda Özgür Ünal ve kemanda Hakan Şensoy klasik müziği bir başka yorumlayarak izleyenlere keyifli bir gece yaşattı.

2019 yılında Ahşap Eserler Galerisi 120.259, Tayfun Talipoğlu Daktilo Galerisi 4.562, Mustafa Abdülcemil Kırımoğlu Kırım Tatar Galerisi 10.586, Osman Yaşar Tanaçan Fotoğraf Galerisi 20.083, Lületaşı Galerisi 319.900 ve Yeşil Efendi Konağı Atatürk ile Bir Gün Galerisi 12.953 olmak üzere toplam 488.343 kişi tarafından ziyaret edilmiştir.

#### **Teftiş Kurulu Müdürlüğü**

2019 yılında Teftiş Kurulu Müdürlüğü tarafından üst yönetici talimatıyla teftiş, soruşturma ve inceleme yapılmış; sonuçları da rapor halinde üst yöneticiye sunulmuştur.

2019 yılında 7 adet müdürlük teftişi yapılmış; 12 adet de inceleme, soruşturma ve araştırma raporu düzenlenmiştir.

2019 yılında teftiş edilen müdürlükler;

- *İmar ve Şehircilik Müdürlüğü*
- *Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü*
- *Yapı Kontrol Müdürlüğü*
- *İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü*
- *Strateji Geliştirme Müdürlüğü*
- *Fen İşleri Müdürlüğü*
- *Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü*

## ***Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü***

### **Sosyal Yardım Faaliyeti**

Bölgemizde ikamet eden, T.C. vatandaşı olan, asgari ücret veya altı seviyede ekonomik geliri bulunan gerçek ihtiyaç sahibi vatandaşlara yönelik yapılan yardım faaliyetleri yapılmıştır.

Müdürlüğümüz sosyal yardım faaliyetleri ile bölgedeki sosyal dengeyi korumayı ve dezavantajlı Gurupların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamdaki rolünü geliştirerek, toplum içinde barınma ve birey olarak yer bulmalarını amaçlamaktadır. Bu çalışmalar merkez binamızda bulunan; sosyal yardım bürosu ve müdürlüğümüze bağlı olarak faaliyet gösteren Halk Market ile Aşevi hizmet birimleri aracılığı ile yapılmaktadır. Ayrıca yolda kalmış ya da ulaşım ücretini karşılayacak kadar maddi imkânı bulunmayan, mağdur olmuş vatandaşlarımız da kara ve demiryolu vasıtalarıyla memleketlerine ulaştırılmaktadır.

### **Halk Market Faaliyeti**

Halk Market, Gıda Bankacılığı patenti alınarak tescil olmuş sistemiyle sosyal yardım faaliyetlerini yürüten bir birimdir.

Gerçek ihtiyaç sahipleri üç aşamalı tespit ve belirleme aşamalarından sonra tespit edilir. Başvurusu onaylanan ihtiyaç sahibine fotoğraflı alışveriş kartı verilerek, hemen sanal kredisi yüklenir ve alışveriş yapması sağlanır. Bu işlemler sırasında ihtiyaç sahibinden, başvuru işlemlerinden alışverişinin sonuna kadar hiçbir şekilde ücret alınmaz.

İhtiyaç sahipleri Onay Komisyonunun belirlediği süre sonuna kadar, her ay gıda ve giyim alışverişlerini yaparlar.

Halk Markette alışveriş, kasa işlemleri, mal girişi, sayım ve depolama aşamalarını kontrol eden, belediyemiz Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından geliştirilen özgün bir market programı kullanılmaktadır.

Halk Marketten 2019 yılında 1.302 aile faydalanmıştır. Daha önceden 900 aile olarak belirlenen 2019 hedefi; yılın ikinci yarısından sonra yaşanan yoğun başvuru ve yerinde yapılan tespitler sonucunda aşılmıştır.

### **Aşevi Faaliyeti**

Aşevimiz ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın tespitini yaparak, onlara ve ailelerine her gün üç çeşit sıcak yemek yardımında bulunan birimimizdir.

Aşevinde ayrıca; başkanlık ve müdürlüğümüzce onaylanmış dilekçe ve talep yazıları bulunan belediyemiz etkinlikleri, dernekler, vakıflar ve sivil toplum kuruluşlarının istek ve talepleri de imkanlar dâhilinde karşılanmaktadır.

Ramazan ayı boyunca iftar programları, kurban bayramında vatandaşlarımızın kurban kesim işleri, Aşure ayında yapılan aşure dağıtım işlerini birimin diğer faaliyetleri arasında yer alır.

Aşevimizde, toplamda 14 personel çalışmaktadır. Aşevimiz 15.000 kişilik kapasitelidir.

Hammadde malzeme girişinden, yemeğin yapım ve servis edilme aşamasına kadar başta sterilizasyon, soğuk zincir ve kalite kontrol prosedürleri, her gün rutin olarak uygulanır. Her cuma ilaçlama ve hijyen kontrolü yapılmaktadır.

Aşevimizde kullanılan ürünler ihale, doğrudan temin ve bağış malzemeleri olarak temin edilip depomuzda muhafaza edilmektedir. İhalelerimiz; yıl içinde kullanılacak malzemelerin teknik özelliklerini belirleyerek hazırladığımız ihale teknik şartnamesine uyan firmalarla kapalı zarf usulü yapılmaktadır.2019 yılında kuru gıda-bakliyat, et ve et ürünleri malzemeleri alım işi ihale yoluyla yapılmıştır. Yine 2019 yılında süt ve süt ürünleri, sebze ve meyve alımı işi ise; doğrudan temin yoluyla firmalardan teklif alınarak en uygun fiyat ve kalitedeki firmadan temin yapılması şeklinde gerçekleştirilmiştir.

Aşevine gelen nakdi bağışlar Mali Hizmetler Müdürlüğünün kontrolünde olan ayrı bir hesaba yapılmaktadır. Gelen gıda, bakliyat ve et bağışları makbuz karşılığında alınarak, sadece aşevimizden faydalanan ihtiyaç sahipleri için kullanılmaktadır.

Yıl boyunca gelen aynı ve nakdi bağışlar ile 363 adet küçükbaş hayvan, yıl boyunca 5.700 kg parça et teslim alınmıştır.

Yine, kuru bakliyat olarak 1.600 kg osmancık pirinç, 950 kg kuru fasulye, 900 kg nohut, 1.200 kg kırmızı mercimek, 950 kg bulgur, 900 kg makarna alınmıştır. Bağışlar sonucunda yine; 850 kg



salça, 450 kg un, 1.400 kg toz şeker, 1.800 litre sıvı yağ, 1.000 adet soğuk çay, 5 adet meyveli içecek, 7.000 adet helva temini yapılmıştır.

2019 yılının haziran ayında mülteci vatandaşlara yemek yardımı kesilmiştir. Bu tarihten sonra sadece ihtiyaç sahibi Türk vatandaşlarına yemek verilmiştir.

Ayrıca; belediyemiz Fen İşleri, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü ile Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı Koca Çınar Yaşam Merkezine hafta içi 260 kişilik yemek servisi ve dağıtımı yapılmaktadır.

### **ÖMEK Faaliyeti**

ÖMEK 2019 yılı bahar döneminde açılan branşlar;

İngilizce A1 Seviye, İşaret Dili, Resim, Taş Boyama, Keçe Yapımı, Sulu Keçe, Giyim Dikiş, Örgü, Dekoratif Örtü Dikimi, İğne Oyası, Kırk Yama, Ahşap Boyama, Deri Tasarımı Ve İşlemciliği, 3 Boyutlu Şekillendirme, Satranç, Doll Art, Ebru, Temel Bilgisayar, Çini Boyama, Cam Süs Eşyası Yapımı, Keman (Çocuk), Eski El İşlerini Değerlendirme, Hüsn-i Hat, Minyatür, Amigurumi, Wayuu Çanta Örmeciliği, Ahşap Ev Dekorasyonu, Kâğıt Takı Tasarımı, El Nakışı (Dantel Anglez), Kurdele Nakışı, Lületaş, Tel Kırma, Çocuk İngilizce, Fotoğrafçılık, Miyoki Takı Çalışması

ÖMEK bahar döneminde gerçekleştirilen gösteri ve etkinlikler;

- 04.03.2019 Kâğıt rölyef atölyesinin sergisi
- 08.03.2019 Emekçi kadınlar gününde Hamamyolu'nda satış etkinliği
- 15.03.2019 Satranç çocuk grubu ile anne çocuk etkinliğinde çoraptan bebek yapımı
- 15.04.2019 Melek Tan atölyesinin yağlı boya resim sergisi
- 25.04.2019 Özlem Çopur atölyesinin Ebru sergisi
- 14-16.06.2019 Hamamyolu'nda ÖMEK yılsonu sergisi
- 17-28.06.2019 Yaz atölye çalışmaları kayıt dönemi



OMEK 2019 yılı yaz döneminde açılan branşlar;  
Satraç, Resim, İşaret Dili, Buka, Drama

OMEK 2019 yılı güz döneminde açılan branşlar;

Yağlı Boya Resim, Taş Boyama, Ahşap Boyama, Satraç (Yetişkin), Satraç (Çocuk), İşaret Dili, Ahşap Ev Dekorasyonu, Alevde Cam Boncuk, Eski Çeyiz Ürünlerini Değerlendirme, Hüsn-İ Hat, Deri Tasarım Ve İşlemciliği, Miyoki Takı Tasarımı, Wayuu Çanta Örmeciliği, Makrome, Şiş Örgüsü, Tığ Örgüsü, Keçe Yapımı, Sulu Keçe, Doll Art, Ebru, Giyim Dikiş, Çini Boyama, İğne Oyası, Dekoratif Örtü Dikimi, 3 Boyutlu Şekillendirme, Kâğıt Takı Tasarımı, Amigurumi, İngilizce A1, İngilizce(Çocuk), Temel Bilgisayar, Dekoratif Örtü Dikimi(Seramik Park), İğne Oyası(Seramik Park), Giyim Dikiş (Seramik Park), Aşçılık (Seramik Park)

OMEK güz döneminde gerçekleştirilen gösteri ve etkinlikler;

- 20.11.2019 Odunpazarı kent konseyi ile ortaklaşa Kadına Şiddet konulu eğitim semineri
- 25.11.2019 Türk üniversiteli kadınlar derneği ile ortaklaşa 'Anne baba olma yolculuğunda 'mutlu çocuk, mutlu toplum' konulu eğitim semineri
- 28.11.2019 Yunusemre kültür merkezinde 'Bu iş de bir umut var' sinema gösterimi
- 25.12.2019 Örgü grubunun LÖSEV vakfına 27 kız, 25 erkek çocuk için örgü başlık hediyelerinin teslimi.
- 27.12.2019 Hamamyolu'nda OMEK ara sergi ve satışı.



### **Halk Merkezi Faaliyeti**

2019 yılında Amigo Orhan Halk Merkezinde 16 branşta 35 grup toplam 1.043 kişiye hizmet verilmiştir. Yapılan etkinlikler;

- 23.04.2019 Emek mahallesinde gerçekleşen 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinliğine katıldık.
- 14.06.2019 Kursiyerlerimiz Hamamyolu sergisinde yer aldı.
- 12.07.2019 izcilik kursu kapsamında Odunpazarı Müzeleri gezildi.
- 19.07.2019 izcilik kursu kapsamında Büyükşehir İtfaiyesi gezildi.
- 26.07.2019 izcilik kursu kapsamında Sazova Bilim Parkı gezildi.
- 09.08.2019 Halk Merkezimizde "Dünyamızı Tanıyalım" kursumuzun son dersinde kursiyerlerimiz ve AİSEC öğrencileri parti düzenledi.

- 14.09.2019 YKSM Müzik topluluğu (Akşamlar Birlikte Güzel) etkinliği gerçekleşti.
- 22.10.2019 Merkezimizde 29 Ekim Ulusal Egemenlik ve Cumhuriyet Bayramı etkinliği gerçekleştirildi.
- 03.11.2019 TEGV Algo kodlama ve drama eğitimi başladı.
- 11.11.2019 Odunpazarı kent konseyi kadın meclisi kadına şiddetle ilgili bilgilendirme yapıldı.
- 27.11.2019 YKSM'de "Bu İş Bir Umut Var" isimli sinema gösterimine katıldık.
- 07.12.2019 Kent Konseyinin düzenlemiş olduğu Kadınlar Matinesine katıldık
- 09.12.2019 LÖSEV bilgilendirme semineri gerçekleştirildi
- 10.12.2019 Amigo Orhan Halk Merkezimizde 10 Aralık İnsan Hakları Günü etkinliği gerçekleştirildi.

2019 yılında Aydın Arat Halk Merkezinde 13 branşta 23 grup toplam 543 kişiye hizmet verilmiştir. Yapılan etkinlikler;

- 01.02.2019 45 Halk merkezinde çocuklar için karne eğlencesi yapılmıştır.
- 06.03.2019 İlk adım düğün salonunda kadınlar günü etkinliği yapılmıştır.
- 24.03.2019 Hasan Polatkan Kültür Merkezine tiyatroya götürülmüştür.
- 23.04.2019 Çocuklar 23 Nisan kutlamaları için Emek mahallesine götürülmüştür.
- 20-21-22.05.2019 Yıl Sonu sergileri açıldı.
- 15.11.2019 Kadına şiddet semineri
- 22.11.2019 TEGV eğitimi
- 27.11.2019 "Bu İşte Bir Umut Var" sinema gösterimi
- 07.12.2019 Kadınlar matinesi

2019 yılında Büyükdere Halk Merkezinde 20 branşta 43 grup toplam 1.153 kişiye hizmet verilmiştir. Yapılan etkinlikler;

- 22.01.2019 Merkezimizde dönem sonu karne kutlaması sinema filmi gösterimi gerçekleştirilmiştir.
- 06.03.2019 Sağlıklı beslenme uzmanı ve diyetisyen semineri gerçekleştirilmiştir.
- 08.03.2019 8 Mart Dünya Kadınlar Günü eğlencesi gerçekleştirilmiştir.
- 13.03.2019 Mahalle sakinlerimiz ile 'Bir Sirk Hikâyesi' isimli tiyatroya gidilmiştir.
- 19.03.2019 Mahalle sakinlerimiz ile "Birlikte Başardıklarımız" adlı gezimiz gerçekleştirilmiştir.
- 28.03.2019 'İkinci Dereceden İşsizlik Yanığı' adlı tiyatroya gidilmiştir.
- 11.04.2019 Mahalle sakinlerimiz ile 'Ayrılık' adlı tiyatroya gidilmiştir.
- 17.04.2019 Çocuklarımız ile "Sakar Su Kuşu" adlı tiyatroya gidilmiştir.
- 23.04.2019 Mahalle sakinlerimiz ile 23 Nisan Odunpazarı kutlamasına gidilmiştir.
- 25.04.2019 Mahalle Meclisi ile aylık toplantı yapılmıştır.
- 26.04.2019 Pilates grupları ile yılsonu gösterisine gidilmiştir.
- 04.05.2019 Halk merkezimiz ve mahalle meclisi iş birliği ile çocuklarımızla birlikte 'Atık malzemelerden geri dönüşüm' etkinliği yapılmıştır.
- 10.05.2019 Halk merkezimiz ve mahalle meclisi iş birliği ile çocuklarımızla birlikte "Atık malzemelerden geri dönüşüm" etkinliği ödül töreni gerçekleştirilmiştir.
- 10.05.2019 Kursiyerlerimiz ile yılsonu veda eğlencesi gerçekleştirilmiştir.
- 24.05.2019 Merkezimizde kursiyerlerimizin yapmış olduğu işler sergiye sunulmuştur.
- 25.05.2019 Çocuklarımızın yılsonu tiyatro gösterisine gidilmiştir.
- 14.06.2019 Hamamyolu sergisi gerçekleştirilmiştir.
- 17.06.2019 Mahalle sakinlerimiz ile Ahşap Festival Kortejine katılım sağlanmıştır.
- 03.10.2019 Büyükdere Mahalle Meclisi aylık toplantısı yapılmıştır.
- 11.10.2019 Sinema salonunda çocuklara çizgi film gösterimi gerçekleştirilmiştir.
- 23.10.2019 Pilates grupları ile "Uğur Mumcu" parkında sabah yürüyüşü ve aerobik yeni dönem tanışması gerçekleştirilmiştir.
- 07.11.2019 Merkezimizde "kadına şiddet" semineri verilmiştir.



