

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|---|--|-------------------------------------|
| 1 | Aşevi Yardım İşlemleri | 1- Başvuru kayıt formu 2- T.C. kimlik belgesi fotokopisi 3- İletişim bilgileri (adres-telefon) <i>"Başvuru Kayıt Formu" Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünden temin edilecektir.</i> | 2 İŞ GÜNÜ |
| 2 | Halk Market İşlemleri (Gıda Bankası) | 1- Başvuru formu <i>"Başvuru Formu" Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünden temin edilecektir. Hizmetin tamamlanması için T.C. kimlik belgesi ibraz edilmelidir.</i> | 1 AY 5 İŞ GÜNÜ |
| 3 | Sağlık Yardım Talebi (İlaç) | 1- Dilekçe 2- T.C. kimlik belgesi fotokopisi 3- Reçete | 30 DAKİKA |
| 4 | OMEK ve Halk Merkezi Atölye Kayıt İşlemleri | 1- Başvuru formu 2- Fotoğraf (2 adet) <i>"Başvuru Formu" Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünden temin edilecektir. Hizmetin tamamlanması için T.C. kimlik belgesi ibraz edilmelidir.</i> | 1 İŞ GÜNÜ |
| 5 | OKEP Kayıt İşlemleri | 1- Dilekçe <i>Hizmetin tamamlanması için T.C. kimlik belgesi ibraz edilmelidir.</i> | 1 İŞ GÜNÜ |

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|---------------------------|--|-------------------------------------|
| 6 | Talep / Şikâyet Bildirimi | 1- Dilekçe <i>Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Halk Masası birimine dilekçe ile başvurulacaktır. 01/11/1984 tarihli ve 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılan başvurularda dilekçede; kişinin ad-soyadına, iletişim bilgilerine ve talep / şikâyet ile ilgili açıklamalara yer verilecektir. Ayrıca "halkmasasi@odunpazari.bel.tr" elektronik posta adresine talep / şikâyet ile ilgili de başvuru yapılabilir.</i> | 1 AY |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
İsim : Can YÜRÜ
Unvan : Sosyal Yardım İşleri Müdür V.
Adres : Gökmeydan Mah. Selin Sk. No: 10 26100 Odunpazarı/Eskişehir
Tel. : +90 (222) 240 0847
Faks : +90 (222) 217 4545
e-Posta : sosyalyardimisleri_md@odunpazari.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri : Belediye Başkan Yardımcılığı
İsim : Av. Emre GENÇ
Unvan : Belediye Başkan Yardımcısı
Adres : Yenidoğan Mah. Çamkoru Sk. No: 2 26060 Odunpazarı/Eskişehir
Tel. : +90 (222) 227 9622
Faks : +90 (222) 227 9622
e-Posta : halkmasasi@odunpazari.bel.tr