- 08.11.2019 10 Kasım haftası Atatürk'ü anma ve sinema salonumuzda "Dersimiz Atatürk" film gösterimi gerçekleştirilmiştir.
- 02-08.11.2019 Lösemili çocuklar haftasında mahalle meclisi iş birliği ile vatandaşa bilgi verilmiştir.
- 18.11.2019 Merkezimizin çocuk kursiyerleri ile TEGV eğitim atölyelerine gidilmiştir.
- 22.11.2019 24 Kasım haftası merkezimizde öğretmenler ve kursiyerlerimiz ile kutlama yapılmıştır.
- 27.11.2019 Mahalle sakinleri ve kursiyerlerimiz ile "Bu İşte Bir Umut Var" isimli film gösterimine gidilmiştir.
- 30.11.2019 "Bilim Deney Etkinlikleri 1" 2 seans olarak gerçekleştirilmiştir.
- 07.12.2019 Halk Merkezimiz ile Odunpazarı Kent Konseyi "kadınlar matinesi" etkinliğine gidilmiştir.
- 12.12.2019 Merkezimizde "LÖSEV" semineri gerçekleştirilmiştir.
- 19.12.2019 Mahalle sakinleri ve kursiyerlerimiz ile "Ayrılık" isimli tiyatro oyununa gidilmiştir.
- 25.12.2019 Mahalle sakinlerimiz ile "Pilates grupları yılsonu dans gösterisi" ne gidilmiştir.
- 27-28-29.12.2019 OMEK Hamamyolu Hediyelik Satış Sergisine gidilmiştir.



2019 yılında Emek Halk Merkezinde 19 branşta 62 grup toplam 1.831 kişiye hizmet verilmiştir. Yapılan etkinlikler;

- 23.01.2019 "Sakar Su Kuşu" isimli çocuk tiyatrosuna gidildi.
- 24.01.2019 Karne Partisi düzenlendi.
- 23.01.2019 "Sakar Su Kuşu" isimli çocuk tiyatrosuna gidildi.
- 30.01.2019 "Bir Sirk Hikâyesi" isimli çocuk tiyatrosuna gidildi.
- 31.01.2019 Takdiri Getir Formayı Götür etkinliğinde Mehmet Terzi Spor Salonuna gidildi.
- 09.02.2019 Emek Sünnet Şöleni
- 06.03.2019 Kadınlar günü yemeği
- 08.03.2019 Kadınlar günü yemeği
- 15.03.2019 Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü ile Ünlü Ayçiçeği Dinlenme Tesisleri tiyatro oyununa gidildi.
- 18.04.2019 Ayrılık Tiyatro oyununa gidildi.
- 23.04.2019 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlaması yapıldı.



- 20.05.2019 Yılsonu sergisi yapıldı.
- 25.05.2019 Tiyatro grubu yılsonu gösterisi yapıldı.
- 14.06.2019 Hamamyolu satış el sanatları sergisi.
- 15.06.2019 Hamamyolu satış el sanatları sergisi
- 17.06.2019 Ahşap Festivali kortej yürüyüşü.
- Gece pazarına katılım sağlandı.
- 07.11.2019 Parkta spor ve yürüyüş
- 10.11.2019 09.05 Atatürk'ü Anma ve saygı duruşu
- 14.11.2019 Kadına Şiddet konulu seminer
- 17.11.2019 Sihirli Yolculuk adlı çocuk oyununa gidildi.
- 19.11.2019 TEGV'e gidildi.
- 20.11.2019 Çocuk Hakları semineri.
- 27.11.2019 "Bu İşte Bir Umut Var" sinema gösterimi YKSM
- 04.12.2019 LÖSEV semineri.
- 26.12.2019 Erdal İnönü Halk Merkezi Açılışı



2019 yılında Erdal İnönü Halk Merkezinde 12 branşta 16 grup toplam 594 kişiye hizmet verilmiştir.

2019 yılında Gökmeydan Halk Merkezinde 21 branşta 50 grup toplam 1.084 kişiye hizmet verilmiştir.  
Yapılan etkinlikler;

- 08.01.2019 Birlikte Başardıklarımız Gezisi
- 31.01.2019 Yarı Yıl Eğlencesi
- 31.01.2019 Takdir Alan Öğrencilerin Ödül Töreni
- 19.02.2019 Odunpazarı Belediyesi Temizlik İşleri Bilgilendirme Toplantısı
- 21.02.2019 Odunpazarı Belediyesi Temizlik İşleri Bilgilendirme Toplantısı
- 23.02.2019 Tiyatro "İkinci Derece İşsizlik Yanığı"
- 12.03.2019 Amigo Orhan Halk Merkezi Açılışı
- 14.03.2019 Birlikte Başardıklarımız Gezisi
- 23.03.2019 Tiyatro "Ünlü Ayçiçeği Dinlenme Tesisleri"

- 23.04.2019 Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Kutlaması
- 8.11.2019 Kadına Şiddet Semineri
- 22.11.2019 TEGV Etkinliği
- 27.11.2019 Sinema “Bu İşte Bir Umut Var”
- 7.12.2019 Odunpazarı Kent Konseyi Kadınlar Matinesi
- 18.12.2019 Tiyatro Oyunu “İşkilli Memo”
- 16.12.2019 Tiyatro Oyunu “Ayrılık”
- 28.12.2019 Bilim Deney Etkinliği

2019 yılında Hüsamettin Cindoruk Halk Merkezinde 18 branşta 40 grup toplam 862 kişiye hizmet verilmiştir. Yapılan etkinlikler;

- 05.01.2019 Yaratıcı Saatler Atölyesiyle birlikte Verem Haftası temalı drama etkinliğimiz gerçekleşti.
- 21.01.2019 Halk Merkezimizde Karne Kutlaması etkinliğimiz gerçekleşti
- 31.01.2019 Takdir Belgesi alan öğrencilerimizle Mehmet Terzi Spor Salonunda düzenlenen etkinliğe katıldık
- 26.02.2019 Koca Çınar Yaşam Merkezimizin 2. Yaş kutlamasına katıldık
- 09.03.2019 “Kadın” adlı tiyatro oyununa katıldık.
- 14.03.2019 “İkinci Dereceden İşsizlik Yanığı” adlı tiyatro oyununa katıldık
- 17.03.2019 “Sakar Su Kuşu” adlı çocuk tiyatro oyununa katıldık.
- 23.03.2019 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı için binamızı çocuklarımızla birlikte süsledik.
- 23.03.2019 Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlamalarına katıldık.
- 24–25–26.05.2019 Yılsonu sergimiz gerçekleşti
- 25.05.2019 Çocuk Tiyatro Atölyemizin tiyatro oyunu sergilendi.
- 14–15.06.2019 Hamamyolu Sergimiz gerçekleşti.
- 17.06.2019 Ahşap Festivali Kortejine katıldık
- 11.11.2019 Kadına Şiddet konulu seminerimiz gerçekleşti.
- 20.11.2019 TEGV ile Eğitim Atölyeleri etkinliğimiz gerçekleşti.
- 25.11.2019 Öğretmenler Günü temalı resim yarışması yapıldı.
- 27.11.2019 Bu İşte Bir Umut Var adlı sinemaya katıldık
- 7.12.2019 Kent Konseyi Kadınlar Meclisi etkinliğine katıldık.
- 12.12.2019 LÖSEV tanıtım semineri gerçekleşti.
- 16.12.2019 Çocuk Resim Atölyemizde Yerli Malı haftasını işledik.
- 19.12.2019 Ayrılık adlı tiyatro oyununa katıldık.
- 23.12.2019 Çocuk Resim Atölyemizde çocuklarımız Başkanımız Av. Kazım Kurt için Yılbaşı Tebrik Kartları hazırladı.



2019 yılında Karapınar Halk Merkezinde 14 branşta 20 grup toplam 547 kişiye hizmet verilmiştir. Yapılan etkinlikler;

- 23.01.2019 Karne etkinliği
- 31.01.2019 Takdir alan çocuklar için yapılan etkinliğe katıldı.
- 23.01.2019 Odunpazarı meydanında belediyemiz tarafından yapılan 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı şenliğine katıldı.
- 28.04.2019 Karapınar Halk Merkezi ve TOKİ site yönetimiyle ortaklaşa uçurtma şenliği yapıldı.
- 22.05.2019 Dikiş ve ev mefruşatı kursiyerlerimizle merkezimizde iftar etkinliği yapıldı.
- 25.05.2019 Hasan Polatkan Kültür Merkezinde düzenlenen drama öğrencileri yılsonu gösterisi yapıldı.
- 17.06.2019 Ahşap Heykel Festival korteji
- 21.06.2019 “Atatürk Eskişehir’de” adlı etkinliğe katıldı.
- 05.07.2019 Karapınar Halk Merkezi ve TOKİ site yönetimi ile ortaklaşa sağlık taraması etkinliği düzenlendi.
- 30.10.2019 Karapınar Halk Merkezinde çocuk kursiyerlerle birlikte Cumhuriyet Bayramı kutlamaları yapıldı.
- 04.11.2019 Merkezimizde 6248 No’lu kanun maddeleri ve kadına şiddet hakkında bilgilendirme semineri yapıldı.
- 21.11.2019 Halk Merkezleri ve TEGV tarafından düzenlenen eğitim atölyeleri etkinliğine gidildi.
- 07.12.2019 Odunpazarı Kent Konseyi tarafından düzenlenen kadınlar matinesine gidildi.
- 18.12.2019 Merkezimizde LÖSEV hakkında bilgilendirme semineri yapıldı.

2019 yılında Orhangazi Halk Merkezinde 12 branşta 26 grup toplam 501 kişiye hizmet verilmiştir. Yapılan etkinlikler;

- Takdir alan öğrencilere forma hediyesi etkinliğine katılım sağlandı.
- 30.01.2019 Karne partisi yapıldı.
- 31.01.2019 “Birlikte Başardıklarımız” gezisine gidildi.
- 12.03.2019 Amigo Orhan Halk Merkezi açılışına katılım sağlandı.
- 16.03.2019 İkinci dereceden işsizlik yanığı adlı tiyatro oyununa gidildi.
- 21.03.2019 “Birlikte Başardıklarımız” gezisine gidildi.
- 18.04.2019 “Ayrılık” tiyatro oyununa gidildi.
- 23.04.2019 23 Nisan etkinliğine katılım sağlandı.
- 14.05.2019 Çocuk tiyatrosuna gidildi.
- 21.05.2019 Çocuk tiyatrosuna gidildi.
- 25.05.2019 Yılsonu sergisi yapıldı.
- 27.05.2019 Çocuk tiyatrosuna gidildi.
- 17.06.2019 Ahşap festivali açılış kortejine katılım sağlandı.
- 27.06.2019 Yeni halk merkezi binasına geçiş yapıldı.
- 04.11.2019 Av. Neriman Ersin ve Av. Latife Doğan tarafından “Kadına Yönelik Şiddet” seminerine katılım sağlandı.
- 21.11.2019 Çocuklar için TEGV gezisi düzenlendi.
- 27.11.2019 “Bu İşte Bir Umut Var” film gösterimine çocuklar katıldı.
- 03.12.2019 LÖSEV tanıtım seminerine katılım sağlandı.
- 07.12.2019 Eskişehir Kent Konseyinin düzenlediği Kadınlar Matinesine katılım sağlandı.
- 21.12.2019 “Ayrılık” adlı tiyatro oyununa katılım sağlandı.
- 25.12.2019 Spor İşleri Müdürlüğü’nün yılsonu gösterisine gidildi.
- 26.12.2019 “Komedi Pazarı” adlı tiyatro oyununa katılım sağlandı.



2019 yılında Orhan Oğuz Halk Merkezinde 18 branşta 28 grup toplam 565 kişiye hizmet verilmiştir. Yapılan etkinlikler;

- 03.01.2019 2 ve 3 üncü gruplarla “Birlikte Başardıklarımız” isimli Odunpazarı bölgesi gezileri yapıldı.
- 25.01.2019 Karne etkinliği ve geri dönüşüm malzemelerinden maket çalışması ödül töreni yapıldı.
- 31.01.2019 Mehmet Terzi Spor Salonunda takdir belgesi alan öğrencilerin ödül töreni yapıldı.
- 26.02.2019 Yunussemre Kültür ve Sanat Merkezinde Koca Çınar Yaşam Merkezi 2. Yılı kutlama etkinliğine gidildi.
- 27.02.2019 4 üncü grupla “Birlikte Başardıklarımız” isimli Odunpazarı bölgesi gezisi yapıldı.
- 04.03.2019–15.03.2019 Rölyef grubu kursiyerlerimizin Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Taşbaşı Salonunda kâğıt rölyef sergisi yapıldı.
- 06.03.2019 5 inci grupla “Birlikte Başardıklarımız” isimli Odunpazarı bölgesi gezisi yapıldı.
- 08.03.2019 Rölyef dersi kursiyerlerimizle kadınlar günü etkinliği yapıldı.
- 12.03.2019 Kursiyer ve mahalle sakinlerimizle “Amigo Orhan Halk Merkezi” açılışına gidildi.
- 23.04.2019 Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı için çocuklarımızla birlikte bina içi süslemelerimiz yapıldı.
- 24–25–26.05.2019 tarihleri arası yılsonu sergimiz yapıldı.
- 08.11.2019 “Ayrılık” isimli yetişkin grubu tiyatro oyununa gidildi.
- 15.11.2019 “Kadına Şiddet” konulu seminer yapıldı.
- 18.11.2019 Çocuklarımızla TEGV atölye çalışmaları yapıldı.
- 17.12.2019 LÖSEV etkinliğine gidildi.
- 26.12.2019 “Komedi Pazarı” isimli yetişkin grubu tiyatro oyununa gidildi.
- 24.12.2019 Prostat hastalıkları bilgilendirme toplantısı yapıldı.





2019 yılında Selami Vardar Halk Merkezinde 21 branşta 39 grup toplam 792 kişiye hizmet verilmiştir.

Yapılan etkinlikler;

- 20.02.2019 “Birlikte Başardıklarımız” gezisi
- 19.02.2019 “Birlikte Başardıklarımız” gezisi
- 12.03.2019 Amigo Orhan Halk Merkezi açılışına katılım sağlandı.
- 30.03.2019 “Komedi Pazarı” adlı tiyatro etkinliğine katılım sağlandı.
- 18.04.2019 Geri dönüşüm semineri gerçekleştirildi.
- 19.04.2019 Geri dönüşüm semineri gerçekleştirildi.
- 23.04.2019 Odunpazarı meydanında düzenlenen çocuk bayramına katılım sağlandı.
- 25.04.2019 “Ayçiçeği Dinlenme Tesisleri” adlı tiyatro etkinliğine katılım sağlandı.
- 26.04.2019 Kadınlar spor grubu dans gösterisi yapıldı.
- 02.05.2019 İşaret dili öğrencileri gösteri düzenledi.
- 02.05.2019 Koca Çınar Yaşam Merkezi’ndeki tandır etkinliğine başkanımızla birlikte katılım sağlandı.
- 03.05.2019 Spor grubu kursiyerleri sabah kahvaltılı etkinliği düzenlediler.
- 20.05.2019 Yılsonu sergisi açılışı
- 23.05.2019 Es Çocuk Evine kursiyerlerimiz ile birlikte katılım sağlandı.
- 24.05.2019 “Tencereni Al Gel” iftar programı gerçekleştirildi.
- 25.05.2019 Halk Merkezi çocuklarının tiyatro gösterisine katılım sağlandı.
- 14.06.2019 Hamamyolu sergi açılışına katılım sağlandı.
- 17.06.2019 Ağaç Festivaline kursiyerler ile birlikte katılım sağlandı.
- 23.06.2019 Demokrasi ormanı ağaç dikim etkinliği
- 25.06.2019 Kursiyerlerimiz “Tersine Dünya” tiyatro gösterisi gerçekleştirdi.
- 26.07.2019 YKSM’de T.S.M. konserine katılım sağlandı.
- 21.10.2019 Müzik yetenek sınavına 10 çocukla yarışmacı olarak katılım sağlandı.
- 19.11.2019 TEGV ziyareti yapıldı.
- 27.11.2019 Köy Enstitüleri ile ilgili belgesel gösterimine katılım sağlandı.
- 06.12.2019 LÖSEV semineri yapıldı.
- 19.12.2019 “Ayrılık” isimli tiyatro etkinliğine katılım sağlandı.
- 25.12.2019 Yılsonu dans gösterisine katılım sağlandı.
- 28.12.2019 Yılsonu satış sergisine katılım sağlandı.

2019 yılında Sezai Aksoy Halk Merkezinde 11 branşta 25 grup toplam 613 kişiye hizmet verilmiştir.

Yapılan etkinlikler;

- 20.01.2019 Asker eğlencesi düzenlendi.
- 31.01.2019 Takdir alan çocuklar ile ödül törenine katılım sağlandı.
- 04.02.2019 Çocuklara sinema etkinliği yapıldı.
- 08.03.2019 Kadınlar günü kutlamasına katılım sağlandı.
- 18.03.2019 18 Mart Çanakkale belgeseli gösterimi yapıldı.
- 19.03.2019 Sağlıklı beslenme ve yaşam semineri.
- 11.04.2019 “Ayrılık” adlı tiyatro gösterimine katılım sağlandı.
- 23.04.2019 23 Nisan çocuk bayramına katılım sağlandı.
- 28.04.2019 Erenköy TOKİ uçurtma şenliğine katılım sağlandı.
- 20.05.2019 Yılsonu sergi açılışı yapıldı.
- 23.10.2019 Göknebi Dernek ziyareti yapıldı.
- 02.11.2019 TEGV etkinlikleri başlamıştır.
- 27.11.2019 “Bu İşte Bir Umut Var” isimli film gösterimine katılım sağlandı.
- 29.11.2019 Kadına şiddet semineri düzenlendi.
- 13.12.2019 LÖSEV tanıtım semineri yapıldı.
- 13.12.2019 Erenköy Mahalle Meclisi toplantısı yapıldı.

2019 yılında Türkan Saylan Halk Merkezinde 15 branşta 22 grup toplam 790 kişiye hizmet verilmiştir. Yapılan etkinlikler;

- 21.01.2019 Karne eğlencesi
- 26.02.2019 Koca Çınar Yaşam Merkezi 2. Yıl Kutlaması
- 28.02.2019 Birlikte başardıklarımız gezisi
- 05.03.2019 Birlikte başardıklarımız gezisi
- 06.03.2019 Kadınlar günü yemeği
- 09.03.2019 “Kadın” adlı tiyatro oyunu izlendi
- 12.03.2019 Amigo Orhan halk merkezi açılışına katılım
- 12.04.2019 “İkinci Dereceden İşsizlik Yarığı” adlı oyun izlendi
- 23.04.2019 Odunpazarı Meydanı bayram kutlaması
- 08.05.2019 Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından temizlik eğitimi
- 28–29–30.05.2019 Yılsonu sergisi yapıldı.
- 14/15.06.2019 OMEK Hamamyolu yıl sonu sergisine gidildi
- 15.11.2019 Kadına şiddet semineri
- 19.11.2019 “Sihirli Yolculuk” adlı oyun
- 20.11.2019 TEGV eğitim
- 27.11.2019 “Bu İşte Bir Umut Var” belgesel sinema gösterimi
- 07.12.2019 Kent konseyi kadına şiddet seminer ve yemeği
- 10.12.2019 LÖSEV bilgilendirme semineri
- 19.12.2019 “Ayrılık” adlı tiyatro oyunu
- 26.12.2019 Erdal İnönü Halk Merkezi açılışına katılım
- 27–28–29–30.12.2019 Hamamyolu yılbaşı sergisine katılım sağlandı



### **OKEP Faaliyeti**

Odunpazarı Belediyesi Kadın El Sanatları Pazarı OKEP idari bürosu, Orta Mah. Şeyh Şemsetin Sk. No:15 adresinde bulunan Arasta El Sanatları Çarşısı içinde bulunmaktadır.

OKEP üyesi kadınların ürettikleri el sanatı ürünleri üyeler tarafından Odunpazarı Hicri Sezen Parkı yanında kurulan pazarda açılan stantlarda gelen ziyaretçilerin beğenisine sunulmaktadır.

OKEP kadınlarının ürünlerini değerlendirdikleri ikinci bir mekân ise; yine Arasta El Sanatları Çarşısı içinde bulunan OKEP mağazasıdır. OKEP ayrıca Vişnelik mahallesinde Çarşamba günleri kurulan ÇARPA diye bilinen pazarda da düzenli olarak her hafta stant açmaktadır. 2019 yılında yapılan etkinlikler;

- 08.03.2019 Hamamyolu'na Kurulan Stant ile Sergi ve Satış
- 12.07.2019 OKEP Pikniği Yer: Regülâtör Piknik Alanı
- 28.11.2019 Film Gösterimi Yer: YKSM
- 20-21-22.12.2019 Vega Outlet Stant ile Sergi ve Satış
- 27-28-29-30.12.2019 Hamamyolu Yılbaşı Haftası Stantları: Sergi ve Satış
- Çarşamba Pazarı Stantları: Her Hafta: Sergi ve Satış



### **İletişim ve Koordinasyon Birimi Faaliyeti**

Müdürlüğümüze bağlı birimlerin kendi içinde olan veya müdürlüğümüz birimlerinin vatandaşlarımızla olan iletişim faaliyetlerinden veriler elde ederek gerekli düzenlemeler yapılmasına olanak sağlayan birimdir.

Şikâyet ve öneri kutularının kontrolü yapılarak, buradan elde edilen veriler sınıflandırılır ve bu bilgiler ilgili birimlerle paylaşılır.

Birimimiz; iletişim kanallarını oluşturarak anket, soru-cevap ya da yüz yüze iletişim elemanlarını kullanarak veriler elde eder. Bu verileri sorun yaşanan birim faaliyetine entegre edip görevlileri bu konuda bilgilendirerek gerekli düzenlemenin yapılmasını sağlayarak, sorunun çözümüne yardımcı olur. Bu çalışmalar yapılırken üst makamlara bilgi verilir. Faaliyet kapsamında 2019 yılında yapılan etkinlikler;

- *Amigo Orhan Halk Merkezi Açılışında görev alındı.*
- *Odunpazarı Meydanında Düzenlenen 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramında görev alındı.*
- *Belediyemizce gerçekleştirilen Gece Pazarı etkinliğinde görev alındı.*
- *Belediyemizce gerçekleştirilen 5. Uluslararası Ahşap Heykel Festivalinde görev alındı.*
- *Belediyemizce gerçekleştirilen 2. Ulusal Lületaş Festivalinde görev alındı.*
- *“Tur Şirketleri-Odunpazarı Esnafı Koordinasyon Toplantısı” düzenlendi*
- *“Akşamları Birlikte Güzel” etkinliği kapsamında Yenikent Seramik Park’ta düzenlenen konserde vatandaşlarımızın istek ve önerilerini belediyemize ulaştırabilecekleri bir stant kuruldu.*
- *“Akşamları Birlikte Güzel” etkinliği kapsamında Emek Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü binasının yanında bulunan parkta düzenlenen konserde vatandaşlarımızın istek ve önerilerini belediyemize ulaştırabilecekleri bir stant kuruldu.*
- *“Akşamları Birlikte Güzel” etkinliği kapsamında 75. Yıl Mahallesi Selami Vardar Halk Merkezi ve Parkında düzenlenen konserde vatandaşlarımızın istek ve önerilerini belediyemize ulaştırabilecekleri bir stant kuruldu.*
- *“Akşamları Birlikte Güzel” etkinliği kapsamında Yenikent Seramik Park’ta düzenlenen film gösterimi etkinliğinde vatandaşlarımızın istek ve önerilerini belediyemize ulaştırabilecekleri bir stant kuruldu.*
- *Belediyemizce kurulması planlanan E-Ticaret platformu hakkında Odunpazarı A.Ş. ile gerekli görüşmeler yapıldı.*
- *Müdürlüğümüze bağlı olan 30 dış birimin istek ve öneri kutularının kontrolü yapıldı ve dış birimlerden talep formları toplandı.*
- *Belediyemiz ve AIESEC işbirliği ile düzenlenmesi planlanan “Esnaf İçin İngilizce Eğitimi” için Odunpazarı turistik bölgesinde esnaf ile görüşmeler yapıldı ve talepler toplandı.*
- *Belediyemiz tarafından düzenlenen 5. Uluslararası Eskişehir Odunpazarı Seramik Pişirim Teknikleri Çalıştayında görev alındı.*
- *Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü YKSM binasında belediyemiz ve AIESEC işbirliği ile düzenlenmesi planlanan “Esnaf İçin İngilizce Eğitimi” gerçekleştirildi.*
- *ESBALDER ile birlikte düzenlenen etkinlikte görev alındı.*
- *E-Ticaret’te Başarı Seminerine katılım sağlandı.*
- *Her Yönüyle E-Ticaret Paneline katılım sağlandı.*
- *TÜYAP - Eskişehir Hediyelik Eşya Fuarında görev alındı.*
- *Gelecek Atölyesi Birimine destek sağlandı.*
- *Eskişehir Valiliği tarafından Odunpazarı Esnaf ve Sanatkarlar Odasında düzenlenen Dijital Pazarlama Eğitimlerine katılım sağlanmıştır.*

### **Tedarik, Lojistik, Temizlik Birimi Faaliyetleri**

Müdürlüğümüz ve belediyemizin diğer müdürlüklerinin faaliyetleri ile kurum dışı taleplere uygunluk durumuna göre destek sağlayan birimdir. Bu talepleri çadır, masa ve sandalye kapasitesine göre karşılamaktadır.

### **Gençlik Merkezi Faaliyeti**

Ceren Özdemir Adalar Gençlik Merkezi hizmete girmiştir. Yeni merkez üniversitelerimizin birçok organizasyonuna ev sahipliği yapmıştır. Aynı zamanda birçok sivil toplum kuruluşunun toplantı ve projelerinin gençlerle buluşmasına olanak sağlayan merkez sağladığı olanaklarıyla kısa sürede ilgi odağı haline gelmiştir.

Gençlere yönelik mesleki kursların yanında, drama ve kişisel gelişim programları ve atölyeleri de gençlere hizmet vermektedir.



### **Yapı Kontrol Müdürlüğü**

**Yapı Ruhsat Servisi Faaliyetleri:** 2019 yılı içinde belediyemize başvuru yapılan ruhsat sayısı 493 adet olmuştur.

<b>Yapım Ruhsat İşlemleri</b>	
<b>Ruhsat Türü</b>	<b>Ruhsat sayısı</b>
Değişiklik Ruhsatı	74
Kat İlavesi	-
Restorasyon	2
Yeniden Ruhsat	11
Tadilat Ruhsatı	69
Ek Bina Ruhsatı	2
Güçlendirme Ruhsatı	-
Yeni Yapı Ruhsatı	335
Diğer	-
<b>Toplam</b>	<b>493</b>

**Tablo 50 - Yapım Ruhsat İşlemleri**

**Yapı Denetim Hakediş Kontrol Ofisi:** 2019 yılı içinde yapı denetim firmaları tarafından hazırlanan 2.434 adet hakediş incelenmiş ve 8.954.599,00 TL ödenmiştir.

**Zemin Etüd Kontrol Ofisi:** 2019 yılı içinde 390 adet parsel bazında Zemin Etüd Raporu kontrol edilip onaylanmıştır.

**İskân Servisi Faaliyetleri:** İskân süreci yeniden düzenlenmiş, iskân heyetinin 3 iş günü içinde yerinde kontrole gitmesi sağlanmıştır. 2019 yılı içinde belediyemize iskân başvurusu yapılan yapıların kontrolleri sonucunda 699 adet *Yapı Kullanma İzin Belgesi* düzenlenmiştir.

**Elektrik Kontrol Ofisi:** 2019 yılı içinde 479 adet yeni asansör ruhsatı düzenlenmiştir.

**Mekanik Kontrol Ofisi:** Isı yalıtımı yapılan yapı sayısı 23 adet olmuştur.

<b>İnşaat Kontrol Faaliyeti</b>	
<b>İşlem Türü</b>	<b>İşlem sayısı</b>
Kaçak İnşaat Zaptı	99
Temel Vize – Hafriyat Vize	356
Yazışma	2.020
İnşaat İşgaliyesi	164
Yıkım Ruhsatı	265
Tamirat – Tadilat Duvar İzni	78
Riskli Yapı	105
Asansör Tescili	479
Isı Yalıtım Vizesi	484
Isı Yalıtım İzni	23

**Tablo 51 - İnşaat Kontrol Faaliyeti**

**İnşaat Kontrol Servisi Faaliyetleri:** İmar Kanununun 42 nci maddesinde yapılan değişiklik nedeniyle süreç kanuna uygun olarak yeniden düzenlenmiştir.

**İnşaat Kontrol Ofisi:** 90 adet iş deneyim belgesi raporu düzenlenmiştir.

**Odunpazarı Evleri Koordinatörlüğü Faaliyetleri:** 2019 yılı içinde;

- *Odunpazarı İlçesi Kentsel Sit Alanında Dedelek, Mumcular, Hatipler, Poyraz Sokaklar Sokak Sağlıklılaştırması Yapım işi faaliyeti gerçekleştirilmiştir.*
- *Dalyancı Konağı 941 Ada 27 Parseldeki yapının kesin kabulü yapıldı.*
- *Eskişehir ili Odunpazarı Kentsel Sit Alanı içinde kalan Ataol Behramoğlu Kitaplığı iç mimari uygulama projesi yapıldı.*
- *Eskişehir ili Odunpazarı Kentsel Sit Alanı içinde kalan Ataol Behramoğlu Kitaplığı tadilatı yapılmıştır.*
- *159 ada röleve restitüsyon ve restorasyon projeleri EKVKBK'ınca onaylandı.*

## Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Verilen Ruhsat Türü ve Sayısı			
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence İşyerlerine Verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Sayısı	Sıhhi İşyerlerine Verilen İşyeri Açma ve Çalışma Verilen Ruhsat Sayısı	Gayri Sıhhi İşyerlerine Verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Sayısı	Sıhhi İşyerlerine Verilen Hafta Tatili Ruhsatı Sayısı
66	827	178	3

Tablo 52 - Verilen Ruhsat Türü ve Sayısı







### **Emlak ve İstımlâk Mdrlg**

- 2019 yılında Mamuca Mah. 9691 ada 1 parselde pazar yeri kamulaştırması işlemine devam edilmiştir.
- 2019 yılında 536,52 m<sup>2</sup> belediye hizmet alanı, 5.215,73 m<sup>2</sup> yol alanı, 2.216,76 m<sup>2</sup> park alanı ve 2.768,90 m<sup>2</sup> pazaryeri alanı kamulaştırması yapılmıştır.
- 2019 yılında 32 adet hisse satışı yapılmıştır.
- 2019 yılında imar barışı ile olmak üzere toplam 1 adet tarla (Yrkaraçren Mah.), 3 adet arsa (Aşağulıca Mah., Yahnikapan Mah., Yukarıkalabak Mah.) satışı yapılmıştır.
- 2019 yılında 1 adet bina (Orta Mah.), 1 adet tarla (Ağapınar Mah.), 2 adet arsa (Karapınar Mah., Akçağlan Mah.), 1 adet daire (Akarbaşı Mah.) satışı yapılmıştır.
- 2019 yılında 50 adet tarla, 5 adet ATM, 4 adet dkkn, 3 adet büfe, 1 adet işyeri, 2 adet bina ve 1 adet otel kiraya verilmiştir.
- 2019 yılında 50 adet 10/c uygulaması sonucu oluşan tapu, 2 adet tahsis karşılığı tapu, 7 adet kıymet takdir işlemi yapılmıştır.
- 2019 yılında 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22-e maddesi gereğince 4 adet taşınmaz kiralanmış olup, 4 adet taşınmazın sözleşmesi fesih edilmiştir.
- 2019 yılında 26 adet ecrimisil uygulaması yapılmıştır.
- 2019 yılında belediyemiz mülkiyetinde bulunan 10 adet taşınmaza imar barışı kapsamında Yapı Kayıt Belgesi alınmıştır.

### **Ulaşım Hizmetleri Mdrlg**

2019 yılı içerisinde belediyemiz araçlarının işletilmesi için; 576.000 litre motorin ve 19.367 litre benzin alımı gerçekleştirilmiştir.

2019 yılı içerisinde mdrlgmz bünyesinde bulunan atölyemizde 1.845 adet periyodik bakım ve onarım işlemi yapılarak piyasa fiyatlarına göre önemli ölçüde bütçe tasarrufu sağlanmıştir. Bu alışmalar için toplam; 4.400 litre muhtelif yağ ve 800 litre antifriz alımı gerçekleştirilmiştir.





2019 yılı içerisinde atölyemiz kaynak ve boya bölümünde 51 adet hareketsiz duba, 1 adet elektronik duba yapımı gerçekleştirilmiştir, ayrıca 201 farklı iş / işlem yapılmıştır.

2019 yılı boyunca belediyemiz bünyesinde bulunan araçların bakım ve onarım işlemlerinde toplam 529 kalem yedek parça depomuzda yer alan malzemelerden kullanılmıştır.

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğüne ait tüm taşıtlar 7 gün 24 saat araç takip sistemi ile izlenmektedir. Bu sayede 2019 yılında;

- *Akaryakıt ve kaynak israfının önüne geçilmiştir.*
- *Yetkisiz kişilerin araçları kullanmasının önüne geçilmiştir.*
- *Sürücülerin trafikte hız kurallarına uyup uymadıkları kontrol edilmiştir.*
- *Araç Takip Sistemi ve Ulaşım.Net (Araç Bakım ve Onarım Takip Sistemi) programları birlikte kullanılarak araçların periyodik bakımları tam ve zamanında yapılmıştır.*
- *Trafik cezası ve şikâyetlerde araçların ve sürücülerinin geriye dönük tüm hareket dökümlerine ulaşılarak gerekli tedbirler alınmıştır.*

Ayrıca 2019 yılı içerisinde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğümüz bünyesinde Araç Kontrol Ekibi oluşturularak resmi ve kiralık araçların kontrolleri yapılmış ve araçların amaçlarına uygun kullanılıp kullanılmadığı fiili olarak da denetlenmeye başlanmıştır.

Tüm araç sürücülerinin Karayolları Trafik Yönetmeliği hükümlerine göre; olması gerekli belgelere sahip olup olmadığı kontrol edilerek Başkanlık Makamı onayı ile birlikte araç kullanma yetkisi verilmiştir.

2019 yılı içerisinde Müdürlüğümüz personeline; özellikle araç sürücülerimize öfke kontrolü, nezaket kuralları ve kurum kültürüne uygun davranmaları konusunda hizmet içi eğitimlere devam edilmiştir.

2019 yılı cenaze hizmetleri, sosyal faaliyetler ve pazar servisi hizmetleri çerçevesinde Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğümüz bütçesinden karşılanmak üzere toplam 151.668 kişiye araç tahsisi gerçekleştirilmiştir.

- *Cenaze aracı için 2.270 kişiye*
- *Cenaze yakınları servisi için 83.462 kişiye*
- *Sosyal etkinlikler için 50.555 kişiye*
- *Pazar servisi hizmeti için 15.381 kişiye hizmet verilmiştir.*



2019 yılında 16 adet ekipmanlı çöp kamyonu satın alınıp Temizlik İşleri Müdürlüğü envanterine katılarak 16 adet çöp kamyonu kiralama işi bitirilmiştir. Ayrıca 2 adet Courier model araç alınarak filomuza katılmıştır.



2019 yılı içerisinde müdürlüğümüz bünyesinde bulunan atölyemizde 1 adet Bayrak Sarma Makinesi imal edilmiştir ve ana hizmet binamızda faal olarak kullanılmaktadır. Yine 2019 yılı içinde de atölyemiz de prototipi geliştirilen elektrikli duba montajı yapılmış ve faal olarak çalışmaktadır. Ayrıca 1 Adet kamyonet komple revize işlemi devam etmektedir.



*Bayrak Sarma Makinesi*



*Kamyonet Komple Revizyonu*



Belediyemize bağlı birimlerin demir doğrama, çatı vb. ihtiyaçları da 2019 yılında atölyemiz bünyesinde imal edilerek montajları gerçekleştirilmiştir.



*Kırsal Hizmetler Müdürlüğü Barınak Yapımı ve Çatı İşleri*



*Fen İşleri Müdürlüğü Taş İmalat Tesisi Çatı Yapımı*



## *Kırsal Hizmetler Müdürlüğü*

### **Çevre Sağlığı İlaçlama Çalışmaları Faaliyeti:**

**Uçkun mücadelesi kapsamında;** 01 Mayıs–31 Ekim 2019 tarihleri arasında 42 merkez ve 43 kırsal mahalle olmak üzere toplamda 85 mahallede ilaçlama çalışmaları 5 ilaçlama aracı ve 11 personel ile gündüz ve gece olmak üzere yapılmıştır.



*Açık Alan İlaçlaması*



*Arsa ve Boş Arazi İlaçlaması*



*Larva İlaçlaması*



*Kanal İlaçlaması*

**Kışlak mücadelesi kapsamında;** 01 Kasım 2019–30 Nisan 2020 tarihleri arasında tespit edilen rögarların ilaçlama çalışmaları 42 merkez mahallede 4 ilaçlama aracı ve 11 personel ile gündüz ve gece olmak üzere periyodik olarak yapılmaktadır.



*Rögar İlaçlaması*

***Kapalı alan ve resmî kurumların ilaçlama ve dezenfekte çalışmaları;*** 2019 yılı içerisinde resmî kurumlardan gelen dilekçeler doğrultusunda Odunpazarı İlçe sınırlarında bulunan 160 adet okul, yurt, Kuran Kursu ve kamu kuruluşu, 89 adet cami ve 1 adet cemevinin ilaçlaması ücretsiz olarak yapılmıştır. Ayrıca 43 kırsal mahalledeki okul, cami, cemevi, köy konakları ve muhtarlıkların ilaçlama ve dezenfeksiyonu ile yıl içerisinde vatandaşlarımızın yapmış olduğu toplam 142 başvuru neticesinde 26.630 m<sup>2</sup> kapalı alan ilaçlaması yapılmıştır. SOBE projesi kapsamında dar gelirli olan 47 vatandaşımızın konutları ücretsiz olarak ilaçlanmıştır. BELSİS'e gelen 61 adet talep ve şikâyet başvuruları değerlendirilmiştir.



*Kapalı Alan İlaçlaması*

**Sahipsiz ve Başboş Sokak Hayvanlarının Toplanması ve Veterinerlik Hizmeti Verilmesi Faaliyeti:**

Müdürlüğümüz bünyesinde hizmet veren Hayvan Sağlık Merkezi 2019 yılı içerisinde, sahipsiz ve başboş sokak hayvanlarının toplanması, kısırlaştırılması, küpelenmesi, muayene ve bakım işlemlerinin yapılması, sahiplendirilmesi çalışmalarını 5199 sayılı Kanun çerçevesinde yürütmüştür. Ayrıca; Eskişehir Büyükşehir Belediyesi ile Odunpazarı Belediyesi arasında yapılan “*Sokak Köpekleri Rehabilitasyonu İşbirliği Protokolü*” kapsamında; Eskişehir’in Odunpazarı ilçesi dâhil olmak üzere diğer 12 ilçesi ile merkez ve mahallelerinde Eskişehir Büyükşehir Belediyesi yetki alanlarında yer alan sahipsiz sokak köpeklerinin kısırlaştırılması rehabilitasyonu ve kayıt altına alınmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır.

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü tarafından Odunpazarı Belediyesi ile protokol gereği talepte bulunan 12 (on iki) ilçe belediyesi (*Han, Mahmudiye, Sivrihisar, Mihaliççık, İnönü, Seyitgazi, Sarıcakaya, Alpu, Mihalgazi, Günyüzü, Beylikova, Çifteler*) ile protokol imzalanmış ve bu ilçelerde çalışmalar yapılmıştır.

Daha fazla cana, daha modern şartlarda hizmet verebilmek için Hayvan Sağlık Merkezimizin kapasitesini arttırarak, yazlık ve kışlık bölmeleri olan, tabandan ısıtma sistemine sahip 120 köpeğe ev sahipliği yapacak yeni barınma yerleri inşa edilmiştir.

**Talep ve Şikâyetlerin Cevaplandırılması Faaliyeti:**

Müdürlüğümüze CİMER ve Halk Masası yoluyla gelen şikâyetler ilgili birimlerimizce değerlendirilip ivedi ve yerinde müdahale edilmiştir.

**Hayvan Sağlık Merkezi Faaliyeti:**

2019 yılında Hayvan Sağlık Merkezi faaliyetleri kapsamında;

- *Toplam Ziyaretçi Sayısı: 4.285 kişi*
- *Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı: 1.924*
- *Kuduz Aşısı Yapılan Hayvan Sayısı: 2.226*
- *Karma Aşı Yapılan Hayvan Sayısı: 195*
- *İşaretlenen Hayvan Sayısı: 1.924*
- *Sahiplendirilen Hayvan Sayısı: 304*
- *Alındığı Ortama Bırakılan Hayvan Sayısı: 1.893*

### **Eğitim Faaliyeti:**

**Arıcılık Eğitimi;** Akpınar Mahallesinde yer alan 35 dekar vadi üzerinde kurulmuş Arıköy' de 60'ar m<sup>2</sup>'lik parsellerde arıcılık faaliyetine başlanmıştır.

Arıköy' deki teorik ve pratik eğitimimiz yaklaşık 8 ay sürmüştür. Eğitimlerimiz köy enstitüsü modeli ile hem pratik eğitim hem de teorik olarak bir arada yürütülmüştür.

2019 yılında eğitimlerine devam eden ve arıcılığı bilfiil öğrenen 167 öğrencimize eğitim sonunda arıcılık sertifikaları verilmiştir.

Arıköy içerisinde bulunan 14.084 ada 1 parselde 7.800 m<sup>2</sup>'lik alana 5.000 tane lavanta fidanı ve 3.000 goji berry fidanı dikilmiştir.

2019 yılı sonunda Arıköy tesisimize Fen İşleri Müdürlüğümüz tarafından elektrik hattı çekilmiş ve OG trafo aktif hale getirilmiş, Park ve Bahçeler Müdürlüğümüz tarafından da kulübeler yapılmış ve çevre düzenlemesi tamamlanmıştır.

### **Etkinlikler:**

- 2019 yılı içerisinde 2 defa Odunpazarı Belediyesi ve Eskişehir Kent Konseyi'nin organize ettiği "Satın Alma Sahiplen Pati Şenliği" düzenlenmiştir.
- Kayıtlı sokak hayvanlarının müdürlüğümüz ve hayvan severler tarafından takibi yapılarak buldukları yaşam alanlarında kuduz, karma ve parazit aşıları yapılmıştır.
- Tarım ve Orman Bakanlığının oluşturduğu HAYBİS kayıt sistemine kaydı yapılan kısırlaştırılmış sokak hayvanları için belediyemiz kısırlaştırma destek ödemesi almıştır.

2019 yılında yapılması planlanan yatırım projeleri, ülkemizin içinde bulunduğu ekonomik durum ve tasarruf tedbirlerinin uygulanması sonucu ihale aşamasında kalmıştır.

### **Belediye Tiyatro Müdürlüğü**

2019 yılında; 6 farklı yetişkin oyunu haftada 2 defa olacak şekilde; 3 farklı çocuk oyunu ise haftada 3 defa gösterime girmiştir. Dış etkinlikler ve halk merkezlerinde haftada 5 gün etkinlik yapılmaktadır. 2019 Sezonunda; 126 çocuk, 240 yetişkin olmak üzere toplam 366 oyun oynanmıştır.

**10.01.2019;** Yeni sezona İkinci Dereceden İşsizlik Yanığı adlı tek kişilik oyunla başlandı. İşsiz bir gencin, iş bulma çabasını ve bu çabanın ağır bir psikolojik travmaya nasıl dönüştüğünün dram komedi tarzında anlatıldığı kara komedi tarzındaki İkinci Dereceden İşsizlik Yanığı, renkli performansı ve zengin alt metni ile dikkat çekti.





**19.01.2019;** Sosyal sorumluluk projesi olarak H. Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumuna “*Komedi Pazarı*” adlı oyun kadın mahkûmlara, 08.02.2019 tarihinde de yine “*Komedi Pazarı*” oyunu erkek mahkûmlara sahnelendi.

**24.01.2019;** Yarıyıl tatilinde öğrencilere halk merkezlerinde kaliteli vakit geçirmelerini sağlamak için tiyatro gösterisi yapıldı.



**01.03.2019;** Odunpazarı Belediye Tiyatrosunun atölye alanındaki çalışmaları kapsamında Eskişehir Büyükşehir Belediyesi Şehir Tiyatrosu oyuncularından Sermet Yeşil oyuncularımızla bir atölye gerçekleştirdi.

Odunpazarı Belediye Tiyatrosunun repertuarına eklediği doğaçlama türündeki oyunu Komedi Pazarı'nın daha nitelikli olabilmesi adına ülkemizin en önemli doğaçlama eğitmeni ve uygulayıcılarından Koray Bülent Tarhan Doğaçlama Tiyatro Atölyesine davet edildi ve oyuncularımızla 3 gün atölye çalışmalarını yürüttü. 08.03.2019 tarihinde atölyelerin bir sonucu olarak Koray Bülent Tarhan Odunpazarı Belediye Tiyatrosu oyuncuları ile Kadınlar Günü'ne özel bir gösterimle, 09.03.2019 tarihinde de belediye tiyatromuzda sahneye çıktı.





**18.04.2019;** Behiç Ak'ın eseri olan "Ayrılık" adlı tiyatro oyunu sahnelenmeye başlandı. Oyun; sınıf farkı ve eğitim durumu fark etmeksizin her çiftin kendinden bir parça bulabileceği, salt kadın-erkek ilişkisinin gözler önüne serildiği tek perde komedi oyunu olarak sahnelenmiş; izleyicilere keyifli dakikalar yaşatmıştır.



**23.04.2019;** Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramında şenlik havasında çocuklarla gösteriler yapıldı. Odunpazarı Belediyesi, çocuklarımız 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nı coşkuyla kutlansın diye Tarihi Odunpazarı Bölgesi'nde ve Emek Mahallesi'nde 23 Nisan Çocuk Şenliği düzenledi. 23 Nisan Çocuk Şenliği önce Tarihi Odunpazarı Bölgesi'nde başladı. Çocukların ve ailelerinin yoğun katılımı ile gerçekleşen şenlikte çocuklar gönüllüleriince eğlendi. 23 Nisan Çocuk Şenliğinde çocuk tiyatroları, konserler, şiirler, yüz boyama etkinlikleri, streç boyama ve sihirbaz gösterileri yer aldı.





**02.05.2019;** Belediyemizi ziyaret eden büyük usta sanatçı Göksel Kortay oyunlarımızı izleyip güzel eleştirilerde ve övgülerde bulundu ayrıca oyuncularımıza ve öğrencilerimize workshop yaparak tiyatroya dair tecrübelerini paylaştı.



Ramazan ayında 12 mahallede tiyatro oyuncularını *“Meddah”* ve *“Orta Oyun”* ile eski Ramazanlar tadında büyük ve küçük seyircileriyle buluştu.

**21.06.2019;** Mustafa Kemal Atatürk’ün Eskişehir’e gelişi canlandırılarak tren garından Yeşil Efendi Konağına kadar gazilerimiz ve halkla beraber coşkulu bir yürüyüş yapıldı.



Odunpazarı Belediye Tiyatrosu 2019–2020 sezonu seçmelerini 19–20 Ekim tarihleri arasında gerçekleştirdi. Tiyatro seçmeleri Eskişehir ve şehir dışından yoğun ilgi gördü. Yapılan seçmelere 244 kişi başvurdu. 1. gün dans, şan ve genel kültür seçmeleri yapıldı. 2. gün ise sahne ve oyunculuk sınavı yapıldı. Seçmelerde başarılı performans gösteren 25 öğrenci tiyatro eğitimi almaya hak kazandı. Derslerimiz hafta içi ve hafta sonu grupları olmak üzere başladı. Sahne ve Oyunculuk, Dünya Tiyatro Tarihi, Türk Tiyatro Tarihi, Şan, Dans, Sahne Tasarım, Kostüm Tasarım, Diksiyon, Doğaçlama ve Bireysel Oyunculuk hafta içi ve hafta sonu grupları olmak üzere verilmeye başlandı.

**24.10.2019;** Sosyal sorumluluk projesi olarak H. Tipi Kapalı Ceza İnfaz Kurumuna “*Komedi Pazarı (Doğaçlama)*” adlı oyun sergilendi. Kadın mahkûmlar hoşça vakit geçirdiler.

**25.10.2019;** Emek İlk Adım Sahnesinde Emek Mahallesi sakinlerine “*Komedi Pazarı*” adlı oyun buluşturularak hoşça vakit geçirmeleri sağlandı.

**26.10.2019;** Emek İlk Adım Sahnesinde “*Bir Sirk Hikâyesi*” adlı çocuk oyunumuzla minik seyircilerimizle buluştuk. Konusuyla sirklerde hayvanların çalıştırılmaması hayvansız sirklerin güzelliği üzerine mesaj verildi.



2019–2020 sezonunun yeni çocuk oyunu olan Sihirli Yolculuğun prömiyeri yapıldı. Hasan Polatkan Kültür Merkezinde gerçekleştirilen prömiyere çocuklar büyük ilgi gösterdi. Yeni çocuk oyunu Sihirli Yolculuk, seyircisine oyunu birlikte oynama teklifini sunuyor. Sihirli Yolculuk, çocuklar ve çocuk kalmayı seven yetişkinleri her şeyin oyuncağa dönüştüğü keyifli bir yolculuğa çıkarıyor. Oyunda iki oyunbaza kelimelerini tekrar bulmaları için yardım edilirken, bir kez daha paylaşmanın ve birlikte oynamanın tadına varılıyor.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Emek Mahallesi ve Hamamyolu’nda kutlandı. Caddenin çeşitli yerlerinden dönem kostümü giyinen Odunpazarı Belediye Tiyatrosu oyuncularına alana girdi. Canlı heykeller, oyuncular ve Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk’ün canlandırılması ile gerçekleştirdikleri performanslarla vatandaşlara Kurtuluş Savaşı, Milli Mücadele ve cumhuriyeti anlattı. Sanatçıların performansları alkış alarak vatandaşların büyük beğenisini kazandı.







**27.10.2019;** Belediye Tiyatro Müdürlüğü ile Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün gerçekleştirdiği sosyal sorumluluk projesinde 4 SMA hastası çocuk evlerinde ziyaret edildi. Ailelere “yalnız değilsiniz” mesajıyla özel oyunlar sergilediler.



**25.11.2019;** Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Gününde kadın cinayetleri ve kadına yönelik şiddet ile ilgili farkındalık yaratmak için Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü ile birlikte bir etkinlik düzenlendi. Eskişehir’de kadın şiddeti ile hayatını kaybeden kadınlara ithafen gerçekleştirilen etkinlik de Hamamyolu’nda tiyatro oyuncularını görev aldı. Etkinliğe Eskişehir Milletvekilleri ile birlikte kadın platformları ve halk katıldı. Amaç toplumsal duyarlılık sağlanmaktı ve amaca ulaşıldı.



**16.12.2019;** “*Bavulumda Sanat Var*” yaratıcı drama teknikleriyle tarihte yaşamış olan sanatçı ve bilim insanlarını günümüz çocuklarına tanıtılmıştır.



Engelliler Haftası nedeni ile Komedi Pazarı; engelli bireylerle ilgili farkındalık yaratmak için oyunda engelli bireylere yer verdi. Doğaçlama örneklerle interaktif bir oyun olan Komedi Pazarı “Hayatı paylaşabilmemiz için hiçbir engel yok” mesajını vermek için engellilerle beraber sahneye çıktı.





Odunpazarı Belediyesi, Eskişehir Sanat Derneği tarafından düzenlenen Sanat ödülleri töreninde 2 ayrı ödül aldı. Gecede Odunpazarı Belediye Başkanı Av Kazım Kurt'a 2019 Eskişehir Sanat ödülü verilirken, Belediye Tiyatro Müdürlüğüne 2019 Eskişehir Tiyatro ödülü verildi.



Türkiye'nin uzun soluklu ve en önemli tiyatro platformlarından biri olan Yeni Tiyatro Dergisi'nin gerçekleştirdiği Anadolu Emek ve Başarı Ödüllerinde Odunpazarı Belediye Tiyatrosu Emek Ödülünü kazandı.



Tiyatro hocalarımız tarafından bu yıl da halk merkezleri, gençlik merkezleri ile Gündüz Bakımevlerinde öğrencilerin seveerek katıldığı drama dersleri düzenlendi. Ailelerden gelen yoğun talep nedeniyle sezon dersleri ve yaz kurslarına ilgi artarak devam etmektedir.

Sahnelenen Tiyatro Oyunları		
Sıra	Oyun Adı	Sahnelenen Oyun Sayısı
<b>Çocuk Oyunları</b>		
1	Bir Sirk Hikâyesi	55
2	Sakar Su Kuşu	34
3	Sihirli Yolculuk	37
<b>Yetişkin Oyunları</b>		
1	İkinci Derece İşsizlik Yanığı	47
2	Ünlü Ayçiçeği Dinlenme Tesisleri	30
3	Komedi Pazarı (Kuaför)	27
4	Komedi Pazarı	38
5	Ayrılık	15
6	D.O.Ç.	60
<b>Ramazan Ayı Etkinlikleri</b>		
1	Ramazan Etkinliği (Orta Oyun)	Halka Açık 15 Gösterim

Tablo 53 - Sahnelenen Tiyatro Oyunları

Turneler		
1	Bozüyük Belediyesi	8
2	Mihalıççık Belediyesi	1
3	Ankara Uluslararası Tiyatro Festivali	1
4	Alpu Belediyesi	1
5	TAKSAV Ankara Uluslararası Tiyatro Festivali	1

Tablo 54 - Turneler

Dış Sahneler		
1	İlk Adım Emek Sahnesi	6
2	Sultandere Sahnesi	5

Tablo 55 - Dış Sahneler

Sosyal Sorumluluk Projeleri		
1	H Tipi Ceza Evi	Komedi Pazarı
2	SMA'lı Çocuklara Programlar	Özel Oyunlar
3	25 Kasım Kadına Şiddet Programları	Özel Programlar
4	3-7 Aralık 2019 Engelliler Haftası Programları	Komedi Pazarı Özel

Tablo 56 - Sosyal Sorumluluk Projeleri

Ulusal Ödüller		
1	Bir Sirk Hikâyesi	En İyi Çocuk Oyunu Ödülü
2	Ayrılık	En İyi Erkek Oyuncu Ödülü En İyi Kadın Oyuncu Ödülü En İyi Sahne Tasarımı Ödülü
3	İkinci Derece İşsizlik Yanığı	Başarı Ve Emek Ödülü
4	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	Yeni Tiyatro Dergisi Anadolu Emek ve Başarı Ödülü
5	Belediye Tiyatro Müdürlüğü	2019 Eskişehir Tiyatro Ödülü

Tablo 57 - Ulusal Ödüller



## İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

Müdürlüğümüz bünyesinde 2019 yılı içerisinde açılan / işletilen / müdürlüklere devredilen işletme faaliyet yerlerimiz şu şekildedir:

<b>Faaliyet Gösteren İşletme Bilgileri</b>			
<b>İşletmenin Adı</b>	<b>Açılış Tarihi</b>	<b>Faaliyet Konusu</b>	<b>Adresi</b>
Çocuk Cafe	19.03.2018 tarihinde açılmış olup faaliyetine devam etmektedir.	Vatandaşlara sıcak içecekler, soğuk içecekler ve dondurma satışı ve servisi yapılmaktadır.	Deliklitaş Mahallesi, Hamamyolu Caddesi No:63/1
Türk Kahveleri	19.03.2018 tarihinde açılmış olup faaliyetine devam etmektedir.	Vatandaşlara sıcak içecekler, soğuk içecekler ve dondurma satışı ve servisi yapılmaktadır.	Arifiye Mahallesi, Hamamyolu Caddesi No:110/1
Dünya Çayları	19.03.2018 tarihinde açılmış olup faaliyetine devam etmektedir.	Vatandaşlara sıcak içecekler, soğuk içecekler satışı ve servisi yapılmaktadır.	Deliklitaş Mahallesi, Hamamyolu Caddesi No:77/1
Dünya Kahveleri	19.03.2018 tarihinde açılmış olup faaliyetine devam etmektedir.	Vatandaşlara sıcak içecekler, soğuk içecekler satışı ve servisi yapılmaktadır.	Deliklitaş Mahallesi, Hamamyolu caddesi, No:103/1
Tost Evi	19.03.2018 tarihinde açılmış olup faaliyetine devam etmektedir.	Vatandaşlara sıcak içecekler, soğuk içecekler ve yiyecek satışı ve servisi yapılmaktadır.	Deliklitaş Mahallesi, Hamamyolu Caddesi, No:107/1
Dondurma Büfe	19.03.2018 tarihinde açılmış olup faaliyetine devam etmektedir.	Vatandaşlara dondurma satışı ve servisi yapılmaktadır.	Deliklitaş Mahallesi, Hamamyolu Caddesi, No:105/1
Alaaddin Park Cafe	19.01.2018 tarihinde açılmış olup faaliyetine devam etmektedir.	Vatandaşlara sıcak içecekler, soğuk içecekler ve dondurma satışı ve servisi yapılmaktadır.	Deliklitaş Mahallesi, İki Eylül Caddesi No:130
Anadolu Hastanesi Kafeteryası	26.09.2019 tarihinde açılmış olup faaliyetine devam etmektedir.	Vatandaşlara sıcak içecekler, soğuk içecekler ve Hastaneye gelen vatandaşlara da satış ve servisi yapılmaktadır.	Akarbaşı Mahallesi Müze Sokak No:5
Güvercinköy	16.10.2018 tarihinde açılmış olup faaliyetine devam etmektedir.	Vatandaşların güvercinlerini beslediği, bakımını yaptıkları ve kiralya bildikleri yerlerdir.	75.Yıl Mahallesi Babaeski Sokak No:2
Daktilo Galerisi	11.01.2018 tarihinde gelirleri müdürlüğümüz tarafından işletilmektedir.	Gelirleri müdürlüğümüz tarafından işletilmektedir.	Paşa Mah. Kemal Zeytinoğlu Cad. Şamlılar Sok. No:1
Kırım Tatar Galerisi	11.01.2018 tarihinde gelirleri müdürlüğümüz tarafından işletilmektedir.	Gelirleri müdürlüğümüz tarafından işletilmektedir.	Orta Mahalle Şeyh Şemsettin Sokak No:15
Ahşap Eserler Galerisi	11.01.2018 tarihinde gelirleri müdürlüğümüz tarafından işletilmektedir.	Gelirleri müdürlüğümüz tarafından işletilmektedir.	Paşa Mah. Kemal Zeytinoğlu Caddesi Şeyh Şemsettin Sokak
Fotoğraf Galerisi	11.01.2018 tarihinde gelirleri müdürlüğümüz tarafından işletilmektedir.	Gelirleri müdürlüğümüz tarafından işletilmektedir.	Kurşunlu Külliyesi iç kısmı

Cumhuriyet Park Cafe	29.10.2019 tarihinde açılmış olup faaliyetine devam etmektedir.	Vatandaşlara sıcak içecekler, soğuk içecekler ve dondurma satışı ve servisi yapılmaktadır.	Gökmeydan Mahallesi, Yenibahar Sokak No:65/1
Yunus Emre Kültür ve Sanat Merkezi	19.01.2018 tarihinde gelirleri müdürlüğümüz tarafından işletilmektedir.	Gelirleri müdürlüğümüz tarafından işletilmektedir.	Arifiye Mah. İki Eylül Cad. No:61
Hasan Polatkan Kültür Merkezi	19.01.2018 tarihinde gelirleri müdürlüğümüz tarafından işletilmektedir.	Gelirleri müdürlüğümüz tarafından işletilmektedir.	Vişnelik Mahallesi Atatürk Bulvarı (Migros üstü)
Lületaş Galerisi		Ücretsiz	Paşa Mah. Kemal Zeytinoğlu Caddesi Kurşunlu Külliyesi
Cam Sanatları Merkezi	19.01.2018 tarihinde gelirleri müdürlüğümüz tarafından işletilmektedir.	Gelirleri müdürlüğümüz tarafından işletilmektedir.	Paşa Mah. Kemal Zeytinoğlu Cad. Kurşunlu Külliyesi
Atatürk İle Bir Gün Galerisi	20.09.2018 tarihinde gelirleri müdürlüğümüz tarafından işletilmektedir.	Gelirleri müdürlüğümüz tarafından işletilmektedir.	Dede Mah. Yeşil Efendi Sk. No:22
Hicri Sezen Çay Bahçesi	14.06.2019 tarihinde açılmış olup faaliyetine devam etmektedir.	Vatandaşlara sıcak içecekler, soğuk içecekler ve dondurma satışı ve servisi yapılmaktadır.	Paşa Mah. Kemal Zeytinoğlu Cad.

**Tablo 58 - Faaliyet Gösteren İşletme Bilgileri**

30/08/2019 tarihinde başlayan çay fiyatlarıyla ilgili referandum vatandaşlarımızın yoğun katılımıyla gerçekleşmiş ve 19/09/2019 tarihine kadar sürmüştür. Vatandaşların %78'i "Hayır zam yapılınsın" derken %22'si de "Evet zam yapılınsın" dedi. Referandum sonucuna göre Odunpazarı Belediyesi işletmelerinde çay fiyatları değişmedi.

## 2. Performans Sonuçları Tablosu

Performans Sonuçları Tablosu					
Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekl. Düzeyi	Gerçekl. Durumu
<b>1 Gelir tahsilâtının artırılması ve yeni gelir kaynakları oluşturacak çalışmalar yapılacaktır.</b>					
	1.1 Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)		90	79	88 %
	1.2 Hibe fonu için hazırlanan proje teklifi sayısı (adet)		2	7	350 %
<b>2 İnsan kaynakları verimliliğini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</b>					
	2.1 Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (adet)		6	6	100 %
	2.2 Sosyal organizasyon düzenlemek (adet)		4	2	50 %
<b>3 Bilgi ve teknolojik kaynaklarımızın geliştirilmesi çalışmaları yapılacaktır.</b>					
	3.1 Belediye bilgi sistemlerinin revizyonu (adet)		11	11	100 %
	3.2 Bilgi güvenliği ve SOME çalışmaları (adet)		5	5	100 %
<b>4 Hizmet merkezi yapım-onarım çalışmaları ve yeni araç-ış makineleri alımı gerçekleştirilecektir.</b>					
	4.1 Hizmet noktalarında yapılan iyileştirme sayısı (adet)		14	1	7%
	4.2 Araç ve iş makinesi alım sayısı (adet)		4	16	400 %
<b>5 Atık yönetimi ve geri dönüşüm uygulamaları geliştirilecektir.</b>					
	5.1 Konutlardan toplanan ambalaj atığı miktarı (ton)		11.500	6.071	53 %
	5.2 Okul ve diğer kurumlarda verilen eğitim sayısı (adet)		50	55	110 %
	5.3 Toplanan atık pil miktarı (kg)		6.000	6.964	116 %
	5.4 İlaçlama yapılan mahalle sayısı (adet)		85	85	100%
<b>6 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununda belirtilen; belediyelere verilen görevler yerine getirilecek ve uygulanacaktır.</b>					
	6.1 Kısırlaştırma ve tedavisi yapılan sokak hayvanı sayısı (adet)		1.500	1.924	128 %
	6.2 Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısı (adet)		450	304	68 %

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekl. Düzeyi	Gerçekl. Durumu
<b>07 Yenikent ve Osmangazi Mahallelerine yeni kapalı pazar yeri – kültür merkezi yapılacaktır.</b>					
	7.1 Yeni yapılan pazaryeri ve kültür merkezi sayısı (adet)		2	0	0 %
<b>08 Toplumdaki tüm bireyler için sunulan hizmetlere erişimi kolaylaştırarak fırsat eşitliğini sağlamak</b>					
	8.1 İlan, reklam, haber ve duyuru sayısı (adet)		35.000	77.063	220 %
	8.2 Gazete, dergi ve tanıtım materyali sayısı (adet)		20	20	100 %
<b>09 Bozulan mevcut asfalt, beton parke, granit, andezit, yol ve tretuarların yeniden yapılması ve yeni yol ve tretuar, bisiklet yolu, istinat duvarı, hizmet binaları ve yollarda engelliler için rampa, hissedilebilir yüzey yapımı gerçekleştirilecektir.</b>					
	9.1 Yol ve tretuar çalışması yapılan alan (m <sup>2</sup> )		566.500	162.494	29%
<b>10 Odunpazarı Belediyesi hizmet alanı içerisinde bulunan tüm yollarda bozuk alan bırakılmayacaktır.</b>					
	10.1 Onarım asfaltı alım ve yapımı(m <sup>2</sup> )		20.000	23.999	120 %
	10.2 Beton parke taş alım (m <sup>2</sup> )		20.000	0	0 %
<b>11 Odunpazarı Belediyesi hizmet alanı içerisinde açılmadık sokak bırakılmayacaktır.</b>					
	11.1 Mekanik yol malzeme alımı (ton)		75.000	50.000	67%
<b>12 Toplumsal süreçlere katılımı sınırlı, alt ve orta gelir seviyesinde, bilgiye ve hizmete ulaşma konusunda sorun yaşayan kadınların sağlık bilincinin yükseltilmesi ve yaşam kalitesinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.</b>					
	12.1 Kadın sağlığı eğitimi alan kişi sayısı (kişi)		90	86	96 %
	12.2 Psikolojik danışmanlık alan kişi sayısı (kişi)		750	846	113 %
	12.3 Açılacak gençlik ve halk merkezi sayısı (adet)		2	3	150 %
<b>13 Kent halkının kültür ve sanatla bütünleşmesini sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.</b>					
	13.1 Kültür ve sanat etkinliği sayısı (adet)		300	300	100 %
	13.2 Kültür ve sanat etkinliğine katılan kişi sayısı (kişi)		150.000	127.414	85 %



Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekl. Düzeyi	Gerçekl. Durumu
<b>14 Sosyal belediyeçilik anlayışıyla ihtiyaç sahibi kişilere destek olunacaktır.</b>					
	14.1 Halk Marketten faydalanan aile sayısı (adet)		900	1.302	145 %
	14.2 Aşevinden faydalanan ihtiyaç sahibi kişi sayısı (kişi)		660.000	578.600	88 %
	14.3 SOBE projesinden yararlanan 65 yaş üstü kişi sayısı (kişi)		1.350	2.481	184 %
	14.4 Yaşlılar için yapılan mahalle bazında bireysel tarama ve yaşlı atlası oluşturulan kişi sayısı (kişi)		700	152	22 %
	14.5 Yaşlı merkezinden yararlanan yaşlı birey sayısı (kişi)		100	164	164 %
<b>15 Okul öncesi dönem çocuklarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</b>					
	15.1 Ziyaret edilen yeni doğan bebek sayısı (kişi)		1.500	208	14 %
	15.2 Oyunpazarı Kreş ve Gündüz Bakımevine kayıtlı kişi sayısı (kişi)		118	95	86 %
	15.3 Nartanem Oyunevine kayıtlı kişi sayısı (kişi)		2.200	1.210	55 %
	15.4 Emek Oyuncak Kütüphanesine kayıtlı kişi sayısı (kişi)		550	2.191	398 %
	15.5 Zeytindalı Çocuk Merkezine kayıtlı kişi sayısı (kişi)		70	109	156 %
<b>16 Sosyal belediyeçilik anlayışıyla ihtiyaç sahibi kişilere ulaşılabacaktır.</b>					
	16.1 Dezavantajlı gruplarda sosyal ve kültürel etkinliklerden faydalanan kişi sayısı (kişi)		500	9.015	1.803 %
	16.2 Engellilere verilen tekerlekli sandalye ve aktif araç sayısı (adet)		45	133	296 %
	16.3 Kaynaştırma eğitimi verilen engelli çocuk sayısı (kişi)		5	13	260 %
<b>17 Halkın sanat ihtiyacını en üst düzeyde karşılamak, çocukları, gençleri ve yetişkinleri tiyatroyla buluşturmak amaçlanmaktadır.</b>					
	17.1 Sahnelenen tiyatro oyunu sayısı (adet)		250	366	146 %
	17.2 Tiyatro bölümü kursiyer sayısı (adet)		500	652	130%
<b>18 Kurs merkezlerinde kadınlara yönelik istihdamı artırıcı eğitimler düzenlenecektir.</b>					
	18.1 Yıl içinde açılan OMEK şube sayısı (adet)		70	87	124%
	18.2 Destek sağlanan kurum içi-dışı etkinlik ve organizasyon sayısı (adet)		90	136	151 %

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekl. Düzeyi	Gerçekl. Durumu
<b>19 Şehit ve gazi aileleri ile kentimizde yetişmiş sanatçı ve sporcuların katıldığı etkinlikler düzenlenecektir.</b>					
	19.1 Şehit aileleri ve gaziler için düzenlenen etkinlik sayısı (adet)		5	5	100 %
	19.2 Kent sanatçı ve sporcuları için düzenlenen etkinlik sayısı (adet)		2	2	100 %
	19.3 Etkinliklere katılan bilim, sanat ve edebiyatçı kişi sayısı (kişi)		50	57	114%
<b>20 Odunpazarı Belediyesi Kadın El Sanatları Pazarı (OKEP) faaliyetleri düzenlenecektir.</b>					
	20.1 OKEP hizmetinden faydalanan kadın sayısı (kişi)		450	694	154 %
<b>21 Tarihi kültür varlıkları için yenileme, sokak sağlıklaştırma ve müze projeleri yapılacaktır.</b>					
	21.1 Sokak sağlıklaştırma sayısı (adet)		3	3	100 %
	21.2 Müzeler kompleksi yapmak (adet)		1	0	0 %
<b>22 Odunpazarı Belediyesi hizmet alanı içerisinde bulunan tüm mahallelerde spor tesisi yapılacaktır.</b>					
	22.1 Spor alanlarında yapılan iyileştirme sayısı (adet)		3	3	100 %
<b>23 Spor okulları ve parklarda spor faaliyetleri düzenlenecektir.</b>					
	23.1 Spor okulları ve dans kurslarına kayıt olan kişi sayısı		1.800	2.296	128 %
	23.2 Parklarda yapılan spor etkinliği sayısı (adet)		15	80	533%
<b>24 Spor turizmini geliştirici ve tanıtıcı organizasyonlar düzenlenecektir.</b>					
	24.1 Spor organizasyonu, turnuva ve etkinlik sayısı (adet)		5	12	240 %
<b>25 Yeşil çevre oluşturma çalışmaları kapsamında yeni park-yeşil alanlar oluşturulacak ve ıslah edilecektir.</b>					
	25.1 Yeni oluşturulan ve ıslah edilen yeşil alan (m <sup>2</sup> )		206.000	212.480	103 %
<b>26 Şehir planlama çalışmaları kapsamında imar uygulamaları yapılacaktır.</b>					
	26.1 Harita ve imar planı uygulaması yapılan alan (m <sup>2</sup> )		900.000	961.327	107 %
<b>27 Bilinçli arıcılık yapılmasına ön ayak olmak, doğa ile insanları buluşturmak amaçlanmaktadır.</b>					
	27.1 Arıköy proje kompleksi sayısı (adet)		1	1	100 %

Tablo 59 - Performans Sonuçları Tablosu

### 3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Stratejik Amaç ve Hedef Gerçekleşmeleri			
Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Açıklama	Gerçekl. Oranı
<b>(1) Kaynaklarımızın etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak</b>			<b>80 %</b>
		(1.1) Sürdürülebilir bir gelir politikası oluşturarak, kaynak yaratılması ve yenilenmesini sağlamak	94%
		(1.3) İnsan kaynaklarımızın bireysel ve kurumsal gelişmişlik düzeyini artırmak	75 %
		(1.4) Kaynaklarımızın kullanımında sürdürülebilir uygulamaları hayata geçirmek	100%
		(1.6) Fiziksel kaynaklarımızı iyileştirme çalışmaları yapmak	53%
<b>(2) Sağlıklı ve çevreci bir Odunpazarı oluşturmak</b>			<b>64 %</b>
		(2.1) Sağlıklı, çevreci ve temiz bir Odunpazarı oluşturmak	86 %
		(2.2) Kentimiz için sürdürülebilir uygulamaları hayata geçirerek; nitelikli iş ve yaşam alanları oluşturmak	0 %
		(2.3) Toplumdaki tüm bireyler için sunulan hizmetlere erişimi kolaylaştırarak fırsat eşitliğini sağlamak	100 %
		(2.4) Çevre, sağlık ve eğitim alanında çalışmalar yapmak	70 %
<b>(3) Sosyal, kültür ve turizm alanında örnek bir belediye olmak</b>			<b>89%</b>
		(3.1) Odunpazarı'nda yaşayan kadın, çocuk ve yaşlıların sosyal, kültürel ve ekonomik yaşamdaki rolünü geliştirmek	78%
		(3.2) Dezavantajlı grupların sosyal hayata daha aktif katılımını sağlayacak çalışmalar yapmak	100 %
		(3.3) Odunpazarı'nın geleceği olan çocukların, gençlerin sanat ve kültürel faaliyetleri bir yaşam alışkanlığı edinmesini sağlayacak çalışmalar yapmak	100 %
		(3.4) Kadınların ve gençlerin istihdamına ve korunmasına yönelik özelliikli projeler yapmak	100 %
		(3.5) Odunpazarı Belediyesi'nin düzenlediği halk etkinliklerinde, ilimizde yetişmiş değerlerin ve şehit aileleri ile gazilerimizin de yer almasını sağlamak	100 %
		(3.7) Üretilen yöresel kültürel değerlerimizin toplumsal faydaya dönüştürülmesini sağlamak	100 %
		(3.8) Kentimizdeki tarihi varlıkları koruma ve yenileme projeleri yapmak	50 %
<b>(4) Odunpazarı'nda sporu bir yaşam kültürü haline getirmek</b>			<b>100 %</b>
		(4.1) Her yaş için; spor ve sağlıklı yaşam olanakları sunacak çalışmalar yapmak	100 %
		(4.2) Kentimizde spor turizminin geliştirilmesi için çalışmalar yapmak	100 %
<b>(5) Gelişim projeleriyle kırsal hayatın yaşam kalitesini yükseltmek</b>			<b>100 %</b>
		(5.2) Odunpazarı'nda "Yeşil Büyüme" çevre ve ekonomi arasındaki verimli döngü kapsamında çalışmalar yapmak	100 %
<b>(6) Sürdürülebilir kalkınma, kentsel dönüşüm ve gelişimi sağlamak</b>			<b>100 %</b>
		(6.1) Kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri üretmek	100 %

Tablo 60 - Stratejik Amaç ve Hedef Gerçekleşmeleri

Odunpazarı Belediyesi 2015–2019 Dönemi Stratejik Planının beşinci (son) uygulama yılı olan 2019 performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme bilgileri sorumlu birimler aracılığıyla konsolide edilerek oluşturulmuştur. Stratejik amaç düzeyinde gerçekleşme bilgileri şu şekildedir;

- **“Kaynaklarımızın etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak”** stratejik amacı altında belirlenen 8 performans göstergesinden 5 tanesinde hedeflenen gösterge değerine ulaşılmıştır.
- **“Sağlıklı ve çevreci bir Odunpazarı oluşturmak”** stratejik amacı altında belirlenen 13 performans göstergesinden 7 tanesinde hedeflenen gösterge düzeyine ulaşılmıştır.
- **“Sosyal, kültür ve turizm alanında örnek bir belediye olmak”** stratejik amacı altında belirlenen 28 performans göstergesinden 20 tanesinde hedeflenen gösterge düzeyine ulaşılmıştır.
- **“Odunpazarı’nda sporu bir yaşam kültürü haline getirmek”** stratejik amacı altında belirlenen 4 performans göstergesinin tamamında hedeflenen gösterge düzeyine ulaşılmıştır.
- **“Gelişim projeleriyle kırsal hayatın yaşam kalitesini yükseltmek”** stratejik amacı altında belirlenen 1 performans göstergesinde hedefe ulaşılmıştır.
- **“Sürdürülebilir kalkınma, kentsel dönüşüm ve gelişimi sağlamak”** stratejik amacı altında belirlenen 2 performans göstergesinin tamamında hedefe ulaşılmıştır.

2019 yılı performans hedef ve göstergelerinde meydana gelen sapmaların nedenleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.



Performans Hedef ve Gösterge Sapma Nedenleri					
Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekl. Düzeyi	Gerçekl. Durumu
<b>(1) Gelir tahsilâtının artırılması ve yeni gelir kaynakları oluşturacak çalışmalar yapılacaktır.</b>					
(1.1) Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)			90	79	88%
2019 Yılı Performans Programında gelir bütçesinin gerçekleşme oranı %90 olarak belirlenmiş, 2019 mali yılsonu gelir kesin hesap cetvelinde gelir bütçesinin gerçekleşme oranı %79,45 olduğu görülmüştür. Gerçekleşme hedefinde bulunan sapmanın; Ekonomik koşulların tahsilât oranını düşürmesiyle meydana geldiği değerlendirilmektedir.					
(1.2) Hibe fonu için hazırlanan proje teklifi sayısı (adet)			2	7	350 %
2019 yılında ön görüldenden fazla hibe programlarının açılması sonucu gerekli müracaatların yapılması nedeniyle meydana gelmiştir.					
<b>(2) İnsan kaynakları verimliliğini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</b>					
(2.2) Sosyal organizasyon düzenlemek (adet)			4	2	50 %
Uygulanan tasarruf tedbirleri sebebiyle sapma meydana gelmiştir.					
<b>(4) Hizmet merkezi yapım-onarım çalışmaları ve yeni araç-iş makineleri alımı gerçekleştirilecektir.</b>					
(4.1) Hizmet noktalarında yapılan iyileştirme sayısı (adet)			14	1	7 %
Tasarruf tedbirleri kapsamında zorunlu ihtiyaçlar dâhilinde hareket edilmiş olup hizmet noktalarına yapılacak büyük onarımlar minimumda tutulmuştur.					
(4.2) Araç ve iş makinesi alım sayısı (adet)			4	16	400 %
Odunpazarı Belediyesi meclis kararına istinaden taşıt alımı sebebiyle hedef aşılmıştır.					
<b>(5) Atık yönetimi ve geri dönüşüm uygulamaları geliştirilecektir.</b>					
(5.1) Konutlardan toplanan ambalaj atığı miktarı (ton)			11.500	6.071	53%
Sokak toplayıcılarındaki artış, 09.09.2019 tarihinde anlaşmalı olduğumuz lisanslı geri dönüşüm tesisi ile mevcut sözleşme feshedildiğinden ambalaj atığı toplama hedefine ulaşamamıştır.					
(5.2) Okul ve diğer kurumlarda verilen eğitim sayısı (adet)			50	55	110 %
Sıfır Atık projesi kapsamında ki eğitim talebinin artması, belirlenen hedefte olumlu yönde sapma meydana getirmiştir.					
(5.3) Toplanan atık pil miktarı (kg)			6.000	6.964	116 %
Okullarda toplanan atık miktarı hedeflenen seviyeyi aştığından göstergede olumlu yönde sapma yaşanmıştır.					

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekl. Düzeyi	Gerçekl. Durumu
<b>(6) 5199 sayılı Hayvan Koruma Kanununda belirtilen; belediyelere verilen görevler yerine getirilecek ve uygulanacaktır.</b>					
(6.1)	Kısırlaştırma ve tedavisi yapılan sokak hayvanı sayısı (adet)		1.500	1.924	128%
<i>Sokak hayvanlarının saldırı vakalarının artması nedeni ile artan talepler doğrultusunda alınan önlemler ve çalışmalar artırılmıştır.</i>					
(6.2)	Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısı (adet)		450	304	68 %
<i>Ülkenin içinde bulunduğu ekonomik kriz nedeni ile insanların evcil hayvanları besleme ve tedavilerin yaptırma maliyetlerinin yüksek olması sahiplenmeyi önemli ölçüde etkilemiştir.</i>					
<b>(7) Yenikent ve Osmangazi Mahallelerine yeni kapalı pazar yeri – kültür merkezi yapılacaktır.</b>					
(7.1)	Yeni yapılan pazaryeri ve kültür merkezi sayısı (adet)		2	0	0 %
<i>Tasarruf tedbirleri kapsamında zorunlu ihtiyaçlar dâhilinde hareket edilmiş olup pazaryeri ve kültür merkezi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.</i>					
<b>(8) Faaliyet ve programların halka; basılı, görsel ve elektronik ortamda duyurulması sağlanacaktır.</b>					
(8.1)	İlan, reklam, haber ve duyuru sayısı (adet)		35.000	77.063	220 %
<i>İnternet gazetelerinin çoğalması ile internet medyası ve sosyal medya haberlerimizin yoğunluğu sebebiyle sapa meydana gelmiştir.</i>					
<b>(9) Bozulan mevcut asfalt, beton parke, granit, andezit, yol ve tretuarların yeniden yapılması ve yeni yol ve tretuar, bisiklet yolu, istinat duvarı, hizmet binaları ve yollarda engelliler için rampa, hissedilebilir yüzey yapımı gerçekleştirilecektir.</b>					
(9.1)	Yol ve tretuar çalışması yapılan alan (m <sup>2</sup> )		566.500	162.494	29%
<i>Tasarruf tedbirleri kapsamında zorunlu ihtiyaçlar dâhilinde hareket edilmiştir.</i>					
<b>(10) Odunpazarı Belediyesi hizmet alanı içerisinde bulunan tüm yollarda bozuk alan bırakılmayacaktır.</b>					
(10.1)	Onarım asfaltı alım ve yapımı (ton)		20.000	23.999	120%
<i>Altyapı kuruluşlarının planlananın dışında yapmış oldukları kazılar nedeniyle vatandaşlara yaşam konforu sağlayabilmek adına hedefler aşılma durumunda kalmıştır.</i>					
(10.2)	Beton parke taş alım (m <sup>2</sup> )		20.000	0	0%
<i>Fen İşleri Müdürlüğü şantiye alanına kilit taş üretim tesisi kurulması sebebiyle beton parke taş alımı gerçekleştirilmemiştir.</i>					
<b>(11) Odunpazarı Belediyesi hizmet alanı içerisinde açılmadık sokak bırakılmayacaktır.</b>					
(11.1)	Mekanik yol malzeme alımı (ton)		75.000	50.000	67 %
<i>Tasarruf tedbirleri kapsamında zorunlu ihtiyaçlar dâhilinde hareket edilmiştir.</i>					

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekl. Düzeyi	Gerçekl. Durumu
<b>(12) Toplumsal süreçlere katılımı sınırlı, alt ve orta gelir seviyesinde, bilgiye ve hizmete ulaşma konusunda sorun yaşayan kadınların sağlık bilincinin yükseltilmesi ve yaşam kalitesinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.</b>					
(12.1)	Kadın sağlığı eğitimi alan kişi sayısı (kişi)		90	86	96 %
<i>Eğitim grupları dönemlik açılmaktadır. Son eğitim grubu bitim süresi 2020 yılına denk geldiğinden dahil edilmemiştir.</i>					
(12.2)	Psikolojik danışmanlık alan kişi sayısı (kişi)		750	846	113%
<i>Talebin beklenenden fazla olması hedefte saptmaya neden olmuştur.</i>					
(12.3)	Açılacak gençlik ve halk merkezi sayısı (adet)		2	3	150 %
<i>Büyükdere Gençlik Merkezi, Adalar Ceren Özdemir Gençlik Merkezi olarak yeni yerine taşınmış ve açılışı yapılmıştır. Bu yeni açılış koyulan hedef rakamını %50 oranında arttırmıştır.</i>					
<b>(13) Kent halkının kültür ve sanatla bütünleşmesini sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.</b>					
(13.2)	Kültür ve sanat etkinliğine katılan kişi sayısı (adet)		150.000	127.414	85 %
<i>Hava muhalefeti sebebiyle iptal edilen etkinlikler sapma meydana getirmiştir.</i>					
<b>(14) Sosyal belediyeçilik anlayışıyla ihtiyaç sahibi kişilere destek olunacaktır.</b>					
(14.1)	Halk Marketten faydalanan aile sayısı (aile)		900	1.302	145%
<i>2019 yılı içinde yaşanan yoğun başvuru ve talep nedeniyle bir önceki yıl öngörülen hedef rakamları %45 oranında artış göstermiştir.</i>					
(14.2)	Aşevinden faydalanan ihtiyaç sahibi kişi sayısı (adet)		660.000	578.600	88 %
<i>Aşevinden faydalanan ihtiyaç sahibi kişi sayısı Haziran 2019 tarihi itibarıyla mültecilere verilen yemeğin kesilmesi sonucu oluşmuştur.</i>					
(14.3)	SOBE projesinden yararlanan 65 yaş üstü kişi sayısı		1.350	2.481	184 %
<i>SOBE hizmetine olan talebin fazla olması hedefte saptmaya neden olmuştur.</i>					
(14.4)	Yaşlılar için yapılan mahalle bazında bireysel tarama ve yaşlı atlası oluşturulan kişi sayısı		700	152	22 %
<i>Başvuru fazlalığı sebebiyle yaşlı atlası oluşturma işlemleri beklenenin altında gerçekleşmiştir.</i>					

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekl. Düzeyi	Gerçekl. Durumu
(14.5)		Yaşlı merkezinden yararlanan yaşlı birey sayısı (kişi)	100	164	164 %
Talep yoğunluğu sebebiyle sapma meydana gelmiştir.					
<b>(15) Okul öncesi dönem çocuklarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</b>					
(15.1)		Ziyaret edilen yeni doğan bebek sayısı (kişi)	1.500	208	14 %
Yeni doğan bilgilerine ulaşamadığından hedefte sapma gerçekleşmiştir.					
(15.2)		Oyunpazarı Kreş ve Gündüz Bakımevine kayıtlı kişi sayısı	118	95	86%
İmkânlar dâhilinde müracaatlar değerlendirilmiştir.					
(15.3)		Nartanem Oyunevine kayıtlı kişi sayısı	2.200	1.210	55%
Yapılan tüm talepler karşılanmıştır.					
(15.4)		Emek Oyuncak Kütüphanesine kayıtlı kişi sayısı	550	2.191	398%
Yoğun talep nedeni ile hedefte sapma gerçekleşmiştir.					
(15.5)		Zeytindalı Çocuk Merkezine kayıtlı kişi sayısı	70	109	156%
Yoğun talep nedeni ile hedefte sapma gerçekleşmiştir.					
<b>(16) Sosyal belediyeçilik anlayışıyla ihtiyaç sahibi kişilere ulaşılabacaktır.</b>					
(16.1)		Dezavantajlı gruplarda sosyal ve kültürel etkinliklerden faydalanan kişi sayısı (kişi)	500	9.015	1.803 %
Planlanandan çok daha fazla etkinlik yapılması hedeflenen sayıda saptmaya neden olmuştur.					
(16.2)		Engellilere verilen tekerlekli sandalye ve akülü araç sayısı (adet)	45	133	296%
2019 da toplu bir bağış yapılması (hibe) hedefte saptmaya neden olmuştur.					
(16.3)		Kaynaştırma eğitimi verilen engelli çocuk sayısı (kişi)	5	13	260%
Talep fazlalığı nedeni ile sapma gerçekleşmiştir.					
<b>(17) Halkın sanat ihtiyacını en üst düzeyde karşılamak, çocukları, gençleri ve yetişkinleri tiyatroyla buluşturmak amaçlanmaktadır.</b>					
(17.1)		Sahnelenen tiyatro oyunu sayısı (adet)	250	366	146 %
Belediyemizin okullar ve STK'larla birlikte gerçekleştirdiği etkinlik ve organizasyonların artışı sebebi ile oyun sayılarımız hedeflerimizin üzerinde gerçekleşmiştir.					
(17.2)		Tiyatro bölümü kursiyer sayısı (kişi)	500	652	130%
Yaz okulu ve drama derslerine olan talebin fazla olması sebebi ile hedeflenen gösterge düzeyi aşılmıştır.					



Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekl. Düzeyi	Gerçekl. Durumu
<b>(18) Kurs merkezlerinde kadınlara yönelik istihdamı artırıcı eğitimler düzenlenecektir.</b>					
(18.1) Yıl içinde açılan OMEK şube sayısı (adet)			70	87	124%
OMEK'de yıl içerisinde bahar-yaz ve güz dönemleri olmak üzere 3 dönemde 70 branş açılmış olup 17 branş 2018'de başlayıp 2019 yılı başında sonlanan kurslardır.					
(18.2) Destek sağlanan kurum içi-dışı etkinlik ve organizasyon sayısı (adet)			90	136	151%
Etkinlik sayısındaki artış sebebi ile sapma meydana gelmiştir.					
<b>(19) Şehit ve gazi aileleriyle kentimizde yetişmiş sanatçı ve sporcuların katıldığı etkinlikler düzenlenecektir.</b>					
(19.3) Etkinliklere katılan bilim, sanat ve edebiyatçı kişi sayısı (kişi)			50	57	114%
Etkinliklere katılan edebiyatçı sayısının artması, hemşerilerimizin talep ve istekleri doğrultusunda yapılan etkinlikler neticesinde; hedef aşılmıştır.					
<b>(20) Odunpazarı Belediyesi Kadın El Sanatları Pazarı (OKEP) faaliyetleri düzenlenecektir.</b>					
(20.1) OKEP hizmetinden faydalanan kadın sayısı (kişi)			450	694	154 %
El sanatlarını değerlendirmek üzere OKEP stantlarına başvuran kadın sayısında yaşanan artış sonucu faydalanan kadın sayısında artış yaşanmıştır.					
<b>(21) Tarihi varlıklar için yenileme, sokak sağhıklaştırma projeleri yapılacaktır.</b>					
(21.2) Müzeler kompleksi yapmak			1	0	0 %
Tasarruf tedbirleri kapsamında çalışma yapılmamıştır.					
<b>(23) Spor okulları ve parklarda spor faaliyetleri düzenlenecektir.</b>					
(23.1) Spor okulları ve dans kurslarına kayıt olan kişi sayısı (adet)			1.800	2.296	128%
Talep sayısındaki yoğun artış sebebiyle sapma meydana gelmiştir.					
(23.2) Parklarda yapılan spor etkinliği sayısı (adet)			15	80	533%
Talep sayısındaki yoğun artış sebebiyle sapma meydana gelmiştir.					
<b>(24) Spor turizmini geliştirici ve tanıtıcı organizasyonlar düzenlenecektir.</b>					
(24.1) Spor organizasyonu, turnuva ve etkinlik sayısı (adet)			5	12	240 %
Kamu kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları Amatör Spor Kulüpleri ile işbirliği sebebiyle gelen talep sayısındaki artış sebebiyle sapma meydana gelmiştir.					
<b>(25) Yeşil çevre oluşturma çalışmaları kapsamında yeni park-yeşil alanlar oluşturulacak ve ıslah edilecektir.</b>					

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekl. Düzeyi	Gerçekl. Durumu
		(25.1) Yeni oluşturulan ve ıslah edilen yeşil alan (m <sup>2</sup> )	206.000	212.480	103%
<p><i>Bölgemizde bulunan parkların yoğun kullanımı neticesinde yeşil alanlarda öngörülemeyen hasarların meydana gelmesi ve vatandaşların taleplerinin yerine getirilmesi nedeniyle hedeflenenden fazla yeşil alan çalışması yapılarak 2019 yılı hedefimiz gerçekleştirilmiş ve %3 lük oranda sapma meydana gelmiştir.</i></p>					
Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekl. Düzeyi	Gerçekl. Durumu
<b>(26) Şehir planlama çalışmaları kapsamında imar uygulamaları yapılacaktır.</b>					
		(26.1) Hâlihazır harita ve imar uygulaması yapılan alan (m <sup>2</sup> )	900.000	961.327	107 %
<p><i>Belediyemizin sınırlarının genişlemesi sonucu halkın talepleri ve yeni planlanan alanların uygulamalarının Belediyemiz tarafından hızlı bir şekilde tamamlanması ve taleplerin yoğun olması yapılan harita ve imar uygulamalarının herhangi bir itiraz ve dava konusu olmadığından tescil işlemlerinin hızlı bir şekilde tamamlanması nedeniyle hedeflenen gösterge düzeyi aşılmıştır.</i></p>					

**Tablo 61 - Performans Hedef ve Gösterge Sapma Nedenleri**

#### 4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans programı bilgi sistemi 2019 yılı performans programında yer alan performans hedef ve göstergeleri ile ilişkili sorumlu birimler tarafından üçer aylık dönemler sonunda gerçekleşme değerleri belediye otomasyon sistemine girilmiştir.

2019 yılı birinci çeyrek gerçekleşme verileri nisan ayında; ikinci çeyrek gerçekleşme verileri temmuz ayında; üçüncü çeyrek gerçekleşme verileri ekim ayında ve dördüncü çeyrek gerçekleşme verileri ise 2020 yılının ocak ayında birim görevlileri tarafından otomasyon sistemine kaydedilmiştir.

Performans hedef ve göstergelerine ilişkin gerçekleşme verilerinin otomasyon sistemine kayıt edilmesiyle birlikte Strateji Geliştirme Müdürlüğü Stratejik Planlama Alt Birimi tarafından veriler kontrol edilerek üst yönetime rapor olarak sunulmuştur. Harcama birimi faaliyet raporlarında yer alan performans hedef ve göstergelerine gerçekleşme sonuçları otomasyon sistemi üzerinden kontrol edilerek idare faaliyet raporunda yer alan performans sonuçları tablosu oluşturulmuştur.

## IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A. Güçlü Yönler

Güçlü Yönler
<ul style="list-style-type: none"><li>Başkanımızın tecrübeli ve hukukçu olması.</li><li>Şeffaf, halkçı, sosyal demokrat bir belediye olmamız.</li><li>Diğer belediyelerle uyumlu çalışma imkânına sahip olmamız.</li><li>Kültür ve sanat faaliyetlerinin bölgemizde yaygın olması.</li><li>Başkanımızın kolay ulaşılabilir olması.</li><li>Diğer belediyelere örnek hizmetler sunmamız.</li><li>Gelişime açık bir belediye olmamız.</li><li>Medyada bilinirliğimizin iyi olması</li><li>Odunpazarı bölgesinin bir marka değerinin olması.</li><li>Kent konseyi ve sivil toplum kuruluşlarına önem verilmesi.</li><li>Katılımcı belediyeçilik anlayışının benimsenmiş olması.</li><li>Kapasitesi yüksek Aşevine sahip olmamız.</li><li>Araç filomuzun güçlü olması.</li><li>Belediyemizin katılımcı yönetim anlayışını benimsemesi.</li><li>Tüm paydaşlarımızın istek ve ihtiyaçlarını belirleyecek anket ve çalıştaylara önem veriyor olmamız.</li><li>Eskişehir'in güvenli bir şehir olması.</li><li>Performans esaslı bütçe yapılması ve izlenmesi.</li><li>Evrak takip sisteminin dijitalleştirilmesi.</li></ul>

Tablo 62 - Güçlü Yönler

### B. Geliştirmeye Açık Yönler

Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none"><li>Yapılan hizmet ve yapılacak etkinliklerin tanıtımı daha fazla yapılmalı.</li><li>Kreşler ve çocuklara yönelik etkinlikler artırılmalı.</li><li>Yeni hizmet binası yapılmalı.</li><li>Halkla ilişkilerde daha etkin olunmalı.</li><li>Hizmet birimlerimizin dağınık olması.</li><li>Birimler arası iletişim daha güçlendirilmeli.</li><li>Bütçe kaynaklarının yetersizliği.</li><li>Diğer kurumlarla yaşanan iletişim problemleri.</li><li>Gerekli olan uzmanlıklarda eğitimler artırılmalı.</li><li>Kullanımda olan etkinlik alanlarının (salonlar, sergi alanları vb.) yeterli olmaması.</li><li>Belediyemiz norm kadrosuna göre İç Denetçi atanmamış olması.</li><li>Yatırım ihtiyaçlarına (vatandaşın yoğun taleplerine) yetersiz kalan bütçe.</li></ul>

Tablo 63 - Değerlendirme

### C. Değerlendirme

2019 yılında Odunpazarı Belediyesi; mevzuatlar kapsamında kendisine verilen görev, yetki ve sorumluluklarını kullanarak faaliyetlerini gerçekleştirmiştir.

2019 yılında stratejik yönetim anlayışının en önemli yapı taşlarından biri olan stratejik planlama çalışmaları kapsamında belediyenin 5 yıllık yeni stratejik planı hazırlanmıştır.

Mevcut stratejik planın son uygulama yılında önceki yıllar gibi bütçe kaynakları etkili ve ekonomik kullanılarak vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştırılmasına yönelik projeler yürütülmüştür.

2019 yılı performans göstergelerinde sağlanan yüksek gerçekleştirme düzeyiyle hedeflediğimiz vizyona ulaşma noktasında katkı sağlanmıştır.

## V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Güçlü bir mali yapının oluşturulması amacıyla sürdürülebilir bir gelir politikası oluşturulması
- Yeni spor tesisi ve salonlarının yapılması için fiziki, mali ve beşeri kaynak eksikliklerinin giderilmesi
- Vizyon projesi olan kreş yapımlarının tamamlanabilmesi için ayrılan mali kaynakların artırılması
- Yeni bir hizmet binasının yapılması
- Hizmet noktalarının fiziki eksikliklerinin tamamlanması
- Yol-tretuar yapım ve ham yol açma faaliyetleri sürecinde ESKİ Genel Müdürlüğü, ESGAZ A.Ş., OEDAŞ ve Türk Telekom vb. altyapı kuruluşlarıyla iletişime geçilerek altyapı eksikliklerinin tamamlanması ve kamulaştırma işlemlerinin bitirilmesi
- Bilgi ve teknolojik kaynakların nitelik ve niceliğinin artırılması
- Faaliyet ve projelerin halka daha fazla tanıtılabilmesi için yeni iletişim kaynaklarının kullanılması
- Dezavantajlı gruplara yönelik ortak proje çalışmaları için ilgili kurum ve kuruluşlarla daha fazla iletişim kurulması
- İlgili kurumlarla görüşülerek kurslara sertifika programının dâhil edilmesi





## EKLER

### MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 yılı Faaliyet Raporunun “III/A – Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Oduņpazarı, ESKİŞEHİR – 13/03/2020)

**Nuray SARICA**  
**Mali Hizmetler Müdürü**



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Odunpazarı, ESKİŞEHİR – 13/03/2020)

  
**Av. Kazım KURT**  
**Odunpazarı Belediye Başkanı**